

最新行政专员辞职报告 行政文员辞职报告 (优秀6篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。怎样写报告才更能起到其作用呢？报告应该怎么制定呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

行政专员辞职报告篇一

您好！

我是xxx□去年三月份至今我也在xx工作了一年多了，觉得自己度过了很久很久，有太多的回忆，但是这次是向您来辞职的，我真的不舍，在xx这里做行政工作是我的荣幸，当初来到公司就一直很希望在这里闯出自己的一片天，确实在xx的这段经历是我没想到的充实，我一直希望自己的能力在这里得到一个提升，这是我来到xx的初衷，我一直希望在这里找到自己的价值，一年多来，我感受到到了，但是也因为一些原因我不得不这次来辞职。

在这座城市已经三年了，我很喜欢这座城市，现在的这份工作是我在这座城市的第二份工作，在这里工作一年多是一场宝贵的经历，记得在刚刚来到这里上班的时候我是满怀信心的，在这里工作的每一天我都能够感受到发自自己内心的开心，这一年的行政工作让我的能力得到了提升，自己的能力也得到了发挥的价值，但是这一年多来我也一直很困扰，我离开家来到这个城市三年了，每次回家很不方便，一直很让我觉得麻烦，这样下去也不是个办法，因为这里也离家里很远，很多时候放假我都不能够回去。

上次回去的时候还是过年，没住几天又要来上班了，家里父母亲年级大了，我一直很不放心，怎么说呢，我是家里的独

子，自从我上班这几年来，一直就很少回去，也是因为在这里回去一趟也不是很方便，因为父母年纪也大了，尽管每次父母都说让我好好地工作，我上次离开的时候还是看到了父母的不舍，我当然知道是什么原因，在这里工作的每一天我都在想家里人，特备是这段时间，我就一直觉得亏欠了家里人很多，没有好好的去陪父母亲，自己出来上班的这几年，我就越来越觉得自己没有做到一名子女的责任。

前段时间打电话给家里人，母亲总是要跟我说很久的话，每次挂电话母亲也是很不舍，我真的不忍心，因为相处的时间也不多，电话也只能在我下班放假的时候打，我越想越不在状态，就像现在这段时间我就一直在想这些事情，每次您让我做什么事情，有时候我都不在状态，因为自己在想这些事情，经常会分心，我也感受到了，所以我就想着这次向您来辞职，不然的话也会影响到我的工作，我也想回到家那边发展，必将父母亲年纪大了，我一直就有点犹豫，这次我下定了决心我还是要好好回去陪陪家人，也希望领导批准！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

行政专员辞职报告篇二

尊敬的领导：

您好！

经过再三的思考，我决定辞去我目前在公司所担任的行政文员一职。

非常感谢公司领导对我的关照和同事对我的帮助，但是由于薪酬和工作时间问题，我很抱歉我决定辞职。做为行政文员，我每天做的事情很多很杂，工作上让我分不清文员跟行政文员的.差别，工资上也是如此。

因此我选择辞职。

希望领导能够批我的辞职请求，在我正式辞职的这段时间我会做好交接工作。

此致

敬礼

辞职人：

20xx年x月x日

行政专员辞职报告篇三

尊敬的领导：

您好！

屈指算来，我到公司已有x个月了，这x个月里，虽然我的工作并不是尽善尽美，但在公司同事们的帮扶、辅佐尤其是您的信任与支持下，我也要求自己尽心尽职，每一项工作都用了自己十二分的努力去对待。凭心而论，领导青睐器重，同事齐心融洽，这真的是我工作以来，所遇到最好的工作环境。但犹豫再三，我还是写了这封报告。我要离开公司了！虽然我心里也真的不愿意，但我不得不这样选择。

您知道虽然我是个女孩，但我并不是个怕吃苦的人。而让我感到难堪的是，身体不好，居然成了我这次离开公司的理由。

虽然我的毛病不是什么大问题，但医生的一再叮嘱要我好好静养，却令我不得不认真对待。您知道，对于一个女孩来说一份好的工作固然重要，但一个健康的身体却是一切的根本。

我是一个理智而现实的人，虽然事业上的进步也是我的梦想，但我不敢去拼什么青春。健康对我来说，真的比什么都要重要。以我现在的身体状况，已经不能再胜任您交给我的工作，所以我不想为难自己，更不愿让您及公司为难，我必须离开了。我真的需要休息一段时间，我不想自己这样的年龄就有着这样或那样的隐疾。尽管我知道这样的理由在别人看来并不算是是什么，但对我来说它真的很重要，这点还希望你理解与谅解。

我个人无论是业务素养的提高，还是社会阅历的丰富都是非常明显的。我常想，自己应该用一颗感恩的心，去回报您及公司对我厚爱，真的想用自己的努力去做好您交给的每一份工作任务，但自己的能力真的很有限，不一定做得都能让你满意，所以在工作中如果有什么失误与不足的地方，我只能对您说声抱歉，请您原谅！

再一次真诚地感谢您及公司全体同事对我的关爱与信任！

恳请您接受我的辞职请求！

谢谢！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年x月x日

行政专员辞职报告篇四

尊敬的领导：

在lg工作的这一段日子里，我都一直严格的要求着自己要多学习知识和积累各种经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的极限了，或者说到了我的瓶颈。请原谅我在这时候提出这份辞职申请！

这三年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上cm[]rw负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在cht[]似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

时间方面，首先不仅仅关乎我对ta行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个中周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

我很感激faline在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，

我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于11月辞职，12月上旬，我会正式离开。

尊敬的领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好！下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。希望您能理解并给予批准！

此致

敬礼！

辞职申请人□xx

20xx年xx月xx日

行政专员辞职报告篇五

尊敬的领导：

您好！

在公司已经工作两年了，在两年里很感谢公司领导在工作上对我的细心指导以及同事们热心帮助。然而此时此刻我却要做出辞职的`决定，我不知道自己做的对还是错，但是我现在是不得不离开。我的辞职纯属个人原因，希望公司能够理解我。

在公司这两年的时间里我学会了很多专业上的东西，也懂得了更多做人的道理，但是办公室的工作环境以及公司管理人员的执行力让我不是很满意，让我对公司失去了原先的那份热

情。既然我无法改变什么，我只能选择离开，也许这是我自己不能适应的原因，迫使我最后选择了it行业，虽然对我来说是个新的行业，但是我有基础而且我擅长，相信我能够很大进入角色。

最后希望公司蒸蒸日上，再创佳绩。希望领导能够批准我的辞职申请。

此致

敬礼！

辞职申请人□xxx

x月x日

行政专员辞职报告篇六

尊敬的xx领导：

您好！

在xx工作的日子里，我都会严格要求自己要多多学习和积累经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的极限了。请原谅我在这个时候提出辞职申请！

这xx年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上xx负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在xx□似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希

望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

时间方面，首先不仅仅关乎我对xx行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

我很感激xx在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于xx月辞职□xx月上旬，我会正式离开。尊敬的xx领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好！下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。希望您能理解并给予批准！

此致

敬礼！

辞职人□xx

20xx年x月x日