

# 2023年南京到玉环人民路线 上学期人民路小学教务工作计划(大全5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 南京到玉环人民路线篇一

指导思想：围绕校长在开学会议上所作的“精心育人，精细管理，精准谋划打造精品学校”的讲话精神，全面实施素质教育，不断提高教学质量，做好教师、学生的服务工作。

### 一、工作目标与任务

以教学为中心，不断提高教学质量。重点抓好中考工作。我校20xx年中考目标：全校平均分、400分以上人数、各科a+的人数都要在去年的基础上有所提高。

### 二、工作策略与举措

#### 1、初三工作为首。

(1)中考各个环节的衔接做到严谨、有序，管理精细化。

(2)紧紧依靠两个法宝：一是坚持集体备课，二是坚持以班主任为核心的班级质量管理。

(3)参与初三备课组、班级教学工作、做好每天下午自习课的巡视工作。

(4)召开百日冲刺誓师大会；充分调动学生与家长的积极性。

(5)做好初三的其它工作：

- 1、完成中考报名系列工作，并整理统计相关报名数据；
- 2、审核初三毕业生信息，办理毕业证书；
- 3、认真严谨地完成初三考英语听说模拟考、听说考、中考考务工作；
- 4、做好初三学生自主招生工作。
- 5、组织完成初三志愿填报相关工作。

2、实施常规教学精细化管理

(1)抓实备、教、辅、改、考、析六个环节，加强课堂巡查，落实课堂管理常规。

(2)课堂教学要做到“有趣、有序、有效”，让课堂充满活力，提高学生学习和教学效率，减负提质。

3、以课改促教研

(1)加大课堂教学改革的力度，继续开展“小学升初中英语、数学衔接”的课题研究；修订《小升初英语、数学衔接》校本教材。

(2)以“小课题研究、习本课堂”为抓手，创新课堂教学模式，通过提高课堂教学的效率来提高教学质量。

2、加大青年教师的培养力度。

(1)4月中旬开展校长杯“精品微课”大赛。

(2)开展学科组基本功竞赛系列活动

## 南京到玉环人民路线篇二

为实现人民路支行安全生产，杜绝各类案件发生，根据青岛银监局、分行营业部关于落实案件防控工作要求的规定，人民路支行现对落实案件防控工作有关要求的情况进行自查。

1. 我支行严格执行交叉领用尾箱及交接-班登记制度，营业结束后由业务主管核对现金、凭证种类、数量及登记情况，并盖章。
2. 对交接-班登记本、凭证使用登记本等台账进行核对，保证当面交接、登记正确。
3. 每日早晚双人进出营业室，并登记，无单人临柜的现象。
4. 支行长、柜员认真学习“50个严禁”及“七不准、四公开”，在日常工作中严格执行。
5. 我支行全体员工认真执行授权制度，柜员、业务主管妥善保管各自钥匙、密码及章戳，每次代理授权都做好了登记。
6. 支行长对网点现金、凭证定期进行检查，并留有书面记录。
7. 组织学习金融系统案件成功案例，认真总结经验，避免发生同类问题。
8. 严格执行银监局下发的文件，切实防范操作风险(十三条)。

人民路支行 2012-5-22

按照《银行业金融机构案防工作评估办法》文件要求，我行领导高度重视，充分认识案件防控、风险排查工作的重要性，根据行长的指导和部署结合我行实际情况，积极做好我行案件防控、风险排查工作。

计财部主要以下面几点进行排查：

## 一、财务资金安全方面

- 1、库存现金：定时与不定时核对盘点库存现金。建立清晰的出纳账，做到账实账账相符。
- 2、各类银行账户资金：随时核对我行各类账户资金总额，做好资金的管理，避免流动性资金的过多闲置和不足。
- 3、大额款项：对大额现金收支，银行大额转账严格执行相关规定，审核授权通过。大额备用金提取需两人同行。避免案件发生。
- 4、账务处理方面：各账务处理要符合《企业会计准则》与税收部门的规定。

## 二、人员管理问题。

财务部现有三位员工，其中两位员工为试用学习阶段，生活作风、工作作风、学习作风上都严格遵守相关管理规定，都能做到‘爱岗敬业、诚实守信、勤勉尽职、依法合规’。

## 三、部门改进措施：

通过此次认真自查工作，财务部在今后工作过程中，将加强防范，提高自身对风险的认识，树立‘违规就是风险，安全就是效益’的风险理念，主动、有效地防范风险，确保一旦发现风险存在，能及时在向上级汇报的同时积极进行多方面、多渠道处理，确保第一时间化解风险。强化内控案防管理，为我行各项业务发展营造良好的环境。

二〇一四年三月二十日

## 南京到玉环人民路线篇三

教务处是学校教育教学的指挥中心，是落实学校工作的执行部门。教务处工作的优劣将直接影响到学校教学质量的提高。因此，作为一支年轻的教务工作队伍，在本年度内强化学习、注重自身建设。根据我校的实际情况，本年度的各项工作除了完成常规的教育教学管理外，更是要突出我校在教学上“与时俱进”的教学理念。本学期注重巩固上学期出现的良好势头，抓住机遇，落实教育教学的常规工作，防止出现大幅度的波动情况。

现将本年度的教务工作计划如下：

### 一、指导思想

立足我校发展的实际，以素质教育和现代化教学为目标，以课程改革为中心，以课堂教学为主阵地，树立“以学生发展为本”的教育思想”，全面提高教学质量。

### 二、工作要点

#### （一）搞好师资培训，提高教师队伍素质

##### 1、抓好教师的业务学习

校本培训要做到自学与集体学习相结合，理论与实践联系起来。除了学习新课标外还组织学习远程教育资源的优秀课例，争创学习型教师和学习型学校。

2、继续抓好全员性的现代远程教育培训，组织微机管理员对教师进行理论与实践操作的集体培训，鼓励大胆使用现代教学手段进行课堂教学，使教学更直观化、有效化，从而加快信息技术与学科整合的步伐。

### 3、通过学校培训，努力培养骨干教师

鼓励和精心培养年轻教师参加各级各类的基本功、创新课竞赛及“教学能手”评选，通过培养，参赛，提高教师的教学水平，从而优化教师队伍素质。

#### （二）加强常规管理，提高教学质量

##### 1、加强常规管理

（1）全面落实课程计划，要求严格按课表上课，按教学进度上课。提前进课堂，准时下课，不加重课业负担。每天按时认真全批全改作业，不体罚与变相体罚学生。另外还要加强晨读与晚自习的利用率。

##### （2）听课指导

对教师备课、上课情况采取与教研组长一同经常深入班级推门听课指导的方式及时了解，并及时评课指导，对存在的个别问题要跟踪指导。对普遍存在的共性问题要拿到议会日程来讲，加以强调，并加强管理。

##### （3）常规检查

开学初对教师的备、讲、批、辅等工作提出明确要求，并在今后的工作中加强检查指导，具体采取集中检查与抽查相结合。全面检查与单项检查相结合的方式，检查一次，总结一次，并将检查结果纳入教师工作考评之中。

##### 2、提高教学质量

（1）周测。语、数、英三门学科实现“语言积累”“计算能力”“口语应用”周周清。“语言积累”以课内巩固与课外积累为主，达到随进度巩固的同时，丰富语言积累、运用的

目的。教务处和教研组长负责测试，每周公布一次成绩。

(2) 在全面实施素质教育的几天，为了让每个孩子能在我校受到良好的教育，得到不同的发展，着力做好尖子生、学困生以及特长生的辅导工作。每位辅导教师都要按课外活动安排表上好辅导课，并做好辅导计划、记录、总结。抓实尖子生（全班人数的30%）的辅导。为盟“希望杯”竞赛中取得优异成绩打基础。达到提高个体发展，促进整体素质，实现优劣兼顾，提高整体教学成绩的目标。使我校成为真正意义上的培养人才的摇篮。

(3) 从本学期开始实行月考制度。教务处在每个月的月底，按实际进度出题，组织考试、批卷、登分做质量分析，严肃考风考纪。不断完善月考制度，提高月考的实际效率。使之真正起到调动教师的工作积极性，带动整年度的教学的作用。

### （三）精心组织教研组的活动

1、开学初与教研组长一同推门听所用老师的课，并通过探讨、研究某一种学科中存在的较普通的、有待解决的问题，并针对其问题再研究教研组活动，使教研活动有内容，有目的性，有主题性。活动形式上，以研究课、示范课、汇报课等形式，实现教师课堂教学模式的创新的同时促进和提高教研活动的实效性。

2、教务处根据学生“作文难，难作文”的实际问题，组织开展四、五年级作文指导的教研活动。

### （四）搞好校本教研工作

请旗、盟两级教研员听课、评课、指导、调研、梳理出课堂教学中存在的突出问题，并根据教学中存在的共性问题，确立教研组的校本教研课题。每个人有自己的课题，个人课题为教研组课题的子课题，并在教学过程中研究课题，做好阶

段性的总结。总之校本教研从解决教师实际问题出发，从教师的需求出发，并在教学中得以解决。与此同时研究实施盟级课题，使校本教研与盟级课题成为我校教研的主流。

### 三、月工作安排

#### 三月份：

- 1、制定工作计划。
- 2、推门听课、交流、指导。
- 3、组织月考。

#### 四月份：

- 1、深入各教研组的教研活动，讨论指导。
- 2、组织学习多媒体实用知识。
- 3、确立教研组和个人的课题。

#### 五月份：

- 1、开展“四、五年级作文指导”为主题的教研活动。
- 2、抽查教辅材料。
- 3、期中考试。

#### 六月份：

- 1、积累展示课比赛。
- 2、年级教学工作检查。



3、组织月考。

七月份：

1、期末考试。

2、学期末总结评估。

## 南京到玉环人民路线篇四

落实市局20xx工作要点。坚持“落实课程标准，提升学生学科素养”，从教学常规管理和高效课堂建设两个维度开展工作，工作目标：“语文阅读与习作、数学思维与综合实践、英语基于故事（情境）的教学和单元主题活动”的高效课堂教学研究，追求高效课堂的实效，推动小学教学工作内涵发展。

### 二、总结回眸

回首20xx年，在市教研室和中心校张校长的睿智引领下，我们开展了乡域教学评估（以常规管理和教师课堂教学两方面为抓手）、五年级抽测、乡域期中考试、说课比赛、全乡教学常规拉练等活动，顺利迎接了中央电教馆王珠珠馆长对数字资源全覆盖的调研，要特别感谢寺前、郎小、文士、西山、扣中小学部等校领导和师生的倾情配合。

在课堂录像课评比过程中，很多学校都组织教师及早准备、认真采录、按时上交，在不同学科领域，涌现出许多优秀的教师：如寺前谌东玲、张海霞、邵秀华、李翠霞、齐淑娟、刘晓燕、石艳琴，东牛山的李娜、扣中小学部的徐秀英、彭芳、李艳春、张艳新，郎小的客文兴、西山郎艳玲、刘国友，文士的张玉茹、朱艳红，唐小的张艳艳，兰小的李丽，任小杨春霞等。

在常规拉练检查中，我们欣喜地看到了寺前小学精细规范的常规管理、丰厚的内涵文化、多姿多彩的社团活动、如火如荼的高效课堂建设；感受到了郎庄小学小学校办大教育，不断赶超，负重前行和开拓创新的精神；西山小学的花样跳绳也曾让我们折服；感动任小的感恩教育；更钦佩唐小的书法进课堂、弟子规等传统文化的弘扬与发展；我们羡慕东牛山小学的情感管理，更欣赏兰若院小学的质朴与善良和优异的教学成绩；我们为执着的扣庄教育人而自豪和欣慰，更为不畏艰苦、一心一意做教育的领导和师生点赞。

这些成绩的取得和我们的努力是分不开的。我们看得到自己的成功，但也发觉到它背后隐藏的更多不足。

### 1、各校教学常规管理参差不齐，缺乏规范。

**管理能力：**通过检查发现，部分学校校长管理能力有待提升，与时代脱轨，跟不上先进的教育教学理念，不爱读书，更不喜欢钻研业务，不能坚持听评课，常规资料管理不全，凌乱不堪，缺乏落实课程标准与课堂教学衔接的教学理念。

**管理目标：**部分学校没有中长期发展目标及发展规划，不能按国家规定开足开齐国家课程，尤其是音体美课，学校缺乏“教、学、研”一体的校本研修制度，不能积极开展集体备课、课例研修等教研活动和教学改革。

**教务管理：**有些学校教师备课流于形式，缺乏创新，没有学校领导提前检查痕迹，日期、课题不全，课后没有反思，课堂教学依然停留在教师讲授为主的层面上，缺乏对学生的关注，学生作业批改也不够及时，作业布置不够合理，单一机械，作文次数太少、缺乏激励性评语，作文批改只言片语，很难让学生得到写作上的点播与提升。

**学生管理：**学生素养关注不够，缺乏具体的朗读、诗词背诵、阅读、口语交际、写字、问题解决、习惯养成等落实课程标

准的基本学科素养培养方案，学生没有养成良好的倾听、阅读、观察、独立思考、发现问题和解决问题、书写和作业等日常行为习惯。

2、部分学校课改意识淡泊，思想意识滑坡，对高效课堂建设的推进有抵触情绪。

### 三、工作设想

（一）、依托学科研修团队（群名称：），培养“功底扎实、业务精湛”的学科骨干教师。

要求：每位研修团队成员必须入群并建立自己的博客，相互加为好友进行关注，互相学习交流。

团队成员博客每周不少于1篇原创作品发表，群“美丽的发现”每天必须有不少于200字的关于高效课堂建设、教育教学及学生管理的真知灼见、所思所想。中心校将定期组织团队成员外出学习，汲取它山之石，丰富自己的内涵。

中心校将组织乡域内高效课堂优质课例评选，届时将评选优秀教师，颁发证书，同时还将给与物质奖励。

团队成员通过学习，明确支架设计理念，研究学情分析，会设计较为优质的表格式、支架式各学科学习设计。

（二）依托学校，扎根教育教学，狠抓教学常规管理，使之逐渐趋于规范化、精细化。

1、各校要按照“十星学校”教学管理星验收标准，按管理能力、管理机制、管理目标、学生管理和教务管理五个方面，再按照各级目标对应的三级目标（如教务管理包括计划、总结、备课、课堂教学、作业、复习、教学检查）认真细致的做好各项工作，力求真实、有效，争创“十星学校”。

2、中心校定期到各校检查督导教学常规管理工作，提前一天通知，对检查过的和存在问题的学校中心校将进行复检。

（三）依托课堂，扎实有效的推进高效课堂建设。

1、组织观摩优质课例，结合自己的实际教学，以网络教研和课例研修的形式，选择主备教师和主备课，从教学环节的設置、教学目标的达成、小组活动、问题导学的設置等进行集体备课，将教学阵地迁移，然后现场观摩，每位团队成员有侧重点的去观摩，最后形成定稿保存。

2、三月份，选拔、指导上报省、市的“一师一优课、一课一名师”优秀课例。

3、五月份，组织“高效课堂建设”先进单位语数英三个学科优质课评比活动，检验各单位高效课堂建设情况。评比采取不限定课题和课型的方法进行，要符合高效课堂教学理念，要体现学生自主学习、合作探究的过程，讲课进度要适合，不要相差太远。比赛分教师组和校长组两个系列。

4、中心教研组开展区域高效课堂研讨。

5、结合十星学校验收，在5、6月份进行教学评估（兰小、西山、郎庄重点准备）。

6、结合“一师一优课，一课一名师”和市优质课评比活动，开展教师优质课评选活动，中心校将按照指标分配严格把关，认真选拔，择优录取。（市优质课人员从研修团队成员中择优产生（备注：研修团队成员指的是正月初十、十一集体备课的人员）。

7、校长教师多读书、读好书，为10月份开展“读书伴我成长”公开演讲比赛做准备，遴选优秀者参加市局比赛，参加者要将自己的读书笔记、阅读篇目以及相关批注上交中心校，

作为评选的依据。

## 南京到玉环人民路线篇五

### 一、指导思想

坚持课堂教学是对学生进行思想教育、充分发挥教务处“指导、服务、督查、创新”的功能，强化教学工作的过程管理，继续深入开展课程改革和课题研究，更新教师的教学行为和学习方式，努力构建学校文化战略体系。对学校常规教学工作实施全员管理。以评价为导向，以发展为动力，真正把握住教学这个生命线。作为学校的职能部门，树立“以人为本”的教育理念，认真做好本学期的教育教学工作。

### 二、工作思路：

牢固树立向管理要质量、向教师队伍建设要质量的指导思想。以课堂教学为中心，凸显教研组功能、提升学科教学的整体水平，加强教学环节的督查与指导，切实做好以下几个方面的工作：

- 1、加强教学常规管理，重视常规教学检查。做好日常教学巡查、教学工作月检、随机抽查等工作。
- 2、加强教师队伍建设，开展好教师公开课、教研活动。
- 3、加强对教师进行现代教育理念的渗透，突出理念、学情与教学质量提高的结合。
- 4、严格执行国家课程计划，开足开齐规定课程。继续开展丰富多彩的科技活动，建立课外兴趣小组。确保课外活动的正常开展、实现《国家学生体质健康标准》的正常达标。
- 5、抓好三表的制定和管理。作息时间表、教学活动策划表和

课程表的贯彻落实是教学秩序稳定的关键。维护课表的严肃性和权威性，不准私自调课。加强音、体、美、体育健康等的监督管理。

### 三、工作中心

教学质量是学校工作的灵魂和生命线，全体教师树立质量意识，认真牢记“学校工作以教学为中心，教学流程以课堂为中心，课堂教学以学生为中心”的教学质量观，切实把提高教学质量工作抓紧抓好。为此，要做好以下三个方面的工作：

第一，要充分发挥学科教研组的作用，教研组长是该学科的带头人，要对本学科的教学质量负责，组织和带领本学科教师积极主动地开展好教研组工作，研究教材，分析大纲，制定计划，统一要求，安排活动，做好教研组活动记录，便于学校月查。

第二，各教研组要以务实教研为宗旨，带领教师加强业务学习，转变教育观念，加强信息交流，积极迎接新课标改革。教研活动以教材、大纲、教法和学法为重点，积极鼓励教师运用现代教学手段进行课堂教学，可以根据本组实际拟定评课标准，开展客观公正的评课活动，教研组要有活动记录，期末要有教研总结。

第三，进一步完成教学质量评估机制，在加强考试成绩质量评估的同时，将对教师的教学行为结合学生评教意见和家长评教意见组织教学质量，增加评估的透明度，充分体现公平、公开、公正的原则，使教学质量评估制度逐步走规范化轨道。

1、进一步加强教师的事业心和责任心，强化责任意识。

2、严格管理，向管理要质量，向管理要效益，增强师生的质量意识。

3、有效整合、优化学校文化元素，塑造学校个性形象。

4、倡导团结协作、互帮互学、严谨扎实的工作作风，培养协作意识。

5、加强课题组的建设，积极进行课题研究工作。

6、继续整合远程教育资源，鼓励教研组利用远程教育资源开展教研活动。

#### 四、工作内容及措施

##### （一）做好教学常规工作，加强教学常规管理

制定各类计划。包括教研组工作计划，教师教学工作计划等。

##### 1、加强教学检查

第一、领导带头深入课堂，形成领导听课、评课经常化的习惯，以便随时掌握教学动向。

第二、加大教学工作管理力度，经常深入教研组、定期检查工作（检查教案、作业、听课笔记等），发现问题及时解决。

第三、定期召开学科教师座谈会，学生座谈会征求意见，以便改进管理方法。通过听课、教师及学生反馈等各种形式，对每一位任课教师进行课堂教学评估，评估结果记录存档。认真贯彻落实备课、上课、作业批改等教学环节的常规管理。具体要求：上课要有教案，教案要能体现一定的教学理念；作业要同步，且作业内容设置科学合理；教研组活动的方式自选，但必须有计划、有过程、有总结，有教学反思。

2、开展教学调研活动。本学期教务处将安排召开学生座谈会，组织学生评教活动。组织安排好各年级教师的教学分析会，学情分析会，了解教与学的情况，做好教学工作的反馈、调

控与总结。

## （二）加强对学生学情与教学质量提高的督查

1、学校重视教学管理，教务处将强化对日常教育教研活动中的先进事迹以黑板报的形式在校园黑板报处登出。

2、组织教师和学生座谈，随时了解教学情况，及时了解他们的教育和学习情况，做好培优补差工作。

## （三）加强对毕业班工作的指导，努力提高服务意识

教学质量是学校工作的重中之重，本学期面临小考，时间紧，任务重。教师争取用两个月的时间完成课程，用两月进行复习。教师要在抓好每轮复习的同时，注重信息分析与整合，注重团结合作，协同作战，相互配合，同时认真做好学生思想工作，培养学生稳定的应试心理和应试能力，使差距缩小的同时一同提高。

## （四）做好教学服务工作，提高服务质量

本学期，教务处将对所分管的各功能室完善管理措施，定人定岗，责任到人，集中管理，明确职责，加强对实验室物品的使用与登记，以保证各类实验的全额、准时完成。加强多媒体教学设备的科学管理，尽量为处在第一线的教师提供必要的服务。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：



[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)