

# 学期卫生保健工作计划(实用10篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 学期卫生保健工作计划篇一

本学年学校总务处工作坚持以学校工作计划为指导，全面落实学校工作计划，坚持后勤为教育教学服务的思想，以学校教学工作为中心，以为教育教学服务，为教科研服务，为师生服务为宗旨，以提高后勤职工队伍素质为抓手，强化总务后勤工作的规范管理，确保后勤工作保障有力，服务到位，努力提高后勤服务质量，为师生创造一个良好的工作、学习和生活环境，为创造一个和谐校园而努力。

### 二：工作目标

1、坚持“以人为本”强化队伍建设，后勤服务人员是学校组成的一部分，要努力提高自身素质，思想观念与时俱进，跟上时代的步伐，思想方式意识更新，思维层次意识提升。进一步增强服务观念，明确服务宗旨，努力用自己良好的言行，优良的服务质量赢得师生的满意与赞誉，完善后勤方面和各项规章制度。

2、加强后勤人员的安全教育。

3、加强校园环境建设，完善学校发展规划。

4、抓好学生伙食管理、关心师生生活，对师生伙食从采购到制作进行全过程监督管理，严防食物中毒。炊事人员要按照岗位目标责任切实做好炊事工作，不断学习钻研，提高厨艺，精心制作，切实提高伙食质量，努力使师生满意，总务处要经常深入了解师生需求，及时尽力解决师生生活中的一些实

际问题。

5、在住宿生的各项管理上，力求在原有基础上，使住宿生的生活习惯、学习习惯、行为习惯再上一个台阶，让家长放心，学生安心。

6、坚持勤俭办学，严格财务管理，严格把好日常经费使用关，杜绝一切浪费现象的发生。在经费使用上，从学校实际出发，做好校长参谋，严格核算，做到合理开支，统筹兼顾，保证重点。严守财务制度，办事坚持廉洁奉公，严格采办手续，坚持推行财务公开，增强财务工作的透明度。

7、加强校产管理，充分发挥资产的功能作用，进一步明确校产管理职责，做到室室有人管，物物有人管。建立物产保管使用责任制度，坚持谁使用谁负责保管，谁损坏谁负责赔偿的原则，对一些损耗品的领用，登记与核销做到合理规范，强化维修管理意识，对学校各项设施设备定期检修，做好保养维修工作，延长使用寿命，提高使用效率。

8、严格收费管理，严格按收费标准收费，收费标准上墙，增强收费工作的透明度，严格贯彻“一费制”制度，不乱收费。

### 三：主要工作安排

1、做好课、簿、本的发放工作，保障学生的课、簿、本发放到位。

2、配备好办公用品、卫生用具和做好迎接住宿生的准备工作。为各班级配备好课桌凳。

3、检查班级、各处室的电灯、门窗玻璃、课桌凳，及时维修，保障正常使用。

4、配合有关部门做好学生宿舍楼工程的监督工作，严把质量

关、安全关，确保工程安全有序进行。

5、食堂将进一步提高搭伙生、住宿生的伙食及服务质量。

6、及时代办好学生“平安保险”及“城保”的投保、理赔工作。

7、大力开展节电、节水、节纸等节能活动，提倡节约，反对浪费。

#### 四：常规管理与服务工作

1、加强校园管理，提高校园环境卫生，对花草、树木定期修剪施肥。

2、加强校产管理及专用教室的设备、设施管理。定人定岗，责任到人。

3、加强学校门卫和住宿生辅导人员的管理。

4、总务处做好防电、防火、防盗，制定好应急措施，确保学校财产及师生的人身安全。

5、加强对班级、各处室电教仪器和设备的管理，杜绝开无人灯、电扇和空调，强化节约用电。

#### 五：校园基本建设和添置教学设备

1、加强校园绿化建设和校园美化工作。

2、根据实际情况做好有计划的添置教学仪器和教学设施。

3、积极主动联系有关部门，为校安工程20xx年计划的落实和实施，办好各种手续。

4、解决全体师生的饮用水问题，积极联系有关部门，争取学校自来水工程早日动工。

总务后勤人员要努力做到热情待人，以身作则，以高度的事业心和责任感，主动开展各项工作。全体教师坚持服务学生，相互合作，共同把学校总务后勤工作做好，为实现我校快速、健康发展提供有力保障。

## 学期卫生保健工作计划篇二

坚持以邓小平理论和“三个代表”的重要思想为指导，认真贯彻党的十六大精神，以学校“阳光校园三年规划”为方向，牢牢抓住“深化教改”课题主线，坚持以德育工作为核心以培养创新精神和实践能力为重点，以“面向全体、全面提高、育人为本、健康第一”为宗旨，以创特色为动力，以提高课堂教学效益和开展丰富多彩的活动为抓手，全面推进“健康校园”建设，以规范卫生工作管理为突破口，加强学校卫生安全基础建设，为我校学生健康和諧的成长创设良好的环境。

### 二、目标

1. 以建设“健康校园”为载体，大力开展健康促进活动。进一步落实《学校卫生工作条例》。
2. 制定好学校卫生工作计划，加强卫生工作的规范建设和常规管理。抓好学校环境卫生，加强卫生保洁区的检查评比工作。进一步规范学校健康教育课。
3. 利用广播、黑板报等形式开展卫生健康教育宣传。结合当前实际，做好各种流行性疾病的预防工作。认真做好学生的“六病”防治工作；严格控制各种传染病，降低在校学生的患病率；做好龋齿和贫血的防治工作。
4. 定期做好学生视力、身高、体重等的测量与检查，填写好

每一位学生健康卡，卫生室人员要更好地开展好工作，做到卫生室全天不缺人，小伤小痛及时处理，发现稍严重情况及时向上级有关领导、部门及时汇报并做妥善安排。

5. 认真学习教育部、卫生部《学校食堂与学生集体用餐卫生管理决定》，加强学校食堂用餐卫生和学生饮水卫生的管理。

6. 重视学校红十字会工作，加强对学生的安全教育，提高学生的自我保护能力，防止意外事故的发生。

### 三、工作安排

#### 九月份

1. 划分卫生包干区。
2. 召开各班卫生员会议，落实每天卫生检查评比工作。
3. 晨检。
4. 用餐卫生检查，饮水卫生检查。
5. 每周的卫生健康教育。

#### 十月份

1. 做好个别班级的消毒工作。
2. 视力常规检查和沙眼复查复治工作。
3. 卫生员会议。
4. 晨检。
5. 每周的健康教育。

6. 预防流感知识的宣传。

7. 做好对食品从业人员的培训工作。

十一月份

1. 填写学生健康卡。

2. 卫生员会议。

3. 晨检，每周的健康教育。

4. 周浦片氟化泡沫治疗。

5. 开展食品卫生安全教育，并组织一次知识竞赛。

十二月份

1. 组织学生进行体检。

2. 填写学生健康卡。

3. 食堂卫生检查。

4. 晨检，每周的健康教育。

5. 完成全校学生体检登记。

6. 开展“食品卫生安全每一天”健康征文活动。

一月份

1. 卫生员会议。

2. 填写各类报表。

3. 工作总结。

4. 档案资料整理。

## 学期卫生保健工作计划篇三

1、严格执行《膳食制度》、《公共卫生法》、《饮食从业人员管理法》等有关法律法规，重视做好购物、验收，确保质量，杜绝劣质食品或原料进入我园，进而影响幼儿健康。

2、加强操作过程管理工作，特别做到生、熟分开，做到一洗、二清、三消毒，杜绝一切因操作不规范引起的卫生安全问题。

3、每周制定适合幼儿生长发育的食谱，讲究菜品多样，荤素搭配，营养均衡，色香味美，并按时公示，每周对幼儿食谱进行分析，评估。

4、按时给幼儿提供清洁卫生饮水。

5、教给幼儿正确进餐、饮水习惯（包括饭前洗手）。

## 学期卫生保健工作计划篇四

紧紧围绕建设“平安常熟”奋斗目标、“虞山镇镇属学校安全检查细则”，充分发挥学校、社会、家庭积极性，大力加强学校安全工作，切实加强管理，把学校安全工作做细做实，防止各类事故发生，切实保障学校全体师生的安全与健康，努力创造良好稳定的教育环境。

### 二、工作要点

1、把安全工作列入学校重要议事日程。学校安全工作领导小

组定期召开安全工作领导小组会议，认真学习、及时贯彻上级有关安全工作的文件、精神；总结阶段性安全工作成效和存在问题，部署下阶段安全工作。

“食堂管理制度”、“饮食卫生制度”、“门卫安全保卫制度”等，使安全工作制度化。

3、采取校内外相结合的方式对师生进行交通安全、校舍安全、用电安全、设施安全、网络安全、饮水、饮食安全、人身安全等教育。在校内主要结合课堂教学、黑板报、画廊、“红领巾广播”、课外活动和日常的思想教育进行安全教育；在校外通过家庭教育和社会教育进行安全教育。在学校的日常思想教育中，通过升国旗仪式、专题性的教育讲座或报告以及小学生日常行为规范养成教育和社会实践活动，对学生进行安全教育、基础文明教育、法律常识和遵纪守法教育，促进小学生树立法律意识。要组织学生认真学习《中华人民共和国未成年人保护法》、《中华人民共和国预防未成年人犯罪法》、《江苏省教育厅关于进一步加强学校法制工作的意见》、《苏州市中小学生人身伤害事故预防与处理条例》、《关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》、《小学生日常行为规范》、《小学生守则》等法律、法规，使学生了解我国已步入法制化轨道，自觉地用法律法规来约束自己，用法律法规来保护自己。

4、经常进行校舍安全自查并作好记录，发现校舍有渗漏、开裂等情况马上向校长汇报，及时请专业人员检查、鉴定，及时维修；对鉴定危险的房屋设施立即停用，并向上级主管部门报告。

5、每月进行一次校园安全文明检查，保证学校消防设施、水电、活动场所、周边环境、体育设施、大型玩具等没有安全隐患，发现安全隐患及时整改。

6、发动全校师生注意校舍、设施安全，发现问题立即向学校



安全工作领导小组报告，学校安全工作领导小组应根据报告立即到现场查看，如确有问题应立即采取措施，确保安全。

7、制订“火灾、特发伤害、歹徒袭击、触电、食物中毒”等应急预案。若遇事故发生，在第一时间里向校长报告，向上级部门报告，及时启动应急预案，全力应急，将事故控制在最小范围内。

8、经常检查ck报警器是否正常、有效工作，如发现异常即报告110及时维修。

9、坚持教师值班护导制度，值日教师要经常巡视校园，写好值班记载，坚决制止破坏校舍、设施、绿化等现象。中午放学过马路的学生要排队由护导教师护送过马路。

10、特别重视食堂、食品卫生安全，坚决杜绝食物中毒事故发生。

## 学期卫生保健工作计划篇五

总务处坚持为学校教学、全体师生服务的宗旨，加强后勤工作人员的队伍建设，在新的一学期里要使全体职工的工作岗位进一步明确，责任清楚、共同提高、真抓实干、求实创新。认真做好开源节流、艰苦创业，从而减轻学校的经济负担。要求总务工作人员在思想作风上要廉洁自律，进一步牢固树立双服务的观念，加强我校后勤管理，使我校的总务后勤管理有特色、上水平。

### 二、主要工作目标任务

1. 在新的一学期里，积极配合校领导，以教学为中心，认真做好学校后勤的常规管理工作，确保学校的教学秩序正常进行。做到实际需要与可能要用相结合，克服铺张浪费现象。我们将加强对物资和设备的管理，做到物尽其用，一物多用，

提高利用率。

2. 关心爱护全体教职工，解决部分职工的实际困难，使后勤职工体会到学校领导对他们的关心、爱护和尊重，增强他们工作热情和责任心。

3. 以人为本，加强校园管理，营造一个以美促德，以美益智的育人环境。加强对包干区的检查和督促，做到真正意义上的净化、美化、绿化，为全体师生营造一个绿色满园、鸟语花香、移步换景、清幽雅致的校园环境。

## 学期卫生保健工作计划篇六

总务处在党总支、校长室的领导下，将以科学发展观为指导，带领全体后勤职工，坚持全心全意为师生服务的基本宗旨，不断改进完善为师生服务的措施和做法，努力提升为师生服务的水平，着力打造一支高素质后勤队伍；使总务后勤工作做到服务至上，保障有力，师生满意。

### 二、主要工作：

(一), 进一步抓好后勤职工队伍建设不放松。

1、要求全体后勤职工，加强理论学习，提高服务本领，不断提高后勤职工思想、业务等整体素质。增强后勤人员工作责任心，要求每一位员工以主人翁的身份努力做好自己工作。2、树立榜样，典型引路。大力弘杨团结向上，奖勤罚懒的正气。做到快速反应，能办的事绝不拖拉。不能办的事想方设法尽快办，让员工们真正做到急教学所急，想师生所想，全天候、全时间、全方位服务于师生一线，做到学校只要有师生在，就有后勤职工服务在。哪里需要哪里就有我们后勤职工的身影。3、加强监督考核，建立优胜劣汰机制，进一步明确任务要求，提高全体职工岗位工作质量。根据校长室要求，注重完善后勤考核机制，仍坚持分二小组不定期抽查考核，改变

后勤职工队伍存在的各种问题，坚决做到奖勤罚懒，扶正治邪，考核到位，使后勤工作真正达到高标准、全天候、精细化，规范化的要求，在考核中敢于碰硬，对事不对人，不管是谁，正式工还是临时工，只要是该做的工作如果没有做到位，一经查实，立即通报，并进行经济处罚。

（二）、在抓好总务处常规工作的同时突出精细化管理。

在精，细，实，勤上做文章，根据校长室要求，下大力气改变后勤职工队伍存在的各种问题。在做好工作的基础上，努力提高后勤职工待遇，关心和体贴后勤职工的疾苦，帮助他们解决可以解决的困难。

（三）、基本建设主要抓好三大工作：

1，抓住晴好天气尽快清理遭暴雪侵袭而毁坏的自行车棚，一定要争取在开学前把致远楼后的车棚，初中部部分垮塌的车棚清理完毕，确保开学不受影响，然后考虑重建计划。

2，尽快办理好内高班二幢公寓楼手续，力争三月份动工，确保八月底一幢楼竣工交付使用。并完善好配套设施及地面绿化。

3，改善楼下大餐厅部分设施。

（四）改善生活后勤服务结构，进一步提高后勤生活的服务质量。

食堂，商店，浴室仍然从以下四个方面入手：抓质量，抓卫生，抓价格，抓服务。让师生有更多实惠。

（五）宿舍管理必须从严要求，实行精细化管理。

宿舍内务整理如果学生做不到位，管理员必须去做好，责任

到人，加强考核，处罚到位，宿舍物品管理人必须管到位，非正常损坏而又找不到损坏的人，其责任由管理员负责赔偿。

#### （六）加强校产管理：

根据校长室要求严把物品进出口关，坚决履行好出入库手续，严防学校财产的流失。继续与班级、办公室签订财产承包责任状，定期更新学校财产管理软件。抓好财务管理：严肃财经纪律，严格财务管理，同时做好本学年度的经费预算工作；管好学校水电，开源节流，减少浪费。

（七）、抓好安全管理：做好校园设施设备管理维护工作，严查安全隐患，严防责任事故，全力打造平安校园。

后勤管理服务是一项紧抓不放的工作，学校的发展是跨越式的，永不停步，所以对我们的要求也在不断提高，永无止境。只要我们携起手来，同心同德，共同努力，勤奋工作，开拓创新，我们后勤服务工作一定会做得更好、更强、更细、更精、更实、更能让人满意，使亮点更亮，为构建和谐节约型校园作出我们后勤人应有的贡献。

## 学期卫生保健工作计划篇七

工作计划是行政活动中使用范围很广的重要公文。机关、团体、企事业单位的各级机构，对一定时期的工作预先作出安排和打算时，都要制定工作计划。工作计划实际上有许多不同种类，它们不仅有时间长短之分，而且有范围大小之别。

以下是工作计划频道为大家整理的学校健康教育工作计划及指导思想，供大家参考。更多阅读请查看本站工作计划频道。

### 一、指导思想

以党的十八大精神为指导，贯彻“坚持以人为本，树立全面、

协调、可持续的发展观、促使经济和人的全面发展”。本着服务学生，提高学生身体素质，保障健康的宗旨，切实执行《学校卫生工作条例》，大力实施《学生体质健康标准》，全面促进学生的体质健康水平。

## 二、工作重点

### (一) 健全健康建于组织

适当调整我校健康教育领导小组，确保健康教育各项工作能责任到人，没有责任盲区。

### (二) 进一步上好健康教育课

做到教材人手一册，课时安排符合标准：两周一课时，教师认真备课，合理使用教具，学期结束后要有考核，要有分析。

### (三) 健加大健康教育的宣传力度

1、充分利用广播、黑板报、主题班会、多媒体等传媒开展健康教育。开展“视力保护宣传周”、“3.3爱耳日”、“5.20学生营养日”、“6.6爱眼日”等有关卫生知识宣传。

2、用讲座、参观、图片等形式对学生进行艾滋病预防及禁毒教育、心理卫生教育及饮食卫生、考前保健等教育。

3、利用墙报、宣传窗、卫生委员培训、班队课等多种形式，广泛开展呼吸道、肠道传染病的'预防知识宣传教育，提高师生对传染病的认识，增强自我防病意识，学会保护自己的能

### (四) 加强心理健康教育

1、继续开展以学科渗透心理健康教育为主的探索与实际活动。

2、创造条件开展心理咨询和心理辅导，提高学生心理素质。

3、充分发挥主题班会课的主阵地作用，要求各班每二周开设一节有关心理卫生健康教育的主题班会课。

#### (五)加强校园卫生管理

1、优化美化校园环境。

2、进一步健全卫生管理制度，责任到班，充分发挥校园卫生管理网络的作用，加强检查、监督。

3、继续开展五项百分竞赛活动，每周结分评定并公布。

4、积极开展“爱国卫生活动，坚持一日两扫，经常与突击相结合。结合学校卫生文明办公室评比，每月对教师办公室卫生进行检查，汇总，由领导点评，使学校卫生面貌达到彻底改观。

5、认真贯彻《食品卫生法》，加强对学校食堂的监督、检查。加强饮用水的管理，保证师生饮水卫生安全，防治病从口入，杜绝食品中毒事件的发生。”

#### (六)继续做好“六病”防治及学生常见病防治工作。

建立健全健康档案，认真做好学生体质监测工作，及时进行学生体质评估。主动与班主任、校长室联系，相互配合，合理安排课时，加强学生体育锻炼，增强体质。发放《告家长书》，通报学生体质状况。经常性开展近视、沙眼、贫血、营养不良、肠道蠕虫等疾病防治工作。

#### (七)加强传染病防治工作

严格执行传染病防治法，消除校园内可能导致传染病流行的各种隐患，做到“早发现、早报告、早诊断、早治疗”。

(八) 安排好学校教职员工的体检工作。

## 学期卫生保健工作计划篇八

总务处坚持为学校教学、为全体师生服务的宗旨，加强后勤队伍建设，在新的学期里要使后勤工作人员岗位明确，责任清楚，尽职尽责。认真做好开源节流，减轻学校的经济负担。要求总务工作人员在思想作风上要廉洁自律，进一步增强责任意识，提高服务质量，使我校的后勤管理有特色、上水平。

### 二、工作目标和任务

1、在新学期里，积极配合校领导，以教学为中心，认真做好后勤的常规管理，确保学校的教学秩序正常进行。克服铺张浪费现象，做到物尽其用，一物多用，提高校产和设备的利用率。

2、加强食堂管理，认真执行食品卫生法，对其个人卫生，食品卫生、零售价格和服务质量、服务态度加强督促检查，坚决杜绝食品事故的发生。

3、财务开支方面，严格执行上级有关规定，严格采购、进出库手续，健全规章制度，防止学校的校产物资的浪费和流失，对大宗物品的采购、工程实行招标制度。

### 三、具体要求

(一) 加强协作，做好校园环卫工作。

1、做好开学前卫生办公用品的购置发放工作；

2、做好学校安全保卫工作。

3、协同政教处、教务处等部门，利用黑板报、升旗仪式讲话

等形式，向学生进行爱我校园，爱护公物的教育活动。

## （二）常抓不懈，提高安全防患意识

1、加强校园巡视，对发现有安全隐患的宿舍、剑舞、体育器材等做及时彻底的维修、排除。

2、加强门卫职能，外来人员来校要登记，同时做到在学生离校期间对校园进行巡视检查。每晚后勤值班人员要对校园进行巡查，确保师生安全。

3、加强食堂卫生管理，对餐具按规定进行严格消毒，做好索证索票工作，不进伪劣食品，过期食品，变质食品，严格把关做到谁进货谁负责，杜绝食物中毒。

4、做好冬季供暖前的准备工作，确保及时供暖。

## （三）精打细算，严格财务管理

1、依据教学需求、学校实际，本着精打细算的原则，制定经费预算。

2、固定资产购置。学校各部门所需物资由后勤部门统一采购。各部门报物资需求计划，教后勤处汇总，报校长审批，后勤部门按审批后的项目内容进行组织采购。

3、低值易耗品的管理。包括：办公用品、清洁卫生用品、劳动工具等。由后勤部门征求使用部门意见后编制计划，经校长审批后，由后勤部门采购，专人负责领取。

4、严格领物审批制度。领物原则上由各处主任审批，根据实际需要领取。

## （四）物尽其用，发挥设备功能



1、为使学校现有设备发挥最大效益，在鼓励使用的同时，还需加强管理，对使用情况、设备情况以及借还手续都要进行严格登记，避免不必要的人为损坏遗失等。

2、加大学校财产的定期及日常的检查力度，严格执行学校财产保管奖罚和损坏赔偿制度。对学期初统一发放的办公用品、班级清扫工具等实行承包管理，谁损坏谁负责。

## 学期卫生保健工作计划篇九

以“三个代表”重要思想为指导，落实《奉化市关于推进教育改革发展，加快实现教育现代化的决定》，以“创人民满意的教育、办人民满意的学校、做人民满意的教师”为目标，坚持德育为首，教学为中心，教育信息化为动力，强化学校特色，把握“创教育强市”这一契机，推动我街道小学教育再上新台阶。

### 二、主要目标

1、完成中心小学四层教学楼建造。

2、深入贯彻《关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》，进一步落实新的《小学生守则》和《小学生日常行为规范》。

3、牢固树立质量意识，稳步推进课程改革。着重探索课程三维目标的落实、学习方式的变革和师生评价制度的改革。

4、加强校本研修，实施“一二三培养工程”，不断提升师资队伍整体素质。

5、树立全程网络管理思想，全面推进学校信息化工程。

6、继续发展小排球，开辟女子小篮球，打造我校体育品牌。

- 7、参加市假日活动成果展示。
- 8、搞好省级立项课题的研究工作。
- 9、配合上级部门创教育强市。

### 三、重点工作及措施

#### （一）强化责任，规范管理，不断提高学校管理水平。

1、进一步加强校园环境和校园文化的建设，为学生的健康成长创造良好的环境。要切实加强学校的安全工作，一要高度警惕，警钟长鸣，牢固树立“安全无小事”的思想，不管工作多忙，都要把安全放在心上，抓在手上，落实在行动上。二要健全制度，落实责任，真正做到安全工作人人有责。三要针对问题，落实措施，杜绝事故隐患（特别是教学楼建造带来的各种安全隐患）。

2、加强德育管理，坚持德育为首观念，规范德育常规工作，重视对德育工作针对性、实效性的研究，加强德育的资料积累。养成教育要从点滴着手，从小事做起，落实在每一项教育教学活动中，学校要健全学生自我管理，参与管理的机制，充分发挥学生自我管理的能动性，继续对学生的行为规范每周突出重点进行训练，促使良好习惯的养成；开展“五个十系列教育活动，看十部爱国影片、读十本优秀图书、唱十首优秀少儿歌曲、讲十个道德故事、评十佳道德之星；进一步落实值周领导和值周教师职责，做好值周日记，并及时公布反馈，起到良好的调控作用；利用德育课题的研究，进一步探索学校德育的新途径、新方法；通过聘请校外兼职法制副校长，指导学校开展综合治理和法制教育，协助学校对不良行为学生的帮教，各方配合，保证帮教工作不留死角；继续办好家长学校。

3、强化教学管理，规范教学常规。围绕备课要”深“、上课

要”实“、作业要”精“、教学要”活“、手段要”新“、活动要”勤“、考核要”严“、辅导要”细“、负担要”轻“、质量要”高“这十个方面，抓好过程管理，落实随堂听课活动和质量调研工作，不断提高教学质量；强化培优补差工作，一要见缝插针，利用早晨、中午、课间、放学后一段时间等，抓住个别学生，既关注学生在校时间、身心健康，又适时地给予补习；二要善于做学生的思想工作、家长的思想工作，抓好开学阶段学生学习习惯的养成，提早出击，主动上门家访，切忌既成事实后上门告状这种家访的形式；三是特殊学生特殊对待，给予关爱、给予强化训练。

4、抓好学校特色建设。依托学校办公平台，树立全程网络管理思想，各职能部门要用足用好平台，推动学校教育教学信息化工程，时机成熟时将使用光缆拉入宽带，将大大提升校园网应用的广度和深度；继续加强排球队训练，开辟女子篮球队，力争打造我校的体育品牌。

5、强化财务、后勤管理。加强对财务人员的思想教育，规范和完善必要的财务制度，加强财务监督，重视对后勤人员的职业教育，提高后勤人员的服务意识，规范后勤人员的工作规范，让财务、后勤工作更好地为学校教育、教学工作服务。

（二）加强教师队伍建设，塑造一支学生爱戴、家长信任、社会尊敬的教师队伍。

1、加强师德、师风建设。将教师的职业道德建设放在教师队伍建设的突出位置，通过各种形式的学习交流，帮助全体教师正确领会和把握师德、师风要求，杜绝体罚和变相体罚现象，严肃查处各类侮辱学生人格、有损学生身心健康的人和事，保持教师队伍在社会上的良好声誉。

2、抓好各校校长和中心校中层以上领导的思想作风建设。想问题，办事情时刻把全体师生的利益，群众的利益的放在首位；要深入教学第一线，深入班级、深入课堂、详细了解教

师的教育教学状况和学生的学习情况；要加强自身的学习，尤其要特别注重政治、业务理论的学习，不断提高自己的水平，增强政治的敏锐性；要不断转变工作作风，以求实的精神，务实的作风，扎实做好学校的各项工作。

3、加强教师的继续教育。进一步落实新课程与学习主题构建培训，开展教学设计、教学案例撰写比赛和教师英语300句过关考核；全体教师除了积极参加学校组织的各种学习培训外，还要主动加强平时的学习，一要加强自身的学历培训，二要加强自己的业务进修，努力使我们的教师成为学习化个人，学校成为学习化组织。

4、面对我校新教师比例增多，要加强“一二三培训工程”的力度，使新教师能更快上轨道，实现“一年基本规范，二年站稳讲台，三年教有特色”的培养目标。

5、配合市“8282”培养工程，通过多种形式的教学研究活动，为广大青年教师的健康成长创造条件，搭好舞台。

（三）更新观念，激发活力，积极适应新课程改革要求。

全体领导和一年级教师要准确把握新课程改革的精髓，由于新课程的功能强调了要从单纯课本传授知识转变为体现引导学生学会学习、学会生活、学会做人，形成正确的价值观，新课程的结构追求综合化，可选择性，注意经验性课程，研究性学习，结合实践活动课程等，新课程的内容也转变到紧密联系学生的生活以及现代社会、科技的发展。增加了学生终身学习必备的基础知识和技能、因此，我们在实施中要注意改变过于强调接受学习、死记硬背、机械训练的现象，倡导学生主动参与，乐于探索，勤于动手，培养学生收集和处理信息能力，获取新知识的能力，分析、解决问题的能力以及交流合作的能力。全体领导和教师要挤出时间去学习，研究新课程，着重探索课程三维目标的落实、学习方式的变革和师生评价制度的改革。

1、开展系列化主题教研活动，切实提高效益。

2、在评价方面，尝试覆盖知识与技能、过程与方法、情感态度与价值观，全面开展学生道德素质、学习能力、交流与合作能力、运动与健康、审美与能力等方面的评价。评价手段要多样，既注重期末、更关注平时，实行面试与笔试、考查与考试并用，既重过程与又重结果，各教师。

## 学期卫生保健工作计划篇十

认真贯彻素质教育精神，优化育人环境，构建学校、家庭、社会一体化的教育体系，加强家庭与学校之间的双向沟通，形成教育合力，促进学校工作健康有序地发展。

### 二、工作目标

以培养民族精神与人文精神为主要工作目标，积极构建学校现代家庭教育体系，使学校教育和家庭教育达到“同步”、教师和家长教育达到“同心”、学校和农村教育达到“合力”，努力营造有利于青少年健康成长的育人环境，不断提高学校家长委员会工作的主动性、针对性和实效性。

### 三、具体工作

#### （一）领导重视，工作扎实

#### 1、学校成立家长委员会工作领导小组

组长：兰广春、徐增明

组员：刘淑艳、张金文、谷佳雨及各班主任

2、调整校级“家长委员会”成员，每学期召开一至二次家委会会议，研究“家长学校”的活动内容，确保“家长学校”

正常运转。

3、加强家长学校的学习与交流，向广大家长宣传参加“家长学校”的重要性与必要性，争取更多学生家长积极主动参与。

## （二）开展活动，发挥实效

### 1、建立家庭与学校的绿色通道

利用家长会向每一位学生家长公开所任教语、数、英学科老师的联系电话。学校定期举办家长接待日，体现学校办学开放性。学校家委会成员到校听课、巡视校园环境，看学生的行规礼仪、查看卫生等并可提出对学校管理的建议和意见。

### 2、鼓励家长积极参与学校管理

家长学校定期开课，讲授家庭教育方法与经验。不定期召开家长会，通报学校教育教学、收费、招生等工作，听取家长意见、建议。家长委员会成立之后，除了家长会，还将参与学校组织的课外实践活动、庆“六一”、艺术节等活动。家长委员会随时可以为学校提供相关的建议和意见。

### 3、建立家长评价的运作机制

采用各种形式，为家长能客观公正地评价教师的教学工作、班主任工作提供平台。并将意见、建议反馈给教师，提高教师工作效率。

### 4、完善工作机制

#### （1）建立专题例会制度

学校家长委员会每学期举行1—2次例会，广泛征求家长代表、委员们的意见建议。

## （2）创造多元化联系方式

根据实际情况，创造多样化的家校联系方式。可以通过座谈、书信联系或个别交流等形式密切与学生家长的联系，家访形式也可用走访、电话、电脑网络等不同方式进行沟通交流，从而不断强化“共同教育”的观念。

## （3）提出家校工作新举措

除了举办专家家庭教育讲座以外，学校还向每户家庭发放相关问卷，通过意见征询表进行互动交流，学校希望每户家庭都能为学校教育出力。

（4）通过家庭教育个案的研究，全面提升家庭教育指导的品质与效益。

总之，学校将力尽所能为家长委员会搭建舞台，充分发挥其在学校中举足轻重的作用，使之成为学校形象的推广者、学校品牌的宣传者，更是学校教育教学工作的智囊团。