

2023年纳税情况自查报告表的调账记录(优质5篇)

在现在社会，报告的用途越来越大，要注意报告在写作时具有一定的格式。那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

纳税情况自查报告表的调账记录篇一

xx市国家税务局稽查局：

根据xx市国税稽通(20xx)445号通知书要求，我公司对20xx年度至20xx年度三年的增值税缴纳情况进行了自查，现将自查情况汇报如下：

一、企业基本情况

xx县xx煤业有限公司成立于二0xx年十月，经营地址[]xx县茅坪场镇白云村二组；法定代表人[]xxx；注册资本：390万元；公司类型：有限责任公司；经营范围：煤矿投资，农副产品购销，煤炭开采、销售；增值税一般纳税人，税务登记证号[]42052588xxxxxxxx[]

公司年设计生产能力20万吨，职工300人，连续五年来被xx县人民政府授予“先进纳税单位”称号，成为xx县地方经济发展的龙头企业，为xx县税收发展做出了巨大的贡献。

公司主营煤炭开采、销售业务，兼营煤炭购销业务；增值税由xx县国家税务局征收，企业所得税由xx县地方税务局征收。销售方式为坑口交货，结算方式为现金或银行转账，运输费及杂费由购货方负担，增值税税率20xx年-20xx年

为xx%□20xx年为17%，进项税主要为火工品、电力、柴油、备品配件、坑木、轨道等□xx年起机器设备等固定资产纳入抵扣范围。

公司自成立以来，严格按《税收征管法》、《增值税暂行条例》办理涉税业务。已通过宜昌市国税稽查局检查□xx□xx年也经过xx县国税稽查局检查，除因政策理解不透、操作不当等原因造成少缴部分税款以外，无重大偷逃国家税款行为，能取得这种优异成绩的主要原因是xx县国税局对企业的精心辅导和精细管理！

二、税金缴纳情况：

1□20xx年度纳税情况：

吨，当年生产原煤184679.88吨，外购原煤32904.42吨，共销售原煤218311.28吨，实现销售收入49849498.43元，销项税额6480434.72元，进项税额1906922.60元，元。其中自产原煤增值税负担率为9.57%，外购原煤增值税负担率为7.20%。

当年根据xx县国税局《关于对全县煤炭行业税收征管情况进行集中巡查的通知》精神，公司虚心接受检查，对发出商品等财务处理不当行为及时进行了更正，并足额缴纳了税金□20xx年1月17日□xx县国税稽查局对我公司20xx年1月1日至20xx年xx月31日的的纳税情况进行了检查，并下达了税务行政处罚决定书“远国税稽罚(20xx)2号”文件，对公司未按规定设置账簿行为处以20xx元的罚款，该罚款于20xx年1月18日上交。

2□20xx年度纳税情况：

20xx年度共生产原煤2xx272吨，外购原煤470xx.34吨，吨，实现销售收入79904230.43元，销项税额xx387549.96元，进

项税额2768685.76元，缴纳增值税7618864.20元，%，外购原煤增值税税负率为6.84%。

20xx年xx月，根据xx县国税局关于加强煤炭行业税收管理的要求，公司在国税局的辅导下，通过自查的方式，补缴增值税2xx687.66元，加收滞纳金2339.56元，于20xx年11月6日上缴入库。

3□20xx年度纳税情况

20xx年度共生产原煤175365吨，外购原煤25866.91吨，销售原煤20xxxx.54吨，实现销售收入52625469.36元，销项税额8946329.85元，进项税额30498xx.96元，其中生产设备抵扣进项税489155.15元，应缴纳增值税款5896520.89元，实际入库6876334.67元。其中自产原煤增值税税负率xx.57%□外购原煤增值随税负率2.46%。

20xx年3月，为提高纳税人税法遵从度，共同打造良好的税收环境□xx县国税局与我公司签订“纳税责任书”，征纳双方严格按照责任书规定的基本要求、基本职责、国税机关承诺事项执行。

根据责任书的职责，我公司对20xx年度增值税纳税情况进行自查，在自查过程中：发现20xx年7月16日支付汽车检修费9604.69元系维修鄂e6a363号小轿车费用，该小车不属于本公司固定资产，该费用不应该由本公司负担，元应予冲回，进项税额xx95.55应予以转出。

以上是我公司20xx至20xx年度自查情况，现上报贵局，在今后的工作中，我们一定按照《会计法》、《税收征管法》的规定办事、建立健全会计制度，完善财务体系，争做纳税先进单位！

纳税情况自查报告表的调账记录篇二

xxx公司xx年10月成立，隶属于xxx集团，毗邻风景秀丽的，其前身为，注册资金20xx万元。纳税人识别号：；法定代表人：；财务负责人：，联系电话：。中心主营业务有：。根据贵局检查安排意见，我们重点对本公司20xx年x-x月份的纳税情况进行了自查，自查结果为：

本公司20xx年x-x月份实现收入元，本年产生利润为元。我公司为xxxxx行业，地方税务局应缴纳的税种为城市维护建设税、代扣职工个人所得税以及企业所得税。截止20xx年x月纳税申报前本年我公司应交纳城市维护建设税元实交元；应交个人所得税元实交元，其中达到纳税标准的人员人；应交企业所得税元实交元；教育费及附加应交元实交元；水利基金应交元实交元；地方教育费附加应交元实交元。

受市场影响，原材料价格普遍较高，使成本提高，利润较低。税务自查无异常。

20xx年xx月xx日

纳税情况自查报告表的调账记录篇三

就是将税务机关认为可能有问题的事项，用书面文字给予解释说明。一般只要简单的介绍一下相关情况，更类似于情况说明。一般税务应该给你发一个正式的函，具体说明你要自查的问题，然后规定你交自查报告的具体日期。有的时候他们比较懒或认为不存在严重的问题，就口头通知你写个自查报告就可以。大概的格式：

“自查报告”第一行居中，然后第二行开始：列明他让你自查的问题；然后简单解释(千万不要太多字)

然后右下角写你公司名称，日期然后加盖公章。

如果是税务局发的函，还要在那个上面签字，证明你在规定日期内交了自查报告，如果税务认可了就基本没有事情了，如果他认为你的自查报告不合理，则会到贵公司进行查账。

不同行业的税负不一样，商业和工业的税负不一样。根据行业特点和企业经营情况进行解释。比如商业企业税负低，主要原因有：行业利润较低（是钢材等利润较低的批发企业），库存商品多，截止到某月底现有留抵税金多少钱，为什么库存多等原因。具体写法：

第二部分，税负的原因：前三个月收入，税金，税负。具体根据企业情况，解释税负的原因：

- 1、行业特点；
- 2、销售分淡季旺季，全年收入税负不低。
- 3、签定大笔供货合同，需要准备库存。
- 4、受市场影响，销售不旺，产品积压等等，都是企业税负抵的原因。

第三部分：如果解决税负低的情况：扩大销售，提高产品质量；减少库存等等。以上解释一定注意要根据企业的实际情况和经营特点，千万不要为了解释而解释，如果书面解释不通就很有可能会被税务机关稽查部门进一步检查！

纳税情况自查报告表的调账记录篇四

按照市局关于20xx年度税收票证检查的工作部署，结合我纳税服务中心票证管理的实际情况，抽出吕善彪、孟祥臻、陈霞三名工作人员组成检查小组，对20xx年度管票、用票情况

进行了认真全面地检查，现将自查情况报告如下：

（一）未装订汇总凭证单□20xx年16月份除车购税票有税收（汇总专用）缴款书装订外，税收小额完税证、税收罚款收据、行政性收费专用收据等都没有装订汇总凭证单。没有汇总凭证单不能一目了然了解每旬税款报解的数字，只能通过每张税票相加掌握相关收入进度□20xx年7月2729日，省局收入核算处黄雄副处长带队来我局，对20xx年度税收票证和税收报解入库进行专项检查。在对我纳税服务中心20xx年16月份税收票证的检查中，也指出了税票未装订汇总凭证单这一问题。

（二）未按规定填开税票。

20xx年1月份情况：

□3□20xx年1月25日彭瑾开具税收小额完税证1套，增值税税种，税票面字体重叠变粗，应作废未作废。

20xx年2月份情况：

□2□20xx年2月1日彭瑾开具税收小额完税凭证1套，增值税税种，税票面字体重叠变粗，应作废未作废。

（一）在税收票证领发以及保管方面，要严格执行领发制度，做到交接手续齐全、严密，票证使用人员及代征、代扣单位在领取票证时，必须由领、发双方共同清点领、发数量和号码，双方清点无误后，领、发双方交换“票款结报手册”互为对方登记领、发票证种类、数量、字轨号码及领发时间，然后在手册上双方共同签章。

（二）在票证使用方面，严格执行票证填开“十不准”规定，做到专票专用，先领先用，顺序填开。多联式票证要一次全份复写或打印，各栏目要填写齐全，字迹端正清晰，不能漏

填、简写、省略、涂改、挖补。各种章戳加盖齐全。

（三）在票证审核方面，要始终坚持“三级”审核制度，做到了按月、按季进行票证盘点、盘库以及票证日常检查。能按票证装订程序及时将各类票证整理归档，按要求及时装订归档，并要装订汇总凭证单。各类票证报表报送及时。

（四）在税款缴库的及时性和安全性方面，必须认真执行国家税务总局制定的各项税收票证管理办法和规定，不得逾期结报、延期缴库，不得违规开设税款过度帐户或将税款存入其他帐户，尤其要加强税收票证结报缴销环节的审核，保证结报的税款和实际征收的税款相一致，登记销号的'税票和实际结报的税票吻合，保证填用的税收票证符合税收票证填用要求和税收会计原始凭证填制要求。

纳税情况自查报告表的调账记录篇五

报送时间□20xx年 06月 14 日

图片已关闭显示，

图片已关闭显示，

纳税人（公章）：

法人代表签章：

经办人：

填写说明：

- 1、本文书适用于纳税人对纳税义务执行情况自查时填用。
- 2、纳税人名称：填写税务登记证上的纳税人名称。

- 3、纳税人识别号：填写税务登记证上的纳税人识别号。
- 4、法人代表：填写法人代表名称。
- 5、办税人员：填写办税人员名称。
- 6、自查类型：纳税评估自查、预警比对自查、补提税金自查、两税比对自查、专项检查自查、其他自查。
- 7、自查情况报告：填写自查情况，可以添加附页。
- 8、自查应补税情况：填写自查应补税情况。主要包括：税种名称、征收品目、自查补缴税款所属期限、应补缴税款的金额。
- 9、调帐记录：填写自查问题帐簿调整情况。
- 10、此报告一式三份，税务机关两份，纳税人留存一份。
- 11、此报告请于 年 月 日前报送至邹平县地方税务局稽查局综合科。