

政府采购活动自查报告(实用6篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

政府采购活动自查报告篇一

为更好地推动学校政府采购工作发展，规范政府采购行为，建立完善的政府采购工作机制，结合近年我校政府采购工作开展情况，按照鄂财函〔xxxx〕266号文件和区财政局《关于开展全区政府采购领域妨碍公平竞争清理工作有关事项的通知》文件要求，我校认真开展自查工作，对近年的我校政府采购工作进行了全面梳理与自查，现将自查情况汇报如下：

我校高度重视我单位政府采购工作，严格按照《中华人民共和国政府采购法》，全面贯彻落实内控制度，在内控工作领导小组的指导下，由校委会会议研究决定采购事项并监督相关人员开展采购工作；积极安排财务人员参加的政府采购法律法规等专题培训，不断提高我校财务人员的业务素质和法律意识。

我校按照“分事行权、分岗设权”的原则，按照管理、执行、使用相分离，采购经办人、合同审核人、项目验收人相分离的要求，制定和完善政府采购的相关制度办法，完善我园政府采购内控机制，加强单位财务管理，继续深化政府采购改革和财政管理改革，进一步加大监管力度，健全政府采购监管和运行机制，围绕采购职权运行的关键环节和部位，强化对有关工作人员的监督。

1、开放供应商准入门槛，对符合采购需要的合格供应商一视同仁，不歧视，不搞差别对待，不设置不平等条款。

- 2、除小额零星采购适用协议供货、定点采购外，对具有经营资质的供货方不设置其他资格条件。
- 3、不要求供应商在政府采购活动前进行不必要登记、注册等障碍。
- 4、不设置其他门槛限制供应商参与政府采购活动。
- 5、不设置供应商参加电子化政府采购活动的条件。
- 6、依法及时、有效、完整发布或提供采购项目信息。
- 7、没有采取其他妨碍政府采购公平竞争的行为。

通过此次自查工作，使我校进一步严肃了财经纪律，加强了法制教育，强化了财务管理，下一步我校将进一步完善相关采购制度，严格执行财经纪律，使我校采购工作更加规范，力争做好做实政府采购工作。

政府采购活动自查报告篇二

政府采购执行自查报告学校3篇政府采购执行自查报告学校1
二年来，我局政府采购工作，在局党委的正确领导下，在县采购部门的具体指导下，按照政府采购各项要求，积极主动开展政府采购工作，为节减财务支出，缓解经费矛盾，规范政府采购行为发挥了积极作用。二年来全局政府采购总额916万元。通过政府采购共节约资金36万元，节支率达到4%。回顾二年来我局政府采购，我们主要做了以下几个方面的工作。

各部门积极配合由于局领导的高度重视，我局政府采购工作在县采购办的指导下，依靠各部门间的紧密配合，一丝不苟的开展工作。今年，县财政局又积极推行政府采购资金国库直接支付，加大了政府采购制度改革，与部门预算、国库集中收付制度改革相互促进、相互支持、相互配合的力度，我

局对照政府集中采购目录，向财政部门上报政府采购计划，实施政府采购。

完善监督制约机制我局针对自查自纠工作中反映、暴露和查出的问题，研究提出整改措施，边查边改。按照管理、执行、使用相分离，采购经办人、合同审核人、项目验收人相分离，采购、决策、付款相分离，即三个“三分离”的要求，制定和完善政府采购的相关制度办法，完善单位政府采购内控机制，加强单位财务管理。继续深化政府采购改革和财政管理改革，进一步加大监管力度，健全政府采购监管和运行机制，围绕采购职权运行的关键环节和部位，强化对有关工作人员的监督。

20xx-20xx年我局政府采购实际支出916万元，其中20xx年实际支出395万元□20xx年实际支出521万元，同期相比，增加126万元。实际采用政府公开招标方式采购货物820万元，采用协议采购方式96万元。

总之，一年来，我局政府采购工作虽然取得了一些成绩，但还存在一定的差距，我们决心在新的一年里，将依据“规范操作，循序渐进，协调发展”思路，以规范管理为重点，力争做好做实政府采购工作。

政府采购活动自查报告篇三

为深入贯彻落实党的十八大精神，规范政府采购行为，加强反腐倡廉建设，提高资金使用效益，我院严格遵守《中华人民共和国招标投标法》与《政府采购法》等政府采购有关法律法规，依法行政，先后制定和修订了一系列医院采购制度，推行政府采购，积极参加省卫生厅组织的药品、医用耗材等专用物资部门集中采购，加强院内分散采购的管理和监督，不断拓展政府采购范围和规模，努力规范采购行为，防止和预防腐败行为发生，实现依法采购、阳光采购。根据《福建省政府采购执行情况专项检查实施方案》要求，现将我院开

展政府采购执行工作自查自纠情况作简要汇报。

一、健全各项规章制度，严格依法采购为加强医院管理，促进医院反腐倡廉建设，我院根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《福建省省级政府采购管理暂行办法》、《福建省招投标条例》等规范性文件，结合实际，制定了一系列配套文件，并根据具体情况和上级新的精神对文件及时进行了更新和修订。主要规章如下：

1、各项货物、服务、工程类的采购制度有《医院院内招标投标试行办法》、《加强基本建设和修缮工程管理的暂行规定》、《医院采购与付款内部控制制度》等。

2、药品采购制度有《关于加强药品采购管理的实施意见》、《药品备案采购管理制度》、《协和医院新药引进管理办法》等。

3、关于设备、医用耗材及试剂采购等制度有《关于进一步规范医疗设备采购的规定》、《关于医用耗材、检验试剂备案采购管理的暂行规定》、《关于医疗器械耗材特殊采购的规定》等。这些文件参与的职能部门多，涉及的采购范围广，既有关于政府采购的规定，也有院内公开招标采购制度，初步建立起了规范医院采购工作的基本制度框架。各采购科室依据要求，按照政府采购的目录范围和有关金额限定的规定，依据不同情况分别选择政府集中采购、部门集中采购、委托代理机构公开招标、院内公开招标等方式进行采购，做到凡纳入政府采购范围的，均选择政府采购方式，依政府采购程序进行采购；符合定点采购、协议采购的均按规定执行；凡没有达到政府采购金额起点或在政府采购范围外低于20万元的，执行院内采购有关规定，小额零星采购则由采购科室依据规定直接采购。院内公开招标参照政府采购程序制定，有张贴招标公告、制定招标文件、开标评标、发出中标通知、签订协议等采购程序。

二、构建互补的采购格局，规范采购行为经过几年的实践和总结，目前我院凡纳入政府采购范围的建设工程、物资、设备采购均做好采购预算，按照规定上报省政府采购办或建设主管部门审批后委托具备资质的代理机构依法定程序进行公开招标。各采购部门的依法行政、依法采购意识不断提高，对有关法律法规更加熟悉，操作进一步规范，进入政府采购和委托代理机构公开招标采购的范围进一步拓宽，集中采购规范化和科学化程度不断提升，已经初步形成了集中采购、部门集中采购和分散采购三种形式并行的采购格局□xx□xx年度各部门采购情况如下：

1、药品类，药学部xx年参加省卫生厅部门集中采购，合计采购金额为元，实际采购总金额为元，参加政府部门集中招标采购占总采购额的百分比达93.31%□xx年参加部门集中采购金额为元，实际采购总金额为3元，参加政府采购金额占总采购额的百分比达93.73%。

2、货物、服务、修缮类，总务后勤部门按照规定，凡纳入省级政府采购目录范围内采购预算金额在20万元以上的'货物类物资及专用设备均进行政府集中采购，在协议供货、定点采购、网上竞价范围内的均进入政府采购，政府采购范围外的20万元以上也委托代理机构进行公开招标□xx年参加政府采购金额为元□xx年参加政府采购金额为元。

3、医疗器械、医用耗材、设备类，设备科依照规定预算金额20万元以上的医疗器械、设备采购均委托代理机构公开招标，医用耗材在省卫生厅组织的部门集中招标范围内的参加部门集中招标，范围外的部分委托代理机构公开招标□xx年参加部门集中采购金额为元，参加政府集中采购金额为元□xx年参加部门集中采购金额为元，参加政府集中采购金额为元。

4、建设工程类，目前我院基建工程项目为外科病房综合楼工程□xx-xx年以来外科病房综合楼工程建设过程中委托有资质

的代理机构进行网上公开招标10次，院内公开招标4次，其中通过网上公开招标形式xx年政府采购金额为元□xx年政府采购金额为元。

5、专项资金凡达到政府采购金额的均按规定实行政府采购□xx-xx年共委托代理机构公开招标政府采购元。

政府采购活动自查报告篇四

成都市卫生局计财处：

根据成都市卫生局关于开展政府采购重点检查工作的通知。医院立即组织相关部门进行自查，现将自查报告汇报如下：

一、政府采购预算编制情况：医院每年根据上一年度实际采购量制定本年度的采购计划。

二、政府采购预算执行情况

我院自2006年1月1日至今，采购上网药品占比例90%以上（2006年为90.74%、2007年为94.38%），自主采购药品为10%以下，主要为麻醉药品、精神药品、妇科生殖卫生专科用药及脑外科用药，对非挂网药品一律不予采购。药品收入占医疗机构收入总金额的38.2%远低于《四川省卫生厅医疗机构药品阳光采购管理暂行办法》规定的二级甲等医疗机构不得高于45%；药品采购中原研药品、单独定价药品和专利药品占全部采购金额的比例远远低于25%，约6%左右；采购便宜药比率为6%左右，略低于《实施细则》规定的二级甲等医院8%的规定，主要原因是便宜药品价格低廉且用量不大，在整个药品采购金额中所占比重相对较小，今后将结合药学服务等手段促进便宜普通药品的使用尽早达到8%目标；上网采购药品均严格执行挂网限价并在此基础上公开竞价，降低药价，并将降价的利润让利于民，每月平均采购降价药品200多种占总采购品种50%以上，为缓解看病难看病贵及医患和

谐作出贡献；在药品回款方面，做到月月回款，每两月为一回款周期；药品挂网采购严格按照《四川省医疗机构药品阳光采购管理暂行办法》的规定执行，规范采购和使用药品，无任何违规违法事件。在网上药品阳光采购积分上报中，实事求是，上报数据真是，积分每月均在100分以上；在网上采购中，凡卫生厅药招办网上发布的停购药品立即停止采购，调价药品立即执行调价，严格执行招标挂网政策做到令行禁止；在药品采购实际工作中实行阳光采购接受各方面监督，医院专门成立了院领导亲自担任组长，纪检督查党委审计财务等部门参加药品招标采购管理领导小组对药品采购各个环节进行监督，真正做到阳光廉洁采购；采购药品工作中，严格审查医药公司资质，并重点检查药品质量，保证人民群众用药安全。

三、采购方式执行情况及发布情况

根据《四川省医疗机构药品阳光采购管理暂行办法》，我院按月将药品采购明细如实上报到卫生厅招标挂网平台，接受政府监督，并生成阳光采购积分表。

四、采购文件编制情况

根据《《四川省医疗机构药品阳光采购管理暂行办法》及《四川省医疗机构药品阳光采购管理暂行办法考核积分实施细则》，我院编制了《成都市九妇医院药品招标采购管理组人员分工》、《成都市九妇医院药品招标采购管理组工作制度》、《药品采购工作制度及流程》，并将药招办发的各种文件整理存档。

五、专家抽取及评标情况。

医院由药事管理委员会根据本院临床用药实际需要在已上网药品采购目录中选择药品进行甄选，本着公平、公开、公正原则选择新药满足临床需要。药事管理委员会由主管院长亲

自担任组长，专家从医院具有副高职称的人员中随机临时抽取，根据投票原则选择待采购的药品。

六、采购结果确认情况

通过卫生厅招标挂网平台将药品采购情况上报，并在线进行确认，配送企业通过用户名和密码上到采购平台进行配送确认，标志该次药品采购确定。

七、处理质疑及配合财政部门处理投诉情况

医院处理投诉流程清晰明确。医院由督察办、审计科、纪检部门专门接受投诉，药剂科也专设投诉意见本，认真对待每一次投诉和质疑，做到有投诉必答，一旦查实问题将按规定严肃查处。

八、政府采购档案管理

采购文件和资料由专人管理，严格按照档案管理制度执行，做到需要文件和资料时随要随到。

成都市第九人民医院

成都市妇产科医院

2008-9-24

政府采购活动自查报告篇五

二年来，我局政府采购工作，在局党委的正确领导下，在县采购部门的具体指导下，按照政府采购各项要求，积极主动开展政府采购工作，为节减财务支出，缓解经费矛盾，规范政府采购行为发挥了积极作用。二年来全局政府采购总额916万元。通过政府采购共节约资金36万元，节支率达到4%。回

回顾二年来我局政府采购，我们主要做了以下几个方面的工作。

一、领导重视，各部门积极配合由于局领导的高度重视，我局政府采购工作在县采购办的指导下，依靠各部门间的紧密配合，一丝不苟的开展工作。今年，县财政局又积极推行政府采购资金国库直接支付，加大了政府采购制度改革，与部门预算、国库集中收付制度改革相互促进、相互支持、相互配合的力度，我局对照政府集中采购目录，向财政部门上报政府采购计划，实施政府采购。

政府采购监管和运行机制，围绕采购职权运行的关键环节和部位，强化对有关工作人员的监督。

三、我局政府采购执行情况

2006-2007年我局政府采购实际支出916万元，其中2006年实际支出395万元，2007年实际支出521万元，同期相比，增加126万元。实际采用政府公开招标方式采购货物820万元，采用协议采购方式96万元。

总之，一年来，我局政府采购工作虽然取得了一些成绩，但还存在一定的差距，我们决心在新的一年里，将依据“规范操作，循序渐进，协调发展”思路，以规范管理为重点，力争做好做实政府采购工作。

政府采购活动自查报告篇六

县政府采购执行情况专项检查领导小组：

根据财发()14号文《关于开展全县政府采购执行情况专项检查的通知》精神，县粮局召开政府采购兼职人员会议，安排部署单位内部政府采购执行情况的自查自纠工作。现将有关情况报告如下：

成立了以副局长为组长、总会计师、纪委书记为副组长，抽调办公室、财务审计股人员为县粮局政府采购执行情况专项检查工作小组。

根据县政府采购目录对县局和办公用具、车辆等资产采购情况进行了清查核实。3月购置小车一辆186000元、9月购置办公用具107820元。5月经同业会计师事务所有限责任公司专项审计并出具审计报告，同年12月县国资局已核实批复增加县粮局固定资产。

(1) 部门财政预决算情况：财政编制部门预算支出总额1048千元，其中政府采购预算支出330千元。部门决算支出总额1346千元，其中财政预算拨款535千元；财政编制部门预算支出总额1102千元，部门决算支出总额1425千元，其中财政预算拨款624千元。

(2) 自查采购情况数据：一是3月报告县政府经副县长批准购置蒙迪殴小车一辆186千元，由县粮食储备库出资、其帐目在该单位反映；二是9月报告县政府有关领导同意单位集中购置办公用具108千元，由收储企业筹资、其支出在收储企业入帐。

(1) 资产采购有预算、有批文，但未通过政府采购专门机构采购；

(2) 没有公开招投标、而是自行组织部门集中采购；

(3) 未制定内部政府采购管理制度。

通过这次政府采购执行情况的自查自纠，县粮局认识到自身存在的问题。在日后资产购置方面坚决执行政府采购有关规定，根据政府采购目录、年初报预算、经批准、由政府采购办或公开招投标采购。