

# 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟(优秀5篇)

演讲中的抑扬顿挫，相当于音乐中的节奏，音乐需要节拍，演讲也需要节拍，你应该让你的演讲充满节奏感，节奏就是你口头表达进度的度量。演讲的直观性使其与听众直接交流，极易感染和打动听众。以下是我帮大家整理的演讲稿模板范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

## 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟篇一

尊敬的各位领导、各位评委：

大家好！我xxx目前负责xx管理工作，感谢公司提供这次公平竞争、展示自我的平台，使我有机会站在演讲席上竞聘后勤主管。

常言道：“民以食为天”，为公司员工撑起一片天的重任就落到了我们后勤服务人员的肩上了，可谓责任重大。如果我能够得到各位信任，有幸竞职成功的话，我将带领后勤全体员工本着“一切为广大员工服务”的宗旨，围绕热情服务、周到服务、标准服务，为公司打造一支优秀的后勤服务团队。具体将从以下几方面着手做起：

- 1、提高沟通能力，优化工作方法：做为一个管理者要学会沟通、善于沟通，做好下行沟通（员工沟通）、平行沟通（各部门沟通）、上行沟通汇报（领导沟通），通过有效的沟通，不断完善后勤服务质量和水平，为后勤服务的高质量提供保障；同时，在原则制度和人性化管理中找到一个良好的结合点，学会调动员工的积极性，营造一个融洽的工作氛围，构建一个和谐的工作环境，提高后勤工作的质量及效率。

- 2、增强服务意识，提高满意度：传统意识中的服务行业一直

提倡顾客就是上帝。但是，后勤岗位的“上帝”就是公司的广大员工。我们将依生活管理委员会为平台，依每月的后勤服务回访为契机，不断收集广大员工的宝贵意见，通过研讨、落实、跟踪验证的闭环管理逐步实施广大员工的宝贵意见，不断提高后勤管理水平和服务质量，用我们主动、热情、周到的服务换来广大员工的满意。

3、加大后勤人员的学习和宣传力度：根据公司员工的地域差异性以及后勤管理存在的问题，组织针对性的培训，从饮食习惯、饭菜口味以及服务意识等方面不断满足公司员工的服务需求，同时通过网络、生活管理委员会等渠道增加员工对后勤工作的了解，以取得广大员工的支持和理解。

4、完善物资采购验收流程，确保饮食安全：以降耗为核心，拓宽采购渠道，严格执行财务处、质控处、厨师、采购员共同现场验收的原则，严把采购验收关；加强食物储存设备的检查，对存在问题的及时联系进行维修，确保食品原材料的新鲜，同时，做好菜肴加工过程的监控和每餐的就餐人数的掌控，避免因加工环节和饭菜准备过多导致的饭菜浪费或事物变质，做好食物的防腐、防烂等工作，确保饮食卫生安全。

5、准确定位，转变观念：注重后勤人员的思想引导，稳定后勤队伍，并有效实施奖励机制，最大限度地调动每一个人的工作积极性，同时，注重自身专业知识的学习，切实提高自己专业技能水平，更好的提高驾驭能力。

总之，如果我有幸竞聘上后勤主管，我会通过自己不懈的努力，使公司的后勤管理和服务工作，更上一个新台阶，给领导及广大员工一个满意的答卷，恳切希望领导和广大员工监督、支持。

谢谢！

## 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟篇二

各位评委：

上午好。我叫xx□中共党员，法学硕士学位。现任工会(校友会)综合事务秘书。我竞聘的岗位是高级辅导员。

即敬业、奉献、创新、服务八字方针。以红色育人为主线，以安全稳定教育为基础，以各种规章制度教育为辅，以学生寝室教育为阵地，以班级干部队伍教育为首，以学生的学习教育、全面发展为目的，促进学生掌握学习能力，提升综合素质和社会竞争力，保证学生心理健康，身体健康，学有所成。

6、积极探索学生工作的特点、规律和方法，特别是针对当今大学生都是90后的现实，有针对性地学习教育学、心理学、管理学等理论知识，加强自身业务水平的提高；每年公开发表学生工作论文1篇；每学期为学生做学术研究专题报告1场。

陈述完毕，谢谢！

## 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟篇三

各位领导、各位评委：

大家好！我叫李\_\_，今年\_\_岁，财会专业本科毕业，来自工业开发区分理处。感谢行里给我这次学习和锻炼的机会，使我有幸面对机遇，迎接挑战。

从1993年7月毕业至今，我在农行已经整整工作9年了。9年间，通过不断地学习和实践，自己的理论水平、业务技能得到了明显提高。同时通过学习和实践，也使我的的人生观、价值观有了很大转变，由安于本职工作到勤奋学习，积极、主动地开展工作的；由趋于守旧到敢于创新、勇于开拓；由一味地侧重

理论知识的学习到学以致用，以学习促工作，以工作促学习。期间每一个过程都蕴含了行里领导和各位同事对我的支持和帮助，同时也倾注了自己辛勤的汗水。

在多年的工作和学习中，我深深地体会到，只有不断学习、应用、再学习，实践、认识、再实践才能使自己各方面的素质不断提高，每一次提高的过程都深深鼓舞和激励着我，以更加饱满的热情投入到新的挑战中去。同时，我也深刻地体会到，挑战和机遇对于个人进步的重要性。有了机遇，要善于把握机遇，没有机遇，要努力创造机遇。

我这次报名参加内外勤副主任岗位的竞争，主要理由是：第一，我热爱这份工作，愿意为这项工作付出本人最大的努力；第二，我认为自己充分具备担当这一职务的能力与水平，并愿意通过担任这一职务使自身的作用得到更充分的发挥；第三，我认为这次参加竞聘是锻炼自己的一次很好的机会，不管能否受聘，对自己都是一个提高。

竞争这一岗位，我认为本人具有以下优势：

具备丰富的工作经验。在从93年跨入农行大门以来的9年时间里，我先后在不老屯营业所、溪翁庄分理处、檀洲储蓄所工作过，分别从事银行会计、储蓄等工作。期间经历了商业银行的改革。在改革过程中，虽然工作程序和技术不断推陈出新，但是在每一次新旧交替的过程中，我都能够很快地接受和适应。此外，通过长期与顾客打交道，我掌握了许多单纯依靠学习而得不到的工作方法和技巧。使我能够针对不同顾客，采取不同的工作方法，保证以最有效的方式开展工作。9年的工作经历也使我逐渐能够跳出会计和储蓄等具体工作范畴，站在整体发展的高度认识工作，开展工作。我认为，有9年扎实的实践和丰富的经验为基础，我一定会很好地担负起这一职务所赋予的各项任务。

# 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟篇四

各位领导：

大家好，这次我竞聘的职位是总务后勤科长。

首先做一下自我介绍：

我于92年调入蒙师任小车司机，95年兼任保卫副科长，在保卫科这段工作中，虽说身兼两职有时工作紧张起来夜以继日，非常欣，由于有领导和同志们的支持，较好的完成了各项工作。我想做为科室领导、不但要尽职尽责地完成本职工作，而且还要根据科室的特点进行认真的分析研究，做好与科室相连带相关工作、开拓、延伸以便工作带着科室领导创造性的向前发展。在任副科长期间，始终把加强学习，提高科室人员素质和责任心放在首位，有时是就事论事，有时防患于未然等方面进行学习有时计划有组织地学习、收到了明显效果。

制定并完善各项规章制度，明确各方面的岗位责任制，工作中明确要、严格检查，不放过可能出现的批漏、免除了一些事故的发生。在增强防火意识上下了相当大的功起作用。收效明显、并在科室网页上对安全消防工作做了大量宣传。为了加大保卫工作力度开展了警发共建活劝，通过和公安机关的联系，收到了实质性的成果，还校园一清洁，同时为了保证师生合法权益，我们建立了申诉制度，成立了申拆办公室并受到了上级有关部们检查后好评和表彰。总之全校师生的安全，学校财产得到保障是我最大的安慰和满足。

后勤管理社会意识和工作设想：

第一把提高总务后勤职工的整体综合素质放在首位。总务后勤管理工作能否适应新时期学校建设发展的需要，我认为建设一支高质量的总务后勤职工队伍事关重要。首先要加强政

治理论学习、提高制下服务规范或操作规程。使管理和服务工作逐步，走向规范化和标准化，必须强化、检查考核制度进行及时的信息反馈。总务也应设立相应的人员采取定期检查和临时抽查相结合的方式，加强监督工作。

第二建章立制，实现规范化和标准化管理，结合我院发展建设的实际建立一整套切实可行的管理规章制度制定处、班、组的工作职责范围和个人岗位责任制，并结合不同的工作岗位社会福利事业和性质，这主要表现为学校后勤工作的目的不是为了赚钱，而主要是为教学科研和师生生活服务。

第三改革效益工资制度，实行有效机制。为了充分调动总务后勤职工的积极性，必须解决干与不干一个样，干好干坏一个样的平均主义，吃大锅饭的问题要结合运用经济手段强化管理。要把个人完成任务的质量，数量，效率作为科室和个人考核的重要依据奖惩分明。

第四积极创造条件逐步实现总务后勤工作管理社会化。学校后勤工作它具有政治觉悟，充分认识总务，后勤工作在学校工作中的地位和作用。树立从事总务，后勤工作责任感，使命感，把热情地为师生服务的思路。其次，要不断地对总务，后勤职工进行职业道德和为人师表方面的教育，积极介导爱岗敬业，文明守纪的新风尚，开展“岗位练兵”活动。营造一种人人学文化，个个学技术的环境，从而提高其文化层次和技层水平。

后勤保障科还有一个很重要的职能是保证医院职工无后顾之忧，如职工子女教育，后勤保障科可以由医院与校幼儿园签约，放学到下班这一段时间也可安排专人接送看管，职工购药、建房、修房也可由医院统一出面洽谈协调，至少可受一个批发价，折扣价。食堂应该把它搞提更好更活、更上档次，饭菜应精美可口，每天还应安排一些咖啡音乐时间，让工作人员能有一点小憩时间，医院广播网还应扩大功能，这样医生、护士只要在院内随时都可召唤到紧急岗位上。作为后勤

保障部门，大家要我们服务，肯定我们的服务，我们就捧起了金饭碗，反之只能自谋出路了。随着改革的深入，我院的后勤保障科可能会面向全市的医疗市场，成为全市医疗机构的供应维护中心。

我的想法还有很多，不能一一陈述。如果我真能竞聘成功为后勤保障科科长，在院领导及广大职工的帮助支持下，我愿为病人创造一个优雅舒适的就诊环境；为全院职工创造一个良好的工作生活环境，使后勤工作人员有一个合理的回报，使医院在市场竞争中更具竞争力。

## 学校后勤竞聘上岗演讲稿三分钟篇五

好的演讲稿可以引导听众，使听众能更好地理解演讲的内容。在日常生活和工作中，我们使用上演讲稿的情况与日俱增，那要怎么写好演讲稿呢？下面是小编精心整理的竞聘后勤管理副处长演讲稿，希望对大家有所帮助。

### 1、加强自身学习，提高政治修养。

首先是加强政治理论的学习，不断提高自己的政治理论修养和明辨是非的能力，进一步牢固树立全心全意为师生服务的思想；另外，还要加强业务知识的学习，提高工作能力，使自己更加胜任本职工作。

### 2、认真履行岗位职责，摆正自己的位置，当好配角。

首先，做到恪尽职守，积极完成好自己分管的各项工作，当好处长的助手。积极从我做起，维护领导班子的团结。只有团结的领导班子，才能带出一流的队伍，创造一流的业绩。另外，工作中维护处长的威信，多请示汇报，多交心通气，甘当绿叶，努力做到工作主动不越位，协助管理不越权，建言献策不添乱。

### 3、加强后勤处管理、认真履行职责。

针对后勤处管理工作，我将以围绕一个中心、确保一项重点、实现三个转变积极开展工作：

第一、所谓围绕一个中心，就是紧紧围绕后勤处工作任务这个中心，始终把学校后勤处工作放在重要位置，把工作精力倾注于工作第一线，狠抓食堂管理、校园环境卫生；把学校医务室管理、交通管理放在首位，其次是校产、水电、学生宿舍管理，积极为学生创造一个安全卫生的生活环境。从而确保后勤处各项工作任务完成。

第二、确保一个重点，就是突出重点后勤处管理工作，进一步健全后勤处工作制度，加大监查力度，使后勤处各项管理落到实处，为师生创建一个良好的学习、生活环境。

第三、实现三个转变。一是后勤处工作重心应以学校为主向学生食堂和学校宿舍管理并重的方向沾边，二是后勤处的思维方式应由科学化管理与规范化管理的方向转变，三是后勤处工作应由复杂化向社会化转变。

### 4、制定和完善后勤处的管理规章制度。

工作中，我将进一步制定和完善后勤处有关管理规章制度，使后勤处的管理工作更加规范化、制度化、透明化，提高工作效率，积极为我校教学、科研、师生服务。

以上这些不成熟的想法，是我在工作中的一些感想和体会，衷心希望得到大家的批评和指正。如果这次我有幸通过竞聘走上新的工作岗位，我将努力扎实工作，以自己的行动和成绩来回报各位领导、师长及广大同志们的厚望，如果落聘，我也不会气馁，我会以此为动力，加速积累，争取再通过新的挑战崛起，通过新的竞争获胜。



最后，我想说，各位领导，同志们：作为后勤处主管，目前或许我不是最优秀的，但我将一定做最努力的。请考验我，信任我。（需加重语气，增强感染力）

我的演讲结束了，谢谢大家！