

最新邮政与学校合作方案 去学校慰问贫困学生活动方案(汇总5篇)

为了确保事情或工作得以顺利进行，通常需要预先制定一份完整的方案，方案一般包括指导思想、主要目标、工作重点、实施步骤、政策措施、具体要求等项目。我们应该重视方案的制定和执行，不断提升方案制定的能力和水平，以更好地应对未来的挑战和机遇。下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

邮政与学校合作方案篇一

组长：

副组长：

成员：

20xx年4月14日（星期二）上午8点

泗洲中心校

1. 活动策划、横幅制作□xx

（横幅：感恩山乡，情系泗洲——xx学校20xx年感恩之春活动）

2. 宣传报道、车辆安排□xx□联系记者、农校电视讲话稿）

3. 节目指导、排练□xx□演讲□xx□文艺节目）

4. 道具准备、学生组织□xx

5. 后勤保障(购买体育文具用品、晕车贴)

1. 语文研讨课

2. 数学研讨课

3. 陈点演讲《梦想让生命怒》

4. 邓天琼演讲《冬天的暖阳》

5. 表演《少年中国说》

6. 发放慰问品

邮政与学校合作方案篇二

一 “牛人” 饺子宴

二、活动目的:

1、辞旧迎新，通过举办这次活动，旨在加强我四班文

化交流、增进同学感情、丰富校园文化生活，使五湖四海的同学亲如一家，共度新年。

2、加强我四班的团结合作及协调精神。

3、在即将到来的期末考试前为同学们缓解压力，调解心情，以更好的心态备战考试。

三、活动对象：10级电政电商全体同学。

四、活动时间：20**年12月16日下午4点星期二

五、活动地点：山西大学商务学院行健园餐厅三层

六、特邀嘉宾：电商系领导教师及四班的任课老师

七、筹备组：

1、总策划：孙少华副策划：孟文新

2、文艺部：曹雪、亢盼盼、马骅、李蓓蓓、李晓华。

3、采购部：刘盼、张俊卫、韩丽琴、闫丽玉、

4、财务部：*、康乐源、

5、安保部：武伟、张楠、常向利、王泽明。

6、餐饮部：赵飞、李琳、樊泽、张婷娜。

7、礼仪部：刘帅、陈敏、李琪瑶、田静静。

八、准备工作：

1、文艺部：在第16周出一期“海报”宣传本次活动。

汇总并挑选十二个节目（高质量、多形式），安排两个游戏。

挑选主持人四名，并写好串词。

安排布置会场，灯光，音响等。

2、采购部：购买饮料、瓜果、手套、纸杯、桌布和其它物品。

3、餐饮部：联系餐厅。

负责五角硬币10枚、一角硬币30枚并消毒。

统计各班包饺子人数并负责分组。

4、礼仪部（统一着装）：统计所需邀请教师人数并发出相应请柬。

5、安保部：协助文艺部布置会常

确保与会教师和同学的人身安全、财产安全和食品安全。

6、财务部：收取各部门的购物收据，并记账。

邮政与学校合作方案篇三

今年是实施《全民健身计划(20xx—20xx年)》的收官之年。为进一步推进全民健身运动发展，丰富教职工精神文化生活，形成健康文明的生活方式，提高身体素质、健康水平和生活质量，为建设“幸福学校”奠定坚实基础，拟于20xx年度开展系列登山健身活动。

一、活动原则：

健身与娱乐相结合，重在参与，鼓励教职工走进大自然，参加户外运动，培养热爱家乡、维护生态意识，培养运动爱好，增强体质，愉悦身心，陶冶情操，促进交流，增强团队协作、顽强拼搏精神。

二、活动口号：

我运动、我健康、我快乐

三、活动内容：

1、发挥博山自然环境资源优势，开展系列登山活动，创新工会工作品牌。

2、与重要节庆日活动相结合，组织集体登山、游园活动，适

当组织登山比赛；鼓励教职工利用休息日自主开展登山活动。

3、建立登山活动公共博客，及时刊载活动图片、风光摄影、游记文章等，促进人文交流，提升活动内涵。向《原山报》及其他媒体推荐优秀作品。

4、与原山集团联合开展生态、环保志愿服务等为主题的相关活动。

四、主要登山日程安排：

1、3月初。组织“庆元宵、迎三八”教职工新春登山活动，提振精神，以饱满热情开始新学期工作。各工会小组提前组织报名，正月十五上午10点在原山大厦前广场集合，举行登山活动启动仪式。学校为参加登山者免费办理游园证，或进行年检。

2、清明节：4月4或5日，赴原山森林公园集体踏青游园，可吸收家属成员参加。

3、青年节：组织青年教师联谊登山活动，团委会安排庆祝“五四”相关内容。

4、暑假期间：个人，或以工会小组以及自发联合的小组为单位，自主参加日常登山运动，同时积累游记、图片。秋季开学教师节前后，学校举办登山游记、风光摄影征集评比活动。

5、全民健身日：8月8日，开展登山比赛。

6、国庆节期间：组织金秋赏红叶登山活动。

五、活动保障：

1、由学校工会、团委会牵头安排各时段的集体登山活动。

2、学校为参加活动的教职工免费办理原山森林公园游园证或年检，教职工自主登山游园需持此证。

3、对登山比赛优胜者，以及长期坚持户外运动、文明游园者进行奖励。

4、年迈、身体状况不适合登山者，不鼓励参加登山活动。登山活动应以健身为目的，在既有线路范围内，不包括探险活动。

邮政与学校合作方案篇四

在新年到来之际，为丰富职工业余生活，后勤分工会为全体后勤青年职工举办一场“迎新年庆元旦”游园活动。在游园活动中度过一个愉快的夜晚，共建积极向上，欢乐和谐的生活氛围。

二、活动时间和地点

1、时间:12月31日(周五)晚6:30-8:30

2、地点:教工餐厅

三、人员安排

总指导:

总协调:

兑奖:

活动负责人:

现场秩序维护:10名后勤青年

主办单位:后勤分团委

四、活动要求

- 1、参与对象:后勤全体35岁以下职工。
- 2、员工凭游园单入场，在参与活动中，应自觉遵守秩序排队参加，不能插队，服从工作人员安排。
- 3、每项活动，每位员工只能参加一次。
- 4、每位员工至少通过6个游戏项目以上可以到兑奖处领取奖品一份。

邮政与学校合作方案篇五

站在新学年的源头，为进一步推进校园文艺活动的蓬勃发展，丰富校园文化，活跃学习氛围，给同学们一个真正展示自我风采和勇气的舞台，为了迎接元旦的到来，学院拟定主办本次元旦迎新晚会。

一、活动主题：

本次晚会主题是“缘聚信息e往恩深”，“缘聚信息”。

我们结识于信息学院，是它，让我们汇集到一起，成长，收获。“e往恩深”表达了我们对信息科学工程学院这个大家庭的感恩之情，感谢学院领导和老师对我们的栽培。通过这次迎新晚会，来激励同学们迈好新生活的第一步，回首过去的一年，我们感到无比的欣慰，即将逝去的20xx年，是很有意义的一年，是励精图治的一年，更是我们全体信息学院辉煌的一年！

二、活动时间及地点：

1、时间□20xx年12月26日。

2、地点□c区101报告厅。

三、主办单位、承办单位、协办单位：

1、主办单位：艺术学院。

2、承办单位：艺术学院文艺部。

3、协办单位：学生会全体各部。

四、晚会准备：

（一）活动审批：

1、向团总支提交活动策划并向其介绍活动的主要流程。

2、向学校有关部门申请活动地点。如c区101报告厅进行活动。

（二）活动宣传

1、11月11日面向zz级各班下发比赛通知和比赛简章，并且将通知公告挂到e帆在线上。

2、11月12日在c区教室举办活动宣讲会，具体讲些活动内容活动目的

2、制作宣传海报和横幅，在校区内各大广场张贴，并且在各宿舍楼内张贴，进行宣传提高赞助商以及活动的知名度。

3、在qq群和人人网各部门微博、博客发放活动通知。

4、制作宣传视频，在网络上传播。

五、晚会各环节及流程：

1、节目海选（11月12日——16日）。

12月3日，第一次彩排，在a区一楼，邀请老师指导，总结彩排，修改细节，同时现场布置方案也要出来。

12月15日，第二次彩排，在c101报告厅，邀请老师指导，修改节目，确定细节。

12月23日第三次彩排，在c154报告厅，邀请老师指导，过一遍整体流程，各部门熟悉流程，使配合更为默契。12月26日中午，在c101报告厅进行晚会前的最后一遍走台。

2、节目单。

六、活动专项小组任务明细。

1、文艺部统一调度，总体把握，安排任务。

2、信息部负责摄像。

3、自律部负责灯光。

4、科技部负责投影仪，音响调试及视频播放。

5、生活部负责服装道具。

6、女生部负责礼仪，化妆。

7、社团部负责会场布置。

8、自律部负责晚会现场秩序。

9、宣传部负责前期宣传的.海报制作张贴等。