

机械厂安全例会会议记录(汇总7篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

机械厂安全例会会议记录篇一

主要内容：

会议就20xx年安全生产工作进行了部署：

- 1、分析20xx年度安全生产运行情况，总体运行平稳。
- 2、对20xx年度安全生产工作计划、安全生产费用投入计划进行审议，并通过，并按工作计划进行年度安全生产工作布置。
- 3、要求财务部做好20xx年度安全生产费用提取工作。
- 4、对年度安全生产目标进行分解，要求各部门、车间按安全目标进行工作安排、及安全考核。
- 5、严格落实20xx年度安全生产承诺制度，签订20xx年度安全生产承诺书。
- 6、严格落实隐患排查制度，做好安全隐患排查工作，对查出的隐患限时整改，及时复出。
- 7、安排会后进行安全生产检查。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

机械厂安全例会会议记录篇二

地点：食堂主任办公室

出席人：各院代表，学生会代表，马主任，李主任，刘主任，高主任。记录人：齐春柳，刘潇辉。

会议内容：

学校食堂从价格，质量，卫生，服务质量等水平方面都做了严格的要求，把好进货关，食堂人员每天工作11小时，非常辛苦，希望学生能体谅工作人员，可以相互理解，共同营造良好的用餐环境。

各院代表提议：

- 1、菜有点咸
- 2、要求食堂提供勺子
- 3、增加早餐的种类

4、筷子看上去不太干净，有点湿，希望能够烘干

5、绿色蔬菜较少，希望多一些应季的菜

6、学生排队时有点乱

马主任：

这些问题都会反馈给食堂工作人员的，并要求他们改进，但食堂不能提供勺子，由于勺子大量丢失导致经济上的损失，食堂的筷子都是洗完消过毒的保证卫生干净。同时也希望同学不要把筷子拿回宿舍，学校每月要添加一万多双筷子，这造成很大程度的损失。学生在买饭时自觉排队，文明买饭。如同学们对食堂有意见，欢迎给李主任致电：，或直接找他本人。

会议决议：为提高食堂饭菜质量，改进服务态度，保障学生权益，塑造良好的校园文化形象，食堂会更加严格要求把好质量关，同时学生们也会对工作人员怀有一颗感恩的心，共同营造一个和谐节约的就餐环境！

机械厂安全例会会议记录篇三

时间：

（略）

地点：

安全生产部会议室

主要议题：

1、一周重点安全工作总结

2、生产现场存在的问题及注意事项

3、下周重点工作安排

4、公司领导对安全工作提出要求

会议有关内容纪要如下：

1. 对公司中层及以上干部进行安全考试；对外来施工队伍进行入厂安全教育。

2. 积极参加唐山市安全监督管理局主办的三友杯动漫大赛活动，超额完成集团公司交给的制作任务，共完成动漫作品7幅。

3. 对公司重点项目施工现场进行安全检查与监督。

4. 开展年度大检修的安全管理工作。

5. 完善重大危险源氨库安全防护设施，配置静电消除装置。

6. 开展第二季度重点岗位安全考试工作。

1. 储运部货场油库附近管廊柱被撞，已倾斜，要求储运部积极协商有关部门进行整改，避免引发触电、火灾、砸伤等事故。

2. 检修现场外来施工队伍防护器材配置不到位，要求设备部结合施工单位及供应部按要求配置，保障施工人员的人身安全。

1. 设备部统计参与公司建设、检修的施工队伍，要求施工队按项目与公司签订安全协议，项目所在单位与施工队伍签订安全事项告知书，确保施工安全。

2. 压缩岗位主控室北侧蒸汽管道将于6月1日以后，大约半个

月的时间内进行探伤试验，在一定距离范围内存在放射性伤害，各单位通知广大职工按现场警示要求远离现场。

3. 公司将于6月5日、7日开展起重工安全知识培训，相关单位按公司要求认真组织。

4. 开展大修前的安全联查活动和安全生产月活动。

5. 外来施工单位在施工作业时，必须与项目所在单位积极沟通，认真管理施工现场，保障巡检通道畅通，备品备件放置稳妥。项目所在单位必须对外来施工单位进行严格管理，进行安全技术交底，尽到危险有害因素告知义务。

1. 各单位认真讨论检修方案，制定切合实际的安全措施，并保障落实。

2. 设备部对外来施工队伍加强管理，保障所有施工队伍与公司签订安全管理协议，项目所在单位做好安全技术交底工作。

3. 各单位安全员对车间负责的检修项目做到心中有数，一定要明确承揽的外单位检修项目，熟习检修现场立体施工情况，相关单位安全员互相沟通、协调，做好交叉作业的安全管理工作。

最后冯总强调：在这大检修与安全生产月活动的关键时刻，各级安全管理人员一定要擦亮眼睛，检查、监督安全措施落实，安全管理只顾检修安全，不管检修进度。因为检修进度不是大事，安全才是头等大事，安全能保障进度，如若安全不保，其他任何工作均无功绩可言。

机械厂安全例会会议记录篇四

20xx年安全生产工作会

全体人员

20xx-1-19

20xx年，国家以及地方大力推行安全标准化建设，并且，现政府将实施安全标准化工作作为取得安全生产许可证的凭证，没有通过安全标准化工作考评的企业，将不发放生产许可证。对此，为了公司的发展，为了生产的安全，各班组和部门要大力支持和配合，一起把此项工作做好。

- 1、逐步实施安全标准化工作，要求达到二级。
- 2、按照国家安全管理规定，对车间作业人员进行安全培训和教育，提高员工安全意识
- 3、坚持“安全第一，预防为主”的原则，加强安全生产监督管理，防止和减少生产安全事故，保证安全生产，促进公司的发展，保证20xx年不发生一起安全事故。
- 4、认真开展元旦、春节、五一、十一等重大节假日、敏感时段的安全检查、安全教育和隐患排查整治活动。
- 5、开展了“双基”建设(3年)、安全生产标准化建设、“平安交通”(5年)、“119”消防宣传日活动及隐患排查(打非治违3-5年)等理治活动和专项整治行动“安康杯”劳动竞赛、“安全生产月”活动等活动。
- 6、结合单位易发事故特点，开展应急救援演练活动。
- 7、开展了20xx年质量信誉考核工作，要求达到aaa级。

机械厂安全例会会议记录篇五

会议资料：落实《安全生产法》和国务院《关于进一步加

强安全生产工作的决定》，部署本所安全工作。

会议时间□20xx年xx月xx日下午3：00-5：30时

参加人员□xx

会议地点：二楼会议室

会议记录：

xx月xx日下午，本所在二楼会议室召开安全工作会议，共22人出席会议□xx副所长主持□xx所长在会上作重要讲话，并对本所安全工作进行了布置。

xx副所长与大家一齐学习国务院《关于进一步加强安全生产工作的决定》等有关安全工作的文件后，结合本所实际□xx所长对本所安全工作进行具体部署：

一、加强开展安全生产培训教育和安全生产宣传工作，不断提高干部职工的安全生产意识。

二、组织开展安全大检查，及时发现本所辖区的事故隐患，并进行整改。

三、履行辖区内各类交易市场加强安全监督管理职责。指导、督促各地、各类交易市场加强管理，及时消除事故隐患，严防火灾和其他安全事故发生。督促、指导和监督市场开办方与经营户签订《年度安全工作目标管理责任书》，明确市场开办方与经营户双方各自的安职责。严格按照有关法律法规的规定，把好市场准入关，规范生产经营单位的市场主体资格和经营行为；同时，配合有关部门依法对辖区涉及安全生产的企业、个体工商户以及各类营业性公众聚集场所进行专项检查 and 整治，加强安全管理，严防事故发生。

四、加强车辆安全管理，落实工作职责，完善管理措施，防止车辆被盗事故和交通职责事故发生。

五、加强本所急救援体系建设，制定和完善安全事故应急救援预案，明确应急救援人员，争取市局配备办公场所和宿舍区消防安全所必需的消防栓、灭火器等设施，对仓库、车库和保管公章、档案、票证、现金的场所进行重点防范。

机械厂安全例会会议记录篇六

时间：

20xx年x月x日

地点：

综合楼会议室

主持：

xxx处长

针对近期，国内连续发生4起重大影响的火灾事故[x月14日湖北省襄阳市一酒店着火，造成14人死亡、47人受伤。5月31日，中储粮黑龙江省林甸直属库发生火灾事故，78个储粮囤表面过火，经济损失巨大。6月2日，中石油大连石化分公司发生了油渣罐爆炸事故，造成2人失踪，2人重伤。6月3日，吉林省德惠市宝源丰禽业有限公司生产车间发生火灾，已造成120人遇难，70人受伤。结合我院实际，各处室、职能部门要立即组织开展一次全面“拉网式”的消防安全大检查，重点对医院的.门诊楼、急诊楼、老旧楼层、特种设备进行一次检查。

（一）高度重视、加强领导、增强责任：领导是第一责任人、

分管领导是主要责任人，以高度负责的精神把消防安全、生产安全、医疗安全落到实处。

（二）狠抓落实、查找隐患、严格整改：吸取教训，发生事故的时间节点很短，因此应急预案要简洁，重点检查空气净化器、电路是否有老化等，各医院立即开展自查，排查隐患，举一反三。

（三）医疗安全要落到实处，尤其是对电工班、食堂、新大楼地下室、供应室和煤气管道修理人员的检查，加强对放射源、实验室安全、精麻药品的管理。信息报送要实事求是、速查速报，一旦发生事故，一方面要有清晰的书面汇报、逐级上报，一方面要做好安抚工作和媒体应对。

机械厂安全例会会议记录篇七

地点：公司会议室

出席人：公司各部门主任

主持人□xx

记录□xx

缺席人员□xx

会议主持人审阅签字。

今天主要讨论一下《中国办公室》软件是否投入开发以及如何开展前期工作的问题。

技术部朱总：类似的办公软件已经有不少，如xx公司□xx公司的xx系列，以及众多的财务，税务，管理方面的软件，我认为首要的问题是确定选题方向，如果没有特点，千万不能动

手。

资料部祁主任：应该看到的是，办公软件虽然很多，但从专业角度而言，大都不很规范。我指的是编辑方面的问题。如xx中对于行政公文这一块就干脆忽略掉，而书信这一部份也大多是英文习惯，中国人使用起来很不方便□xx是中国人开发的软件，在技术上很有特点，但中国运用文方面的编辑十分简陋，离专业水准很远。我认为我们定位在这一方面是很有市场的。

市场部唐主任：这是在众多航空母舰中间寻求突破，我认为有成功的希望，关键的问题就是必须小巧，并且速度极快。因为我们建造的不是航空母舰，这就必须考虑到兼容问题。

各部门都同意立项，初步的技术方案将在十天内完成，资料部预计需要三个月完成资料编辑工作，系统集成约需要二十天，该软件预定于元旦投放市场。

散会。

主持人□xx

记录人□xx