

# 财务年终工作总结报告(实用7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 财务年终工作总结报告篇一

20xx年即将过去，今年的工作也要马上圆满地结束了。回顾这一年来的工作，我无论在思想上、技术上都取得了很大的进步。20xx年即将来临，新的一年面临着机遇和挑战，为了明年顺利完成各项工作，扬长避短，现对我一年来的工作总结如下：

- 1、顺利对公司所有设备进行打点调试。在打点调试过程中，本着积极认真的态度，从中控到现场，仔细核对每一个点，确保点对点的通讯正常，从而保证设备的正常运行。
- 2、保证dcs系统的正常运行。在日常巡检工作中，我本着防微杜渐的原则，不放过任何小问题，做到高标准、高效率，确保不因为仪表影响产品质量、产量。在日常维修工作中，仅dcs装置拆装仪表线工作就完成600余次。压力变送器取压管存在堵塞现象，导致无法正确反映压力，在不影响生产的前提下，处理此类问题多达20余次。在试生产过程中，做到随叫随到，保持生产连续稳定运行。
- 3、确保仪表检修工作的完成。在检修工作中，dcs装置完成检修工作25项，保质保量地完成检修任务，确保按时顺利开车。
- 4、确保仪表技改和扩能工作完成。dcs方面，增加部分设备之间连锁以及程序改动，取得了非常好的效果。完成了对现场

阀门、变送器、开关等仪表的各项调试工作，解决了个别阀门不动作，信号不反馈等遗留问题，确保生产线按时、稳定、安全投运。

由于刚刚接触仪表，缺乏实践，经验不足。针对这项不足，我专研仪表业务，克服技术薄弱的困难，和同事团结协作，互相帮助，有时候加班工作，才能够很好的完成公司交给我们的任务。

1、安全放在首位，没有安全就没有一切。要积极响应公司提出的'安全口号和措施，认真吸取各类事故教训，整改我在工作中的不规范行为，做到安全意识不放松。

2、我会继续完成仪表□dcs两大装置日常维护工作。另外仪表设备尤其dcs控制系统在生产前进行全面维护，提高设备运行稳定性。来提高仪表设备的测量准确性和稳定性。为生产保驾护航。

3、加强连锁设备尤其是安全连锁设备的维护和检验工作。

4、继续学习，提高专业技能，更好的解决生产中面临的问题。

5、努力学习网络管理知识，做好公司网络护航人。

以上是我20xx年的工作总结与20xx年工作计划，在以后的工作中，我要兢兢业业，不断积累和学习，努力提高自身工作技能，为公司的发展做出自己应有的贡献。

## 财务年终工作总结报告篇二

20xx年是不平凡的一年，护理部紧紧围绕质量、安全、服务的宗旨，继续引申医院管理年活动，进一步完善各项规章制度，改进服务流程，改善住院环境，把追求社会效益，维护群众利益，构建和谐护患关系放在第一位，加强护理质量控

制，加大护理监督力度，重视护理骨干的培养，优化护理队伍，强化三基三严训练，狠抓业务管理，内强素质外塑形象创造性地开展工作。

一年来，在院领导的正确指导关心支持下，在各科室的密切配合下，圆满完成各项工作，现将全年护理工作做如下总结：

护理人员是与病人接触最多、最早，最密切的工作者，护理人员的素质和形象，直接影响医院形象。

1、护理部首先从业务素质抓起，按年初制订的“三基”培训计划组织实施，坚持了每季度进行理论考试，要求人人过关。同时加大了年终考核力度在原计划的.基础上增加了对护士长及中级职称护理人员的理论与技术操作考核。成绩作为个人考评的客观依据，形成一种比、学、赶、帮的氛围，培养护理人员有一套过硬的业务技术，使病员放心，促医院振兴。

2、规范护理人员着装、要求文明用语，接听电话规范，让护理人员以端装、和蔼、亲切、大方的形象和饱满的精神面貌投入工作中，用文明礼貌的语言热情接待病人，为病人提供满意的服务。

3、继续加强主动服务意识，贯彻“以病人为中心”的思想，让护理人员改变思想，提高认识，及时满足病人的要求，不断改善服务态度，加强优质护理服务，提升了护理服务质量，注重护患沟通，得到了患者一致好评。

1、为优化各班职责，合理利用人力资源，指导各科室实行排班，从运行情况看甚为合理有效。

2、重点加强对新入院护士、聘用护士及低年资护士的考核，强化他们的学习意识，加强基础护理知识培训，增加考核次数，使理论知识和技术操作水平得到了很大提高。

完成了护理绩效考核制度。每周由护理质控小组进行绩效考核，通过对科室及个人考核，充分调动了护理人员的积极性，使护理质量得到了很大提高。

强化护理法制意识随着人们法律意识的提高，新医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。

护理部于今年严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，实施了新的护理文书书写，规范了护士的行为，保障了护理安全，提高了护理质量，促进护理学科的发展；完整、客观的护理记录，为举证提供了法律依据，保护了护患的合法权益。明确了怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。

1、定期督促检查医疗安全，重点加强了节前安全检查，增强医务人员防范意识，杜绝事故隐患，抢救车内药品做到了“四定”：定专人管理、定点放置、定量、定数，班班交接，有记录。抢救设备及时维修、保养、保证功能状态备用。

2、深入科室督促护士长每周工作安排。重点查新入、转入、手术前、手术后、危重和生活不能自理、有发生医疗纠纷潜在危险的病人，督促检查护理工作的落实，加强环节质量控制，减少了护理缺陷的发生。

1、护理部按照省护理文件书写规范，及时修订完善了各种护理文件质量标准及考核项目，检查考核中均严格按标准打分。

2、加强了消毒供应室无菌物品的洗涤、消毒存放、下收下送工作管理，保证了消毒物品的质量和医疗护理安全。

3、各项护理质量指标完成情况：

(1) 基础护理全年合格率达95%。

- (2) 特、一级护理全年合格率达95%。
- (3) 急救物品完好率达100%。
- (4) 护理文件书写合格率达100%。
- (5) 护理人员“三基”考核合格率达100%。
- (6) 一人一针一管一灭菌一带合格率达100%。
- (7) 常规器械消毒灭菌合格率达100%。
- (8) 一次性注射器、输液（血）器用后毁形率达100%。
- (9) 年褥疮发生次数为0。

1、加强护理管理培训。组织科室每月进行护理操作及理论培训，年终护理部组织全员护理人员进行理论及操作培训并考核，使我院护理人员操作水平得到了进一步提高。

2、为提高护理人员的素质，优化护理队伍，选派3名护理人员外出进修培训。

3、全院护理人员积极参加我院的继续教育。护理查房每月1次，业务查房学习每月1次，鼓励护理人员发表科研论文。

4、规范教学，加强对护校实习生的带教工作。制定了实习生管理制度，有资质的老师带教并有护士长进行出科考核，前进的道路上有桂冠，也有荆棘。作为开拓者，矗立在历史潮头，我们只能以此为契机，乘势而上，以“科学、严谨、求实、创新”的态度，去迎接挑战，我相信我们那会做好这一切的，因为我们医院护理部一直在努力，一直在不断的进步中！

## 财务年终工作总结报告篇三

回顾20xx年，自觉加强理论学习，党的十六大报告及十六届六中全会精神，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平，遵纪守法，努力工作，认真完成上级交给的各项工作任务，在领导、同事们的关心、帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。现总结如下：

在政治思想上，观点和方法论，运用辩证唯物主义与历史唯物主义去分析和观察事物，明辨是非、坚持真理，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并以此来指导自己的学习、工作和生活实践，热爱祖国，拥护中国共产党的领导，拥护改革开放，认真贯彻执行党在农村的各项路线、方针及政策。

在工作中，我遵纪守法、认真负责，及时完成各项工作任务。作为财政会计人员，首先确保自己的业务工作按时保质保量完成，严格遵守财经纪律，认真规范会计核算工作。20xx年，在乡党委政府和县财政局的领导下，我和财政所其他同志一起，按时保质地完成了粮食直补、退耕还林、低保、五保、优抚等的兑现工作，使对象户能及时享受到中央的各项扶助政策，感受到党的温暖。除业务工作外，我还负责xx村的驻村工作，在这一年中先后配合村两委成功调解了5起民事纠纷，确保了全村的社会稳定。

在工作之余，我也不忘学习，作为一名业务人员，必须提高自身业务素质，为适应时代发展的要求，我参加了党校在职本科班的学习，现已结业证5科，在财政局的安排下，今年我参加了三次业务培训，使我对财政业务知识有了更多的理解，为将来的工作打下了坚实的基础。在业务学习的同时，我还积极参加乡党委政府组织的政治学习，认真领悟了党在农村的有关政策精神，使我坚定了正确的人生观、和价值观。

以上成绩的取得是领导的关心和同事们帮助的结果，在肯定成绩的同时，我还存在一些不足，如业务知识不够全面，工

作经验不足，协调能力差，办事急于求成等。

在今后的工作中，我会取长补短，认真学习，在乡党委政府和财政局的领导下，努力工作，自我完善，力争成为一名优秀的基层公务员！

## 财务年终工作总结报告篇四

新的一年即将到来，在曩昔一年的光阴里，在领导的率领下，我认真完成了每一份工作。记得达尔文曾经说过：“完成工作的措施是爱惜每一分钟”。我想我应该做到了，我对待每一分钟都像对待金钱一样。这样认真的精神同样也使得我在工作中认真完成。当然这确定少不了领导的带动和表率。领导的一丝不苟精神使得我学习到了许多。对待工作就像对待本身的朋友一样，你支付的多，获得的回报就多。所以我希望把我一年的成经验。来匆匆使我在新的一年更好的完成工作。现将我的工作总结如下：

自今年3月份进入本公司以来，在办公室担负文员工作。9月份时，因仓库没人治理，便调到仓库负责仓库治理工作。刚进仓库的时候对业务不太熟，在此期间，我尽力适应新的工作情况和工作岗位，客气学习，笃志工作，履行职责，较好地完成了各项工作任务。

我是首次打仗仓库治理工作和对账工作，为了尽快适应新的工作岗位和工作情况，我自觉增强学习，客气求教，赅续理清工作思路，总结工作措施，在领导和同事的赞助指导下，我渐渐摸清了工作中的基础环境，把握住了工作重点和难点。颠末一段光阴的尽力，现已基础胜任本职工作。

从十月份以来，逐步针对各类车型的配件树立起手工保管账册和电子账册。基于这项工作的完成，在冲压车间和采购部同事的帮忙下，基础上杜绝了断货与积压货色的现象。同时由于仓库的账目日益完善清晰，更好的支持财务部门的工作。

认真过细的做好各类车型配件的入库出库工作，依据各类车型进行归类摆放，打消了仓库混乱不堪的状况。在改良仓库情况的同时也为后续库存统计工作奠定了根基。保持清洁划一的库容库貌成为仓库治理的一个耐久根基工作。

颠末四个月的打仗，对这项工作的流程已经较为熟悉，可以或许严格依照公司的制度规定完成每月的对账工作，包管各项数据精确无误，与财务部门做好对接手续。

1、由于刚接手工作不到一年，许多地方了解不敷深入过细，必要继承尽力。

2、车型种类繁多，对各类车型宏不雅上把握对照容易，微不雅控制还需下鼎力气。

3、在进货量和配货量都较大的环境下，仓库容易暂时性呈现空间不够、货物对照拥挤现象。

1、继承增强学习，加强对本职工作的了解，立异工作措施，进步工作效益，更好的完成各项工作任务。

2、管好账目，在电子帐的共同下，精确把握库存和进货配货环境。加倍全面的了解商品明细。

3、坚持按期整理仓库，实时处置惩罚废旧杂物，进步仓库的应用率，避免在进货配货高峰期仓库重要现象。

4、认真完成领导支配的其他工作。

## 财务年终工作总结报告篇五

我是去年的12月份来到xx公司的，在随后的三个月里，我荣幸的成为了一名保安。在担任保安的那段时间里，我努力工作，刻苦学习，很快的就明白了担任队长应该具有怎样的职

责。现在，我就对过去的一段工作时间做下总结：

1、保安队伍的组建，入职条件必须是政治合格，无犯罪记录，诚实、守信，要具备爱岗敬业精神，服务和服从意识要强。入职前要通过试用期，确保每位保安员符合公司的要求，现有保安14人，7人是退伍军人，7人是有责任心的青年，是一支比较有进取心、有凝聚力的队伍。

2、对新入职保安员进行专业知识培训以防火、防盗、防破坏为重点，突发性事件的处理，应急能力的培训。经试用合格后上岗，保证工作正常开展。

3、加强工作职责的`培训和提升，服务礼仪的培训，礼貌值班、文明接待来访人员。在公司规章制度范围内，尽量为来访人员提供便利，加强语言沟通能力的培训，培养提升服务的价值观，树立良好的服务形象。

4、在节日、庆典活动中，协作办公室做好了后勤保障工作，会场的布置，和现场保卫工作，礼仪服务善始善终。并受到公司领导的好评，通过在日常巡查工作中，定时定点巡查、消除了安全隐患，确保无损坏和盗窃事件发生。

1、工作的规范有序、卓有成效的关键是靠科学适用的制度作保证，“不以规矩，不成方圆。自升任队长后，我对值班、交接班、学习、训练等方面都出台了一整套严格、实用的制度，对团队实行准军事化管理，用制度来规范大家的行为，用制度来保证工作任务的完成。

2、制定、建立健全保安队各项任务、保安工作守则，各岗位职责、会议制度、培训制度、查岗巡查制度、奖罚制度、工作请示汇报制度、人员车辆物品出入检查登记制度，并一一完善存档，以敏捷快速反应来推动安全，通过这些制度进一步完善、落实，使我们提升服务形象，用更专业、更敬业的态度赢得领导及员工对保安工作的支持和信任，并随机抽查

保安各岗来保障制度落实。

3、并配合公安局制定并完善了有市局统一制定的：名为“管辖单位监管系统的一个软件，资料定时更新，通过系统，可以优先的查阅个公司安保人员的一切个人信息，为安保工作提供了很大的帮助。

自公司会展中心落成后，首先迎来的是xxx红歌比赛，第xx届山煤趣味运动会及山煤集团xxx表彰大会，在活动期间，我们既是参赛方，又是主办方，既要参加比赛还不能丢掉接待工作，一共42个兄弟公司，人多，车多，又是第一次举行类似活动，活动前都做了详细的准备工作，保卫，消防，车辆的进出，形式路线，还有一些突发事件的应急准备，可以说是任务繁重。保卫科全体人员在活动期间一直是全员在位，任劳任怨，比赛工作两不误，在确保工作的情况下，并取得了优异的成绩，获得了公司领导的好评。

1、消防工作一直是安全工作的重中之重，全公司紧紧围绕“安全第一，预防为主”的安全生产方针，按照“谁主管，谁负责”的原则，强化了消防安全工作的管理，加大宣传力度，全面提高了广大干部职工的消防安全意识，使公司的消防安全工作落到了实处。

2、自年初起，公司先后两次共五名保安人员参加了有山西省消防总队组织消防管理人培训，回来后对消防工作有了很大的提升，加强了公司的相仿安全工作。并且全体人员都参加了，有经济开发区消防大队在我公司举行的消防知识培训，增加了全体人员的消防意识与实际操作应急能力。通过培训和演练，有效地提高员工防患意识和应急、自救、逃生的能力，为现实生命安全提供了保障。

3、自接到有消防总队下发的建设“四个能力的防火墙工程后，积极完善消防资料，健全职责，明确责任，切实从基础抓起，员工培训，学习，值班记录，制度上墙，日常的维护，检测，

保养，消防演练，应对消防上级领导的检查，并取得了，消防安全两企业的称号，并在由经济开发区消防大队举行的消防知识竞赛和技能大比武中，取得了不错的成绩，得到了上级领导的认可。

回顾过去，把握未来，在新的一年里，我将更加努力，更加刻苦，为做好安保工作而奋斗。

## 财务年终工作总结报告篇六

20xx年xx月xx日，xx物业进驻xx前湖校区，这一学年来，我全体员工团结一心，艰苦奋斗，勇于拼搏，不断创新，进一步完善和改善了公司的管理和服务质量，取得了可喜的成绩：组建了一支优秀的物业管理团队，创立了一种科学的管理模式和先进的管理理念、管理方法，以及严格的质量标准和工作程序。构成了服务与管理相结合的专业分工体系。一年以来，我们紧紧围绕战略规划、品牌建设、内部管理、信息沟通、服务绩效来展开一系列的工作。

对物业管理的理念进行战略性的转变。

天健物业自成立以来，管理理念经历了从“管理型”到“服务型”的深刻转变，抛弃了过去以管理者自居的姿态，倡导了“服务育人，业主至上”的全新服务理念。天健物业在发展过程中即使遭遇到了内外环境的严重挑战，但为业主、使用人服务的理念也一向在沿伸，同时也得到了广泛的好评。但公司管理层并没有满足可喜成绩的取得，而是以进取的态度正视在服务过程中存在的服务专业性不强，服务内涵不深，员工待遇过低以及成本过高等问题。今年开始，公司便审时度势，着手狠抓安全防范、环境卫生和维修事宜，劲拼品牌建设，提高公司的运作效率和竞争力。

品牌，以高质量为坚实的基础，本公司把如何提高物业管理服务的质量作为公司经营的首选目标。

### (一) 贯彻按iso体系的有效动作。

公司成立之初便做好了质量的策划，明确公司的质量目标、要求，以及所想到达的目标，以最适宜的服务质量去满足业主及使用人的需要。一年来，公司始终把经过iso9000和iso14000的审核为奋斗目标，同时也进一步向业主及使用人展示了公司相关方面优质服务的形象。

### (二) 构成以客户满意为中心的质量体系。

自公司进驻开始，一向把“客户满意，业主至上”作为工作的中心，进一步确定了公司以业主为中心的经营服务理念，今后公司将继续贯彻实施和改善服务质量，提高服务绩效。

### (三) 建立天健物业零缺陷的目标。

公司成立之后，经过反复讨论和研讨，认为要想做的独特，就须把工作做到零缺陷：服务零缺陷。操作零缺陷。设备零故障。安全零隐患的四零缺陷。明确了业主不总是对的，但永远是最重要的客户需求，充分做好到达需求的各种准备，进取预防可能发生的问题。

### (一) 人力资源。

人力资源是公司发展的重要保证。进驻之初，因处地特殊，故人员素质偏低。但今年年初，为了提高公司的竞争力，我公司进取开展员工知识培训，使员工成为“一专多能”且到达了显著的效果。员工培训包括：企业文化培训，专业技术培训等，异常是对管理层进行的物业管理资格考评培训和保安队伍的消防知识培训以及专业知识培训。经过培训，提高了员工的综合素质，改善了员工的工作态度，激发员工团结合作，大大提高了服务质量。

目前，公司内部已经建成了较为完善的人力资源储备，专业

本事，综合本事出众的专业人才。能出谋划策的企业策划人员等，给公司的发展供给了广阔的空间。

## (二) 规章制度。

入驻之初，因公司刚建立，一系列的制度及考核都是空白的，这给员工的工作带来了很大的不便。按照“以法为据，有约可依”的原则，我公司迅速出台了一系列规章制度。包括：各岗位人员职责，管理制度及各岗位工作人员考核办法。制度的出台明确了职责，分清了权限，也给公司员工的日常工作指明了方向，供给了依据。

## (三) 维修方面。

去年学生入住之初，因赶工期，四栋学生公寓可谓是以超常规的速度建成的，而快速度建成的房子却导致了接管后艰难的维修工作。从去年至今，我技术维修部共计收到师生报修单4200多份，。可因去年维修力量过弱，且设备设施还在保修期内，故多数单子未能修好。直至今年初，我公司一口气增加了三倍的维修人员，不分日夜的维修，同时又加大对厂家的催修力度，迅速的解决了原有的存在的问题。现我处已承诺做到“小修可是夜，大修可是三”的服务承诺，可因各种设施仍然在保修期，致使好多维修事项我公司仍无法完成。但我公司还是竭尽所能去维修，异常是公寓内寝室之间电线错乱的问题，在催修厂家无效的情景下，我公司维修人员用六天六夜时间全部调好，用实际行动解决了师生的怨言。近日，我公司又一口气换下了四栋公寓20xx多盏灯泡以及300多个水龙头和几十个冲水阀，使公寓内的配套设施的维修完好率到达了98%以上。

## (四) 保安方面。

素质过低，专业知识不足等。为此我公司于今年年初进行了一场保安大革新。首先，实行淘汰制，淘汰了十多位原有的

保安。其次增加配套设施，购置保安服装。工作的革新使我保安的外在形象上了一个新台阶。

2、保安工作始终贯彻校领导的外松内紧的方针。因学校处地的时间、环境比较异常。我公司严格实行来访人员登记制以及凭证出入制。从去年至今，我公司共登记来访人员50000多人次，确保了学生公寓的安全。

3、在自身管理方面，我公司保安坚持一天一小会，一周一大会，进行交流与检讨。同时，开展专业知识培训。从去年至今，共进行了六次专业知识培训，二次消防知识学习以及一个多月的军事训练。同时实行严格的保安考核办法和工作流程，以及不计名的考评制。奖励优秀队员，扣罚表现较差的队员。

4、在外来人员管理方面，我保安部严格控制外来流动人员，一律实行来访人员登记和扣押有效证件制，且进行不定期的巡逻，确保了公寓内学生生命财产的安全。同时因建设初期的施工较多，我们对违章搭建也进行了处理，规范和控制在访车辆，创造了一个安全、安静、优雅的学生公寓环境。

#### (五) 保洁方面。

1、我公司保洁部基本上能完成公司交给的任务，认真遵守公司和管理处的各项规章制度，严格执行清洁工作规程，全天候清扫公寓大厅、卫生间、走廊等。全天候清擦垃圾箱、扶手、门等，及时清理垃圾，创造了一个干净的居住环境。

2、我保洁部实行严格的考核办法，采用师生监督制和打分制，每月实行四次，确保工作的力度。同时实行互监制，即保安人员监督保洁人员的工作力度，保洁人员也监督保安的工作状态。使双方得以互相制约，互相鼓励。也取得了显著的效果。。

## (六) 其它方面。

从去年至今，我处共捡到手机两部，钱包9个，现金1000多元，学校卡200多张以及很多的衣服和鞋子。得到了师生的一致好评。同时，我公司又实行便民服务，供给打气筒，免费让学生打气，免费，8次送生病的学生去医院看病，10余次为学生爬窗户开门等。

一年来，我公司的信息沟通经历了从空白到完善的大飞跃。我公司目前有以下渠道与师生进行有效的沟通：

- 1、在每栋设立意见箱，让师生对我们工作或态度有意见可提。
- 2、发放意见征求表，我们给学校的有关机构发放意见征求表，让他们对我们的工作进行监督和指导。
- 3、召开学生座谈会，从去年至今，我公司共计召开了六次学生座谈会，从中我们得到了宝贵的意见和提议。今后，我公司还将继续召开此种会议。
- 4、公布投诉电话，如果师生对我公司的员工有什么不满意能够直接拨打电话向我管理处投诉，我们力求给师生一个满意的答复。
- 5、设立回访制，坚决实行回访时间不超过24小时。
- 6、建立面谈投诉制，师生如有什么不满意可直接向我管理部面谈投诉，我管理部将会在第一时间给师生答复，且答复时间不超过12小时。

一向以来，我公司秉承“客户是上帝”“业主至上”的原则，立足“一切为了您，为了您的一切”，实行微笑服务。力求您的事就是我们的事，您的小事就是我们的大事，您的满意是我们永远的追求。尽忠尽职，服务师生。

我们明白，虽然在这一年里我们取得了显著的成绩，但我们也深刻的认识到我们的不足，公司专业性不强、单一的经营方式、过高的成本将是我公司致命的弱点和缺陷。但我们也明白，这也是我们奋斗的起点，在新的一学新里，我们将经过吸取教训、总结经验、借鉴学习的方法提高自我的专业水平，提升物业管理的品位，满足业主及使用人的要求，实现天健物业的腾飞。

## 财务年终工作总结报告篇七

在xx敬老院工作xx年多了，回想刚来报到时的自己，同现在的我比起来判若两人。一样的是我的满怀激情，不一样的`是多了几分成熟；一样的是规划整洁的院舍，不一样的是多了几分熟悉；一样的是勤劳朴实奋发向上的院民，不一样的是认可了我的存在。但是那为建设模范敬老院奉献自己的心未变，那全身心的投身于敬老事业工作当中的心不移。这一年中，我在领导的关心、培养下，静下心来工作，自觉加强理论学习，刻苦钻研业务知识，努力提高理论知识和业务工作水平。遵纪守法，努力开展工作，认真完成领导交办的各项工作任务，在同事的关心、支持和帮助下，思想、学习和工作等方面取得了新的进步。并且坚持不断的去学习、锻炼、充实、提升。从实践中吸取经验，从基层工作中了解民情，从优秀干部身上学习领导艺术。不断摸索敬老院工作的特点，不断提升为人处事的能力，不断创新服务群众的载体。充分发挥自己的优势，全身心的投身于敬老院工作当中。现将这一年来的工作总结如下，请组织和领导给予批评指正。

坚持以人为本，注重从完善制度入手，努力实现以制管院。先后参与制定了工作人员岗位目标责任制，卫生检查制度，“五好院民评比制度”、“文明院民小组”评比制度、卫生房间评比制度、院民内务整理十项规范、院民外出请销假制度、安全值班制度、五保对象入住敬老院登记建档制度、分级护理制度、管理人员例会制度等。协助院领导通过抓制度落实，有效提高了院民的综合素质，理顺了院务管理秩序。

一是组织安排医务人员定期为老人检查身体(甲肝、乙肝和心脏病等)，专门为老人购置了一台电子血压脉搏测量计，每天对老人的血压、脉搏进行日查，对预防各类疾病复发，及各类疾病的早发现早治疗工作奠定了基础，并建立了个人健康档案。

二是定期为老人配发相应的生活用品，如袜子、裤头、背心、内外单、棉衣裤以及牙膏、牙刷、毛巾、卫生纸等。

三是及时督促老人刷牙、洗脸、洗手、洗脚、梳头、整理床单、床铺，保证了室内卫生和个人卫生清洁。

四是组织其他人员帮助残疾老人打扫、清理桌面、窗台、地面等卫生，为老人清洗衣服，床单、枕巾、被套，洗涮碗筷。

五是老人订置文化娱乐用品，如书籍、报刊、笔墨纸砚、象棋、麻将、扑克牌等，丰富了老人的日常生活，同时积极组织老人参加义务劳动，整理花园、清除杂草、修剪花草树木等，通过劳动教育增加了老人间的凝聚力。

六是手把手教老人正确使用配置用品，如彩电、水冲蹲、坐式卫生间等生活用品设施。

七是为老人提供可口便于消化的饭、菜、点心、茶水，营养合理搭配，饭菜力争天天不重。

八是积极开展卫生先进评选活动，并组织了一系列全员参与的卫生活动，打扫卫生不留死角，保证了单位办公场所、老人寝室、环境卫生的清洁，开展了灭“四害”活动、“戒烟从我做起”活动等，现有xx个老人成功戒烟。

### 三、生产经营工作b

在全力做好服务的基础上，根据敬老院拥有耕地xx余亩，蔬

菜大棚xx座，牛羊猪舍xx栋的实际状况，我们积极探索适合项目，并组织全体具有劳动力的院民大力开展种养殖业生产活动。坚持走不等不靠、积极创收、以副养院的发展经营路子。经过xx年多的发展，我院已发展种植各类农作物xx余种，茄子、辣椒、土豆等不仅实现了自给自足，还盈余出来向市场出售，给敬老院带来了可观的经济效益。在抓种植的同时，也着手开发养殖项目。通过自繁自养、逐年扩大猪、羊等家畜养殖。目前生猪存栏可达xx头，羊可达xx只，每月和逢年过节杀猪宰羊，提高老人生活质量，同种植业一样不仅能自给自足，年底还有多余的向外出售。就种养殖项目年收入可达xx万元。有效地资补院内老人的生活，使老人的生活水平和生活环境明显得到改善。

1、定期组织工勤人员学习报刊杂志，推崇敬业、奉献、孝亲敬老精神。工勤人员实行倒班制，保证一天xx小时不离人，没有完整的过双休日、法定节假日，立足本职、兢兢业业，以肃州区民政大局为重任劳任怨的工作。

2、组织老人召开xx学习例会，学文件，学报刊杂志里的文章，充分发挥老年自治委员会的作用，总结生活中存在的问题，通过学习端正了个别老人的世界观、人生观、价值观。

3、为了使老人在敬老院过上一个幸福祥和的春节，我们敬老院购置了丰富的年货，给每人发了xx元压岁钱，评选表彰了模范老人、劳动先进个人、卫生先进个人、通过评选表彰先进，在敬老院老人间掀起了学先进赶先进的局面。

在全面圆满完成本职工作的同时，还积极参与各级领导及其它部门安排的各项其它工作，加深了与其它部门的联系，增进了彼此之间的了解。为今后的相互合作奠定了基础。

20xx年，在做好本职工作的同时，我将从以下几个方面来提升自己的个人能力：

(1) 树立良好的工作心态，思想上严格要求自己，严格遵守本院的各项规章制度。工作不论大小，认真对待，尽自己的最大努力去完成每一项任务。

(2) 工作中，向书本学习，向周围的领导学习，向同事学习，不断积累工作经验。

(3) 利用业余时间学习与行政管理相关的知识。

(4) 注重与领导、同事之间的交流，同大家一起创造融洽、积极向上的工作氛围。