# 最新村监委下半年工作总结(实用5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 村监委下半年工作总结篇一

前台文员是一个要付出很多责任心的工作，不要求技术含量但是必须认真负责，任劳任怨。六月转瞬即逝，七月即将到来，故将半年来的工作总结如下。

做好每月的考勤工作

将公司资料分类整理，形成电子文档。

打扫总经理办公室卫生，保持整洁，接收报纸。注意复印机及打印机等办公用品的保养维护工作。

2、在完成以上工作的同时，还圆满完成公司临时安排的工作。每月优秀员工评选结果的公布及张贴喜报。会议，通知等下发并做好发文登记工作。

做好上级部门到公司考察的接待工作。

王主任离职后的工作交接及诸多事务的整理登记工作，事情繁琐杂乱，必须重新理清。

3、同时还协助其他部门工作

协助各部门更好的完成工作，达到与各部门间的协调配合。总得看来，在过去的几个月里，我的工作算是尽职尽责，但是我还会继续努力，将工作做到尽善尽美。

# 村监委下半年工作总结篇二

中队的后勤工作坚持认真贯彻落实支队□xx年后勤工作安排》的通知，不断开拓创新，完善中队硬软件建设；不断地转变工作作风，增强后勤服务意识，以管理为主体，提高后勤人员的自身素质建设，实现后勤管理规范化、专业化，进一步提高后勤为“中心”的工作保障能力。

把加强后勤人员的作风和后勤人员自身素质作为后勤工作的重点来抓，着眼于部队的长远建设，从提高整体的素质入手，向素质建设要效益，努力造就一支思想过硬、业务精通的后勤队伍。

（一）围绕保障有力的目标，着眼灭火、抢险救援任务需要，把好后勤人员选配关，加大业务培训力度，先后选调人员参加司务长、炊事员、卫生员培训集训，保持了一支结构合理、业务精通、敢抓善管的后勤队伍，后勤综合保障能力明显增强。

（二）加强后勤人员的工作作风建设，牢固树立后勤人员为部队服务，为官兵服务的意识，教育后勤人员深刻领会“三个代表”重要思想的精神实质，并将“三个代表”重要思想落实到实践中去。

（三）牢固树立后勤就是服务的思想，保持良好的职业道德，面向官兵、服务官兵。

经费管理始终坚持规范化、制度化，我中队力争经费管理达到了“三好五无”。

（一）首先，坚持抓住“预算管理”这个龙头，正确把握资金的流向和报量，提高经费的使用效益。其次要求在标准经费管理上多下功夫，强化预算管理的首位意识，强化预算的权威性。并积极与地方财政联系保证每年业务经费10%的递增，

最大限度的争取地方财政的支持。

（二）把好经费的开支审批关，把一切开支控制在预算总量之内，大项经额坚持支部研究审批，发扬勤俭节约、艰苦奋斗的优良传统，坚持少花钱多办事、办好事、办实事的原则，有效地避免不合理开支。

（三）认真做好达标建设中硬件设施的进一步完善，积极()的向总队、支队和地方财政部门争取经费，使中队的俱乐部、综合娱乐室、电子阅览室进一步的完善。

在伙食管理工作上中队始终认真贯彻我军“艰苦奋斗、勤俭节约”的原则和“双增双节”方针，严格落实伙食管理五项制度，全面实行分餐，科学调剂伙食，安排好执勤人员、伤病员的饮食，尊重少数民族官兵的生活习惯。使我中队的伙食管理形成规范化，不断提高中队官兵的生活质量。中队立足现有条件，大力发展“双增双节”活动，要求炊事人员做到“节约一度电、一滴水、一粒米”。严格财务监督管理，做到帐目清楚，按时公布，在财务开支方面，达到了“三好五无”的标准，切实把钱花在刀刃上。坚持经委会对采购物验收制度，积极改善官兵生活，坚持每天对餐具进行消毒，保证饮食符合卫生要求。同时，加强后勤人员的教育和管理，提高后勤人员素质，发挥经委会作用，积极改善官兵生活，很好的发挥了后勤保障的有力作用。

（一）根据后勤工作意见、坚持落实好每人每天一个鸡蛋、一杯牛奶的同时，还做到日有水果的标准。

（二）教育炊事人员树立为兵服务的奉献意识，严格要求炊事人员精打细算，做到粗粮细做，细粮精做，力求符合伙食标准。

在中队官兵的共同努力下今年我中队被总队评为为“先进食堂”，原司务长汪科同志被评为“先进个人。”

在加强器材装备的管理上，不断的建立健全各项管理制度，在管理环节上下功夫，坚持建管并举，以管为主的方针，向管理要效益。认真实行“目标管理”制度，把器材装备的管理同使用者的自身利益挂起钩，谁使用，谁管理，谁负责，实行计价挂帐的管理办法，在使用中因责任心不强造成丢失或人为原因造成损坏的使用者必须根据相应比例予以赔偿。从而增强了人员的责任心，保证了装备器材的完整好用。灭火执勤工作的顺利开展，灭火执勤工作的顺利开展。加强后勤人员对设备的安全操作和精心维护保养，搞好卫生，保证了厨房设施的完整好用。

坚持每月开展防病教育，严把食品采购关，坚决杜绝采购腐烂变质的食品或未经检验的食品，对买回的食品在操作之前进行认真的消毒和清洗，对厨房餐具坚持餐后消毒，有效地防止了病毒细菌的传染。保证了饮食符合卫生要求。落实卫生管理和疫情报告制度，上好卫生课，提供心理健康咨询服务。定期组织官兵体检，对伤病员及时送诊。培养良好的卫生习惯，经常检查卫生，保持环境整洁，有效的防止了传染病流行和食物中毒的发生。

## 村监委下半年工作总结篇三

20xx年上半年，酒店营销部在全体员工共同努力，大家心往一处想，劲往一处使，积极拓展业务，宣传走访，公关营销闯出了一方新天地，酒店生意越做越红火，各项经济指标均超同期，实现时间过半，任务过半，为圆满完成全年营销目标打下坚实的基矗现将上半年工作情况作如下总结：

上半年共完成营收xx元,其中客房完成营收xx元，占计划的%，平均出租率%，平均房价xx元;另外，餐饮完成营收收入xx元，占计划的%;5月份客房任务超额完成，与去年同期相比，有所提高;但是较四月份的营收下降幅度也是比较大的;另外，在5月份餐饮收入也超额完成计划目标，主要是体现在宴会包桌

收入的提高方面，占据了当月餐饮营收的很大比例;从以上经营收入汇总来年，与去年相比，今年同期都有所提高，尤其是客房收入方面，虽然较去年相比提高不大，但是在客源结构方面，散客所占的比重得到了很大的提高，也是符合酒店的市场定位的;另外，餐饮方面，此月份在营收方面虽然超额完成任务，但是在内部客源方面散客消费是呈下降趋势的，如何提高此类客源的消费应是下期工作的.重点。

公关营销方面：5月份主要是策划了母亲节活动;制定出了短信营销流程和标准，使短信营销模式成为日常营销的一种;同时，部门结合餐饮重点加强婚宴产品的情况，对餐饮婚宴产品进行重新的包装和设计，现已完成宣传手册的统一制作，将于下月投入使用;另外，本月将酒店积分活动礼品进行了重新的设计和推广，丰富了礼品种类，吸引客户的进一步消费。

## 村监委下半年工作总结篇四

时间如梭，自从20xx年x月x号到公司采购部以来，已经将近四个月的时间了。在这一段时间里采购部在公司领导的帮助和指导下，在各部门的大力支持和配合下，认真贯彻公司的物资采购相关规章制度，加强物资计划管理，不断提升管理和服务水平，为公司生产经营提供坚实可靠的物资材料保障。

1、规范了采购流程，严格控制采购程序。采购部在公司领导的指导下，在各部门同事的监督下，更新了公司关于物资采购的相关规章制度，细化采购管理流程，从而全面提高公司采购管理水平。

2、加强了采购人员的自身要求，坚持采购的原则。廉洁奉公，保持良好的工作作风。

3、制定采购预算合理分配采购资金。制定采购预算是在具体实施采购行为之前对采购成本的一种估计和预测是对整个公司资金的一种理性的规划，以便于提高资金的使用效率，优

化生产管理中的资源调配，从而更好的控制采购成本。

4、加强了供应商的管理，了解每个供应商的资质并索要资质证明。在供应商数量的选择时既要避免单一资源，寻求多家供应同时要保证所选供应商承担供应份额充足，以获取供应商的优惠政策，降低物资采购的价格和采购成本。

5、做好采购合同跟踪制度，其中包括何时汇款、何时到货、何时到票，做到心中有数。

6、建立了采购岗位账目和管理系统，定期与仓库、财务及供应商对帐。

7、加强了采购市场的调查了解，时刻掌握原辅材料市场价格的动向。

8、加强了成本管理，以性价比为原则，在满足生产、技术要求的前提下控制成本。

1、完成了近阶段的所有生产采购申请及领导下达的各项临时性任务。

2、工作任务完成率100%。

3、采购物资质量安全事故为零。

4、资金合理利用率100%。

5、采购物资质量合格利用率99%。

1、对公司产品、原材料知识了解不足。

2、工作细致度不够。

3、与各部门的沟通不够。

1、细化采购管理流程。企业管理水平的差异最明显的体现在流程管理上的差异，流程管理成熟度，是衡量企业是否进入规范化的主要标志，公司从规范化进入精细化管理阶段最重要的前提是建立强大的流程管理体系。细化采购管理流程，从而全面提高公司采购管理水平。

2、加强采购及原辅材料知识的学习，努力提高自身的业务知识。质量与价格永远是采购工作的主题。采购人员的技术能力与业务水平直接影响到采购工作的质量和效率。

3、加强与各部门的沟通协调工作，积极主动的向生产、技术、质检等部门请教学习，更好更准确的掌握生产和技术等部门所需物资的性能，更好的服务于生产、技术。

4、尽职、尽责地及时完成下半年的各项采购任务。

总结上阶段的得失，指导下半年的工作思路。在以后的工作中，我们要虚心向其它部门学习工作和管理经验，借鉴好的工作方法，努力学习业务理论知识，不断提高自身的业务素质和管理能力。使本部门工作再上一个新的台阶。要进一步强化敬业精神，加强责任感，对待工作高标准，严要求。同时我部门将不断搞好阶段性总结，开展批评与自我批评，找差距，评不足以推动工作。尽量大力量的去降低成本提高效率。集中大家的智慧和力量，团结一致，克服困难。为公司在下半年的生产经营创效益，贡献力量。

## 村监委下半年工作总结篇五

在厂领导班子正确领导下，在同志们的共同配合努力下□xx年上半年我车队坚持以高标准严格要求自己，兢兢业业做好本职工作，将领导交给的各项工作任务圆满完成，现将上半年工作总结汇报如下：

xx年度我队严格按照厂内本年度制定的工作计划安排部署工

作，从制度管理、油料消耗、维修保养、安全培训等几个方面进行深化创新，同时积极投入到学习实践科学发展观活动中，为各项工作的开展提供强有力的思想、组织、制度和能力保证，充分做到未雨绸缪。

面对xx严峻的形势，以及响应厂里战胜困难，共度难关的号召，车队积极创新和摸索工作的内容，形式、方法、手段和机制等，在增强针对性、实效性和主动性上下功夫。

1、加强车队管理，全力配合车辆调度，坚持“分清主次、把握缓急、合理调度、严格把关、严格控制”的原则，以客观实际，保障生产正常运行。

2、完善了各项工作制度，使车队形成工作严谨，职工踏实的工作作风。同时努力做到出车及时准确，做到宁让车等人，不让人等车，方便工作，让领导和各部门满意。

3、当好“车主人”，并合理利用车辆，勤保养，勤维护，使每台车辆达到最大利用率。维修上今年xx号奥龙车大修车辆xx次，更换轮胎xx条（其中x号奥龙车和随车吊各两条），不需要到维修站去修理的车辆，能够自己处理的，立即排除，千方百计节成本降开支，在车辆配件消耗方面，设立专人专车用料登记册，明细所用配件具体情况，为了进一步节约用料消耗，我队将严格把关，按照规定定期维护保养车辆，同时根据季节变化，替换不必要的材料。

4、参加深入学习实践科学发展观活动，加强职工安全培训工作。在厂关于学习实践科学发展观活动中，我队组织人员积极学习领会相关活动精神，车队党员干部及负责人员记笔记，写体会，撰写结合实际工作的调研报告，近期参加了厂组织到兄弟采油厂的交流学习活动，带回了xxxxx先进的工作制度，开阔了视野。年内组织了xx次安全培训，并对驾驶人员进行了考试。

5、安全管理是车队管理的重要组成部份，是防止事故发生的重要保证。做好安全管理工作，车队全体人员从思想上高度重视，积极参加油田公司及厂内开展的“安全生产警示活动”，给驾驶员发放《交通法规》、《驾驶员操作规程》等学习手册，让其在休息之余阅读，加强安全意识。同时认真执行“安全第一，预防为主”的方针，切实把安全教育放在首位，并将各项安全制度上墙细化，职责明确，在实际工作中采取强有力的措施，防范各种事故发生，截止目前没有发生一起安全事故。

虽然取得了一定的成绩和进步，但出现的问题也不容忽视，其一，职工自身素质有待进一步提高，在今后的工作中，我队将会尽力弥补这些缺点，加强学习全面提高自身的综合素质、业务水平、服务质量;其二，最近压井任务重，驾驶人员短缺，给工作带来了一定影响。其三，部分主要生产车辆老化，在维修费用上造成了压力。

我们将继续深入学习，提高自己，下一步我们将进一步完善各项工作制度，从细节做起。特别在驾驶员的管理上，加大监督检查及培训力度以及《道路交通安全法》的学习，全面提高驾驶员的整体素质。通过教育、培训，提高驾驶员的理论和实际操作水平，降低交通事故率。抓好队伍建设工作同时加强对车辆的管理，提高安全意识，做到管理与教育想结合，同时进一步参与到深入学习实践科学发展观活动中，深刻领会科学发展观重要理论体系，将其溶入到工作中，并在兄弟采油厂学到的好经验，好方法落实与结合到实际工作中，以求得到更进一步的提升。

通过上半年的努力，我们通过辛苦工作，圆满完成了工

作任务，尽到了应尽的职责，但对照上级要求还存在一定的差距。但相信在厂领导的正确领导下，这些问题和困难都将逐步得到解决。在今后的工作中，我队将不负各部门、各位领导的厚望，继续保持和发扬优良传统作风，采取更加有力

和有效的措施，以科学发展观为指导，努力把车队建设成为一个各方面过硬的团结集体，为我厂生产做出应有的贡献。