

# 2023年外国邀请函格式(模板9篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 外国邀请函格式篇一

中国驻xxx国大使馆/领事馆签证处的.先生/女士：

您好！

本人\_\_\_\_\_出具此邀请函，正式邀请\_\_\_\_\_来xx省xx市探亲旅游，为期3个月，在华期间由本人负责其住宿，地址□\_\_\_\_\_，xxx的护照名为：\_\_\_\_\_，在\_\_国的家庭住址为：\_\_\_\_\_。双方现今已商定日程事宜，望准许其签证办理。

致谢！

邀请人：

日期：

## 外国邀请函格式篇二

中国驻\_\_国大使馆/领事馆签证处的先生/女士：

您好！

本人\_\_\_\_\_出具此邀请函，正式邀请\_\_\_\_\_来中国\_\_省\_\_市工作一年。\_\_\_\_\_在华的住宿地点将安排在\_\_\_\_\_，工作一年期间食宿由单位承担。

邀请人姓名：\_\_\_\_\_；性别\_\_\_\_\_；年龄\_\_\_\_\_；家庭地址\_\_\_\_\_；联系电话\_\_\_\_\_（可分行列明）

此致

敬礼！

邀请人：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

文档为doc格式

### 外国邀请函格式篇三

经与贵公司就项目互助事宜进行开端洽商后，我对互助事宜进行了钻研，以为：

- 1、该项目合适国度的财产政策，存在较好的市场前景战成幼空间；
- 3、该项目所正在我地域有很好的资本劣势，具备互助的根基前提。

我以为，本项目合适互助的根基前提，具备进行商务互助洽商的根基。具体的互助事宜必需经两边更进一步细致洽商。请贵公司法代表收到本邀请函后，派代表赴我公司作商务调查并就本色性框架互助进行洽商，我公司将负担本次商务调查的'全数用度。

敬请奉告精确时间，以利放置，我公司法代表将亲身与贵公司面议互助事宜。

## 外国邀请函格式篇四

我们很高兴的通知您，您已被xxxxxx有限公司聘用为销售部(工作)。

您需要通过公司指定的医院的医疗检查并确定您的. 身体状况良好后，此工作邀请函方为有效。

您的工作时间为每周一至周五早上9：00到下午5：30，其中12：30至1：30午餐休息时间。由于工作的需要公司可能会要求您加班。您的基本工资为每月xxxx元人民币。此外，每月您可得到xxx元人民币的伙食补助。

在此提醒：您有义务按照中华人民共和国的相关法律就您的基本工资、伙食补助、奖金或您从公司得到的其他报酬(若有)缴纳个人所得税。您的工资具有私密性。公司规定每个人的工资详情应当保密，且不得向任何其他方披露。

如果任何一方决定解除劳动关系，必须向对方提前一个月发出通知，否则将支付相应的补偿，但是如果发生附于本聘用通知函后的“解除条件”中规定的任何情形，本条款不予适用。

您将依照中华人民共和国相关法律和法规的规定，享受公司福利。公司制定了企业年金计划，你可以根据自身情况参加该项计划。

如果您能够通过签署并在xxxx年xx月xx日返还本聘用通知函的方式确认您接受这些条款和条件以及您能够开始工作的日期，我们将不胜感激。如果您未在该日之前返还适当签署的文件，我们将视为您已经决定拒绝此次工作机会，本工作邀请函失效。我们希望借此机会祝愿您在公司能够拥有一份成功、愉快的事业。顺颂商祺！

XXXX有限责任公司(盖章)

人力资源主管:(签字)

日期□20xx年xx月xx日

## 外国邀请函格式篇五

中国驻\_\_\_\_国大使馆/领事馆签证处的.先生/女士:

您好!

本人\_\_\_\_\_出具此邀请函,正式邀请我的\_\_\_\_人(这里写关系人和姓名,如未婚夫\_\_\_\_/男朋友\_\_\_\_/朋友\_\_\_\_等)来中国\_\_\_\_省\_\_\_\_市\_\_\_\_\_ (这里写为何事来华,如探望我和我家人、旅游、筹备结婚事宜等)。被邀请人在华的住宿地点将安排在邀请人家中/\_\_\_\_酒店,逗留期间所产生的费用由他/她自行承担/由邀请人承担。

邀请人姓名: \_\_\_\_\_; 性别: \_\_\_\_\_; 年龄: \_\_\_\_\_; 家庭地址: \_\_\_\_\_; 联系电话: \_\_\_\_\_ (可分行列明)

此致,

敬礼!

邀请人□xxx

日期□20xx年xx月xx日

## 外国邀请函格式篇六

中国驻\_\_\_\_\_国大使馆/领事馆签证处的先生/女士:

您好!

本人\_\_\_\_\_出具此邀请函, 正式邀请\_\_\_\_\_来中国\_\_\_\_\_省\_\_\_\_\_市工作一年。\_\_\_\_\_在华的住宿地点将安排在\_\_\_\_\_，工作一年期间食宿由单位承担。

邀请人姓名: \_\_\_\_\_; 性别: \_\_\_\_\_; 年龄: \_\_\_\_\_; 家庭地址: \_\_\_\_\_; 联系电话: \_\_\_\_\_ (可分行列明)

\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 外国邀请函格式篇七

领事馆签证处的. 先生/女士:

您好!

本人\_\_\_\_\_出具此邀请函, 正式邀请我的\_\_\_\_1人(这里写关系人和姓名, 如未婚夫\_\_\_/男朋友\_\_\_/朋友\_\_\_等)来\_省\_\_\_\_市\_\_\_\_\_ (这里写为何事来华, 如探望我和我家人、旅游、筹备结婚事宜等)。被邀请人在华的住宿地点将安排在邀请人家中/\_\_\_酒店, 逗留期间所产生的费用由他/她自行承担/由邀请人承担。

邀请人姓名: \_\_\_\_\_; 性别: \_\_\_\_\_; 年龄: \_\_\_\_\_; 家庭地址: \_\_\_\_\_; 联系电话: \_\_\_\_\_ (可分行列明)

\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 外国邀请函格式篇八

\_\_\_\_\_□

我公司是一间\_\_\_\_\_的企业，公司有员工\_\_人、占地\_\_\_\_\_、年营业额\_\_\_\_，主要的'经营范围和介绍公司所在行业的地位，生产或销售什么产品等。因\_\_\_\_\_，邀请贵公司\_\_\_\_\_等\_\_人20\_\_\_\_年\_\_月\_\_日来本公司\_\_\_\_\_。申请\_\_\_\_\_签证，\_\_个月有效\_\_次入境，停留\_\_天，签证地点在\_\_\_\_\_。被邀请人此次来华相关费用由\_\_\_\_\_公司负责。敬请接纳为盼！

顺颂

商祺！

\_\_\_\_\_

20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 外国邀请函格式篇九

\_\_\_\_\_□

我公司是一间\_\_\_\_\_的企业，公司有员工\_\_人、占地\_\_\_\_\_、年营业额\_\_\_\_，主要的经营范围和介绍公司所在行业的.地位，生产或销售什么产品等。因\_\_\_\_\_，邀请贵公司\_\_\_\_\_等\_\_人\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日来本公司\_\_\_\_\_。申请\_\_\_\_\_签证，\_\_个月有效\_\_次入境，停留\_\_天，签证地点在\_\_\_\_\_。被邀请人此次来华相关费用由\_\_\_\_\_公司负责。敬请接纳为盼！

顺颂商祺！

邀请人： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日