计划部年度总结报告(精选5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。通过制定计划，我们可以更加有条理地进行工作和生活，提高效率和质量。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

计划部年度总结报告篇一

根据公司20xx年完成4.2亿元产值，1500吨---20xx吨/月任务的经营目标和集团公司对设备管理工作的要求，结合我公司新近建厂，绝大部分是投入的新设备，操作使用人员素质相对较差等特点。在总结20xx年设备管理工作的基础上，我们制定20xx年设备管理工作计划。

(一)、工作思路

20xx年设备动力部的工作思路：一是保证设备的良好运转，二是提高设备管理人员和检修人员的素质，强化制度落实和履行岗位职责，全面提升设备管理水平，发挥设备的最大投资效益。

(二)、工作指标

1、确保完成我公司20xx年4.2亿产值和1500---20xx吨/月生产任务的经营目标的完成。

2、全部设备完好率达到96%以上。

3、检修停工率小于1.0%。

4、杜绝特大、重大设备责任事故，主要设备责任事故低

于0.1%。

5、设备维修费用率符合公司规定的要求，防止七厂老旧设备失修。

6、加强设备台帐、设备卡片、设备档案等基础资料管理，确保其真实性、准确性和实用性。

7、加大培训力度是，确保全体人员素质不断提高。

(三)主要工作内容和措施

1、转变设备管理思路。由被动事后维修转变为主动的预防性维修，加大管理和设备维护保养力度，减少设备的故障停车发生率，通过统筹规划，合理安排，确保我公司的安全，稳定，满负荷生产。

2、对我公司现有的设备管理制度、规定等。进行审核、完善、补充和修订。使之更好地适应我公司的设备管理工作。

3、加强设备的维修管理，设备维修是保持设备性能和生产力的重要措施。加强设备的维修管理也是确保设备维修费用合理使用和设备维修质量的重要保证。一是严格执行设备维修程序，由生产车间向设备动力部提出设备维修申请，二是设备动力部实行专人管理，多人参与的制度。

4、做好设备管理人员、检修人员和操作工的培训工作，提高各种人员的素质，重点是技能、业务的培训。

5、加大设备管理的考核力度，落实好奖励、惩罚措施。按照设备动力部考核新制定的设备管理考核标准，做好考核标准的落实和执行。设备管理人员每天、周定期对所管辖的车间、工段设备的使用情况进行检查、考核。不断地促进和提高我公司设备管理水平。依据每周的考核情况，月底评选

出设备管理的“先进班组”“机台”和“先进个人”等。并进行奖励。

6、不定期的组织开好全公司的设备管理例会。依据全公司设备管理情况，不定期的召开设备管理会议，达到解决设备近期存在的问题，相互交流经验，传达学习公司和集团公司相关的会议精神等，不断提高设备管理水平。

计划部年度总结报告篇二

设备动力部参与了新建宝塔八厂工程指挥部所需设备的选型、比价、招投标、安装、调试验收及使用等全部过程。虽说大型设备是交钥匙工程，但厂家只是派一、二个工人来安装，什么工具都不带，还需我公司检修组的全力配合。再加资金，厂家制造质量，操作工人责任事故造成损失等原因，给新装设备的稳定运转带来了极大的困难。

1、厂家来我厂负责安装的设备，由于只派安装的工人最多只有2名，人少力薄，很难胜任。检修组的全体人员通力配合，圆满地完成了各台设备的安装。他们的配合精神，也得到各厂家安装人员的好评。

2、严把新购设备的到厂和安装设备的验收关。新设备到厂开箱检验严格按照合同、技术协议的`规格型号进行检验，规格型号不符，不予以验收。设备安装、调试完后，先由生产车间试验收，能达到技术性能，可安全正常使用，能满足生产需要，且图纸、资料、随机配件齐全、操作工人已经厂家培训等全部合格才予以验收，并办理验收手续。

3、因生产厂家的制造质量问题或操作工人操作不当造成的损坏坏，负责采购的人员积极与厂家联系，尽快要求厂家派人员来厂里处理，减少损失，保证设备的正常运转。

4、我公司成立配置的制造设备是当前国内比较先进的设

备，技术含量较高，绝大部分都是微机数字化控制，操作难度较大。

为了能使用好、修好这些设备，我们先后协助生产厂家举办了12期培训班，受培训的人员达到96人次。参加培训的人员主要有设备动力部的管理人员、检修工、设备操作工、设备所在的车间主任、技术员等。对有些操作难度比较大的设备，诸如数控等离子切割机等，一次培训操作人员难以掌握，我们就二次请厂家技术人员再次进行培训，使这些设备能够正常生产，出现故障能及时消除，保证了设备的正常运转。

计划部年度总结报告篇三

1、根据设备的实际情况，每月制定设备的检修计划和维护保养计划，检修计划的完成率都100%以上。

2、对各车间、各外协施工工段存在的只使用，不维护保养设备的弊端，我们给各车间和外协施工工段下达了各台设备的维护保养计划，并督促检查、考核，确保了设备的满负荷，稳定生产。

3、我公司配给四个外协施工工段的立柱焊接机、电焊机、空气等离子切割机、小跑车埋弧焊接机等主要设备全部是无偿使用。四个工段普遍存在只使用不维护保养和拼设备的短期行为，为此，我们专门制定了《设备租赁及外借管理规定》，对常用的易损件和因责任而造成设备事故的损失费用必须由借用方全权承担的规定，进一步增强了外协施工工段操作人员的责任心和维护保养力度。

4、坚持每周(星期五)一次的全厂设备例行检查制度。对各车间、外协施工工段出现的设备问题，检查完进行讲评，并限期整改。

5、为了贯彻执行公司的“6s”管理体制，落实各项设备管理的奖罚制度，做到奖罚分明，经周检月评，对设备管理差的单位给予经济处罚，对管理好的单位分别评出“设备维护保养先进班组”“先进机台”和“先进个人”等给予奖励，奖金虽然很少，但却较大地调动了职工努力操作好设备和维护保养好设备的积极性。

6、对现场出现的设备责任事故，按“设备事故四不放过”的原则，召开事故现场分析会，分析事故原因，落实防范措施，全公司通报批评并给予处罚。举一反三，采取有利措施，进一步提高操作工人的技能和责任心，彻底消除设备操作中的不良习惯和不安全行为。

7、设备动力部暂管的供气站，负责全厂公用设备的运转，为我厂的生产和生活提供压缩空气、氧气、二氧化碳气、氩气、天燃气、生产(活)用水和喷砂喷漆等。不论全厂哪个车间和工段晚上加班，他们随叫随到，有求必应，确保了全厂的正常生产和生活需要。

计划部年度总结报告篇四

1、把“安全第一，预防为主，综合治理”方针落到实处。

安全生产是电力企业的命脉，没有安全，一切无从谈起。对于安全虽说不是高瞻远瞩也要处处尽心，电气班成员居安思危，把“安全第一、预防为主”的理念方针落实实际工作中去，在工作的时候都要安全措施，技术措施，杜绝无票作业，不投机取巧。对于各种不安全事件，认真组织学习分析，让每一位员工都到教育，切实吸取教训。有付出就有汇报，截止目前，我班组安全形势良好，未发生人身轻伤和重大设备损坏安全事件，两票合格率100%，圆满完成了公司下发的各项安全指标。

2、狠抓检修质量，杜绝重复消缺提高设备健康水平。

电气班成员每天坚持设备巡检，设备缺陷早发现早处理，从设备发生故障的现象深挖原因，做到原因不清不放过，不但要想办法处理缺陷，还要想办法预防同样的问题多次发生。就拿煤仓振动器的事来说，原来总是烧电机，经过认真分析知道振动器在工作过程中容易甩块变松导致电流过大热偶动作，原来只是简单的复归热偶就再次使用，这样就反反复复导致电流越来越大，电机多次这样启动就会对绝缘造成严重的损坏。班组就内部规定凡是去处理热偶动作的问题不要简单的复位就一走了之，要看为什么热偶动作了，那钳形电流表卡一卡电流是不是超出额定电流，找找机械方面的原因，及时通知吉成或者机务人员处理机械方面的问题。之后班组人员都这么去执行，因为此类问题烧电机的事大大减少。在设备检修中都做到有记录，有数据。

3、严格落实定期工作制度，责任到人，规范有序，提升专业管理水平。

定期工作是设备稳定连运行的重要的保证，过去，我班组定期工作流于形式，执行力度不够，定期工作随心所欲，完全凭个人主观意愿，从而，造成项目不清，重复项目多，员工情绪较大，缺陷增多，检修人员疲于应付。为了电气专业各项工作规范有序，有条不紊，提高设备健康水平，结合本专业实际情况，已制定定期工作制度，继电保护定检计划，绝缘监督定检计划，电测监督计划，输煤系统定期清灰等，切实保证所辖设备安全。

4、设备台账、检修记录管理。

以前我们班组台账版本多，有的重复了，有的却没有，没有发挥到台账的作用，查看一下也很不方便。我们就统一了格式，花了几周的时间按对设备台账和检修记录认真检查补充，目前设备台账齐全，检修记录齐全，要求检修完成后及时填写。

5、技术培训管理

由于我班组是个综合的班组，虽说都是搞电的，可是有的不懂二次，有的不懂一次，大家的知识都不够全面，都需要提高，我们就在大家空闲的时间开展技术培训，形式多样，可以互相提问题，可以在小黑板上讲课，可以拿出问题大家共同探讨，目前取得了一定的效果。今年我班组还分别派人参加了省局举办的励磁方面的技术培训，调度自动化技术培训，继电保护定值计算技术培训等，使我们在技术上有了进步和提高。

6、材料及备品备件管理

电气材料是很繁琐的，品种多，消耗大，易损坏。不可预见性大。以前工作中常出现设备坏了没备品，需要安装设备没材料的问题。针对此问题我们也经常互相提醒大家对自己的设备要做到心中有数，对经常可能出项问题的设备存有备品，不得影响设备安全运行，将责任划分到人，让每个人都把自己放到管理的位置，让自己都有责任感。目前此类工作进展的比以前大有改观。

计划部年度总结报告篇五

虽然我们在工作中取得了一定的的成绩，但是还是有很多的不足，技术上也需要进步，安全上更要狠抓不放松，管理上还需要更明确、更细化。在来年的工作我们专业工作思路如下：

（一）设备管理

1、设备缺陷治理

通过对20xx年前11个月缺陷记录统计分析，电气专业20xx年缺陷重点集中在以下三个方面：照明缺陷、电动门

缺陷、变频器缺陷。

针对以上情况，20xx年缺陷分析治理方面重点进行以下工作，第一，对全厂电动门进行分类统计，在机组停机检修时联系厂家对主要的、关键的电动门逐个进行力矩调试，确保电动门开关状态完好，并经过调试后是我们的员工完全掌握各种电动门的开关及力矩调整方法的技能；第二，对全厂变频器进行分类统计，并从技术方面分析变频器是否满足电动机容量需要，并整理出全厂电机变频器参数设置的文字资料编制成册；第三，对全场照明实行计划检修、由被动消缺变为计划检修，增加工作的主动性。

2、设备缺陷管理制度执行

严格执行缺陷管理制度，按要求进行签字、登记、交待，在时间上做到小缺陷不过班，大缺陷不过天，在质量上严把检修质量关，做到应修必修，修必修好，避免重复缺陷发生。

措施：（1）严格要求班组按缺陷管理制度规定执行，否则严格考核，

（2）专业每天不少与次到现场，对主要的、重要的设备缺陷除制定相应的方案外、应及时到现场，做好跟踪和过程管理。

3、开展设备定期检修及状态检修

具体从以下几方面做起:

（1）根据设备检修状况制订年度检修计划，结合机组运行情况开展检修，找时间点、创机会开展计划检修。

（2）根据设备起停情况及运行状况，对设备进行分类，开展状态检修（如：起停频繁的开关，环境不好的电机等缩

短检修时间）

（3）加强重点设备管理，确保机组安全运行

主设备、主要附属设备及生产中的关键环节的设备

4、做好设备人员分工、严格执行定期巡检及定期工作制度

5、及时完善设备台帐管理

6、备品备件管理

仓库备品备件管理

对仓库备品备件，经常统计及时了解、既要避免缺少备件影响检修又要考虑占用过多资金。

现场备品备件管理

7、专用工器具管理

建立专有工器具台帐如发电机检修专用工具

（二）技术监督管理工作

落实继电保护、绝缘、电测仪表监督规程，规范日常维护，开展定期监督，有计划的逐步开展计划检修工作，是监督设备不超期，切实保证了监督管理质量。

重点采取以下措施：

1、建立管理组织机构

2、完善监督管理制定

3、做好监督台帐管理

4、制定监督计划

5、编制监督统计报表

6、定期召开监督会议

7、进行年、季工作总结。

8、积极参加电力系统监督活动

（三）安全管理

坚持“安全第一，预防为主”的方针，强化安全教育，严格安全管理，努力提高电气员工对安全工作重要性的认识；以保人身安全为重点，大力推行安全知识培训、借鉴其他厂矿的安全实例进行全员讲解。以人为本，防控结合，不断夯实安全生产基础；继续坚持行之有效的安全管理好做法，严格执行各项安全制度，落实各级人员安全责任，做好危险源辨识；深入推行危险点分析预控措施，加大对习惯性违章和装置性违章的查处和治理力度，将安全管理的重心下移到现场，切实做到安全工作的“三落实”和事故处理的“四不放过”，充分发挥安全保障体系和安全监督体系的作用，确保人身、电网、设备的安全。

除严格按照厂部各种规章制度外，重点采取以下措施：

1、切实抓好班组班前班后会，不走形式，做好安全预控和班后总结。

2、做好工作前安全技术交底，要求分层次有重点全面开展交底工作。

3、重点工作有方案有措施并履行审批手续（重大、重要、

新技术、难度大的工作）

4、专业每周至少参加两次班组召开班前班后会

5、每月参加班组安全活动分析会

（四）人员培养

技术方面：一专多能、分级培养、重点培养

管理方面：组长当班长使用、班长当专工使用，使其具备全局观念。

从技术和管理两方面进行班组管理

（五□20xx年几个重点工作

1、主设备严格按技术监督要求，做到时间不过期、项目不减少。

2、使全厂电动门状态完好。

3、全厂变频器台帐记录完整、定值设定清晰。

4、技术监督管理工作上一新台阶。

5、抓好安全管理。

6、做好非标技改工作

（六□20xx年工作目标

（七）继续做好修旧利废工作