

最新信合外包业务自查报告 业务外包自查报告(通用9篇)

在当下这个社会中，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下是我为大家搜集的报告范文，仅供参考，一起来看看吧

信合外包业务自查报告篇一

外包协议

甲方：

法定代表人： 联系地址： 邮政编码： 电子邮件： 联系人：
联系电话：

乙方：

法定代表人：

联系地址：

邮政编码： 电子邮件： 联系人： 联系电话：

就乙方承包甲方项目事宜，为明确双方权利义务，根据《中华人民共和国合同法》及相关法规，经双方平等协商共同签订本合同并遵照执行。

本协议的具体实施由乙方与甲方在本协议框架下，本着战略合作的原则，签署具体的业务实施与操作协议。

一、项目目的基于满足甲方_____需求，将甲方非核

心的业务和部分业务流程剥离出来，外包给乙方及乙方合作的第三方专业服务商完成。甲方和乙方之间是基于民事合同的委托服务关系。乙方在外包项目中处于总包地位，如遇专业性强的外包服务项目，甲方同意乙方可以另行转包委托第三方专业服务商。

二、承包范围

乙方为甲方提供下列范围的外包服务：

三、承包期间

3.1 本合同有效期自 年 月 日至 年 月 日止。

3.2 甲乙双方应在本合同有效期届满 30 日前确认是否续期，若双方确认续期，应在期限届满前签订新的书面合同。

四、服务要求

根据甲方，乙方将按照服务外包需求制定计划，通过专业分工团队满足客户需求。

五、酬金

5.1 乙方开展甲方授权范围内的业务，甲方应向其支付酬金，酬金包括基本费、业务抽成以及阶段性奖励，每月按照考核结果进行结算，考核内容的具体项目、服务标准、价格标准及权重详见《考核标准》。当服务标准或价格标准调整时，甲方必须至少提前一个工作日书面通知乙方。

5.2 费用支付方式：所有费用均为按月支付，每月_____日之前支付上月费用。乙方收到全部款项后3个工作日内向甲方开具全额正规增值税专用发票。

5.3 合同履行保证金的缴纳：为了更好的保证合同的履行，双

方约定共同建立合同履行保证金制度。合同履行保证金为_____元/年，甲方应于合同签订后5天内缴纳至乙方指定账户。

(2)在合同履行期间,因甲方的违约及违反安全生产的行为而遭受的经济损失(含向第三方的赔付、罚款等)(3)根据本合同约定,甲方应承担的赔偿、费用。

(4)如发生赔付的,乙方有权直接从合同履行保证金中抵扣;不足以抵扣的,甲方仍需进行赔偿。

5.5合同履行保证金的返还:合同终止或解除后十个工作日内,乙方将合同履行保证金的剩余款项一次性返还给甲方。

5.6乙方账户信息(如有变更,以乙方书面告知为准)开户银行: 户名: 账号:

六、甲方权责

6.1甲方有权根据协议约定向乙方发起外包服务需求,并要求乙方完成服务。6.2甲方依约及时、如数向乙方发放业务承包费,不得无故拖延甚至不履行发放业务承包费的义务,否则甲方对乙方的全部损失承担赔偿责任。

6.3甲方对乙方的服务流程、服务态度、服务质量、服务手段、业务开展、设施设备等进行全面监督和考核,并督促乙方及时改进以共同创造良好的企业形象。

6.4要求乙方改正其他违反甲方有关规定或损害甲方公司形象的行为。6.5甲方对乙方的服务有监督权、考核权,并按照实际支付相应的酬金。

6.6甲方对于参与外包项目服务的劳动者的人数、职责设置、考勤、奖惩、待遇、辞退,均只有建议权;建议的决定权和

执行权均在乙方；正常情况下由乙方对外包劳动者直接管理，但鉴于消防、安全生产、产品服务质量、工作场所秩序等方面管理需要，甲乙双方协商约定，在涉及前述领域管理需要的紧急情况下甲方可以根据现场情势先临时直接沟通行使建议权，事后再对乙方进行说明沟通处理。

6.7甲方应提供积极支持，协助乙方开展业务。

6.8由于甲方业务造成用户有理投诉、纠纷等经济赔偿由甲方承担。6.9甲方为乙方员工进行必要的培训，包括业务操作、企业文化。

七、乙方权责

7.1乙方收到甲方需求后，应按时、按质、按量提供相应服务。

7.2乙方作为总包方，在任务范围内可以自行行使业务安排权和工作指挥权；甲方同意乙方将甲方外包项目直接分包、转包或交由相关主体完成，由相关主体直接向甲方提供全部或部分项目工作成果，并由甲方自行组织验收。

7.3乙方接受甲方日常的业务指导，所有服务规范按照甲方要求的标准执行。7.4乙方服务人员须按期参加甲方组织的业务培训。

7.5乙方不得擅自使用甲方的各种标识，不得以甲方及其下属机构的名义对外洽谈业务。

八、协议的解除和终止

8.1协议期满后，任何一方提出不再续签，本协议终止。本协议终止后，甲乙双方应立即停止使用双方的企业形象标识，甲方应结算完乙方应得的各项酬金及费用，乙方应归还甲方提供的经营场地、设备、设施。

8.2经双方协商一致，可以解除本协议。

九、保密约定

甲乙双方对于本协议的签订、内容及在履行本协议期间所获知的另一方的商业秘密负有保密义务。非经对方书面同意，任何一方不得向第三方（关联公司除外）泄露、给予或转让该等保密信息。

十、违约责任

10.1本协议履行过程中，任意一方违约导致合同目的不能实现，非违约方可追加违约方相应的违约责任。

一、协议效力及争议解决

11.1本协议自双方签字盖章之日起生效，双方合作期限为一年。一式两份，双方各执一份，具有同等法律效力。

11.2本协议未尽事宜及需变更事项，经双方协商后以补充协议形式确定，补充协议和附件与本协议具有同等效力。若两者相互冲突，则以签署时间在后的为准。

11.3本协议中有关条款若被权威机构认定为无效，不影响其他条款及相关协议的效力。

（协议正文结束）甲方： 签字盖章：

日期：

乙方： 签字盖章：

日期：

信合外包业务自查报告篇二

中国人民银行支行：

按照中国人民银行总行《中国人民银行关于规范代收业务的通知》文件要求，xx组织相关人员认真落实自查工作，对现有代收类中间业务进行全面梳理，对照文件内容查找不足，现将自查情况汇报如下：

经梳理，xx目前的代收业务有代收电费、财税库银两项业务。

（一）代收电费

代收电费业务为20xx年上线的业务，代收模式为电力公司与xxx合作开发收款程序，并由xx作为盟市结算机构，我xx只作为参与行，通过柜台代理电费缴纳业务，但缴费业务由客户自主发起，我xx只负责缴纳费用，不涉及主动扣费，不属于本次代收业务文件中的代收场景范围。

（二）财税库银业务

财税库银业务为xx牵头与国家税务机关合作开发的线上扣税系统，合作模式为企业或个体工商户、国家税务局、联社签订三方协议，绑定企业或个体工商户扣款账号，由国家税务局发起扣款指令进行自动扣税的业务，扣款由税务机关发起，xx端只负责打印扣税凭证及短信提醒，因此，不属于本次代收业务文件中的代收场景范围。

加强对存量代收业务的管控力度，做好代收业务人员培训，进一步完善代收协议及代收管理制度，并将代收业务纳入日常审计。同时，严把新代收业务准入关，针对符合文件代收场景的代收业务，比照文件要求逐一落实后方可开展，确保合规合法开展各项代收业务。

信合外包业务自查报告篇三

附件2-3:

业务外包合同

(参考范本)

合同编号：委托人（以下简称甲方，企业）：

单位全称：负责人姓名：营业执照注册号：坐落地址：新疆市县（区）邮政编码：，联系电话：

受托人（以下简称乙方）：

单位全称（或个体工商户字号名称）：法人代表（或个体工商户经营者）姓名：营业执照注册号：坐落地址：新疆市县（区）邮政编码：，联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，甲乙双方按照平等互利和诚实守信的原则订立本合同。依据本合同，甲方与乙方依法建立民事委托代理关系，乙方因承担甲方外包业务使用的各类人员，与甲方不存在劳动关系，乙方承担用人主体相应的管理职责和义务。

一、业务外包项目

根据工作需要，甲方委托乙方完成以下业务：。

1. 邮件运输服务；
2. 邮件制作服务；
3. 邮件投递服务；

4. 设备维护服务；
5. 物业保洁服务；
6. 保安守卫服务；
7. 员工食堂服务；
8. 其他业务： 。

二、工作规范和标准

甲方根据企业规章制度和业务管理需要，制订具体业务规范和标准（具体见合同附件1），乙方应严格按照工作规范和时间要求，保质保量完成或交付受托业务。

三、费用标准和结算方式

甲方根据乙方提供服务的质量、数量和结算标准，定期支付业务外包费用。费用项目包括： ； 费用结算标准： 。甲方于每月日前向乙方支付外包费用，同时乙方向甲方提供符合要求的正式发票。

四、甲方权利与义务

1. 甲方根据业务需要，提供必要的工作场所、工作条件或生产工具（具体见合同附件2）。
2. 甲方根据本合同约定，按照外包业务的完成情况向乙方结算和支付外包费用。
3. 为确保服务质量和安全生产，甲方有权向乙方（而非乙方工作人员）安排并下达工作任务，并按本合同约定检查、督促和考核乙方相关工作。若乙方工作质量或安全生产不达标，则乙方须向甲方交纳违约金（标准另行约定）。甲方有权从

向乙方支付的外包费用中扣除该违约金。

4. 乙方工作人员如有损害甲方利益的行为，甲方有权建议乙方进行调整、更换。

五、乙方权利与义务

1. 乙方负责招用符合外包业务素质和技能要求的从业人员，建立和落实考勤、考核和薪酬福利等制度，并按照甲方要求组织生产。乙方工作人员在工作期间发生工伤事故时由乙方承担全部责任。乙方应自行办理社会保险（养老保险、医疗保险和失业保险），甲方不得以任何形式代为办理乙方人员的社会保险。

2. 本合同订立之日起日内，乙方向甲方缴纳履约保证金万元。如果乙方发生违约行为，甲方有权直接从保证金中扣除赔偿金，并且不足部分有权向乙方继续追偿。

3. 乙方应按时、按质、按量、按要求完成甲方委托的各项业务，并依本合同的约定或相关法律法规接受甲方的监督检查和业务指导。

4. 乙方应爱护甲方提供的生产资料和工具，节约使用各种材料和业务单据，并做好日常的保养、保管工作，不得丢失和损坏。

5. 未经甲方书面同意，不得擅自将甲方受托的业务再委托或转让他人。

6. 乙方工作人员的职业道德和操作技能教育、培训与管理由乙方负责；乙方工作人员应统一着乙方工作服，佩戴工号牌，保持仪容仪表整洁。

7. 乙方应保持工作场所和作业台面整齐干净，维护和营造良

好的工作环境。

六、违约责任

1. 因乙方原因造成甲方设备、工具丢失、损毁，生产资料丢失、损毁，邮政用户利益受损等情形，乙方应承担赔偿责任。
2. 乙方擅自利用甲方提供的场所、工具或设备，从事与甲方要求无关的工作，甲方有权单方终止合同。同时乙方应向甲方支付违约金万元，因此给甲方造成损失的，还应向甲方承担赔偿责任。
3. 乙方延迟完成或交付甲方受托业务，应向甲方支付违约金万元，因此给甲方造成损失的，还应向甲方承担赔偿责任。
4. 甲方延迟支付外包费用的，每延迟1日，向乙方支付应付金额%的违约金，但最高不超过应付金额的%。延迟30日以上未支付外包费用的，乙方有权单方终止合同。
5. 由于不可抗力造成本合同一方不能履行合同，受不可抗力影响的一方不承担违约责任。

七、争议解决方式

因履行本合同发生的争议，由双方协商解决，协商不成的，任何一方有权依法向甲方所在地的人民法院起诉。

八、合同有效期限

本合同有效期年，有效期限自年月日

至年月日。本合同双方盖章后生效。本合同生效后，甲方出台的与外包业务相关的各种规章制度与业务规定，在通知乙方后即成为本合同的附件，成为本合同不可分割的组成部分。

九、附则

在本合同有效期内，除对方严重违约情形外，任何一方要求终止合同的，应提前1个月通知对方，做好交接工作。

本合同正本一式份，甲方执份，乙方执份；合同副本份，送。本合同未尽事宜，经当事人共同协商，可订立补充协议，补充条款与本合同具有同等效力。

（注：本合同中的相关附件略，由自治区邮政公司业务、法律等部门按照有关规定进行明确）

甲方（盖章）：乙方（盖章）：

甲方代表（签字）：乙方代表（签字）：年月日年月日

信合外包业务自查报告篇四

附件2-3：

业务外包合同

（参考范本）

合同编号：

委托人（以下简称甲方，企业）：

单位全称： 负责人姓名： 营业执照注册号： 坐落地址：新疆 市 县（区） 邮政编码： ， 联系电话：

受托人（以下简称乙方）：

单位全称（或个体工商户字号名称）： 法人代表（或个体工商户经营者）姓名： 营业执照注册号： 坐落地址：新疆

市 县（区）邮政编码： ， 联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》的有关规定，甲乙双方按照平等互利和诚实守信的原则订立本合同。依据本合同，甲方与乙方依法建立民事委托代理关系，乙方因承担甲方外包业务使用的各类人员，与甲方不存在劳动关系，乙方承担用人主体相应的管理职责和义务。

一、业务外包项目

2. 本合同订立之日起 日内，乙方向甲方缴纳履约保证金 万元。如果乙方发生违约行为，甲方有权直接从保证金中扣除赔偿金，并且不足部分有权向乙方继续追偿。

3. 乙方应按时、按质、按量、按要求完成甲方委托的各项业务，并依本合同的约定或相关法律法规接受甲方的监督检查和业务指导。

4. 乙方应爱护甲方提供的生产资料和工具，节约使用各种材料和业务单据，并做好日常的保养、保管工作，不得丢失和损坏。

5. 未经甲方书面同意，不得擅自将甲方受托的业务再委托或转让他人。 6. 乙方工作人员的职业道德和操作技能教育、培训与管理由乙方负责；乙方工作人员应统一着乙方工作服，佩戴工号牌，保持仪容仪表整洁。

7. 乙方应保持工作场所和作业台面整齐干净，维护和营造良好的工作环境。

六、违约责任

1. 因乙方原因造成甲方设备、工具丢失、损毁，生产资料丢失、损毁，邮政用户利益受损等情形，乙方应承担赔偿责任。

2. 乙方擅自利用甲方提供的场所、工具或设备，从事与甲方要求无关的工作，甲方有权单方终止合同。同时乙方应向甲方支付违约金 万元，因此给甲方造成损失的，还应向甲方承担赔偿责任。

3. 乙方延迟完成或交付甲方受托业务，应向甲方支付违约金 万元，因此给甲方造成损失的，还应向甲方承担赔偿责任。

4. 甲方延迟支付外包费用的，每延迟1日，向乙方支付应付金额 %的违约金，但最高不超过应付金额的 %。延迟30日以上未支付外包费用的，乙方有权单方终止合同。

5. 由于不可抗力造成本合同一方不能履行合同，受不可抗力影响的一方不承担违约责任。

七、争议解决方式

因履行本合同发生的争议，由双方协商解决，协商不成的，任何一方有权依法向甲方所在地的人民法院起诉。

八、合同有效期限

本合同有效期 年，有效期限自 年 月 日

信合外包业务自查报告篇五

甲方：鑫金川门窗加工厂乙方：

甲乙双方依据《中华人民共和国合同法》的有关规定，根据平等自愿、诚实信用、互利互惠的原则，现就甲方工作承包给乙方，有关事宜订立如下协议，双方共同遵守。

第一条 甲方同意乙方承包甲方工作。

第二条 劳务承包期限为，自年月日起至年月日止

第三条 劳务费用价款为人民币元，支付方式为：现金支付

第五条 甲方对于违反甲方规章制度或者不胜任工作的乙方劳务人员，有权退回乙方。退回人员的安置及费用由乙方负责。乙方应当调换合适劳务人员接替其工作岗位。

第六条 在保证甲方工作任务完成的情况下，乙方劳务人员的工作时间和休息休假由乙方自行安排和掌握。

第七条 甲方有权对乙方劳务人员的劳动过程实施监督和检查，劳务工作合格和验收标准。

第八条 乙方对本方劳务人员工伤、人身安全负全责，承担全部法定责任，甲方概不负责。

信合外包业务自查报告篇六

为进一步贯彻落实《中华人民共和国人民币管理条例》和《中国人民银行残缺污损人民币兑换办法》以及中国人民银行《不宜流通人民币挑剔标准》的相关规定，切实规范人民币收付业务，维护人民币信誉，提升我行公众可信度，树立文明服务窗口形象，我行组织职工认真学习了相关文件，并对员工进行了业务培训。

为贯彻落实和配合好人民银行的检查工作要求，加强对我行人民币收付检查工作的组织领导，分行成立人民币收付工作自查领导小组，组员包括个人业务部、公司业务部、审计部、会计结算部。领导小组下设办公室，办公室设在会计结算部。在开展自查工作前，我行组织相关人员认真学习和贯彻落实人民银行关于人民币支付检查的通知要求，充分认识到开展人民币收付自查工作的重要意义，并以此次检查为契机，对全行人民币收付管理进行全面的梳理，争取在自查阶段将存

在的问题全部查出，并落实整改。

（一）人民币收付管理制度执行情况。

1、分行各网点在日常的现金业务收付过程中，能够严格执行上级行下发的《现金业务管理办法》。在具体业务办理的过程中，要求柜员必须对涉及现金收付的细节严格、认真的执行遵守。如“唱收唱付、钱款当面点清、所有经手现金必须验钞”等现金收付细节。

2、加强现金需求预测，确保现金供应。现金供应问题是关系到金融稳定乃至社会稳定的全局性问题，通过学习，职工对现金需求预测工作的重要性有了进一步的认识，按时向分行财务会计部上报现金需求预测，科学预测支行业务所需现金数量、券别，同时积极了解客户对现金的需求倾向，提高现金预测的准确性。

3、分行制订《中国邮政储蓄银行人民币现金出纳管理办法》（邮银发〔20xx〕655号）办法；要求网点按月对临柜人员进行人民币收付业务知识学习培训；并设置检查人员，将检查、培训情况在登记簿登记，待分行审计部、财务会计部抽查。

（二）增强社会责任感，树立窗口服务意识。我行各网点均按照人民银行要求在营业场所公示无偿兑换残缺污损人民币兑换办法、举报电话，并设置了残缺污损人民币兑换窗口，认真贯彻执行《中华人民共和国人民币管理条例》《中国人民银行残缺污损人民币兑换办法》等法规，无偿为公众提供人民币券别调剂和残缺污损人民币兑换服务，无相互推诿拒绝兑换现象发生，无将回收的残缺人民币对个支付给客户行为。

（三）规范人民币收付业务，提高流通中人民币整洁度。自查过程中，支行所有临柜人员都能自觉遵守人行及行内对人民币挑剔、整理的相关要求，按照《不宜流通人民币挑剔标准》要求对残缺、污损人民币进行挑剔整点，在办理业务结

束后，都能主动、及时、准确的按要求将每笔收进的现金进行币别、质量的把关和挑剔整理，保证在对外支付时做到券别清晰、券面整洁、券捆整齐，自营网点能够并按标准捆扎、盖章并及时上缴分行金库。

（四）假币收缴、鉴定管理办法执行情况。办理假币收缴业务人员均持有《反假货币上岗资格证书》上岗证；各支行发现假币均能按规定程序进行假币鉴定、收缴及登记、保管，能够做到账实相符，收缴的假币实物由分行财务会计部统一按规定及时上缴石河子市人民银行；无截留或私自处理收缴、鉴定、没收的假币的情况，未发现已有收缴、没收的假币重新流出情况。

（五）atm机等清分设备的使用情况。目前，我分行自营网点：分行出纳班共有人民币清分机一台，直属营业部配备三台atm和一台自助存取款一体机；北四路支行自助银行配备了二台atm机和一台自助存取款机。二类支行及代理网点：布放atm机具共计28台，各支行储蓄柜员均配备假币鉴别仪。截止自查结束，分行自助机具运行良好，未发生因现金配置有误发生的运行不畅或客户投诉问题。支行atm管理人员在对自助机具的现金管理及配置工作方面能够严格遵守分行下发《atm管理办法》中相关现金配置的要求，在配置现金时均能做到对配置入钞箱的人民币严格把关，保证券别清晰、券面整洁，确保客户在使用本行atm时操作顺畅、金额准确。

今后我行将继续加强临柜人员在人民币收付业务方面的培训力度，要求临柜人员必须反复学习人民银行有关管理制度及分行下发的各项规定，严格规范操作，提高履行执行政策和管理规定的的能力，切实做好人民币收付业务工作。

信合外包业务自查报告篇七

通过前段时间我行组织对合规文化的学习，我深刻认识到，

合规教育活动是我行业务发展的需要，是提高经营管理水平的需要，开展合规教育文化活动对规范操作、遏制违法违规和防范案件发生具有积极的深远意义。这次活动的开展，让我进一步认清了我的岗位职责，净化了思想，提高了业务能力，增强了合规重要性的认识，也为实际工作指明了方向。在农发行加速发展的关键时期，开展合规管理年活动对于增强农发行业务合规经营管理意识，培育良好合规文化，促进农发行事业的健康成长，提高防控金融风险的能力有着很强的现实性和必要性。本人通过行里组织的相关规章制度的集中学习与自学，从工作、生活的各个方面进行了自查，并对自身存在的问题及时进行了改正与解决。

(一)思想有所松懈，学习意识不强。首先是学习理论不够，不能真正做到在干中学，在学中干。其次是学习的自觉性不高。虽然平时比较注重学习，集体组织的各项活动和学习都能积极参加，但平时自己学习的自觉性不高，钻不进去，学习的内容不系统、不全面，对很多新事物、新知识的学习不深不透，不能精益求精。工作一忙就对业务的学习和技能的训练有所放松，导致自己的业务技能水平没有显著进步。

式的拓展。在问题前面先要求自己对其有个认知和思考，并在有必要时将其记录下来，在不影响工作的前提下，尽量尝试自身解决问题，一回生两回熟，现在面对的各种问题就是将来提升自身能力的种种财富。

(三)对于相关规章制度理解不到位，执行不到位，造成工作中产生风险的可能性。

通过开展“合规管理和风险防控年”活动学习对照，发现自己还存在很多不足之处。为此，我将会在最短的时间内，把自查中发现的问题，对照相关的制度和操作规程进行整改，在今后的工作中，尽快克服和纠正，主要做到：

(一)始终坚持抓学习，不断为自己“充电”，重点加强政治

理论学习，在思想上筑起拒腐防变的坚固防线，警惕各种腐朽思想的侵蚀。

(二)要加强对金融机构诈骗、盗窃、抢劫、涉枪等案件案例深入分析，汲取经验教训，时刻为自己敲响警钟，进一步提高安全防范意识和自我防范能力。

(三)要进一步深化对农发行工作人员违反规章制度处理实施细则的学习，真正把内控制度落到实处。

信合外包业务自查报告篇八

中间业务是商业银行经营布局中必不可少的一部分，它具有成本低、风险小、收入稳定的特点，受微观经济与宏观经济、金融政策影响较小，逐渐成为商业银行竞争的焦点。商业银行中间业务收费的动因是：第一，银行业全面对外开放和与国际惯例接轨的外部动因。第二，改善我国商业银行的收入结构和盈利空间的内在动因。第三，规范市场秩序，制止商业银行间恶性竞争的客观需要。第四，深化商业银行改革，增强其业务创新能力和市场竞争力的内在要求。

中间业务是指不构成商业银行表内资产、表内债，形成商业银行非利息收入的业务。其种类繁多，前我国商业银行共开展260余个品种的中间业务，但少商业银行仅仅将中间业务作为争夺银行存款份额的段，为了抢夺有限客户，各银行在中间业务中出现任确定收费标准，少收费、无偿服务甚至垫付资金的恶竞争局面。中间业务在总收入中的占比与国外有很大距，平均才8%，最高的也只有17%，有的甚至连1%都达不到。

1、商业银行是企业。因为真正的商业化银行并不是社会的福利机构，而是一个有价的服务机构。同时，商业银行作为企业，它要降低成本，提高收入，最终实现利润的最大化。在经营成本方面，金融市场逐渐开放，国际银行业的竞争日趋激烈，为了使自己能激烈的竞争中占有一定的市场份额，

商业银行必将在资金运用、管理费用、产品开发、技术研究等方面增加大量投入，造成经营成本的明显上升。在营业收入方面，商业银行的主营业务收入是存贷利差，而近几年来，人民银行连续几次的降息，使存贷差逐渐收窄，商业银行的收入明显下降。进而开辟更广阔的收入来源，寻找新的利润增长点将成为商业银行的必然选择，那么中间业务的收费也就是个必然趋势。

2、规范商业银行经营的需求。真正的商业银行要有科学的、规范的经营体系，高质量的银行服务水平。由于不收费，银行不会投入更多的成本和过多的精力来改进服务状况，只能使服务停留在简单的、初级的水平。实行服务收费后，客户对银行的服务水平要求就会随之提高，同时也由于利益的驱使，使银行在金融产品和服务创新上下功夫，通过推出更多更好的服务来吸引更多的优质客户，占有银行业的服务水平。

1、有助于降低社会交易成本，增加社会总收入。原本由企业、事业、政府等职能部门所代理的工资发放、养老金发放等工作，现由商业银行所代理，不但减轻了企业、事业、政府等职能部门的工作，又提高了整个社会的劳动生产率，方便了群众，节约了经费，降低了社会交易成本，即使商业银行收取合理的手续费，社会交易总成本仍远远低于企业、事业、政府等职能部门的自营成本。

2、有助于增加商业银行收入，提高其利润率。商业银行的收入由三部分组成：存贷利差、资金运营收入、中间业务收入。作为商业银行三大收入来源的中间业务收入已越来越受到商业银行的青睐，而其所带来的利润也在节节高升。

3、有助于增强商业银行创新能力，提高其竞争力。商业银行对其服务实行明码标价之后，使得服务成为真正意义上的商品。对于商业银行而言，服务将不再是义务，而是通过服务，增加经营收入，提高利润率。实行服务收费后，银行的竞争将变得更加激烈和透明，消费者的选择空间更加广阔，商业

银行只有合理配置系统资源，建立科学、有效、规范的成本效益核算体系，提高服务质量，进行合理收费，才能获得更多、更优的客户。这样，势必促进商业银行的改革，增强其开发和创新中间业务产品的能力，从而实现银行利润的最大化，极大地提高自身综合竞争力。

信合外包业务自查报告篇九

xx支行在根据分行安全生产大检查工作实施方案的要求，对本网点个人外汇业务组织自查，整理自查结果汇报如下：

个人外汇业务内部管理指责明确，外汇政策的培训传导、日常检辅工作到位；开办个人外汇业务的内部市场准入流程正确，备案材料齐全，无未经批准或授权擅自经营的违规情况；开办个人外汇业务已配备必要的点验钞设备，个人外汇经办从业人员均已培训到位。

网点已设置个人本外币兑换业务统一标识，网点信息变更或停办个人结售汇业务均在规定时间内进行了备案，不存在超权限给予客户结售汇价格优惠的违规情况，不存在协助客户拆分结售汇，规避外汇管理政策规定的违规行为，客户是凭有效身份证件来办理结售汇业务，购汇资金仅限于人民币钞、本人或其直系亲属的. 账户内资金，按规定办理个人结售汇的代办业务，是否按规定审核留存相关证明材料办理资本项目下的个人结售汇、超年度总额个人结售汇、超额个人手持现钞结汇业务（网点无此类业务发生），按规定先在外管个人结售汇管理信息系统进行查询、录入，录入信息和业务操作流程正确，个人结售汇错账调整是否按规定操作流程处理（网点无发生此类业务）

已按规定办理个人外汇存取、转账的代办业务，存取外币现钞业务遵循政策规定进行限额控制，超过的交易已审核并留存规定证明材料，不存在协助客户拆分存取款、规避外汇管理政策规定的违法行为，非同名账户间外汇资金的境内划转

审核并留存了直系亲属关系证明及双方有效身份证件。

境外汇出汇款业务遵循政策规定进行限额控制，超过限额的交易已审核并留存规定证明材料，已按规定办理个人外汇汇款的·代办业务，境外汇出汇款不存在个人直接到境外证券信托户的·汇款，境外汇入汇款不存在串户、串名现象。

跨境外汇汇款已逐笔进行了基础信息申报，境内非居民跨境外汇汇款、境内居民购汇金额在等值5000美元以上的跨境外汇汇款、境内居民和境内非居民通过境内银行发生等值5000美元以上收付款已逐笔进行了申报信息的申报，柜员对客户填写的申报信息有进行审核，其申报内容与该笔涉外收支的相关内容一致，无错申报、漏申报现象。