

监理会议纪要多久一次 土建监理会议纪要 (实用6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

监理会议纪要多久一次篇一

会议时间□20xx年2月25日

会议地点： 监理办公室

参加会议人员：

- 1、 监理企业年底晋升为甲级基本上具备条件；
- 6、 远离黄、腐、赌，禁止酒后驾驶，与承包单位保持距离；
- 7、 城市市建设系统安全生产专项整治的有关内容；
- 8、 一户一验的有关内容，特别注意三个强制性条文；
- 9、 监理公司综合检查总结出各监理组普遍存在的问题。

监理会议纪要多久一次篇二

工程监理会议纪要如何写呢？下面是小编精心为大家整理收集的工程监理会议纪要范文，欢迎大家阅读与参考。

会议时间□20xx年x月x日上午9:00 星期二 第2次监理例会

会议地点：现场项目部会议室

会议主持人：

会议记录人：

参加人员：（详见会议签到表）

会议主题：关于现场春节安排工作

会议纪要主要内容如下

1:加强安全教育培训，提高从业人员安全意识。

2:施工图纸不齐全，希望建设单位尽快补充，完善图纸

3: 施工班组中，各带班人员需要领导好施工人员做好质量工作，安全工作

1: 施工单位需要按图纸设计施工，遇到工作困难需要找监理部门和建设部门协调施工

2: 根据工期要求结合目前实际情况，根本无法保证施工工期，

要求及时增加施工人员，特别模板工人不足严重影响施工进度。

3: 要求施工单位各个班组相互配合，严格按设计图纸施工，指定专业技术人员现场指定工作。

1: 要求施工现场危险部位必须按要求悬挂醒目的安全警示牌，进入施工现场必须佩戴安全帽。

2: 施工临时用电必须专人负责，现场用电线路布置不规范，电压器及配电箱附近杂草垃圾应及时清理。严禁电压器、配

电箱附近堆放施工材料。

3: 认真开展安全隐患排查, 积极防范各种安全生产事故的发生。

4: 春节后开工项目部安全管理人员要迅速进入正常工作状态, 安全生产管理人员要始终坚持“安全生产, 预防为主, 综合治理”的方针, 不能等到造成了事故亡羊补牢, 到那时就悔之晚矣。复工前工地相关安全生产责任单位应对事故现场重点部位、重大危险源及易发生施工事故关键环节认真开展一次全面的安全隐患排查: 检查施工现场围墙、民工宿舍、板房、是否存在安全隐患, 消防器材设施配备是否符合规范要求; 临时施工用电, 线路架设是否符合要求、线路是否老化、漏电保护器是否失灵、配电箱、开关箱等是否满足用电规范要求; 机械的各种限位保险装置是否有带病作业现象; 脚手架、模板支撑体系是否严格按照方案施工; 洞口、临边等处的围护是否存在安全漏洞或不足之处。确保节后开工之前各项安全防护措施落到实处, 不留死角。项目部、各家分包队伍要对检查出的隐患逐条登记, 并安排足够的经费, 制定整改措施安排专人负责, 对查出隐患进行整改, 整改完后要报监理等单位复查, 合格后方可开工作业。只有事前积极做好有效的防范措施, 才能把安全事故消灭在萌芽状态, 确保建筑施工安全生产新年开好局、起好步。

5: 制定节日期间的巡查情况, 安排人员对工地进行各项安全检查, 并做好安全检查记录。

6: 节前务必要切断施工现场所有的临时用电, 避免隐患发生

建设监理有限公司

20xx年x月x日

说明:

会议纪要一式三份，建设单位、监理单位、承包单位各一份。

时间□20xx年x月x日上午10：00

地点□x工地项目部办公室

会议主题：检查上周例会问题落实情况及下周工作安排

会议主持：王x

一标段：结合上周计划各楼号都未完成。主要原因是1#、2#、8#楼的塔吊未升至施工面层以上一定高度；莲山课 件 9#楼的施工人员上班不及时。需要强调的是在监理方验筋时现场没有水电工值班；预制板安装时水电工不在场导致预制板将线管压破，水电工的工作没有做到位。

二标段：上周计划滞后三天。主要在于自然因素的影响。16#、18#楼除去自然因素考虑能够赶上计划，17#楼一方面是进度慢，另一方面是木工人员没有确定。总体上说施工人员缺乏，技术管理有待提高。

三标段：23#、24#、25#楼因天气原因停滞三天。如果天气正常赶工计划能够完成。

1：在任何情况下，项目部必须把安全工作放在第一位，安全科长加大检查力度，发现有安全隐患现象应立即制止，必要时采取罚款措施。

2：质检站安全整改通知回复单没有附带照片，监理方将不予签字认可。

3：施工现场消防安全工作不到位，现场只有北区水罐旁设有一消防设施并且设施简单不符合消防要求。

4: 外架没有升至工作面一定高度，部分楼号仍旧未搭设安全通道。

5: 施工现场用电不按照规范进行，线路布置凌乱，存在安全隐患。

6: 下午三点监理方和项目部有关人员将对所有楼号进行安全大检查，主要针对外架搭设、施工电梯、现场用电、安全通道等方面进行严格检查。

1: 1、16楼下周在进行一层加气块砌筑之前，必须先做锚拉筋的拉拔实验，实验合格后方可进行砌筑。

2: 施工单位与实验室结合在粉刷之前确定实验室对混凝土的回弹位置。

3: 16楼的楼梯休息平台在浇筑混凝土时技术人员及施工人员不負責任模板支撑破坏，至使大量混凝土落入下层休息平台处。

4: 16楼四层顶、17#楼三层顶预制板缝未加筋，其中有些板缝中的混凝土已经达到终凝状态还未进行加筋，项目部应立即组织人员进行整改。

5: 16楼四层西、中两单元和17#楼三层东单元未进行报验就私自进行混凝土浇筑，此种现象严重违反施工程序，监理部将按照有关规定对你单位进行处罚。

6: 冬季即将来临，施工过程中要注意保温防护，特别是内粉所需的水泥砂浆要用温水搅拌。粉刷后也要注意墙面的保温避免墙面发生裂缝等问题。

7: 技术员要严格按照抹灰配合比进行，当日抹灰必须当日用完，不得隔日再使用。

1: 周计划重复落空, 能在x月x日内封顶的只有18#楼有希望。对此项目部应采取有效措施, 合理安排施工进度。

2: 北区六栋楼没有一栋能够按照施工计划完成的, 严重影响整体施工进度。

3: 冬季施工项目部要注意安抚施工人员, 及时了解工人所需, 解决工人遇到的困难。使工人全心投入施工中, 不影响施工进度。

监理会议纪要多久一次篇三

1、上周施工计划(如有多个单位工程可分别叙述, 如只有一个单位工程可按分部和工序叙述)

2、施工计划完成情况:(针对计划叙述完成量和完成计划的百分比及总计划的百分比)

二、上一周工程施工质量和安全文明施工情况综合评述

1、工程质量情况:(叙述检验批、材料、试验、测量、分部、分项验收及检测是否合格,)

(用简练的语言对上周质量进行总体评述)

2、安全、文明施工情况:(叙述施工现场的临时用电、洞口防护、机械、机具、等安全是否存在隐患、问题等情况及文明施工情况)

(用简练的语言对上周安全、文明施工情况总体评述)

.....

三、下一周施工进度计划

四、上一周业主和监理提出的工程质量和安全文明施工问题等的落实情况(针对上期存在的问题逐条说明落实情况)

五、工程变更(叙述变更内容及变更的进程和各方对变更的意见)

六、监理单位对存在质量问题和安全文明施工隐患的要求

七、需要协调的有关事项

八、业主要求

九、其他事项

后面附会议签到表

武汉某监理公司工地例会会议纪要范本的延伸阅读——会议纪要写作的注意事项

1 要突出中心。

2 注意吸收正确意见。

3 要条理化、理论化。

4 要忠于会议的实际内容。

5 要认真做好会议记录，详尽地占有材料；并且要认真研究会议的精神，以便对材料正确取舍，合理删减。

6 会议纪要要是与会者共同意志的体现，落款应是全体与会单位，故不写落款，不加盖公章，与会者带回去执行就行了。

监理会议纪要多久一次篇四

会议内容：

根据目前工程进展情况及施工现场存在安全问题，特此召开由各标段专职安全员参加的关于加强施工安全监理的工作会议，具体布置并明确下阶段开展安全监理工作的任务和要求。望各项目部遵照执行，在实施监理过程中认真履行安全职责，为安全施工提供应有的监督保障。具体任务和要求主要有如下方面：

1. 要求各项目部定期于每月20日会同专职安全监理员对施工现场进行全面安全检查。
2. 要特别注意对存在较多危险源的施工分项分部工程（如桥梁、涵洞）加以安全隐患排查，及时发现问题，及时整改。
3. 深基坑、槽边要督促施工单位做好临边防护设施，并布置相应的警示标志。
4. 督促施工单位按相关规范规定布置临时用电线路，并对工作面内尚未拆迁的电力线做好安全防护工作，保证安全距离。
5. 督促施工单位加强对施工运输车辆驾驶员的'安全教育，预防发生人员伤亡事故，最终影响到施工工期。
6. 督促施工现场内施工人员注意佩戴安全帽，要求监理人员做好带头作用。
7. 要求各项目部配备一个专职安全员，监理不定期会同专职安全员对现场安全检查。
8. 其它应注意加强监督的内容：

(1) 排水管沟开挖土方在槽边堆放距离要按施工规范要求堆放。

(2) 做好路基周边临时排水，以防已成型路基被积水浸泡。

(3) 不得已利用已成型路基作施工铺道的，只能在固定区域内通行，不得擅自占用其它区域通行，以免破坏路基。

监理会议纪要多久一次篇五

地点：工地会议室

主持人：赵国成

参加单位及人员：

建设单位：汪义兵

监理单位：

施工单位：

内容：

(一) 上周进度计划完成情况：

1、计划完成d5□d7□d10二层，但进度滞后还在做一层模板、钢筋。

2、已完成d4□d6□d9承台。

3、已完成d10□d11□d23□d30二层。

4□d13-d16基坑已在开挖。

(二) 下周进度计划:

- 1、计划完成d基础短柱及地梁施工。
- 2、计划完成d5-1.63米至0.57米层梁、板、柱施工。
- 3、计划完成d9地梁施工□d7二层结构梁、板、柱施工。
- 4、计划完成d9土方回填、地梁施工。
- 5、计划完成d113.57米-6.57米梁、板、柱施工。
- 6、计划完成d10一层结构施工、二层柱钢筋绑扎、模板安装完成。
- 7、计划完成d23二层结构施工□d30二层结构施工完成80%。
- 8、计划完成d13垫层施工、独立基础施工□d14垫层施工。

(三) 工程进度分析:

1. 工程进度总体评价: 工程进度总体较慢, 需采取相应措施加快进度。
2. 采取的进度控制方法和措施: 要求施工单位采取组织、管理、经济、技术等措施, 保证工程进度。
3. 进度滞后原因分析:
 - (1) 施工生产组织管理不到位, 要求加强管理;
 - (2) 主要是劳动力不足, 逐步组织工人进场。

(四) 工程质量情况:

施工过程中存在以下问题：

- 1、施工单位对工程质量自检不到位。
- 2□d30一层板面混凝土浇筑之后未进行搓收、整平问题。
- 3□d23进户门柱移位的问题。
- 4□d7一层板模板，因下雨变形问题。

(五) 安全文明施工情况

本周安全文明施工，未发生安全事故。施工用电、佩戴安全帽情况较好□d4东面边坡安全隐患在基础施工之前已消除。

- 1、要求施工单位对质量、进度问题找出原因，加强管理。
 - 2、要求施工单位对质量问题事前控制，发现问题马上处理，以免造成不必要的质量问题而影响施工进度。
 - 3、想办法加快施工进度，迅速组织劳动力进厂场。
 - 4、针对出现的施工质量问题，施工单位组织开“质量专题会”分析问题发生原因及找出解决办法。
- 1、施工单位应在目前天气晴好情况下，采取积极措施掀起施工高潮，确保质量赶进度。
 - 2□d30一层混凝土浇筑完成后未及时搓收、整平的质量问题。在以后的混凝土浇筑完成后应杜绝此类事情发生。
 - 3□d23进户门柱移位的问题找出原因，轴线测量放线后未标记造成后续施工偏差及时整改，混凝土浇筑前，在混凝土浇筑前施工技术员应仔细检查支撑系统是否牢固。

4□d7一层板因下雨出现变形情况，应在受力梁及大板区加强支撑系统的. 稳固性。

5、在以后的基础验槽、分部验收等，需要设计、地勘、建管部门参加的内容应报验程序进行。

XXX

20xx年xx月xx日

监理会议纪要多久一次篇六

会议地点：总监办公室

会议主持：方侠

参会人员：田**李**刘**段**付**陈**

20xx年09月24日中午11点30分，在监理部总监理工程师办公室召开了关于乡城、洞松水电站施工期安全监测控制与管理工作的专题会议。会议由总监理工程师方侠主持。针对今后工作的重点及乡城、洞松水电站目前普遍存在的施工期安全监测方面的问题，明确了监理工作控制程序，为加强各施工标段生产安全管理、杜绝安全事故发生，尤其是人为因素造成的安全责任事故的发生，总监理工程师召集各相关专业负责人召开了专题会议，形成会议纪要如下：

1、隧洞内的收敛变形埋设点由测量监理工程师确定，除正常进行监测所必须埋设的监测点外，还包括有变形异常监测点的埋设。测量工程师督促(现场监理协助)落实施工单位布置监测控制点的埋设。

2、收敛观测点埋设就位后，由安全部负责(现场监理协助)对原始数的据采集并整理(表格由安全部制定)。

3、测量工程师负责对施工单位报送的“安全监测成果反馈报告”存在变形的部位进行审核，绘制变形部位的`断面图，并在断面图上签字，交安全部，由安全专业工程师会同土建专业工程师对变形部位监测数据进行分析研究、协商处理办法后以内部文件形式报告总监理工程师。总监理工程师审批后交土建监理工程师处理、落实。

测控制点。收敛监测过程控制由安全部负责，每周必须组织一次由施工单位安全负责人共同参与针对存在变形异常部位的监测检查，并整理好相关资料。

5、责任划分：收敛观测工作以工程技术部测量工程师行使督促、落实责任，隧洞部、厂房部、安全部专业工程师行使落实与管理责任。现场存在变形异常部位，测量监理工程师若未进行变形异常部位断面图绘制并通报隧洞部、厂房部、安全部，至使变形异常部位处理未得到及时的落实，属测量工程师的责任；土建工程师落实不到位(指未下发相关通知、未采取措施)又未通报安全部监理工程师为土建工程师的责任；安全工程师未按总监理工程师要求在权限范围内行使管理职责，未督促施工单位严格执行《工程建设标准强制性条文》。安全监理工程师承担责任。

6、测量、安全工程师建立相关台账，安全专业工程师编制《施工期安全监测数据采集表格》。

水利部丹江口水利枢纽管理局建设监理中心

乡城洞松工程监理部

20xx年10月06日