

2023年诊所年度工作计划总结(优质5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。计划怎么写才能发挥它最大的作用呢?以下是小编为大家收集的计划范文,仅供参考,大家一起来看看吧。

诊所年度工作计划总结篇一

为了进一步提升医疗机构的管理水*, 保证人民群众用上安全有效的药品。依照《药品管理法实施条例》、《药品经营质量管理规范》等相关文件要求认真实行了自查, 现将相关情况报告如下:

一、基本情况

我院位于霍城县格干沟牧场。是一家公办非营利性医疗机构, 承担着全乡5000多人口的疾病防控、妇幼保健、基本公卫、计划生育技术指导及基本医疗服务工作。药品使用范围严格按照“国家基本药物目录”的相关规定和制度实施。我院自成立以来, 即秉承一切以病人为中心的服务理念。坚持诚信为本、依法经营、优质优价的办院原则, 无药品经营违法行为, 所经营药品无质量事故发生。药房在岗执业人员1人, 主要从事药品质量管理、验收及日常养护工作。药房使用面积为20*方米, 无药品存储仓库, 药房布局合理, 达到了药品分类储存的要求。我院坚持依法经营, 强化内部管理, 建立了药品管理的长效机制, 确保了药品质量, 为保证人民用药安全有效做出了积极的贡献。

二、主要实施过程和自查情况

(一)管理职责

我院成立了“药事管理工作领导小组”, 完善了各项制度,

明确各人员职责，制定了药房质量管理方针、目标，实施定期检查与常规检查相结合，使我院药事管理工作做到有据可依，有章可循。

(二)增强教育培训，提升药事从业人员的整体质量管理素质。

1、为提升全体员工综合素质，我院除积极参加上级医药行政管理部门组织的各种培训外，还坚持内部岗位培训。其中包括法律法规培训、本院制度、工作程序、责任制培训、岗位技能培训、药品分类知识培训及从业人员道德教育等。所有培训均实行考核，建立培训档案及考核档案，取得较为明显的培训效果。医院对直接接触药品的从业人员定期安排体检，并建立健康档案。

2、我院对从事质量管理、验收、养护、保管和销售等直接接触药品的人员实行了健康查体，坚持凡是患有精神病、传染病或者可能污染药品的工作人员均实行先查体后上岗。

(三)设施设备

我院力求在现有的基础上，进一步增大力度，依照相关要求，提升和改造药房。配备和更换干湿温度计、药品货架、冷藏箱。改善药房通风和恒温设施。达到环境明亮、整洁、布局合理。

(四)进货管理

1、严把药品购进关。认真执行“国家基本药物制度”政策，确保采购药品合法性100%。执行^v质量第一，规范经营^v的质量方针。与供货单位100%签订药品质量保证协议书，药品购进凭证完整真实，严把药品采购质量关。

2、验收人员依照法定标准对购进药品按照规定比例逐批实行药品质量验收，保证入库药品验收合格率100%，对不合格药品坚决予以拒收。对验收合格准予入库的药品逐一实行登记。

(五) 储存于养护

- 1、认真做好药品养护。严格按药品理化性质和储存条件实行存放和在库养护，确保在库药品质量完好。
- 2、每天做好温湿度记录，即时调整药房温湿度，发现问题即时上报。

(六)特殊药品的管理：针对特殊药品按照规定实行专人、专柜管理。严格核对资料后发放药品。

(七) 药品的调拨与处方的调配

- 1、药房严格按照相关法律法规和本院的质量管理制度实行销售活动，认真核对医师处方、药品的规格、有效期限、服用方法、注意事项及患者姓名等必要信息，确保药品准确付给。
- 2、做到药品付给均符合相关规定。保存好医师处方，建立完整的销售记录。
- 3、保证服务质量，执行质量查询制度，做好售后服务。
- 4、对药品质量信息即时传递反馈，定期汇总，建立药品质量查询记录和质量信息传递反馈记录。

(八)药品不良反应工作的实施：对药品不良反应发生情况实行跟踪监测，一旦发现有药品不良反应的现象发生，即时上报上级主管部门，并即时追回药品，并对患者实行跟踪服务。保证药品安全有效及患者的用药安全。

三、存有问题

一直以来，在县药品主管部门的关怀指导下，经过全体人员的共同努力，完善了质量管理体系，增强了自身建设，但仍然存有一些问题：

- 1、改善药品储存条件和温度调节设施，满足药品储存温度要求；
- 2、对员工的培训还有待进一步增强；
- 3、各岗位对质量管理工作自查的自觉性和水*还有待增强，要进一步做好药品质量查询和药品不良反应调查工作。

对存有的问题我院一定会逐一落实，持续检查、整改，使本院的药品经营质量管理更加规范化、标准化。

诊所年度工作计划总结篇二

为了要提高对医疗安全工作重要性和技术服务水*，强化医疗质量和医疗安全管理，根据□xxx市中医管理局关于加强中医医疗机构安全工作的通知》，我诊所对安全工作的重点环节进行了自查自纠工作。现将有关自查情况汇报如下：

单位全称为“xxx中医诊所”，法人代表□xxx;主要负责人□xxx具有海淀区卫生局颁发的《医疗机构执业许可证》，诊疗科目为中医科。执业许可证号□xx□有效期限至20xx年12月31日。我诊所对《医疗机构执业许可证》实行了严格管理，从未进行过涂改、买卖、转让、租借。

我卫生所现有医师一名，护士一名。从未使用未取得执业医师资格、护士执业资格的人员或一证多地点注册的医师从事医疗活动，也从未使用执业助理医师单独执业。

按照卫生行政部门的有关规定、标准加强医疗质量管理，实施医疗质量保证方案;定期检查、考核各项规章制度和各级各类人员岗位责任制的执行和落实情况，确保医疗安全和服务质量，不断提高服务水*。

对所有医疗废物进行了分类收集，按规定对污物暂存时间有

警示标识，污物容器进行了密闭、防刺，污物暂存处做到了“五防”医疗废物运输转送为专人负责并有签字记录。

所有一次性使用医疗用品用后做到了浸泡消毒、毁型后由医疗垃圾处理站收集，进行无害化消毒，并有详细的医疗废物交接记录，无转卖、赠送等情况。所有操作人员均进行过培训，并具有专用防护设施设备。

我诊所建立了严格的疫情管理及上报制度，规定了专人负责疫情管理，疫情登记簿内容完整，疫情报告卡填写规范，疫情报告每月开展一次自查处理，无漏报或迟报情况发生。

经查我诊所从未使用过假劣、过期、失效以及违禁药品。

今后努力方向

我卫生所一定以此次自查为契机，在上级业务主管部门的领导下，严格遵守《医疗机构管理条例》，始终坚持“一起为了安全、一切服从安全、一切服务安全、一切优先安全、一切保证安全”的责任意识，从思想上筑牢安全的防线，切忌麻痹大意；严格落实医疗核心制度、医疗质量管理制度、药事管理制度、医疗废物安全管理制度、感染管理制度、消防安全管理制度等各项安全的规定，确保各项安全工作规范到位；进一步提高安全意识，防范安全事故的发生；强化管理措施，优化人员素质，求真务实，开拓创新，不断提高医疗服务质量和技术服务水*。

诊所年度工作计划总结篇三

为了提高医疗服务质量和技术服务水*，我卫生所对照《医疗机构管理条例实施细则》进行了严格的自查自纠工作。现将有关自查情况汇报如下：

（一）机构自查情况：单位全称为“xxx乡xxx村诊所”，法人

代表□xxx□主要负责人□xxx□具有xxx卫生局颁发的《医疗机构执业许可证》，执业许可证号□xxxxxxx□有效期限至xx年04月20日。我卫生所对《医疗机构执业许可证》实行了严格管理，从未进行过涂改、买卖、转让、租借。现有观察床位4张，诊疗科目为一级全科。

（二）人员自查情况：我卫生所现有医师一名，护士1名。从未使用未取得乡村医生执业资格、护士执业资格的人员或一证多地点注册的医师从事医疗活动。

（三）提高服务质量：按照卫生行政部门的有关规定、标准加强医疗质量管理，实施医疗质量保证方案；定期检查、考核各项规章制度和各类岗位责任制的执行和落实情况，确保医疗安全和服务质量，不断提高服务水*。

（五）固体医疗废物处理情况：对所有医疗废物进行了分类收集，按规定对污物暂存时间有警示标识，污物容器进行了密闭、防刺，污物暂存处做到了“五防”医疗废物运输转送为专人负责并有签字记录。

（六）一次性使用医疗用品处理情况：所有一次性使用医疗用品用后做到了浸泡消毒、毁型后由医疗垃圾处理站收集，进行无害化消毒，并有详细的医疗废物交接记录，无转卖、赠送等情况。所有操作人员均进行过培训，并具有专用防护设施设备。

（七）疫情管理报告情况：我卫生所建立了严格的疫情管理及上报制度，规定了专人负责疫情管理，疫情登记簿内容完整，疫情报告卡填写规范，疫情报告每月开展一次自查处理，无漏报或迟报情况发生。

（八）药品管理自查情况：经查我卫生所从未使用过假劣、过期、失效以及违禁药品。

我卫生所一定以此次自查为契机，在上级业务主管部门的领导下，严格遵守《医疗机构管理条例》，强化管理措施，优化人员素质，求真务实，开拓创新，不断提高医疗服务质量和技术服务水*。

特此报告

——团员自查报告

团员自查报告

诊所年度工作计划总结篇四

今年是普法收官之年。自普法工作开展以来□xx县财政局在县委、县*的正确领导下，在县依法治县办的支持指导下，以*理论、“*”重要思想和一系列重要讲话为指针，始终坚持科学发展观，全面推行依法行政，切实加强法制建设，按照□xx县财政法制宣传教育第六个五年规划》的总体部署，积极组织财政系统干部进行法律法规宣传教育，切实加大普法、学法、用法力度，特别是把各项财政工作与普法结合起来，在巩固上一轮普法工作成果的基础上，广泛深入地开展法治宣传教育，积极推进依法治理，进一步增强了财政干部的法律意识和法律素质，促进了财政事业的依法规范和依法管理。根据县依法治县工作领导小组办公室□xx年法治宣传教育和依法治理工作要点》精神，我局严格按照要求进行了自查。现将我局普法依法治理工作自查情况汇报如下：

一、普法依法治理工作回顾

（一）加强领导，健全机构，保障普法依法治理工作的落实。

为切实做好期间的法治宣传教育工作，进一步推进依法行政和依法治理，局领导高度重视，认真规划，全面部署普法工作。成立了法治宣传教育第六个五年普法工作领导小组，由

局长任组长，分管副局长和局属各单位负责人任副组长，各科室负责人为成员，领导小组下设办公室，由分管副局长任办公室主任，办公室设在税政法制股，工作人员具体办理普法工作业务。研究制定了《xx县财政法制宣传教育第六个五年规划》，对普法工作进行了统一安排部署，形成了普法工作齐抓共管的良好局面。同时将普法依法治理工作列入了重要工作议事日程，做到了“三个纳入”：即纳入了各年度工作计划；纳入了局党组以及其它相关科室政治学习计划；纳入了年度综治工作目标考核。每年度都召开了至少两次以上普法工作领导小组会议，研究普法治理工作，并在年初制定了普法工作计划，年末进行了普法工作总结。由于领导高度重视xx县财政局普法依法治理工作做到了机构人员、工作和经费三落实。

（二）加强制度建设，提高法治宣传队伍素质，确保法治宣传教育工作质量。

在每年的依法行政工作计划中制定出台《xx县财政局法律学习制度》、《重大行政决策听取意见和集体决定制度》、《xx县财政局行政执法责任制办法》，同时还建立健全了法治宣传教育目标考核制度、公务员法律知识培训制度、新录用公务员和行政执法人员上岗法律知识培训考核制度。

（三）坚持开展了多种形式的法治宣传教育活动。随着党的群众路线教育实践活动的深入开展，我局进一步加强了“依法理财”“依法行政”，将法治意识和服务意识贯穿于日常工作始终，通过集中教育学习，提高职工法律意识，规范工作要求，全面实现阳光财政。

1、抓好领导干部学法。采取集中学习和举办专题讲座等形式组织机关干部学法，每年集体学法在两次以上，学法有记录、有笔记。我局先后举办了财经法规知识讲座、依法行政法律知识讲座，并把法律知识纳入干部培训必学内容，有力地提高领导干部的法律素质，牢固树立了依法行政、依法治理的

观念。同时，局领导及行政执法人员也积极参加了全县党政机关干部依法行政全员培训以及法制知识讲座。

2、坚持开展“”全国法制宣传教育活动。在每年的12月4日宪法日期间，我局把政策宣传的舞台搭建在街头，通过设立宣传咨询台、发放宣传资料、展示宣传板、解答咨询等形式，向群众重点宣传普及依法行政、依法理财的法律法规，切实提高了我县财政相关政策的知晓率。共发放宣传资料x余份，内容包含《*采购法》、《会计法》、《预算法》、《财政违法行为处罚处分条例》等法律、条例的相关知识。

3、结合实际工作，扩大法治宣传面。自普法开展以来，为增强普法的实际效果，我局采用多种形式进行法律宣传。每年至少组织两次以上的全县行政事业单位财务人员培训会，主要对会计法规和会计业务知识进行培训，并在会后印发考试试卷，培训考试成绩*均在95分以上。进一步规范了行政事业单位会计操作，提高了财务人员财经法律法规的认知。

4、举行相关考试，检验法治宣传成果。普法期间，组织全局财政干部参加了*举办的全国财政普法知识竞赛和无纸化普法知识考试等相关法律知识考试，参赛率和合格率均达100%，特别是在全国财政普法知识竞赛中还获得了全市第一名的好成绩，无纸化普法知识考试也受到了县委依法治县工作领导小组的通报表彰。通过不断地普法学习，对推进我局普法规划落实具有十分重要的意义。

(四)根据财政工作特色，有序开展依法理财工作。

1、构建了制度管理体系。以确保财政资金运行安全、提高使用效益为目的，以过程管控为主线，以制度管理为保证，以技术手段为载体，稳步推行财政制度改革，构建了规范科学精细的财政制度管理体系。改进了制度建设的工作方法，注重采用科学规范的体制和先进的管理机制，建立健全专家咨询论证制度；管理相对人征求意见制度；听取和采纳意见

情况的说明制度；建立综合效益分析、评估制度；近年来我局制定出台并收集汇编成册的各项规章制度有《岗位职能》、《内部管理》和《办事规章》三个篇章共计89个规章制度，同时，每年都要制定出台《依法行政年度工作计划》，从而规范了依法行政、依法理财的行为。

2、强化了财政监督检查。变单项检查为综合检查，加大内审力度。分别在和xx年，联合纪检*门，综合财政资金安全检查、会计信息质量检查、小金库治理、社保资金检查、拖欠农民工工资检查、专项资金检查、票据检查七位一体，对11个镇、19个县直部门的财务收支、制度建设、内控管理、岗位设置、人员配备、账务核算、专户管理、资产管理、印鉴票据管理、信息系统管理等十个方面的内容进行了全面检查。对检查中发现的问题，提出了整改要求，确保了财政资金的安全运行。

3、会计监督管理工作持续良好。加强了会计队伍建设，完善了会计从业人员资格管理体制，加强了会计人员继续教育，推进会计诚信建设；每隔三年都要对全县财务会计人员，全面进行《会计法》、《会计职业道德》、《内部会计控制制度》的学习培训，从而推进了会计工作规范化、标准化、电算化管理，全面提高了会计信息质量。

4、自觉接受了人大依法监督和*民主监督。积极配合监察、审计等部门对*门实施的专门监督；依法接受人民法院司法监督，加强行政应诉工作；自觉接受人民群众的社会监督，做好财政行政复议工作。

5、建立健全民主科学的决策机制。制定出台了《xx县财政局党组议事规则》《xx县财政局工作规则》，完善了财政机关议事规则、决策程序以及行政决策的监督机制，明确了监督主体、监督内容、监督对象、监督程序和监督方式；完善了财政决策机制，按照“谁决策、谁负责”的原则，实现了决策权和决策责任的相统一，公众参与、专家论证和*决定相结合，推进行政听证制度，实行了依法决策、科学决策、民主决策。

6、实行政务公开建设阳光财政。

诊所年度工作计划总结篇五

一、 思想政治学习方面。

首先，端正思想，提高思想觉悟水*，树立起作为*应该起到带头和模范作用，积极参加学院及班上组织的思想政治学习，不断提高自身的政治素质。在活动中学习理论，在活动中实践理论，这样做到学以致用，也符合马克思的理论与实践相结合的原则；政治上要求进步，积极向党组织靠拢。此外，努力提高自身思想素质，弘扬社会主义道德风尚，严于律己，扬善抑恶、求实创造、与时俱进，将优秀的中华民族传统美德发扬光大。虽然已被评为优秀团员，但我认为我仍应该认真遵守学院各项规章制度，认真学习《团的章程》，自觉履行团员的义务，执行团的决议，遵守团的纪律，完成团组织交给的任务，发挥团员的模范作用也是一个团应尽的责任。

二、 知识学习方面。

我深知学习的重要性。二十一世纪是个知识的时代。知识更显其重要性。大学时代是学习知识的黄金时代，则更应该抓住这个有利的时机，努力学习各种知识。作为一名学生，我把学习当做自己的第一要务，从来不肯放松一丝一毫，学习刻苦认真。通过大学以来的学习，对于专业方向、节奏、程度、难易度等等，都有所了解，在学习上投入了大量的时间。个人认为还存在很多不足的地方，特别现在到了大三，更应该分配好自己的学习、娱乐、休息的时间安排，以达到最好的学习效果。

三、 工作上方面。

在社联的工作中，始终以广大同学的共同利益为基本点出发，以“*”严格要求自己。所以，处处从同学的需要出发，为同

学们服务。一年来，自己严格遵守学校制定的各项工作制度，积极参加学校以及专业组织的各项活动，包括学院活动、暑假社会实践等等各种有意义的活动。

四、日常生活方面。

积极与舍友以及同班、同专业的同学搞好关系，结识前一级的学长、学姐，通过与他们的交流可以使我学习到不少的东西，更为我避免去了很多麻烦，使我的大学生活更加顺畅，并向他们的学习，以不断的完善自己。*时，也更加注意与人相处的方法与技能，处理好自己的人际关系，做到与同学们团结友爱。

以上是我对一年来各方面的自查总结，所有成绩的取得都离不开团组织的正确领导和悉心培养。而在学习、工作和生活存在的不足的地方，也会尽力改正，思想上要积极向党组织靠拢。