

# 2023年职员转正申请书报告(优质5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

## 职员转正申请书报告篇一

尊敬的领导：

我于20xx年7月3日进入xx-有限公司，根据公司的需要，目前担任出纳一职，负责财务部的现金管理、票据开支等工作，到今天3个月的试用期届满，根据公司的规章制度，申请转为公司正式员工。

作为一名应届毕业生，我在大学期间学习的是财务会计专业，具有较强的专业知识素养，到了公司后，在领导及同事的帮助下能够尽快的熟悉公司和有关岗位工作的基本情况，马上进入工作状态。经过3个月的试用期进行磨合，工作也逐步走向正轨。

本人工作认真负责、做事细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗不失稳重，乐于与他人沟通，有较强的团队协作能力；责任感强，切实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽，配合各部门圆满完成各项工作；同时积极学习新知识、新技能，注重自身发展和进步……获得了领导和同事的认同。由于第一次参加工作，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，本部门领导和同事也及时给我提出建议，其他部门领导和同事也给了我很多帮助，促进我工作能力的提高和工作质量的完善。

在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，将不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的统筹公司员工中的一份子，不辜负领导对我的期望。

xx公司给了我这样一个发挥的舞台，我务必珍惜这来之不易的机会，为公司的发展竭尽全力。在此提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

## 职员转正申请书报告篇二

尊敬的领导：

您好！

我于xx年x月x日进入公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，负责总经办内勤管理工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下

班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质，目前正自学日语课程，计划报考全国研究生硕士，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个多月来，我在潘总、公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：

一、思想上个人主义较强，随意性较大，显得不虚心与散漫，没做到谦虚谨慎，尊重服从；

二、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己；

四、业务知识方面特别是相关法律法规掌握的还不够扎实等等。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向潘总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工，并根据公司的薪金福利情况，从20xx年10月起，转正工资调整为xxxx元/月。来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了很大的进步与提高，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力去创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年x月x日

## 职员转正申请书报告篇三

尊敬的公司领导：

您好！

学习方面，我深知作为一名基层农民，最主要的任务是工作生产，学习农业技术，没有好的成绩是没有说服力的。我尽力去保持自己学习农业技术的优势，除了学好专业知识外，也要适当的拓展我们农民的课外知识，使我们自身更具竞争优势。过去已成历史，只能说明曾经你努力过，不代表未来也能取得同样的成绩。所以我从现在起要不断地学习更新的农业技术，这样为农村做出更大的贡献。

首先感谢公司给我提供汽车销售顾问一职的工作锻炼机会，感谢这三个月以来公司领导及同事在工作和生活对我关心和照顾。通过这次机会我对自己所学的一些专业知识有了更深刻的理解，使我感觉到自己所学的强弱所在。经过三个多月的学习与工作，我对自己的工作认真思考并记录下来，以作为自己工作的一个阶段性总结，同时向公司领导汇报我的工作，请领导审查并给予同意我的转正申请。

在销售部的工作中，我一直严格要求自己，认真做好日常工作；遇到不懂的问题虚心向同事请教学习，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，刚进入销售部门，业务水平和销售经验上难免会有些不足，在此，我要特地感谢销售部的领导和同事对我的入职指引和悉心的帮助，感谢他们对我工作中提醒和指正。经过这三个月学习，我现在已经能够独立承担一般车辆销售业务，在以后的工作中要不断努力学习以提高自己业务能力，争做一个优秀的汽

车销售顾问。

在此我申请转正，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用饱满的热情做好本职工作，为公司创造更大价值和销售业绩！

此致

敬礼！

申请人□xxx

申请期□20xx年x月x日

## 职员转正申请书报告篇四

尊敬的各位领导：

您们好！我是\_\_有限公司的平面设计师，我叫\_x□

光阴荏苒，伴随着新年的钟声，我们迎来了崭新的\_年，在这辞旧迎新的欢庆时刻，我衷心地感激各位领导给予我在\_(公司名称)工作和学习的机会。

自\_\_年\_\_月\_\_日入职以来，我在\_(公司名称)已经工作三个多月了，虽然公司刚刚成立不久，可是设计任务还是很重的。我在很短的时间内就熟悉了公司以及相关工作流程，很快地投入到工作当中。在这段时间里，我主要完成的设计工作如下：

\_\_……(工作资料)

在这三个月的时间里，我工作认真、细心，并具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与其他同事沟通，获得了公司领导和同事的认同。并荣幸能在

新年酒会中代表全体员工发言，这也使我得到了一次很好的锻炼机会。

工作的过程就是不断学习和积累知识的过程，不断地提高自我，完善自我，更好地为公司服务是我最大的目标。总之，有一个和谐，共进的团队是十分重要的；有一个进取向上，大气磅礴的公司和领导是我们员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥和展示自我本事的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，期望自我能够成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

此致

敬礼！

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

## 职员转正申请书报告篇五

尊敬的各位领导：

首先请允许我向各位领导和同事对我这半年来的关心和帮助表达最诚挚的感谢！

我于20\_\_年\_\_月12日有幸来到\_\_集团工作，成为这个实力雄厚，前景美好的公司一员，按照公司的培养计划，我被安排到由许继房地产开发的许继花园二期实习，历时六个月来，从场地平整到基坑开挖，主体施工，基础回填，在领导的亲切关怀和同事的热心指导下，经过自己的认真学习，理论联系实际，我自身得到了很大的提高，基本上熟悉了工程管理的一

般事务，特提出转正申请。

虽然我现在的理论知识尚有待提高，工作经验尚不够丰富，但我勤奋、踏实、不畏困难、肯学肯钻，同时我也善于团队协作，拥有融洽的同事关系，我有百倍的信心完成公司安排的工作，在正式的工作岗位上，我一定会更加深入的钻研工程施工技术和管理技能，把工作做得更好，请领导考虑我的请求，批准我如期转正。

再次表达对各位领导和同事的衷心感谢！

此致

敬礼！

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日