

# 最新学校副校长年度述职报告(实用10篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 学校副校长年度述职报告篇一

本年度我分管学校的安全、教学和德育工作。回首一年来的工作，是在紧张匆忙中度过的，繁杂却充实，忙碌不失条理。虽然涉及面较广，头绪较多，但在校长直接带领下，在全体教职工的热情支持和帮助下，各项工作得以顺利的进行。现就我一年来的工作，向领导、老师汇报，恭请指正。

在教育不断改革创新的今天，只有加强学习，才能适应自己分管业务的工作需要，才能更好的指导、解决在日常工作中碰到的各种问题，要求自己必须具有较丰富的业务、管理能力及理论水平。因此，坚持学习教育管理理论和教育教学理论知识。去年11月参加深圳市校长资格培训班的学习，通过学习深深体会到，在教育教学领域，有很多好的可操作性的方法值得我们学习和借鉴，学校的发展还有许多可探索之路要走，使自己的观念得以更新，业务知识不断丰富，管理水平得到有效的提升。

从任职起，就不断鞭策自己，各项工作都要以身作则。因此，在工作中，总是踏踏实实、勤勤恳恳地落实完成上级、学校的各项任务。经常早出晚归，把学校大大小小的工作，都当作自己的份内事，凡事以学校、教师、学生利益为出发点去思考问题，说真话，做实事，当好校长的帮手，做好执行工作的“勇士”，以自己的实际行动带动学校各项工作的开展。

我把宽以待人、严以律己、遵纪守法、廉洁自律作为自己的工作准则，时刻以师德规范要求自已，充分发挥模范带头作用，对上为学校为校长负责，对下为老师、学生负责。和谐的分工协作与同心协力是做好工作的关键，而学校的教育教学工作落实在于富有创造力的群体中的每一位教师，充分发挥教师的工作潜能，是保证各项工作卓有成效开展的前提。因此我始终明确自己的职责、摆正自己的位置，坚持从教师中来，到教师中去，努力营造行政与老师之间融洽的工作关系，是我工作与做人的根本。一年来，我始终抱着“学无先后，贤者为先”的思想，虚心学习、尊重老师，与领导、老师团结协作。重大活动能及时征求校长、各部门和老师们的意见，形成共识，使各项工作更有条理、更为落实、更有效果。

安全工作是学校所有工作的保证，坚持把安全作为学校的首要工作来抓，以预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，强化管理，健全制度，建立安全领导小组、制定各项安全意外事故处置预案制度和制度落实，签定安全责任书，实行“一岗双责”，进一步夯实安全责任，过去的一年，在全体师生的共同努力下，特别是在各级长、班主任和值日师生的努力下，做到学校安全无空隙的防患与排查，从校园建筑物立体式排查到师生的课堂、课间排查；根据学校实际情况，利用班会、广播、升旗仪式等时间，开展安全预防教育，自护自救教育，提高广大学生的安全意识、防范能力和自我保护能力，加大安防设施投入，保证教育教学工作正常进行。

学校德育工作的顺利开展，最重要的是培养一支有敬业精神、能力强，工作有特色，团结互助的以班主任和年级组长为主的德育队伍。加强班主任和年级组长队伍的建设，拓宽育人渠道，拓展育人队伍，构建“三位一体”的全员育人机制；在管理制度上，发挥年级组的作用，大胆放心地发动年级组长承担起组长的职责。各个年级组长根据本年级的情况，对本年级的主要活动，制定了具体详细的工作计划，使各类活动能顺利开展，年级组在自主管理的基础上，发挥了个体作用

和主动性，积极开展工作，形成了各个年级的工作特色；建立了学校德育工作领导小组例会制度，商讨学校近期工作，研究学生发展状况。本学年的德育工作主要围绕如下几方面展开：

- 1、坚持定期召开班主任经验交流会和例会；
- 2、迎接各类检查、验收，打造学校品牌。
- 3、建立德育长效机制，注重活动育人，开展“感恩教育”等系列活动；
- 4、召开形式多样家长会，加强家校联合；
- 5、抓学生常规管理，重养成良好学习习惯；
- 6、全面开展迎大运五色花系列活动，
- 7、加强德育工作实效的探索与研究。

## 学校副校长年度述职报告篇二

本人在后勤管理处领导的指导教育下，以坚持加强管理，提高管理、服务水平为重点，以保障食品安全、消防安全、生产安全及人员管理安全为核心。积极配合中心主任及同事开展工作，较圆满的完成了本年度工作任务，现总结如下：

- 1、每月对全校食堂、公寓燃气锅炉房及上海年代酒店进行一次煤气管道漏气检测，并留有记录，一但发现问题监督整改并落实到位。
- 2、每半个月联系专业消杀公司对全校食堂进行一次病媒生物防治消杀工作，避免蟑螂、老鼠等害虫带来食品安全方面的问题，并留存消杀作业记录单。

- 3、做好本中心会议培训及上级部门检查的记录工作，所有培训会议及检查、例会等均留有照片及记录。
- 4、对食堂各个区域设备每天进行巡查。发现问题及时联系人员进行维修并落实维修情况。
- 5、按照规章制度对食堂进行不定时、全方位检查管理，发现问题及时教育整改。
- 6、开餐后进行食堂大厅的巡查工作，保障供餐期间安全有序，发现问题及时解决，如有不能解决的及时向上级领导汇报。
- 7、完成好领导交给的'临时性任务，配合好学校其他部门的相关工作。

## 学校副校长年度述职报告篇三

作为一名廉政使者，担负着学校廉政、党风政风行风效能建设的重任，在实际工作中，我积极发挥自身工作优势，认真开展了各项活动，完成了各项工作任务。

在工作中，我认真学习党的路线、方针、政策和各项法律法规，关心国家大事，关注焦点问题，学习上级领导讲话精神，提高自身理论水平，增强责任感，鉴定为廉政建设作贡献的决心和信心。

在学校工作中，我负责着师生思想教育工作。因此，我充分利用学校的牌板、广播站、班队会等形式对师生进行廉政教育，开展了读廉政图书活动、师生敬廉崇洁书画展，以少先队活动为基地，开展了中华廉政文化朗诵活动，举行了以廉政文化为主题的歌咏大会，特别是我校开展的“班级每日故事”活动，融入了讲廉政故事，并引伸到社会，为居民进行廉政文化宣传，以丰富多彩的廉政文化活动传播了廉政知识。

我结合自身工作实际，对党员、教职工利用多种形式开展了廉政教育活动。

1、组织党员、教职工开展了集中学习、讨论、座谈活动，并撰写学习心得。

2、组织观看廉政专题片、讲座活动，从正反典型事例中开展警示教育活动。

3、在个人博客中开办了廉政教育专题，提供了学习材料，方便党员、教师学习。

1、对单位、教职工的工作情况进行监督，对发现的问题进行监督检查，并提出纠正措施。

2、及时发现教职工中的廉政勤政典型，并积极汇总，向上级反馈。

通过在学校、社会开展调研活动，掌握工作第一手资料，提出合理化建议。

学校招生年度个人工作总结

学校年度财务分析报告模板

学校校长年度考核个人总结

客服年度个人工作总结模板六篇

年度个人岗位工作总结

客服年度个人工作总结模板集合五篇

## 学校副校长年度述职报告篇四

岁末临近，新春将至，不知不觉xx年的工作即将告一段落。对于每一个追求进步的人来说，免不了会在年终岁末对自己进行一番“盘点”，也是对自己的一种鞭策。以下就是学校行政主管个人年度工作总结。

过去的近一年是忙碌而充实的一年，也是我加入公司从陌生到熟悉的一年。这一年中工作的点点滴滴，让我不断地学习、成长着。回顾一年来的工作，我在公司总经理的正确领导、各部门的积极配合以及各位同事的支持协助下，严格要求自己，按照公司要求，较好地发挥了行政部服务基层、以文辅政的工作职能，完成了自己的本职工作。虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

1. 办公室的日常管理工作：行政工作对我而言是一个相对熟悉的工作领域。作为行政部的主管，我自己清醒地认识到，行政部正是一个公司承上启下、沟通内外、协调左右、联系四方的枢纽，是推动各项工作朝既定目标前进的中心。细数行政的工作，可说是千头万绪，有文书处理、档案管理、文件批转、会议及活动安排等等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，我努力强化自我工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静处理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错。行政工作紧密围绕年初制定的工作重点，充分结合具体工作实际，不断开拓工作思路，创新工作方法。通过近一年的工作、学习，在工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将去年的工作情况总结如下：

1) 行政统筹工作的关键事物控制和内部管理。行政事务性工作的内部分工、前台文员的管理、办公室保洁、资料的分配整理等工作以及物流和售后、维修等的监管。

2) 切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、办公用品、劳保福利等商

品的采购、调配和实物管理工作;联系办公设备的维修保养合作单位;与饮用水公司洽谈优惠条件及赠品;对比办公用品等的采购渠道，寻找高性价比供应商。

3) 爱岗敬业，严格要求自己，摆正工作位置。以“谦虚”“谨慎”“律己”的态度开展每项工作，认真地履行了自己的岗位职责。

4) 做好协调工作。行政作为后勤服务和办公协调的核心部门，在理顺各部门关系，提高管理效率，保证上传下达等方面具有枢纽作用。过去的这一年，行政部以沟通协调作为开展工作的切入点，在做好办文、办会工作的同时，更注重与各部门的协作配合。

5) 认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议概要及重点的提炼，并负责对会议有关决议的实施;认真做好公司有关文件的收发、分递和督办工作;及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示的精神;公司的重要文件资料、批文等整理归档，做好资料的归档管理工作。

6) 制度建设。配合总经理在原制订的各项规章制度基础上进一步补充和完善，包括行政人事类、财务类、售后类、业务类等等，以及根据企业现状，制定新的规章制度以适应企业发展的需要。7) 落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事和员工的考勤控制监督工作，根据人事相关规定规范劳动合同管理，做好劳动合同的签订、解除及劳动合同档案管理工作。依法到劳动管理部门办好录用、缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

8) 做好公司主管会议及其他各部门会议的组织和后勤服务工作。落实各类会议的会前准备、会议资料搜集等以及会后的会议记录、整理及重点提炼汇总等工作。

2. 凭借个人经验，传授方法，协助销售部逐步建立、健全客户档案，并强化管理。

3. 加强自身学习，提高业务水平：作为行政部的主管，自身素质和工作能力是决定办公室是否能够正常运转的基础，是发挥“承上启下、沟通内外、协调左右、联系四方”作用的关键，对推动各项工作起着决定性因素。随着时代发展和新形势的需要，我越发感到自己身上的担子很重，而自己的学识、能力和阅历与公司的要求及想要达到的工作效果还有一定的距离，所以不敢掉以轻心，也正在持续学习。向书本学习、向总经理及其他部门主管学习，向周围的同事学习。总体感觉自己近一年来还是有了一定的进步。经过不断的学习和积累，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力等方面都有了一定程度的提高，保证了本岗位各项工作的正常运行。能够以正确的态度对待各项工作任务并努力贯彻到实际工作中去。

学校招生年度个人工作总结

学校校长年度考核个人总结

学校财务年度工作总结

年度个人岗位工作总结

学校招生年度工作总结

小学学校年度工作总结

学校保安部门年度工作总结

学校个人年度述职报告合集六篇



## 学校副校长年度述职报告篇五

本年度负责教务处日常教学管理和考务管理工作，协助处长做好教务处其他工作。工作中，紧紧围绕学校发布的《各部门xxxx年重点工作任务分解》中工作安排，坚持“以人为本、科学管理、提高质量、创新机制”的方针，提高教学管理水平，增强服务意识，为开创教学管理工作新局面做出了自己的贡献，圆满完成了年度工作任务，现将主要工作汇报如下：

认真完成日常教务管理工作，进一步规范了教学检查工作程序，充实了教学检查工作项目内容，制定了教学工作制度；定期组织召开教师、教学秘书、学生座谈会，及时发现教学过程中存在的具体问题；教学检查工作紧密与iso9000质量标准相结合，经过教务处全体人员的努力和各系部的积极配合，我校顺利通过了iso9000质量认证年审工作。

1. 负责xxxx年单独招生考试工作，在校领导正确指导和相关部门的大力配合下，圆满完成了3842名考生，256个考场笔试和面试考务组织工作，考务工作得到了学校及社会的一致好评。
2. 严肃考风考纪，规范考务管理工作，本年度成功举行了校内、校外110次1196个考场的大型考试工作。xxxx年3月我代表学校在辽宁省大学外语考务会议上向全省高校做考务工作经验交流，我校的考试组织工作得到省招考办的认可。
3. 负责考试方式、方法改革等校内研究实践工作，推进了我校课程考核方式与试题试卷形式内容改革，加大了过程考核比重。目前全校共有51门课程实施了过程考核、50门课程采用了口试与实操结合的考核方式、15门课程实行了教考分离，14门课程采用了理论考试与上机结合的考核方式，基础课加大了平时考核力度。

4. 负责全校学生职业技能鉴定工作，负责向省人力资源和社会保障厅申请《旅游管理专业》、《会展专业》鉴定的新工种；负责于xxxx年4月28日获批的辽宁省行业特有工种职业技能鉴定站(快递业务员职业技能鉴定)的申报工作，并先后成功组织了5次2307人次参加的“辽宁省快递业务员职业技能鉴定考试”。

5. 负责组织xxxx年7月3日我校承办的涉及全省29所高职院校98名选手参加的“辽宁省英语应用能力口语大赛”(复赛)工作；负责组织xxxx年5月26日我校协办的“xxxx年辽宁省高等职业院校专业技能大赛”中的四项赛事，包括“复杂部件造型、多轴编程与加工”、“汽车维修与故障排除”、“储配方案的设计与执行”、“企业经营管理沙盘模拟”；大赛得到了选手和教育厅领导的一致好评。

学校招生年度个人工作总结

教师年度个人工作总结范文

文秘年度个人工作总结范文

学校校长年度考核个人总结

员工个人的年度工作总结范文

教师的年度个人工作总结范文

干部年度考核个人工作总结范文

## 学校副校长年度述职报告篇六

回顾这个学期所从事的信息技术教学工作，基本上是比较顺利地完成任务。一学期来，认真、踏实、诚恳地做好本职工作，认真完成自己的教学任务，以学生利益为出发点，让学

生在本学期的学习中能学有所得，掌握了一定的计算机打操作技巧。现就本学期所做工作作如下总结：

## 一、思想政治方面

积极参加政治学习，提高自己的政治素质和理论素养，注重自己思想道德水平的提高。平时积极参加学校组织的各类会议及本组开展的教研活动，积极参加升旗仪式。遵守教师职业道德，时刻注意自己的一言一行，维护教师形象，为人师表。在日常生活中，以真诚与人交往，和其他老师们团结协作，愉快的开展工作。

## 二、教学工作，一丝不苟

### （一）搞好备课

备课对于每门课程的教学而言，都是必不可少的环节，信息技术学科教学也不例外。在备课的过程中，我首先对所教授的知识进行全面的、研究、归纳、总结，并根据教授对象的不同特点找到教授的最佳方法与方式，在此基础上将所备内容在计算机上进行逐一推敲、验证、演练，以使一些空洞的知识具有可操作性；同时，还将每个知识点构造成一个操作性实例，通过对实例的演练让学生对知识点产生准确、完整的认识，由此得出相关的结论。从而做到对人、书、机三者进行有机结合的备课。

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗，尤其本学科主要课程都要上机完成，每节都要认真做好上机备课，检查机器状态，有无“不可用机器”。上课时认真讲课，力求抓住重点，突破难点，精讲精练。运用多种教学方法，从学生的实际出发，注意调动学生学习的积极性和创造性思维，使学生有举一反三的能力。在学生完成上机任务时，在各台计算机前巡视，注意对学困生进行手把手的辅导，课后及时做课后记，找出不足。

## （二）抓好教学过程不马虎

信息技术课是一门操作性很强的学科，这就要求我们在讲课时尽可能地把一些操作步骤演示给学生看。这样比单纯地告诉学生步骤，再让他们去练效果更好。因为在老师演示时，同学们不仅看到了整个过程，还看到了结果，这比纸上谈兵要有效的多。在这方面，我充分利用了多媒体教学软件，上课时，老师在教师机上演示，学生通过网络在自己的屏幕上观看，对老师的操作过程和结果看得一清二楚，大大提高了讲课效率。同时注重了学生能力的培养，主要是能让学生做的就让学生做，包括演示操作尽量让学生来做，同时许多操作都采用让学生先练习，再归纳，后总结的步骤来。

由于初中学习的特点，本学科在教学中只能充当考查的对象，学校给安排的课时也很有限，一周只安排一节课，因此要让学生很好掌握电脑知识，必须注重45分钟的教学效率。这就要求我要认真安排每节课，课前认真钻研教材，搜寻与该课题相关的课外知识，并很好的结合，在课堂教学中加以运用。课堂上注意学生的兴趣度，采用多种教学方式调动学生的参与热劲，营造融厚的学习氛围。同时对差次不齐的学生采用快慢教学方式，对学困生多辅导，多鼓励学生多问。对那些掌握能力较强的学生，多激发他们学习新知识的热情。

在课堂上我会多关注学生的动手实践，根据本书的教学内容的特点，在教学中应更多去开发学生的动手能力，在教学中对此我十分重视，在讲完每个案例留一定时间给学生自主操作，老师在巡视的过程中给予指导，有时也可将某一学生作品做展示，加以评讲，例如初一（六）班的杨康、杨锦超同学，课堂上积极回答老师的提问，动手能力强。同时每节课结束前预留一定时间让学生完成老师所布置的任务，真正锻炼学生的动手实践能力。

学校招生年度个人工作总结

教师年度个人工作总结范文

文秘年度个人工作总结范文

学校校长年度考核个人总结

员工个人的年度工作总结范文

教师的年度个人工作总结范文

干部年度考核个人工作总结范文

护士个人年度工作总结范文

舞蹈教师年度个人工作总结范文

## 学校副校长年度述职报告篇七

在紧张忙碌的'工作中，一个学年又过去了。一年结束之际，回顾着一年的学习、工作，颇感有总结提高的必要。我认为，教师的政治思想和道德品质集中体现此刻教师职业职责心上，做为一个人民教师，在教学上应有强烈的职责心，这种职责心我想主要体现此刻以下几个方面：

关心学生，热爱学生，平等对待学生是新时期教育老师务必具备的学生观。热爱学生，尊重学生的人格，才会关心学生，了解学生，公正地对待每一个学生，才不失师德风范。但人非圣贤，孰能无过。更何况是尚未成年的孩子。学生犯了错误，也不能不管。我也常会和学生交流。让学生能够站在对方的立场思考问题，感受自己的所作所为给别人造成的伤害，这样孩子会从内心认识到自己的错误，从而从根本上改正错误。其实学生完全能够从你的表情和语气中感受出你是善意还是恶意。我想只要你是善意的，真诚的，真正的热爱每一个学生、关心每一个学生。学生完全能理解你的批评和意见。

师者，传道、授业、解惑也。只有精通业务，才能将科学知识准确地传授给学生，而不致于误人子弟。倘若学生给你提出的问题你总是不能准确地解答，在学生心中的威信也就会逐步丧失。到那时学生对你已没有信心可言，对你所教授的学科也不可能再有兴趣，当然也不可能学好这门课程。另一方面，每个人都有他不同于其他人的长处和优点，学生在某方面超越教师的可能性甚大，所以，老师就应对学生的人格、思想、情感、意志给予充分的尊重。

透过回顾和总结，结合自己的体会，我对教师师德有了更加明确的认识，师德建设是教师个体成长和自我完善的需要。我们不能因为其它行业的浓厚的商业气息而使教师这个职业沾染铜臭味儿，也不就应因为别人的堕落而放下自己的追求、放松对自己的要求。在教育改革的新形势下，教师的职责重大，教师的使命感要加强。

今后，我将继续从思想上严格要求自己，在行动上提高职责心，树立一切为学生的思想，用自己的真诚之心培育人。我相信只要不断提高自身的道德素养，刻苦提高教学业务水平，定能够成长为一名优秀的教师。

## 学校副校长年度述职报告篇八

xx-xx上半年以来，后勤服务人员始终坚持以校长重要思想为指导，全面贯切遵循学校总体工作思路和后勤工作计划，坚持以“服务育人，管理育人”为工作宗旨！以提高优质的后勤保障和服务质量为重点！强化后勤工作人员素质，提高办事实效性！通过后勤人员的辛勤努力，顺利完成了本学期的工作任务。

为了给学校的发展做好后勤保障，后勤做了以下工作

突出抓好食品卫生安全工作

1、确保食品安全首先从食品采购源头抓起，确保食品物资质优价廉，提高采购工作效率和透明度，减少中间环节，降低了成本，不仅维护了师生的切身利益，更重要的是保证了食品原材料入口安全。

2、安排专职食品留样员，严防食物中毒。成品饭菜的加工、存放等过程是食品卫生安全的重要环节，必须严格监控把关，为把握好这个环节，确保成品饭菜的质量，我们从员工队伍中选派业务熟练、责任心强、有经验的饮食人员担任食品监督员和留样员，参加了市卫生局的业务培训，配齐留样用品和各种登记本！形成了一个完善的食堂管理监督机制。

目前正是甲型h1n1流感扩散蔓延的态势，并已成为重点高度关注的公共卫生事件，疾病预防控制工作成为后勤工作的重中之重。在校领导的响应下严格防控学校的卫生管理及外来人员的出入登记并测体温！同时要做好食品从业人员和管理人员的健康巡查工作，一旦出现传染病病例，要立即调离工作岗位，并按规定报告。二是加强生活用水和日常饮水安全，在卫生部门的指导下做好供水设施的清洁、消毒工作。三是开展全校卫生大检查，加强校园环境的清洁及消毒工作。四是加强教学、生活场所的通风换气工作，保证教室、食堂、宿舍等地方能保持经常性通风换气。

1、公共设施损坏报修，共接到报修维修项目137多次，其中：电工维修项目240余次（更换照明设施210余件），桌、椅、床维修项目420余次，供暖维修23余次（更换部件30余种）、其它维修项目238余次），紧急故障都做了及时处理，一般报修在24小时之内都作了相应处理，还完成了校领导交办的其他任务。

2、对我校学生实行定额用电，并对实行定额用电的意义加大宣传力度，培养了学生的节约意识，为学校节约电费做出了贡献，建立平常巡查责任制，每周对各宿舍进行安全巡查，并对违章使用大功率电器、私拉乱接电线、使用电热毯等违

纪情况进行彻底清查，对于违章电器坚决予以没收，进一步做好学生宿舍的安全与稳定工作。

3、食堂统一了管理登记本，制定了定期卫生检查制度，实现采购管理实现信息化，在员工管理、师生沟通和饭菜经营细节上下功夫，发挥餐厅窗口形象作用，为师生提供更好的服务和可口的饭菜。

4、行政办把校园建设重点放在争创“绿色校园”上，半年共清运垃圾立方，清理死角1处；开展美化校园活动，种植花草余株；半年来共布置各种会议10余次。

## 学校副校长年度述职报告篇九

20xx年招生工作当中，我们紧紧围绕学校工作要点，开拓以开放教育为主体，其他形式学历教育为辅的办学思路。在学校领导的正确决策和精心筹划下，在全体教职工的通力合作下□20xx年招生工作取得了较为辉煌的成绩。现就我校20xx年招生工作所取得的成绩、存在的问题以及今后的努力方向总结如下：

### 一、20xx年取得的成绩

20xx年我校新招各类新生2618人，圆满完成了学校年初确定的`850人的目标，与去年相比□20xx招新生2511人），增长了107人，增长率为4□3%□20xx年的目标为2618+1人。增长率为0.0003%。

### 二、20xx年的招生工作措施

#### 1、领导重视，思想统一

生源是办学的基础，没有生源学校办学就成为无本之木，无源之水。正是基于这种认识，学校继续实行了校长、书



记“一把手”工程，并由副校长协助校长加强招生工作力度。学校始终把招生工作摆在重要位置，要求全校教职工积极支持电大的招生工作。吴春校长多次主持招生工作会议，制定招生工作方案、指导宣传计划的实施和落实；灵活运用招生政策，即时调整招生奖励力度，检查招生进展情况。

## 2、科学调研，开拓生源

通过多种渠道开展调研，认真做好生源预测，为完成招生计划提供保证。

(1) 随着经济社会的发展，竞争日益激烈，学历的提高、知识结构的更新对于各行各业的从来人员来说势在必行。20xx年招生工作结束后，通过对新生各方面数据的分析，我们认为以下行业是20xx年招生重点突破的行业：卫生系统——护理学、药学专业、教育系统——学前教育专业、建筑行业——建筑施工和工程造价专业、管理类——工商管理、行政管理、市场营销专业。通过对今年招生情况分析，以上各行业生源丰富，并有一定的潜力可挖。

### 近三年招生专业分析

专科：

呈上升趋势的有：

会计学、建筑施工、工程造价、护理学、市场营销。

较稳定并有潜力可挖的有：

学前教育、行政管理、工商管理、法学、药学、水利水电、物流管理、数控技术。本科：

呈上升趋势的有：

会计、土木、学前、行政、护理

较稳定并有潜力可挖的有：

工商管理、法学、汉语、机械

(2) 有针对性地深入到相关企事业单位，了解各部门的从业人员的学历情况，为重点行业进行重点宣传提供可靠依据；  
(移动、联通—20xx年招生重点宣传)

### 3、立体渗透，扩大宣传

(1) 依托媒体进行宣传：开展我为春招献一计活动，共收到57人的

金点子；由校领导带四个组到各乡镇及街道办事处招生宣传4天；印简章60000份；报纸投递44000份；永川电视台宣传67天；永川报宣传：开放教育20xx年1月8日——20xx年3月8日，每周两次□20xx年7月29日——20xx年9月19日每周两次，共计：34期；茶竹永川网招生宣传30天；永川社保局门前宣传牌；行政服务中心led宣示牌和门前固定宣传牌宣传；出租车宣传共计18500车。次。天；荣昌和大足报上宣传一周。

(2) 发挥电大学员的作用，扩大宣传。在籍学员的宣传才是真正信得过的宣传，其效果和影响力不可低估。

(3) 注重服务，以人为本。对于前来咨询和报名的新老学员给以热情的接待和周到的服务，使他们留下良好的印象。

### 4、及时总结，提出重点

招生工作结束后，为总结招生工作经验，招生办工作人员对招生情况进行了比较细致的研究分析，找出生源所在行业及生源新的增长点，同时找出招生工作中存在的问题，提出解

决办法和以后招生工作的重点。

### 三、20xx年招生工作存在的问题

#### 1、专业发展不协调

虽然今年招的人数较多，但有些专业人数明显偏少，个别专业甚至连开班都很勉强，甚至不能开班。比如开放专科的数控专业，只招收了13名新生，这与我区比较兴旺的机械行业以及各中等职业学校大量机械专业的毕业生极不成比例，从中显示，招生中的市场还是存在的，但我们的宣传未到位，今后应该做为招生工作的重点进行宣传。

#### 2、面对面宣传不到位

虽然学校采取了大量的宣传工作，但那只是面上的，还是只有深入到人群中面对面的宣传才最有影响力，才最深入人心。

#### 3、抢夺他人生源不理亏

学校三令五申强调不抢夺他人生源，招生与做人一样要理直气壮，学生来报名首先问清学生与哪位老师联系没有，如已联系，应主动帮学生联系该教师，不要与学生说在在哪里报名都一样等这类话。

#### 4、优惠学费不心痛

学校设置的招生费是招生老师的宣传、车旅、生活接待费等，相当于是改善教职工的福利，学校每年仅这一笔费用就高达100多万，但有个别招生老师为了抢夺他人已联系的生源不惜少重金来达到目的，这样做看似学校没有损失，其实不然，如果让学生了解到我们的招生费多少，今后更难开展招生工作。如果遇到较多的集体生源实在要少的话，应该假装请示学校再给优惠。

## 5、填写表格不规范

尽管反复要求新生报名表要填写规范，但部分招生老师仍旧将学生的报名表填写得很不规范。

## 四、20xx年招生工作目标

20xx年成绩喜人□20xx年虽然只多招一人，但压力却增大了很多。谢谢！！

## 学校副校长年度述职报告篇十

20xx年本人担任北京..大学校团委书记职务。在上级团委和校党政领导的支持、关心下□20xx年度开展了一些团的基础工作，还带领全体团员青年开展多种寓教于乐的活动的政治思想教育，引导广大青年学生立志成才，争做有用人才。现将一年的学习、工作述职如下：

1、本人作为团员青年又作为团的基层干部，政治思想上与上级领导保持一致，认真学习贯彻团中央和团区委精神。严格履行团员义务，忠诚于党的教育事业，在广大青年团员中向榜样学习，正确处理集体利益和个人利益关系，崇扬奉献精神。

2、作为团委副书记，更应具有良好的政治理论素质，本人任职期间，能重视学习，加强学习，带领全体共青团员始终将政治学习作为日常工作的一部分，经常学习党和领导人的重要讲话、时事政治和相关理论进行深入学习和探讨，写好学习体会文章。经过一年的努力，自己的政治理论水平有了明显的提高，从而更坚定了共产主义信念。

围绕自己所分管的工作，根据我校共青团工作的特点，自觉地转变思想观念，增强奉献服务意识，经历了一个由基本熟悉到适应的过程。

- 1、发挥青共校理论学习阵地作用，培养和提高新生学生干部政治思想素质，本学期共举办两次党课培训班并择优推荐入党积极分子参加朝阳党校的培训，引导学生尽快适应大学生活并发挥骨干带头作用。
- 2、组织开展一·二九纪念活动，引导广大青年学生增强团员意识，树立坚定正确的政治方向，培育正确的价值观和人生观。
- 3、加强团委制度建设，完善团委例会制度、设计东大团委标志并购置统一服装。
- 4、加强学生干部队伍建设，开展学生社团状况调研，进行团委纳新和广播站纳新，探索分学生社团建设的新模式。
- 5、认真组织参与实施暑期大学生勤工俭学活动，如参与学校招生活动和海尔集团的兼职。
- 6、积极开展校园文化活动，如高校音乐巡演、元旦晚会、篮球赛、广播站主持人和编辑竞癣社团秀，艾滋病预防的系列活动，每周电影播放，学习经验交流，一·二九征文和签名，甲流预防以及大型讲座等，营造良好的校园文化氛围，促进学风建设。
- 7、组织开展大学生社会实践活动，重阳节走进颐园敬老院，将在文艺汇演中将青年人的风采完全释放，在陪老年人聊天玩耍间将青年人的爱心进行到底，得到敬老院和社会各界的一致好评。
- 8、组织团委成员开展素质拓展活动，加强团委凝聚力和团队精神，得到广大成员一致好评。
- 9、认真做好大学生青年志愿者的组织建设和活动开展工作、参加国庆60周年志愿者活动，引导大学生增强奉献精神和社

会意识。

10、是协助团部门负责人做好团的常规活动和其它各项工作，如团的组织建设、部门作风建设，学校卫生检查活动，学校评估活动等等。

1、深入青年学生中间调查了解不够，学生调研工作有待进一步加强。

2、创造性地开展工作还有很大的欠缺，对加强社团建设缺乏清晰的思路，不能提供有力的指导。

3、工作任务繁重时有急躁的情绪，对到统筹安排稍有欠缺。

一年来，我校团委不断探索更加科学、民主的管理办法和有利于广大团员成长的道路，通过广大同学和团委的共同努力，我校团委工作进展顺利并且为学校工作做出应有贡献。

学校招生年度个人工作总结

关于个人年度工作总结

学校年度财务分析报告模板

学校校长年度考核个人总结

学校财务年度工作总结

客服年度个人工作总结模板六篇