

# 财务出纳年度工作总结(大全5篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

## 财务出纳年度工作总结篇一

时光飞逝，转眼一年的时间过去了，我在党组织和行领导的精心培育和教导下，经过自身的不断努力，无论是在思想上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现将工作总结如下：

思想上，我进取参加政治学习，理解掌握用心牢记“八荣八耻”人生荣辱，从而树立正确的价值观。在行期间，我严格要求自我，遵守行纪行规。政治上要求提高，常利用闲暇时间学习党章党纪，进取向党组织靠拢，行领导也给了我极大的帮忙，多次让我作为群众代表参加党内的活动，使我在思想上得到质的飞越。

工作上，入行以来，我一向在会计营业部，曾担任过现金收付岗，现金龙头柜，现任会计结算岗，但不管走到哪里，我都会看到各位师傅兢兢业业的身影，也是从他们身上我看到了自我的不足，这样，在我做任何一项工作的时候，我都会严格要求自我，努力做好每项工作。尽管有时也会遇到挫折，可是只要想到我身边有那么一群可爱可敬的战友，我就会信心十足。我会跟他们一齐刻苦钻研业务，争当行家里手。我坚信，在今后的的工作中我会做的更好。

我工作过的岗位大部分在前台，经过近半年来与客户的真心交流，我明白了这项工作要的就是十分的认真，满心的真诚

和百分百的热情。每一天，当我带着这些走上岗位，当我在一天忙碌之后听到客户对建行的肯定时，我就会很满足。

以上就是我在这一年里学到的，短短一年的时间让我收获的比任何时候都丰富。以后的路会很长，但因为有了战友，我相信我的步伐会更矫健，也许就应了那句话——没有最好，仅有更好。我必须会努力，让自我成为一名更好的建行人。

## 财务出纳年度工作总结篇二

计划财务部的主要职责是做好管帐核算，进行管帐监督。

自公司成立以来，计划财务部不停严格遵守国家财务管帐制度、税收律例和公司的财务制度，认真履行财务部的工作职责。

从填制管帐凭证，挂号管帐帐簿，到编制财务管帐报表；从公司成立时的税务挂号，到每月的纳税陈诉；从开立银行账户，到通过银行的业务结算；计划财务部各个员工勤勤恳恳，忍劳忍怨，尽力做好本职工作。

财务部除按时陈诉纳税外，还积极共同税务局安装使用了税控装置，使用税务局推行的网上陈诉，使纳税更实时更精确，同时积极了解学习国家税收的最新律例以及有关优惠政策，做到用好政策，用活政策。

计划财务部对公司的资产进行严格的治理，对欠债进行严格的节制，杜绝了资产流失。财务部按期对公司的固定资产进行了清点，对公司的债权、债务进行了核对。

树立健全财务内部节制制度、内部制约机制，进步财务治理程度，是使公司康健成长的需要包管。

为了包管公司的方针、政策和公司领导的治理意志在财务的

各个环节得以实施，包管管帐人员依照经公司领导承认的法度模范、要求解决管帐事务，包管解决管帐事务的规则、法度模范可以或许有效警备、节制违法、舞弊等管帐行为的发生。财务部订定出适用于本公司的财务制度，并严格执行了财务制度。

依据公司的统一安排，财务部订定了财务部职责及财务部各岗位的职责，明确了管帐人员的职责权限、工作分工、工作规程和规律要求。

在公司成立初期，财务部依据公司的实际环境和业务特点，订定了公司报销制度、核算流程和审核流程。并且，在公司的成长、运行中，实时调剂和修订管帐的有关规定，以适应公司业务的开展。

财务部还订定了采购物品与劳务治理法子，以增强内部节制，规范采购业务。

为了包管公司的健康成长，在公司领导和各部门的支持下，财务部尽力节省开支，杜绝挥霍。

财务部按期对支出做出预算，计划开支，合理分配资源，以包管公司业务成长所必要的资金。在各部门的共同下，财务部还编制了二〇xx年度公司预算。

财务部对业务部门的工作予以鼎力支持，在贩卖xxx期间，财务部员工深入一线，为贩卖业务提供办事。

尽管在工作中遇到了很多艰苦，例如，对财务部工作的不理解，然则我们深知财务部工作的紧张性，并站在公司的立场上，严格执行财务制度，把好审核关。

20xx年是公司成立的第一年，财务部在这一年里，为树立公司的管帐核算体系、本钱节制体系和内部节制体系打下了根

基。

## 财务出纳年度工作总结篇三

20xx年上半年，我在财务部领导的'正确带领下，在同事们的支持和帮助下，认真执行财务部的工作方针政策，立足本职，努力工作，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩。现将20xx年上半年工作情况具体总结如下：

我进入公司工作已有年，一直从事出纳工作。出纳工作看似很普通很单一，但要真正做好却并不容易。日常工作中，我坚持严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理；及时收回各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行；根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作；坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。财务工作的特殊性质注定工作者不能有一丝丝细节上的失误，因为稍有疏忽就会给公司造成巨大的损失。所以我把自己的全部精力与时间都放到了工作上。在年的出纳工作中，我未出现过大的工作失误，从未给公司造成经济上的损失。

很多人说过：“出纳是一个烦琐枯燥的岗位，有着忙不完的事”。虽然已经有年的相关从业经历，但是岗位上需要学习的东西仍然很多，偶尔我还是能感受到岗位的辛苦，但是不服输的性格决定了我不会认输，在处理业务有了挫折和坎坷时，我还是秉承着要做就要做得最好的原则克服困难，战胜自我。出纳工作是财务部里的重要工作，要做好这些工作，除了业务知识与技能外，更主要的是工作态度与责任。在工作中，我力求着重做好三个方面工作：一是摆正位置，认真做好服务工作，消除自己思想上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范工作行为，认真落实综合部的制度规定与工作纪律。二是认真细致做好本职工作。在出纳工作上，做到工

作仔细、认真、无差错。三是以良好的工作态度对待每一个人，做到和气、关心、体贴、温暖。工作中承担自己的责任，认真对待每一件事，对待每一项工作，负责到底，做好任何工作。

对待工作，我一直坚持信一句话：“认真做，能把工作做好，用心做，能把工作做出色”。多少年来，我一直用它鼓励着自己。现在面对新的工作，我会用一颗火热的心，用心对待自己的工作，相信凭着自己的热忱用心做事，也一定能把会计工作做好。除此之外，我想要做好会计工作还需要广泛涉猎、深入研究，使自己有一个真诚而清醒的政治头脑，有较好的理论水平，只有这样，才能让自己真正成为一个思维开阔的新时期财务工作人员。

身为财务人员，用严肃认真的态度对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的责任，只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的20xx年，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

## 财务出纳年度工作总结篇四

出纳是按照有关规定和制度，办理本单位的现金收付、银行结算及有关账务，保管库存现金、有价证券、财务印章及有关票据等工作的总称。搜集的《出纳月工作总结与计划》，供大家参考阅读，希望你们喜欢。

转眼，送走了20xx年，迎来了20xx年，过去的一年里，财务部人员结构有较大的调整，基本上都是新人、新岗位，感到自己的担子重了，压力大了，在领导正确引导和各部门的大力支持下，凭着责任心和敬业精神，我扎扎实实地开展完成了各项工作，下面，我就20xx年度各方面的工作情况作简单的总结和汇报。

通过对财务管理细则的学习、讨论，把各项条款逐一与实际

业务联系在一起，找问题找漏洞，并反复消化、严格把关。在出纳环节中，坚持原则、不讲人情，把一些不合理的借款和费用报销拒之门外，严格执行财务人员应遵守的职业道德，在凭证审核环节中，认真审核每一张凭证，不把问题带到下个环节。

依照检查标准按时、认真、客观公正地对各处室xx地进行了清查，在资产清查中存在的问题，及时向有关部门负责人进行了反馈；以物对账、以账查物，查清资产、去向和管理情况，并登记资产的完好程度，做到见物就点，是账就清，不重不漏，对有账无物、有物无账的资产分别登记，汇总分类。

为了更好的与部门沟通，在完成本职工作的同时，我积极配合xx顺利完成了xx年xx的工作，为随后xx年审做好了铺垫。为了配合xx部门的录入费用，及时、准确地编制会计凭证并做好凭证传递、汇总工作，以便更好地核算医院的盈亏，为医院完成年度计划提供依据。

1□x完成20xx年度财务决算工作，实施报表年报的审计

2、完成20xx年度医院所得税的汇缴工作

4、根据医院管理要求，进行成本测算，并编报相关报表及分析材料

5、按时并准确填报各类对外统计月报表

6、积极办理其他各项涉税事务

7、进一步加强了财务工作内容安全性的管理

8、进一步加强了会计基础工作的建设力

针对当前的经济环境，积极推动医院内控管理工作，加强内

部审计工作□20xx年工作重点：积极推进内控制度建设；积极开展以经济责任、基建及设备引进等为审计对象的内部专项审计工作。

## 财务出纳年度工作总结篇五

上半年的工作也是终止了一段日子了，而今来写总结，其实也是有些晚，不过也是要去回想，看看自己做到的工作，并且也是自己清楚，还有一些不足，是要在下半年去努力做好财务工作，从而让自己得到提升，去完成整年的一个工作的。

作为财务出纳，我们的工作没有什么压力，也是不像业务部门那样，特别是对于此次的疫情更是影响了公司的一个运营，所以也是需要业务部门去想办法去解决，调剂的。但我们也是要去做好配合的工作，特别是业务的调剂，作为财务也是要跟进行，去做好我们该做的事情从而能让业务顺利的展开，而不能因此还影响到业务进展了。而工作里头，我也是尽责的做好自己的本职。去了解新的业务，清楚在工作里头该如何的去配合好，而且自己也是感遭到自己也是在其中学到挺多的东西，和之前相比，工作也是有了新的事情要去做，也是让自己的状态有了一些改变，毕竟之前的工作也是每天都是一样的也是有些枯燥了，而新的事情也是让自己增加了动力，能去更积极主动的做好它。

除了工作，其实自己也是有做一些改变，去做摸索，特别是在家那段日子，没办法做财务工作的，毕竟我们是需要用到公司的系统的，而自己在家是没法去处理，所以也是这段日子有了充裕的时间，自己也是去推敲自己要做的事情，以及自己未来的一个发展应当是怎么样的，也是去看书，去了解更新的财务知识，从而让自己得到一个学习，这段日子我也是分外珍爱，用好了，也是得到了充实，到了后面疫情缓解，回到公司复工之后，我也是感遭到自己对于工作也是能更好的融入进入，去做好它了，摸索的也是让自己去改进了一些方式来提升效率。工作虽然每天都是在做的，但是我也是清

楚，要去推敲提升效率，如果的做能更杰出一些，并且也是可以通过自己的学习，看到问题所在去改变。

上半年的时间，做好工作，得到提升，我也是发觉了一些以前没有看到的问题，去解决了也是让自己收获更多。同时对于下半年的工作也是做好了一个计划，而今工作里头我也是更加的有目的性去做了，更明确每天自己的工作是什么，可以收获哪些，同时我也是会连续的努力，来让自己得到更多改变，从而有进步，做好财务工作。