

幼儿园后勤自查报告(优质5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

幼儿园后勤自查报告篇一

幼儿园不但是老师们寓教于乐的重要场所，更是孩子们的乐土。因此幼儿园的安全和教学工作要做到位。下面是爱汇网小编为大家整理的2017年幼儿园自查报告范文，供大家阅读！

时间过的可真快，转眼一年的时间过去了，在安华里幼儿园的园长领导下，各位老师的帮助下，通过自己的努力，使我在一年的见习生活里进步很大。我总结了以下四点：

一、在思想上，重新认识了幼儿教育。

在踏入安华里幼儿园之前，我的脑海里的幼儿园，就是老师带领着小朋友一起做游戏，学习的简单的知识的场所。可当我真正踏入这工作当中实践时，我对它有了进一步的了解。

幼儿教育是基础教育的有机组成部分，是学校教育的基础阶段，也是人才成长的奠基阶段，幼儿园的工作是：实施保育与教育相结合的原则，对幼儿实施体、智、德、美诸方面的教育，促进其身心和谐发展。这是国家对幼儿园教育工作的要求，也是幼儿园全部的出发点和归宿。通过这个任务在活动中制定不同的目标，大大丰富和满足了幼儿身心的需要，真正使幼儿在活动中得到快乐，得到发展！

二、在工作中，我热爱了这一行

工作中，每天面对一群嘴里总有讲不完的话的可爱孩子们，

使我爱上了这一行，不仅仅是他们的可爱，还掺杂着一股浓浓的人情味！

三、在实践工作中，让我成长

工作没有多久，就迎来了第一次“考验”。虽然只是园里的老师参加，可对于一个“新手”而言，还是不免会紧张。经过挑选我选择了上一节“联想课”。内容是：把绳子抛到空中，自然落下，形成图形，请幼儿联想。这节课有很多孩子都没有发挥出来，没有完成教学目标，教学没有成功。起初我很沮丧，可又转念一想，为什么这些孩子会想象不出来呢？我分析原因：可能是绳子长，落下来的时候线叠落在一起，不太容易看出想什么；也可能是我的引导语不明确；也可能是课前准备的铺垫工作没有做充分……经过我的反省，发现原来这节课有很多漏洞。

在第二次上课时，我注意了课前的铺垫工作，结果就好的多。反省第一次失败的原因，吸取了教训。在第二次，三次的活动中，一点一点的去克服，效果也一次比一次的好，就这样，在实践工作中，使我成长起来！

四、现在的成绩

经过了一年的磨练，我在组织教育活动的时候，有一定的进步，经过园内的业务学习，我在理论方面也增加了许多知识。在观摩课上，也学到了许多经验，回头想想与自己刚来幼儿园的时候相比，确实提高了许多，在这里要感谢我的指导教师（顾老师），从她的身上，我学到了许多书本上学不到的东西——热情，勤奋，努力。同时也要感谢园长给我到安华里幼儿园这个团结的大集体中学习的机会，也要感谢园内各位老师的细心帮助，使我很快的“成长”起来。

在这里向您们道一声：谢谢！您们辛苦了！

在以后的日子里，我会更加努力地学习，工作，向您们看齐！

本年度，我园严格遵守区物价局、区教育局规定的行政事业收费标准，各项收费项目符合规定，经区物价局、区教育局审核通过。现将展宏幼儿园20xx年财务管理自查情况报告如下：

一、幼儿园领导高度重视

1、幼儿园配有财务办公室，配有专(兼职)财务人员1人。

2、园长经常询问财务运行情况和听取财务工作汇报，及时调整财务支出。

3、财务人员能做到当天发生的业务，当天登记入账，现金和银行存款日记帐做到日清日结。

二、强化幼儿园收入收费行为的管理

1、严格执行收费管理制度。公开收费项目，公开收费标准，接受教师及家长的监督，统一收费项目，统一收费标准，统一使用财政部门印制的收费(收款)票据。经过我园自查，未发现自立收费项目、提高收费标准现象，我园有完善的经费管理制度，真正做到了专款专用。

三、加强财务支出管理

1、幼儿园领导审批制度明确，从事幼儿园财务管理的记账人员和审批人员、财务保管人员的职责权限明确，做到了相互分离、相互制约、相互监督。

四、加强有限资产的管理，保证幼儿园正常运行

1、根据幼儿园工作计划，通盘考虑，全面管理，合理使用

有限资金，集中力量，加大教育教学、教育科研的投入。各项收入做到心中有数，坚持做到了“量入为出，以收定支，略有节余”。

2、制定了健全的资产管理制度，严格资产的购置、领用、出租、处置、报废等工作程序。所有资产全部按要求建档建册，用卡片进行登记，款物相符，登记准确无误，没有造成资产流失。

五、本年度收支情况：

1、春季学期：幼儿入园数共20人，学杂费总收入： 26000元。总支：元。结余：元。

2、秋季学期：幼儿入园数共42人，学杂费总收入： 54600元。总支：元。结余： 元。

此次自检自查工作中得到主管部门的高度重视，今年我园继续遵照区物价局、区教育局规定的行政事业收费标准进行收费，严守财经制度，确保幼儿园正常运行，努力把我园办成一流的幼儿园，让领导放心、幼儿开心、家长满意的幼儿园。

根据区教育局《关于开展xx区幼儿园常规管理工作检查的通知》文件精神，我园于20xx年11月20日对常规管理情况开展了自查，现将自查情况汇报如下：

一、规范办园情况

严格根据《幼儿园教育指导纲要(试行)》和《武汉市幼儿园课程纲要(试行)》精神，认真落实《武汉市幼儿园教育常规管理暂行(试行)》要求，以游戏为基本活动，保教并重，尊重幼儿身心发展和学习特点，为幼儿提供健康、丰富的生活和活动环境，满足他们多方面发展的需要，培养幼儿良好的习惯和兴趣。在收费上，严格遵照市、区教育局，市、区物

价局的有关规定，按一级园的标准收取，并进行了公示，接受家长监督。本学期开办十二个教学班，共有幼儿415名，其中大班3个(5—6岁幼儿)，中班4个(4—5岁幼儿)，小班3个(3—4岁幼儿)，托班2个(2—3岁幼儿)。每班配备两教一保。无一例乱收费、乱办班现象。

二、安全管理情况

安全管理是幼儿园一切工作中的重中之重。我园各部门、各个领导高度重视，在每一次的全园大会，每周的例会上，都着重强调。各部门也制定了相关的安全工作措施，职责，并实施行政值日制度加以监督管理发现情况及时处理，及时改正。而且，定期对全园场地、玩具、用水、用电，防鼠，防蚁情况进行排查，发现安全隐患，及时根除，确保园内无安全隐患。并积极在广大幼儿、家长、教职工中开展防火、防溺水、道路安全、消防安全、食品安全的宣传，制定了相关应急预案。

在幼儿食堂管理方面，更是严把食品安全关。与食品供应商签定安全协议，幼儿餐点24小时留样，餐具严格按照规定消毒，食堂管理分工到个人，严格按照一日工作程序工作和管理，确保无一例食品安全问题发生。

三、卫生保健情况

在卫生与保健方面，我园丝毫不松懈。园内环境有专人清理，力争干净、整洁，美观。教室、幼儿寝室、盥洗室、卫生间每天进行严格的消毒，幼儿餐具、杯巾等生活用品更是严格按照规定消毒，并有保健员检查，记载消毒情况。每天对幼儿实行晨检制度，做好相关记载。新生入园，严格执行体检制度、免疫查验制度、年龄查验制度，详细填写幼儿基本情况表；并每学年组织一次常规体检，建立幼儿健康档案。定期对保育员进行卫生保健知识培训，定期进行季节病、传染病地宣传与防治。

为了增强幼儿体质，我园建立了伙委会，定期商讨幼儿膳食，定期公布幼儿每日在园菜谱，接受广大家长的监督。力争做到幼儿膳食结构合理、营养搭配均衡。并在每日常规中，注重培养幼儿良好的饮食习惯、卫生习惯。在手足口病高发期，我园无一例病情。

四、教学常规工作情况

我园于9月1日幼儿正式入园，在课程设置上从健康、语言、社会、科学、艺术五大领域对幼儿进行全面发展的教育。并合理安排幼儿一日活动，每周按5天安排教学，每日常规活动有早操、集体教学活动、生活活动、户外活动、午睡、游戏活动、自由活动、区域活动。每天户外活动不少于2小时。大、中、小班每天安排2次集体教学活动，活动时间分别为30分钟、25分钟、20分钟。托班每天安排1次集体教学活动，活动时间为15分钟。

各个班级根据幼儿年龄特点、自班特点认真制定了各项教学计划，各个部门也制定了相关计划，并按照计划有条不紊地实施。各个班级在教研组的协调带领下，教研工作如火如荼地开展，刚刚已经结束了“教学质量月”活动。在教学日常管理工作中，幼儿园统一制定了《幼儿一日作息时间表》、《教育教学常规要求》及《幼儿园保教常规及一日工作程序》，规范教师的教学行为。我们建立了常规工作的“常规化、定期化”检查、反馈制度，并将它作为我园常规管理的首要内容、教学监督的重要手段、反馈工作意见与要求的主要途径来实施。健全了常规督导的检查机制，建立相对稳定的检查队伍。制定《教学常规检查评价表》，落实“每日巡查”，通过巡查，规范了一日活动的组织管理和教师的日常教学行为，达到相互交流和共同提高的目的；行政领导不定期进行抽查，并经常与保教主任沟通达成一致的意见并作反馈。年级组长主要负责本年级组的集体备课和备课的检查，做到有记载、有反馈、有评价。后勤部门积极为教育教学提供物质保障。

幼儿园后勤自查报告篇二

台州市教育局：

根据台州市教育局下发的《台州市幼儿园基本现代化督导评估方案》的标准，我园认真地进行了自查自评。现呈上《沿江镇中心幼儿园申报台州市教育基本现代化幼儿园自查自评报告》，敬请审议。报告分幼儿园概况、创建台州市教育基本现代化幼儿园的工作情况、对照“评估标准”的达标情况、存在问题和今后努力方向四部分，全文如下：

我园创建于2004年9月，占地面积10333平方米，生均占地面积36.9平方米，建筑面积为2836平方米，生均建筑面积10.13平方米，绿化面积4500平方米，生均绿化面积16.07平方米。图书藏书量为3642册，生均图书13册，教学用书、参考书325册，订有幼儿专业及其他报刊杂志等共15种。我园活动室等设施按省示范性幼儿园的要求设计，是一所园舍布局合理，环境优美的现代化幼儿园。全园共有7个班级，其中大班3班，中班2班，小班2班。园内设有多功能厅、舞蹈厅、钢琴室、角色游戏室、操作室、科学发现室、医务室、总务处、会议室、接待室等。每个教室都配备了34寸数字电视及电脑、投影仪、vcd等现代化教学设施，园内所有电脑均与市教育网联网，电视闭路系统、广播系统及自动化办公系统齐全。目前园内共有电视19台、电脑16台，投影仪8台、多功能厅配置了一套液晶投影仪，大门口安装了电脑视频监控。

园内设有省级标准活动室8个，每个活动室面积为69平方米，学生午睡室8个，每个午睡室面积为46平方米，盥水室8个，每个盥洗室面积为15平方米。卫生间11个，每个面积为10平方米。

我园现有教职工21人，幼儿280人，其中专职教师13人，平均年龄25岁，均是幼师专业。取得大专学历7人，占教师总数的58%。

我园以“尊重天性、发展个性、培养灵性”为办园理念，明确幼儿园办园方向及工作目标，积极开展幼儿园各项工作，不断加强规范化管理，提升办园品位。在短短的两年时间里，幼儿园先后承办了临海市幼儿主题教育研讨会、临海市幼儿骨干教师观摩展示课、市机关幼儿园来园送教、镇幼儿教研会等教研活动，邀请了上海家庭教育专家来园给家长讲课。同时04、05年组织学生参加镇小学生、幼儿文艺会演获二、三等奖，06年4月组织学生参加台州市第十三届运动会幼儿基本体操比赛荣获二等奖；组织学生参加市幼儿绘画比赛4人次获奖，其中1人获市一等奖。组织教师参加市教师教玩具制作比赛8人次获奖，其中1人获市一等奖；谢丹月等三位教师为市级幼儿教研会开课，蔡晓丹老师辅导学生参加全国书画比赛获三等奖，教师参加临海市级以上论文评比7篇获奖。2006年11月顺利通过了市“平安校园”考核验收，办园成果及园内发展赢得了上级领导和社会的一致赞誉。

我园的创建工作得到了市教育局、沿江镇党委、政府和中心校的高度重视和大力支持，各项工作进展顺利。我园多次组织全体教职工学习有关文件，并对照《评估标准》的20项指标进行逐项落实。同时为了取得在硬件设施上的突破，我园及时向镇政府领导汇报，并得到了镇政府资金上的大力支持。镇政府先后赠送我园图书3500多册，电脑10台，钢琴1架。在学年幼儿园工作计划中，我园把创建台州市教育基本现代化幼儿园作为重点工作。与此成立了以周继宗园长为组长的创建台州市教育基本现代化幼儿园工作领导小组，领导小组成员分工明确，办园思想、办园特色及教育经费由周继宗园长负责；园务管理、教育工作、师资队伍由副园长谢丹月老师负责；办园规模、园舍管理、面积、教育装备、图书室由后勤组长孙云端教师负责；保教质量、信息化工作、教育科研、体育设施由保教主任李红丹老师负责；卫生保健工作由蔡晓丹老师负责，其它教师协助各块配合工作。领导小组多次召开会议，研究部署争创工作，开展自查自评，并多次邀请市督导室领导、市有关幼儿教育专家来我园指导争创工作。办园伊始，我们就明确了三年创台州市级示范性、教育基本现

代化幼儿园、五年创省级示范性的工作目标，紧紧围绕这一目标，精心打造“中心”这一品牌，在镇政府、中心校的全力支持下，我园先后投入了近50万元添置各类设备设施，努力实现办园理念现代化，园舍环境建设现代化，教育装备和教学手段现代化及幼儿园管理和教师队伍现代化。主要工作与成绩是：

1、大力宣传，统一思想，精心打造“沿江中心”品牌。

自中心幼儿园成立以来，我们把争创台州市教育基本现代化幼儿园作为推进我镇幼儿教育事业发展的重要载体，积极开展宣传活动，全体教职工统一思想，团结一致，共同努力，营造了良好的工作氛围。同时，我们以“尊重天性，发展个性，培养灵性”为办园理念，树立“一切为了孩子”的教育思想，坚持全面提高保教质量，促进幼儿身心和谐发展，全力打造“中心”这一品牌。

2、明确目标，加强管理，提高保教质量。

我园办园时间短，起点要求高。为此，我们认真学习兄弟乡镇幼儿园及北京、上海、杭州等知名幼儿园的先进管理理念，先后制定出我园一系列规章制度，并悬挂在各处室及会议室上，并定期与不定期地对各类制度执行情况进行检查、监督，使制度管理做到有目标、有措施、有落实，充分激发教师的工作积极性，体现宽严有度的人本管理理念。三年来，我园教职工齐心协力，自始至终保持着高昂的工作热情，我园的保教工作一年变一样，一年上一台阶，许多领导和家长都说，沿江中心幼儿园的变化很大，真是一年一个新面貌。

3、强化师德，勤钻业务，教师的整体素质不断提高。

新大纲颁布以后，新型的儿童观、发展观对教师的整体素质提出了新的要求。教师的师德建设，业务水平更突出了专业性、主体性、合作性、实践性和反思性等特点。因此，我园不断建立与完善学习制度，创设各类环境，激励和要求教师边工作、

边学习、边行动、边研究，不断提升自己业务素质，更新自己的知理结构，提高自己的教育教学水平，加强了师资队伍建设。(1)一周二会：我园坚持每周一夜的工作会议和周四夜的业务学习会议制度，这一制度对教师师德和业务水平的提高提供了良好的沟通平台。

(2)通过“传、帮、带”活动——新老教师的结对，使新教师在一年内能适应新岗位的要求，迅速成长。

(3)通过“走出去，请进来”，加强业务学习，提高教师素质。两年来，我园承办了两次市级幼儿教研活动，选派了骨干教师先后去了北京、上海、杭州及台州各县市参加各级各类学习和培训。同时与省幼师院附属幼儿园建立良好工作关系，组织全体教师去杭州学习听课，邀请市机关幼儿园老师来园送教上课等各种途径开展教研活动。(4)积极支持和鼓励教师参加继续教育及学历进修。目前我园有7名教师获大专以上学历，在职参加本科和专科函授的教师有5名。同时组织全体教师参加市进修学校组织的幼儿教师继续教育培训，选派优秀教师参加市幼儿教师骨干班培训，整体师资素质在不断上升。

(5)积极参加教育科研工作，组织教师参加市级各类比赛。

目前我园教师参与的台州市级结题课题一项，立项课题一项，临海市级结题主持课题1项，立项课题2项，申报临海市级课题研究2项。同时先后选派多位教师参加市教育局组织的优质课、教坛新秀及教师技能比赛。

4、加大投入，创设良好的育人环境。

我园自05年基建工程完成后，在镇政府和中心校的支持下，先后投入了近50万元添置了园内各种教育装备及设施。我园教室统一铺上地板，新做了课桌椅、睡床328张，被子328套，购入大型玩具2套。投入10多万元为教室及多功能厅添置了电脑、投影仪及数字电视等现代化教学设备，园内电脑网络系

统、广播系统和自动化办公系统齐全。投入6万多元对园内绿化进行规划布局，同时对各活动室进行区角布置等。目前园内布局合理，功能齐全，环境怡人，是一所花园式的现代化乡镇幼儿园。

1、规模

我园共7个班，基本上按有关规定和招生编班，小班共2个班，每班人均30人，中班2个班，每班人员44人，大班3个班，每班人均42人。

(自查结果：达标)

2、园舍环境

园舍建筑符合浙江省建设施工标准，园舍建筑坚固、安全、美观。幼儿园布局合理，日光充足，空气清新，环境优美。周围无危险、无空气、水源、噪音污染。有安全防护设施和安全通道。园内共绿化面积4500平方米，生均16.07平方米。我园于2006年11月顺利通过市“平安校园”考核验收。

(自查结果：达标)

3、园舍面积

我园按《省级示范性幼儿园标准》设计，占地10333平方米，生均占地面积36.9平方米，建筑面积为2836平方米，生均建筑面积10.13平方米，绿化面积4500平方米，生均绿化面积16.07平方米。有园长室、总务处、教师办公室兼会议室、保健室、传达室等，厨房主副食加工间面积87平方米，房间符合有关标准，园内有109平方米的多媒体室，同时园内设有科学发现室、角色游戏室、操作室等。

每班有宽敞、明亮、洁净的复合地板活动室，活动室面积69

平方米，午睡室面积46平方米，卫生间面积10平方米，盥洗室面积15平方米，每班盥洗室配有水龙头8个，卫生间配有坑位8个，有流水冲洗设备。

(自查结果：达标)

4、教育装备

按原国家教委颁发的《幼儿园教玩具配备目录》，基本配备了教玩具，有大型活动器材4件，有足够的教具，学具供幼儿使用，桌面玩具和自制玩具人均6套以上，每班均有自然角和区域活动角布置。

园内有钢琴1架，数码相机1架，风琴8架，彩电19台，电脑16台，vcd9台，录音机8台，洗衣机1台，冰柜1台，消毒柜2台，音响及无线话筒一套，视频电脑防盗监控1套，每个老师都配上电脑，基本实现了自动化办公。

(自查结果：达标)

5、图书室

幼儿园重视幼儿教育资料及各类保教图书建设，有资料室和阅览室。借阅制度健全、措施落实。图书室有各类保教图书325册，订有10种幼教专业杂志，全园共有幼儿图书3642册，人均13册，有配套的教师用书，教学图片、音带和幼儿操作材料。

(自查结果：达标)

6、体育设施

有相应的户外活动硬质地1500平方米，草坪2000平方米，有40m跑道的幼儿体育活动现场，人均活动使用面积12多平方

米。园内有玩沙、嬉水池、种植园地及小动物饲养角。

体育器械齐全，种类丰富，室外有大中型玩具，有攀爬墙、滑滑梯、荡椅、小足球、小篮球、钻圈、跳绳等活动器具。

园内配备兼职保健员一人，设有保健室，室内有器械柜，有身高体重测重器、体温表、视力表、听诊器及常用药品，每班午睡室配有紫外线消毒灯。

(自查结果：达标)

7、师资队伍

我们拥有一支年轻、进取、有活力的师资队伍。我园现有教职工21人，其中专职教师13人，平均年龄25岁，均是幼师专业。取得大专以上学历7人，占教师总数的58%。

园长具有小学高级职称，大专以上学历，并参加在职中央电大临海分院学前专业函授，获省级园长合格岗位证书。思想素质好，有一定的组织协调能力，能充分调动教职工的积极性，有管理和指导保教的能力。实行园长负责制，有明显的领导班子分工，班子成员思想素质好，业务能力强，群众威信高，全园教育科研活动成绩喜人，班子成员均获得台州市、临海市级课题及论文获奖证书。保育员符合《规程》决定的任职资格，受过保教知识的培训。兼职保健员符合《规程》规定的任职资格，并持有大专以上学历。兼职财务人员具有中专以上学历，且受过专业培训，持有会计证，能顺利完成本职工作。

(自查结果：达标)

8、教育经费

坚持勤俭办园，按规定收费，严格执行财务制度，帐目清楚，

手续齐全，每年高于保育经费的15%用于改善办园条件。近两年共用于添置各类教育装备设施50多万元，使我园各类设施配备达到全市前列。园内每周公布食谱，每月公布结算伙食帐。食堂有严格的伙食管理制度，教职工的伙食经费与幼儿的伙食经费严格分开。

(自查结果：达标)

9、办园思想

我园以“尊重天性、发展个性、培养灵性”为办园理念，明确幼儿园办园方向及工作目标，积极开展幼儿园各项工作，不断加强规范化管理，提升办园品位，全心全意为幼儿服务、为家长服务。幼儿一日在园时间为9小时以上，为家长提供了方便。办园目标明确，有分阶段落实措施及具体要求。全园实行以园长负责制的管理网络，管理科学、民主。对园内突发事件能及时发现并处理。国内日常管理规范有序，能在工作中主动接受上级主管部门的检查、监督和领导，并能主动汇报、协调园内各项工作。

(自查结果：达标)

10、园务管理

幼儿园有中长期的办学目标，即把我园建设成为管理科学、保教质量高、师资素质强、社会声誉好的乡镇一流的现代化幼儿园。

我园园务工作计划与我园发展目标有机衔接，教务工作计划详实、措施有效、过程落实、使我园实现了建园时间短，起点高，发展快的有效管理。

(自查结果：达标)

11、园务管理

实行园长负责制，有明确的园长管理网络体系，建立了园务委员会和教职工代表大会及家长委员会，教职工、家长及社会人员都成为管理主体，参与决策与管理。园有明确的领导班子分工，班子成员思想素质好，业务能力强，群众威信高。经常召开园务管理会议，充分发挥管理的民主化、科学化和规范化，健全园内的各项规章制度，完善激励机制，激发全园教职工的工作积极性。

(自查结果：达标)

12、园务管理

园长2006年被市进修学校聘为全镇师德讲座辅导师，全园教职工加强教师职业道德学习，坚持“爱心献给孩子，微笑留给家长”准则，关爱幼儿，尊重幼儿，积极开发幼儿的创新意识，组织开展一系列活动对幼儿进行创新意识培养，多人次幼儿获台州市、临海市级比赛奖励。不体罚成变相体罚幼儿，让幼儿园真正成为孩子的乐园。我园坚持每周一夜的工作会议和周四夜的业务学习会议制度，并要求教师每学期至少学习一本教育理论专著，写一份读书心得体会，每学期记录不少于50张的学习摘录卡，这一制度对教师师德和业务水平的提高提供了良好的沟通平台。通过“传、帮、带”活动——新老教师的结对，使新教师在一年内能适应新岗位的要求，迅速成长。

本学期我园新购电脑9台，现在全园共有电脑16台，全部教师使用电脑进行资源共享集体备课，教师基本普及计算机辅助教学和熟练运用多媒体进行教学，40%以上教师会设计教学软件和制作课件。我园建立了教师发展的评价制度，与年度考核、职评和先进评比相结合，促进教师素质全面提高。

(自查结果：达标)

13、园务管理

幼儿园园长室、教室、会议室和办公室都安装了电脑，多数管理工作运用计算机，教师备课及其他查阅资料等工作都使用计算机，有效实现了资源共享。

(自查结果：达标)

14、教育工作

遵循幼儿园教育工作原则，认真落实纲要理念。我园以““尊重天性，发展个性，培养灵性”为教育目标，制订各类计划，注重个性差异，引导幼儿主动学习，促进幼儿能力和个性的全面发展。

科学合理地安排幼儿一日作息时间表，根据季节变化分别制订了冬令、夏令的作息时间表。严格管理幼儿在园的起居、学习、活动安排，做到动静结合，保证幼儿每天2小时午睡和1小时户外体育活动时间。德育工作贯穿于整个教育活动过程，园、班工作计划，措施到位。通过开展活动使幼儿良好个性、心理品质和行为习惯得到培养。坚持幼儿的常规和随机教育，重在培养良好的行为习惯。。游戏是幼儿生活中最重要的组成部分，是幼儿学习的主要载体。坚持以游戏为载体进行教育。园内开辟各种游戏场所，设计各种游戏方案，发挥游戏功能，让幼儿在游戏中得到快乐。

(自查结果：达标)

15、教育工作

认真贯彻执行幼儿教育方针、政策和《幼儿园工作规程》。园内及各班教育工作计划齐全，执行严格。重视教育科研活动，充分发挥教研组作用，加强教育，教学研究，积极开展园内教研。每学期有教学研究计划、总结，经常性组织开展

园内教学研讨会，承办市级教研会2次，与市机关幼儿园互动开展教研活动。全体教师参与开课，开课率达100%。选派骨干教师到杭州参加省级教研会，积极参加台州市级、临海市级的各类教研活动。积极鼓励教研参与课题研究，目前主持和参与的课题有3项已结题，2项立项，2项申报，100%的教师参与园、镇、市级的各类论文评比。

(自查结果：达标)

16、卫生保健工作

严格执行〈托儿所、幼儿园卫生保健制度〉及其他有关卫生保健制度，把幼儿的生理和心理卫生保健工作当作我园的重要工作来抓，工作有计划，措施落实。

科学合理地安排幼儿一日作息时间表，根据季节变化分别制订了冬令、夏令的作息时间表。严格管理幼儿在园的起居、学习、活动安排，做到动静结合，保证幼儿每天2小时午睡和1小时户外体育活动时间。

园内每学年组织幼儿进行定期健康检查制度，由镇卫生院负责，检查结果反馈家长并存档。坚持晨检制度，重视档案整理和记录。有定期的卫生消毒制度和安全保障计划，严格按照有关规定执行。

食堂订有各类卫生制度和职责，严格按照《食品卫生制度》，做到食品生熟分开，食堂用具分类消毒、餐具一餐一消毒，配置每人“二巾一杯”，每个活动室配有保温桶茶水供学生饮用，饮用水符合卫生要求。积极做好计划免疫和疾病预防工作。

凡是市教育局和卫生局规定的免疫项目都能认真落实。特别是“腮腺炎”和“流感”预防与接种工作配合到位，同时积极利用家园联系阵地做好有关预防小知识宣传。一旦发现传染

病例立即采取隔离，并在活动室、午睡室采用食醋蒸熏、紫外线消毒等措施，遇到偶发病例能及时与卫生防疫部门联系。

严格执行《食品卫生法》，根据幼儿的口味和季节变化制定科学合理营养的幼儿膳食。食堂建立食物购买台帐及36小时食物留样制度。厨房用具生熟分开，不吃隔夜饭。有严格的伙食管理制度，师生伙食分开。

(自查结果：达标)

17、教育科研

我园积极开展教育科研活动。重视教育科研活动，充分发挥教研组作用，加强教育，教学研究，积极开展园内教研。每学期有教学研究计划、总结，经常性组织开展园内教学研讨会，承办市级教研会2次，全体教师参与开课，开课率达100%。选派骨干教师到杭州参加省级教研会，积极参加台州市级、临海市级的各类教研活动。积极鼓励教研参与课题研究，目前主持和参与的课题有3项已结题，2项立项，2项申报，100%的教师参与园、镇、市级的各类论文评比。目前有80%的教师参与已经结题的课题和立项及申报的市级课题研究，获奖论文与教师之比大于0.4。

(自查结果：达标)

18、信息化工作

我园配备了现代化教育教学和办公设备。与市教科网联网，有电视系统、广播系统、多媒体设备及自动化办公设备等。管理人员办公室、教室都配备了电脑，有效地进行资源共享。

幼儿园添置了液晶投影仪一套，创设了多媒体教室，对全体教师进行有计划的电脑培训。全体教师能熟练运用计算机进行教学工作，并能运用教科网收集整理教学信息并为教育教

学服务。

(自查结果：达标)

19、保教质量

认真贯彻执行幼儿教育方针、政策和《幼儿园工作规程》。园内及各班教育工作计划齐全，执行严格。全体教师根据新大纲要求开展保教活动，力求对幼儿的身体素质、思想品德、心理素质、学习兴趣和行为习惯等方面作出准确评价。我园幼儿身体素质好，身高、体重、视力、血色素等达标率在90%以上，各种疾病发病率在0,3%以下.德育工作贯穿于整个教育活动过程，园、班工作计划，措施到位。通过开展活动使幼儿良好个性、心理品质和行为习惯得到培养。坚持幼儿的常规和随机教育，重在培养良好的行为习惯。改革幼儿教育评价，园内根据幼儿发展水平设计了幼儿成长发展水平记录册。改变原先的单一评价，注重学生发展性评价，幼儿各种能力培养逐年加强，水平不断提高。

环境作为幼儿的潜在课程，对幼儿的发展会产生重要的影响。我园重视丰富多彩的育人环境。在园内的各个地方创设美的意景，使幼儿在如画的环境中感染，在怡人的环境中得到美的熏陶。

(自查结果：达标)

20特色办园

由于我园办园时间短,在办园品位及特色上有一定的距离.但我们在环境布局及管理上有很大的提高.我园办园时间虽然短,但起点高,目标远,已经赢得了家长和政府的高度肯定.

(自查结果：基本达标)

1、我园的办园性质是民办公管，如何使这一办园体制长期有效地坚持并发展下去，有利于我镇幼教事业的发展，进一步提升我园的办园品位，更需要政府、学校与投资方的长期合作。

2、师资力量有待于进一步加强。由于我园建园时间短，但起点高、发展快，尤其是在编公办幼儿教师编制不足，会影响到我园开展省级示范性幼儿园的争创工作和办园品位的提高。另一方面，在教师的业务水平提高上需进一步加强内部管理，严格要求，尤其需要培养业务骨干教师，以适应我园发展需要，真正打响“中心”品位。

3、需进一步理顺与周边民办幼儿园的关系，以更科学合理地规划我园的发展规模，提高办园品位，同时能使我园起示范辐射效应，带动民办幼儿园的发展。

把我园办成现代化的一流的乡镇幼儿园是我们全园教职工的心愿。只有不断进取，努力工作，才能使我园的发展更上一个台阶。把我园建成一所保教质量高，师资素质强，社会声誉好的现代化幼儿园是我们全体教职工孜孜追求的工作目标，我们一定会工作着并努力着！

沿江镇中心幼儿园

二〇xx年十一月

幼儿园后勤自查报告篇三

为进一步强化校车安全管理，认真贯彻落实安全工作会议精神，消除校车交通安全隐患，预防重特大交通事故发生，确保学生乘车安全，在仁和区教育局的指导下，我园高度重视、强化措施、狠抓落实、责任到人，对幼儿乘坐校车进行了全面教育，制定了具体整改措施，现将具体情况汇报如下：

开学初为集中整治阶段，园及时召开全体教师会，集中力量把幼儿乘车安全工作作为学校头等大事来抓。从思想上、意识上要高度重视安全工作，做到关爱幼儿、关爱生命，明确责任重于泰山，不做表面文章，严禁工作不到位。

园根据上级有关安全工作会议要求，开学初召开了全体教师和班主任会议，学校领导小组成员针对开学前期学校工作和可能存在的实际问题，做了全面部署。

各班主任、值班教师：负责乘车幼儿的安全教育，安排幼儿按乘车顺序站好队，监督幼儿乘车纪律，保障幼儿上下车安全。

学校每学期都对校车进行统计，现有的两辆接送幼儿的个人自备车辆，皆属xx公司统一管理。两辆车都入了承运人责任险。

学校对幼儿放学乘车混乱现象，及时采取各种措施，继续实行教师护送幼儿上下车制度及接送签到制度，时刻对幼儿进行交通安全常规教育，通过观看安全录象活动，教育幼儿不坐超员车和非法营运车，上下车排好队，不拥挤，不打闹；与校车驾驶人签订安全驾驶责任状；对校车驾驶人资格审查和安全教育；根据校车的核定载客量把乘车学生划分车次，各班级错时放学，分批安排学生乘车；从组织学生分车站队，到排队上车，每个环节都有专人负责。对不负责任、玩忽职守的教师和相关人员进行严厉批评，并追究相关责任。

安全是园工作的第一任务，我园层层成立了校车整治安全工作领导小组，责任明确、分工细致、行动迅速。对不按规定车位接送的校车，幼儿拒绝上车乘坐；对载客超员的校车，幼儿拒绝上车乘坐，教育幼儿坚决不坐。对以后校车在接送幼儿的过程中出现的安全问题，我园要与公安交警部门强化协作，各负其责，相互配合，确保校车安全运营，规范运营。我园各项安全工作对照要求落到了实处，并制定了整改措施，

严格执行各项制度，确保学校教育教学工作的顺利开展。

xxxx幼儿园

20xx年11月18日

幼儿园后勤自查报告篇四

做到合法、严格按照章程开展一切活动，遵循幼儿发展规律，促进幼儿身心健康发展。一年来，我们不断更新思想、改变观念、尽量把幼儿园的工作做好。现将今年自查工作情况报告如下：

我园现有幼儿90人，开设小班、大班二个班级。共有教职员工6人，其中园长1人，教师2人，保育员1人，炊事员1人，门卫1人。幼儿园配套设施完善，功能齐全，有大、小型玩具数套，有办公室、教室(4间)、睡室、舞蹈室、厨房、门卫室、教室宿舍、储藏室、卫生间等，影音设备、消毒设备等一应俱全，有户外活动场地，幼儿园占地面积500平方米。

(一)、办园场所

有安全、宽敞、明亮、独立的办园场所及出入通道，周边无有害污染。教学用房在一楼。生均占地达10平方米。有安全、独立的室(内)外活动场地。有符合要求的教室、寝室、办公室、活动室、厨房、儿童厕所等，房屋通风良好、采光符合健康要求；房屋设施坚固、实用、无危房。

(二)办园设施

教室内桌凳满足需要，大小高矮符合要求，配齐各种教学用品。寝室按一人一床配足儿童用床，被褥符合要求，寝室内配齐必备用品。活动室配备必要玩具、符合各年龄班幼儿的图书等文体器材，室外根据幼儿园规模配备了大、中或小型

儿童玩具。

(三) 师资情况

园长具有学前教育专科学历，并具有幼儿园教师资格证书，接受过幼儿园园长岗位培训。教师具有中师(中专)以上学历人数达90%以上，具有幼儿园教师资格证书的人数达50%以上，每年不低于10%递增。按规定配齐保育、炊事等人员，均接受过培训，具有上岗资格，胜任岗位要求。

(一) 常规管理

保教每学年、每学期、每月有计划、有总结，保教工作按计划进行。有保育常规、幼儿接送制度，制度公开并按制度认真执行。严格执行《幼儿园卫生保健制度》(卫妇字第10号)认真做好入园体检、定期体检、晨检及全日健康观察，做好教职工上岗年度体检。

幼儿每天保证有2至3小时的户外活动，1个小时的体育活动。建立健全安全制度(食品卫生安全、消防安全等)以及突发事件应急预案。建立健全各类人员岗位职责、晨午检查制度、食堂管理制度、消毒制度、交接班制度、卫生保健制度、联系家长制度、考核奖惩制度等。

(二) 依法办园

遵守办学规定、经营范围要求，不私自扩大业务项目、不擅自设立分支机构，不将本学校的办学资格、办学场所擅自转让或者承包给其它组织或个人。运行规范，学额合理。学生总数、办学规模有规计划、有控制。

依法保障教职工的工资、福利待遇。为教职工缴纳了意外伤害保险。园长与教职人员有聘用合同，并认真履行合同内容。依法管理，被聘人员享有教师法等法律法规规定的权利。

认真执行教育行政部门及“民办教育协会”的规定和要求,服从教育行政部门和民办教育协会及相关职能部门的管理。认真执行县教育局文件,定期进行安全检查,按时报送安全工作资料(计划、方案、报表、总结等)。

安全工作常抓不懈是我们工作的一贯宗旨。安全工作是幼儿园工作的重中之重、头等大事。为了使幼儿园安全工作规范化、制度化,真真正正使安全工作到实处,确实保证幼儿、教职工和国家财产的安全。

我园将在进一步完善安全工作的各项制度,加大对制度的落实、执行的检查力度。将安全工作纳入常规,列入日常生活和教育教学当中,提高幼儿的安全防范意识和防范能力。

杜绝恶性事故和责任事故的发生。严格遵守门卫值班制度,全天有专人值班,做好防火、防泄、防电、防溺、防盗、防骗(拐)、防意外事故等工作确保幼儿及财产安全。

在自查过程中我们发现我园还存在以下问题:

- 1、办学条件还有待改善,特别是在绿化、美化方面;
- 2、办学规模有待扩大,特别是在各种馆室的建设方面;
- 3、生活设施有待改进,特别是在硬件的添加与投入方面。

时代在进步,教育在发展,我们将与时俱进、用发展和创新的思维来发展我们的幼儿园,我们有决心和信心在各级领导的关心指导下,发挥我园优势,为幼儿教事业做出我们的一份贡献。

幼儿园后勤自查报告篇五

进入幼教这个行业已经有14个年头了,回顾这些年,感慨万

千。怎样管理好班级常规，一直是我每年都比较困惑的事情。由于今年教小班，所以我就对小班的常规进行了一次比较认真的探索。我认为，在小班的常规中，教师的管理工作应做到管而不死、活而不乱，只有这样才能让幼儿健康、和谐地发展。

一、要爱幼儿，建立良好的师生关系。

小班幼儿年龄小，自理能力差，吃饭时有的幼儿不会用勺子，老师要一口一口地喂。遇到情绪不稳定的幼儿，要想办法哄。如我今年教的孩子王家乐，他胆子很小，刚入园时老师组织的活动他不愿参加，甚至连吃饭、喝水也不愿意。我了解到这种情况后，经常耐心地帮助他，刚开始给他喂饭，后来慢慢引导他自己吃饭。在组织活动时也特别注意他，渐渐地，他对我不再害怕，还把我当成了朋友，性格也变得活泼、开朗多了。

二、帮助幼儿尽快适应集体生活。

小班幼儿好模仿，自我意识刚形成，良好的常规能使幼儿在集体活动中比较协调，这样就不会束缚和限制幼儿。如；在带领幼儿进行洗手、喝水等活动时，可以让幼儿洗完手后自由去喝水，然后给一点自由活动时间，如此有松有紧的常规比较适合小班幼儿。

三、要创设情境，用拟人的方法引起幼儿的兴趣。

午餐后的散步常发生追跑现象。我经常提醒，但收效甚微。于是，我试着换了一种方法，对他们说：“咱们来学小乌龟走路好吗？”幼儿特别感兴趣。既发挥了幼儿的主动性，又收到了管而不死、活而不乱的效果。

四、要坚持耐心说服和表扬为主的教育方法，正面引导幼儿。

小班幼儿在吃饭时，桌上、地上全是饭粒，这一直是不好解决的问题，为此，我经常表扬那些吃饭较干净、讲卫生的幼儿。”豆豆吃饭吃得真干净、”这时，幼儿们都一口口慢慢地吃着，生怕饭粒掉在地上、桌上。所以不要因为事小而吝啬你的表扬和鼓励，幼儿会因为你的赞许而更加努力地做好每件小事。

五、教师为幼儿做好榜样教师是幼儿心目中极有影响的人。

教师一定要成为幼儿学习的楷模。例：我们要求幼儿在喝水时排好队，这时老师口渴了也要排队，不可以插到前面直接就接。

六、重视家园配合特别是小班初入园时，家长担心幼儿的生活起居。

针对这样的情况，我利用面谈、打电话，家园联系册等方式让家长在家中也要培养幼儿良好的生活、学习习惯。

幼儿常规习惯的养成不是一朝一夕的事情，这需要老师要有爱心、细心、耐心、责任心和恒心，善于捕捉孩子的闪光点，赏识孩子的点滴进步，让他们做力所能及的事情，从而享受到成功的乐趣，从小就养成好的常规。

幼儿园小班自查报告4

转眼间，一个充实紧张而欢快的学期将要结束，我现接手是小班，面对一群幼嫩的宝宝，总感觉一个头两个大，但是通过半年的幼儿园学习生活，每位宝宝都取得很大的进步，当然也离不开家长的支持与配合。本学期各项工作即将接近尾声，我将回首所做过工作，现状回顾本学期工作自查如下：

一、班级情况分析

我所带的小班幼儿有22名，记得有些幼儿初次到本园非常腼腆、胆小、文静、爱哭、娇气、任性甚至不喜欢说话比如：传宁、诺涵、其豪、传铭、传辉、秀茹、等等，对待他们必须要有爱心、耐心、细心，和蔼可亲，好好开导，比如经常性的开展游戏活动，让幼儿融入一个大集体生活，能够与同伴之间和谐相处，他们在我和陈老师一起协力教育之下，开始逐渐慢慢地活跃、活泼、开朗、阳光，感到从未有的快乐和满足。

二、工作重点

本学期的工作放在培养幼儿感恩教育和礼仪、常规教育上，因此我们老师在日常工作中，时时刻刻教导幼儿要常常怀着以颗感恩的心，要幼儿懂得感恩父母、老师，感恩身边周围、生活等。在礼仪、常规方面做到让幼儿懂得最基本的礼仪、常规，如入园、离园区、进餐、学习、午睡、游戏等方面的礼仪、常规育。

三、教育方面

通过对幼儿日常生活及学习的观察，我们发现，班上的幼儿特别喜欢听故事，每次讲故事的时候，教室就一片寂静。于是，我们经常给幼儿讲一些情节简单，角色鲜明的故事，培养他们关心、同情、喜恶等感情，引导他们有些故事中的一些优美语言，并鼓励幼儿大胆地讲故事。经过一学期的努力，一些幼儿已能将故事讲得绘声绘色。从而对语言的表达能力也有了一定的提高。平时注重礼貌教育，让幼儿很好掌握每日回家一句的内容与礼仪方面的知识，并让他们熟悉幼儿园的群体生活，一日流程，作息时间，养成良好地习惯等等。

四、保育方面

在一日生活中，我们时常注意幼儿的冷暖、安全，及时提醒他们多喝水预防感冒，因此根据天气变化增减衣物，督促

其养成习惯。

1、重培养幼儿好的进餐习惯，不挑食，不挑三拣四，进餐中不大声喧哗，安安静静地进食，不撒饭菜。

2、勤为幼儿剪指甲，以避免抓伤发生安全事故。

3、做早操时间不可以让幼儿单独待在其他地方，严格要求幼儿的常规。

4、每日做到一模二看三检查，带好本班的每一个幼儿。

五、家长工作

及时向家长反馈幼儿在园情况，通过电访或面访交流，利用家园联册向家长公布幼儿今日在园的变化。积极主动向家长了解幼儿在家的生活情况等等方面。

下学期，我将会以更好地工作态度和工作精神投入于工作中，给孩子们一个开心的乐园。通过本学期的工作，我很幸运学到了不少东西，我深刻认识到：只有在以后的教学中多学、多思、多试才能把工作做得更好，才能不愧于每一位求知的孩子。