

采购转正自我鉴定(优质5篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

采购转正自我鉴定篇一

本人xxx□毕业于xxx□xx专业。于x年x月x号报到，经过公司为期两个月的卓越之旅训练，于同年9月1号顺利到采购部实习，担任职务为采购专员。制造供给部不仅能为公司节省本钱，还能提高运营效率，是企业运营中不可或缺的战略职能部门。它不仅为保证生产需要提供物质保障，同时也为制定财务方案提供可靠依据。作为一名采购员必须坚决的树立“为公司节约每一分钱”的观念，坚持“同等质量比价格，同等价格比质量，最大限度为公司节约本钱”的工作原那么。在的领导和xx的直接培养及公司其他同事的关心和帮助下，较圆满地完成了实习任务。

截至目前，两个月的试用期已经结束。现正式提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的时机。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来。下面，我将两个月来的工作、学习情况汇报如下。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担忧不知如何做好工作，但是公司融洽的工作气氛、团结向上的企业文化，使我很快适应了工作环境，进入了工作状态。在工作的两个月当中，我学到了很多，也感悟到了很多；看到公司的迅速开展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，表达自己

的人生价值，和公司一起成长，为公司十二五规划做出自己的奉献。

初到采购部在xx的安排下，于实习了两个星期。在实习过程中，通过在彩印车间、纸箱车间、制盖车间、制瓶车间的亲手操作或现场观摩，在实践中查找缺乏，使理论知识得到升华。同时也熟悉了印刷品、纸箱、盖、瓶的估价规那么，可以进行简单的估价。

两个星期的车间实习结束便回到办公室实习，正逢增加oracle办公系统，见识了同事们的忙碌与敬业，在同事的指导下熟练掌握如何操纵oracle系统；熟悉了本公司采购流程：收集信息、询价、比价、议价、评估、索样、请购、订购、协调与沟通、催交、进货检收、入oracle系统、整理付款；了解公司采购员工作职责：采购方案、需求确认、供给商选择与管理。通过经常在各分厂及各仓库的走动，根本熟悉了公司内所有包材的情况。

整理内部资料，积极与仓储库联络跟踪入库单以便与供给商沟通每个月的发票对账数目；在完善了“股份公司的采购物资价格数量表”后，需及时完善“台账”以便每个月25号前与财务部对账。通过整个流程根本掌握了包材的价格及所对应的供给商，并且熟悉了所需联络的部门。通过每半个月一次“价格信息”的总结，及时了解了各个物料的价格趋势，并及时反应于姜主管，便于对现有包材价格的更新。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也有缺乏之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助。

综合来看，我认为自己还有以下的'缺点和缺乏，一定在今后的的工作中加以改良。

一、看问题不够透彻，容易把问题理想化；

二、有时办事不够干练，言行举止没注重约束自己，略显青涩；

四、对岗位专业知识的掌握还不够，今后会多多学习采购方面的知识；

五：业务知识方面特别是与供给商的谈判经验还不够丰富等。

在今后的工作和学习中，我会时刻注重自身的缺乏，进一步严格要求自己，虚心向领导、同事学习，遇到问题要做到全面分析，工作更积极主动一些，主动采取“阳光采购策略”。公开透明的按采购制度程序办事，在采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计及其他部门监督，做到公开、公平、公正。不管是大宗材料还是小批材料的零星采购，都尽量多的邀请相关职能部门参与。即使在时间紧，任务重的时候，也始终坚持这个原则，邀请审计部相关人员一起询比价，采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计监督。最终在为公司创造最大利益的根底上，做到保质保量的完成采购任务。我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正以上的缺点，争取在各方面取得更大的进步。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队的重要性，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。xx给了我一个发挥的舞台，我要珍惜这次时机，以xx为家，为公司的十二五战略规划竭尽全力。

在此提出转正申请，请领导能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。恳请领导予以批准。

采购转正自我鉴定篇二

我于xxxx年xx月xx日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况鉴定如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利；并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx□教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。

将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库□xx库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解

决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账（外部）。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直沿用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。

采购转正自我鉴定篇三

时间飞逝，三个月的时间在忙碌的工作中眨眼就过去了。三个月前，我作为一名采购部的新人参加了xx公司，在领导的指点下，我在这度那段几个月的时间里，学习了大量的原材料知识，也了解了一些市场和供给商的信息。过去，我还总以为采购工作往简单了说只不过是的跑腿买东西而已。但如今看来，当时的我想的还是太过简单了。公司的开展需要产品，而产品的一切原料根本都由我们负责。这便是我们的职责，也是我们的价值所在。

x月x日，我开始跟随领导学习并展开工作任务。刚开始，我并没有什么特别优秀或过人的地方。但在工作中，我勤恳认真，能认真向领导学习、请教，并观察了解身边同事们的工作。积极交流，虚心学习。

通过对工作的交流，我充分了解了公司的环境，还在同事们热情带着下，了解了采购的许多细节和责任。这让我真正清楚了自己的'职责，也明白了今后开展努力的方向。

一开始，在领导的指点下，我学习了公司采购的根本工作，了解了公司所需的材料，并学会了如何挑选、甄别。并进入市场，学习了各供给商的详细情况。

在公司中的学习、感受以及与同事们的讨论，都为我的工作带来了很大的帮助，尤其是在开始了实践的任务之后，在真正的采购中，我才明白自身学识的缺乏。但好在，身边的同事却一直在指点我、鼓励我，让我能顺利完成自己的工作，并收获了一份真正的工作经验。

此后，在采购的工作中我也越来越熟练，虽然有时候依旧会出现不熟悉或是不了解的情况，但在领导和同事们的帮助下，我正在逐渐排除这些问题，并让自己能更好，更出色的处理好自身岗位的工作，给公司带来奉献。

总的来说，这三个月的时间既忙碌又杂乱的，但所幸的是我在这份工作中坚持了下来，并学会了如何成为一名采购。在试用期的工作让我的思想更加坚决也更加灵活。不仅学习了解了xx企业的文化和理念，也能将这份理念参加自己的工作态度中，让自己追求将工作做好，发挥自己作为采购的价值，让公司发挥出更好的力量。

如今，试用期的工作已经结束，但我也已经有了充分的蜕变。今后，我会更加努力，在采购中学习更多的技巧，产生更大的能量！

采购转正自我鉴定篇四

我于20xx年12月27日正式开始到公司采购部上班。由于自己的学识、经验和阅历与采购工作都有一定的距离，所以感到身上的担子很重，总不敢掉以轻心。从来公司的第一天开始，努力把自己融入到采购中心团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况作一个自我鉴定如下：

1、现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，公司中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔珍贵的财富。所以我总在经理的指导和同事的帮助下不断的学习。在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着采购工作情况，较好的融入到我们采购团队中。

2、排版和学习采购制度汇编，了解采购流程、采购管理、采购结款方式。

3、年末统计电子版供货商信息个。

4、接手日常采购费用工作。掌握了公司采购费用报销流程。

5、协助经理完成市场调研、日常采购x次。

6、对文件档案在年底进一步完善整理、归类，统计份数份，为以后的工作提供便利。

7、通过协助做上半年采购物流中心经济分析报告及在经理虚心的指导下，让我重新认识了制作表格的要求和数据文字的严谨性，同时也增加自身ppt的制作能力，对各公司的采购工作也有了一定的认识。

后期工作：

1、工作中采购方面缺少经验，因此在以后工作中，要多记录并理解领导、同事的谈话，要有不怕苦的精神，协助领导多办实事，从中积累经验提高自身采购能力。

2、办公室里的的工作已开始接手，但在培训会议的整理、文档详细内容等方面要向同事学习，更快的介入到日常工作中。

3、工作要细心，善于思考，发现存在问题，首先与领导进行

沟通，指出自己的解决思路和意见提供参考。

4、多学习同事的长处，严格按照领导的安排完成日常工作。

这一个月来，我能敬业爱岗，积极、主动的完成自己的工作，配合公司的要求来完成工作，与同事能够很好的配合和协调。但也存在一些问题，主要表现在：第一，虽然领导和同事都很热心的帮助我，但采购对我而言是一个新的岗位，许多工作我还是得边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高；第二，有些工作还不够细致，一些工作协调的不是十分到位；第三，自己的理论水平还不太适应公司工作的要求，第四，不擅言辞，文笔比拟粗糙。在以后的工作中我会改正、改善存在的缺乏，对人与人为善，对工作力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，后期为公司的开展尽自己的一份力量。

采购转正自我鉴定篇五

本人是**商厦采购职员，从参加工作距今已经有半年时间了。从学生转变为一名采购员的这段经历，带着对工作的热忱，孜孜不倦的学习热情。有较强的适应能力和沟通能力很好的配合与协助领导、同事工作。我已学会如何更好的领会领导意图，更好的恪守工作己任，积极主动的找出工作中存在的问题、解决问题，并养成了擅于总结、有目的性计划的良好习惯。以下就是工作以来自我鉴定。

在工作上，脚踏实地、勤勤恳恳、虚心接受上级领导的批评指导、主动与同事交流学习经验。因为我深知在这样优秀大家庭里要经常回头看走过的路，总结过去，管理现在。坚信通过自己的努力，可以在这只优秀的队伍中做得更优秀。

在思想修养方面关怀他人、信守诺言、刚毅正直、亲切随和、乐于奉献。回首一路走来的点点滴滴，才发现不仅热爱我的工作，我的部门，同时我是那么的热爱我周围的同事。“众

人拾柴火焰高”，我正在以火一般的工作热情感染周围的同事，用爱谱写华联辉煌的明天。

在纪律上，严格遵守公司的规章制度已经深入骨髓，尊重领导、团结同事已成为潜在意识。严格要求自己，从未出现迟到早退现象。视公司为家，爱护公司的各种公共设施，以身作则主动维护、积极清扫办公区域卫生，热爱和保护我们优良的办公环境，提高自身综合素质。因为我知道在今后的工作中，企业的文化氛围、环境是需要我们每一个人去爱护的。

在业务学习上，一直要求自己加快前进的步伐，只有这样才能在业务上不输于任何人。虽然没有采购工作方面的阅历，但我一直在勤修基本功，将所学的专业知识转化为能量。向上级领导学习业务要领，请教工作技巧，以端正的态度，仔细严谨的剖析工作中遇到的问题。积极参加公司组织的各项培训，广泛了解业务知识，拓宽工作思维。

半年的磨练，我已成熟了很多，付出了很多。但这些还不够，等待我去做、去完善的地方还有很多。加强与其他部门协作和沟通能力，为今后各部门间的工作更好的合作打下坚实的基础。虚心向其它同事学习更好的问题处理办法、换位思考问题的角度。我想我一定能够能够的表现自己，在工作上更加的得心应手。