

# 最新母公司和子公司合作协议(大全8篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

## 母公司和子公司合作协议篇一

乙方：(受托单位)： \_\_\_\_\_

本代理记账合同依据《^v^合同法》和《^v^会计法》及其它相关的法律法规的规定，甲方因经营管理需要，委托乙方代理记账，为了维护当事人的合法权益，双方本着诚信、平等、互利之原则，经双方代表协商达成如下协议：

时间：乙方接受甲方委托对甲方年月到年月的经济业务进行代理记账。

### 一、委托范围

1、业务范围(请在以下事项中选择)：

(a)建帐；

(b)代理记账(含整理原始凭证，装订会计凭证/帐簿)

(c)财务管理咨询；

(d)税务相关事项(国地税报到)；

(e)代理甲方参加各种税务会议，协助甲方接受税务检查；

(f)清理乱帐；

(g)协助企业开立银行帐户；

(h)协助企业开立员工工资帐户；

(i)协助建立各种财务制度；

## 母公司和子公司合作协议篇二

乙方：\_\_\_\_\_

用人单位有权采取措施保护商业秘密，但在订立保密协议时应注意不能侵犯劳动者的合法权益——劳动者有择业的自由，但在行使权利时同样不得损害用人单位的商业秘密。保密协议跟其它协议一样，首先必须遵循公平、平等原则，才具有法律效力，否则该协议无效。

1、公司财务预决算报告及各类财务报表、统计报表；

2、公司尚未公开的企划方案、预算；

3、公司出资开发、研制、购买的软件；

4、公司设计方案、图纸、报价表、效果图，客户资料。

1、财务部的收款、存款、付款、现金流量等财务状况；

2、客户资料情况，合作伙伴情况，以及公司将要发展方向的方针、策略；

3、材料设备采购方式、采购价、采购渠道，采购合同，分包商资料情况；

- 4、项目成本核算、经营成本、劳动力成本、机械成本、管理成本；
- 5、合同及分包商合同、协议；
- 6、在经营活动中的保密行为。

乙方同意，在甲聘用期间以及聘用期终止后，未经甲方书面同意，决不公开发表或对其他人员泄露甲方的任何商业秘密，决不为其他目的而是用甲方的任何商业秘密，决不复印、转移含有甲方商业秘密的资料。

很多企业通常约定保密期限为任职期间及离职后2至3年，这样的约定会给员工造成误解——即离职后过了2至3年后，可公开或使用商业秘密了，这样的约定是不可取的。因此，企业应区别约定，对商业秘密的保密期限应约定保密期限做“直至该保密信息通过正常途径进入公知领域”为止，而不做具体的年限约定；对于一般的保密信息宜约定2年或3年保密期限。

- 1、除非甲方通过书面形式明确说明本协议所涉及的某项保密内容可以不用保密，否则乙方应从与甲方建立劳动关系之日起（包括试用期在内），无限期保守甲方之商业秘密。
- 2、甲方在支付乙方的工资报酬时，已考虑到乙方离职后需要承担的保密义务，故而无须在乙方离职时另外支付保密费。

根据劳动合同法规定，除了员工违反培训服务期约定或违反竞业限制义务两种情形之外，企业不得与员工约定由员工承担违约金的条款。因此，保密协议中不得约定员工泄露企业商业秘密时应当支付违约金，只能要求员工赔偿由此给企业造成的损失。

- 1、如果乙方违反本保密协议，应向甲方支付\_\_\_\_万元人民币

的违约金。

2、由于乙方泄露、披露甲方公司秘密行为或保密不当给甲方造成经济损失或名誉损失的，乙方应向甲方赔偿。

乙方违反协议，造成甲方经济损失，应赔偿甲方所受全部损失，并按甲方有关制度处理；甲方如因此提起诉讼，乙方自动放弃相关权利。

1、本协议经双方签字盖章后生效。

2、本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人签名：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_（盖章）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 母公司和子公司合作协议篇三

地址：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

邮政编码\_\_\_\_\_

根据《^v^劳动合同法》，就甲方聘请(以下简称乙方)为甲方会计，甲乙双方在自愿、平等、协商一致的基础上，签订本合同。

甲方承诺甲方所介绍公司有关情况均为真实的，不存在隐瞒或误导现象；乙方承诺乙方所介绍自身的一切情况及向甲方提供的一切资料均为真实的，不存在隐瞒或误导现象。

乙方承诺遵守甲方有关规章制度及其之后进行的修改。

## 第一条 合同期限

本合同有效期为\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

## 第二条：工作岗位、工作职责

乙方在甲方公司担任会计工作。乙方须按照通常会计职责及甲方确定的岗位责任，完成工作。

乙方的主要工作职责包括但不限于：按会计制度规定设置会计科目，按月出具中文财务报表；计算财务成果及各种税金，提醒按期缴纳各种税款；按月做好财务状况分析；指导出纳的工作等。

## 第三条 工作条件和劳动保护

甲方为乙方提供符合^v^规定的工作环境和劳动条件。

甲方根据乙方岗位实际情况，按照甲方规定向乙方提供必要的劳动防护用品。

## 第四条 工作时间

乙方保证每月按时出报表及报税；也可由甲方另行安排。

## 第五条 劳动报酬

双方同意，乙方的劳动报酬为

元/月。乙方的劳动报酬为税前劳动报酬，乙方的个人所得税由乙方自行缴纳；甲方支付给乙方的劳动报酬包括按规定应当由甲方和乙方交纳的费用。

## 第六条劳动纪律

乙方必须恪守职业道德，认真遵守国家的法律法规以及甲方制定的各项规章制度。

## 第七条商业秘密保护

乙方对甲方的财务状况、财务信息资料、开户银行资料、股东资料、投资信息等及工作中获悉的甲方的客户资料、业务信息等商业秘密必须严格保密，不得有任何泄密行为，否则，甲方有权要求乙方赔偿由此引起的损失，并有权解除本合同的权利。

未经甲方书面同意，乙方不得以泄露、公布、发布、出版、传授、转让或者其他任何形式向任何第三方(包括法人、自然人和不应知悉相关秘密的甲方其他职员)泄漏属于甲方或者虽属于他人但甲方承诺有保密义务的商业秘密，不得允许或授权任何第三方不正当地使用这些商业秘密；也不得在履行职务之外使用这些商业秘密。

乙方在甲方任职期间，须遵守甲方规定的任何成文或不成文的保密规章、制度，履行与其岗位相应的保密职责，尽其一切能力防止任何第三方窃取商业秘密。甲方的保密规章、制度没有规定或者规定不明确之处，乙方亦应本着谨慎、诚实的态度，采取必要、合理的措施来维护其在任职期间知悉或者持有的任何商业秘密，保持其机密性。

双方同意，乙方无论因何种原因离职，自离职后的任何时间里内，仍对其在甲方任职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方但甲方承诺有保密义务的商业秘密，承担如同任

职期间一样的保密义务和不擅自使用有关商业秘密的义务。

## 第八条劳动合同的解除和交接

在合同期限内，任何一方有权随时解除合同。

本合同终止后，乙方应按甲方要求交接工作和文件资料、结清钱物。

## 第九条其他

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自签订之日起生效。

对本合同如有未尽事宜，按公司有关规章制度执行。

公司有关规章制度同本合同具有同等法律效力。

甲方(盖章)： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

代表人(签字)： \_\_\_\_\_

身份证号码： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 母公司和子公司合作协议篇四

甲 方： 法定代表人：

乙 方：

甲、乙双方根据《劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

## 一、劳动合同期限

自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起，其中试用期自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

## 二、工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。

乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

## 三、工作时间和休息休假

具体作息时间，甲方安排如下：

每周周\_\_\_\_\_至周\_\_\_\_\_工作，上午\_\_\_\_\_，下午\_\_\_\_\_。每周周\_\_\_\_\_为休息日。

## 国家法定节假日正常休息

甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

## 四、劳动保护和劳动条件

(一)甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动



过程中的事故，减少职业危害。

(二)甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

(三)乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

(四)甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

## 五、劳动报酬

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

(一)甲方承诺每月\_\_\_\_\_日为发薪日。

(二)乙方在试用期内的工资为每月\_\_\_\_\_元。

## 六、社会保险和福利

(一)双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

(二)甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

(三)如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

(四) 乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

(五) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_。

## 七、劳动纪律

经甲乙双方协商一致，同意选择\_\_\_\_\_条约定条款。

a. 乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

b. 由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

c. 甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如\_\_\_\_\_ (住房、汽车等)，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

d. 甲方同意为乙方办理补充养老保险(年金)和补充医疗保险情况，具体标准为：

\_\_\_\_\_□

f. 甲乙双方需要约定的

## 九、劳动合同终止的条件

其它事项：

经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动

合同：

1. 劳动合同期满的；

## 十、劳动争议处理

(一) 甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

(二) 甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报。

## 十一、其他

(一) 劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

(二) 本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决。

(三) 本合同不得涂改。

(四) 本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

(六) 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

(七) 本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日生效。

甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之

日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

甲方法定代表人签名： 乙方签名：

签名日期：

签章日期：

## 母公司和子公司合作协议篇五

甲方(用人单位)： 法定代表人：

地址： 电话：

乙方(劳动者)： 身份证号码：

身份证住址：

现居住地址： 家庭电话： 手机：

合同起止日期：

根据《^劳动法》及《^劳动合同法》及国家有关法律法规，  
甲乙双方

经平等协商，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

### 一、合同订立条件

第一条 乙方保证在签订本合同时与其它任何单位不存在任何形式的劳动关系。

### 二、合同期限

第二条 甲、乙双方选择以下第\_\_\_\_\_种形式确定本合同期

限：

(一) 固定期限：自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

(二) 合同期限前\_\_\_\_个月为试用期。即\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。

### 三、工作内容和工作地点

第三条 乙方应按照甲方的要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

第四条 乙方的工作地点为\_\_\_\_\_。根据甲方的工作需要，经甲乙双方协商同意，可以变更 工作地点。

### 四、工作时间和休息休假

第五条 乙方实行\_\_\_\_\_工时制(标准工时制、不定时工时制、综合计算工时制)。

要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超过三十六小时。

(二) 实行综合计算工时制的，平均每日工作时间不得超过8小时，平均周工作时间不得超过40小时。

(三) 新年(公历一月一日) 一天

(四) 春节(初一至初五) 五天

(五) 劳动节 一天

(六) 国庆节 三天

(七) 清明节 一天

(八) 端午节 一天

(九) 中秋节 一天

由于工作需要员工不能正常休息的，则安排在当月补休，休不上公司给予补上工资。

(十) 病假：一天扣一天工资(有正规医院的病历)

(十一) 事假：一天扣两天工资

(十二) 旷工：一天扣三天工资

(十三) 婚假：可享受三天带薪工资，多休不绘工资

(十四) 产假：可享受七天带薪工资，多休不给工资

(十五) 丧假：不给工资(直系亲属、配偶、父母、子女、兄弟姐妹及配偶的父母)去世，公司给200元持恤金。

## 五、员工的权利与义务

### 第六条 员工的权利

(一) 员工有参与企业一般业务的权利。

(二) 员工有按付出的劳动享有报酬的权利。

(三) 员工有每周休息一天和法定假日按单周计算的休假权利。

(四) 工作满一年以上的员工享受三险一金的权利。

(五) 员工有接受企业培训各教育的权利。

(六) 员工有按企业规定程序辞职权利。

## 第七条 员工的义务

人为损坏维修费用自行承担。工作时要求穿工装配戴工牌，工牌丢失交10元可以再领。

(二) 员工有保守企业和客户所有机密的义务，如泄露机密将赔偿相关损失。

(三) 员工有积极参与公司组织的各项活动的义务。

(四) 员工有通过干好本职工作为企业做贡献的义务。

(五) 员工有适应工作提高专业能力和协作水平的义务

## 六、劳动报酬

第八条 工资分配遵循按劳分配原则。甲方每月\_\_\_\_日以货币形式支付乙方上月工资，遇节假日可以微调发薪日期。没有特殊情况公司不予提前借资，公司工资属于保密范畴，不允许代领，不得打探他人工资，如果工资泄密将对泄密人取消暗补工资。

第九条 乙方试用期的月工资为人民币\_\_\_\_\_元整(税前)，转正后的月工资为人民币\_\_\_\_\_元整(税前)。乙方的个人所得税由甲方代扣。如甲方的工资制度发生变化或乙方工作岗位变动，按新的工资标准确定。

第十条 满年后组长每年增加80元工龄工资，普通员工增加50元工龄工资。

第十一条 根据经营情况，盈利状况及员工表现决定年终奖金的发放。

## 七、社会保险与福利待遇

第十二条 甲乙双方应按国家和市社会保险的有关规定交纳职工养老、失业、医疗、工伤等社会保险费用。其中单位应缴部分由甲方缴纳，个人应缴部分由乙方缴纳，甲方可从乙方工资代为扣缴。

第十三条 过了试用期员工可带薪享受单周法定假日，即使公司给予享受正常待遇，如果试用期未滿主动离职，公司将扣回给支付的工资。

第十四条，工作餐：除公司正常安排外，个人外用要作餐，早餐每人3元标准，午餐、晚餐每人7元标准。外出工作人员，单位安排住宿外，每天每人2元标准水果补贴，由带组组长负责，多余自行承担。

第十五条 差旅途中计薪标准：乘车3小时——6小时按半天计算工资，6小时以上——10小时按一天计算工资，10小时以上——15小时按两天计算工资(以车票计算)。

## 八、合同的变更、解除、终止、续订

第十六条 乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

- (一)在试用期间被证明不符合录用条件的；
- (二)严重违反甲方劳动纪律或甲方规章制度的；
- (三)严重失职，营私舞弊，给甲方造成重大损害的；

## 九、被依法追究刑事责任的。

第十七条 新聘用员工基础试用期三个月，在三个月内适用期未滿员自动离职的可提前十天以书面形式向公司打申请，公司安排好接替人选后方可离职，否则公司将追究由于个人行



为无故离职给企业带来的损失。

第十八条 公司正常离职的员工，提前一个月打书面申请，公司安排好接替人选后方可离职，否则公司将追究由于个人行为无故离职给企业带来的损失。

第十九条 公司正常辞退的员工，公司将在十日内支付工资。

第二十条 公司开除的员工，要追究其给公司带来的经济损失，如果工资不够赔偿，将其余在三个月内补上，对于严重违纪，触犯国家法的，公司将移交司法机关处理。

第二十一条 本合同期满后，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动合同。如果劳动合同到期，甲乙双方签订的培训协议约定的服务期限未到期，原劳动合同有效期顺延至培训协议约定的服务期限到期为止。

甲方(盖章)： 乙方：

或委托代理人：

日期： 日期：

## 母公司和子公司合作协议篇六

用人单位（甲方）： 劳动者（乙方）：

地址及邮编： 性别：

注册类型： 出生日期： 年月

法定代表人或负责人（签章）： 身份证号码：

联系电话： 户口所在地：

合同履行地：住址：

授权委托人（签章）：联系电话：

联系电话：

根据《中华人民共和国劳动合同法》、《劳动合同法实施条例》等有关法律法规及国家和自治区有关政策规定，经甲乙双方平等协商，自愿签订本合同，并共同遵守本合同所列条款，简易劳动合同。

## 一、合同期限

本合同期限年（月），自年月日起至年月日止。

## 二、工作内容和工作地点

乙方在工作岗位从事工作。工作地点为：。

## 三、工作时间和休息休假

乙方所在工作岗位依法实行下列工时制度。

a□标准工时工作制度□b□综合计算工时工作制度□c□不定时工作制度。

甲方因生产经营需要确需乙方加班加点的，应符合国家法律法规和自治区有关政策规定并按有关规定依法支付劳动报酬。

## 四、劳动报酬

乙方工资标准为元/月，工资发放日为每月日。或按双方约定办法执行，合同范本《简易劳动合同》。

## 五、社会保险

甲乙双方应严格按照国家法律法规和自治区有关政策规定，依法参加社会保险，履行缴费义务。乙方个人应当缴纳的社会保险费，由甲方依法从乙方的工资中代扣代缴。

## 六、劳动保护、条件

甲方应依法执行有关劳动保护规定，积极为乙方创造和改善劳动环境和劳动条件，切实保证乙方在生产过程中的安全与健康。乙方在劳动过程中必须严格遵守甲方的劳动安全卫生 and 操作规程。

## 七、劳动纪律

乙方应遵守甲方依法制定的各项规章制度、劳动纪律和安全操作规程。

乙方违反《劳动合同法》第三十九条规定之一的，甲方可依法解除本合同。

## 八、劳动合同的解除、终止和续订

当事人单方解除或终止本合同，应符合《劳动合同法》、《劳动合同法实施条例》规定的条件和程序。

甲乙双方在本合同到期前经协商同意续订合同的，应重新签订劳动合同续签书。

## 九、违反劳动合同的责任

甲、乙双方如有违反《劳动合同法》等有关规定的，应依法承担相应的法律责任。

## 十、双方约定的其他事项

甲乙双方本着平等自愿协商一致的原则，经协商约定如下事

项：

## 十一、劳动争议处理

因履行本合同发生的劳动争议，当事人可向甲方劳动争议调解委员会申请调解，调解不成，当事人一方有权向当地有管辖权的劳动监察部门举报，或自劳动争议发生之日起一年内向当地有管辖权的劳动人事争议仲裁委员会申请仲裁。也可以直接向劳动人事争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，当事人自收到仲裁裁决书之日起十五日内可依法向当地有管辖权的人民法院提起诉讼。

本合同未尽事宜或合同条款与现行人力资源和社会保障法律法规政策相勃的，按现行法律法规及政策规定执行。

本合同自甲乙双方签字（盖章）之日起生效，涂改或未经书面授权代签无效。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（盖章）： 乙方（签字）：

签订日期： 年月日 签字日期 年月日

## 母公司和子公司合作协议篇七

乙方： \_\_\_\_\_

甲方根据企业的工作需要，本着友好合作，有偿聘任的原则，在不影响乙方原岗位工作的前提下，聘任乙方为中级会计师，经双方协商同意签订以下条款。

本协议生效日期为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起，共\_\_\_\_\_年。

1、合同期间，甲方有权使用乙方的中级会计师证书材料申报甲方公司的企业资质及年检。

2、甲方应根据协议要求，按时支付乙方的聘用工资。

3、乙方中级会计师证书等材料仅作甲方办理会计代理业务资质证书用，甲方根据本合同约定使用乙方中级会计师证书材料，不得挪作他用。

4、乙方向甲方提供的甲方申办资质所需要的相关中级会计师证书材料（中级会计证书、会计从业资格证书、身份证）的复印件，未经乙方同意，甲方不得另行复制、留存。

5、如聘任期满或解聘后甲方应及时从企业资质信息中撤销所有乙方与甲方企业相关的信息，并将有关撤销证明材料出示或复印给乙方。

1. 乙方应向甲方提供甲方资质所需要的相关有关中级会计师证书材料（中级会计证书、会计从业资格证书、身份证）的复印件各一份。

2. 在甲方办理资质年检及会计行政主管部门的检查时，乙方需配合甲方并在规定工作日内提供有关会计师材料复印件及现场本人签字等。

3. 乙方仅为甲方办理代理会计业务资质提供乙方中级会计师证书材料，不参与甲方日常业务管理。甲方如需乙方为甲方员工提供业务指导或业务操作，需另行协商计酬。

经双方商定，甲方同意每年支付乙方聘用工资（税后）。

首次支付给乙方第一年聘用工资日期为\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日。以后每年按年支付给乙方聘用工资的时间为\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

1. 在协议有效期内，甲乙双方不得擅自单方解除协议，如因此造成损失，由擅自解除协议一方负责。如果甲乙双方在协议期内需要变动协议，应本着相互支持与理解的原则，提前一个月与对方提出协商，以便另一方做好工作安排。

2. 如果双方同意解除协议，甲方应及时撤销企业资质信息中与乙方有关的信息，并将有关撤销证明材料出示或复印给乙方。

3. 在下列情况下，乙方有权提前解除协议：

(1) 甲方不能按期支付工资；

(2) 甲方违反约定使用乙方证书材料；

(3) 甲方有其它违约行为。

1. 乙方在协议期满后对可将其中级会计师证信息提供给别的会计代理企业使用，乙方要求提前解聘，则应退还当年度甲方支付的费用。甲方必须在满年后，才可以对乙方解聘，如提前解聘，甲方赔付乙方违约金\_\_\_\_\_元整。

2. 甲方不按协议约定支付酬劳，经乙方提醒仍不履约的视为提前解聘。

3. 甲方违反约定使用乙方证书材料，使用取得的收益全部赔付给乙方，并赔偿违约金\_\_\_\_\_元。

1. 本协议条款货币形式均为人民币。

2. 聘用期满，双方有意签订续聘协议，具体条件由双方另行商议。

3. 本协议一式两份。双方各执壹份，具同等效力。

4. 本协议自双方签定之日起生效，聘用期满解聘，聘用工资付清、甲方将有关撤销证明材料出示或复印给乙方后失效。

5. 未尽事宜，双方再协商解决。

6. 争议解决办法：原则上双方协商解决，协商不成时由甲方当地人民法院裁决。

甲方签字或盖章：\_\_\_\_\_

乙方签字并按指印：\_\_\_\_\_

甲方地址：\_\_\_\_\_

乙方地址：\_\_\_\_\_

甲方电话：\_\_\_\_\_

乙方电话：\_\_\_\_\_

## 母公司和子公司合作协议篇八

根据《劳动法》和《劳动合同法》和有关法律、法规，甲乙双方经平等自愿、协商一致签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

### 一、劳动合同双方当事人基本情况

第一条 甲方：北京东风世景模板有限公司 注册地址：北京市通州区宋庄镇双埠头村西

第二条 乙方： 性别：

证件 号码

户口所在地

## 二、劳动合同期限

第三条 本合同为固定期限劳动合同。

第四条 本合同为 年期限合同。即从 年 月 日生效，其中试用期至 年 月 日止，于 年月 日终止。

## 三、工作内容和工作地点

第五条 乙方同意根据甲方工作需要，担任 岗位(工种)工作。

第六条 甲方因生产和工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，在协商一致的基础上，可以调整乙方工作岗位及其工作报酬。

第七条 根据甲方的岗位特点，乙方的工作地点为

第八条 乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作，达到规定的标准。未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

## 四、工作时间和休息休假

第九条 甲方安排乙方执行综合计算工时的工作制度

第十条 根据本公司实际情况，员工休息日、节假日由各部门结合本人在不影响公司正常生产的情况下具体安排。

## 五、劳动报酬

第十一条 甲方执行综合效益工资制。乙方完成规定的工作任务，达到相应的标准，甲方每月 日前以货币形式支付乙方工资，月工资约为 元。



第十二条 甲方有权根据其生产经营状况、乙方工作岗位的变更和依法制定的劳动报酬分配办法调整乙方的工资待遇。

## 六、 社会保险

第十三条 甲方根据国家有关规定，并结合企业及员工实际情况为员工交纳各项保险费用。乙方个人缴纳部分由乙方自行承担。

## 七、 劳动保护和劳动条件

第十四条 甲方根据生产岗位的需要，按照国家有关劳动安全、卫生的规定为乙方配备必要的安全防护措施。

第十五条 乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家有关规定执行。

第十六条 乙方因工作失职，给甲方造成经济损失的，甲方将视其为重大违纪的，除予以解除劳动合同外，乙方尚须赔偿甲方相关经济损失及追究其相关法律责任。

## 八、 劳动合同的解除

第十七条 甲乙双方解除、终止、续订劳动合同应当依照《劳动合同法》和国家及北京市有关规定，并结合本企业的实际情况执行。

第十八条 乙方解除本合同的，必须提前一个月以书面形式报请甲方，经甲

方批准同意后方可解除本合同。凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。

第十九条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的

条件解除劳动合同，给甲方造成任何经济损失，均由乙方承担。

## 九、保密协议

第二十条 乙方应严格遵守公司的相关规章制度及保密法规，否则甲方有权解除劳动合同，并视情节轻重要求乙方赔偿损失并追究其相关的法律责任。

## 十、其他规定

第二十一条 本合同生效前双方签订的任何《劳动合同》自本合同签订之日起自动失效，其他之前签订的相关协议文本的规定与本合同不一致的，以本合同为准。

第二十二条 未经公司同意，不得私自动用公司任何资金。

第二十三条 本合同的附件如下：

- 1、《劳动奖惩实施细则》
- 2、《财务管理制度》
- 3、公司制定的各项规章制度及红头文件

第二十四条 本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章) 乙方(签字或手印)

代理人：

签订日期： 年 月 日