

# 2023年个人年终总结工作态度 环卫个人 年终工作总结(优质10篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。相信许多人会觉得总结很难写？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 个人年终总结工作态度篇一

xx年年过去了，在这一年里，我们认真地完成了上级领导交给的各项任务。做了以下工作：

我社区领导对环境卫生工作非常重视，把社区环境卫生工作作为一项重要工作来抓。针对环境卫生工作的社区性、综合性、流动性、突出性、经常性等多种特点，结合社区实际情况，因地制宜地以楼院为基础。建立了专职保洁系统，做到了每个楼院有一到两名保洁员，社区辖区内有两名专职保洁员，保证监督了垃圾的日常清运工作，成立了有42人组成的志愿者服务队，保证了整个社区卫生清洁情况。

为了社区卫生工作在提高一步，我社区多次召开志愿者队伍及低保人员会议，多次由闫主任带头组织低保人员对社区环境卫生进行大的整治。由社区干部带领，分组包片地对社区内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角、墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理垃圾几十车，小广告几千块。

通过几次卫生环境大的整顿，社区环境有了明显的改观，基本做到了各楼院环境整洁，下水畅通。公厕内无蝇、蛹、无满溢，垃圾入桶，无乱搭乱建现象，受到了广大居民的好评。为了搞好楼道内的卫生，保持楼道内清洁，我们招集了楼院长及单元长集中学习了有关治理卫生环境的宣传材料，让他

们对各自的楼院、单院卫生进行检查监督，有需要社区出面解决的卫生问题及时向社区反应，便于我们工作，以免出现卫生方面的遗漏。

绿化方面，我社区建立健全了各项机构，制定了绿化计划及目标，根据我们的计划及目标认真完成绿化、美化的日常养护管理，防止病虫害及人为方面的损害。

另外，我社区还开展了以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年发放蟑螂药40余包，鼠药5包。社区里蟑、鼠密度已按国家规定基本达标。

总之，环境卫生工作是一项重要工作，因为是和社区百姓生活密切相关的，我们一定会尽心尽职长抓不懈，在去年工作中还存在不足，我们会在今后的工作总结经验，逐步完善环境卫生工作，给居民创造一个整洁、优美的生活环境。

## 个人年终总结工作态度篇二

当人们还沉睡在梦乡之中享受着家庭温暖之时，我们的环卫工人已经悄悄穿上工作服，走出温馨的家，踏上冰冷的街道。今天本站小编给大家为您整理了环卫管理个人年终总结，希望对大家有所帮助。

今年，我处在市委、市政府、社会各界的亲切关怀和市建设局的正确领导下，以创建“五型机关单位”、开展“保持共产党员先进性教育活动”为契机，紧紧抓住创建省级卫生城市这条主线，立足本职，扎实工作，使我市环境卫生管理工作迈上了一个新台阶，受到上级领导部门的充分肯定和广大市民的一致好评。

回顾一年来的工作，基本情况总结如下：

## 一、加强日常管理工作，提高环境卫生质量

1、加大内部督察力度。实施有计划、有步骤、有落实的督察办法，坚持做到日日有督察、月月有考评。在具体工作中，对每次发现的问题，详细记录、及时反愧限期整改、当月兑现奖罚。今年，共计督察249次，发现各类环卫问题4000余个，其中督办570次，总扣款13889元，总奖励10570元。推行了城市环境卫生管理日报、周报和环卫举报有奖制度。进一步落实了市区环卫工作责任，并通过45期的《城市环境卫生》简报和10期的《督察通报》，及时向上级领导及创卫相关部门、新闻媒体进行反映。

2、加强清扫、保洁、垃圾收集和清运管理。严格按照路面等级管理的要求，把城区350余条、面积约400万平方米的六米以上道路，根据路段的繁华程度、人流、车流量的大小及环卫设施配置情况，进行“定等级、定路段、定标准、定人员、定处罚”的细化管理，设立环卫监督岗，建起环卫人员人事管理电子档案；给全体清扫、保洁人员制作“环卫监督牌”，落实《道路清扫保洁“六净”、“六无”、“六不准”守则》。今年累计接管新建、改造巷道20余条，新增清扫面积50万平方米，新增卫生人员110名。

从6月份开始，我市第一辆环卫吸尘车投入使用，机械化清扫面积达20万平方米。4月下旬至10月上旬，对城区主要道路每天安排洒水车进行降温除尘。统一清运车辆标志、美化车容、购买保险、办理通行手续，规范了清运时间。在解放路步行街成功实行了垃圾袋装化管理。今年共计处理生活垃圾17万吨，做到日产日清、卫生填埋。

3、规范管理、落实责任、严管重罚。工作安排上，要求下设四个环卫所上午重点抓卫生，下午重点抓处罚，夜间轮留巡查，实行24小时管理，不留空挡，全面落实责任；主要街道坚决制止随地吐痰、乱扔杂物、乱泼污水等不文明、不卫生的行为；严格规范建筑垃圾、工程渣土清运、处理环节。落实

《环卫监察人员“八要”、“八不”守则》、《建筑垃圾及渣土管理八项禁令》等有关规章制度，层层签订工作承诺责任书，并要求全体管理人员着装整洁，持证、挂牌上岗，按照建设厅《关于进一步加强城建监察队伍建设管理工作的通知》(陕建发[20xx]98号)要求，遵循一敬礼、二亮证、三帮助、四讲理，最后再处理环节，做到热情服务、文明执法。今年共计办理建筑垃圾准运手续700余份，与建筑工地签订卫生责任书50余份，纠正、处罚随意抛撒渣土、乱倒建筑垃圾等不文明行为3000余次。

4、加大垃圾处理收费工作力度。年初，对城区各收费对象进行详细如实摸底统计，建立了收费管理系统，印制了收费和创卫宣传标语，申请出台了\*市车辆生活垃圾处理费征收办法，严格收费标准，杜绝“人情”收费；明确市区各环卫部门的收费范围，保证了垃圾处理收费工作的正常进行。今年共计收取生活垃圾处理费150余万元。

通过强化日常、长效管理，基本做到了“三个一样”，即突击检查与平时一样、上级来人与平时一样、白天和晚上一样。在搞好自身工作的同时，加强对榆阳区各环卫部门的指导、监督和检查，通过环卫协会做好与12个县区环卫部门的业务工作联系。

## 二、加大宣传力度，提高市民的城市意识、环卫意识

今年共组织各类宣传40余次。其中，《陕西省城市市容环境卫生条例》、建设部《城市建筑垃圾管理规定》、《\*市市区车辆生活垃圾处理费征收规定》的实施，我处及时组织学习，印发相关资料，召开新闻发布会，出动了宣传车辆，设立宣传点，悬挂了宣传横幅20余条；并通过\*市环境卫生协会、\*环卫网以及电信、移动、联通公司的短信息等媒介进行宣传。先后深入\*中学、苏州中学、星元小学等学校，开展以“摒陋习，树新风，做文明市民，创卫生城市”为主题的宣传活动；9月中旬组织了“让世界清洁起来”——国际性环境卫生

宣传活动;10月下旬成功举办了庆祝\*市第三届环卫工人节活动。通过系列的宣传教育,使广大市民的城市意识、文明意识、环卫意识明显提高。

### 三、扎实开展环境卫生综合整治活动

\*市环境卫生管理处年终工作总结,进行突击整顿,综合检查。3、6、11月,与榆阳区各环卫部门紧密配合,彻底清理了背街小巷垃圾死角。及时组织,认真学习、贯彻实施\*市城乡建设局关于《\*市区城市环境综合整治内部管理要求及奖罚标准》文件精神。

今年共计发放城市管理“四包两禁止”责任牌1500个,环境卫生警示牌500个,整治门店5800余个,处罚教育随地吐痰、乱扔杂物、乱泼污水、乱倒垃圾等行为20xx0余人次,没收非法小广告80000余份,罚款22万余元,各环卫所累计组织职工参加义务劳动300余次,出动人力7000余人次,集中力量清理垃圾达23000余吨。

### 四、以人为本,逐步提高环卫工人待遇和管理水平

由于环卫工人待遇低,环卫队伍年龄较大且极不稳定,今年,把创造和谐、人性化的工作环境作为工作重点。元宵节,单位挤出1万元,购买“思念”牌元宵和饺子20xx余袋,并及时发放在一线环卫工人的手中;五·一劳动节,为千名环卫工人统一订购了生日蛋糕,作为生日贺礼;夏日,骄阳似火,干燥高温,购买了价值1万余元的白糖和绿豆,为环卫工人消暑降温;中秋节,给环卫工人发放了月饼;环卫工人节,给环卫工人发放了大米;全年人均福利不到80元,但对于弱势群体环卫工人来说,已经很知足。

10月26日,我市第三届环卫工人节庆祝活动在神木县举行,全市环卫工人代表欢聚一堂,共谋环卫发展大计,并对评选出的全市60名“城市环卫标兵”、“城市环卫美容师”,每

人奖励由联通公司赞助的价值800元的手机一部。根据环卫工作劳动强度大，义务劳动多，工作岗位特殊，白天夜间马路作业，给每位环卫工人、清运车辆购买了意外伤害保险；同时根据《陕西省劳动和社会保障厅关于进一步做好我省调整最低工资标准工作的通知》精神，我处已多次申请将环卫工人的工资从每月300元提高到430元。通过这些工作，为稳定环卫职工队伍，提高环卫工人的社会地位，明确环卫工作的方向，加强环卫管理水平，将起到重要的作用。

## 五、认真开展保持共产党员先进性教育活动，狠抓行业作风整改，不断提高服务水平

以实践“三个代表”重要思想为主要内容的保持共产党员先进性教育活动开展以来，我处成立了领导小组。及时召开了动员大会，将各种学习资料印发给党小组，集中组织全体党员学习30余次，各党小组组织学习25次，共购买《先进性教育辅导读本》50本，《中国共产党章程》50本，创办学习园地9期，撰写学习体会285篇。组织全体党员(包括离退休党员)50余人，参观了米脂县杨家沟革命旧址，面对党旗，高唱国歌，重温入党誓词。五·一节，组织职工开展了文体娱乐活动，丰富了职工业余文化生活。7月1日，组织全体党员参观了\*市展览馆、\*市城市规划建设展厅，观看了《开国周恩来》等优秀教育片。7月16日，组织全体职工观看了英雄模范电影《红高粱》。先后组织了三次以保持共产党员先进性、城市环境卫生管理为主要内容的集中考试；给全体干部职工购买了书法字帖，常年开展硬笔书法练习活动。

通过扎实开展保持共产党员先进性教育活动，使广大干部职工的思想素质、政治素质、文化素质有所提高。今年，累计给市城建监察大队职工子女、佳县尿毒症患者、\*日报社病危记者、市区困难下岗职工捐款8000余元；组织了60名职工奉献爱心，进行义务献血。继承和发扬了中华民族“一方有难，八方支援”的传统美德。

针对环卫工作的特殊性、敏感性、反复性，我们加大了行风建设工作的力度。结合创建“五型”机关单位，进一步修订完善了53项管理制度，坚持用制度来管人、管事、管物。认真执行《效能建设八项制度》，党风廉政建设三项制度、四项纪律、八项规定，《干部职工休假制度》以及市纪委《关于禁止党和国家工作人员在工作期间饮酒的规定》和市纪委《关于党和国家工作人员婚丧喜庆事宜的暂行规定》等文件精神等。工作中克服“生、冷、横、硬”等不良态度，杜绝徇私舞弊，吃、拿、卡、要现象的发生。定期召开民主生活会，针对一些具体、焦点问题和群众反映的敏感问题进行及时整改。

环卫工作是城市管理工作的窗口行业，也是服务于经济发展，服务于招商引资，服务于广大市民的行业。为了全面树立服务理念，我们专门设立了环卫咨询点、环卫监督岗，公开了服务热线和举报电话(3830102)，开通了\*环卫网、成立了\*市环境卫生协会。对于群众反映的环境卫生方面的问题，我们认真纪录，及时落实，做到“事事有着落、件件有回音”。

## 六、增加完善环卫设施，夯实环卫工作基础

近年来，我市城市建设的投资和工作力度明显加大，环卫硬件设施得到明显改善。根据我市“创卫”和环卫两项规划要求，今年，投入资金100余万元，新购置环卫清扫车一辆、摆臂式垃圾车一辆、环卫检查车一辆、移动公厕一座、果皮箱200个、垃圾箱50个、新建简易垃圾仓100个、新修垃圾转运站(附带环卫工人休息点)5座，新修公厕8座，改造公厕20座，使城区内共有公厕113座(含水厕15座)，对破损的环卫设施进行及时美化维修。加强生活垃圾处理场筹建工作，顺利完成了一期工程前期迁坟、租地、征地工作，完成了垃圾场填埋区土建工程和办公楼主体工程，完成投资1000万元。工程进展顺利，计划20xx年7月建成投入使用。

## 七、树立经营城市理念，为环卫工作市场化、产业化运作奠

## 定基础

在市建设局和我处的积极扶持下，我市第一家环卫保洁公司——\*市大千保洁公司成立，为我处环境卫生管理社会化、产业化积累了经验。

在三届环卫工人节中，充分利用会尝晚会、方队等进行隆重宣传，营造了浓厚的“环卫工人节”节日氛围。移动、联通、中华保险、普达广告等企业热爱公益、环卫事业，纷纷赞助支持。

总之，一年以来，通过全体干部职工的团结一致、努力拼搏，使我市城区环境卫生面貌得到明显好转，“创卫”工作搞得如火如荼。但我们清醒地认识到，我们的工作还是粗浅的、低水平的，与上级领导的要求、与广大人民的愿望、与省级卫生城市的标准、与周边兄弟单位的业绩比，还有很大的差距。我们将戒骄戒躁、一如既往、踏实工作，为全面提高广大市民的生活质量和人居环境而努力。

### 一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作能力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位责任制后，收费员的责任得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、积极，使今年的收费工作在边改革边收费的情况下都能较好地完成任务。



在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已非常巨大，而近年来计生工作亦必须严把关。在人员少、工作量大的情况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

## 二、完善承包责任制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不同程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产能力，进一步完善承包责任制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

## 三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一直在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫

生费一个窗口收费的建议，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市创建信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。通过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费情况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\*\*户住户和\*\*个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日

正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\*\*户，达六成多；单位(主要是店铺)成功扣费\*\*户，也达到了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化和办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

#### 四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着一定的问题，特别是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差；有部分住户未能按时在银行存折中存足金额；有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。面对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的；有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了一定的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理的正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是给我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等情况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这可是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在

广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作能力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位责任制后，收费员的责任得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、积极，使今年的收费工作在边改革边收费的情况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已非常巨大，而近年来计生工作亦必须严把关。在人员少、工作量大的情况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

## 二、完善承包责任制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不同程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人

员的生产能力，进一步完善承包责任制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

### 三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一直在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的建议，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市创建信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。通过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费情况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\*\*户住户和\*\*个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\*\*户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费\*\*户，也达到了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

### 四、存在问题

我处在改革工作顺利进行的同时，也面临着一定的问题，特别是收费难和垃圾处理的问题。这次银行代缴垃圾费的改革

由于是第一次尝试，当然也存在着不少问题，如所输入电脑的住户名称与银行客户的存折上的名称有误差；有部分住户未能按时在银行存折中存足金额；有些住户的帐号有出错等等，这些问题都造成了扣费未能成功。面对这一系列的问题，我处工作人员并没有退缩，在办公室人员仔细查问题，收集人员耐心向住户解释下，问题也在逐渐被解决。但是，在我处所统计的一万多户住户中也有相当一部分是不愿意签《服务合约》与《代缴垃圾收运及卫生保洁费授权书》的；有些店铺由于其自身的稳定性和长期性难以保证，也不愿意签。这对我处的收费工作规范化造成了一定的障碍。另外，对于出租屋的住户，我处也只能向其收取现金。这些问题还有待进一步的解决。另一方面，经过几年的不断努力，我市城区已在不断的探索中走出了一条垃圾收集和处理的路子，但还要不断地完善。我处的垃圾收集和处理的正逐步走向正规化管理，但是，我处在和顺石塘建立的临时垃圾填埋场，由于倾倒量比较大，已接近满场。这无疑是我处的垃圾出路提出了又一个严峻的问题。就目前垃圾处理量等情况来看，若到明年，仍未能找到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这可是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 个人年终总结工作态度篇三

我们xx环境卫生在分区党工委的领导下，在区环境卫生管理局的指导关心下，以创特色、创亮点为宗旨。提高环境卫生的总体水平，依照区环境20xx年环境卫生管理工作考核细则的要求，坚持长效管理抓落实，经常检查抓整治取得了明显

的效果，为创建园林城市，提高分区形象，美化环境而努力。

## 20xx年主要工作

我们xx共有2个村、5个xx小区、1个居委会、66家企业单位、总户3850户，总人口29500人、其中户籍人口13500人、外来人员16000人、占地面积13.6平方公里，针对xx开发建设，人员流动大、居住人员多、建筑工地增加带来环境卫生管理难度，我们xx领导十分重视环卫工作。成立xx卫生工作领导小组，由党工委副书记任组长，社会事业科科长任副组长，成员由环卫、市容、各村卫生干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导xx副书记多次参加环卫检查，参加环卫工作例会□xx主要领导书记非常关心环卫工作，在xx卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好差直接影响分区形象和投资环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨资金25.6万元，用于环卫所，保洁社的设备、设施、人工费用等，而且列入财政经费。确保环卫工作的正常运转。

我们已有环卫所3人、市容2人、协管15人、保洁员60人。担负xx的环卫保洁任务，我们保洁服务社人员通过村级推荐，专业培训、思想考核把工作有责任心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们今年x月x日 - x月x日作为试用期，对表现差要淘汰、表现好的留用签订20xx年用工合同。工资每月xx元，其中xx元每月现发，每月xx元作为季度考核、年终总评。按工作表现扣分多少兑现。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上通过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，责任到人。要求驾驶员必须安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，情况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

我们组织专人检查队伍，由xx环卫所、市容、保洁社管理人员、各村的卫生干部，坚持每周一次自查，每月二次分区检查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对黑色广告、乱张贴、乱涂画抓紧清除，如xx小区的xx路在检查中出现乱脏差，我们及时与村委商量，拿出方案进行整治。

1、抓宣传教育，每户每家发放告知单，要求村民、外来人员环境卫生，人人有责。

2、抓集中整治，组织村的党员、干部、积极分子义务劳动搞卫生。

3、包干地段保洁员当月扣分进行教育，明确责任，现在沿村路干净、整洁。又如xx村一组靠近xx边界有个别10多户没有人收集，我们检查发现后，及时安排人员收集、不留死角，从目前看分区的环卫质量在不断提高，得到群众的好评，领导表扬。

## 20xx年度工作举措

一、加强力度抓宣传。利用召开会议传发宣传资料等各种形式大力宣传环境卫生，教育村民、外来人员坚持环境卫生，人人有责，各自管好自己宅前宅后生活垃圾，讲文明，讲卫生，不乱丢各类垃圾，保持良好生活环境。

二、认真实施抓创建。进一步深入示范街(道路)的创建工作，根据xx的实际情况，我们对xx北路的创建，参照创建标准，加强整治力度，为创建示范道路达标而努力。

三、明确责任抓落实。建立管理网络制度，坚持一级抓一级。分管领导亲自抓，社会事业部具体抓，卫生干部专职抓，保洁人员认真做，各尽其职，各块卫生包干，管好、收集好自己地区、地段、户数，收集生活垃圾做到任务明确，责任到

人。

四、经常检查抓整治。坚持农村生活垃圾收集长效管理，做到每月开一次例会，检查二次，村每周检查一次，发现问题及时整改，并做好记录，对重点脏、乱、差居住区进行集中整治，对不讲卫生、乱丢乱仍各类垃圾村民经教育不听者，按有关卫生条例处罚，确保清洁卫生。

五、加大投入抓到位。根据分区生活垃圾的逐渐增多，需增加一辆环卫车，更换40辆手推垃圾车，新增垃圾箱150只，翻建黄沙村垃圾房一只，并购置二辆轻便摩托车。增加环卫设施设备，确保环卫正常运作。

## 个人年终总结工作态度篇四

环卫工作的好坏直接影响到一座城市的市容市貌。年底将至，你对这一年的工作情况有什么总结吗?以下是本站小编为大家精心整理的环卫个人年终工作总结，欢迎大家阅读，供您参考。更多内容请关注本站。

### 环卫个人年终工作总结(一)

xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

#### 一、城乡环境面貌显著提升

xx年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。



## 1、抓城市保洁精细化

以“保洁示范区”建立为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位(商店)生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路(沪杭路一大堤路)两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。

## 2、抓“门户”形象常态化

针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

3、抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

## 二、市容景观管理稳步提高

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

### 1、规范管理户外广告和店招店牌

按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存

在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告(非广告)设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。

## 2、有序推进非主干道脏、乱、差整改工作

结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

## 3、强化渣土源头管理

对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、职责人、运输单位(车辆)、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

## 三、环卫设施功能逐步完善

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。

### 1、加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业xx年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

## 2、确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

## 3、规范环卫设施管理

根据行业管理标准，重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到职责明确，管理规范。

## 四、建立工作有序推进

建立工作是一种提升管理水平的有效抓手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此，针对各类建立，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类建立的全面完成。

### 1、抓国家卫生区建立

今年我署把建立国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

### 2、抓市容环境“三类区域”建立

xx年是“三类区域”建立三年行动计划的最后一年，根据年初的建立计划，4月份召开了建立动员会，明确了建立任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个

规范区、四个达标区建立工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对建立区域进行区级验收，查找问题，并要求各建立镇及时整改，实现市级验收一次透过。

### 3、抓环境卫生职责区制度达标建设

我们抓住石化街道、山阳镇被列入xx年、xx年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道(镇)沿街市容环境职责区管理达标活动建立单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造用心条件，争取在08□xx年度内建立成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

### 4、抓生活垃圾分类收集工作

继续深化“垃圾不落地，礼貌在我手中”活动，充分调动广大居民用心性和参与性。透过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

## 五、提升市容市貌

长效机制有效运营市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改善工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、持续常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

### 1、建立了环卫署六大工作机制

即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲天；市容环境快速处置机制，做到落实“三个二”处置制度；

重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效；市容环境源头管理机制，做到注重源头管理、过程管理和形象管理；市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势；市容环境考评激励机制，做到明确职责，综合管理。

## 2、强化区镇联动机制

根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点(如城乡结合部和城中村的环境问题等)，我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立了区镇管理四大机制，即：动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制，并建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确了职责，加强协调，构成合力，共同推进。

## 3、强化社区联动机制

在工作中，我们经常与居委会、物业公司、企事业单位持续联系和沟通，建立市容环境管理共建体系，构成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的管理水平。

## 六、政风行风注重民意

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要资料，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好xx年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对xx年以来的投诉

个案进行回访，听取意见和推荐，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时刻扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解状况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时刻和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

## 七、其他工作

### 1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对xx年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已透过市局初验收□xx年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内透过市局验收。

### 2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率到达85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划用心推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时刻节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在用心落实推进之中。

xx年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了必须成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓手，有力不从心的感觉。

2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥(如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合)。

3、在管理人员的素质提高方面：综合协调潜质、开拓创新潜质比较欠缺。

xx年的市容环境卫生工作在市局及各业务处室的指导和区建交委领导、关心、支持下，在全行业的共同发奋下，取得了可喜的成效，但离老百姓的要求还有距离。我们将进一步解放思想，创新工作，提高标准，持续良好的精神状态，咬住工作目标，坚持硬件建设和软件管理两手抓，全面完成600天行动计划，为全区的市容环境水平再上新台阶作出新贡献。

## 环卫个人年终工作总结(二)

xx年年过去了,在这一年里,我们认真地完成了上级领导交给的各项任务。做了以下工作：

我社区领导对环境卫生工作非常重视，把社区环境卫生工作作为一项重要工作来抓。针对环境卫生工作的社区性、综合性、流动性、突出性、经常性等多种特点，结合社区的实际情况，因地制宜地以楼院为基础。建立了专职保洁系统，做到了每个楼院有一到两名保洁员，社区辖区内有两名专职保洁员，保证监督了垃圾的日常清运工作，成立了有42人组成的志愿者服务队，保证了整个社区卫生清洁情况。

为了社区卫生工作在提高一步，我社区多次召开志愿者队伍及低保人员会议，多次由闫主任带头组织低保人员对社区环境卫生进行大的整治。由社区干部带领，分组包片地对社区内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角、墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理垃圾几十车，小广告几千块。

通过几次卫生环境大的整顿，社区环境有了明显的改观，基本做到了各楼院环境整洁，下水畅通。公厕内无蝇、蛹、无满溢，垃圾入桶，无乱搭乱建现象，受到了广大居民的好评。为了搞好楼道内的卫生，保持楼道内清洁，我们招集了楼院长及单元长集中学习了有关治理卫生环境的宣传材料，让他们对各自的楼院、单元卫生进行检查监督，有需要社区出面解决的卫生问题及时向社区反应，便于我们工作，以免出现卫生方面的遗漏。

绿化方面，我社区建立健全了各项机构，制定了绿化计划及目标，根据我们的计划及目标认真完成绿化、美化的日常养护管理，防止病虫害及人为方面的损害。

另外，我社区还开展了以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年发放蟑螂药40余包，鼠药5包。社区里蟑、鼠密度已按国家规定基本达标。

总之，环境卫生工作是一项重要工作，因为是和社区百姓生活密切相关的，我们一定会尽心尽职长抓不懈，在去年工作中还存在不足，我们会在今后的工作中总结经验，逐步完善环境卫生工作，给居民创造一个整洁、优美的生活环境。

### 环卫个人年终工作总结(三)

我们根据区委区政府的社区工作的总体部署，加强xx市容和环境卫生管理，为社区居民营造一个清洁干净，优美良好的卫生环境，社区的环境卫生工作委员会和护绿保洁队做了超多的工作，取得了可喜的成绩。

20xx年我们在社区成立了社区环境卫生工作委员会和社区志愿者保洁队伍，制定了社区绿化环境卫生工作制度，工作计划。各楼道的清洁制度，社区袋装垃圾房，公厕的管理制度，社区除四害工作制度，社区花草树木的护养，浇水，施肥管理制度等，有了这些管理制度，社区负责环境卫生的管理员，



按照制度每一天坚持检查一次环境卫生各方面的工作。

为确保社区，环境卫生一向持续下去，同时社区居委会也指定了对，保洁员工作的每月考核评比，评比小组由社区居委会主任，环境卫生管理员，保洁员这方面参加，针对他们的工作进行考核评比，对工作好的给予奖励，对工作不认真提出批评，并责令及时整改。

社区的绿化环境工作光靠社区居委会一方面是不行的，为此我们在社区动员社区居民参与到保护环境卫生的活动中来□20xx年社区居住在一楼的居民基本上都参加了树木认领的活动中，自从他们对社区树木认领后，他们每一天都能看到他们对认领的树木进行浇水，修剪，对歪到的树木进行扶正，对社区内的花草进行养护，对死树及时砍除，对病树进行打药灭虫，社区内的花草树木长的十分的旺盛，有了居民的认养，对社区树木的保护社区居民看到了实情，得到了实惠，有了较高的保护意识，在建立“环保绿色小区”的活动中，社区有85%以上居民都参加到了这项活动中来，每一天早晨都能看到社区居民打扫楼道与花前树后的卫生，清理白色垃圾等。

20xx年我们社区进行了施工改造，为了让社区居民在一个环境整洁，干净中生活，在小区施工改造的同时，对社区的37栋楼房进行了统一的粉刷，您只要一走到xx塔河路一眼就能看到社区一栋楼排列整齐，粉刷一新的楼房，它就给你带来了一种整洁，干净，舒心的感觉，走进社区内，环境卫生干净，无污水，废物，无流动商贩，无交通杂声，无随意抛扔垃圾，看到的是绿树丛丛，花香宜人，一片绿色景象，给你一种温心的感觉。

社区的环境保护工作，是造福人类持续生态环境的一件大事，今后我们还要加大这方面的教育，把社区环境卫生工作做的更好，让社区的居民在一个环境优美的社区中生活。

做好灭“四害”工作，灭“四害”的达标是建立国家卫生城市的重要工作，为使这项工作做到细致，彻底□xx区爱委会决定在全区范围内开展大面积的灭鼠，灭蟑投药工作，我们向辖区广大居民宣传，给居民投放药物并做好了居民投放药物登记，有放的控制了老鼠，蟑螂的蔓延，加强居民自我保护意识，预防和减少疾病的发生，从而提高居民的健康生活水平。在今后的工作中，我们继续以居民满意是标准，加强自身素质的训练，提高整体素质，为创造完美的居住小区，为把小区建立环境优美的温馨家园。

## 一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜质，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时刻为收费工作而创立了电脑收费平台。

## 二、完善承包责任制，促优质服务，安全生产的落实

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜质，进一步完善承包责任制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

### 三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\*\*户住户和\*\*个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\*\*户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费\*\*户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

## 四、存在问题

垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同发奋，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 个人年终总结工作态度篇五

在工作中顾大家舍小家，始终把集体利益放在第一位，把实现自己的人生价值同维护集体的利益紧密地结合起来，不争名夺利，不计较个人得失。无论做什么工作都能摆正自己同组织、同事的关系。周围领导同事们的特别能吃苦、特别能奉献的精神也一直激励着我，使我在潜移默化中能不断的提高自身素养，更加努力工作。

我主要从以下几个方面提高自己的能力：

- 1、坚持不懈加强业务学习、提高业务素质。
- 2、经常奔赴一线深入工地，了解工地的实际情况，为准确的执法行动提供事实依据。
- 3、在工作中严格要求自己，团结同事。在服从领导安排的同时，也充分发挥自己的主观能动性，尽善尽美的完成各项工作。
- 4、注重和同事们的交流，在工作中做到了相互支持、相互帮

助。

5、遇事不推诿、不抱怨，积极参加处里的各种文体活动，并取得了领导的一致认可。

自进入垃圾管处以来，我始终保持良好的精神状态和饱满的工作热情，每天提前半小时到单位，预先做好一天的准备工作。工作中我兢兢业业、勤奋认真，能及时地完成领导安排的任务。工作繁忙任务较重的时候也都加班加点完成。

在我们的努力下，违法外运建筑垃圾的行为得到了有效的制止，从而为维护市城市环境卫生贡献了一份力量。垃圾分类试点工作中我负责与市南区的联系协调，切实做好了上传下达工作，保证了垃圾分类工作持续稳定的开展。

无论做什么事情我都很注重自己的人格和名誉，绝对不会有越轨违纪的行为发生。作为一名入党积极分子，我时时刻刻以党员的标准严格要求自己，不断加强政治思想和道德修养，廉洁自律，保持清醒的头脑，严格遵守党的纪律，努力工作，不辜负领导的期望。

这半年来，我在获得很多工作经验的同时也认识到了自己的不足之处，但在领导和同事的关心帮助下，我会改正不足，争取为环卫事业贡献出自己最大的力量。

## 个人年终总结工作态度篇六

环境卫生工作是一项重要工作，和社区百姓生活密切相关的。今天本站小编给大家为您整理了环卫个人年终工作总结，希望对大家有所帮助。

xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善

机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

## 一、城乡环境面貌显著提升

xx年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

一是抓城市保洁精细化。以“保洁示范区”建立为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位(商店)生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路(沪杭路一大堤路)两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。

二是抓“门户”形象常态化。针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

三是抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

## 二、市容景观管理稳步提高

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

一是规范管理户外广告和店招店牌。按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告(非广告)设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。

二是有序推进非主干道路脏、乱、差整改工作。结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

三是强化渣土源头管理。对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、职责人、运输单位(车辆)、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

### 三、环卫设施功能逐步完善

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。

一是加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业xx年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

## 二是确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

## 三是规范环卫设施管理

根据行业管理标准，重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到职责明确，管理规范。

## 四、建立工作有序推进

建立工作是一种提升管理水平的有效抓手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此，针对各类建立，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类建立的全面完成。

一是抓国家卫生区建立。今年我署把建立国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

二是抓市容环境“三类区域”建立。xx年是“三类区域”建立三年行动计划的最后一年，根据年初的建立计划，4月份召开了建立动员会，明确了建立任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区建立工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对建立区域进行区级验收，查找问题，并要求各建立镇及时整改，



实现市级验收一次透过。

三是抓环境卫生职责区制度达标建设。我们抓住石化街道、山阳镇被列入xx年、xx年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道(镇)沿街市容环境职责区管理达标活动建立单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造用心条件，争取在08□xx年度内建立成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

四是抓生活垃圾分类收集工作。继续深化“垃圾不落地，礼貌在我手中”活动，充分调动广大居民用心性和参与性。透过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

五、长效机制有效运营市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改善工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、持续常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

一是建立了环卫署六大工作机制。即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲天；市容环境快速处置机制，做到落实“三个二”处置制度；重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效；市容环境源头管理机制，做到注重源头管理、过程管理和形象管理；市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势；市容环境考评激励机制，做到明确职责，综合管理。

二是强化区镇联动机制。根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点(如城乡结合部和城中村的环境问题等)，我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立

了区镇管理四大机制，即：动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制，并建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确了职责，加强协调，构成合力，共同推进。

三是强化社区联动机制。在工作中，我们经常与居委会、物业公司、企事业单位持续联系和沟通，建立市容环境管理共建体系，构成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的管理水平。

## 六、政风行风注重民意

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要资料，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好xx年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对xx年以来的投诉个案进行回访，听取意见和推荐，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时刻扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解状况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时刻和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

## 七、其他工作

### 1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对xx年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已透过市局初验收□xx年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内透过市局验收。

## 2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率到达85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划用心推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时刻节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在用心落实推进之中。

xx年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了必须成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓手，有力不从心的感觉。

2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥(如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合)。

3、在管理人员的素质提高方面：综合协调潜质、开拓创新潜质比较欠缺。

xx年的市容环境卫生工作在市局及各业务处室的指导和区建交委领导、关心、支持下，在全行业的共同发奋下，取得了可喜的成效，但离老百姓的要求还有距离。我们将进一步解放思想，创新工作，提高标准，持续良好的精神状态，咬住工作目标，坚持硬件建设和软件管理两手抓，全面完成600天

行动计划，为全区的市容环境水平再上新台阶作出新贡献。

20xx年过去了，在这一年里，我们认真地完成了上级领导交给的各项任务。做了以下工作：

我社区领导对环境卫生工作非常重视，把社区环境卫生工作作为一项重要工作来抓。针对环境卫生工作的社区性、综合性、流动性、突出性、经常性等多种特点，结合社区的实际情况，因地制宜地以楼院为基础。建立了专职保洁系统，做到了每个楼院有一到两名保洁员，社区辖区内有两名专职保洁员，保证监督了垃圾的日常清运工作，成立了有42人组成的志愿者服务队，保证了整个社区卫生清洁情况。

为了社区卫生工作在提高一步，我社区多次召开志愿者队伍及低保人员会议，多次由闫主任带头组织低保人员对社区环境卫生进行大的整治。由社区干部带领，分组包片地对社区内环境卫生进行地毯式的清理，对卫生死角、墙上楼道内张贴的小广告多次清除，共清理垃圾几十车，小广告几千块。

通过几次卫生环境大的整顿，社区环境有了明显的改观，基本做到了各楼院环境整洁，下水畅通。公厕内无蝇、蛹、无满溢，垃圾入桶，无乱搭乱建现象，受到了广大居民的好评。为了搞好楼道内的卫生，保持楼道内清洁，我们招集了楼院长及单元长集中学习了有关治理卫生环境的宣传材料，让他们对各自的楼院、单元卫生进行检查监督，有需要社区出面解决的卫生问题及时向社区反应，便于我们工作，以免出现卫生方面的遗漏。

绿化方面，我社区建立健全了各项机构，制定了绿化计划及目标，根据我们的计划及目标认真完成绿化、美化的日常养护管理，防止病虫害及人为方面的损害。

另外，我社区还开展了以灭蟑、灭鼠的除四害工作，今年发放蟑螂药40余包，鼠药5包。社区里蟑、鼠密度已按国家规定

基本达标。

总之，环境卫生工作是一项重要工作，因为是和社区百姓生活密切相关的，我们一定会尽心尽职长抓不懈，在去年工作中还存在不足，我们会在今后的工作中总结经验，逐步完善环境卫生工作，给居民创造一个整洁、优美的生活环境。

我们根据区委区政府的社区工作的总体部署，加强xx市容和环境卫生管理，为社区居民营造一个清洁干净，优美良好的卫生环境，社区的环境卫生工作委员会和护绿保洁队做了超多的工作，取得了可喜的成绩。

20xx年我们在社区成立了社区环境卫生工作委员会和社区志愿者保洁队伍，制定了社区绿化环境卫生工作制度，工作计划。各楼道的清洁制度，社区袋装垃圾房，公厕的管理制度，社区除四害工作制度，社区花草树木的护养，浇水，施肥管理制度等，有了这些管理制度，社区负责环境卫生的管理员，按照制度每一天坚持检查一次环境卫生各方面的工作。

为确保社区，环境卫生一向持续下去，同时社区居委会也指定了对，保洁员工作的每月考核评比，评比小组由社区居委会主任，环境卫生管理员，保洁员这方面参加，针对他们的工作进行考核评比，对工作好的给予奖励，对工作不认真提出批评，并责令及时整改。

社区的绿化环境工作光靠社区居委会一方面是不行的，为此我们在社区动员社区居民参与到保护环境卫生的活动中来□20xx年社区居住在一楼的居民基本上都参加了树木认领的活动中，自从他们对社区树木认领后，他们每一天都能看到他们对认领的树木进行浇水，修剪，对歪到的树木进行扶正，对社区内的花草进行养护，对死树及时砍除，对病树进行打药灭虫，社区内的花草树木长的十分的旺盛，有了居民的认养，对社区树木的保护社区居民看到了实情，得到了实惠，有了较高的保护意识，在建立“环保绿色小区”的活动中，

社区有85%以上居民都参加到了这项活动中来，每一天早晨都能看到社区居民打扫楼道与花前树后的卫生，清理白色垃圾等。

20xx年我们社区进行了施工改造，为了让社区居民在一个环境整洁，干净中生活，在小区施工改造的同时，对社区的37栋楼房进行了统一的粉刷，您只要一走到塔河路一眼就能看到社区一栋楼排列整齐，粉刷一新的楼房，它就给你带来了一种整洁，干净，舒心的感觉，走进社区内，环境卫生干净，无污水，废物，无流动商贩，无交通杂声，无随意抛扔垃圾，看到的是绿树丛丛，花香宜人，一片绿色景象，给你一种温心的感觉。

社区的环境保护工作，是造福人类持续生态环境的一件大事，今后我们还要加大这方面的教育，把社区环境卫生工作做的更好，让社区的居民在一个环境优美的社区中生活。

做好灭“四害”工作，灭“四害”的达标是建立国家卫生城市的重要工作，为使这项工作做到细致，彻底□xx区爱委会决定在全区范围内开展大面积的灭鼠，灭蟑投药工作，我们向辖区广大居民宣传，给居民投放药物并做好了居民投放药物登记，有放的控制了老鼠，蟑螂的蔓延，加强居民自我保护意识，预防和减少疾病的发生，从而提高居民的健康生活水平。在今后的工作中，我们继续以居民满意是标准，加强自身素质的训练，提高整体素质，为创造完美的居住小区，为把小区建立环境优美的温馨家园。

一、完善各项规章制度，落实以制度化进行管理。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质

及工作潜质，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时刻为收费工作而创立了电脑收费平台。

## 二、完善承包职责制，促优质服务，安全生产的落实。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜质，进一步完善承包职责制，使每一个员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

## 三、收费改革初见成效，管理工作迈向规范化。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在

今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的\*\*户住户和\*\*个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费\*\*户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费\*\*户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化和办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

#### 四、存在问题

垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的则更加艰巨。我处全体员工将继续共同发奋，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 个人年终总结工作态度篇七

20xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”



为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

20xx年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。一是抓城市保洁精细化。以“保洁示范区”建立为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位（商店）生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路（沪杭路一大堤路）两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。二是抓“门户”形象常态化。针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。三是抓农村环境生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。一是规范管理户外广告和店招店牌。按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司

提前发放《办理户外广告（非广告）设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。二是有序推进非主干道脏、乱、差整改工作。结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。三是强化渣土源头管理。对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、职责人、运输单位（车辆）、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。一是加大环卫设施建设力度。根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业20xx年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。二是确保环卫设施完好率。加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。三是规范环卫设施管理。根据行业管理标准，重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到职责明确，管理规范。

## 个人年终总结工作态度篇八

美化城市市容市貌，社区街道，给人民群众个舒适的生活、工作环境是我们每一位环卫工作者的神圣使命，也是我们日

常工作中必须要遵循的职责。为了响应市委市政府的号召，为了把我们漂亮的城市打扮得更加靓丽，为了提高我们绿都每个市民的生活质量，我在20\_年做了以下工作：

## 一、爱岗敬业，孜孜不倦。

随着市场经济的不断深化，社会就业远远不限于“七十二行”，而且早已不分什么“三六九”等，尤其是我们环卫工作早已被世人公认为“神圣”的职业，人们还送给我们一个高尚而文雅的名字——城市美容师。作为环卫工人的我们非常骄傲，同时我们也感到了责任之重大。

为此，我们必须立足本岗，敬岗爱业，以自己的工作为自豪，在心灵深处珍爱这个行业，让我们把真爱化作无穷的力量，孜孜不倦地耕耘在环卫事业这片沃土上，用我们的辛勤汗水，涤荡大街小巷中的污泥浊水；用我们勤劳双手，描绘城市社区的巷道角落！

## 二、从我做起，踊跃奉献。

人人皆知，环卫工作是辛苦的，是需要付出汗水、力气和爱心的。在他人依然沉睡于梦乡之中，享受着家庭温暖和天伦之乐时，冬日里我们悄悄地爬出热被窝，走出温馨的家，踏上冰冷的街道，在路灯瞌睡的目光下，顶着刺骨的寒风，去清理马路上的积雪、冰块，一锹锹，一镐镐，双臂飞舞，辛酸自知，尽管寒风凛冽，但我们却大汗淋漓；夏日里，我们在烈日下，在风雨中坚守自己的岗位，别人可以打着花折伞，穿着美丽超短裙悠闲地走在大街小巷上，我们都只能穿着工作服，忍着酷暑，用条帚一下下清扫马路上的脏物，用铁锹一锹锹端走清理出来的垃圾；在春风中，在秋雨里我们环卫工人的身影始终活动在大街小巷中，为了环境的清洁，为了他人的生活安乐，我们默默地奉献自己的真心和爱意，当阳光明媚，人们走在清洁干净的街道上有说有笑时，我们的心里甜甜的，象是六月里喝了冰水一样痛快，人们的笑脸就是对

我们的环卫工人最高的褒奖！

三、用我们的真情，换取美好的明天。

让人们能生活、工作在清洁干净的环境里是我们环卫工人的目标。当人们清晨喝完一杯豆浆，拿起公文包走上工作岗位时，清洁干净的街道会使你心里舒爽的，这种心情会让你一天工作起来有兴致、有干劲、有奔头；当人们晚上结束一天的工作，吃完晚饭同家人一起散步在清洁干净大街小巷时，会使你心里自然也是爽爽的，这种心情会让你放松一天的疲倦，愉快地、高兴地开始享受家庭的温馨，感受天伦之快乐。不让环境的脏、乱、差影响人们的正常生活和工作，我们环卫工人就是再苦再累也是值，在座的各位心里都是这个念头，同时我们都在为这个目标而辛勤工作在自己的岗位上，在物质和精神高度文明今天，我们环卫工人的地位也在逐渐升高，人们对我们的工作都日渐认可，我们有千万个理由相信：用我们真情，一定会换取美好的明天！

我将继续以“美化环境，提高市民生活工作质量”为已任，在平凡而神圣的环卫岗位上默默耕耘，无私奉献，给市民营造一个舒适的生活、工作空间，给人们换来一个清洁，环保，健康的明天！

## 个人年终总结工作态度篇九

我们根据区委区政府的社区工作的总体部署，加强xx市容和环境卫生管理，为社区居民营造一个清洁干净，优美良好的卫生环境，社区的环境卫生工作委员会和护绿保洁队做了超多的工作，取得了可喜的成绩。

2002年我们在社区成立了社区环境卫生工作委员会和社区志愿者保洁队伍，制定了社区绿化环境卫生工作制度，工作计划。各楼道的清洁制度，社区袋装垃圾房，公厕的管理制度，社区除四害工作制度，社区花草树木的护养，浇水，施肥管

理制度等，有了这些管理制度，社区负责环境卫生的管理员，按照制度每一天坚持检查一次环境卫生各方面的工作。

为确保社区，环境卫生一向持续下去，同时社区居委会也指定了对，保洁员工作的每月考核评比，评比小组由社区居委会主任，环境卫生管理员，保洁员这方面参加，针对他们的工作进行考核评比，对工作好的给予奖励，对工作不认真提出批评，并责令及时整改。

社区的绿化环境工作光靠社区居委会一方面是不行的，为此我们在社区动员社区居民参与到保护环境卫生的活动中来，2002年社区居住在一楼的居民基本上都参加了树木认领的活动中，自从他们对社区树木认领后，他们每一天都能看到他们对认领的树木进行浇水，修剪，对歪到的树木进行扶正，对社区内的花草进行养护，对死树及时砍除，对病树进行打药灭虫，社区内的花草树木长的十分的旺盛，有了居民的认养，对社区树木的保护社区居民看到了实情，得到了实惠，有了较高的保护意识，在建立“环保绿色小区”的活动中，社区有85%以上居民都参加到了这项活动中来，每一天早晨都能看到社区居民打扫楼道与花前树后的卫生，清理白色垃圾等。

2002年我们社区进行了施工改造，为了让社区居民在一个环境整洁，干净中生活，在小区施工改造的同时，对社区的37栋楼房进行了统一的粉刷，您只要一走到xx塔河路一眼就能看到社区一栋楼排列整齐，粉刷一新的楼房，它就给你带来了一种整洁，干净，舒心的感觉，走进社区内，环境卫生干净，无污水，废物，无流动商贩，无交通杂声，无随意抛扔垃圾，看到的是绿树丛丛，花香宜人，一片绿色景象，给你一种温心的感觉。

社区的环境保护工作，是造福人类持续生态环境的一件大事，今后我们还要加大这方面的教育，把社区环境卫生工作做的更好，让社区的居民在一个环境优美的社区中生活。

做好灭“四害”工作，灭“四害”的达标是建立国家卫生城市的重要工作，为使这项工作做到细致，彻底□xx区爱委会决定在全区范围内开展大面积的灭鼠，灭蟑投药工作，我们向辖区广大居民宣传，给居民投放药物并做好了居民投放药物登记，有放的控制了老鼠，蟑螂的蔓延，加强居民自我保护意识，预防和减少疾病的发生，从而提高居民的健康生活水平。在今后的工作中，我们继续以居民满意是标准，加强自身素质的训练，提高整体素质，为创造完美的居住小区，为把小区建立环境优美的温馨家园。

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜质，进行测评，并在测评不合格的管理人员进行了工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时刻为收费工作而创立了电脑收费平台。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。因此，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜质，进一步完善承包责任制，使每一个

员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的xx户住户和xx个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费xx户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费xx户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这但是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。但是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的则更加艰巨。我处全体员工将继续共同发奋，振奋精神，扬长避短，为南海市的建设作

出应有的贡献；同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

## 个人年终总结工作态度篇十

1、垃圾清运。由于近年来我县推行农民进城，导致县城的人口不断增长，给垃圾清运工作带来了一定的压力。在站领导的指导和同志们的协助下本人担任垃圾清运工作基本能做到及时清运、车走场清、摆放整齐。

2、车辆管理与维修。针对车辆逐年老化的现状，要求各车驾驶员加强对车辆的自我检查、保养工作，要养成自己动手的良好习惯，定期对车辆进行润滑、紧固、检查，使车辆故障早避免或早发现。

3、垃圾场管理。今年雨季期间雨水较多，加上瓜桃季节垃圾水分本身就比较大的原因，这就导致了清运车辆进场难，填埋机械作业难，严重影响了垃圾场的作业工作。但我在罗站长的指导下克难攻坚，想方设法联系推土机和设置雨天作业平台，使作业车辆能在雨天正常作业，进场垃圾处理率达100%，可以说是艰难的完成填埋作业任务。下半年垃圾场在领导的努力下，租赁推土机、购置装载机为高效、规范的完成填埋工作打下了坚实的基础。

4、设施管理。今年站上新购置了400个垃圾桶和200个果皮箱，我们对街道的果皮箱、垃圾桶逐步进行了安装和更换，其中果皮箱安装73个，垃圾桶维修更换400余个。并且加强巡视，发现损坏的及时维修和更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

5、对站上安排的绿化带修剪、防虫、浇灌，车辆的安全驾驶和票据管理等其他工作能认真的完成。