

# 2023年干部兼职清理整顿工作总结 清理图书的自查报告(模板6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇一

我县拥有1个公共图书馆，1个公共文化馆□xx个乡镇综合文化站□20xx年，图书馆免费开放经费20万、文化馆免费开放经费20万□xx个综合文化站免费开放经费各5万均足额落实到位，专款专用，无被截留、挤占等现象。

我局按照《省公共图书馆、文化馆（站）美术馆免费开放专项资金管理暂行办法》1527号要求，结合我地实际制定了《图书馆、文化馆、乡镇综合文化站免费开放专项资金管理细则》，并按照细则要求严格执行，做到科学化管理。

按照财教□20xx□1527号文件精神，配套资金足额落实到位。我县图书馆、文化馆免费开放资金各20万□xx个乡镇综合文化站免费开放资金各5万，其中中央财政补助50%，其余部分省级财政和县级财政各承担50%，足额及时拨付了资金。资金到位后，全部用于免费开放项目支出，专款专用，无被截留、挤占、挪用等现象。

我局按照《关于做好全省公共图书馆、文化馆（站）、美术馆免费开放的意见》要求，建立了免费开放工作领导机制，结合本地公共文化设施管理和服务的实际情况，认真制订免

费开放工作实施方案。把免费开放举措落到实处，达到免费开放工作要求。

### （1）公共图书馆、文化馆

图书馆、文化馆紧紧围绕着基本文化服务功能，精心设置服务项目，提高公共文化设施利用率。依托文化信息资源共享工程、国家数字图书馆工程、公共电子阅览室等，强化远程服务能力，拓展数字文化服务空间，更好地满足人民群众特别是广大青少年的精神文化需求。创新公共文化服务内容、形式、手段，开展流动服务、联网服务，向城乡基层延伸公共文化服务，拓展服务领域。在实现均等普惠的基础上，逐步增设个性化服务，重点增加对未成年人、老年人、农民工等特殊人群的对象化服务。

图书馆所有设施如借书室、阅览室、多媒体阅览室（电子阅览室）、报告厅（培训室、综合活动室）免费开放，文献资源借阅、检索与咨询、公益性讲座与展览、基层辅导、流动服务等基本文化服务项目健全并免费提供，为保障基本职能实现的一些辅助性服务，如办证、验证及存包等全部免费。文化馆所有设施和资源全部免费如多功能厅、辅导培训教室、舞蹈（综合）排练室、娱乐活动室，普及性的文化艺术辅导培训、时政法制科普教育、公益性群众文化活动、公益性展览展示、培训基层队伍和业余文化骨干、指导群众文艺作品创作等基本文化服务项目健全并免费提供。

### （2）乡镇综合文化站

我县xx个乡镇综合文化站所有文化设施免费开放，如：多功能厅、展览厅（陈列厅）、辅导培训教室、计算机及网络教室等，书报刊借阅、时政法制科普教育、群众文艺演出活动、数字文化信息服务、公共文化资源配送和流动服务、体育健身、青少年校外活动等服务项目健全并免费提供，为保障基本职能实现的一些辅助性服务如办证、存包等全部免费。

20xx年已过去，我们将按照上级文件要求，创新公共文化服务内容、形式、手段，用好免费开放资金，向广大群众提供更加优质的精神大餐。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇二

当前,中国经济社会发展过程中,出现了一种很常见的现象,就是“吃空饷”。下文是清理吃空饷自查报告,欢迎阅读!

本学期一开学,我校就根据市教育局关于全面清理吃“空饷”人员专项工作会议的精神和要求,认真地组织和开展了清理吃“空饷”人员工作,现将其清理情况报告如下:

一、成立专门机构,认真组织开展清理吃“空饷”人员工作。

我校对清理吃“空饷”工作非常的重视,成立了以校长为组长的清理工作领导小组,全面负责领导和组织开展了清理工作,其机构和具体的成员如下:

组 长: 陈世川

副组长: 麦上福)

组 员: 董忠强、董志庆、曾毓荆。

二、按步骤、有计划地进行开展清理工作。

我校严格按照以市教育文件的工作步骤和要求,有计划地组织开展清理工作:

一是成立专门机构,责任到人,指派专人负责该项工作。

二是及时召开全校教职工清理吃“空饷”工作动员大会,全面布置清理吃“空饷”人员工作。

三是认真对照清理的六项内容和要求进行逐一地清理和开展自纠工作。

四是如实地填写好《三亚市机关事业单位财政供养人员清理自查情况统计表》和撰写好自查报告，并按要求及时上报。

### 三、不断地完善制度，加强管理。

我校一直以来都坚持认真贯彻落实上级有关部门关于人员编制管理的有关规定，特别注重对教职工队伍的管理和工资发放的管理，真正从源头上杜绝吃“空饷”问题的发生，实现了吃“空饷”人员为零的好局面。

根据市政府办公厅下发的《兰州市人民政府办公厅转发〈甘肃省人民政府办公厅关于印发甘肃省清理整治机关事业单位“吃空饷”问题工作方案通知〉的通知》（兰政办发[20xx]265号）文件精神，我办扎实开展专项清理工作，整个清理工作严密把关，不漏任何环节，确保专项治理、清理、清查工作不走过场，顺利完成自查自纠工作任务。现将工作开展情况总结报告如下：

#### 一、基本情况

我办自20xx年成立以来，根据“三定”方案，机构编制18人，行政编制15人，工勤编制3人。现下设3个处室，实有人员16人，其中在职16人（详细情况附后表）。经过认真自查，不存在长期在编不在岗、伪造人员编制及长期在册不在岗骗取财政资金、退休和死亡不注销及其他形式的“吃空饷”问题。

#### 二、围绕贯彻落实，认真开展自查自纠工作

围绕贯彻落实《兰州市人民政府办公厅转发〈甘肃省人民政府办公厅关于印发甘肃省清理整治机关事业单位“吃空饷”问题工作方案通知〉的通知》（兰政办发[20xx]265号）、《中

国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》文件精神，我办及时组织各级干部职工认真学习相关文件，积极宣传动员，使全体干部职工充分认识开展专项治理工作的重要意义，统一思想认识，增强参与、支持、配合专项治理工作的自学性和主动性，在全办营造一个良好的舆论氛围。

### (一) 成立机构，加强领导

为了确保自查自纠工作顺利实施，我办成立了由主任为组长，副主任为副组长，综合处处长为成员的市政府金融办清理吃空饷工作领导小组，下设办公室在综合处。自查清理工作做到一把手负责牵头，副主任组织安排，综合处具体落实。各处室做好工作协调配合。

### (二) 严格把关，排查清理对象

综合处按照清理对象，对照编制，每位干部职工的工资表、在岗人员名册、考勤记录等严格把关，存在漏洞和有问题的环节，严肃清查，做到不遗留任何角落。依照“五查三对照”，即查每个人的身份、查调入调出关系、查工资底册、查手续、查在岗情况；身份证与本人档案照片对照，工资审批手续与工资底册对照，在岗情况与职工反映对照。

### (三) 扎实开展自查，确保工作实效

通过这一阶段自查自纠工作的大力开展，我办按照清理要求和任务分工认真清查，无一“吃空饷”人员，无一违规人员，自查自纠工作取得了阶段性的实施。顺利推动清理整治机关事业单位“吃空饷”问题工作有效开展。

根据日前，区纪委下发的《关于印发石鼓区机关事业单位“吃空饷”问题专项清理工作实施方案的通知》(石纪发[20xx]5号)要求，我局对“吃空饷”问题进行了认真自查，没有发现“吃空饷”问题。现将具体情况汇报如下：

## 一、基本情况

我局行政编制1人，事业编制9人，离退休3人。经过认真自查，不存在长期在编不在岗、伪造人员编制及长期在册不在岗骗取财政资金、退休和死亡不注销及其他形式的“吃空饷”问题。

## 二、主要做法

一是规范管理，建立机制。有效防止和杜绝“吃空饷”现象发生，根本在机制，关键在责任。我局领导高度重视，自觉加强管理制度建设，规定了内设机构的设置及职能编制，健全机制等规范了人事管理的制度。

二是多管齐下，防患未然。我局从制度入手加强管理，落实职能责任，建立了相应的责任分担机制。从单位人员编制、干部档案管理、人员合同管理等入手，各个环节严格监管。

## 三、建议意见

一是加大管理力度。设置日常监督举报电话，欢迎并鼓励举报人员，接受社会监督，确保此项工作常抓不懈。

二是抓住关键环节。坚决杜绝拿着工资福利不干事的行为，从严管理打着学习、治病等旗号，长期旷工的人员，切实加强考核监督。

三是科学建章立制。根据相关干部人事政策和工作纪律处分有关规定，修改完善干部人事管理制度，进一步规范干部人事管理，从制度上严防“吃空饷”现象发生。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇三

根据市委要求，今年一月下旬，由市纪委牵头，会同市委组织部、市编办、市监察局、市人事局、市财政局等六部门联合印发了《关于进一步开展“吃空饷”清理工作的通知》

（巴纪发[xx]5号）文件，经过为期三个月的集中全面清理，至7月底初步取得了预期成效，现将清理工作报告如下：

我市开展“吃空饷”清理工作分三个阶段进行，即自查处理阶段、督促检查阶段和建章立制阶段。纳入此次全面清理共计2882个行政事业单位，其中：市级328个，县（区）2554个。涉及清理对象65574人，其中：市级7437人，县（区）58137人。清理“吃空饷”对象150人，其中：市级13人（行政3人，事业10人）；县（区）137人（属行政人员9人，事业人员128人），分别为：巴州区36人，南江县54人，通江县19人，平昌县28人。截止目前，返回工作岗位13人，完善相关调动或病退等手续9人，已辞职（辞退）或解聘75人，待处理对象53人（其中：市级待处理8人，县、区待处理45人）。累计涉及金额40.26万元，自查收回资金30余万元。在此项工作中，市级和县（区）部门均按照清理工作要求，积极建章立制，切实加强规范管理，整个清理工作得到社会的广泛关注，赢得群众的普遍认同和支持。

### （一）认识到位，强化领导。

我市清理工作文件印发后，各地各部门高度重视，认识明确，落实责任。一是目标明确，措施到位。四县（区）均由纪检部门牵头，会同相关部门及时转发了巴纪发[xx]5号文件，使清理工作有章可循，分别成立了清理工作领导小组，抽派专人办公，做到清理目标明确，机构健全，人员到位，措施得力。二是深入引导，形成合力。四县（区）负责清理工作的协作部门细化工作责任，严明纪律要求，分系统包片做好政策宣传和解释工作，同时通过会议、电视、网络等形势大力宣传，多途径向社会公开清理信息，形成广泛的公开的和强

有力的清理势头，为全面清理营造良好的工作环境和氛围。三是强化领导，严格“三问”。市教育局、市卫生局在清理工作中坚持由党委副书记、纪委书记负总责，任务落实到人事科、计财科和监察科具体负责实施，明确提出对清理组织工作不力或主观意识造成漏报瞒报的，将严格按照“问事、问人、问责”的要求追究相关人员责任。

## (二) 认真实施，不走过场。

“既写在纸上，又讲在口上，还要必须落实在具体行为上”。这是此次清理工作中各级的一个共同特点，突出反映在实施清理工作的扎实推进，认真实施。

### 一是周密部署，协同有力。

南江县专门召开清理工作动员大会，县委副书记、县长刘凯作动员讲话，进行周密安排部署，并从部门自查、重点抽查、制定处理办法、实施分类处理等四个阶段开展全面清理。与此同时，部门适时报告清理工作进展情况，县委、政府分管领导及时帮助协调解决工作中遇到的问题和困难，使清理工作迈好第一步。

### 二是自查自纠，阳光运行。

市县（区）各部门在清理工作中坚持分四步进行。即，首先开展自查自纠。对照文件要求，将自查自纠情况书面上报市县（区）清理工作领导小组办公室，市县（区）清理工作办公室对自查情况进行初步审核和汇总。其次重点抽查。由清理协作机关派员组成数个工作组，综合各部门自查自纠情况和平时掌握情况进行重点抽查，抽查中采取调阅单位“三定”方案（规定）、机构编制人员手册、工资表和职工签到花名册，查看人员是否在编在岗一致。

### 第三对应处理。



按《xx省事业单位人员聘用制管理试行办法》和□xx省人事厅关于清理机关事业单位财政供给人员有关问题的处理意见》分别给予辞职（辞退）、解聘和返回工作单位上班等处理措施。第四区别对待。严格按照政策，尊重历史和现实，以人为本，维护社会稳定的原则，对情况清楚的部分人员及时处理。通过清理，全市已返回工作单位上班13人，已办理辞职（辞退）或解聘人员75人，待处理人员53人，并经市、县（区）组织、人事部门在网上和部门进行公示，使辞退人员工作阳光运行。三是敢于碰硬，严肃纪律。针对个别人员长期因故在编不在岗，影响单位正常工作和管理的问题，市广电局、市农业局、市招商局和市国土资源局以全市开展“吃空饷”清理为契机，敢于碰硬，力排阻力，共对1名行政干部、2名工勤人员和2名事业人员共5人呈报人事管理机关予以辞职（辞退），并对8名行政和事业编制人员列入待处理中，从而有效维护了人事管理的严肃性。平昌县落实清理工作5个成员单位，6名分管领导和5名联络员，对8个县级部门进行督办，严格依照政策规定，区别不同情况，认真甄别、严肃处理。在“钱”的问题上，对“吃空饷”证据确凿的人员一律清退其工资、奖金、津贴和福利；在“人”的问题上，对自动离职和未履行请假手续或擅自离岗超过政策规定期限借故未上班的，一律作组织处理。在“责”的问题上，对单位管理混乱，造成单位“吃空饷”问题严重，长期得不到纠正的，及时严肃批评教育，限期整改。在“权”的问题上，严禁假借各种名义停薪留职、批假离岗和发放任何钱物，领导干部越权审批的，进行了严肃的批评和诫勉谈话。截至目前，全县共清理“吃空饷”人员28名，通过深入细致的清理工作，有9名同志返回了工作岗位，1人被辞退，18人正在处理中。四是强力推进，不留隐患。通江县结合近年来清理规范财政供养人员的成功经验，不断巩固已有成果，强力推进清理工作。在清理中，他们坚持清理是基础，处理是关键的人性化的处理方式，只要在规定时间内返回工作岗位，不再追究处理。对不按期返回的，严格按政策规定，依法依规按程序进行处理，清理工作始终做到高度公正，处理透明，及时准确。清理中，全县共有2人返回工作岗位，对未返回工作岗位的17名事业编制

人员办理了辞职（辞退）手续。巴州区对清理出的36名事业编制人员经通知本人限期未返岗的，按规定程序全部予以辞退，且无一例申请人事争议仲裁。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇四

根据安定区委办公室、区政府办公室《关于党政机关停止新建楼堂馆所和清理办公用房的通知》（安办发〔20xx〕62号）和定西市安定区效能风暴协调推进领导小组《关于开展党政机关办公用房专项清理的通知》（定安纪发〔20xx〕52号）文件精神，定西市安定区柏林学校高度重视，结合实际，认真清理自查，现将有关情况报告如下：

一是人员情况；

柏林学校编制人数51人，实有人数60人。

二是办公用房情况。

学校办公用房14间，建筑面积294平方米，人均5.76平方米。

1. 为做好清理办公用房有关工作，学校成立了清理办公用房整顿工作领导小组，严格落实责任制，进行全面清理。

2. 此次清查对于本校教师办公用房进行了严格的审查，清理了部分不合格的用房，并将相关情况做了明确要求，做到了公平化、透明化。清理办公用房自查报告3. 目前，学校办公用房在人均使用面积为5.76平方米，符合标准、简单、整洁的要求，给全体教师带来了更高的工作效率。我单位在办公室等方面使用符合相关要求，无超标使用行为和现象。

校长室超标1平方米。（校长室3人，建筑面积21平方米，使用面积19平方米）

1. 不得擅自装修和兴建办公用房，维持办公用房普通、简单现状。

2. 严格依据办公用房标准，本着节约从简原则，进一步规范好正常办公行为。

建立长效机制，巩固好清理整治成果，确保良好的办公秩序。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇五

本学期一开学，我校就根据市教育局关于全面清理吃“空饷”人员专项工作会议的精神和要求，认真地组织和开展了清理吃“空饷”人员工作，现将其清理情况报告如下：

我校对清理吃“空饷”工作非常的重视，成立了以校长为组长的清理工作领导小组机构，全面负责领导和组织开展了清理工作，其机构和具体的成员如下：

组长：

副组长：

组员：

我校严格按照以市教育文件的工作步骤和要求，有计划地组织开展清理工作：

一是成立专门机构，责任到人，指派专人负责该项工作。

二是及时召开全校教职工清理吃“空饷”工作动员大会，全面布置清理吃“空饷”人员工作。

三是认真对照清理的六项内容和要求进行逐一地清理和开展自纠工作。

四是如实地填写好《三亚市机关事业单位财政供养人员清理自查情况统计表》和撰写好自查报告，并按要求及时上报。

我校一直以来都坚持认真贯彻落实上级有关部门关于人员编制管理的有关规定，特别注重对教职工队伍的管理和工资发放的管理，真正从源头上杜绝吃“空饷”问题的发生，实现了吃“空饷”人员为零的好局面。

## 干部兼职清理整顿工作总结篇六

根据日前，区纪委下发的《关于印发石鼓区机关事业单位的通知》(石纪发[20xx]5号)要求，我局对“吃空饷”问题进行了认真自查，没有发现“吃空饷”问题。现将具体情况汇报如下：

我局行政编制1人，事业编制9人，离退休3人。经过认真自查，不存在长期在编不在岗、伪造人员编制及长期在册不在岗骗取财政资金、退休和死亡不注销及其他形式的“吃空饷”问题。

一是规范管理，建立机制。有效防止和杜绝“吃空饷”现象发生，根本在机制，关键在责任。我局领导高度重视，自觉加强管理制度建设，规定了内设机构的设置及职能编制，健全机制等规范了人事管理的’制度。

二是多管齐下，防患未然。我局从制度入手加强管理，落实职能责任，建立了相应的责任分担机制。从单位人员编制、干部档案管理、人员合同管理等入手，各个环节严格监管。

一是加大管理力度。设置日常监督举报电话，欢迎并鼓励举报人员，接受社会监督，确保此项工作常抓不懈。

二是抓住关键环节。坚决杜绝拿着工资福利不干事的行为，从严管理打着学习、治病等旗号，长期旷工的人员，切实加强考核监督。

三是科学建章立制。根据相关干部人事政策和工作纪律处分有关规定，修改完善干部人事管理制度，进一步规范干部人事管理，从制度上严防“吃空饷”现象发生。