最新酒店保安转正个人总结(优秀5篇)

总结是对前段社会实践活动进行全面回顾、检查的文种，这决定了总结有很强的客观性特征。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

酒店保安转正个人总结篇一

尊敬的领导：

时间过得很快，转眼间3个月试用期的时间就过去了，通过这3个月的学习和工作，我的会计实务能力有了很大的提升。也让我深刻地明白了会计理论与会计实务的区别，理论学得好并不一定能把账做得漂亮，做帐的学问在帐外而不是理论本身，但是想要在财务上有所突破的话扎实的理论知识却是必要条件。更为重要的是：对于人与人之间的沟通、合作、协调也有了新的体会，要想做好工作，首先要学会怎么样去做人。

在刚进部门前几天，由于还没有正式确定岗位，我正好趁着时间学习酒店财务方面的一些规章制度。但办公室里那种和谐而朝气蓬勃的工作气氛让我怀有对正式投入工作极大的渴望，终于在领导的安排下，我被分配到物流组向邓欣学习以备一个多月后全权接替她的工作。这对于一个正处在试用期而又渴望迅速成长的人来说，无非是一种赏赐。我相信这是领导对我的信任，我也努力把握这次机会，开始正式全面地接触物流会计岗位上的种种财务工作。在领导的关心以及欣姐的辅导下，我对物流会计工作和sap系统有了深入的认识。

在处理单据的时候，首先应该在脑海里思考该单据对应的会计分录是什么，然后在sap系统中进行处理制单，检验与自己所想分录是否一致，如此一一对照，让自己在学校中的所学，

不会因智能的会计软件而荒废。而在具体工作中，又让我知道作为一名财务工作者一定要细心再细心。例如，在处理付款业务时，就要注意付款计划里是现金付款还是承兑付款，而承兑付款又要注意区分是本酒店开出票据还是应收票据的背书转让，根据具体的付款方式做出相应的处理。虽然在这过程中遇到过无数个问题，但是在同事们的帮助下，总是能够轻松的解决。

我知道，要想成为一个地道的会计，只了解一个岗位的工作的远远不够的。所以，工作之余我也常向部门中其他组同事学习，比如通过向成本组同事的学习，我体会到会计工作并不是简单的核算和事后控制，更重要的是管理与控制工作，比如对于成本会计而言，要学会如何发现酒店成本控制的漏洞，然后找出预防方法。

虽然经过这三个月时间的学习与工作，我已基本能独立处理本岗位日常工作，完成自己的工作任务。但无论是在账务的处理上，还是在与同事的沟通上，都还须极大的改进与提高。同时得到一个重要的感悟，不管是做事还是做人，责任心很重要。做每一件事情的时候，都必须认真想想我们要对谁负责，除了供应商，我们更需对酒店对自己负责，这样才能更好的完成每一项工作。

同时，受酒店浓厚的文化氛围影响，我在工作之余积极参加酒店、党支部、工会、团委等组织的各项活动。并与部门同事合作荣获机关“精细管理杯”气排球比赛团体第二名。协助机关团委组织机关“k歌之王”大赛，并与另4名机关新员工组队参加比赛，获得团队第一名。

以上是我的试用期工作总结，也是对自己工作的阶段总结。同时希望在以后的日子里能继续与酒店一起飞速成长。

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

酒店保安转正个人总结篇二

试用期里我作为一名酒店的厨师，工作了三个月之久。这三个月里我获得了不少客人对我的好评，获得了多次主管对我的赞赏。虽然这三个月做出的成绩不菲，但是还有很多地方需要我去改进和完善。来到酒店的第1个月，我首先是去熟悉酒店的工作环境。特别是对酒店后厨部环境的一个了解。包括后厨部的一些烹饪设备和设备的一些具体操作方式。我都要很好的掌握好，并且要非常清楚的了解到他们放置的位置。因为如果这些我都没有掌握好的话，我在烹饪的时候就会手忙脚乱。别说是做好一道菜，就连是在规定的时间里面，完成好都很困难。所以前期的准备和了解是非常重要的。当然这些了解中还包括对酒店菜单的一个了解，比如主打的菜式有哪些？有哪些特色的菜？以及顾客的口味如何？这也是我必须要掌握好的。而且我不光要掌握好这些酒店和顾客的信息，我还要学会去怎样把它们制作的更加完美和美味。把它们制作得更加符合顾客的口味。

到了第2个月的时候，我已经完全适应了酒店的工作习惯和环境。并且对酒店菜式的一个了解和对酒店顾客口味的一个了解，也都比较全面了。在第2个月里我主要是尝试着提高自己的厨艺，希望我的厨艺和作品能得到更多顾客的喜爱。并且在第2个月里，我还尝试着跟酒店里面的同事，能有更进一步的.交流。希望我能真正的融入到酒店的内部环境里面，包括和同事交朋友，在我们酒店后厨部形成一个融洽的工作氛围。

到了第3个月，主管便对我的进步提出了表扬，并且又有了新的任务分配给我。那就是开发酒店的新菜单。对此我感到既

高兴，又有压力。但是我并没有因此而退缩，而是接受了这个任务，并且积极努力的完成好它。

酒店保安转正个人总结篇三

整理内部资料，积极与仓储库联络跟踪入库单以便与供应商沟通每个月的发票对账数目;在完善了“股份公司的采购物资价格数量表”后，需及时完善“台账”以便每个月25号前与财务部对账。通过整个流程基本掌握了包材的价格及所对应的供应商，并且熟悉了所需联络的部门。通过每半个月一次“价格信息”的总结，及时了解了各个物料的价格趋势，并及时反馈于姜主管，便于对现有包材价格的更新。

在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也有不足之处，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助。

综合来看，我认为自己还有以下的缺点和不足，一定在今后的工作中加以改进。

一、看问题不够透彻，容易把问题理想化;

二、有时办事不够干练，言行举止没注重约束自己，略显青涩;

四、对岗位专业知识的掌握还不够，今后会多多学习采购方面的知识;

五、业务知识方面特别是与供应商的谈判经验还不够丰富等。

在今后的工作和学习中，我会时刻注重自身的不足，进一步严格要求自己，虚心向领导、同事学习，遇到问题要做到全面分析，工作更积极主动一些，主动采取“阳光采购策略”。

公开透明的按采购制度程序办事，在采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计及其他部门监督，做到公开、公平、公正。不论是大宗材料还是小批材料的零星采购，都尽量多的邀请相关职能部门参与。即使在时间紧，任务重的时候，也始终坚持这个原则，邀请审计部相关人员一起询比价，采购前、采购中、采购后的各个环节中主动接受审计监督。最终在为公司创造最大利益的基础上，做到保质保量的完成采购任务。我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正以上的缺点，争取在各方面取得更大的进步。

总之，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队的重要性，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。给了我一个发挥的舞台，我要珍惜这次机会，以为家，为公司的十二五战略规划竭尽全力。

酒店保安转正个人总结篇四

酒店工作各方各面，日常琐事，要做好酒店工作需要的是耐心和仔细，坚持做好自己的工作，完美完成工作任务。

过去的xx年是充实忙碌而又快乐的一年。在这新年到来之际，回首来时的路，在来到我们x酒店的差不多5个月里，作为一名刚入职的员工，在我们前厅部部门领导及同事的关心帮助下，我从对于酒店前台接待工作的一无所知到现在能够独立当班。从不敢开口说话到能够与客自如的交流！在此我由衷的感谢给与我帮助的部门领导和同事们，谢谢！现在我对前面5个月来的工作做一个总结。

前台是展示酒店的形象、服务的起点。对于客人来说，前台是他们接触我们酒店的第一步，是对酒店的第一印象，是酒店的门面，是非常重要的。所以前台在一定程度上代表了酒店的形象。同时，酒店对客人的服务，从前台迎客开始，好的开始是成功的一半。有了对其重要性的认识，所以我们一定要认真做好本职工作。所以，我在过去的5个月我一直都严

格依照酒店的规定。总结起来可以用以下的五个方面来说：

像所有其他的服务行业一样，怎样保持微笑，怎样问候客人，如何为客人提供服务，在服务中对客所要用的语言等。

前台是酒店的第一印象，是酒店的门面。所以，我们前台的工作人员一定要求淡妆，着工装上岗，用良好的精神面貌对客，从而维护酒店的形象，让客人了解并看到我们亿邦的精神面貌。从而留下深刻的良好印象！并且，也有利于我们自身的形象和修养的提高。从而，影响我们以后的人生。

主要是日常工作流程，前台的日常工作很繁琐，客人入住，退房的办理，电话的转接，问询，提供信息，行李寄存，接送机信息的查询与核对。订单的检查与核对，排房，交接班时的交接工作等。所以，我们随时都要保持认真，细致工作作风和责任心！以免给客人和自己的同事带来很多的不便！

一些前台英语能力的具备是对我们每个前台接待员的基本要求，这样才能好为来自外国的客人服务。对于英语的接待方面，我本以为对于像我一个英语专业的人来说不是问题，可是，后来在接待外国客人的时候，好多问题出来了，对于我已经一年多没有接触英语这才明白我好些单词都已生疏，还酒店的好多设施设备的名称都是以前没有接触过的。还好我们酒店组织了前台接待的英语培训，使我对以前学过得到单词到了温习和巩固。也学到了很多以前没有接触的单词，比如好多的设施设备名称。通过这样的培训使明白这样一个道理就是不管什么时候都不要忘记了学习，给自己不断充电！唯有不断的学习才能使自己有更好进步，才让自己各个方面的能力不断增强！

不管是工作时间还是休假时间，如果酒店有临时任务分配，我将服从安排，积极去配合，不找理由推脱。作为亿邦的一员，我将奉献自己的一份力量为酒店。平时积极参加酒店组织的活动，加强同事之间的感情和部门之间的沟通。并且多

了解我们酒店的基本情况和经营内容。为了往后能更好的工作不断的打下基础。

在过去的五个月里我好多方面的不足，比如和领导和同事的交流有些不足，还工作上也有些不足，同事和我提的建议就是客人多时候我会紧张，在新的一年到来之际，在往后的工作上我一定会克服这种心理。我也很感谢给我提意见的同事！因为你们我认识到自己的不足，才有机会去改正。对我也有很大的帮助！虽然前台的'工作有时是比较的琐碎，但大小事都是要认真才能做好。所以我都会用心的去做每一件事。感谢部门领导的教诲和公司给予我的机会，在以后的日子里我将加强学习，努力工作！

酒店保安转正个人总结篇五

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以提升我们发现问题的能力，让我们抽出时间写写总结吧。我们该怎么去写总结呢？下面是小编为大家收集的酒店厨房试用期转正工作总结，仅供参考，欢迎大家阅读。

至x月为止，我在xxx酒店厨房的试用期已经结束了。尽管是如此，但其实在这段时间的工作中，我早就忘掉了自己还是一名试用期员工的事情。每天的工作都非常的忙碌，都有非常多的事情需要学习。当初，刚刚进入厨房的我以为自己很快就能凭借自己的能力取得一定成绩。但仅仅只在试用期这几个月的打杂就已经让我认识到了自己与前辈们的实力差距。

如今，试用期尽管已经结束。但我也不会再因此自满，为此，我在这里对这x个月的试用期工作总结如下：

在来到酒店后，尽管我的带着在第一份工作中大展宏图的志愿，但奈何经验和能力都还不足够，所以在xxx酒店厨房里，

我的第一份工作仅仅是最基础的打杂。但这并没有打击我，我也早已考虑到了这种结果。并且，作为一名新人，其实我自己也非常的清楚，自己在能力上其实还非常的片面，想要做好这份工作，在工作中就更应该多多去学习，去体会。这样才有机会更多的提升自己。

但在这几个月来，我也不仅仅是打杂学习来着。在工作中，厨师长也非常注重我的学习情况，经常会在空闲中来教导我厨房的事宜，并且偶尔也会让我做一些菜来看看我的水平。当然，在这样难得的表现机会上我自然不会松懈。可在努力做出来的菜品依旧被领导指出问题后，我也更加深刻的感受到了自身的不足，但我并没有放弃，并积极的吸收这些指点，努力的在工作中改进自己。

在这段工作中，尽管大部分的时间我都只是作为杂工，但通过做这些简单却繁琐的事情，我更加深刻的感受到了厨房的气氛，并且在这个角度上，我也能更加清楚的看到整个厨房的情况。这让我在后来作为助手的工作上也能更有计划的完成好自己的工作。

这三个月的时间尽管不长，但却让我对酒店的厨房有了各个方面的了解！这都是过去的我所没有考虑到的。并且这也进一步的促进了我在工作中的成长。

如今，试用期尽管已经结束了，但我还是会默默的在自己的工作中努力，并且不断的加强自身学习！我相信，在不久后我也能像各位前辈一样在厨房中展现自己的技艺！