

# 最新总结主要完成的工作(精选8篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。那么，我们该怎么写总结呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 总结主要完成的工作篇一

时间飞逝，转眼间我们就迎来了崭新的\_\_年。也就是说，我们的软件项目管理已经到了学期的最后，我们seed小组的软件项目也已完工，这一个学期真的是获益匪浅！

\_\_老师曾经说我既可以走技术路线也可以走管理路线，一切都看我自己。真的很佩服老师的看人眼光，很犀利。我知道，现在的我不是没有能力去做好，只是自己没有去做，一直在殿外徘徊，不肯付出努力向前迈进。

在技术上，我总是给自己找借口，总是偷懒，但我现在明确了一点，没有技术，就没有管理！脱离技术的管理是不可能的，也是不现实的。在这个行业里，技术是一切的基本，想作工程师也好，想作管理者也好，技术都是起步的根基。在这个小项目里，虽然我们两个星期就开发完成了这个软件，并交付使用，但是问题还是很多的。在这么一个小项目里，由于需求、设计、代码、文档产生的问题，每一个看似容易，却都需要实实在在的经验在里面，都需要对业务的熟悉，有语言功底作根基。

在这个项目里，我负责软件配置管理工作，在文档的整理过程中，我仔细看了他们的需求分析，概要设计，数据库设计，模块设计等文档，也参与了风险分析文档的编写，承担了用户手册和项目成本估算的编写。在这个过程中，我明确了技术的实在意义，明确了技术对我的指导作用，同时也明确了

自己的学习道路应该怎么走下去！

整个项目进行的过程中，我一直在努力从中学习，我旁听开发组的会议，为组长提供管理意见，为会议、文档制定标准，整个过程我收获了很多。

1、 软件项目小组中的人员安排要职责明确，并有配套的管理记录，整理每个人的工作进度，随时更新，以方便开发人员、测试人员之间的沟通。

2、 会议、文档、代码都要有相应的“纪律”，否则整个小组的开发效率会大打折扣。

3、 对业务的熟悉有助于明确需求，只有明确的需求才能让项目更加顺利的进行。

4、 细致的计划可以让项目进行避免很多弯路，可以在任务的初期就发现存在的问题，并及时予以解决。

5、 项目文档、代码定期予以备份，当项目遇到未预料到的问题时可以及时恢复，尽可能减少损失。

当然，还有很多，包括软件测试上的收获，写文档的收获，这里就不一一列举了。这是我大学里最认真的一门课，当然，收获也是最多的。

以上就是我们的工作总结。在工作的这些日子里，我们学到了很多的东西。最后，谢谢礼平老师给我带来的这一切一切，也感谢同组同学给我的帮助，结果已然不重要了，我所收获的这许多东西，远比成绩要有意义的多。

## 总结主要完成的工作篇二

今年以来，我局就推进节能减排工作的思路、方法、目标、

措施进行过系统安排。为进一步强化职责，抓好落实，结合盛市节能减排精神，召开重点能耗企业节能减排工作动员大会，贯彻落实全国、全盛全市节能减排工作精神，进一步明确节能减排目标任务，强化职责，狠抓落实，切实做好节能减排工作。

按照省节能减排目标职责要求，并结合我市具体情景，经我局党组研究决定：20\_\_年全市乡镇企业节能减排重点单位是：紫×恒华硅业有限职责公司、平坝县白云镇天马水泥厂、紫×宏泰化工有限职责公司、紫×呈祥水泥厂、关岭县佳昌中水电化工业有限公司、普定县嘉琪水泥有限职责公司、普定明达水泥有限职责公司和平坝县磷化工厂八户企业。并与企业签定了单位产品能耗比上年度下降4以上的目标职责书。现将今年以来，我市乡镇企业节能减排工作总结如下：

## 一、认真学习交流经验

经过企业间相互交流和学习，重点节能减排企业结合本企业生产经营实际，成立节能降耗办公室，按照目标分工合作，由分管生产的厂长牵头负总责，领导协调，监管推进；做好规划纲要和年度目标，落实技改、节能项目，适时淘汰落后，用政策激励调动各生间部门和一切有利于节能减排工作开展的进取性，明确专职人员抓落实。紫云恒华硅业有限职责公司、平坝天马水泥厂还拨出节能降耗减排专项经费，按照生产环节制定操作规程，对从业人员分批次进行了节能降耗培训，从基础管理上将节能减排具体工作要求落实到实处。着力于加强生产工艺、质量提升、现场管理，降低原材料和动力消耗，异常是在电、原煤和水消耗上把握好各个环节，做到增产节俭。

经过采取有效的节能降耗措施，资源综合利用水平得到提高，资源消耗总量呈下降趋势。元至七月节能降耗试点单位，综合能源消费量分别下降了6至百分点；工业总产值分别增长\_\_年度全面认真开展了节能工作。为了使领导更好地了解我校

节能工作的开展情况，现将节能减排工作做如下汇报：

一、高度重视、全面开展节能工作。

——20\_\_年节能减排指标和项目安排情况

1、综合能耗责任指标：吨成品纱标煤耗□556(kgce/t);

吨成品纱电耗(kwh/t)□ 1147□

年节能量20吨标煤。

年度污染物排放控制指标：二氧化硫排放控制量：吨

烟尘排放控制量：吨

二、重点节能减排项目

1、淘汰耗能设备，投资万元，淘汰清水泵、软水泵各三台，预计年节电3万kwh□三季度完成。

2、清水、软水系统变频改造，投资20万元，预计年节电5万kwh□三季度完成。

3、烟道余热利用，计划投资5万元，改变总烟道热交换器取热方式，采用与9#、10#余热烘箱相同的取热方式，可有效利用余热，使每个余热烘箱内加装的电加热管由80kw降为40kw□按电辅助加热器投运时间日平均12小时计算，预计年节电万kwh□

4、矿区绿化，投资1万元，植树造林，绿化厂区环境。上半年完成。

三、重点工作

- 1、通过国家清洁生产审核。三季度完成。
- 2、加强池窑后期保窑工作，确保池窑热效率不因池窑超期服役而明显降低。
- 3、继续推进应用电机变频节能技术。
- 4、继续搞好绿色照明工程，保持全厂范围采用节能灯照明。

#### 四、完成情况

20\_\_年节能减排目标，修改和下发了《邯矿集团长风玻璃纤维厂节能减排考核奖励实施办法》。制定了20\_\_年能耗定额管理制度。

##### 1、项目进展情况：

、淘汰耗能设备，淘汰清水泵、软水泵各三台，清水、软水系统变频改造，经集团公司调整后合并为一个项目，前期准备工作已完成，正在落实资金与采购计划。

、烟道余热利用，改变总烟道热交换器取热方式，采用与9#、10#余热烘箱相同的取热方式，可有效利用余热，使每个余热烘箱内加装的电加热管由80kw降为30kw□该项目已完成，与20xx年同期相比，1-4月份在产量增加100吨的情况下，烘纱用电由万kwh降为万kwh□节电万kwh□

、矿区绿化，投资1万元，植树造林，绿化厂区环境，已完成。

##### 2、指标完成情况

1-6月份节能减排指标完成情况：实际全厂产纱4980吨，生产用电万kwh□吨成品电耗□989(kwh/t);用煤2929吨，折标煤吨；合计用标煤吨，吨成品纱标煤耗□554(kgce/t)□项目节能量吨。

完成集团公司给我厂下达的季度综合能耗责任目标。

3、环保方面，经邯郸市环保局委托，集团公司监测站对厂污染物排放进行检测，出具了检测报告，各种排放指标符合要求，为排污证更换打下基础。

## 总结主要完成的工作篇三

### 1、前台接待。

接待人员是展现公司形象的第一人，从20xx年4月入职至12月以来，我严格按照公司要求，热情对待每一位来访客户，并指引到相关办公室，对于上门推销的业务人员，礼貌相迎并把其留下的实用名片、宣传册整理归档，以便于以后工作的不时之需，近9个月来，共计接待用户达600人次左右。

### 2、电话接听转接、传真复印及信件分发。

认真接听任何来电，准确率达到98%；能够委婉并合理对待骚扰电话，提高工作效率；发传真时注意对方有无收到，是否完整清晰。复印时注意复印的资料完整否，避免复印资料遗漏。如有信件也及时交给了相关人员。

### 3、临时事件处理。

饮用水桶水发现不够时会及时叫大河人家送水。前台所需物品不够时，会及时申请购买如：纸巾、复印纸、一次性纸杯等。打印机没有墨时，会电话通知加墨业务人员加墨。办公电话费用快用完时，提前去营业厅预存。如果办公室内的物品坏了如：空调开关，卫生间灯，会及时打电话给国企物业，让物业师傅查看原因，需要自己买的设备自己买后让物业师傅安装；交换机考勤机故障问题直接联系商家售后解决，电话线路有问题求助电信局解决等。总之，遇到问题都会及时想办法解决。

## 二、综合事务工作

### 1、房间、机票车票及生日蛋糕预订。

项目部人员出差需要订车票或机票时我会及时联系票务，并持续跟踪直至车票送到公司，以免影响到出差人员行程；到目前为止累计订票70张左右。对于来郑州出差需要订房间的领导和同事，订好房间后我会短信或电话给领导或同事确认酒店详细信息；还有就是员工生日蛋糕预订，预订前一天会我与员工确认时间，生日当天告诉王兰莹在oa上发生日祝福□20xx年累计订生日蛋糕17个。

### 2、文档归整及办事处资产登记。

从项目部人员接手的培训资料、确认单都用档案袋分门别类的归整起来；办事处新购买的书籍会让张利先盖章，再进行编号，以便于资产管理，现办事处书籍累计已有37本；其它的办公设备（如笔记本、光驱、插座等）也都有详细登记，员工借用时也都依公司规定签名登记。

### 3、考勤统计。

每月25号之前从考勤机中导出考勤明细，不清楚的地方发邮件与大家核对，再进行统计汇总，都能够按时发给王兰莹。

### 4、组织员工活动。

每周三下午5点组织员工去农大活动，通过活动提高大家团队意识，并很好的锻炼了身体，近段天气较冷，愿意出去的活动人数也在减少，期间组织过一次乒乓球比赛，但效果是不是特别理想，这也是一方面以后需要改进的地方。

## 三、其它工作

在完成本职工作的同时，也协助配合完成其它部门的工作。如协助软件项目部人员装订项目文档；协助营销部薛义明，与他一起给客户送礼品，制作标书等。在这个过程中自己同时也获得了一些新的知识。

#### 四、工作中的不足

- 1、采购办公用品时没有能够很好地计划，想得不够全面，只看到眼前缺的，这点需要自己以后多用心，多操心。
- 2、考勤统计过程中存在过失误，虽然当时已改正过来，没有造成大的影响，但是这也提醒了我细心的重要性，考勤做出来后，一定要仔细检查一遍，确认准确后再发出去，还有一些同类型的信件也是一样，发出去了有错误再修改重发很容易让别人认为你就是个粗心大意的人，虽然这种错误只是偶尔，但也一定要尽量避免。
- 3、临近冬天组织室外活动的效果很不好，中间也与张利商量一起在室内活动，给大家提供象棋、跳棋等适合室内玩的活动，并组织实施过，但是这样还是达不到户外运动的效果，对于触决这种情况的办法也还在考虑之中。

#### 五、20xx年工作计划

- 1、提高自身的主动性及沟通能力，多用心，细心，各方面周全考虑，以便更好地完成工作。
- 2、加强与公司各部门的沟通。了解公司的发展状况和各部门的工作内容，有了这些知识储备，一方面能及时准确地回答客户的问题，准确地转接电话；或者在力所能及的范围内，简要回答客户的问题。

在过去的将近一年中，我特别要感谢张利对我的帮助，她热心耐心教我许多，也对我很信任，我为有这样的同事而感到



荣幸，也为在这样一个优待员工的公司而骄傲，辞20xx  
迎20xx[]现在已是新的一年，在这一年里我要脚踏实地，认真地完成自己的工作，为公司发展尽一份自己的绵薄之力！

这段工作经历让我学到了很多，感悟了很多，看到公司的迅速发展，我深感骄傲，在今后的工作中，我会努力提高自我修养和内涵，弥补工作中的不足，在新的学习中不断的总结经验，用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，发挥自己的潜力为公司的建设与发展贡献自己的力量！

## 总结主要完成的工作篇四

（一）全年共召开村支委会会议xx次，党员代表会12次。党员培训会3次，会上通过全体参会党员举手表决，确定支部增设支委1名，入党积极分子2名。对无职党员进行面对面设岗定责。实行责任到户，责任到片区。

（二）加强组织建设，充分发挥党组织的战斗堡垒作用。抓好党员教育管理和发展工作、积极开展党员远程教育。观看视频（点军新区发展），新区发展视频让全体党员大开眼界，提出了许多宝贵的意见。对全村32名党员进行了民主测评，评出优秀党员两名、起到了模范带头作用。加强党费收缴，党员按照标准每个月0.2元之2元全部交齐。

（三）在镇领导下开展党的群众路线教育实践活动，新村村党支部在今年开展的党的群众路线教育实践活动中，组织党员干部代表集中开会外出学习考察科技农业模式，实地考察xx区科技农业蔬菜基地，葡萄园。百里荒景区开发，云中花海花卉基地，此次活动让全体党员代表大开眼界，感慨万千！

（四）暖冬慰问老党员六位，分别送去了米和油。“七一”区镇两级领导慰问了老党员、困难党员、先进优秀共产党员六位。

- 1、茶花基地落户新村二组正在建设中。红花玉兰基地落户四组十五片区区财政、桥边镇政府领导已验收。
- 2、村委会四组、六组村名组级道路的路基整理。
- 3、由于山路狭窄及弯多路险，主干道部分路段实施安全护栏的安装落实。
- 4、清洁家园的管理，为了村集体的清洁面貌，村委会完成10个垃圾池的建造，村民的环境保护意识也有待进一步提高。
- 5、完成了陈家湾1.3公里公路硬化的邀标，招标，以及实施竣工。
- 6、由于村委会公共场所房顶腐蚀漏雨严重，完成了村委会厕所的招标及维修。
- 7、安全饮水前期测量定位，财政评审已完成，等政府招投标实施过程，安全饮水工程正在火热施工。
- 8、发放、禁毒、森林防火、交通安全等宣传资料多份。
- 9、完成了全村低保的`评审工作，后有镇民政部门领导已裁定，低保户按政策实施享受。
- 10、电力增容，增设变压器2个，高压电改正在施工中。
- 11、发放政府补贴烤火炉205个。
- 12、爱尔眼科来村免费给村民检查眼科疾病，并有部分村民免费做了手术。
- 13、在市畜牧局的大力支持帮助下，我村有三十户村民免费参加了畜牧养殖技术培训。

14、在区交通局的帮扶下，为了村民出行方便，我村于5.20号正式通了客车。

xx□6.23日，镇卫生院的医护人员来村为65岁以上的老人免费体检。

16、户户通卫星天线锅村民登记收费211个，打款到海尔公司只等货到安装，户户通安装工程接近尾声，得到百信好评！

17、大实蝇柑橘预防发放三次，村集体花去资金2万多资金。收获的季节，区、镇、村领导干部亲自到田间地头检查蛆柑防治。

18、新村江南牧歌旅游景点完成了前期基础建设，后期完成了道路硬化，建好了一千五百方的水池，苗木陆续在栽种，景区逐步在改进建设和完善。

19、通村主干道路扩建，路面六米，找相关领导部署电力、电信单位移栽路边的电杆。

20、响应中央到地方的号召，在上级领导的关怀与支持下，我村入驻了扶贫工作组（高新区管委会、市委党校、市城建支队）三个单位派出精英人才来新村驻村扶贫，精准扶贫工作，做到了精准扶贫，不落一人。再三入户走访，入户核查。

1□20xx年一事一议的上报及整理。

7：六月份进行了农村养老保险的征收，往年参保人数570人

8：核实了一下xx县房屋搬迁的基本情况，在张会计和赵主任等一些领导的协助下，完成了拆迁协调和款项补偿。

9：完成了20xx年年满60周岁农民养老保险的征收以及上报，在财政所已进账落实。

10: 完成了到龄死亡1000元安葬费的上报。

11: 协助张会计完成之前未完成以及自己也完成了土地承包合同的流转。

12: 完成了新村二组断头路6xx39元余款的结算。

13、完成前期为完成的合作医疗征收，认真核实每家每户每个人的情况以及核对。

治保调解、民兵、林业、信访工作：

1、调解纠纷共25件，山、田界纠纷xx件、赡养老人3件、交通事故赔偿1件，其他6件。

2、签订各项协议33件，主要是山界、土地流转。

3、上访到镇事件共4件，三发采石厂炮损2件、其他2件。并都已传送答复意见书和来信处理单。

4、通过张贴宣传标语18副，并上门动员适龄青年报名应征，已有2人网上报名成功。

5、林业，按照镇林业的要求，完成了村庄绿化，集体栽桂花树6、棵，村民每户发放40株茶花，发展红花玉兰100亩。

6、食品药品安全，集体餐饮台账如实登记，按照上级安排对我村3个商店进行了检查，并按要求办理食品流通许可证。

7、三发采石场炮损协调工作一直在进展中。

8、公路扩建，安全饮水工程的协调工作。

9、青年创业服务中心选址协调林地流转。

1、我村今年生育3个小孩，目前有孕妇7个，各项手术xx人，做到了各项随访工作并录入平台做好了基础台账。

2、流动人口是计划生育工作一大难点工作，90%的政策外生育都来自于流动人口。每一个季度我们都做到了对流动人口电话随访一次，更改准确流动信息录入。

3、上报高考加分独生女1名，中考加分独生女1名。困难职工3名。金秋助学2名。慰问困难计生户2户。工会组织慰问了单亲家庭及留守儿童。

4、3.18日组织育龄妇女健康检查，四月区计生局领导普片检查了五有五无大办公工作，我村得分较高。五月参加了育龄妇女知识讲座。5.29活动镇组织知识竞赛和大型文艺演出活动。

5、独生子女费38人准确无误发放到户，计生奖扶59人申报落实到人。

2、录入纠纷排查信息21条。

## 总结主要完成的工作篇五

2015年8月1日，我来到中国外运股份有限公司能源物流事业部人力资源部工作，因人员变化，8月24日我有幸调动至股份公司人力资源部，负责招聘与人事管理工作。在六个月的试用期中，我努力适应新的工作环境和工作岗位，虚心学习，埋头工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务，现将我的试用期工作情况总结如下。

中国外运是我毕业后的第一家工作单位，能够在行业内颇有名气的大型企业工作，自然是充满憧憬与激情。入职以来，部门的领导和同事都对我十分照顾，工作中我有哪些不清楚不了解的地方，领导、同事都不厌其烦的为我耐心讲解，

帮助我成长提高。招聘与人事管理工作是一个相当繁琐与细致的工作，正是由于它的这个特点，如果平时不能够工作前做好规划，工作中保证质量，就会是“人无远虑，必有近忧”。总体来讲，单位的人际工作环境非常棒，工作内容与工作强度于我而言稍有挑战但也完全能够克服困难，按质按量完成工作。

工作业绩方面，我负责的是股份公司本部的招聘与人事统计工作，目前刚刚试用期结束，自己仍处于一个不断学习成长的阶段，很难说自己在工作上取得了哪些成就，我就这半年的工作内容做一个简单的总结。

### e-hr系统与招聘相关基础数据；

4、目前正在正在进行2015年底招聘与人员基本情况的总结分析。在进行上述的工作期间，我遇到了各种各样的问题与困难，工作相对放松时自己也做一些总结，自己在以下几个方面存在问题和成长的空间：

2、效率方面，很多的效率低下问题是由于自己工作时间安排导致的，对工作的轻重缓急虽然分的清楚，但不知是工作强迫症还是畏难心理作祟，很多时候总喜欢先做相对轻松的工作。

3、总结创新方面，有些工作确实有些不求甚解，对工作行为与管理制度的上升不足，很多时候不能思考 workflow 背后代表的管理思想与管理目的，对工作没有一个全局的把握与规划，就很难实现创新，提高工作质量。

以上是我试用期的工作总结，我会针对自己提出的问题在工作中不断改善，尽快胜任这份工作，努力做得更好。

## 总结主要完成的工作篇六

20-年，于我来说，也是一个具有意义、有价值、有收获的一年。在这一年里，我成功地完成了个人人生职业的转变，从印刷设计行业进入物业管理行业，这不但是一个改变，更是一个突破。自10月进入物业公司以来，在公司领导的指导、部门主管的引导以及同事的帮助下，我在短时间内认识了物业公司，并且很好地融入了这个团队，与之同时也较好的完成了各项本职工作。在此，感谢公司领导给予了我这一次工作和学习的机会，感谢各同事在工作和生活中对我的帮助和支持，我将继续努力工作，积极进取，做到与公司同步发展。

进入公司以来，我完成的. 主要工作有：电脑绘图221余个、协助工程事件60余次，协助配合其他部门10余次，具体如下：

记得上班的第一天，领导安排我绘制平面图纸，起初，我并没有多大在意，自认为出身于设计，制图没有什么问题，但是当我拿到第一份建筑施工图时，才发现，绘制建筑平面图并非我想象中那么简单，面对复杂的施工图纸，我无从下手，不知道各种线条代表什么，不明白各种符号是什么意思。尤其当领导提出“数字物业管理”这个名词，要求在图纸上标记住房信息、住户信息、给排水信息、消防系统、排污系统等资料时，我更加意识到，任务的艰巨性。不过面对困难，我并没有退缩，通过进行实地考察、咨询专业人士、寻求同事帮助。在慢慢的摸索中，终于有了一些头绪，并且最后如期圆满的完成领导所交付的工作。只是目前的图纸，可能还仅仅只能满足现有的需求，离领导要求的“数字物业管理”需求还有一定的差距。不过，我知道绘制物业平面图纸的工作，是一项循序渐进的工作，只要我不断总结制图过程中的经验，就一定能做到符合“数字物业管理”的需求。通过进行这项工作，我不仅学会了看建筑施工图，还对公司所属物业项目更加清晰，这为以后的工作打下坚实基矗。

随着制图工作的初步完成，我逐渐参与各项工程事件，并把

工作重心转移到跟进工程维修事项上，协助抄度各企业水电表，协助安装企业水表，协助维修路灯，协助清查并处理乱接水电问题，协助安装门锁，协助做门牌号，协助房屋验收，协助跟进园区物业排污系统堵塞清理等事项，通过以上工程事件，我意识到工程部的重要性，因为工程事件都是最直接的服务，最能让业主感观得到的事情。所以我们必须把事情做好，做漂亮。与此同时，在部门主管的指导下，我学会了一些基本的水电知识，并能初步进行一些工程事件。我知道，着眼于公司今后发展需求，仅仅这一些还不够，还需要更多的加强学习和锻炼，以满足公司要求、符合企业需求。

目前公司处于发展初级阶段，一些事情，必须通过多方面的努力才能完成，在这里，协助配合就显的非常重要。通过与其他同事的互助，我从中学习到许多为人处世的方法和道理。

辛勤的付出，总有回报，在收获的同时也得了公司领导和部门主管及同事的认可。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，但部门主管及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

20-年是一个充满机遇和挑战的一年，更是一个发展和成长的转折点。面对将来各种未知的困难和挑战，我绝不会退缩，勇往直前，总结过去经验，努力改正过去工作中的不足，且在今后的的工作中，更加严格要求自己，在做好本职工作的同时，不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，确保工作高效率、高质量。为公司发展竭尽全力。

## **总结主要完成的工作篇七**

半年来，市商务局在市委、市政府的坚强领导下，坚持“高位求进、加快发展”工作主线，持续掀起“承接产业转移、物流园区、会节经济”建设高潮，除外资利用外，各项商务指标均实现时间过半，任务过半，促进了全市商务经济快速



发展。现将上半年工作情况总结如下。

（一）社会消费品零售总额。全市社会消费品零售总额累计完成亿元，总额排在全省第14位；同比增长，增速全省第10位，高于市政府确保增速个百分点。

（二）外资利用。新引进境外世界500强企业林德集团、壳牌落户，全市共有实际投资的境外世界500强企业7家，是除境外世界500强企业投资最多的市州。实际到位外资1340万美元。

（三）外贸出口。全市完成进出口5668万美元，同比增长。其中，出口5053万美元，居全省第13位，同比增长，完成市政府下达目标任务；进口615万美元，同比增长。

（四）对外经济合作。积极开拓国际市场，加大“走出去”力度，继南车集团车辆厂获得对外承包工程经营资格后，地矿勘察院也获得对外承包工程经营资格。对外工程承包和劳务合作收入完成75万美元，完成目标任务的75%。

（五）商贸项目建设。全市新开工、续建投资上千万元的商贸项目26个，总投资亿元，已完成投资亿元，同比增长，比上半年全市固定资产投资增速高出。台资企业润泰集团在四川投资的第一家综合超市“大润发”店竣工开业，同时吸引来肯德基、宝岛眼镜、中国黄金等33家知名品牌企业入驻。

（七）会节经济高潮。坚持“一月一节庆活动”，全市商务系统已成功举各类会节60次。商务系统举办的迎春购物节（20xx春季）家居建材节、汽车节等具有一定的影响力。

（八）惠民工程。全市家电下乡销售万台，完成全年市定目标任务的285%，销售金额亿元，财政补贴万台，补贴金额3781万元，补贴率达95%，家电以旧换新销售家电万台，回收旧家电万台，实现回收金额万元，拆解收购数量18万台，

拆解率68%。

（九）品牌创建。寿酒业有限公司“彭祖”品牌荣获“中华老字号”称号，实现国家级老字号品牌零突破。

实际到位外资总量小。上半年实际到位外资仅完成市政府下达目标任务的。外资项目受到用地指标等因素制约，入驻困难。

继续发扬商务系统“知难不畏难、知难不言难”的作风，敢于拼搏、敢于担当，确保年底全面完成各项目标任务，重点抓好以下六个方面工作。

## 总结主要完成的工作篇八

xx年是x地产集团公司精耕细作、持续发展的一年，也是集团公司重要项目——x开发建设的关键一年。在集团公司的正确领导和英明决策下，公司全体员工本着“团结、拼搏、求实、创新”的精神，经过辛勤工作，取得了较好的成绩。现将公司一年来的工作总结汇报如下：

xx年是x“x”项目全面开发的关键一年。经历了xx年波折坎坷的开发历程，x公司倍感压力，也深感责任重大。消化项目开发过程中的不利因素，整合各类资源，形成项目成功开发的合力，是x公司全年工作的重点。在加快推进项目开发的总要求下，x公司明确了前期各阶段重点工作。

### 一、完成现阶段设计工作

首先，确定项目方案布局和产品定位，于xx年x月通过规划方案，x月获得方案设计审查批复；其次，x月完成x区全部施工图的设计；以及施工图的审查，x月完成x组团全部施工图的备案。

## 二、完成前期报建工作

按照x房地产项目开发的行政要求，依次取得三个地块的土地使用证、项目备案登记证、消防审查批复、园林绿化批复、项目环评批复、雷电灾害评估、人防批复、施工图审查□x组团建筑工程规划许可证□x组团建筑工程施工许可证等，使x项目建设能合法顺利展开。

## 三、项目建设全面推进

x项目于xx年x月完成项目范围内青苗的赔付，完成施工场地临时用水、用电的铺设，开始土石方工程施工和地质勘查□x月开始x地块地基强夯工程□x月完成项目部活动板房建设，开始修建x大道□x月完成x组团地基强夯并开始桩基工程施工□x月完成x□x号楼桩基施工□x大道顺利通车□x月完成d地块地基强夯工程□x月完成x□x号楼桩基工程，开始建设销售接待中心。全年x项目累计完成土石方开挖50万立方米，场地平整回填x万平方米，地基强夯x万平方米。累计完成总投资x亿元。

## 四、超额完成年度融资任务

房地产业是一个高度资金密集性行业，资金是项目开发的生命。通过不懈的努力□xx年公司融资工作取得可喜成绩，在集团公司优良资产的支撑下超额完成年初的既定目标，为20xx年的全面拓展打下坚实的基础。

## 五、不断规范各项管理制度

xx年是x公司内部管理制度逐步健全的一年。根据集团公司要求：管理工作要向规范化、制度化迈进。

在各部門員工的積極配合下□x公司20xx年出台了《財務管理制度》、《物資申購領用制度》、《車輛管理制度》等，制

定了各岗位员工的《岗位职责》，并规范了车辆使用和油料管理工作。

制定和完善了员工考核管理办法，完善了质量责任制。同时，通过对公司现有的管理制度进行修改和完善，对各种违规违纪行为严格按照制度进行认真处理，使企业管理水平有所提高。

## 六、前期营销策划

x项目20xx年x月组建销售团队，完成了“x”项目推介，使x项目深入x百姓心中，并进行了各类潜在客户的摸底工作。x项目由于过硬的规划，精心的设计，优越的地理位置以及项目的卓越品质，荣获“x”“x”称号。这都为20xx年全面展开的营销工作奠定了良好的基础。

xx年x酒店在中央强力限制三公消费的大背景下仍取得较好成绩。为集中力量，搞好x项目开发建设，集团公司决定将x酒店运营模式改变为个体承包，并于xx年年底完成这一转变。

x农贸市场经过xx年的经营调整，目前租金收益稳步上升。农贸市场在稳步经营的同时，两个家具卖场的入住盘活了农贸市场的存量资产，使公司利益和社会效益得到最大化。

xx年集团公司取得的上述成绩，和全体员工的辛勤工作密不可分。在20xx年的工作中，涌现出众多像x这样的好同志。他们长期工作在第一线，爱岗敬业、任劳任怨、克己奉公，始终把公司利益放在第一位，是我们全体员工学习的好榜样。

xx年集团公司虽然取得一定的成绩，但对照年初既定目标计划还有一定差距，特别是x项目总体推进进展相对缓慢。

究其原因，主要有以下三个方面：一是管理水平还有待进一

步提高;二是设计单位的设计速度严重制约x项目各项工作的推进;三是项目用地地质情况相对复杂,使桩基施工工期延长;四是x地区行政管理繁琐,相对增加了处理各种突发事件的时间。

总之□xx年工作,时间紧,任务重,但我们相信,只要公司全体员工能够统一思想齐心协力,与时俱进、努力拼搏、扎实工作,就一定能圆满完成集团公司下达的全年各项目标工作任务。