

最新建筑工程项目经理年终工作总结 建筑工程项目经理年终工作总结(精选6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

建筑工程项目经理年终工作总结篇一

本年度在公司领导的带领和关心下，在同事的帮助和配合下，使我在项目经理的岗位上逐渐成长起来，并升职为工程部经理，过去的一年中通过在施工现场的实践及公司内部的培训课程，在专业技术上、现场管理方面、竞投标的策略方面以及与装饰单位在施工中的交接面配合上等方面的技能都有了显著提高；并在公司领导的提携指导下对管理部门方面也有了一定的认识，我从项目经理转到工程部经理后，在公司领导的指导下，不断改进工作方法，提高工作效率，较好地完成了各项工作任务。

一、 强化形象，提高自身素质

为做好项目经理的工作，我坚持严格要求自己，注重以身作则，以诚待人，一是爱岗敬业讲奉献。工程部工作最大地特点就是“计划性”，因此，我正确认识自身的工作和价值，正确处理苦与乐，得与失、个人利益和集体利益的关系，坚持甘于奉献、诚实敬业，并阶段性的对部门项目经理进行有针对性的管理目标，如周工作计划、项目施工日志检查、部门例会制度等，以对工作需要在各个工地现场及材料分包等处跑动的项目经理进行管理。

二、 强化职能，做好服务工作

工作中，我注重把自己融入于部门员工中，作为一个基层干部除了要做好部门建设的工作及本职工作外，还是做好对员工的服务工作，在部门职员需要帮助时要主动的帮助其解决问题，以保证部门各项目的顺利进行。一是认真办文。公文是传达公司政策、意图的载体，公文的质量和水平直接影响司令的畅通，撰写了工程部作业指导书；工厂发货流程图及说明，细化到各个细部节点的分解流程；二是严格办会，工程部从无到有，从成立到部门制度初具雏形，到每周三固定的项目问题研讨会；每周六固定的部门例会制度，有效的落实了领导的安排部署，保证了工作的顺利进行。

一年来的工作虽然取得了一定的成绩，但还存在许多不足，主要是思想解放程度还不够，对待问题时站的高度还不够，距离做一个合格的部门主管还有一定距离，管理上严肃性还不足，部门建设工作的严密性还欠缺，在今后工作中，我一定认真总结经验，克服不足，努力把工作做得更好。

入门阶段：年初接手了绿洲仕格维项目的收尾工作，施工现场要与十三家装饰单位配合，作为一个刚刚入行的新手，还是有很大的思想压力的。但是本着公司领导：“火线入党，在实践中快速成长”的培养新人及用人不疑的策略鼓励下，在公司领导手把手的耳提面命下、在公司同事的帮助和配合下，顺利的完成了收尾工作，并顺利的通过验收。通过在现场的实践积累了不少的经验。期间参与了“河畔”“新凤城”等项目的竞标工作。

试炼阶段：在领导的信任下，独立操作了新凤城-银座公寓的橱柜项目，期间虽然由于施工经验及现场管理经验不足，遇到了种种困难，但是在生产部门、安装班组等公司同事的协助下，顺利地完成了项目，并收回项目款。在施工过程中与甲方代表保持了良好的合作关系。

成长阶段：风度国际项目全程参与了招投标、方案确定、与甲方工程部材料确定、材料商筛选、与施工单位协调橱柜安

装进度如何与装饰配合的时间节点及交接面收头处理方案，主持了项目准备会、材料准备会等施工前的准备工作。此项目中在领导的协调下通过总公司的资源平台顺利地解决了施工方无暇收头厨房进水管三角阀问题，保证了工程按期完成。与甲方项目部工作人员建立了良好的伙伴关系，在项目完成后与东苑公司也保留了畅通的沟通渠道，随时掌握是否有新的合作机会。

现正在操作两个楼盘的样板房工作。碧瑶项目配合开发人员与总包方及甲方设计师协商家具项目的图纸深化、材料样选定、材料商筛选、与总包方签订供货合同、工料分析、与总包方细化节点交界面施工方案及工期配合、外加工厂商加工工艺与我司施工要求配合的协调。华府天地家具配套项目的工料分析、材料样确定、材料商筛选、现场施工协调、并配合完成签约前准备工作。

回顾一年的工作有成绩也有缺点，在下一个年度里我会秉承公司“务精、务实”的企业精神，学习专业知识，工作要做得更加细致，多思考多看书勤用脑，不断提高自己现场管理能力，并在工作中虚心请教，多了解装饰工程的知识，以便能够在工作中更好的与装饰单位配合好，将工作做得更好，顺利地完成每一个经手的项目，让自己成为一个符合公司形象的合格的项目经理。

建筑工程项目经理年终工作总结篇二

我于20__年担任公司项目经理以来，到现在为止已经有一年时间的了。在这一年中，我经历了很多很多，也感受到了从来没有过的压力，自己为此已改变了不少，在竞争中摸索着一步步往前走，不断总结和汲取教训。以下是我对今年的工作情况总结。

一、加强学习，提高了自身素质。

我深知，自身的专业知识和业务素质都离公司的要求相差很远。因此，我在日常工作中注重了对与装饰行业有关的知识的学习，先后阅读研究了《装饰施工手册》、《工程验收标准》和《项目经理管理手册》等书籍。在向书本学习的同时，我还谦虚地向周围业务水平高的同事学习，做到不懂就问、点滴积累、循序渐进，逐步地提高了自己的理论和业务水平，现在已基本能适应工作的要求。

二、广泛宣传，树立了公司形象。

我借助自己工作与外界接触广泛的优势，每到一处工地，我都向甲方领导及周围的工作人员介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，建立长期的联系，有力地促进了工作的顺利开展。

担任项目经理期间，我从严格自律做起，要求下属和施工人员时刻注意自己的形象，提醒他们，每个人的一言一行都代表着公司，不能以牺牲公司利益为代价赢得个人利益，即使受到了委屈，也要忍耐，不能顶撞甲方。通过一系列工作，维护了公司的良好形象，为客户留下了深刻的印象。

三、完善制度，强化了施工管理。

没有规矩，不成方圆，针对以往工地制度不完善，管理比较松散的实际，我经过细致的调查研究，先后制定了《奖惩制度》和《材料管理制度》，规范了工地秩序。

打铁还需自身硬，我始终坚持要求别人做到的，自己要首先做到，而且要做得更好例如每天我都按上班时间提前来到工地，先全面检查一遍，发现问题就及时招集大家一起商议解决，为下一步工作提供了时间和空间，从而树立了自己的威信。

对工作中表现好的人员，我都进行表扬和奖励，对不符合规范，且屡教不改的，坚决予以惩罚，拒绝任何人说情，从而促使工人养成了良好的工作习惯，自觉遵守各项规章制度，提高工作标准，全面完成自己的工作任务。

四、深入协调，推进了工作进程。

每个工程在刚开工时，各项工作同时起动，在众多头序，我做到了抓大在放小，分清主次。因为一个工程的成功与否，关键就是对施工成本、进度和质量的把控，并要认真解读合同条款。

合同本应该是项目管理中很重要的一部分，然而，合同管理不到位，对项目来说便成了一种负担，合同不合理及漏洞直接影响到合同的签订。除此之外，合同的效力没有真正的用到施工管理中，如果加强及完善合同管理，合同将是约束各方的主要工具。

五、培养项目自己的管理团队和施工队伍。

此项工作是项目部所面临的极具有挑战性的工作，在大型工程中项目部直接管理以个人为单位的施工作业人员，是项目部及我本人从未接触过的，毫无经验可言。由于不断衍生的新工艺和新接触到的一些全新工程领域，对于此类人才的缺乏成为制约我们发展的一个瓶颈。

除了在市场物色一些相关的技术人员外，项目部还要对原有人员进行一些相关专业的基础培训工作，占用了大量的管理资源和宝贵时间。但付出总是有回报的，经过项目部精心的筛选、培训与管理，几年时间已初步带出了一支人数不多但基本能满足当时施工要求的管理团队和施工队伍。在今后的的工作中我们肯定还会遇到更多的问题，只有不强化自身队伍的建设才可能在问题到来的时候迎刃而解。

作为一个现代的工程人，我们会戒骄戒躁，踏实稳健的走好每一步，不断提高业务水平，顺应大形势的要求，依托于公司平台在市场中立于不败之地。

建筑工程项目经理年终工作总结篇三

20__年初至8月份，我在韩家墅担任项目经理，后担任宝武公路项目经理，主要负责施工生产及协调工作。一年的风雨兼程，一年的酸甜苦辣，对于我个人来说是一个锻炼成长的过程，也是人生价值值得升华的时期。

一年来非常感谢组织及领导对我的信任，给我机会到企业的第一线锻炼，作为一名年轻的项目经理，我非常珍惜现场的岗位实践，熟悉了施工单位从投标、作标、开标、中标、合同拟定、合同签订、施工准备、施工进度、质量安全等控制以及竣工资料的整理各个环节，开阔了眼界，增长了见识。在领导的正确领导下和同事的帮助支持下，取得了一定的成绩。现对这一年的工作总结如下：

一、把握项目本质的措施。

项目，是为了创造独特的产品。服务或结果而进行的暂时性努力。为此，在工程项目开始阶段，我重点的工作是熟悉招标文件、图纸、现场条件、项目部人员配备情况及与业主签订的商业合同。但是每个工程的特点是不同的，最主要的是把握好本项目的特点，在开展工作时才能有主线贯穿始终。宝武公路的特点就是战线长、工期紧、质量要求高，在控制上就要交叉作业、流水施工、节省一些非关键费用开支。

二、项目计划控制。

项目计划控制分为时间计划和成本计划。时间计划就是按照整体工程量找出节点项目，定出节点工期，结果都是能顺利完成的。成本计划关系到工料机的各方面管理，合理安排用

工、机械及项目部管理人员。

三、公司管理规章制度、行业规范标准的执行。

作为项目经理，理解执行力对一个团队管理来说有着重要的作用。所以，我要求项目部的每一个动作都要严格执行公司的管理制度和行业规范。无论在劳务用工、机械租赁、材料采购等方面，务必在公司制度规定的框架内进行。

工程质量标准更要在规范值内进行施工，从宏观上来说，全国统一质量标准应该是行业的最低标准，我们必须百分之百的达到，但在实际施工中，一些环节还是因为种种原因出现问题，特别是二灰碎石养生及二灰碎级配方面做的不够，带来的教训也足以使我们更加重视质量对企业生存的意义。

四、项目整体控制的应变。

项目整体控制的应变应市项目经理每天的都要考虑的实际问题。做项目要与建委、质检站、设计、监理、勘察、检测站、分包单位以及公司工程部、经营部、财务部等方方面面打交道，每一个环节、每一个细节都可能决定项目的成败，所以我每天都在考虑、平衡、处理各方的要求，特别是外部能否及时的协调沟通。

在公司利益最大化的前提下，达到满意的效果是最重要的。通过诚实可信，保质保量的实力、能力的展现，为公司赢得市场的认可，获得效益。但一个人的经理毕竟有限，处理外部关系的时候忽略了内部关系的沟通，产生了一定的误解，本人也将努力改正这些不足。

在即将到来的新一年里，我代表宝武公路所有参建人员承诺：在保证质量与工期目标的前提下，一定给公司交出一份满意的答卷。

建筑工程项目经理年终工作总结篇四

20_年，承蒙公司领导错爱，让我负责工程部的工作。自接手以来，宿夜不安，深知肩上责任重大，故竭尽所能，亲力亲为，带工程、监理部成员，从抓管理入手，促进度、保质量、控成本，事无巨细，解决施工中遇到的各种问题，协调施工中的各种困难和矛盾，基本完成了20_年的工程任务。现将工程本年度工作中的得失，向公司领导及各位同人做一汇报。

一、制定年度工程目标，加强管理，完善工作纪律制度，并督促落实。

年初伊始，结合项目实际，制定本施工年度工程进度目标、质量安全目标、成本控制目标，与施工企业协调落实措施，并在施工过程中，分段控制，检查落实，及时纠偏纠错。制定并完善“工程项目管理办法”，加强工程、监理人员管理和自律，明确分工，责任落实到人。日常施工中，加强工程材料设备管理、施工技术措施管理、质量保障措施管理、安全防护措施管理、文明施工管理、工程资料收集整理管理等，并参与和检查材料进场验收制度、分部分项工程验收制度、巡查巡视制度、工程例会制度的落实，确保了年度工程目标的实现。

二、加强检查、督促、协调，使工程进度落到实处。

按月检查控制，遇到困难及时协调解决。截至目前，1号楼与9月13日主体封顶，2号楼9月18日主体封顶，10号楼9月27日主体封顶，比原进度计划提前一个多月。目前1号楼砌体工程和户内配管已基本完成，2号、10号楼砌体近半，11号楼年前(有望)完成正负零一下主体工程。商业a与11月4日通过竣工验收;地下车库、12号楼、会所于11月7日通过竣工验收;一期室外及绿化工程已全部结束。

三、加强工程质量、安全和文明施工管理。

质量控制方面，所有工程材料从进场验收开始，见证取样复试，合格后方用于工程相应部位。所有分部分项工程，严格审批专项施工方案，并以此为依据，审核施工技术交底，检查落实措施。每道工序结束，都进行分项验收，发现问题及时整改复验，使每个检验批施工质量都能达到设计和规范要求，所有分项工程，无较大的质量缺陷。同时加强工程质量控制资料的同步报签，使控制资料能真实的反映施工情况。

安全控制方面，分工明确，责任到人，加强现场管理和文明施工措施的落实。每天巡查临边、洞口、外架、施工机具、施工临电等防护措施，重点排查存在重大危险源的部位，发现隐患，及时与施工单位沟通整改并检查落实。

四、加强成本控制，有效降低工程造价。

针对目前房地产市场房源存量较大，市场低迷，销售不景气的现状，严格控制工程成本，降低造价。

工程部材料组随时关注材料市场价格变化，在室外工程材料、

绿化苗木、消防材料以及1、2、10、11号楼各种主材辅材认价方面，多次调查市场行情，及时调整认价，使今年的材料价格比去年均有不同程度的降低。

在各分包外包项目方面，多家筛选，并加强合同签订与管理，在保证工程质量和进度的前提下，尽可能的压低价格，降低成本。

工程决算方面，严格根据合同和现场施工实际结算，没做的项目绝不进入决算项目，不多付一分冤枉钱。

工程变更方面，在不影响安全功能和使用功能的前提下，能变更低价格材料的就变材料，能变更低价格做法的就变做法，使工程造价尽可能的降低。

合理安排施工工序，不花倒出倒入、重复施工的冤枉钱。各位领导，各位同人，工程部在公司领导的指挥下，在各位同人的配合下，今年虽做了一些成绩，但在工程进度、安全等方面还存在不少不尽如人意之处，特别是9月24日10号楼发生的不安全事故，我本人和工程、监理人员有不可推卸的责任，再此向公司领导说声对不起，向逝者及家属说声对不起。

20_，工程部工作的目标是，6月底1号2号10号楼通过竣工验收，年底11号楼通过竣工验收，室外及绿化工程力争年底完成。

最后预祝大家新年快乐，来年万事顺意。

建筑工程项目经理年终工作总结篇五

可以说□20xx年是公司推进改革，拓展市场，持续发展的关键一年，也是我们公司向集团公司迈出最坚实一步的一年。回顾过去的一年，感慨很多，收获颇丰，信念更加坚定，思路格外清晰。现将20xx年工程部的工作总结以及明年的工作思路和计划向公司做以回报。

一、一年来的工作：

1、努力工作，圆满完成自身任务。

1)本年伊始，工程部在公司各位领导的关心帮助下，对丽水金沙温泉会所的后期安装、精装修工程展开全面的施工。由于我公司以前以土建为主，管理人员对装饰工程还不尽精通，但是，我们不气馁，不自卑，虚心学习，多方请教，克服重重困难，经过近八个月的不懈努力，终于在十一前，使温泉会所隆重开业。完成装饰面积近314平方，其中吊顶2214平方，木地板814平方，壁纸1714平方以及相应的给排水、电气、中央空调的安装调试工作。同时，温泉会所的第二阶段的改造、装饰工作正在有序进行。

2)20xx年14新世界二期23号交工后，由于多种原因人防车库工程没有彻底完工。今年年初，工程部立即组织人力物力对其剩余工程抓紧施工，经过一个月的努力，完成地坪1814平方，十个集水坑，四个截水沟以及两个坡道的面层工程。同时对14新世界一期13号、14号楼，二期23号楼、人防车库的结算资料进行搜集整理。

3)总建筑面积25514平方的14地税局14街住宅小区工程，今年是关键的一年，在缺少技术员的情况向下，工程部及时派出14工程师配合吴经理的工作，每日坚持骑自行车往返两个工地之间。精心组织施工，工作细致认真。完成了水、电、暖以及木质防火门、防火卷闸门的安装工程，完成了上料提升机的拆除和上料洞口的封堵工作。同时完成地下室地坪3414平方，内墙涂料3514平方，外墙涂料约914平方。做到竣工资料齐全，结算资料完整。为工程的竣工移交和竣工结算打下了坚实的基础。

4)14学校及村委办公楼工程，去年主体结束后一直没有进展。为了是14学校在今年暑假后按时入驻，工程部迅速组织人力物力对教学楼的内外粉工程、屋面保温及防水工程进行施工。完工后又及时对室内隔墙、装饰、安装工程展开全面施工。经过三个月的努力工作，共完成内外粉514平方，轻质隔墙1514平方，铺地板砖314平方，屋面保温防水1650平方，内墙涂料7514平方，外墙涂料3214平方，硬化停车场314平方，其中篮球场714平方。

5)经开区商混站是公司居安思危、着眼未来的新上项目。工程部为了做好商混站的基础工作，多次实地考察，仔细研究恒基商混站的优点和不足，征求专业人士的意见，图纸几次移稿，如今已经破土动工。

2、心系公司，认真履行职责，对分支机构的项目加大管理力度。

分包项目做的好与坏，与公司息息相关，不仅直接影响公司的经济利益，而且影响公司的整体形象。自工程部重新组建以来，遵照公司领导的指示精神，加大对分支机构的横向管理力度。做到有计划、有组织、定期不定时的巡查监督，工程部对此多次召开专题会议，研究方案，部署任务。要求巡查人员做到：检查细致，有记录；督查严谨，有通知。提出整改意见，落实整改效果。针对在工程质量、安全文明生产上有重大隐患的项目，提出严肃批评，限期整改。半年多来，工程部对锦绣家苑(1#——61#楼、三栋办公楼)汇龙城(2#、3#、5#楼)、14新世界三期(1#、2#、8#、10#)以及司法警官学校体育馆、图书馆工地，现场巡查8次，记录8次，下达整改通知六期。每次检查都发现较上次有大的改观，成效显著，近40万平方米的建筑群，没发生一起质量、安全事故。同时，对工程部管理人员在技术水平也有不同程度的帮助和提高。通过此项活动，既锻炼了自身队伍，也提高了公司形象。

3、配合其它部门做好工作。

20xx年，为配合公司做好14工业园的投资预算工作，工程部先后数十次派人进驻工业园区，亲自测量，据实绘图。历经两个多月，绘制了18座仓库、16栋住宿、办公楼的建施、结施和水电图。

工程部一向把搜集结算资料，配合经营部做好工程结算，作为份内的工作。20xx年工程部完成了14新世界一期13#、14#楼，二期23#和人防车库的结算资料的整理工作，14街住宅小区结算资料的整理工作，同时配合分包单位完成了新世界二期污雨水、道路工程，17#、18#楼以及发电机房工程的结算工作。

协助办公室做好公司的迁移工作，工程部派人打包办公用品，装车押运，积极搬运贵重、沉重物品，为公司成功按期搬迁，为公司的职工食堂的建造，做出了应有的努力。

二、取得的经验和收获。

- 1、只有摆正位置，下功夫熟悉本职工作，才能有所作为。
- 2、主动融入集体，处理好各方面的关系，才能把工作做得得心应手。
- 3、以公司利益为重，不计较部门和个人利益的得失，才能有更大的收获。
- 4、虚心学习，不断追求进步，才能跟上公司发展的步伐。

三、存在的不足问题。

1、质量控制手段需要改进。

质量是公司发展的基础，在过去的一年里，质量控制还有许多不足，质量控制的管理思路不太清晰，重点不突出，质量控制手段单一，没有形成全过程的把控体系。往往突出进度，而忽视施工程序层次化，施工方案常有变化，从而造成进度与质量之间的矛盾突出。

2、安全文明生产大多存现在形式。

安全文明施工是企业的一面镜子。在过去的一年中，安全文明管理较以往有大的改观，已经提到工程部的工作日程上来，成为工程部工作的重中之重，但缺乏明确的目标，尤其对分包单位，缺乏有效的力度，没有形成可畏的约束力。

3、合同管理重视程度不够。

过去的一年中，对合同管理的重视程度不够，表现在合同交底不清楚，项目管理人员对合同内容掌握的不是很清楚，甚至就没见过自己所管理项目的合同。许多项目的合同，工程部压根就没有，所以，造成出现了问题不能按照合同的约定

及时有效地处理。

建筑工程项目经理年终工作总结篇六

从20xx年1月进入工程项目部工作已经整整一年时间。一年的风雨兼程，一年的酸甜苦辣，对于我个人来说是一个锻炼成长的过程，是一个收获的过程，也是人生价值得到升华的时期。

一年来非常感谢组织及领导对我的信任，给我机会到企业的第一线锻炼。作为一名年轻的中层干部，我非常珍惜从项目部办公室主任到项目施工经营部部长又到项目副经理的岗位的实践，熟悉了施工单位从投标、做标、开标、中标、合同拟定、合同签订、施工准备、施工进度、质量、安全等控制以及竣工资料的整理各个环节，开阔了眼界，增长了见识。在领导的正确领导下和同事的帮助支持下，取得了一定的成绩。现就一年来的工作总结如下：

一、加强政治理论和业务知识的学习，提高执行政策水平。自身素质和工作能力得到了增强。

在学习方面，主要突出三个重点：

一是突出政治理论和企业大政方针的学习。通过学习，增强了共产主义信念，提高了辨别是非的能力、研究和解决问题的能力、适应市场经济的能力，也消除了思想上的模糊认识，对党在新形势下的基本路线、方针、政策有了更加清晰的认识。政治理论水平有了新的提高。在日常生活和工作中注意不断地加强修养，特别是在企业政策性破产时期，做好各项政策及精神的宣讲，做好稳定工作。围绕生产经营献计献策，言行与企业保持高度一致，踏实干事，诚实待人，自我人生价值的实现与企业的发展相依相存，为作出自己应尽的义务。

二是突出法律法规的学习。为尽快理清工作思路，适应新的

工作岗位，我利用闲暇时间，认真学习有关法律知识，先后认真学习了与建设有关的建筑法、招标投标法等多部法律法规和行政规章，增强了法律法规意识，提高了执行政策、依法管理的水平。

三是突出业务知识的学习。从团委书记到施工现场管理的岗位，深感自己的专业知识无法满足新工作、新岗位的需要。为此，按照学以致用原则，积极学习专业知识。先后学习了“工程造价管理基础理论与法规”、“计价控制”、“技术与计量”、各类施工规范及验收标准的学习，虚心请教领导和同事，比较快的掌握了工程建设项目管理的相关知识。20xx年通过了经济师考试取得了全国经济师专业资格，注重计算机应用等专业技能的学习和实践，掌握了计算机操作知识，适应了办公自动化的需要。循序渐进，逐步地提高了自己的理论和业务水平，现在已基本能适应工作的要求。

二、迎难而上，爱岗敬业，团结同事，扎实工作，积极完成各项工作任务，形成了勤奋务实、廉洁高效的工作作风；开拓创新能力、组织协调沟通能力等得到了锻炼和提高。工作责任心强，办事稳妥得到了项目部领导的肯定。在工作方面，按照岗位职责要求和领导的具体安排，主要做了以下四个方面：

一是作为项目部副经理，分管计划经营及施工协调工作，身兼数职，工作任务重压力大。对工作中遇到的问题，不回避、不推诿、不退让，工作态度端正，将企业的利益放在首位。作为副职，及时了解领导的工作思路，摆正位置，准确定位，作好助手，做到尽职不越权、越级，发挥自己对贵铝各方面比较熟悉的优势，帮忙不添乱，老老实实做人，踏踏实实做事，配合好正职的工作。自觉地维护项目部的团结和统一，言行一致，顾全大局，主动履行岗位职责，发挥自己年龄优势，精力旺盛，敬业精神强，锐意进取，开拓创新，全身心地投入到工作当中去，能够胜任现在的工作。

二是将企业的利益放在首位，做好计划经营工作。树立了诚信为本，积极向上的公司及个人形象。

参与了我单位在贵铝工程的所有投标。从投标的报名、资格审查、做标、开标、中标、合同拟定、合同签订各环节工作，尽心尽力。利用自己良好的人际关系和沟通能力，掌握各方面信息为投标服务，为领导决策提供可靠的信息，争取企业获得较好的经济利益。

扎实完成每周的周报；每月的计划外报工作；进度款申报、审批；投资控制，预结算协调工作。

借助自己工作与外界接触广泛的优势，向业主及监理介绍公司实力、人员素质、公司业绩和公司的发展趋势，尽量使他们能对公司有一个全面的了解，同时取得他们的信任，建立长期的联系，有力地促进了工作的顺利开展。担任项目副经理期间，严格自律，诚信为本，一言一行都代表着公司，不以牺牲公司利益为代价赢得个人利益，即使受到了委屈，也要忍耐。为赢得企业的利益，多动脑筋想办法，多努力，多周旋，争取企业的最大利益。通过一系列工作，在业主中留下了良好的企业和个人形象。

在管理工程的过程中，也注重企业文化建设，将企业标志，企业精神，质量方针，服务宗旨等上墙公告，推动文明施工，宣传企业文化。

三是作为施工单位主要代表，主要负责工程施工管理、现场协调、项目进度、竣工验收等工作，努力做好工程项目的建设管理工作。工作在急工程所急，想工程所想，做好了相关的协调服务工作。一方面积极参加业主组织召开的工程调度会，另一方面针对一些难点和重大问题，主动协调，努力解决。以积极主动、认真负责的态度，调动土建及安装相关单位的力量多层次、多方位地开展协调工作，在多方共同努力下，解决了大部分问题。为工程顺利实施提供了较好地服务和有

力地协调保障。特别是在主抓四期电解铝工程时，每天深入施工现场，连续半年每天下午4点参加监理调度会，明确工程进度，严格工程质量控制、积极推进我单位的进度控制、投资控制，保证了工程顺利实施，在三十多家施工单位中表现出色。亲历了施工各环节，开阔了眼界，增长了见识。在贵铝的一年，也是贵铝改革、发展的一年。组织机构，人员变动频繁，市场竞争激烈，很多事务和关系都发生了变化，给工作带来了很大的难度。首先从协调同甲方关系入手，全面开展了协调工作。始终以不影响工程进度和质量为宗旨，经过努力协调，这些问题都迎刃而解，避免了很多不必要的麻烦，而且与监理方增进了感情，给予了我们很多支持。

四是做好服务工作。在做好主要工作的同时，本人始终把服务施工一线放在首位，坚持以人为本、实事求是的原则，以热情接待、耐心解释、用心排忧的态度，做好服务工作，认真解决好有关问题、矛盾。与土建、安装分部的领导、施工员到工人师傅建立了良好的关系，得到了有关单位和群众的肯定，也树立项目部工作人员的良好形象。较好的为领导和同事提供了服务。