

2023年村卫生室农合自查报告 涉农资金 自查报告(大全6篇)

在当下社会，接触并使用报告的人越来越多，不同的报告内容同样也是不同的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

村卫生室农合自查报告篇一

为贯彻落实xx年3月23日全县民生领域整治铸廉三年行动工作启动会议和《市教育局关于开展教育专项资金交叉检查的通知》(铜教发[xx]64号)精神，根据县教育局xx年3月27日上午召开了教育系统民生领域整治铸廉三年行动工作启动暨教育专项资金检查筹备会议工作安排，我校积极开展自查自纠等相关工作，现将看展工作情况报告如下：：

为了更好地贯彻落实铜委办字[xx]14号《中共铜仁市委办公室、铜仁市人民政府办公室关于印发铜仁市民生领域整治铸廉三年行动实施意见的通知》精神，我校根据县局工作会议要求及安排，成立了教育民生领域整治铸廉三年行动工作领导小组，教育管理中心主任兼板场中学校校长安正武，教育管理中心副主任曾昭斌、安华松任副组长，冉隆强等相关部门负责人为成员，设立专门办公室，并且明确专人办公，开展学校涉农惠农资金专门资金的自查自纠工作。

(一)投入情况

xx年上级投入我校公用经费102.2万元(以自然年度计算，下同)、营养改善计划资金83.1657万元、贫困寄宿生生活补助资金68.75万元;xx年上级投入我校公用经费113.6425万元(含xx年提标6.2825万元)、营养改善计划资金78.302605万元

(含学生缴纳提标资金12.56054万元)、贫困寄宿生生活补助资金140万元(含秋季学期追加500个名额62.5万元);xx年上级投入我校公用经费万元、营养改善计划资金35.4032万元、贫困寄宿生生活补助资金106.25万元(学校还未收到银行汇款通知)。

(二)支出情况

xx年度教育经费支出(不含财政承担的个人工资)共计146.3529万元,其中:商品和服务支出100.849825万元、基础设置建设1.95万元、其他资本性支出43.553万元(支出中含上级补助学校附属工程等维修款51.8373万元)。营养改善资金和贫困生食堂用餐支出154.984153万元,以现金发放贫困寄宿生款全年支出59.20xx万元。

xx年度教育经费支出(不含财政承担的个人工资)共计291.603553万元,其中:商品和服务支出139.776553万元、基础设置建设59.5749万元、其他资本性支出92.2521万元(支出中含上级补助学校附属工程等维修款147.2万元)。营养改善资金和贫困生食堂用餐支出126.295849万元,以现金发放贫困寄宿生款全年支出11.0866万元。

xx年截至2月底教育经费支出39.751538万元,其中:商品和服务支出39.751538万元。营养改善资金和贫困生食堂用餐支出28.66786万元,以现金发放贫困寄宿生款全年支出61.8750万元。

上级部门对我校义务教育经费按要求按时、足额到位,资金实行银行账户管理,严格现金使用,专款专用,全部用于教育。

我校属事业单位,教育经费的管理和使用严格执行国家有关法律、法规和财务规章制度,坚持勤俭办教育的方针,如实反映财务状况,依法组织收入,努力节约支出,建立健全财

务制度，学校对教育经费的使用进行财务控制和监督，每学期“两免一补”落实到位，寄宿生生活补助、困难学生补助及助学金都属实上报，按时发放，无虚报冒领情况。

(1) 我校加强财务管理，严格执行《会计法》和上级有关财务制度的规定。学校的一切资金，由学校财务人员按有关规定统领统支，没有出现以任何理由单独支取现象。

(2) 认真履行报账制度，力求资金的规范使用，无挪用、挤占、截留等现象的发生。严格财经审批手续。所有报销发票，做到手续完备，每张发票有经手人签字、主管校长签字，并报经教育局财务审计科审核后方可入帐。

(3) 坚决贯彻执行国家及上级主管部门的有关财务法规，没有发生在政策法规范围之外，自作主张处理财务的不良问题。

(4) 财务专管教师具体负责财务管理，学校任何财务活动必须经财务教师和行政领导审批后，方可实施。重大开支项目，都经校务会议集体决定，并经学校监督委员会公示后方可施行。金额超过1万元项目的报教育局相关领导审批。

(5) 差旅费报销，严格执行文件规定。

(6) 需要购置各种设备、仪器、教具、办公用品及其它物品，都先通过校委会决定后才添置。所有购买物品必须有保管人员登记后方可领取使用。

(7) 财会教师严格执法，自觉执行财经纪律，做好财务审核。

学校营养改善资金由学校统一管理，专款专用，学校不得以任何理由挪作他用，并且单独设立科目核算。学校食堂管理人员严格按照标准拟出采购计划，大米、菜油和猪肉由教育局统一制定购买，保证食品安全卫生。蔬菜等自行购买的必须在有资质的公司购买，并且严格保证食品质量，学校每次

购买必需有学校监督委员验收合格后方可入库。保管员必须及时如实登记进出库台账。食堂所有产生的票据必须有学校食堂采购人员、验收人员和监督人员签字后才允许进入报销程序。

通过本次经费的自查工作，我们发现我们工作中还存在很多问题，具体表现在以下几方面：

- 1、公用经费使用随意性还比较大，虽然每学期都通过预算，但是各部门对预算不够重视，提供数据缺乏依据，在实际使用中缺乏计划性，同时也由于一些不确定因数，导致实际使用和预算产生很多差距，导致某些方面预算资金缺口较大。
- 2、账务不规范。由于学校会计人员业务素质不高，加之电算化中账套分类不太科学，造成学校经费使用分类比较混乱，特别是营养改善款和寄宿生生活款帐上统计混乱。不能及时、准确和清晰的反应两项专款支出和结余。
- 3、账务处理滞后。由于报账程序繁杂，会计员没有及时处理相关记账工作，导致学校每月账务情况没有及时反映。
- 4、贫困寄宿生生活款学生卡上余额清算不及时。由于营养餐实行刷卡消费，学生的卡是实行编号管理，但是学生由于保管等问题，换卡比较频繁，造成一个学生出现多张卡，而且每张卡上的余额不能合并到同一张卡，加之学生私自转卡，导致期末清算非常困难，无法将剩余生活款按时兑现给学生，同时也导致不能准确计算出学生刷卡消费金额。
- 5、贫困寄宿生评审不到位。虽然学习严格按照文件规定操作，申报表一律由学生所在村出具书面证明，然后进行公示，公示无异议后才能按规定享受生活补助，但是由于教师对每个学生家庭情况不是完全了解，导致部分应该享受的学生没有享受到该项补助。

6□xx年11月份国家追加500名贫困寄宿生指标，学校按照教育局要求通过银行发放给享受对象家长账户，但是由于家长提供信息有误，导致50户无法上账，造成资金滞留。

7、食堂采购入库登记不及时，出现部分采购漏登，造成食堂台账金额、会计明细账账面金额与实际使用金额有不符。

8、食堂储藏室太小，采购分类困难，排气设备差。造成管理有些混乱。

1、学校有财务室牵头，由各办公室拟出本部门资金需求计划，根据需求的轻重缓急在需求项目后面定出a□b□c□d四个属性。财务室根据沿教发[xx]306号文件《沿河土家族自治县中小学校(幼儿园)经费管理使用和责任追究办法(试行)》办法规定将需求经费分成办公费、教育教学管理、教师培训、安全经费、小型维修五个板块，拟出预算方案提交校委会讨论，预算一旦通过严格按照预算执行，规范公用经费使用，本着既要保障学校日常教育教学工作的基本开支，又要适当安排促进学生全面发展所需要的开支。

2、会计人员提高业务素质，积极要求上级部门升级和规范财务管理系统，按照要求将食堂账务单独核算，定期并帐。这样食堂账务可以实行权责发生制记账，及时结算处经费使用情况和结余情况，真正做到账账相符、账实相符。

3、更新食堂刷卡系统，严格实行一人一卡一号，学生换卡不换号，这样每月能清楚看到每个学生生活费使用情况和结余情况，期末根据学校相关规定及时清算剩余生活费。

4、为了明确营养餐款和学生生活款的使用和结存金额，决定在xx年底结账时统计出来的学生卡上余额数作为贫困寄宿生生活费的余额，其余余额作为营养餐款的余额，虽然不太准确，但是可以为今后的明确分清两种款项打下基础。

5、学校要建立学生家庭档案，为学生享受贫困生活补助提供可靠依据，让这项惠民政策真正惠及群众。从本学期起，贫困寄宿生补助款生活费不再由学校直接将金额上到学生卡中，而是采取通过银行发放到每个学生手中，学生再根据用餐需求缴纳生活费，生活费款作为食堂暂收款处理，再根据用餐金额确定食堂收入，期末及时清退学生剩余生活款。

6、积极清算商家货款，清算专项资金剩余款项，多方联系未兑现贫困寄宿生银行账号信息，及时将款项兑现给学生，是在通过银行无法兑现的，在征得家长同意的情况下发放现金给学生本人。学校控制学生生活用餐的盈利，生活用餐的盈利只能用于弥补亏损和改善食堂用餐条件，不得用着学校办公等经费，更不得用于发放教师福利。核准营养餐款使用金额，将剩余款项根据教育局要求上缴教育局专户中。

7、积极督促新食堂的建设工作，尽快启用新食堂，为学生提供一个良好的用餐环境。

以上几方面的整改由总务处牵头，每项明确了专人负责。随时反馈整改进度，遇到无法处理的问题要及时向学校领导反映，争取妥善解决存在的各项问题。

村卫生室农合自查报告篇二

县纠风室：

根据省纪委办公厅《关于加强对财政涉农专项资金管理使用中存在的问题对照检查整改落实情况进行监督的通知》黔纪办发201210号精神和县纪委《关于转发的通知》龙纪通201233号精神，在乡党委、政府的高度重视和精心组织安排下，结合我乡实际，对我乡财政涉农专项资金管理使用中存在的问题整改落实情况进行了自查，现将自查情况汇报如下：

1、监管意识不主动。领导主要精力在于经济发展和资金筹集，资金监管意识不够强，精细化管理还做得不够到位，在一定程度上存在“重发展，轻监管”、“重资金分配，轻使用监管”、“重项目申报，轻后期监督”的现象。

2、资金信息上下级沟通不畅，资料信息不能共享，导致政策执行的相关进度、数据等信息滞后。

3、财政专项资金补助面比较分散，单个项目补助资金少，不利于提高资金的整体效益。

定时审查、季度复查、随机抽查的方式，从农村低保工作申请、审核、审批三个环节的申请受理、调查核实、民主评困、一榜公示、乡社会事务办审查、乡政府审核、二榜公示、县民政部门审批、三榜公示、待遇发放十个步骤着手，对全乡7个村935户1836名低保人员资格进行复查复核。此次复查复核明确由乡纪委牵头，社会事务办、财政所、农业服务中心、信用社、包村干部、村两委、群众代表等共同参与，主要针对群众普遍关注的“村干部父母吃低保、子女为国家公职人员的父母享受低保、家庭收入发生变化后不及时报告取消低保”三类情况进行复查复核。经复查复核属实的，坚决予以清退。此外，将在调查中发现符合享受农村低保条件的困难群众纳入低保范围。全乡7个村935户1836名低保人员接受复查复核，取消“村干部父母吃低保、子女为国家公职人员的父母享受低保、家庭收入发生变化后不及时报告取消低保”的低保户115户197人，新增符合条件的低保户129户241人。

通过对财政涉农专项资金进行全面的梳理，达到了底数清，无挤占、挪用、随意调整项目资金、公款私存等问题。对使用中存在的问题的整改落实，进一步规范了监管意识不主动、资金信息上下级沟通不畅、财政专项资金补助面比较分散，不利于提高资金的整体效益等行为，进一步发挥了财政涉农资金效益。

村卫生室农合自查报告篇三

xx县卫生监督所：

为切实贯彻落实“迎接国家非法行医专项检查”会议精神，我院领导高度重视，召开全院医务人员专题工作会，进行认真的安排和部署，对我院所涉科室从业人员资质、开设科室、诊疗项目的开展情况进行了认真自查，现将情况做如下汇报：

我院在听取会议精神汇报后，召开全院职工会议，对《执业医师法》、《护士管理条例》等相关法律法规进行学习，对此项工作进行认真部署。对各科室的执业人员情况以及涉及非法行医的行为进行自查，对不规范行为立即停止。

我院设有一个总院□x个分院，现有职工x人，其中专业技术人员x人，非专业技术人员x名，开设有内科、外科、妇科、儿科、理疗科、检验、放射□b超等科室□20xx年，全院门诊人次xxx人，住院人次xxx人，全院业务收入xxx余万元。

我院现从事临床xx人员中，均为专业技术人员。在未取得专业技术执业资格的人员，绝不容许单独执业，采取了以师傅带徒弟的方式对其行为进行监督，减少医疗风险的发生。暂不具备执业资格的人员实行由具备执业资格的人员审核签字。

根据《执业医师法》相关规定，我院在医疗行为方面存在以下问题：

1、人员资质问题，我院在辅助检查科室中，部分人员不具备执业资格。如：放射科□b超室，有“无执业医师资格人员”上岗现象；药房也有部分人员不具备执业药师资格。

2、部分临床科室有不具备执业资格的人员，有单独值班情况，不符合执业医师法的规定，也不利于医疗纠纷的防范。

3、由于单位人员调动频繁，有一部分人员执业地点未进行变更。

通过自查，我院在今后的工作中将规范医疗技术人员行为，严格执行持证上岗，维护我院医疗服务行为的良好形象，更好的为广大老百姓的健康保驾护航。

20xx年9月15日

村卫生室农合自查报告篇四

合理合法收费是维护患者权益的具体体现,我院在上级卫生主管部门的正确领导下，严格按照*****乡镇卫生院收费标准执行，并采取扎实的有效的措施，深入开展我院的收费自查工作，取得了一定的成效，现将有关情况汇报如下：

一、严格执行有关文件要求，组织临床、收费、医技科室医务人员认真学习《医疗服务价格规范》，所有收费标准一律按照*****乡镇卫生院收费标准执行。一切财物收支纳入财务部门统一管理，医疗服务价格采用一划价三核对、不定期检查、院领导抽查的方式进行监督与管理，杜绝乱划价、乱收费现象。

二、加大对物价工作的监管力度，定期组织药品及医疗服务收费检查，制定有力的措施，严查严管，切实纠正损害群众利益的行为，保证广大患者的健康合法权益。*****年，全年总收入*****元整。

三、实行国家基本药物制度以后，统一药品网购与实行零差率价格销售的服务渠道，各项医疗项目实行统一管理，按照乡镇级最低标准执行纳入合作医疗报销目录管理执行。

四、我院进一步公开、透明、规范收费措施，让患者明白消费，不允许含糊、随意、隐蔽性收费.并在门诊实行了公示制

度，公开了药品、检查、收费项目和收费标准，让群众监督，规范了收费标准。

通过加强医院管理，维护患者利益，提升了医疗服务诊疗技术、改善了服务态度、保证了服务质量、密切医患关系、减轻社会和患者的医疗费用、提高患者满意率。

*****卫生院

二一二年五月九日

村卫生室农合自查报告篇五

2012年我院卫生工作紧紧围绕年初与卫生局签订卫生工作责任书的要求依次开展各项工作，现结合我院上半年的卫生工作开展情况，对上半年卫生工作进行了自检自查，现将2012年我院上半年卫生工作目标自查情况进行汇报如下：

一、基本药物及医改工作

1、基本药物配备使用情况：截至2012年6月30日，高池乡卫生院已经全部按规定配备使用基本药物约，配备补充药品的比例全部符合规定。辖区内各村卫生室10个卫生站实严格执行国家基本药物相应制度，我院按期对其督导及检查。并对《基本药物临床使用指南》和《基本药物处方集》进行了学习。

2、基本药物网上采购情况：自实施基本药物制度起，全部按规定执行基本药物网上采购且零差率销售，采购流程合理，不存在弄虚作假、擅自采购非中标药品替代中标药品的现象。村卫生室按照乡镇一体化管理方式，于每月20日前上报计划与卫生院一起实施基本药物网上采购且零差率销售，并由乡镇卫生院统一结算。

3、基本药物供应配送情况

中标药品供应和配送基本能及时到达。但还存在一些问题：某些供应商无法配送一些常用药品，网上招标采购至今，某些常用药品一直处于缺货状态。

4、基本药物药款结算情况

我院按月按时将药款汇入卫生局支付中心，基本药物结算和支付规范及时，无挪用和违规使用药款的现象。

二、中医工作

1、开展创建着力打造中医特色：开展创建全国中医工作先进县后，我院着力打造中医药文化特色，并形成相对独立的中医药综合服务区，其中设置一个中医诊疗室、一个中医治疗室、一个牵引室、一个针灸理疗室。设置中药房，配备中药饮片柜（药斗）、药品柜、调剂台、药戥、标准筛及煎药机等，我院现配备中药饮片有306种、中成药65种；且能够为患者提供煎药服务。为了更好地推广中医药适宜技术和更广泛地开展中医药业务，我院配置了一批与开展中医业务相适应的'基本设施和诊疗设备，包括针灸治疗床、推拿治疗床、神灯、电针治疗仪、蜡疗仪、颈腰椎牵引床，购置了针灸器具、火罐、刮痧油、刮痧板、纯艾条、中频治疗仪、艾灸盒等设备。

法、牵引等11种中医适宜技术开展多种常见病的诊治。其中中医门急诊人次占总门急诊人次的34%；中药收入占药品总收入的35%，中医药收入占业务总收入的33%，中医处方书写合格率在95%以上；中医门诊病历未实行。

3、开展健康教育，普及中医知识：健康教育是国家确定的基本公共卫生服务项目之一，健康教育在提高广大人民群众健康素养、倡导健康的生活方式，预防和控制传染病和慢性病

等方面起着重要的作用。为了更好地落实健康教育工作，我院积极制作中医药健康教育资料，包括以中医药内容为主的文字资料，设置宣传栏进行普及教育。制定中医知识普及教育计划，开展公众健康中医药咨询，引导农村居民了解中医药养生保健知识和方法。

4、加强业务培训和进修学习：为适应我乡中医药工作需要，我院派1名中医专业人员在定西市中医院进修针灸理疗。根据上级相关文件的要求及医院业务需要，我院组织高年资医师对新进人员和各村卫生室的中医从业人员进行集中业务培训学习，并取得了一定成效。

三、健康管理工作

式，制定了档案管理制度。对高血压、糖尿病、孕产妇、0-6岁儿童、65岁以上老年人、重性精神病等重点人群进行了随访和档案更新管理。

2、健康教育：卫生院成立了组织，制定了实施计划，按项目要求组织实施，按规范要求开展了讲座、咨询活动，定期更换宣传栏，照片、活动小结及签到等活动均有资料存档；卫生室也按规范要求认真开展健康教育项目工作，开展了健康教育效果评价；辖区内健康教育宣传板报每2个月至少更换1次，健康知识讲座卫生院每月至少举办1次，村卫生室每2个月至少各举办1次，健康咨询每月至少举办一次；上半年开展健康知识讲座6次，咨询宣传活动7次，已发放健康教育宣传资料3500份。

3、免疫规划：我院“五苗”基础免疫合格接种率、及时率均达95%以上；建卡率达100%。扩大国家免疫规划疫苗接种率大于97%、加强接种率均达到98%以上，接种门诊均为规范化预防接种门诊，上岗人员均有预防接种资格证，接种一类疫苗不收取任何费用，接种门诊于每10日-14日开展接种疫苗，并做到对受种者接种后留观30分钟的规定，定期开展查漏补种

和入托、入学查验接种证工作。

志报告率100%，及时率100%，网络报告及时率100%。对结核病项目病人规范转诊，按时进行随访，日常健康教育中进行了3.24、4.25等宣传日教育宣传。查看各村门诊登记均没有发现传染病。

5、孕产妇保健：我院规范进行孕产妇保健工作，产妇花名册登记齐全，孕产妇保健信息上报及时，辖区内孕产妇数12人。保健覆盖率100%，早孕建卡率80%，系统管理率85%，产后访视率100%。产后访视由卫生院及卫生室承担。

6、老年人保健：全乡老年人674人，保健系统管理574人，系统管理率90%；定期为65岁以上老人进行一般性体检，开展危险因素调查，并提供保健服务、伤害预防和自救等健康指导。

7、慢性病管理：辖区内高血压管理138人。规范管理138人，规范管理率100%。糖尿病管理23人，规范管理23人，规范管理率100%。各村对慢病管理对象进行定期随访，提供危险因素预防等健康指导，卫生院按《规范》要求进行健康体检。

8、重性精神病管理：我辖区共管理重性精神病病人8人，管理率100%，对管理对象定期随访，卫生院按《规范》要求进行健康体检。

四、三化建设、一体化及行风效能建设等工作均按照上级的要求按期完成相关工作。

村卫生室农合自查报告篇六

按照都财发【】79号文件和年8月6日扶贫资金专项清理工作会议要求，我镇认真开展了扶贫资金专项清理工作，现将自查情况汇报如下：

根据相关要求，我镇及时召开了扶贫资金专项清理工作会议，研究布置了我镇专项清理工作，组建了清理工作小组，由镇长罗健勇同志任组长，副镇长郑恩昌同志任副组长，相关科室为成员具体负责涉农资金专项清理工作。

我镇认真执行扶贫资金政策，强化了公开公示工作，严格按照项目和范围使用资金；

3、4组的道路路面进行铺设、垮塌处进行浆砌保坎，以方便村民出行和车辆通行，也为下一步农业产业化发展奠定基础。

1、梳理扶贫专项资金：扶贫资金共5万元（财政已支付2.5万元），涉及龙凤村

3、4组的道路路面铺设，垮塌处浆砌保坎项目，长约1.5公里，宽4米。该项目工程现已全面完工。待市上验收合格后，划拨余下2.5万元扶贫资金。

2、对照项目进行检查：工作小组按照实施的项目到村组进行检查：一是查看公示公开和档案管理情况，二是查看项目实施进度情况，三是查看项目后期管理情况。

通过自查，我镇扶贫专项资金严格按照相关专项资金管理办法进行管理，无违规使用扶贫资金。在今后的'工作中，继续完善管理制度，强化公示和公开工作，以保障扶贫资金效益的最大发挥。