

# 机修工年终个人工作总结做的不足(大全9篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇一

房地产销售工作总结不足之处

党建工作开展情况总结

警察个人工作总结2021

后勤工作总结和工作计划

个人工作总结的不足1

在这一年还留给我一些缺点和不足。

首先，在思想上，与新时期党员的标准之间还存在有一定的差距。还需要进一步加强思想政治学习，深入领会，并坚持作到身体力行。以更加饱满的学习热情，以更加积极的精神面貌，开展工作学习；还需要进一步加大对思想政治理论的学习，不断提高个人的思想理论水平。不断加强对人生观、世界观、价值观的改造，争取成为一名优秀的共产党员。

其次是工作能力还有待进一步的提高。这也是我的近期目标和努力方向。通过多参加各种学习活动，我想会有明显的改

善，这也能增加自己的群众基础，更广泛地投身到工作中，坚定为人民服务的决心。

最后，今后的生活和工作中，我要发挥带头作用，认真努力地完成自己的分内工作，注意生活中的细节继承发扬好习惯，坚决摒弃坏习惯。严格按照党员标准衡量自己，做好群众的思想工作、在向周围群众宣传党的路线、方针、政策，进一步提高自己的综合素质。

今后打算：

一是高度重视理论知识学习，不断坚定政治信念，进一步明确服务宗旨。积极参加机关组织的各项活动，提高自己的沟通能力，更希望能参加公司组织的每次培训。能针对自身工作特点，挤出时间学习有关文件、报告和业务书籍。时刻牢记全心全意为客户、为基层公司服务的宗旨，公道正派，坚持原则，忠实地做好本职工作。

二是统筹结合加强业务学习，不断提高工作能力，积极做好本职工作。学无止境，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种保险知识，并用于指导实践工作。“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能。积极利用参加培训班等机会聆听专家的指导，向专家请教学习，提高自己的业务能力。紧紧围绕本职工作的重点，积极学习有关经济、政治、科技、法律等最新知识，努力做到融汇贯通，联系实际。在实际工作中，把理论知识、业务知识和其它新鲜知识结合起来，开阔视野，拓宽思路，丰富自己，努力适应新形势、新任务对本职工作的要求。

三是勤于加实干，积极进取，努力取得工作实绩。认真做好本职工作和日常事务性工作，做到腿勤、口勤，手勤，协助领导建立健全各项制度，保持良好的工作秩序和工作环境，

使各项管理日趋正规化、规范化。来人接待、上下沟通、内外联系等各类工作努力做到不推诿、负责任。有句话叫态度决定一切，其实在工作中，态度决定工作质量、工作效率、工作完成率。没有事业心的人，将一事无成。才华和能力只有在脚踏实地的工作中才能充分施展，才能得到相应的回报，我们青年的一代是要充分发挥个人潜能，锐意进取才能真正实现个人的人生价值。

## 个人工作总结的不足2

### 一、 工作不足方面的具体表现：

- 1、存在懒惰思想，心浮气躁，不善开动脑筋
- 2, 执行公司安排照抄照搬，不会举一反三
- 3、汇报，处理问题，未能做到举一反三的解决问题，有时未能从根本上解决问题；
- 4、工作不认真，老是走神，开小差
- 5，工作上有拖拉现象，有时候以思考不周为由导致部分事情实施和执行时间推后和延迟
- 6, 工作形式化，太过于片面。有时只是为了应付而准备
- 8，工作中总习惯从坏处着想，缺乏敢于打破常规、风风火火、大胆开拓的勇气和魄力。
- 9, 不爱沟通，遇到问题很少主动去和同事或领导沟通
10. 冲劲有余，坚持不足，
- 11，对公司的规章制度没有严格遵守，放松了对自己的要求和标准。

## 二、改进措施：

1、从思想上清除懒的根源，强化自己的责任意识，改变工作观念。是不是工作观念上有问题，是不是有混的意思。杜绝“当一天和尚，撞一天钟”的思想。

3，工作中，积极主动的向领导请教遇到的问题，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际问题的方法及工作经验。通过多学、多问、多想来不断提高自己的实际工作能力。

4，日常工作中认真做好工作计划，思考周全，并严格按照计划执行，养成及时行动的习惯，提高工作效率和质量。

## 个人工作总结的不足3

在各项工作顺利开展的同时，我也认识到自己还有很多不足之处：

(3)缺乏工作经验，面对问题过于急躁，一心想干点事情，做点成绩，但缺少全盘筹划，工作不够谨慎周密，工作的方式方法也有待领导同事的进一步指导改进。

## 今后安排：

### 一、服从领导安排，认真履行本职工作

作为一个年轻人，首先我必须摆正自己的位置，清楚自己的优点和不足。通过这一年的监理业务理论和实践的感知，年月，我被调到\_\_市政监理部工作期间，在总监代表的指导和帮助下，我主要负责土建工程及监理部资料的收集整理工作，并对现场形成的签证及时进行工程量的确认。在滨海旅游起步区水泵站和滨海旅游区南部燃气站项目，在总监代表的指导和协助下，对各施工单位基础开挖标高及定位放线进行复核。工作期间，本着认真为建设单位热情服务，遵照监理合

同要求，严格按照监理规范及监理工作程序，履行监理职责。工作中，我以老前辈严谨负责的工作作风为标准，工作岗位上，我从不放松加强理论和实践的研习，严格要求自己，认真熟悉监理规范及监理职责，对“三控、三管、一协调”具体在现场如何落实监理程序，根据工程实施不同情况，积极主动为建设单位提出合理建议，让建设单位认可监理部的工作成果，使工程处于受控状态。我主要对现场实际情况及时了解，及时熟悉施工图纸和监理合同内容，掌握监理规划和监理细则。我积极思考本工程监理工作的重点和难点，面对重点，我和项目部同事齐心协力，认真审阅施工方案，每道工序施工前督促施工方做好施工技术交底，强化隐蔽工程质量控制力度，严防产生质量隐患。面对难点，除了及时查阅相关资料，并及时请教资深的专业技术人员，寻找解决问题的好办法。

在施工过程中，严格按照监理规范，监理合同内容，按照公司编制的质量控制办法，采用旁站、巡视、平行检验方式进行每道工序的过程控制。重点对施工方项目管理人员的质量和安全意识进行调查，加强监督施工单位的三检制度落实，对质量和安全意识不到位的施工管理人员加强说服，强化完善施工单位的质量管理体系。对现场存在的质量安全问题，调查研究施工方内部管理情况，找出问题的根源，并要求施工方积极主动采取有效解决办法，责任具体落实到每个人，并对出现的较大问题，全程跟踪监督施工方落实整改，达标后才算完毕，杜绝类似问题再次发生。通过将近两个多月坚持质量和安全不松懈的监督控制，我发现随着施工作业面的增加，进度的加快，监理工作量增加的同时，但现场实际控制效果仍有疏漏处。如模板安装局部尺寸偏差较大，。我作为土建工程主要责任人员，我想我不能不重视这些质量安全问题，作为监理人员，这是我必须要控制的范围，通过冷静思考，面对现场实际情况，我及时编制了关于落实施工方质量三检制度及监理报验程序的文件，经过总监代表的修改和认可，对施工方召开质量安全专题会议，就文件内容对施工方进行交底，再一次明确质量控制和安全控制的工作程序，

严格按程序办事，责任落实到人，进一步加强了施工方的质量和安全管理力度。在施工期间，质量和安全都处有效控制状态。

二、监理工作是行为成果，积极主动控制是监理人的执业灵魂

理人员应该好好反省自己，树立正确的监理工作态度，积极主动的运用自己专业技术及聪明才智，热情服务业主，科学公正的行使监理权利和义务，从自身做起，从每个项目监理部做起，为公司发展壮大奠定坚实的基础。

三、反省自身不足，加强监理业务学习，不断提高自身素质，努力做好监理工作在实施现场监理过程中，我发现自己对管理理论知识的掌握不够，最有效的管理是对人的管理，如何让工程处于受控状态，就是必须让具体实施施工管理的专业人员处于监管状态。那种任由施工单位自由式发挥的施工管理，监理人员形同虚设，到最后只能说明监理人员无能，最终造成建设单位不必要的损失。甚至出现难以预料的质量安全事故，所以，在今后的的工作中，我必须掌握一定的管理理论知识，灵活多变的处理实际问题，真正成为一个合格的监理人员。

个人工作总结的不足4

在工作中，我也很清楚自己还存在很多的不足与缺点，自我的总结和领导同志们的批评和指导，对我今后的提高是十分必要的，我的缺点与不足自己总结可有以下几点：

- 1、在工作过程中，缺乏大胆管理的主动性，今后我应加强学习不断提高自己的管理水平，工作中不断总结经验。
- 2、与同事交流少，关心同事不够。

具体表现：

(1)和同事们的联系不够，缺乏交流；

(2)工作中对同事们的关心不够。

我这方面的缺点，同志们曾给我指出过，所以我还需进一步努力改进。

回顾这一段时间的工作，我基本完成了本职工作，这与领导的支持和同事们的帮助是分不开的，以上是我对半年来思想、工作情况的总结，不全面和不准确的地方，请批评、指正。

个人工作总结的不足5

本年度中能够利用间隙时间加强学习，今年9月份参加了定额站组织的预算员业务学习及培训，及时掌握了定额及预决算方面的新规定。

我会把经手的每一笔工程量都尽可能的做得准确无误。

一、工作不足方面：

今年的工作虽然都能按要求完成，没有影响到其它科室的正常工作，但还是存在着不足。

1. 计划做得不是很到位，使我们的工作速度降低。

2. 思想解放的力度还不够大。工作争强当先的意识不强，与时俱进、开拓创新、更新观念、大胆工作的思想树立得不牢固，工作中没有新的亮点。

3. 学习积极性不足。在日常工作中总是有意无意地放松了自我学习，对学习“走过场”，流于形式，学习的自觉性、主动性不强；学习中满足于“蜻蜓点水”。

## 二、整改措施和努力方向

- 1、在以质量为前提的情况下，货比三家，直接降低药品价格。坚持“同等质量比价格，同等价格比质量，最大限度为公司节约成本”的工作原则。
- 2、对于非现款供货单位发货遵循少量多次的原则，充分利用供方信贷期。
- 3、发货方式尽量以送货上门为主，尽量减少物流费用。
- 4、降低现款供货，寻找新的供货来源。
- 5、稳定现有供应商，开发培养有潜力的供应商，为公司做大做强做好积极准备。
- 6  
、以遵循gsp为标准，力争更好的做好质管部和供应商之间的桥梁。
- 7、做好物价工作，多方采集消息，提高市场嗅觉能力。
- 8、贯彻公司宗旨，做好招投标工作，为占领更多的市场份额而积极努力。
- 9、对于周期性及流行性的疾病做好更加充份的准备。
- 10、继续做好销售内勤工作，仍然坚信一个出色的内勤是十个乃至更多优秀销售员的坚强后盾。

个人工作总结的不足

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇二

学校财务人员克服了始终牢记全校工作一盘棋，以年度工作目标为中心，通过群策群力，发挥财务人员的整体力量，全面完成了年度既定的工作目标，并在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等多方面取得了一定的工作成绩，受到学校领导和上级有关部门领导的充分肯定。现将学校财务总体工作总结如下：

### 一、资金筹措、内外协调

1. 学校财务人员对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。
2. 学校财务人员开源节流，较大地缓解了学校的资金压力，保证了学校正常教学工作的开展。
3. 在对外联系的过程中，财务人员坚持把学校利益放在首位，坚持维护学校的整体形象。以年初计划安排的经费为限，尽力使所花费的每一分钱都有回报为基本准绳，时时不忘宣传学校，为学校整体发展而尽最大努力。

### 二、财务会计核算

1. 精心设计会计核算体系，全面、真实、及时的提供财务会计信息，为领导决策等提供有用的决策信息。学校财务人员结合学校具体情况和年度财务工作目标，通过会议研讨、日常交流、向专家请教、向兄弟单位学习和再实践、再总结等多种形式，精心组织、设计学校的会计核算体系和会计信息报告系统。
2. 坚持会计创新，再创佳绩。积极适应财政、物价、工商、税务体系的要求，全面维护学校的整体利益，确保学校的利

益最大化，为学校节省大量资金流出，为学校发展提供了财务基础。

### 三、财务会计监督

1. 对学校每笔经济业务的合法性、合理性进行监督。严格按照有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情。进一步加强财务票据的管理，采取专人负责，日常工作中做好各种财政、税务票据的领用、核销、库存等的台账登记工作。每次都向领用人书面交待清楚各种票据的使用规定、注意事项等相关的事宜。及时核销各种票据，以确保学校的所有收入及时进行账务处理。坚持财务“收支两条线”，严格实物资产的入库手续，从源头做好学校的财务监督工作。

2. 对学校整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点，以保证学校财产不受侵害。

### 四、经费管理

(一) 预算内经费管理：预算内经费全部由财政拨款，主要用于职工工资、奖金、离退休费、医疗保险、住房公积金和公业务费等开支。主要通过以下工作来实现经费管理。1、及时足额发放职工工资、奖金、离退休费等；2、按期上交职工医疗保险金、住房公积金；3、公业务费开支严格执行校长“一支笔”审批，报销时必须凭原始凭证据实列报，不能以领代报或以借代报。手续不完善、票据不正规和非正常开支的费用，一律不予报销；4、采购、维修大额开支实行集体研究决定，并上报相关部门，完善控购手续后方可执行。

(二) 预算外经费管理：预算外经费主要用于学校办公开支。

(三) 往来款管理：往来款主要有书款、免费教科书款、特困生减免款、学生伤亡补助、住房公积金个人部分、医保个人部分、个别所得税、教学奖、单位及个人借款等。往来款一

律执行专款专用，绝不挪作它用。

## 五、工作设想

学校后勤工作尽管在会计核算、会计监督、会计报告、内外联系等许多方面取得了一定的实绩，但不足之处也有很多，需要改进的地方不少。

1. 在条件允许的情况下，增强学校财务计划执行情况的控制分析，努力加强学校的财务、会计核算等工作，将学校的财务基础进一步做实。
2. 从源头做好财务管理工作，为领导决策提供有用的决策信息。
3. 加强财务日常监督工作。从学校的每笔收支入手，严格执行国家相关的财经政策，保证学校财务工作的真实、完整，维护学校的整体利益。
4. 坚持财务厉行节约制度。按“以收定支、先收后支、收支略有节余”的原则控制、使用好学校有限的资金，使学校的每一分资金都发挥最大的财务效益。
5. 搞好日常的会计核算、会计监督、会计报告和其他相关财务管理信息的核算、监督、报告工作，并做好与税务、财政、物价等有关部门的联系、沟通工作。
6. 加强财务人员既当家又理财的财务意识，推动学校整体财务工作再上新台阶，为领导分忧、解难。

[]

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇三

为了改变自己目前的生活状态，现痛定思痛，在朋友们的帮助下总结个人身上的不足，归纳如下：

### 1、度量不够

个人缺点总结。

所以要能容忍别人的犯错。与别人很好的沟通，自己也不折磨自己，保持平常的心理。

### 2、思想和行为上太懒惰

明明下定决心要奋斗啦，可结果又是懒洋洋的`玩着电脑。

思想上的懒惰，它大大降低了自己的执行力，执行力直接影响执行结果的下降，甚至让一场费时费力的精心策划化为零！

### 3、自私，不顾及别人的感受

说实话，这一点自己在心理上是怎么也不愿接受的，也是最不愿意承认的一条，

工作总结范文《个人缺点总结》。发现自己错了，还错的很彻底：自己本意是为别人着想，竟让我自己执行成了逼迫别人去做什么的行为。

### 4、马虎不够细心

做事情老是丢三落四，忘记重要的东西，结果浪费了好多时间，让人家产生误会。

“亡羊补牢，为时未晚”只是在无法挽回的时候，才无奈得

使用的词，在这里也只能“无奈”的使用了，但愿“亡羊补牢，为时未晚”吧。

## 5、好冲动，不够稳重：

急于求成，往往是欲速则不达。

以前做事总是急的要命，不要命的去做，结果时常欲速不达，同时失去了信心，导致怀疑自己的能力，不敢在去做事。

经过分析，很多的事情不是一下就可以做到的，而且人的一生也不是一天就过完了，贵在坚持，不是一时之功。毛泽东：“学贵有恒，何必三更灯火五更鸡？”

## 6、精力涣散，不够专注。

注意力不集中，不成长时间的专注一件事，造成自己做事不够精，不够细。

最后，特别要感谢对我特别真诚的朋友们，坦诚的指出了我的诸多缺点。

通过近一段时间的工作，检讨本身，还存在很多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点扼要总结以下：

1、本身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。固然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的进步，但业务水平和工作经验与其它老同道比还是比较低。在平常工作中偏重于平常生产工作，也忽视了本身思想素质的进步，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺少开辟和主动精神，有时心浮气躁，急于求成安稳有余，创新不足；处理题目有时斟酌得还不够周到，心中想很多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏

处着想，缺少勇于打破常规、风风火火、大胆开辟的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。固然平时也比较重视学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论研究的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从本身动身，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，虽然也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的利用，在平常工作中，遇题目多查阅文献，熟习相干知识，从而进步自己解决实际题目的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力进步自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才华，进步驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，重视学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教碰到的题目，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际题目的方法及工作经验。通过量学、多问、多想来不断进步自己的实际工作能力。

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇四

悠悠六载，转瞬已往，抚今追昔，感慨万千，值此机会，总结自我，也希望领导老师能够更多了解自己。下面，我就从学习、工作、生活三个方面介绍一下自己过去六年的成绩、

不足及未来计划。

## 一、学习方面：成绩优异，逐步上升。

三百六十行，行行出状元，要想成为一行的状元，就必须务本——做好自己的本职工作。作为一名学生，学习文化知识便是自己必须认真对待的本职事务。回顾过往六年余的学习状况，整体上是令人满意的。本科期间，从大二开始，班级综合成绩约在班级前十名，获得过\*\*\*奖学金多次。自\*\*\*年9月进入华中师范大学读书以来，连续三年都荣获一等学业奖学金，其中考研成绩位列班级第，第一学年综合成绩班级第，第二学年综合成绩班级第。

俗话讲实践是检验真理的标准，倡导学以致用。作为一名中文系学生，我的“实践”主要集中在科研活动及文章写作方面。本科期间，我既有幸参加了件教授所主导的省部级科研项目”（读研之后更是荣幸参加了---教授主导的《---》编撰工作。此外，本科读书期间，我还参加两届大学生科研立项活动并分获三等奖和二等奖。我的科研能力与成果得到了相关刊物的认可，自2年以来，我在《--》、《---学》、《--》、《--》、-等刊物发表论文多篇。

当然，作为一个有志青年，不能因为取得一点点成绩就沾沾自喜，而是应该看到自身的不足与缺点以获得更大的成功。从学习成绩上来看，我在2学年即大一时学习一般，未能获得奖学金，而在2学年即研二阶段，虽然综合成绩排名班级第二，但仅以考试成绩而论则要稍逊。

有效的教学工作之路，从一开始就在较高水平上完成教学工作并做到逐年提高，坚决杜绝水平回落及工作质量下降的情况发生。

## 二、工作方面：成绩显著，兼有挫折。

马克思讲人是社会关系的总和。学生的社会关系主要集中为教师与同学两大方面，相应地，从事学生工作担任学生干部是协调处理两大社会关系的集中体现。总的来讲，在过往的六年学校生涯中，我大部分时间都担任过学生干部且取得一定成绩，赢得老师的信任与同学们的厚爱。

以本科期间为例，我因性格热情随和，做事热情主动，被同学们选为班长。在一年任期内，除做好班级日常工作之外，还组织班集体聚餐、旅游。同时兼任院学生会科技实践部干事，协助校院开展大学生三下乡实践与大学生科研立项活动。——。从2年秋进入华中师范大学学习以来，我担任过党支部宣传委员、党支部副书记、学生会文艺部部长共三个主要职务，工作期间积极努力，取得一系列成绩，被评为优秀研究生干部。

除学校学生工作之外，我还从事相关社会实践活动。2年夏，我曾组织——工作组前往家乡支教。2年秋以来，我在《——》报社做实习记者、编辑，在谋面教育机构担任——教师。

相对学习方面的不足而言，工作方面的不足与缺憾较大，可称之为个人成长过程中的小挫折。大学期间的学生工作主要集中于学年即大一期间，因未能协调好工作与学习的关系，我从大二开始将主要精力放在了学习与科研上面，仅于后来担任徒具虚名的心理委员一职。并且在担任班长与学生会干事期间，因个人工作思路、视野等原因，工作质量一般，成绩平平，无突出表现。进入研究生期间，初担任宣传委员，后因表现突出当选党支部副书记并被任命为文艺部副部长，同时兼任报社记者编辑与教师，身兼四职，分身乏术，因此，在文艺部相关工作与报社方面表现较平凡。

总而言之，从本科到硕士，在协调本职工作与校内外实践方面的能力得到了大幅度提高。但大学期间从热衷于校内外实践到热衷于学习科研，有做事未能善始善终的嫌疑，缺乏迎难而上气概，这一点尤其值得自己警醒与深思。硕士期间

兼职过多，有贪多之嫌，未能量力而行将各项工作都做到尽善尽美，这一点也应该进行自我批评。因此，工作之后，我将认真总结过往经验并向领导及同事多多请教如何更好的协调各项工作的技巧。同时，坚持两点原则：第一，做事有始有终，务必受学校之托，忠学校之事，不遗余力完成学校交给的各项任务，不打退堂鼓。第二，凡事量力而行，不贪多不求快，在自己能力之内兢兢业业。

三、生活方面：自信乐观，人格渐趋完善。

“先做人，后做事”，是很多人都听过的一句俗语。各行各业都有自己的要求，但追根究底，还是“做人”二字。回顾过往六年多的学习生活，我给自己的评价是“自信乐观，人格渐趋完善”。

我的自信乐观生活态度，可以明确追溯至年夏。在这年高考之前，我从来没有想过自己能读重点大学。首先，自己是农村娃，各种学习条件欠缺。其次是自己学习成绩差，中考成绩还不足分。第三，自己所读高中教学质量一般，少有升读重点大学者。然而，经过高中阶段的奋勇努力，我取得了难得的好成绩，考上了重点大学。自此，我意识到“努力”是取得成绩的不二法门，在目标切实可行的前提下，经过自己的努力与拼搏，获得成功就是时间早晚的问题。也因此，拥有了强烈的自信心并能乐观的生活学习，不因家庭贫困而羞愧，也不因一时的失败而一蹶不振。

至于明确意识到要完善自己的人格，则要从——年夏说起。这一年，我将要开始自己的研究生学习生活，我认真总结过往的人生经历与得失成败，切身感受到“先做人，后做事”的正确性，决心克服自己性格上的缺点，逐步完善自我人格。经过一个暑假的思量，我将“999999999999”作为自己的座右铭。前八字是自己处事的准则，后八字是自己修养的方向。经过两年多的努力，我结实了更多的朋友，也结交了更多志同道合的挚友。同时，亲朋好友也都夸我比以前更加成熟稳

重，更给人一种信赖感。

相对而言，为人处事的原则就如硬币的正反面，有利必有弊。大学期间，自信乐观的心态固然使我具有一种无所畏惧的勇气，但也有时也显得鲁莽自负，不知天高地厚。读研期间待人以诚与人为善，努力提高自身修养，但有时候身边的好友也说我做事缺乏主见，甘心做“老好人”。

总而言之，大学期间自信乐观略显过头，读研期间则做了一定修正。从总体上看，自己一直都是自信乐观积极向上，并且能及时改造自我，完善人格。当然，这一切都是基于学生身份。因此，走向工作岗位之后，我决心要保持青年人乐观积极自信的态度勇往直前，但要以更加成熟的态度审视之。最重要的是要与领导、同事协调好关系，争取营造积极、向上的工作氛围，凡事以学校利益为重，在大是大非面前将学校利益放在首位。

教学工作，赢得学校及学生的赞赏。第四，协调好与领导、同事关系，务必保证融洽、和谐氛围。第五，自信乐观、成熟知性的对待每一件事。

我的个人总结汇报完毕，请领导及老师多多指教。

总结人：

年月日

总结分析自身优缺点

优点：

1、做人真诚，做事认真负责。

2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。

3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。

4、能坚持。确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。有执行能力。

5、勤奋，善于学习自己感兴趣的知识和事物。做事喜欢列个计划，分出轻重缓急。 缺点：

1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。

2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。

3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。

4、工作起来，有时会忘记时间。昨天晚上就很晚睡，大概24:00过的样子，一直忙省分行领导给的20\*\*届新入行大学生培训电子杂志的工作。

5、在交朋友的时候，喜欢故事经历丰富的朋友，不喜欢朋友没有故事，太平淡。

通过近一段时间的工作，检讨本身，还存在很多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点扼要总结以下：

1、本身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。固然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的进步，但业务水平和工作经验与其它老同道比还是比较低。在平常工作中偏重于平常生产工作，也忽视了本身思想素质的进步，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺少开辟和主动精神，有时心浮气躁，急于求成安稳有余，创新不足；处理题目有时斟酌得还不

够周到，心中想很多，行动中实践得少。工作中总习惯从坏处着想，缺少勇于打破常规、风风火火、大胆开辟的勇气和魄力。另外，政策理论水平不够高。固然平时也比较重视学习，但学习的内容不够全面、系统。对公司政策理论研究的不深、不透。有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。有时做事情、干工作只从本身动身，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，虽然也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的利用，在平常工作中，遇题目多查阅文献，熟习相干知识，从而进步自己解决实际题目的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力进步自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才华，进步驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，重视学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教碰到的题目，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际题目的方法及工作经验。通过量学、多问、多想来不断进步自己的实际工作能力。

## **机修工年终个人工作总结做的不足篇五**

通过近一段时间的工作，检讨本身，还存在很多不足和缺点，现将近期的工作、学习中存在的不足和缺点扼要总结以下：

1、本身的专业业务水平不高，事故应急处理能力不强。

固然通过学习和工作经验的积累，在业务水平上有了一定的进步，但业务水平和工作经验与其它老同道比还是比较低。

在平常工作中偏重于平常生产工作，也忽视了本身思想素质的进步，工作中争强当先的意识不强。

2、工作上满足于正常化，缺少开辟和主动精神，有时心浮气躁，急于求成安稳有余，创新不足；处理题目有时斟酌得还不够周到，心中想很多，行动中实践得少。

工作中总习惯从坏处着想，缺少勇于打破常规、风风火火、大胆开辟的勇气和魄力。

另外，政策理论水平不够高。

固然平时也比较重视学习，但学习的内容不够全面、系统。

对公司政策理论研究的不深、不透。

有时候也放松了对自己的要求和标准。

3、全局意识不够强。

有时做事情、干工作只从本身动身，对公司及车间作出的一些的重大决策理解不透，虽然也按领导要求完成了要做的工作，心理上还是有一些其他的想法。

在工作中还存在看到、听到、想到但还没做到的情况，还需要进一步增强事业心和责任感。

在今后的工作中，我决心从以下几方面进行改进：

1、继续拓宽自己的理论知识面，加强自己对理论知识的利用，

在平常工作中，遇题目多查阅文献，熟习相干知识，从而进步自己解决实际题目的能力。

2、在思想工作方面，深化学习，努力进步自己的思想理论水平，加强自己的事业心和责任感，用新理念武装自己的头脑，增长自己的才华，进步驾驭工作的能力，并坚持理论联系实际，重视学以致用。

3、在实际工作中，要更加积极主动的向领导请教碰到的题目，并多与同事们进行沟通，学习他们处理实际题目的方法及工作经验。

通过量学、多问、多想来不断进步自己的实际工作能力。

1、做人真诚，做事认真负责。

2、喜欢与人交往，善于组织策划活动和项目。

3、积极务实，敢于主动承担自己的责任。

4、能坚持。

确定了正确方向，我就能把所有的力气砸向那个方向。

5、勤奋，善于学习自己感兴趣的知识的事物。

做事喜欢列个计划，分出轻重缓急。

1、性格方面的弱点，有时给自己压力过大，急于求成，过犹不及。

2、在担任团队领导的时候，涉及到队员的利益的时候，有时为队员考虑的太多，导致做决定的时候会花比较多的时间。

3、不主动锻炼身体，除了和朋友一起打篮球和其他球类运动。

4、工作起来，有时会忘记时间。

昨天晚上就很晚睡，大概24：00过的样子，一直忙省分行领导给的2014届新入行大学生培训电子杂志的工作。

5、在交朋友的时候，喜欢故事经历丰富的朋友，不喜欢朋友没有故事，太平淡。

领导是团队的核心，领导艺术的高低，决定学校的发展。

经过多年的中层干部经历锤炼，特别在负责政教工作期间，多次组织学校大型活动，如艺术节、六一儿童节、学生文明礼仪教育等活动，每次活动都有条不紊地开展，展示了组织魄力。

自20xx年转任支部书记后，开始独挡一面分管党务，一年一度的党员生活会、师德教育活动，我都能未雨绸缪，安排具体，措施得力，更展示了在组织技巧上风范。

善于沟通、巧于沟通，协调八方，调动全体，运筹得当是一个领导必备的素质。

在任校长助理期间，分管后勤工作，面对的是一批年龄大、资格老、个性强的工作人员，工作难度大。

协调好了，每个人的优势都能发挥；协调不好，相互拆台，推下层磨。

在我分管期间，同志们关系融洽和谐了，工作积极肯干了。

学校先后被评为“十堰市后勤管理先进单位”、“十堰市文明食堂”等荣誉称号。

近年来，我在各级活动中多次获奖，荣获国家级“双龙杯”

书画赛辅导银奖、丹江口市体音美术个人基本功比赛第二名等。

在工作中，我始终以身作则，模范带头，律己以严，待人以宽，个人威信高，工作说服力强，办事效率高，有扎实的群众基础。

我对个人缺点也有清醒认识，有待今后竭力改正。

1、见到领导过于谨慎，不善言语。

2、处事低调，导致做决定的时候用的时间比较多。

3、工作时间观念差，劳逸结合的科学工作方法不得当。

4、工作、生活安排缺乏合理性，重工作，轻生活现象严重，不利身心健康发展。

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇六

一年来，在连队首长的领导下，带领全班造成了各项任务。自担负弹药库站岗执勤任务以来，可以说重活轻活连续不断，在条件艰苦的情况下，全班同志能够发扬连续作战，不怕苦不怕累的思想，完成任务。弹药库改建，绿化库区，植树种草，浇水拔草等一系列的工作。同志们还是能够战胜一切的困难完成上级交给的任务。

这一点，我觉得全班同志是做得非常好的，工作上可以说是叫得响的，拿得出蝗，在参加连队去平谷挖电缆沟中，我班同志能够积极涌跃的参加，在工作上本人在信任班长以来，能够严格要求自己，认真履行好自己的职责，立足本职，干好工作。一年来，能够紧紧的团结在党支部的周围，积极发挥党员班长的模范作用，带领全班完成各项工作。在弹药库

站岗执勤以来，工作任务重，我本人没有被这大项的任务所压倒，而是在内心默默的化艰巨为力量，尽职尽责的干好工作。对连队交给的每项工作，及时顺利圆满的完成。并力求高标准，高质量。全班的工作在我的带领下，也走在其他班的前列。

在管理能力上我本人自任班长以来，管理能力一直是我工作的难题，虽说本班在各个方面比其它班好，但在管理的力度是缺乏经常。一年来，我在管理上能够按照条例条令和规章制度以及自己的职责去要求自己，堵塞了自身在服从管理上的漏洞，保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看，确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强，全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题，在连队搬回之后，在全班人员的管理上引发了我个人的思考，针对人员思想消极悲观，干好干坏一个样，干与不干一个样的现象，我认为，我班长的管理能力应该反省反省，要确实的把全班人员的积极性，创造性调动起来，使之更好的为连队服务。

以上的我一年来的工作述职，取得的成绩只能代表过去，在明年的工作中，我将吸取经验教训，争取把各项工作完成得更圆满、更彻底。并且完成任务圆满，受到连队首长的一致好评。在工作上本人在信任班长以来，能够严格要求自己，认真履行好自己的职责，立足本职，干好工作。一年来，能够紧紧的团结在党支部的周围，积极发挥党员班长的模范作用，带领全班完成各项工作。在弹药库站岗执勤以来，工作任务重，我本人没有被这大项的任务所压倒，而是在内心默默的化艰巨为力量，尽职尽责的干好工作。对连队交给的每项工作，及时顺利圆满的完成。并力求高标准，高质量。全班的工作在我的带领下，也走在其他班的前列。

在管理能力上我本人自任班长以来，管理能力一直是我工作的难题，虽说本班在各个方面比其它班好，但在管理的力度是缺乏经常。一年来，我在管理上能够按照条例条令和规章制度以及自己的职责去要求自己，堵塞了自身在服从管理上

的漏洞，保证了管理的正规化。通过近一年的管理情况来看，确实也反映出自身的能力有待于进一步的加强，全班人员在服从管理上也是摆在我班长面前的现实问题，在连队搬回之后，在全班人员的管理上引发了我个人的思考，针对人员思想消极悲观，干好干坏一个样，干与不干一个样的现象，我认为，我班长的管理能力应该反省反省，要确实的把全班人员的积极性，创造性调动起来，使之更好的为连队服务。

以上的我一年来的工作述职，取得的成绩只能代表过去，在明年的工作中，我将吸取经验教训，争取把各项工作完成得更圆满、更彻底。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇七

今年以来，督查局围绕全市中心工作和重点工作，立足服务大局、提升质效、推动落实，实行快节奏、高频率督查，取得明显地工作成效。当然工作中仍然存在一些不足之处，主要有以下几点：

- 1、督查的深度不够，方式方法不够灵活。

平时在督查工作中，督查的事项较多，大多思考的是如何尽快完成任务，而对于督查资料的深层次原因、根本解决办法思考的较少，分析的不够，落实的不够到位。在督查方式上，现场督导、座谈了解比较多，调查研究、暗访回访比较少，持续跟踪督导的不够，有时对一项工作督导后，由于忙于其它工作便没有时间过问后续结果，必须程度上影响了工作的完全落实到位。

## 2、督考合一有待于进一步加强。

平时的督查与考核结合起来有利于提升督查工作的权威性，有利于调动被督查对象的积极性，加强督查的实效。但目前对于督查如何与考核有机结合起来还有待于深入研究。

## 3、督查的大网络、大格局尚没有建立。

近年来各镇街普遍建立了督查机构，但上下联系沟通较少，市直各部门单位明确专职督查人员的也不多，不利于全市各项工作信息的及时汇集沟通报送，在推进工作落实上也渠道不畅、效率不高。同时督查局工作面广，督查任务多，而目前工作人员比较少，经费和车辆也不够用，经常面临人手不足、资源紧张，被动督查多、主动督查少的问题。

首先是灵活地利用督查方式方法，推动工作落实。督查是采取多种手段推进工作落实的过程，因此将进一步重视督查与调研结合、与综合协调结合，与提质增效结合，重视从表象的督查到深层次分析，及时为领导决策带给第一手资料。要提升督查的目的性和实效性，多进行暗访、回访、重复督办，达不到目的绝不收兵，做到督查工作更加有力，更加较真。

第二是要整合督查资源，建立与各镇街督查机构的常态联系，共同推动镇街工作的落实。同时推荐市直部门、单位均建立督查机构或明确督查人员，建立起纵到底、横到边的督查大网络格局。各级督查人员定期报送本单位重点工作进展状况，

以便于收集工作信息，及时发现问题，推动工作整改。

第三是建立督考合一机制，督查与考核实行资源信息共享，把平时督查中发现的问题，作为评定考核结果的重要依据，平时的督查结果与节点性的考核进行结合，避免一次性下结论的弊端。

第四是要进一步提升督查人员素质，应对全市重点工作越来越多，推进难度越来越大的新形势，需要加强督查队伍建设，加强人员配备，加强学习培训，努力造就一支政治上过硬、战斗力强、能打硬仗，能迅速贯彻领导意图的督查队伍。

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇八

开展思想作风整顿活动以来，本人对自己的思想、学习、工作等方面存在的突出问题进行深刻的剖析，找出问题的根源，认真吸取教训，明确努力的方向，以达到自我教育、自我提升、自我健全、修正缺点的目的。现将剖析的主要情况报告如下：

在领导和同事的指导帮助下，自身素质不断提升，认真地完成各项工作和任务，但还有较大的差距。

首先是思想解放的力度还不够大。工作争强当先的意识不强，与时俱进、开拓创新、更新观念、大胆工作的思想树立得不牢固，工作中没有新的亮点。

第二是学习积极性不足。在日常工作中总是有意无意地放松了自我学习，对学习“走过场”，流于形式，学习的自觉性、主动性不强；学习中满足于“蜻蜓点水”。

通过这次思想作风整顿活动，我看清自己在思想、学习、工作等方面存在的一些问题，但并不是查找了问题，分析了原因就行了，关键是今后怎样针对自身存在的问题和薄弱环节

节，拿出实际行动，扎扎实实地解决每一个具体问题。

首先是进一步解放思想，在创新上下功夫。牢固树立奋发有为、争创一流的观念，加强质量意识和自我超越意识，紧紧围绕全市中心工作解放思想、大胆创新、扎实工作，勤勤恳恳、认认真真地做好每一项工作；把创新意识贯穿于工作的全过程，努力跳出以前的思路和框架，在保证质量的基础上不断求新、求活；针对新情况、新问题，大力开展调查研究，保证写出一批有深度、有份量的调研成果。

的学习计划，确定学习中心议题，保证每天拿出一定的时间用于学习，坚持作读书笔记和心得体会，不断丰富自己的专业知识、理论知识和实践经验；针对自己文字驾驭能力不强、写作水平需要提升的实际情况，加强写作方法理论的学习研究。

第三是进一步改善工作作风，在求真务实上狠下功夫。坚持高标准、严要求，更加严格地遵守各项规章制度，时时处处严格要求自己，不该说的话不说，不该做的事不做；始终保持雷厉风行的工作作风，高标准、快节奏的做好每一项工作，重视工作中的每一个细节和每一件小事，争取使每一项工作都不出纰漏，达到完美；进一步解放思想，求真务实，加强工作主动性和科学性，工作想到前头，想细想全，克服盲目性，变被动为主动，做到“有的放矢”。

总之，我将以这次思想作风整顿教育活动为契机，振奋精神，扎实工作，严格要求自己，不断充实、提升和健全自己，争取早日达到办公室独当一面的要求。

## 机修工年终个人工作总结做的不足篇九

反思自己一年来的工作，我感到自己在以下几个方面还存在不足之处：

1、学习不够深入，对于一些新知识、新理论只是一知半解，缺乏刻苦钻研的精神。

2、平时临时性的工作太多，很少能够静下心来做好系统的工作规划，工作缺乏条理性。目前负责的工作，与领导的要求还有一定的差距。

3、创造性的工作开展的还不够，没有大胆的根据实际情况，拿出新办法，新思路和新对策。

4、交际能力还有待进一步的提高。

共产党是伟大的党，是正确的党，是光荣的党，是我国先进的政党，是引领全国人民走向繁荣富强的优秀组织。而我作为其中的一员，一定不会忘记自己的使命和责任。定会坚持不懈，全心全意为人民服务！