

最新车间主任述职述责述廉报告(通用10篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

车间主任述职述责述廉报告篇一

尊敬的领导：

您好！

全面负责车间设备日常维护管理工作，过去一年来在车间班子和车间员工的共同协作下，我以“四精”管理为切入点，坚持走动式管理，积极展开各项设备管理工作，圆满完成了自己所分管的各项工作任务，现就一年来工作等情况汇报如下：

一、存在不足

- 1、压缩机油耗控制不是很理想，日常管理不到位。
- 2、在职工培训方法上没有创新，设备检修水平参差不齐，部分检修人员技术水平较差，自主维修意识差。
- 3、工作作风和创新能力仍需提高，工作不够全面细致，存在疏忽或漏洞；工作方法不够灵活，比较单一，不能够很好地调动员工的积极性。

二、改进措施

- 1、加强日常巡检，努力消除跑、冒、滴、漏。明细润滑管理

制度，严格控制各机油压、油温，控制各注油器的注油量，定期做好滑油的过滤和检验工作。

2、加强员工培训，提高员工设备维护知识，增强检修技能，采取各种激励机制，激发员工参与设备管理的热情，使设备维护工作由强制变为自觉。

3、勇于吃苦，树立和强化自身的表率作用，充分调动员工的积极性，以求真务实的工作作风、良好的心态和饱满的工作热情，搞好本职工作。

三、明年的工作计划

1、设备检修计划性，做好各机等易损件使用周期的统计工作，做到定期检查更换。

2、做好系统大修和单机大修项目、材料、备件的上报工作，做到不漏项、不漏报，确保大修工作保质、保量顺利完成。

3、增强小改、小革意识，提高创新能力，以提高产能和安全生产为前提进行小改革、小发明。

4、做好材料费用控制和修旧利废，要以“增产节约、增收节支”为前提，以20_年检修预算为参照，努力降低检修费用。对于更换下的阀门要进行修复利用，修复不了交机动科统一协调维修。

防污气阀阀片在保证质量的前提下要返厂研磨、重复利用。

对已更换下水冷器及时进行清洗、试压试漏、更换列管，保证备件备用。

谢谢各级领导和各位同仁在工作给予的支持和帮助，在即将开始的一年中，我要不断加强自身的思想进步和业务学习，

努力提高自身的管理水平，扎实工作，为公司的发展做出应有的贡献。

车间主任述职述责述廉报告篇二

尊敬的领导：

不知不觉间过去一年的车间工作已经结束了，作为车间主任的我很重视自身工作的完成，在这一年里能够牢记领导的教诲并以严格的标准要求自己，毕竟能够胜任这个岗位也多亏了领导的支持自然要履行好职责，随着一年工作的结束也让我对自身的表现进行了述职报告。

思想方面能够恪尽职守并为了车间的发展而努力，我明白车间的效益与每个员工的努力都息息相关，作为车间主任更是要加强这方面的管理并引领员工努力做好工作，所以我能够牢记领导每次在会议上的讲话并以此来指引自己的工作方向，在年初之际便制定好了本年度的生产目标并将其分阶段完成，每个阶段超额完成任务的时候都会让我对自己在工作中的表现感到高兴，我也明白在市场竞争中若是不能够奋起直追则很容易被淘汰，所以我能够始终怀揣着对车间工作的热忱并积极完成领导安排的各项任务。

工作中能够加强对员工的管理以及生产流程的监督，一方面要鼓舞员工做好各自的本职工作从而确保每月的生产指标能够完成，另一方面则是通过对生产流程的监督从而对产品的质量予以保障，若是生产的次品太多的话则很容易影响到车间的声誉，而且为了更好地锻炼员工的工作能力应该要让他们严格要求自己，尽量在生产的过程中不要出现任何差错也是对工作负责的表现，本着车间的声誉着想让我很重视这项工作的展开并取得了不错的成效，而且我也很注重成本的控制并通过工作中的表现获得了领导的认可，但我明白我们车间生产的产品还存在着改进的空间从而需要继续努力才行。

正视自身的错误并对今后的工作进行了合理的规划，尽管对待工作比较尽职尽责却因为过于固执的缘故以至于犯过些许错误，作为管理者却在工作中难以听进去他人的意见，这种状况的出现在我看来是不利于自己在车间的工作发展的，所幸的是经过领导的批评让我开始正视自己在工作中存在的问题，后来我也多次开展会议并要求员工针对车间工作的问题发表建议，认真听取以后再来思考如何才能为车间的发挥创造更多效益，在集思广益的情况下很好地改进了自己在工作中存在的不足。

往后的工作中我会继续履行好作为车间主任的职责，而且我也会为了车间的发展而奋斗并加强对底下员工的管理，希望通过这满腔热忱能够为车间的发展带来更多效益。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

车间主任述职述责述廉报告篇三

尊敬的领导：

您好！

车间主任是生产一线的指挥员，负有组织生产、协调经营、带好队伍的重要使命，其职责包括如下内容：编制并落实生产计划，进行作业研究、生产管理（产量、进度）、质量控制、成本控制、设备管理、安全管理、环境管理以及对班组进行管理、培训与考核部下、激励部下等等。下面是我对20xx年工作述职如下。

一、生产管理

1、保证本车间的一切生产行为完全按照生产管理文件规定进行。

2、根据生产部门下达的生产计划，保证计划按期完成。

3、主持召开每天生产作业例会，安排布置车间生产。

4、制订及编写生产用工艺规程、原始记录、及用于记录的各种表式交有关部门审核，经企业负责人批准实施。并确保有关生产操作的指令能严格执行。

5、负责建立自查制度，对生产全过程进行监控。

1、车间主任对本车间的产品质量负责。

2、坚持“质量第一”方针，正确处理好进度与质量的关系。

3、认真执行各项质量制度和质量控制程序，严肃工艺纪律，对本车间人员违反工艺纪律造成的质量问题负领导责任。

4、组织好车间内部的均衡生产和工序管理，把车间质量管理目标分解到班组和个人，对车间质量指标的完成负责。

5、定期召开质量分析会，及时组织不合格品的质量分析会，对质量事故及不合格品按“三不放过”的原则进行分析，及时向有关部门反馈质量信息。

1、预算控制人力资源和物质资源的消耗。

2、建立资源消耗台帐，实行资源消耗的中间控制。

3、应用成本与进度同步跟踪的方法控制部分项目工程成本。

4、建立项目月度财务收支计划制度，按计划控制成本费用支出。

5、加强质量管理，控制质量成本。

6、坚持现场管理标准化，堵塞浪费漏洞。

1、认真执行劳动保护和安全生产方针、政策、法令、规章制度以及本企业的指示、通知、决定、对车间范围的“三产”工作负责。（安全生产、文明生产、有效生产）

2、做到计划、布置、检查、评比、总结、评比安全工作。

3、按时提出车间，班组安全措施项目，经上级批准后，负责对措施项目的实施；在工作中制订作业和工艺规程，做到符合劳动安全卫生要求。

4、积极认真工作、按时完成和超额完成厂部下达的生产任务，并保质保量。

6、定时或不定期检查生产现场的建筑物，机器设备、安全设备、原材料、成品、工作地点和生活用房等有关安全卫生发现问题及时分析解决、或向上级反映、请求帮助解决。

7、经常向职工进行安全生产知识、安全技术规程和劳动纪律的教育，提高职工安全生产的思想认识和专业水平、同时对新调入车间、班组的职工进行现场安全教育、对特种作业人员要按规定进行培训、坚持有证操作的规定。

8、对本车间或班组的伤亡事故报告、统计、调查的及时性和正确性负责。并分析事故原因，教育职工、吸取教训，拟订整改措施，督促检查有关方面贯彻执行。

1、素质管理

由于班组成员所接受的教育程度各不相同，人员的素质也因此参差不齐，这就需要培训、引导。首先，管理者的综合素质要达到一定的高度，否则无法以身作则。其次，培训、引导要有针对性，对不同的人要采取不同的方式进行培训。再者，人员的素质不是培训两天就能提高的，这是一个日积月累的过程，持之以恒很重要。

2、纪律管理

要使班组成员能够自觉地遵守劳动纪律，班组必须有一套比较完善的考核制度。厂有厂规，班有班规，班规是厂规的延续和细化，且更具针对性。考核要公平，透明度要高。考核公平是避免管理者与被管理者矛盾激化的首要条件，考核及时可对应受到教育的人起到良好的警示和促进作用，考核透明就是要让班组的每个成员都知道，从而提高对劳动纪律的认识。

3、思想管理

思想管理是利用正确的舆论导向引导班组成员在思想和行为上向良好、健康的方向发展，思想管理是班组管理的基础，加强思想管理可以提高人员的思想素质，提高班组人员的自觉性，使班组成员和睦相处。

部下能按规章制度进行操作，而且取得了成绩，车间主任有权对其进行物质或精神方面的奖励。目的是激励下属做得更好，同时起到示范作用以期有效带动其他员工都能积极主动地做好工作，使全车间的工作做得更好。

此致

敬礼！

述职人□xxx

xx年x月x日

车间主任述职述责述廉报告篇四

尊敬的领导：

作为一名车间管理人员，虽然能力有限，但肩负员工生命安全的重任从未放松，坚持每周一开早会，跟员工沟通上周出现的安全、质量、现场环境的好坏等问题，及时整改，同样的事情不允许再出现。公司下达的各项任务都能顺利完成并取得领导的信任和较好的成绩。现将任车间主任以来的工作情况述职如下，请领导评议。

加强员工的安全生产、指导、培训；应保质保量，按时完成公司的生产任务；对员工进行各项制度、宣传、培训；积极配合其他部门的工作，并接受公司领导的监督、检查、考核；合理安排车间班组长的工作，并对班组长进行培训和考核；负责反馈员工的意见，解决车间的内部问题；对物料的领发、使用、放置合理安排；应保证车间的环境整洁卫生、设备的正常运行，排除各种安全隐患。

作为一名生产管理人员，安全工作要抓的细，安全是生产的重要点，安全就是稳定，安全就是效益，安全无小事。自从轻钢出现一次伤亡事故，对我的打击很大，近三年来始终把安全工作放在第一位。每个星期一开早会总结上周存在的安全隐患及时解决，决不在发生第二次，以对事不对人的态度，通过沟通，早发现早解决，车间安全生产得到有效控制。

保证和提高产品质量，我深知作为一名生产管理人员，自己的工作对待工作的态度直接影响车间的工作质量，所以在质量方面一直不敢松懈。对于生产过程中出现的问题，从不轻易放过，主动与质检沟通解决问题，同时加强员工对质量重要性的认识，要求大家认真做好自检、互检工作，确保不让同样的问题出现。

部分员工对公司的各项制度不能有效执行，具体为，上班时
间抽烟、上班时间迟到、早退、不穿工作服。质量意识不高、
安全意识不重视的现象时有发生。针对存在的问题，主要是
执行力度及落实质量须进一步控制。如何让员工能很自觉地
执行公司相关规章制度，加强工艺要求内容。

要在操作规则推行与落实上下苦功，真正将安全文明生产细
则、条款落实到工作中去，落实到细节中去；要在车间环境、
堆放上下大力气，常抓不懈，持之以恒以彻底改变车间面
貌；要主动与相关部门沟通，及时掌握原材料、图纸的情况，
确保工作顺畅运转。

我相信只要一心扑在工作上，诚恳做人，扎实做事，尽职尽
责把公司下达的每项工作内容正确落实到每个员工心中去，
以强烈的事业心与责任感去努力克服困难，迎接挑战，相信
自己的各项工作就会有喜色。努力做好生产工作，也一定能
为公司的腾飞做出自己的贡献。

此致

敬礼！

述职人□xxx

xx年x月x日

车间主任述职述责述廉报告篇五

您好！

二、围绕中心，恪尽职守，全力提升车间各项工作

5、加强车间成本管理，严肃财务纪律，严格进行成本控制，
实际生产中挖潜节能，对未到限偏磨闸瓦进行回收配对再上

车使用，对成本超支较多的工具、闸瓦、油脂等项目精细管理，对超支原因进行细致分析及时上报段职能部门，较好的完成了各项财务计划指标。

7、扎实车间管理人员工作作风，提升管理队伍执行力。车间管理队伍能力的强弱、素质的高低直接影响车间各项工作的质量和水平。鉴于这种认识，在日常工作中我主要注意抓好两项工作。一是抓好车间管理层建设。在管理层建设上坚持民主集中制原则，注意民主作风的养成，坚持有事与副职商量，坚持重要事务召开车间会议，集体决定，分头负责。对于副职分管的工作，我一般都不去干涉，给他们以充分的信任。

三、勤勉工作，从严务实，以身作则，始终做到廉洁勤政

对待工作，扎实勤奋，无私奉献。无论工作时间还是节假日，时时以工作为重，处处从工作着想。想方设法挤出时间，深入班组、深入现场一线，了解掌握班组的实际情况，抽查发现问题，对班组进行检查指导，帮助解决实际困难和问题。

四、找准差距，正视不足，努力修正工作薄弱环节

谢谢大家！

此致

敬礼！

述职人：

日期：

车间主任述职述责述廉报告篇六

20xx年转瞬过去了，迎来了对自己具有挑战的20xx年。回顾20xx年，感谢领导对我的信任和支持，7月份把我从x线任车间副主任提拔到转到x线任车间主任，这一年里跟着领导学到许多，得到的也许多。角色的转变后从开头跟着车间主任干到后来自己独当一面，这使我的压力相当大，深知自己肩负的责任比以前更重。由于自己对工作性质的转变对工作不太熟识所以工作起来存在许多困难，但这个时候是各位领导的关心、关怀、激励使我在面对困难的时候勇于克服，使自己一点点的提高发挥出自己的力量。被调任后我始终在思索要做什么？该怎样做才能快速成长，怎样才能把自己的价值发挥最大？每天只是在沿着别人早已开展的路按部就班的进行工作，毫无新意。要是想要新的提高，新的突破就必需丰富自己的专业学问，寻求新的管理方法。只有带着这样的问题一步一步的工作，一步步的总结才能使自己在工作中不断地提高。作为新任车间主任压相当的大，与其他车间相比自己从工作阅历和管理阅历都存在着明显差异和不足。现就一年来的工作做如下总结：

任何工作要做到位，关键都在于“心”要到位。一个人有了责任心，才会有乐观主动的态度、深化扎实的作风、仔细负责的精神。要想在工作中取得新的突破，找准关键点很重要。我认为我的关键点就是要丰富自己的学问，特殊是象我这样半路出家的人，对生产管理学问了解的不是很透彻，遇到问题缺乏解决方法。7月份被提拔到xx公司任车间主任一职，这对我来讲是一个提高、丰富自己的好机会。在这几个月的时间里，我依据自己的实际阅历，再生产现成多学多问，尽可能多的学习自己以前没接触到的生产资料。这个学习的机会激起了我的学习热忱，也为今后的工作打下了基础。

任何一件大事，无不是由若干小的细节构成的。能够在小处努力，把每一个细节做好的人，肯定能成就大事业。同样每

一个漫不经心的小疏忽也会酿成大事故。立足实际做好当前，结合现在的生产设备从提高工作效率方面入手。随着公司设备的老化和各方面的限制为产品的进一步改进提高加大了难度。所以今后的工作要从设备的小改小革和操作精益求精的工作入手，做好巡检及提高制造部员工操作力量，这样才能更好的完成生产任务。做每一项工作、每一次改进都需要我们从小处着手，精益求精。正阳才能使生产任务、产品性能的进一步提升。

一个成熟的企业就好比一台正在运行的设备，各个部件的协作协作才能为设备的运行供应保证。公司各个部门的连接是否流畅也就打算着公司的效率。回顾过去的一年我还有许多的不足之处需要加强，新的一年更是向我提出了更高的要求。在保质保量完成工作前提下，还有许多新的工作需要开展，特殊是要将产品质量提高到一个新的层次，是我以前的工作不够重视的领域，我将在这方面多下功夫，努力协作技术部门严把产品质量关。要想将产品质量提高到一个新的层次，除了完善设备还要有一流的操作人员。在新的'一年里，肯定会依据现有的生产，适时组织员工结合理论多学习生产线操作规程，提高工作效率，稳定生产才能发给提高产品质量做好铺垫。

沟通沟通始终是我的弱项，在工作之外还可以，工作之中的沟通尤不擅长。如今的岗位，沟通是特别重要的，尤其是对员工思想必需通过深化的了解才能把握，把握了员工的思想才能知道以后在管理方面的重点是什么，还有什么工作要做。这方面我需要加强的许多。

在过去的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，通过不断的学习新学问保持工作的激情，力争让自己在每天的工作中新的发觉和提高。回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上取得了新的进步，但我也熟悉到自己的不足之处，对遇到的新状况新问题讨论不够、创新意识还亟待加强。针对存在问题，在今后的的工作中，我将立足本职工作，

从自身查找缘由，切实实行有效措施加以整改。

车间主任述职述责述廉报告篇七

尊敬的各位领导、同事：

不论是提高自身素质还是提升工作能力都离不开学习，俗话说活到老学到老，通过不断地学习才能发现自己平时工作中暴露出的问题，从而改善，哪怕是微不足道的细节，天长日久下来也是一笔能够促进工作的财富。培养一支德才兼备的职工队伍一直是车间工作的重点之一。公司在6—8月份开展了3s3p4a培训活动和7s工作的推进，在此次活动中车间员工自身素质，工作能力有了大的提高，从而我也看到了团队的不足，但是我不气馁，领导班组人员做好7s工作，按照7s标准，做到现场清洁，物品摆放整齐，地面无杂物，对员工高标准，严要求，对领导下达的任务以结果为导向，坚决执行，绝对服从。促进员工之间更好的团结协作，增强员工的团队意识。一年来也有新员工分配到车间工作，我高度重视，采取了由班组长牵头具体负责的方式，对新工的工作业务技能、安全生产知识等进行岗前操作培训。

树立法治观念，提高员工安全意识，将责任落实到每个员工，班组长是本班组第一安全责任人，要切实的负责好本班组安全，不可有半点马虎。安全是企业之本，没有安全，就没有一切。当遇到不注意安全操作的员工，及时制止，从不姑息。把安全隐患消灭在萌芽状态。时刻教育员工牢记安全意识，坚决做到不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害。车间的工作核心是；安全生产、保质保量。安全口号是、我的安全我负责，他人安全我有责。特别是我们油缸行业，这一重工业，安全生产问题更为重要，我公司领导历来也高度重视，安全成产工作，不但总结安全生产经验教训还明确提出并坚持，安全第一，预防为主的方针。并提了新的更高要求，搞好安全生产，首选要向职工负责，向企业负责，给企业职工创造一个健康、安全、稳定、和谐的工作环境，这就要求我在安

全生产管理工作中，必须从指导思想和目标上，从工作内容和方法上，从管理手段和措施方面都应有一个新思路，新要求和新目标，并落实到安全生产工作的实践中去，不断改进和加强我的安全工作。

企业是我家，维护靠大家，在这一年的.工作中，本车间大量的使用了回用的旧外罩、旧锥套、旧吊耳，拆缸后可回用部件，很好的为公司节约了不少成本。下半年公司因为受大气候的影响，生产任务不是很饱满。越是在这种时候节能降耗工作越是要狠抓。小到节约一度电一滴水，大到爱护公司的设备和原材料。车间在生产的时候，我经常在生产现场进行检查，发现问题及时处理。开班前班后会时，教导员工在工作中要做到人走机停，随手关水，平时保养设备多用心，设备是大家吃饭的工具。只有把员工的利益和公司的利益结合起来才会让员工从心里人认识到设备的重要性。放假前带领班组长检查门窗。只有以高度的责任感，使命感和积极的工作态度对待工作，才能收获工作中带来的果实，再生产过程中要求员工团结一致地赶任务，任务量大得的时候，以能者多劳的办法，让难度大的活压在老师傅肩上干，在完成车间本职任务的基础上还协助兄弟车间加工上下支撑、中轴、支座、小缸筒等工作，确保及时发货，提高了公司的信誉。

只有完美的团队，没有完美的个人。为了让每个员工在工作中能积极进取，任劳任怨的干好本职工作，车间采取让每个员工回想以前待过的公司与现在的佳恒对比，然后摆正自己的位置，更好的为公司服务。发挥班组长的骨干带头作用，每个班组长起直接领导带头作用，是重要的纽带和桥梁。车间班组长工作的好坏将直接影响到本车间的工作质量和工作效率。为了班组长很好的开展工作，每月我都会召开两次以上的班组长会议，将平时工作中发现的问题和情况做详细的分析和讨论，并针对发生的问题和异常情况及时采取紧急措施处理并指导，提高了班组长的工作能力和应对能力。同时，要求班组长不断学习，提高自身业务素质。在做好本职工作外，同时还要求他们关心员工的思想状况，定期组织员工进

行谈心，教育大家树立主人翁责任感，把个人命运与公司的荣誉紧密联系起来，从而调动员工的工作热情，促进车间工作的顺利开展。

随着公司的规模扩大和品牌知名度的提升，客户对产品质量要求越来越高，出于对公司负责，对自己负责，我作为公司管理人员从未对产品质量轻视，工作中积极配合品质管理部开展的各项工作，严把质量关，确保产品质量不但提升，教导员工严格按工艺要求加工每一件产品，从不流失一件不合格产品。

下半年我将在厂领导班子和生产部的领导下做到：坚持安全生产齐抓共管，集中优势组织生产，精打细算保障成本，细心维护保养设备，稳产优质降低消耗的方针。切实抓好以下工作，保全年生产经营顺利完成：

（一）、车间基础管理工作方面：

1、加强团队建设，要想适应形势，就要不但完善具体制度来要求团队跟上时代的发展和形势需要。

2、继续发扬职工强烈的责任意识、时代意识、系统思考意识、拼搏奉献意识和创新意识，用先进的理念统一全车间职工的思想，在“严、细、实”上下功夫，做到高标准、严要求、行动快，在全年的生产经营过程中，圆满完成公司下达的各项工作任务。

3、进一步加强安全知识教育和7s工作，提高职工安全意识，逐步完善车间“7s”管理，确保车间全年“各项目标的顺利完成。

4、加强设备管理，对车间不用的设备定期保养，实行设备保养到人，真实反应设备运行状态及设备状况，加强员工对设备做到、三好、四会。提高设备使用完好率。

5、逐步完善日常管理，承诺过错追究及认定制度，落实岗位负责层级负责制，完善考核机制，是考核机制与制度管理有机结合，实现调动员工积极性提高工作效率的目的。

（二）、质量工作方面：

- 1、及时配合质量部开展的各项工作，使质量工作顺利开展。
- 2、严抓三检质及工艺操作，稳步提高质量管理水平和质量控制水平。

车间主任述职述责述廉报告篇八

20xx年转瞬即逝，在这一年里我经受了許多、学会了許多、同时也收获了许多。在这一年里我通过不断的努力，加强管理、技术学习，加强了车间的现场管理，把好质量关，尽自己最大的努力把工做到最好；在这一年里，在公司领导的正确领导下，扎实整改，稳定生产，圆满完成了20xx年的生产任务。

- 1、强化安全意识，落实安全措施：高度重视安全生产工作，充分利用班前会，向员工进行安全教育，使员工清晰了安全工作的重要性，提高了员工安全工作的防范意识。
- 2、基本保证了生产进度：全年共完成xx个订单与样机，其中90%的是保证了进度要求。这在上年有所提高，其中不能保进度的大多都是盼望的，这也与我们员工和管理者的技能有关，质量与效率都不是很高。
- 3、提高生产效率：人员合理调配，规范工作纪律，培育了一部分技术员工。生产效率的提高在装配组表现的最为明显。
- 4、加强基础设施的建设：（如工桩。夹具。样板等）努力为生产服务来保证生产效率。

20xx年就要到了，在即将开头的新一年的工作中，为了在今后的工作中取得更好的成果，我将朝着以下方向努力：

- 1、完善车间的各项规章制度，用制度规范职工的行为。
- 2、奖惩分明，进一步发挥骨干作用和调动全体职工的乐观性。
- 3、进一步加强日常管理工作的程序化，做到责任到人、分工明确、各负其责、协调互助。
- 4、进一步完善每一种产品的方案、备件、材料、消耗的`记录管理，为生产和效益服务。
- 5、合理搭配人员安排工作，取长补短，充分发挥每一个人的优点。
- 6、个别职工和班组长质量意识不强，对待工作中消失的质量问题不够重视，严峻影响车间整体形象。以上问题，我们会在明年的工作中重点解决。

- 1、完善各项制度及操作流程。
- 2、提高自身管理水平，完成工作任务。
- 3、摆正工作态度，调整心态，不断接受新的挑战。
- 4、培育沟通，协调力量。

20xx将努力学习管理学问，乐观参加各种疑难问题的分析及解决，不断提高自身的技术水平，使自己的技能和管理水平更上一个台阶，使自己能更好的为生产服务，为公司制造更大效益。

车间主任述职述责述廉报告篇九

尊敬的领导：

您好！

在没有以前忙碌的日子里时间过得飞快，随着脚步的步骤即将过完20xx年，这也是难忘的一年，也是我个人成长和学习的一年，我作为一名食品车间的副主任，能够认真履行职责，团结好车间员工，在部长主任的领导下，按照上级领导的工作思路积极进取，扎实工作，圆满完成领导交给的各项工作，在整体工作方面取得完美成绩。下面，我进行述职报告，有什么不妥之处敬请领导和同事们的批评与指正。

由于我们车间人员较少情况下，在工作相对比较繁杂中，我积极调动各班组成员的积极性，有目标有方向地安排完成领导下达的各项任务，在一年的工作之中，没有因为人员管理的不协调而给车间、领导带来麻烦，在全车间员工的努力配合下，是我们的各项工作都能顺利完成。

在今年的工作中，由于工作的需要，让我管理各班组的灵活调配，负责劳保用品的领取发放和生产方面的日常后勤保障工作，从职工作的正常开展，积极配合领导的号召，完成里车间内玩的反新工作，使员工的工作环境有了很大进步。

我带领员工配合生产任务，认真完成涂装的喷涂工作，从自检到互检，严格把关，保证产品的效率与质量双从得到完善，保证生产任务的正常运转。

积极响应公司的号召，对各车间场地的`设备进行涂装，把老旧的设备进行处理、打磨、找平、涂装，使老旧的设备焕然一新，从新回到新设备的程度，这样大大提高了各车间的美感，改变了公的环境，为公司设备的翻新做到了我们应有的责任。

总之，在一年的工作中，我们能以工作的责任感完成各项工作，大事在过程中还存在许多不足之处，这也是在今后工作应该努力的方面，具体是一下几方面：

- 1、增加员工的培训，使员工从讲课中得到理论知识，充分利用奖罚的经济杠杆，营造赶、学、比、超的工作气氛，来提高员工的综合素质与专业知识的掌握。
- 2、加强对员工的专业知识的培训，提高各班组及个人的操作水平。
- 3、强化个性工作的质量，提高个员工的工作效率。
- 4、对各班组区域的环境卫生认真检查，仔细清理，做好5s的现场管理，使各班组有个良好的工作环境，保持场地有一个完美的形象。
- 5、在做好本职工作的同时，继续完成领导交给的各项工作任务。

望公司领导以往对我的支持与厚爱，我将通过不断的学习来完善自己，争取做一个合格的管理干部，为公司未来的发展多出一份心，多尽一份力。

此致

敬礼！

述职人□xx

20xx年xx月xx日

车间主任述职述责述廉报告篇十

尊敬的领导：

今年，在各级领导的正确指引下，我始终恪尽职守、团结同事，坚决服从各项管理方针、政策，想方设法推进工作进步。以下是本人的述职报告：

在生产管理中，我始终按照“听从领导、辅助主任、紧跟计划、做实基础、提高产量”的原则来推进工作。在每一项生产安排中，我都会严格按照厂部月计划以及车间周计划的安排来指导车间的生产工作；同时，根据情况的变化而及时合理的调整生产工作。通过集体的努力，车间的产量稳步提升。自从专项管理xx以来，我继续发挥以前的成功经验，扬长避短，始终致力于提高xx的产量和进度。面对xx这个新的工程项目，虽让过程很曲折，但是，我们一直在前进。

建立安全管理考核长效机制。为切实推动安全管理工作进步，我们在车间建立了安全绩效考核，通过考核，明确班组职责，提高班组安全管理的主动性；划分区域，明确责任范围。我们对于一些交叉的作业工位进行划分，明确班组之间的管辖范围，避免了安全管理的死角；推动形成隐患整改过程跟踪的工作机制。为提高隐患整改的执行力度，及时排除各种安全隐患，车间在安全整改中，由车间主任不定期跟踪检查，同时，鼓励班组或其他职能部门进行投诉监督。这样一来，快速形成了全车间各班组齐抓共管的局面。

有针对性的开展专项整治行动。我根据车间的实际情况，对生产中的安全隐患采取专项治理活动，例如：“三违行为”、劳保佩戴、起重的吊具选用、板材堆放、余料管理等。在过程中，我主要通过现场指导、会议、早班会以及借助安全部等方式来开展工作；推进车间安全文化建设。通过会议、学习、标语、宣讲等方式，在车间形成安全生产文化氛围，提高员工安全意识；参与安全责任状的签署。作为车间管理人

员，我深知自己在安全管理中的重大责任。为此，积极响应厂部号召，签订安全责任状。

建立健全质量考核责任体系。为进一步明确质量管理的权责利关系，我们在车间建立质量绩效考核并同步建立质量投诉制度。通过考核，明确班组以及操作人员的责任，更为重要的是建立了一种无形的质量文化，将“优质产品”的理念深深的根植于职工心中；充分利用互检员并对接好质量部，共同提高构架质量。在工序流转中，我力推半成品报检，同时，经常与质量部的沟通，及时掌握构件质量情况，发现问题，立即整改；不断加强自学，不定期不定时进行抽查。为了对质量工作有更好的把握，我在空余时间尽可能的学习质量检验的知识，并在工作中不断对构件进行抽检。

继续推进工序报检并将该项工作纳入车间考核；全方位、多形式对员工进行安全意识培训，建立安全文明施工经济责任制；推动班组之间的配合以及协作，强化班组之间的整体意识和大局观念；建立成本控制经济责任制，积极提倡节约意识；加大行车工培养力度，尤其是适应xx工作的职工；强化自己在技术方面的学习，提高综合素质；强化和各部门、构件中心以及项目相关人员的工作联系，面对问题，快速处理；学习制作的管理经验，强化和成功企业的交流；建立大局观念，克制自己的性格不足，力争在工作中沉稳的处理各种工作。

此致

敬礼！

述职人□xxx

xx年x月x日