

2023年物业清洁卫生总结(汇总10篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

物业清洁卫生总结篇一

述职报告这种带有艺术性的论说文，以及各种诱惑，一定要明确树立一个鲜明的主题，即一个判断句，还要在报告中反复突出。下面是小编收集整理物业人员的工作个人述职报告，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

本届业委会__年12月8日经上级批准成立，至__年12月届满。目前已两年有余。鉴于上次换届选举整整历时一年半的过程，因此本届业委会讨论后决定，提前向上级申请换届选举。在行将届满前，现对任期两年余的工作进行回顾总结，便于广大业主在参与下届业委会换届选举时予以参考。

本届业委会自成立起，就确立了“公平、公正、公开、透明”的理念，并主导创办了《漓江之声》小报。第一个月起就依托小报，宣传本届业委会的指导思想、工作方法、处事原则。坚持公开化与透明化，便于全体业主了解与监督。两年来，本届业委会按月将工作情况向全体业主开诚布公进行汇报，整个过程应该可以一目了然。现作归纳如下：

一、本届业委会特点

1. 严格遵照《物业管理条例》第十五条“业主委员会是业主大会的执行机构”等规定行事。
2. 本届业委会没有“拍板权”，最终决定事务的可行性是在

有依据的. 基础上按程序确立。

3. 充分依靠与发动全体业主，予以业主知晓权与参与权；
4. 建立并保持个人对小区事务判断的表达渠道畅通。（每月小报辟专栏回复业主反馈）
5. 本着厉行节约，杜绝浪费，以慎重为原则，以小区确实迫切需要维修改造的问题为出发点，严格把好小区维修基金与活动经费支出关。
6. 一切讨论决定均文书记录存档。

二、在两个方面替全体业主承担了义务与职责

（1）小区的日常管理。

重点对小区的秩序维护、绿化养护、环境保洁；公共部位与设施设备的使用管理和维护；俗称“四保”；其次车辆停放管理；违章问题等相关业主利益的事。

采取方法是：

1. 依靠三方合作为前提，重视业主信息反馈；
2. 每月一次例会；
3. 每月三次巡视检查；
4. 特殊情况及时商讨处理办法。

（2）涉及迫切需要动用维修基金维修与改造共用设施的部分。

任期内对车辆管理系统、摄像头更新、东西岛贯通工程与大功率水泵的安装、打捞水景漂浮物的用船、桥栏杆锈蚀更换、

监控室静电地板腐蚀更换；电脑巡视软件、电路板、显示器陈旧性故障更换、南北大门锈损维修与油漆；道路减速带与反光镜等禁示标志安装、为物业保安添置办公用椅与巡逻用自行车、南门修建停非机动车雨棚等确立维修改造项目。

采用方法是：

1. 对各方反馈的问题梳理，确实需要维修改造的在小报上确立为议题；
2. 提供一个充分酝酿的过程，通过座谈会或走访中房等相关部门或请教专业人士；
3. 走全体业主征询或业主代表征询程序后业委会再作确定；
4. 结果均在小报上予以告知并在宣传栏公示一周拍照留存，之后还会待成熟后落实。

三、组织开展的主要几次征询活动的意义

1. __年石材马路改造。其实中房出资，只要求业委会出具证明同意施工方进场。根据规则，业委会没有哪条依据可出此证明，因此组织了第一次全体业主的征询活动，取得了大多数业主的同意，使小区道路改造得以实现。此次征询，业主当中存在不同见解得以充分表达，显现出智慧的、专业的，方法上的思维相当活跃，看到了业主当中蕴藏的才智与力量，对业委会工作启发很大。事实证明，能让数据说话，是帮助业委会推动民主化管理最公平、最透明的行之有效的方法。

2. 道闸改造。道路改造同时，小区车辆进出系统问题提上日程。原道闸年久失修关系到小区安全问题。中房提出：道闸与道路同时改造，或以后业委会自己组织全体业主讨论改造，成本代价不同，要求业委会速作决定，以免延误道路铺设。这是一项技术系数很高、专业性很强的项目，要求更新或以

旧修旧，不同主张均有合理性的一面。对本届业委会是个难题。于是向不少业主上门讨教，向相关部门咨询，汇集到不少不同厂家、不同品牌、不同方案与不同报价，组织了第二次全体业主的征询。同时组织业主参加由厂家用幻灯片形式介绍产品的讲座，并开展面对面讨论；还组织业主去不同厂家实地考察，与厂长交换意见。本届业委会本着慎之又慎的精神，前后整整研讨了半年之余。最后完全依仗业主的参与与支持，以专业知识，使费用比最初报价得以合理精简与节约，才使道闸改造得到实现。事实证明大多数业主的判断与社会住宅小区安全型的封闭式管理的趋势是一致的。从招聘到选聘。本届业委会体现“组织与协调”的功能，让业主自主决定小区事务的实践，对今后凡决定涉及全体业主利益的事项，尊重每个业主应有的行事权力，保障决定动用维修基金过程的透明度是一个参照。

3. 全体业主重新（进户同时落实）书面确定自己表决权的方式，保障每户表决权的落实。

希望每位业主意识到，维护与管理好小区不仅仅可以使楼盘升值；更需要维护好邻里的情谊，它的重要价值，是使每位业主的居住品质升值，从而共同的利益才能得到有效维护。因此，希望全体业主在漓江这艘航船上要“风雨同舟”，不要“风雨同挤”。要走合作共赢的道路才是漓江小区的正确选择。

大家好！我是本小区__号楼__门__的业主名叫李月。我怀着恳切的心情，面对大家，进行进入业委会之前的述职报告，使之每位业主了解我，只有彼此的了解，剖析，才能使广大业主视野清楚不致误选，是污浊，自然被冲刷，是好钢自然被用在刀刃上。我深信广大业主眼睛雪亮的。

目前在面临前届业委会出现困境的局面情况下，每一个有爱心，有责任心的业主，都为止之焦虑，业委会一旦不能正常运转，业主将蒙受巨大损失，谁之过？谁之痛？这是关于业

主权利的维护，群体利益的所在，小区能否安宁稳定，和谐的关键时刻，我身为小区的业主一员，不能视而不见，听而不闻，坐视而不管，任其随波逐流，因而只有挺身而出，才为人正直之举，放弃疑虑非议，斗胆参与业委会工作，我的心态一不是为了当什么所谓官，二不是为了什么即得利益，贪图什么，前半生官场里滚出来，苦、辣、酸、甜均之尝试。功名利禄，对我来说已是淡之又淡了，一生“两袖清风”是我的座右铭，陈毅同志的诗句，“伸手必被捉”，是我的警钟长鸣，今后依然仅遵之，最主要是为了小区业主权益不蒙受侵害，为了建立和谐安乐家园，为了做些有益于业主切身利益的事情，为了积德行善之目的。

一、行动准则

心系业主。诚实守信。克己奉公。大公无私。清正廉洁。不贪不占。多做益事，团结不同观念的业主，虚心听取业主的呼声，与广大业主一起共创和谐安定家园而努力奋斗！

二、任期内目标

1、与全体业委会成员，一起共同致力于扭转小区停车位治安混乱的局面，逐步实现小区保安自治，以业主自行管理小区的新格局，培训一支有责任心的自治保安队伍，解决部分业主就业难，解决无车位停车难的问题，作到各有其所，消除邻里矛盾，每天为停车位而受干扰。

2、改善小区生存环境，与物业等相关部门协调，为了下一代建立儿童乐园区，老年休闲区，建立文明楼道文化长廊，形成文明小区。

3、合理合法透明运用业委会资金，不侵占不外流真正用在广大业主的真正需求上，改变目前经费运用混乱现状。

4、组建各种观点的资深元老顾问组，智囊团，参与业委会工

作形成合力，保证业委会主旨不偏差。

5、待条件具备，在业委会领导下实现，楼门楼长设置的网络化机制形成，上情下达，下情反馈的信息通道。

7、坚决执行业委会及全体业主的决议。

三、我的期望

1、请全体业主能真诚给我一点理解，听其言观其行。

2、请全体业主能实心实意的支持我，能力有限，但我的心是红的。

3、请全体业主做我的坚强后盾，我就有了精神支柱，最后希望我们共同努力，让我们的家园更加美好，更加生机勃勃。

银河花园小区业主委员会成立于20__年九月十五日。业主委员会成立后，在兴东开发公司、北安社区、银河物业公司等单位的协同配合下，开展了所属于业主委员会的工作，取得了一定的成绩。现将20__年度的工作情况汇报如下：

一、为了把小区的业主工作做到实处，真正的解决业主的切身利益，解决好业主与物业的互相矛盾，及时反映业主需求，业主委员会每季度召开一次业主委员会，委员们会议会、研究布置委员们的工作。

二、本小区的18号楼至21号楼，由于费收费率过低，物业公司对其实施暂停服务，造成垃圾无人清运。特别是夏季，环境卫生非常恶劣，群众反映很大。对此情况，业主委员会组织协调市物业办、北安社区、兴东开发公司及银河物业公司，共同将小区垃圾清除，改善了小区的卫生环境，受到业主的满意与赞誉。

三、由于18号楼至21号楼的物业归属研究反映强烈，业主委员会与物业公司及上述四栋楼的业主代表，召开了三次座谈会，以求事情圆满解决。由于种种原因，至今没有得到解决。

四、银河花园小区自入住以来，供热始终不太好，业主反映强烈。要求市供热公司统一供热。业主委员会受兴东房地产公司委托，对本小区200多户业主反映的情况进行调查，将汇总情况如实汇报给兴东开发公司。

五、接待业主投诉的供热问题、室内墙体长毛、玻璃透气问题，及时向物业公司反映，均得到及时解决，业主比较满意。

六、18号至21号楼雨水管由于冬季结冰，造成楼顶积水，为除冰排水造成塑料管破裂，业主委员会及时与兴东开发公司联系，重新更换新的管至于圆满解决。业主反映11号楼后墙无散水护坡，使一楼住户室内反潮。在业主委员会与物业公司的共同努力下，问题得到解决，业主相当满意。

七、为了活跃小区的文化娱乐生活，在“七一”党的生日，中秋节，国庆节，组织举办了三场文艺演出联欢会，提高了小区品味，受到业主好评。

八、对于业主最敏感、最关心的供热问题，业主委员会及业主代表三次到有关单位反映情况，共同协商解决办法，现供热问题基本得到解决。今年供热情况有了很大的改变。

__业主委员会自__年5月成立以来，作为小区业主代表大会的执行机构，在维护业主权益、监督物业服务等方面积极工作，取得了一些成绩，也存在很多遗憾和不足，现将业委会工作汇报如下：

一、克服各种困难依法成立业主委员会

为了维护全体业主的合法权益，监督物业提高服务质量和管

理水平，__年在房管部门、社区的指导下，经过筹备组全体成员的艰辛努力，于__年5月召开了业主代表大会，业主代表投票产生了业委会及5名成员，并报经相关部门审核备案。

二、根据相关法规，维护业主正当权益

由于本小区物业隶属于开发商，因为所处的地位和利益关系，不能充分维护业主的合法权益，物业服务和收费也存在各种问题，业主意见很大。这样的情况下，业委会努力与开发商及物业企业交涉，要求对存在问题进行整改，但总体来说成效不大。不过还是取得了一些效果，具体如下：

1. 成功办理房产证。为维护业主正当权益，消除产权风险，业委会团结和带领部分业主经过3年努力，把房管局、建设局、规划局跑出了一条小路，并集体向市政府反映情况3次，引起了一定程度的重视，加快了房产证的办理进程，并最终于__年成功办理房产证。
2. 讨回业委会办公室、活动室和车库。经业委会，特别是马主任多次与开发商据理力争，终于于__年讨回了原本属于全体业主的办公室、活动室和车库各1间，极大地解决了业委会办公和活动场地问题。
3. 监督物业企业，维护业主权益。几年来，业委会协调和督促物业企业做好小区安全、卫生、绿化以及暖气管道的维护改造，确保了小区的安全、整洁和管理有序。但由于物业企业并不是自己聘用，说话不管用、不硬气。比如，小区划分车位这个改变小区规划的事情没有通过业主代表大会的授权，车位改造占用公共绿地、新建门房阻挡了消防通道，这些问题经业委会交涉也不起作用，存在自己的小区自己说了不算的现象。

三、存在问题和下一步工作打算

1. 厘清与物业企业关系。目前我小区物业企业仍然属于开发商朱老板，但是朱老板早已离开酒泉，不再从事房产事业。但是我小区物业收钱花钱却是朱老板说了算，这简直是笑话。建议重新聘请物业企业，理清权利义务。另外，利用我小区公共场地和道路划出的停车位的收费，属于全体业主，建议这次业主代表大会商议停车费的处置办法。

2. 公共维修基金的使用管理。我小区有公共维修基金30余万，这是属于我们业主的，但是这几年来的利息收入情况我们都不掌握，也没有用于公共设施维护。建议本次业主代表大会讨论支取办法，并有效管理公共维修基金，使之产生收益。

3. 规范业委会和业主代表大会工作规程。为使业委会和业主代表大会切实发挥作用，更好地维护业主正当权益，建议制定相关议事规则，定期召开业委会会议和业主代表大会，切实发挥业主代表大会决策小区重大事项、业委会具体执行的作用。

业委会自__年初成立以来，督促物业做了大量改进，在公共区域管理方面解决了过去业主长期关注而又不能解决的很多问题。__年，业委会促成建立了很多长效性的工作机制，完成了几大重点难点工作，向全体业主报告如下：

一、长效性工作机制建立情况

1、建立了业委会与物业的定期会商机制，定期将业主普遍关心且涉及物业管理的问题向物业集中反馈，促成物业研究解决。

2、促成物业在各栋建立了管理处微信群，各栋管家、物业各主管都进驻群中，便于业主直接在群上反映问题、便于物业直接反馈。

3、推动物业提前公布工作计划（电梯保养、四害消杀、保洁、

水池清洗等），便于业主监督。

4、推动物业建立了电梯故障登记考核机制、故障处理结果公布机制。

5、收回了公共收益归业主共有。与物业协商明确了利用小区公共区域、公共设施设备产生的收入，除提取小部分（广告费提取30%、摩托电动自行车停车费提取35%）作为管理成本给物业之外，大部分归全体业主共有、拨付到业委会对公帐户按小区议事规则的规定使用。

6、建立了收支情况定期公布机制。业委会每季度详细、完整、真实地向全体业主公布公共收入的收支情况，接受业主监督。

7、建立了业委会业主群、业委会微信公众号，作为业委会了解业主心声的、发布工作消息的主渠道。

8、建立了业委会系列工作制度。从有关法律法规摘录梳理出《业主大会职责》《业主委员会职责》《业委会主任职责》《对业主大会、业主委员会的共同规定》并公布；研究制定了《业委会会议基本纪律》《业委会财务委员职责》《业委会自律宣言》《业委会业主群建群宣言》《业委会业主群群规》等一系列基础性工作制度并公布。

二、重点难点工作完成情况

1、推动外墙渗水维修。开展了外墙渗水登记，召开了多次会议，借助各方力量推动了开发商对外墙渗水问题进行排查和维修。

2、督促物业加强小区安全管理，推动物业采取了增加闭门器、双向刷卡出入、加装阻挡器、增设减速带和广角镜、增加停车场出入口亮度、增加地下室防盗门等一系列措施确保安全。

3、对小区供水水池清洗情况和水质检测情况进行了监督，并向全体业主公布。

4、深入排查了2栋电梯台风天易发故障的原因，采取了有效措施解决、再也没有因台风而发生故障，有关措施还推广应用到其它栋的电梯。

5、推动排查出原因、解决了4栋2单元地下室电梯厅长期存在的每逢暴雨就严重漏水的问题。

6、推动物业先后两次集中排查修复公共区域墙面瓷砖松脱问题。

7、推动设立了小区乒乓球室。

8、向开发商追讨回了在电梯张贴广告的广告费。

9、推动改造了全部电梯通风口，解决了夏天电梯闷热问题。

10、推动开通了bc区中间通往大门埔路的路口，分流车辆解决了横一路拥堵问题。

11、推动喷水池修复。推动采取工程措施修复了小区主入口阶梯处的喷水池、6栋门外的喷水池以及别墅区内的喷水池。

12、对别墅雨季水淹原因进行了排查，要求物业做相应改进和应急措施，并对别墅水淹原因做了分析报告。

13、与物业协调，从__年1月开始停止收取别墅不合理的车位管理费（别墅车位都在各家户内）。

三、__年正在推进中的主要工作

1、继续推进5栋地下停车场出入口开放。经过持续努力，目

前已经开始施工，争取尽早开放，解决停车场出入口拥堵问题。

2、继续推进开放原中信之家门口植草砖的规划停车位。通过反复沟通、与有关部门确认、复查图纸等工作，目前已消除了顾虑、取得实质性进展，有望春节后开放。

3、继续推动小区门口大喷泉修复。经反复核查，确认了整个大喷泉因漏水十分严重、修复费用巨大无法整体修复。目前已与物业沟通只针对四匹马车的圆形主喷泉进行修复，物业正在制定工程方案报批，争取在__年修复，恢复小区美丽景观。

4、吸取多地电动自行车充电起火爆炸的事故教训，推动增设电动自行车智能充电桩，提高充电安全性。

5、建立对物业服务质量的满意度调查考核机制，将业主满意度调查结果与物业服务酬金挂钩，促进物业重视提升服务质量。

6、督促物业加强私贴乱设广告的管理和加强小区养犬的管理。

7、筹备召开第二次业主大会，由全体业主对续签物业服务合同、改变公共收益用途抵交公摊电费、增加业委会候补委员等需要业主大会表决的事项进行投票表决。

以上工作的完成，是业委会凝聚集体智慧、发挥集体力量而来的，是委员们利用个人时间“跑断腿、磨破嘴”反复努力而来的，是众多热心业主积极参与支持而来的。

小区的公共事务需要全体业主的关心和支持，我们热忱欢迎更多的热心业主共同参与到小区的公共事务中来，共同把中信新城b区建设成为文明、和谐、清洁、美丽的美好社区！

__年所做的其它工作，广大业主可关注“中信新城b区业委会”微信公众号，通过“查看历史消息”了解。

物业清洁卫生总结篇二

年初，公司__总再次提出了二次创业的战略方针，同时提出了以五心撰写__年物业优质服务的新篇章的工作宗旨。紧紧围绕执行__总下达的目标管理责任开展工作。现对一年来的工作作如下述职总结：

一、简述指标完成情况

年初，按__总下达的目标管理责任进行分解，并按部门和项目签订了部门和项目的目标责任书，明确了自己的各项任务指标。科学安排，强化三全管理，为创朝阳特色的企业品牌，树良好企业形象，实现多元化管理，力创社会效益、经济效益双丰收，紧紧抓住物业服务工作主线，展开工作，较好地完成了公司下达的经济各项任务。一年来，虽有项目经理、主管的更换，随着物业遗留问题、安全问题以及服务的缺陷问题的增加发生，影响了物业管理费的收缴，但想方设法还是完成了收费任务，如：新西蓝项目各项收费率：96%；中天花园项目各项收费率：98%；阳光嘉庭项目各项收费率：98%；中联颐华苑项目各项收费率：96%；丰泰项目各项收费率：100%；华茂玉龙园项目各项收费率：98%。

__总在年初公布公司经营状况时说：整个公司盈利约8万元。企业已经具备一定的规模，如此的利润作为公司的副总脸往何处放，憋屈了一年，而今终于可以挽回些颜面。

二、回顾反思落实整改提高

从年初设想管理工作规划的实施到规划的半途扼杀开始认真回顾，就好像写毛笔字在起笔、运笔阶段还算条理清晰顺畅，而点睛之笔却不知为何终止或者说成了涂鸦，细细品味一年

来的工作，好像事事都有美中不足的地方；总之，从个人角度总结__年：只求无愧、但求无过。

自身也有许多不尽人意的地方，主要表现在以下几个方面：

- 1、急躁激动，缺乏克制。
- 2、不善沟通，缺乏沟通能力。

宁肯多干，不愿多说；遇阻受制，不善疏通，往往事与愿违，影响工作。

这些缺点不足有待今后工作中克服。

最后，今天借此机会，表达一下我的心愿：感谢李总对我工作的支持，感谢与我同舟共济、朝夕相处的物业公司全体同事对我的帮助和信任。

物业清洁卫生总结篇三

尊敬的领导：

您好！

20xx年是经济高速增长和金融危机并存的年代，对于富康花园来说也是极为不平凡的一年，从新年的堵管事件、业主的抱怨，到管理处改善薄弱的环节，赢得业主的好评，真实的记录了管理处所有工作人员的艰辛付出。其工作总结如下：

1、由于我们的操作不合理和住户的违规使用，导致新年期间富康花园小区13栋209房被污水入浸，污水延伸到一楼商铺，给业主和商家都造成了很大的损失，管理处工作人员忙得不可开交，业主也是抱怨满腹。在公司的支持和管理处工作人

员的共同努力下，经一个多礼拜的努力，此事终于得到了圆满的解决，业主还拿出现金给我处工作人员慰劳。

2、市场环境的变化，导致我们管理处秩序维护员短缺，给小区的治安防范带来了挑战，由于人员的不足，致使两户住户的门锁被撬，虽未损失什么贵重物品，但说明了人员稳定的重要性。管理处上报公司，经对工资和人员做了相应的调整后，小区到目前为止，没有再发生过上述问题，确保了小区治安的稳定性。

3、蝶恋花西餐厅占用小区的消防通道长达三年之久，造成业主对管理处的抱怨，也带来了消防隐患，经管理处多次协商、调节，并借用执法部门的整治时机，成功的让蝶恋花西餐厅归还了长期占用的消防通道，还提高了对消防的认识。此举得到了业主的好评，消除了安全隐患。

4、人员紧缺，招聘时不能择优录取，有些员工私心较重，素质不过硬，给公司的声誉带来了一些负面的影响，经管理处与业主沟通，虽能得到理解，但是不可否认，这种行为应该胎死腹中，不能盟发。否则将会给公司带来毁灭性的打击。因此我们接下来的重任是一定要加强员工的素质培训，提高个人的荣辱观，体现物业管理人的真正价值。

5、管理处积极响应公司的号召，制定有偿服务价格表，并率先在富康花园实施，虽有少数业主持有不同的意思，但经过沟通后，都欣然接受了这一事实。到目前为止运行状况良好，此举不是为了增加公司的收入，而是规范了物业管理服务的范围。确认了业主和物管各自的责任。

6、小区已成立8年之久，加上地下管网小很容易堵塞，管理处就按照年前制定的操作流程，历时一年的流程操作，现已无任何问题，管网畅通，还给了小区业主一个舒适卫生的生活环境，得到了公司和业主的好评。

7、因为有了x年成功分享芒果的经验□x年我们在芒果的管理和分享的过程中都做的得心应手，让小区的业主再一次享受了自己的节日—芒果节。看小区业主们分享着芒果盛宴，让我们深深的感触到，只有真心的付出，才会收获满意的微笑。物业管理艺术的决巧就是看我们怎样去勾勒。

8、楼宇天台的年久失修，暴露出了安全隐患，管理处工作人员扛着沉重的焊机，攀爬于每个楼道，经一个礼拜的努力，终于划上了圆满的句号。小区东西门的破损和当初的设计不合理，让小区业主饱受了烈日和雨水之苦，管理处决心改善其薄弱环节，投入大量的人力物力，进行改建，让以前的过关变成了现在的回家，也彰现了我们物业公司服务的本质。

9、小区单元楼的门禁系统，是业主与管理处之间的畔脚石，多年来一直得不到有效的解决。管理处与业主进行反复的沟通，得到了大多数业主的认同，并同意由管理处牵头进行联系，共商门禁改造计划。此工程到目前为止，已成功的完成两栋楼宇的改造，投入使用后运行良好。管理处对已安装好的业主进行了回访，得到的答复是：“我家小孩到晚上9点了还到楼下去按自家的对讲机，让我们在家听对讲里面发出来的音乐，笑死人了”。

文档为doc格式

物业清洁卫生总结篇四

xxxx物业是我第一份正式工作，不知不觉已伴随了我三个春夏秋冬。当年的懵懂仍历历在目，感谢领导的悉心培养，同事的关怀互助，此刻的我成长了，工作潜力提升了，下应对20xx的个人工作进行总结：

1、配合春节在园区的值班工作，值班的13天中，让我进一步感受了青竹园这个大家庭的温暖。看不到大家丝毫怨言，只有脸上温暖的笑容。值班期间，园区揽秀苑组团门岗前方及

南北主干道爆水管，按经理指示及停水预案对各部门作出协调工作，对业主做好解释工作及维修状况汇报工作，最长历时11小时最终保证了入住业主的生活用水，无业主投诉。

2、配合公司对8s管理活动的全面推进，并对接相关标识的制作，及其他横幅、水牌、上墙文件等标牌的制作。

3、起草园区各项对外书面函件的制作，含工作联系单、整改通知单，装修施工整改工作联系函，与青竹湖镇高尔夫球会对接的函件等。

4、资料管理：严格按照档案管理规定。尤其是业主档案做到目录清晰，检索方便，各业主资料做到一户一档，同时确保了资料的保密性，严格执行借查等规章制度。

5、配合园区于11月1日实行的'访客证制度，对所有临时出入人员（业主的亲友、施工整改、装修人员等）经电话联系确认身份后再通知门岗放行，以确保业主的居住安全。

1、配合园区生活服务体系工作的开展，制作各项温馨提示张贴，及经片区管家发送于各入住业主手中。

2、负责各类节庆、园区活动致业主的信息发送。

3、配合园区生活服务体系健康服务的开展，对来访业主主动带给血压测量服务；发送体检卡至来访的业主，并及时更新相关统计。

4、对20xx年1月至8月的园区生活服务开展状况进行了统计，在学习单项服务跟进表及月统计表的过程中，极大地提升了我的工作技能与服务理念。

展望明年，迎接我们的是机遇和挑战，深知自己还有太多不足之处，计划在20xx年做出如下提升自我的事项：

- 1、在20xx年初，因公司的肯定我晋升为部门领班，职责与义务随之而至，但在团队凝聚力建设、管理艺术方面都需提升，在来年会做好部门内部及与其他各部门的沟通工作，使工作团队持续严肃又活泼的健康氛围，学会将督导工作做得更好，保证部门服务品质，发挥员工的群众作用，进一步提升服务品质。
- 2、及时跟进维修工作的及时率和完成率，以便及时为业主排忧解难。
- 3、多到现场了解实际状况，能够更透彻地了解相关的物业专业名词，更能寻找处理问题的方法或途径。
- 4、对存在的问题和教训及时进行总结，编制成案例，以便相互交流、借鉴、学习。
- 5、努力提高自己的技能与管理水平，把工作做得更好。
- 6、除学习本部门涉及的相关范畴，更要学习其他各部门的各项流程，给以后对全局的把控潜力做好扎实的基础。
- 7、加强组织协调及处理突发事件的潜力。

我们的工作就是由各种小事情串联起来的，但要做好这些小事情却一点也不容易，在xxxx工作的日子里，深感xxxx能挖掘我的潜能，领导和同事都是我的良师益友，我会找准自己的发展方向，持续这份工作热情勇往直前！

物业清洁卫生总结篇五

时光荏苒。20___年度工作在全体员工的忙碌中匆匆而去。回首工作的日子，在公司领导的热枕关怀下，在部门的悉心指导下，在公司其他员工的密切配合下，我的各项工作得以顺利完成。

2月份，带着朴实的心情来到了____。开始了一段新环境的里程，工作内容包裹着熟悉的和未知的，鞭策着我需要付出更多的努力去学习和挑战。几个月一瞬间过去了，工作在有条不紊的进行着。岁末，每个人都应该梳理过去、筹划未来。

一项任务，认真履行岗位职责，平时生活中团结同事、不断提升自己的团队合作精神。我对自己的人生有了进一步的认识，渴望有所突破的我，将会在以后的工作和生活中时时提醒自己，以便自己以后的人生道路越走越精彩。

为了总结经验，寻找差距，规划前景，促进20____年工作再上一个新台阶，现将20____年主要日常工作和阶段性工作总结如下：

一、深化学习认识公司各项规章制度和客服经理的岗位职责制度。跟岗学习客服经理岗位职责：

(1) 客服现场巡查；

(2) 装修现场管理与巡查；

(3) 及时处理业主的各类投诉；

(4) 及时处理前台转交的各类业主反映的问题；

(5) 完成上级交办的其他工作。通过学习上述工作，使我认识到一个称职的管理人员应当具有良好的语言表达能力、流畅的文字写作能力、较强的组织领导能力、灵活的处理问题能力、有效的对外联系能力。

二、深刻了解掌握小区整体基本情况，理论联系实际，积极参与学习与培训。

自觉学习应知应会，熟悉和了解小区整体基本运行情况，接

受部门领导的培训与考核，掌握客服部基本作业程序，在学习与工作中培养高度的责任感和敬业精神，力争工作认真细致，对业主家维修事项积极与施工单位联系，同时及时反馈回访业主。

三、落实客服助理岗位职责，及时完成对客户的服务及领导交给的其他工作任务。

每月完成四次对空置房的巡检与记录工作，发现公共设备设施问题及时处理隐患，纠正小区内装修户违规、违反装修管理规定，在日检责任区内情况时下发整改通知并通知业主及时整改，对于执意不整改或者拒签的做好记录工作，提醒、制止、上报三步走。

物业清洁卫生总结篇六

尊敬的领导： 您好！

我是__物业公司的客服主管。我的工作主要包括：__会所接待大厅固定资产的管理，水吧服务的管理，保安、保洁的管理，会所水、电相关工作的管理，以及小区其它后勤工作等等。物业工作是整个公司正常运行的后勤保障系统，工作内容虽然庞杂，但是在同事们的共同努力下，顺利的完成了本年度的各项任务。今年已经尾声，现在我对自已本年度的工作简单作以总结。

一、接待大厅资产管理

定期清查辖区的固定资产，对有问题的硬件设施及时联系维修维护。为美化大厅环境，今年特别更换了花艺摆件，新增了沙发垫和小地垫。让来访人员在休息的片刻也能感受到公司的人性化。

二、水吧服务管理

为了提高水吧的服务品质，今年水吧也做了人员的调整。干净、整洁是水吧的基本要求。今年以来要求水吧服务人员必须统一制服，制服需保持整洁。服务台每天至少每天清理三次，客人离开后及时清理茶几，确保休息区的整洁。为保证水吧的服务质量制定了《水吧管理制度》。经过今年的调整和完善，今年共成功接待客人__x人次，并配合公司多次宣传接待工作。

三、保安管理

保安工作是确保公司办公区域内人员、财产安全的根本保障。今年来各保安员严格执行《保安管理制度》，全年内没有出现任何重大安全事故，顺利的完成公司本年度的安全保卫任务。因为保安部都是男同事，他们多次热心帮助兄弟部门，搬东西并积极配合公司的外宣工作，从不言累，在此我也十分感谢他们。

四、保洁管理

保洁工作是整个公司最脏最累的工作，为了给大家提供一个舒适的工作环境。今年以来，每位保洁员都勤勤恳恳、任劳任怨。为了让来访客户给公司留下更好的印象，他们从无怨言。今年以来对保洁工作更是严格要求，严格依照《保洁管理制度》做好每个小细节，并通过和保洁人员的多次面谈，提高了保洁员的服务意识。

五、水电管理

水电管理是公司正常办公的基本要求，今年以来由于多种客观原因，办公区域多次停电，影响了正常办公。这还需要公司领导及时的外部接洽以解决此问题。但是通常办公区域的灯管、开关及其它用电设备出现问题，我们都能在第一时间进行更换和维修，确保办公区域的用电设备的正常运行。

在我看来，这是短暂而又漫长的一年。短暂的是我还来不及掌握的工作技巧与专业知识，时光已经流逝；漫长的是要成为一名优秀的客服人员今后的路必定很漫长。

述职人：_____

20__年__月__日

物业管理处个人工作述职报告篇4

物业清洁卫生总结篇七

回顾20__年的工作，我做一个详细的报告：

20__年是公司全体员工风雨兼程、齐心协力，不断创新的一年；是面对公司一次重大人事变革、人员调整、加快发展的一年；是公司管理目标、深化服务内容，紧跟形式发展步伐的一年。三个月以来，在公司曲总及王总的领导下，在全体成员的勤奋努力、恪尽职守、不断更新中，公司始终坚持“服务一个项目，塑造一个精品”的公司宗旨，在上传下达、服务质量、内部管理、管家服务等方面取得了丰硕成果。

一年来，在公司党政的正确领导和关怀下，在同志们的情帮助支持下，围绕公司下达的工作目标，不断强化管理，规范运作，提高服务质量。并通过不断学习和努力实践，工作取得了一定成效，现就一年来的学习、思想、工作及廉洁自律情况述职如下：

一、加强学习，夯实物业管理基础

一年来，我坚持学习党的路线方针政策，学习公司各项规章制度，以增强干好工作的责任感和使命感。将落实上级要求

与创造性的开展工作结合起来，以一个物业新兵的姿态去努力学习和钻研物业管理知识，努力提高自身素质。同时加强了员工业务方面的培训和学习，提升员工服务意识，通过学习，做到了“认识到位、思想到位、工作到位”，进一步夯实了物业管理基础。

二、坚持服务是品牌，收费是命脉的原则，重点开展了以下几方面工作：

(一)安全工作，常抓不懈。

根据我部的工作实际和工作特点，坚持“以人为本，安全第一”的思想，组织开展岗位危险源辨识，正确认识危险点，将安全学习纳入学习常态化，积极参加公司举行的安全学习培训，坚持安全巡查制度，重点加大岗位危险源的排查和监控力度，大力开展反违章活动，引导干部员工树立了在思想上反侥幸、工作上反松懈、管理上反大意、行为上反“三违”的安全意识。使安全工作常抓不懈，确保公司整体安全生产运营。

(二)加强内部管理，提高费用回收率。

我部所辖有15个收费小区，点多面广战线长，为确保完成公司下达的全年经营指标。

一是层层分解经营指标，责任落实到各班组、各小区及个人；

二是针对新入住的业主继续加强住户档案基础性工作；

四是改进工作方法，在工作中热情接待业主，服务周到，对业主报修、投诉、回访等业务服务尽心尽力，妥善处理。

五是定期走访困难户、贫困户，积极为住户排忧解难，限度的满足住户的需求，以此促进收费工作。

20__年计划收入638万元，实际完成666.3万元。其中水费2.04万元；电费312.7万元；物业费238.6万元；代收取暖费112.8万元。

(三)以“创先争优”活动为契机，充分发挥党员的模范带头作用。

本部在“创先争优”活动中，开展了“安全上岗无违章、优质服务无投诉、收费指标无拖欠”的“三无”活动，尤其是党员，通过“自我画像”的方式，突出“形象化”，有力的影响和带动了本部员工“比、学、赶、帮、超”的积极性和主动性，员工的精神面貌有较大提高。同时开展献爱心活动，关心员工生活，为员工办实事，让员工感受到组织的关爱，使员工队伍更加稳定，企业凝聚力进一步增强。

(四)树服务品牌，促建和谐小区。

工作中我们牢记服务是品牌的宗旨，在工作中做到“三到”和“四勤”。“三到”，即：走到、看到、说到。“四勤”即：眼勤、手勤、腿勤、嘴勤。力所能及的为住户解决实际困难，全年报修和自修次数822次。针对继红村、向阳村、大峰农场等老小区，因设施设备老化现象严重，造成住户吃水困难的情况，我们深入现场，堵漏疏通管道13处，解决了住户吃水难的问题。同时，运用法律手段为辖区住户维权30起，得到了住户的好评，为促建和谐小区发挥了应有的作用。

(五)强化成本意识，严格成本控制，减少跑、冒、滴、漏。

进一步加强水、电供给系统的日常管理，限度地减少跑、冒、滴、漏。建立巡查制度，成立巡查小组，动态地掌握情况发现问题；进一步加大查窃电力度，提高电费回收率；提高全员节支意识，对办公用品严格控制，废旧拖把2、3个拆开合成1个接着用。做到节约一滴水、一度电和一张纸，人走灯熄、水停，并用奖惩规定加以约束。经统计，全年材料及办公费

用降低近0.6万元。自用电耗节能480多度，节水360方左右。提出和落实各种节能降耗新举措16条。为企业的发展注入了强劲动力。

三、廉洁自律，树立良好形象

作为一名基层党员干部，首先把自己的思想道德放在首位，不断学习法律知识，遵守各项规章制度，正确使用自己的职权，以身作则，能够积极参加公司举办的党风廉政警示教育，对照自己的书检查自己，以自重、自省、自警、自励来约束自己，在生活、工作中严格要求自己，能够做到自身廉洁，清白做人，干净做事。坚持“三重一大”事项民主决策，与班子成员能够经常沟通，密切协作，自觉维护领导班子在干部员工中的良好形象。

四、存在的不足及今后努力方向

一是管理工作有些方面仍较粗放，距精细化的标准尚有一定差距；

二是工作有时有急躁情绪，处理问题方法过于简单，还需进一步改进；

三是工作管理创新力度不够，解决处理突发事件的能力有待进一步加强；

四是对“五型企业”建设和班组建设考核力度不够，与公司领导的要求还存在差距，有待进一步加强和提高。

20__年工作思路

一、牢固树立“安全第一”的思想，加强各项安全规章制度的落实，强化现场的安全管理，加大员工岗位危险源的辨识力度和员工对岗位危险源的认知度，落实好安全培训管理工

作。

二、以创建和谐、打造人文物业，全力提高物业管理服务专业化水平为工作目标，力所能及的开展便民服务，全力做好本部模范小区示范点的创建工作。

三、认真落实公司下达的各项经营指标和任务，进一步加强收费管理工作，提升各项费用回收率。

四、加强班组建设，紧紧围绕“五型企业”各项工作的标准和要求，完善体系，持续改进，稳步推进。结合本部实际，对每型要素进行认真修改，并创建学习、安全、创新、专业、和谐的“五型”班组，不断拓展“五型企业”建设的深度。

总之，我们将巩固好所取得的成绩，总结经验，进一步统一思想，明确目标，在公司领导的正确领导下和全体员工的共同努力下，继续发扬爱岗敬业、兢兢业业的工作作风，以饱满的精神状态，扎实做好以上各项工作。

物业清洁卫生总结篇八

家庭暂时有困难的员工也能即时得到公司适当捐赠等等。所以我感到“祥祺”公司是每位有志之士施展自我才华的大舞台，也是一个“关爱”的大家庭，没想到我来“祥祺”才一年多时光，就亲自感受到了“祥祺”的这份爱。此刻我最后明白在深圳这个人才流动频繁的城市，为什么有的员工在那里一干就是十年，有的竟证明只要“祥祺”不炒他，他愿意在那里奋斗终身。

记得今年年终总结会上，公司董事长陈红天先生说过“人的一生，除了钱之外，还有很多更值得珍惜的东西。”是的，尤其是情和爱，还有人生的价值。为此，我们也只有扎实干工作，才无愧于公司领导的关心，无愧于这样一个“重人才、

相关爱”的大家庭。

物业清洁卫生总结篇九

大家上午好！

一、组建物业公司，办理各种手续

____年底在不具备任何软硬件条件情况下，着手申报物业公司的各项手续，至1月底怀来项目办理入住前，包括《营业执照》、《资质证书》、《组织机构代码证》《税务登记证》在内的各种手续办理齐全，为怀来项目物业经营活动的开展奠定了基础，之后又办理了分支机构《营业执照》和税务登记手续。

二、____项目

1、办理入住手续

元月3日到怀来____小区入住工作，在谷经理的统一协调下，在20多天的时间里从零做起，与怀来项目人员一起加班加点，完成了入住所需各种资料制作，制作安装小区的标识系统，督促施工方整改遗留问题，交接各种钥匙，招聘、培训人员、小区现场的宣传布置等工作，确保了元月28日如期办理入住，由于准备充分，且办理入住程序设计简捷、周全、得当，使办理入住工作进行得非常顺利。

2、参与佳苑小区外场的规划设计及施工协调

年初配合谷经理对佳苑小区院面进行规划、勘察，确定庭院照明、摄像监控的点位，并绘制出规划草图，为施工单位最终的设计方案提供了依据。

院面施工中积极协调各施工方关系，并参与现场质量监督，

发现问题及时要求乙方返工或整改，确保了施工进度和质量。

对摄像监控、庭院照明灯具、健身器材、垃圾桶等我方摘出来的项目，积极进行市场询价，货比三家，并同何总、谷经理一起到北京采购，为公司节省了可观的费用，并组织物业人员对庭院照明、健身器材等进行安装施工。至5月底佳苑小区各项设备设施均已到位，小区进入日常管理服务。

3、建立培养物业服务队伍

____小区物业服务处最初只设门卫和客服主管2人，三月份随着小区设施的完善，入住户数逐渐增多，小区各个服务岗位人员陆续到位，至6月初基本进入正常管理，在这期间对招聘人员严格把关，特别是项目主管一职宁缺勿烂(好长一段时间没有物色到合适人选);对前期招聘人员思想理念跟不上的，给予教育转化，仍然不适合岗位工作的给予劝退，确保了员工队伍有基本素质达到一定要求，且具有可塑性。

鉴于我们服务队伍的所有人员都没有工作经验(当地物业服务刚刚起步，招聘有从业经历的人员是不可能的)，顶多也就是接受过并不规范的物业服务，对物业服务略知一点的实际情况，从4月1日至5月底2个月时间，每天通过班后会形式进行强化培训：首先，对员工进行职场工作理念培训，使员工明白付出与回报的关系，爱岗敬业与个人职业生涯长远发展的关系，企业利益与个人利益的关系，学习实践提高自身含金量与提高个人(家庭)生活水平的关系，使员工树立对企业对个人都有益的积极的工作态度;其次，对员工的服务礼仪培训从站姿、坐姿、走姿、手姿做起，从接听电话的标准用语做起，培训过的内容马上就要实践，做不好的给予及时纠正，使员工逐步养成文明服务的好习惯;第三，针对当天物业服务中存在问题进行案例分析，将物业管理服务知识寓于具体案例，通过案例提高员工物业服务政策水平和服务技巧。

物业清洁卫生总结篇十

尊敬的各位领导：

您好！在紧张忙碌中已经过去，回顾20，虽然没有轰轰烈烈的成绩，但也算经历了一段不平凡的考验。现将年的工作情况总结如下：

漏水也有不可推卸的责任，如果在平时我对业主多一点提示，如果在入冬之前能想到类似问题，如果可以从去年雨水管被冻事件得到启发，这些事情就可以避免，解决在萌芽状态），范经理在晨会中提到过《捡拾金贝壳》的故事，我在工作中很多时候就像故事里的主角，工作过于程式化，缺乏自己的创新和对公司管理的合理化建议，一直是在补救，很少有发现，一味的跟从领导的脚步。再一点就是对会所人员及事务的监督管理工作不到位，在这里请公司领导批评考核。

在新的一年里，在做好本职工作的前提下，及时完成物业费催缴工作，增加巡检次数，把问题处理在萌芽状态，积极督促各部门圆满完成每周会议纪要安排的相关事宜，在督查各部门员工违纪时，做到正人先正己，加大处罚力度杜绝一切损害公司利益及制度的事情发生。

我非常感谢我的部门经理及客服部全体同事，我不懂的时候手把手的教我，犯错误的时候，细心的教我。在这里工作，让我觉得很温暖。在今后的工作中，我将会更好的协助我部门经理，做好自己的本职工作，帮助公司同事共同进步，新的一年我会更加努力，争取为公司做更多的贡献。

以上述职报告妥否，请予审议。

谢谢！

述职人：=====