

工程副总年终工作总结 工程部年终总结(模板9篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

工程副总年终工作总结篇一

一年的时间在我们忙碌却有序的工作中过去了。今年在公司领导的关心和帮助下组建了工程部。我很荣幸的担任工程部经理兼_×项目经理。今年是我从事物业工作以来一个新的挑战。我所主管的工程部作为公司的后勤保障部门是非常重要的，自己担当的责任更大了。虽然在每一个环节、每一项工作都是比较谨慎地，认真的去布置、去完成，但是仍然未能避免疏忽与漏洞，留下一些缺憾，虽然这些不足未给整体工作带来大的负面影响及损失，但也应该引起高度的重视，给自己今后的工作积累一些经验，知道了自身的不足有助于今后工作的安排，提高工作质量。日常工作中，工程部全体员工严格遵守公司的各项规章制度，严格按照公司的规章制度的要求去做。能够认真传达、贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。发扬了不怕苦不怕累的精神、认真对待项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真整改和执行。在领导的帮助下，我们规范了各种表格、记录的填写，完善了工程制度的管理、建立了设施设备台帐为日常安排工作维修提供了有效、准确的依据。并将各种制度张贴上墙，以便每位员工及时学习、检查和要求自己。在这一年的时间里，工程部主要工作表现在以下几个方面：

们制定了完备的维护、保养计划和应急方案，建立了台账。做到日常检查有登记、小型维护有记录。

频器出现了故障，现正在进行维修中。智能化目前_×小区一期一段的_安防的正在维修中。__栋的对讲正在维修中。其它均为正常。

制技巧》到房产局进行了《设施设备维护保养》培训，到卫生部门进行了《二次供水的

心,为物业工程行业培养专业人才.

4. 亮化工程：为了美化小区，在上级领导的支持下，我们对_×小区、_小区、_

_小区、_小区进行了彩灯的安装亮化。漂亮的灯光、美丽的景致得到了许多业主

的好评。

5. 工程改造：

们带领工程人员在_小区和_小区安装了自动喷洒水系统，使小区绿化干旱得到了

缓解。

起对绿化带进行了改造。

6. 工程遗留问题：

?房屋漏水是各个房地产公司的通病，而我们这些小区这也不例外，对业主房屋漏水

的报修，及时反应给了开发商，并进行了维修。

?_小区的地下水不断渗出到发电房，经联系了开发商此事得到了解决，整改现正在

进行中。

?_小区各楼层的穿刺线夹因质量问题经常性被烧坏。经联系开发商，后由我们工程人

员对_小区所有的穿刺线夹都进行了更换、确保了小区用电的安全。

都能积极主动的去做，但是有些工作还是存在不足，与公司的要求存在差距。我们将在今后的工作中，认真的去弥补不足，进一步提高每位员工的思想素质及个人的技能，为公司的发展做出最大的贡献。

20_年度工作重点

在新的一年里，我们会更进一步大挖潜力，提高员工的积极性，把工程部的工作做细、流程化；让部门的每一个员工工作有条不紊，我们会从以下几个方面着手规划：

全思想落实到实际工作中去。

人负责、凡事有人监督、凡事有据可查。

3. 落实全年的培训计划，从专业技术、规章制度到管理技巧全面提升部门人员的整体素质 。

区的设备设施运行正常。

5. 跟进各相关厂家的维护保养工作，并对维保过程、结果监督检查 。

6. 跟进装修工作，严格按照流程进行全程监督。

7. 加强与各部门之间的配合，合理地提高本部门的工作效率 。

8. 对开发商移交的项目作好承接查验的工作，对移交的工程资料作好档案的统计工作。作为_，我们会一如既往地勤勤恳恳地工作，来年更上一层楼。当然，过去的一年我们也有欠缺的地方，对于工作中的压力还把握的不十分到位。但做为一个部门经理，我有决心在公司领导的帮助和自己的努力学习下，在以后的工作当中不断提高和完善自己，为_物业公司的兴旺和发展贡献一份薄力。

工程副总年终工作总结篇二

_#)、11层,高层六幢分别是：(3#、4#、8#、12#)30层、16#20层、11#18层、小高层含车库图示建筑面积□30238.8m²□高层图示建筑面积□76354.58m²□商铺1#、2#，面积743.2m²□有_28m²的工程指挥部。项目部在全体员工的共同努力下，经施工单位广大干部、工人的辛勤劳动，目前小高层已经完成主体结构验收，进入装饰阶段，高层建筑11#、16#楼主体结构已封顶，3#楼结构完成26层，4#楼结构已完成22层，8#结构楼已完成13层，12#结构楼已完成18层，本着回顾过去，总结经验，找出不足，丰富自己，使企业具有长足发展的后劲，特对过去的工作总结如下：

一、定目标，遵章守纪，抓好组织建设。

1、工程项目部成立后，根据本项目工程的特点和规模，公司决定由朱总经理担任项目部项目工程总指挥，主抓项目部的全面工作。在项目经理的直接领导下，从组织结构上入手，做好组织建设工作。项目部的组织结构形式，采用直线式组织结构形式，即：根据工程特点和平面分布，划分了三个区域，成立了三个项目部，负责本区域所辖范围内的工程建设管理工作。

2、项目部一部在蒋经理的领导下，负责制定工作目标，其中：安全目标是：零死亡。进度目标是：小高层20_年4月31工程竣工，高层20_年11月30日工程竣工，交付使用。质量目标是：

按市优质工程的标准要求，完成全部的建设内容。

3、目标确定后，为能实现上述工作目标，我们遵照执行指挥部制定了切实可行的各种规章制度，如：《岗位工作职责》、《项目例会管理制度》、《设计交底与图纸会审制度》、《施工组织设计与施工方案审查制度》、《工程质量与验收管理制度》、《工程变更管理制度》、《文件资料管理制度》、《安全管理制度》、《安全检查、文明施工检查工作制度》、《安全工作会议制度》、《文明施工管理办法》、《甲供材管理制度》等。做到了凡事有章可循、凡事有据可依、凡事有监督、凡事有人管理，行为有约束、管理有依据，减少了随意性，增加了责任感。

二、做好事前控制

1、工期事前控制：

工期目标确定后，项目部要求常州一建施工单位编制工期进度计划，合理的安排施工工期，提报到各监理部及项目指挥部进行审核后。经审批后方可施工。在这个问题上，施工单位的编制、监理部及组团项目部的审查都不是很认真，认为没有必要。后经指挥部、项目部、监理例会多次召开会议讲施工进度计划对工程工期的控制是十分重要的，意义十分重大，使大家提高了认识。尽管现场施工计划不尽人意，我部在三个标段相比之下名例前茅，在监管中起到了督促推进作用。

2、质量事前控制：

2.1施工单位在进场时，项目部严把施工单位进场人员资质关，并要求施工单位进场管理人员编制职责表并附有联系方式，幢号负责人在监理的过程中保持联系和落实整改措，对推进工程进度、质量、安全、现场文明施工，取得了一定的效果。

2.2质量目标确定后，项目部要求施工单位在工程未施工前认真编写施工组织设计及施工方案。同时对质量控制要点，组织幢号负责人进行培训学习，认真掌握，以达到监督和运用的目的。

2.3工程施工前要求各专业专责工程师认真熟悉施工图纸，以便在施工中能正确监督和指导。同时，在此基础上，组织设计单位、监理单位、施工单位，以标段为单位，进行图纸会审，按图纸会审制度要求，认真记录整理图纸会审记录，作为设计文件的一部分，按记录内容进行施工。

2.4对施工中常见的质量通病，由施工单位编制施工方案，项目部协同计划部认真审核，办理会签，编写施工工艺要点并画出节点大样图、统一了做法，下发到监理单位及施工单位，如：墙体砌筑工程，外墙面砖，内墙保温，屋面防水工程、门窗安装工程、水电安装等等，并取得良好的效果。

三、事中控制

1、基础工程：

1.1本项目工程中的住宅楼基础采用的是高强静压管桩基础，对静压管桩基础，我们收集了大量的有关静压管桩的施工资料及相关工艺要求和规范标准，组织监理单位认真学习，以便掌握，在施工中监督控制。

1.2施工开始后，我们根据地勘单位提供的地质报告，首先进行试桩。通过试桩，确定桩长及桩的终压值，在压桩过程中，我们同监理单位、施工单位一道克服地质条件复杂、地面及地下施工障碍等种种不利因素，确保压桩记录真实可靠，组团项目部及监理部派人轮流值班，监督检查，从而保证了压桩记录的可靠性。

工程副总年终工作总结篇三

集团总公司将xx年工作重点定位抓安全工作为主导思想，一切以安全为主。工程部总结自从开业一年来的实际工作情况，将工作目标定为：

2. 加强设施的安检、维护和保养工作，确保设施设备安全运行；

4. 加强主力店设备监管力度；

5. 加强节能降耗的管理工作，从管理上求效益；

为达到上述工作目标工程部做了如下工作：

1、制定全年的保养工作计划和保养工作标准；

工程部在去年的工作基础上，分工种制定详细的设施设备保养计划，将计划分解到每个月，制定了详细的保养工作内容与标准，实施时落实到人，保证了工作的质量和效率。

2、配合行政和财务部，建立库房工程材料最低库存量，保证维修材料的供应；

过去工程部的维修及时率总是较低，其主要原因是维修材料更不上，采购周期较长，工程部根据公司领导的要求配合行政和财务部，制定了《工程部常用维修材料限量表》，并且对××材料市场进行询价，定下工程材料合格供方，保证了常用工程维修材料的及时供应，提高了为工作的及时率。

3、重视设备设施的安全运行和检查工作，以保障设备设施的安全运行。

但是工程部在土建外场维修施工现场的安全围挡防范工作做

得不到位，在今后的工作中须加强安全围挡防范工作，防止顾客意外受伤。

4、对三标体系进行修改，完善管理机制，配合品质部加强品质管理；

为提高工作效率和质量，工程部根据公司总经理指示和要求，对三标文件进行了仔细阅读和领会，结合实际工作的要求，配合品质部完善修订工程三标文件，使之具有可操作性，以提高工程部管理工作。

5、加强主力店设备监管，提高万达资产的有效使用；

去年主力店的设备使用保养不到位，出现设备表面锈蚀，将会造成设备过早损坏提前大修，使公司承受不因有的损失。今年为加强主力店租用的设备监管力度，制定了主力店设备设施监管体系文件，明确了设备设施保养所要达到的标准，检查时间周期，检查责任人和相应的工作要求，工程部按照三标体系文件里的主力店设备监管文件，每月对主力店的设备设施分工种进行检查，对不合格项要求主力店限时整改，事后定时检查落实情况，有效地管理了主力店的设备设施。

6、重视消防设备设施的管理，通过自身的努力，修护消防设备。

消防设备设备的安全有效运行，关系到商场的消防安全，是商场的财产安全的保障。工程部从商场的消防设施设备安装时就非常重视这项工作，招聘了具有消防安装经验的弱电技工，全程跟踪该项工程，具体了解和熟悉整个线路的布置与调试情况，为今后处理消防设施设备的故障打好基础。由于工程安装调试时间紧，不可避免出现各种各样的问题。工程部弱电团队对消防报警联动系统进行全面的检查，一一列出每个报警探头，联动设备的地址码和逻辑关系，逐点进行测试，查出问题。进行维修，消除故障，使消防报警联动系统

和消防给水系统完好率保持在95%以上，消防报警探头无故障率保持在98%以上。

7、加强内部管理，提高工作效率；

工程部为了提高工作效力对内部管理作了以下要求：

1每月定期对技工的工作进行绩效考核，以提高技工的工作效率和服务质量；

8、严格控制设备的运行，力求节能降耗；

在节能方面，今年的主要工作是加强设备的保养，控制设备的运行时间和参数，以及环境的要求，以达到节能降耗的目的。

9、加强广场内外装饰面的维修工作，以保证广场良好的形象品质；

由于广场人流量大，以及路面设计等因素，地面损坏率较高，如不及时加强维修工作，整个广场内外形象很差，严重损坏万达广场的声誉，为保障维修工作的及时，工程部安排专人每天不间断地检查和维修。

10、配合项目公司完成遗留问题，以及德克德家的工程建设和验收工作；

××万达广场交接时预留三百多项主要遗留工程问题，通过一年的整改，去年底还有11项重要预留问题没有得到有效解决，今年工程部配合项目公司主要解决了外广场盲道改造，电梯机房加装空调的改造项目，目前正在配合改造的项目有：沿河餐饮路面的改造工程，高低压配电室电缆地沟渗水的维修工作，地下停车场地面维修工作。

11、配合施工单位对广场设施设备进行维修；

××万达广场是万达开发的第三代店，面积大，距离长，施工材料使用了新型复合材料，在前期施工期间，由于施工时间的急促，施工工艺的控制不到位，在交付使用后出现了许多的工程问题，工程部积极的主动工作，一方面在自己有条件能维修的情况下及时主动维修，减少问题的扩大。另一方面联系施工单位前来维修，督促和配合施工单位，并检查其维修情况和质量。

12、配合营运部搞好多种经营；

13、加强培训工作，组织员工参加团队活动，增加团队精神和凝聚力；

a)组织员工参加文艺活动和各项活动文体活动；

b)组织技工学习公司月刊，了解万达企业文化；

c)不定期给员工进行技术培训，提高员工的技术水平；

通过弱电班组的团队努力修复了消防报警联动系统中存在的大量问题，使消防报警联动系统工作正常，并在总部的消防检查中未发现重要问题，被总部领导评为万达广场消防报警联动系统性能维护地最好的单位之一。

1、加强工程部内部管理，落实各岗位工作责任制，提高工作效率；

3、每月对技工进行工作考评，提高技工的服务质量；

4、配合空调节能改造工作，做好运行管理，力求达到预期的节能效果。

- 5、通过对广场的硬件设施的优化改造，提升广场硬件设施的品质；
- 6、定期对技工进行企业文化和技术培训。工作总结
- 7、组织技工参加公司的各项活动，做好团队建设工作

工程副总年终工作总结篇四

转眼间二〇一七年即将离我们而去，光阴似箭，岁月匆匆，时间伴随着我们的脚步急驰而去，暮然回首，才发现过去的一年是即充实又精彩的一年，内心感慨万千，新的一年即将开始，在我们昂首期待未来的时候，在这里对过去一年的工作做一个回顾，总结以往的经验教训，以待在新的一年里有所改进。

首先感谢公司各位领导和同事给予我信任与支持，在公司领导和同事们的关心、指导与帮助下，基本完成了各项工作任务。虽然工作很辛苦，但是我感觉从中学到了很多知识，并积累了经验。现就20__年的工作做以下总结：

一、20__年度完成的主要工作任务

- 1、完成南湖居六期示范区市政工程现场管理工作。
- 2、完成南湖居六期示范区景观绿化工程现场管理工作。
- 3、完成南湖居六期示范区景观围挡工程现场工作。
- 4、完成南湖居三期景观绿化效果提升工作。
- 5、完成南湖居四期景观绿化工程现场管理工作。
- 6、完成南湖居五期景观绿化工程现场管理工作。

- 7、南湖居六期景观绿化工程两标段均完成80%。
- 9、完成文鼎苑三期景观绿化工程现场管理工作。
- 10、完成前段遗留景观绿化工程的相关验收及结算工作。
- 11、完成领导交待的其它工作及配合完成相关专业现场管理工作。

二、学习收获以及工作中存在的不足

通过近一年来所经历的这些项目及任务以及公司领导在各方面的悉心指导，使我自身得到了一定的提升，现将学习收获及工作中存在的不足总结如下：

（一）学习收获

- 1、景观绿化工程与市政工程如何搭配施工，施工工序的安排布置（整个室外工程的整体布局）。
- 2、景观施工的效果细节节点控制如何把控（如：景观土方、高大乔木、中层灌木、灌木走边效果等）。
- 3、中南院的景观绿化设计效果如何与现场表现的衔接，最终效果如何控制等。
- 4、如何去独立管理室外市政工程，市政工程施工管理注意事项，市政工程质量控制节点。

（二）工作中存在的不足

虽然在近一年的时间里我有了一定的收获及提升，但是同时在工作中也暴露了我的许多不足之处。

- 1、执行力度不足，领导布置的一些任务往往因为种种原因没

能很好的完成。

2、细节把控不到位，往往忽视细部处理。

3、检查力度不够，布置给施工单位任务之后，没能及时进行检查。

4、新的施工工艺及相关技术水平尚有欠缺，有待提高。针对这些不足之处，在接下来的工作中，我会通过学习及领导的帮带一步步加以改正及提高。

三、对下步工作的的建议与意见

1、所有的施工图纸在施工图设计阶段充分考虑各专业的配合问题，尽量避免各专业遗漏子项目。（如：室外落水管的位置及遗漏，室内雨、污水管的位置及遗漏，室外强排点的位置）

2、各专业的施工图纸要求更详细些（标高、尺寸、坐标等，特别是各类井的尺寸），尽量避免因标高、距离等问题造成无法实施。（如：各管道在一平面相交，市政管井深度及大小使绿篱及乔木无法种植）

3、完成的施工图最好由各专业工程师交差审图。

4、景观土方标高、重要节点位置施工图最好有模型土及效果参考图。

5、在管理过程中要更改设计最好是连同相关专业一起更改，避免改这专业后另一专业无法施工。

6、各类专业的施工工艺最好按规范来设计，最好不要轻易改变规范。

四、20__年工作学习的思路及计划

20__年将会是我们迈开步伐大步前进的一年，现我将工作学习的思路及计划阐述如下：明年我可能会投入到西湖居项目中，在接触到新的项目后我会扬长避短，克服自身缺点，改正不足之处，总结南湖居与文鼎苑景观工程的经验和教训，使同样地错误不再发生。在学习方面，摆正学习态度，多向领导请教，向同事、领导学习，提升自身的技术水平及管理能力，同时发扬今年刻苦学习的精神，争取明年考取一个中级工程师。

五、团队建设的建议及需求

- 1、多出去参观好的项目，学心好的设计院的设计方案。
- 2、组织一些培训学习。
- 3、合理保证成员正当权益及人身安全。

20__年临近尾声，20__年即将开始。我们应以崭新的面貌去面对新一年的工作，总结以前的经验教训，在新的一年里再接再厉，做好本职工作，为公司的发展做出自己应有的贡献。

工程副总年终工作总结篇五

20__年我部已建设完成部门管理构架建设，我部现有成员5名，根据工程管理构架与岗位工作职责进行了详细分工，确保各项工作及职责得到落实，无工作盲点；深化我部工程管理的制度条件，提升管理水平，为后期项目开展建设提供人才资源储备，也为后期工程质量和进度的顺利实现提供管理架构的保障。

二、 工程管理部制度的建设

从20__年6月开始，我部即着手工程管理建章立制工作，根据

分公司及__项目部的特点并结合借鉴其它项目公司的成功经验，于8月份初步建立了工程管理制度的框架及基础内容，并多次向分公司领导提报。随后的几个月我部对该初步制度做了进一步的完善和修改，最终建立了现行的这套相对比较完善的工程管理制度，该套制度包括《__有限公司__分公司项目施工工程竣工资料管理检查及考核办法(试行)》，《__公司__分公司收尾项目管理办法(试行)》，《__公司__分公司质量管理和体系运行考核办法》，《__分公司项目工程管理基本规定》，《__分公司内业资料和竣工文件管理办法》，《工程管理部管理制度》。

我部将该制度在项目现场指挥部建设中进行了初步的应用。通过运行实践，验证了该制度的适用性和有效性，能较好的对分公司项目起到管控，但也发现部分制度及流程尚待补偿和优化，在明年的工作中，我们将努力发现问题，解决问题，争取更上一层楼。

三、加强项目管理的建设

1. 注重前期策划

今年工程管理部加强对新中标项目的管理，注重施工调查控制，在分公司领导的主持下，汇同其他部门对哈拉军项目进行现场调查，详细调查项目的地理位置、地形、地貌、工程特点及重点工程的施工环境，确定测量、试验以及管理、技术人员等资源配置方案；调查工程项目的水源、道路、通信、电力情况，制定临时用地、弃取土场、施工便道、供电、水设施等大型临时设施方案；调查周边地区地材分布、价格及产、运、供情况，提出材料厂、搅拌站及其他相关机械设备的资源配置方案；提出安全管理中重大危险源、环境因素、质量管理中关键工序、重要过程和重点工程的件名，确定前期的主攻重点，便于项目经理部能迅速进入角色，减少施工准备时间，提高工作效率。

2. 优化施工组织方案

在施工调查期间，我们就参与到大临方案的制定，与项目部一起优中选优，考虑到各种可能，尽量以减少的代价获取最大的利益，选择最优方案。同时，我们还加强了临时工程结算的控制。在临时工程完成后，要求项目部立刻与施工队伍进行工程数量的确认并及时计量，减少由于没有设计数量而产生的扯皮现象。

工方案时，从技术、经济等方面进行多方案比选，力求选择成本较低、技术效果好的方案。

3. 加强信息沟通，强化计划、调度工作

工程部根据分公司的生产目标结合各项目的实际情况编制月度施工生产计划，根据各项目部每月26日上报的施工技术月报(包括横道图、施工要点等)及每月的施工生产计划，月末对各项目的计划完成情况进行检查，并上报到公司工程科技部，从而形成了计划、实施、检查、修正的良性循环发展。

加强分公司调度的工程信息管理，根据项目部上报的工程信息，经过认真分析、筛选，及时向分公司有关领导汇报，并将分公司领导的精神及时向项目部反馈，做到上传下达、沟通顺畅。

4. 内部审核

分公司于20_年10月下旬到11月中旬对各个项目部进行质量/职业健康安全/环境管理体系内部审核，从审核前各部门准备工作到审核结果来看，今年的管理体系内审工作进展良好，基本上满足了内审工作的相关要求，为今后的管理工作水平的不断提升摸索出了一定的经验和方法，所以我们更要兢兢业业，如履薄冰，时刻以体系文件标准要求自己，争取在同行领域里达到领先优势。

四、明年工作思路

识，得到大家的信任和支持，便于在工作中上下一心、齐抓共管，使分公司的新精神得以贯彻落实。

2. 明年将继续加大对技术人员的培训力度，鼓励他们考证，不但要培养他们施工技术，还有培养他们学习施工管理，培养他们怎样以技术促进管理，提高管理水平。

工程副总年终工作总结篇六

时光飞逝，新年的钟声已经到来，在这辞旧迎新之际，我们对过往的一年做深刻的总结[]20xx年工程部在公司领导的关怀指导下，在公司各级业务部门的密切配合下，部门各位员工全身心地投入。作为公司工程建设专业的核心职能部门，我们牢记公司领导的教诲和嘱托，从部门职能出发，从项目的技术特点和开发要求着手，突出自身的技术优势和专业特长，充分发挥部门在工程技术管理上的核心作用，严格控制工程质量及工程进度，完成了公司领导安排的各项任务。工程部形成一个专业配套齐全，岗位职责分明的团结奋进、有很强战斗力的集体。 工程部在总经理正确领导和部门同事的共同努力下，截至20xx年12月底，我们已先后完成了5个套房、3个店面、1个酒吧共9个项目，总产值427万元，在建工程8个套房估计20xx年4月底全部竣工、本着回顾过去，总结经验，找出不足，进而丰富和改善自己的原则，为此，我们就在工程部20xx年的工作情况在以下几个方面改进在项目的实施中，我们得到了一些经验、教训，在这里，需要进行总结，以便今后加以借鉴和学习。

一、项目标准化

从部门成立开始，公司就一直强调标准化、流程化管理，我们做项目不是为了仅仅是完成某一个项目，而是要总结出一定的标准和流程，这样我们将来才能更容易的完成更多的项

目、面对更多的不同的客户。紧跟着领导的指示，我们建立了公司项目实施流程、项目设计施工规范，最后通过与各部门配合，逐步制订了公司材料品牌标准化图集。这样的标准为以后项目的实施提供了依据，同时也减少了施工时间，甚至从各方面降低了成本。通过公司项目对标准的研究，今后对于其他品牌，我们也要按照同样的方法和步骤来建立标准。

但是在建立标准的过程中，由于公司没有自己的标准，所以很多设计依据都是经过现有材料品牌、或是参照客户提供的来下结论的。

二、项目制度化

对于一个公司、一个部门，制度的建立与执行是维系发展的命脉，员工的工作、施工队的实施都必须要有有一个完善的制度来加以管理。

部门成立开始，面对现场施工管理也是有一定的管理制度和标准的，由于培训没有到位，这些管理标准并未加以细化、实施。为了更加严格的控制施工的质量和进度，从现在开始，要深化施工现场质量、安全等管理制度，在今后的项目实施中加以应用，以避免出现一些质量问题。

对于我们部门的工作人员，也需要通过一些制度来进行管理，特别是材料采购费用等涉及项目成本的地方，都需要有一个规定，减少盲目的，无目的的花费。

三、责任明确化

由于部门处于刚成长阶段，不是所有专业人员都已经配备齐全。这样就需要某些员工做一些更细的工作，比如材料员：我们还是要逐步的建立材料库，联系材料供应商，以获取最新的材料信息和价格。又比如工程监理，我们也要履行自己的职责的同时，还要抱着不断开展新业务的想法，去接触一

些新的客户。

最主要的是目前我们公司缺少采购部熟悉材料成本，因此，对于成本的控制与计算还只能处于估价的方式去处理问题，这样就导致了项目实施前，不知道准确的施工成本预算，当项目结束时，又无法准确的计算出施工的实际成本。如果有一位装修采购员那熟悉材料成本，那么凭着他和预算员的经验和专业知识，将能更加准确的计算出工程量和承包价格，以控制施工的成本和监督施工的完成情况。

有的工作，我们还是需要共同承担，以弥补人员上的不足。但是有些关键岗位上的工作，最好要有专人来进行管理，以免出现分工与责任的不明确，最后由于管理意识的不同或是不专业，导致一些不必要的工作失误。

四、绩效考核

由于去年时间紧、人员配置不足，对于绩效考核制度的建立还不是很完善。今年，对于部门员工的工作要给予考核，要有一定的绩效制度，对公司做出突出贡献的要给予奖励，违反了公司制度或是对项目造成了损失的要追究责任，给予处罚。这些制度的制订还需要我们公司其他部门给予支持和决策。

五、20xx年工作初步设想

(一)20xx年项目管理的工作重点设想：

针对以上提到的问题和薄弱环节[]20xx年对项目管理工作初步设想主要“调整、完善、规范、落实”等几个方面来开展。

4、落实：加大检查监督力度，结合绩效考核制度和项目考评制度，加强执行力，强化奖罚的及时性和有效性，提高项目管理人员的责任心，使各项规章制度落到实处。

(二)、人才队伍建设

20xx年是公司各部门完善管理的一年，也是工程部成长最快的一年，在职人员工作主动性不够等原因，针对这些现象20xx年人才建设提出新的要求：

- 1、加强在职人员的培养力度，努力提高人才队伍的素质，在职人员要加大自我学习力度，并组织到其他管理好的工地学习观摩，参加有关工程管理培训。
- 2、加大引进人才力度，积极引进高层次人才20xx年公司旗下的项目会更多，现场监理人员技术不够成熟，部门需要一支强有力是工程管理队伍，关系到公司的持续壮大的发展，公司将面对招聘人员组建强有力的工程人员。
- 3、现场管理、沟通协调方面：工程管理是一个系统工程，现场施工就是一个大兵团作战，仅搞好工程部自身建设是远远不够的。工程部要想充分发挥承上启下的同时，必须积极协调公司内外各部门各单位的工作。既要着眼于维护客户稳定、又要坚定维护公司利益的原则不能动摇：

现场管理人员对施工单位，在安全、质量、工程量核算等原则问题上严格把关、决不含糊，现场积极沟通、动态管理，利用我们的专业技能、工作经验灵活解决。这样才能树立我们的威信，保证工程顺利高效地进行，最终达到公司利益的最大化、公司形象标准化。

随着20xx年的到来，我们公司正迈着坚实的步伐，以人为本，关注并认真落实顾客各阶段的需求思想，进一步提升公司综合管理平台，公司开发规模不断扩大，开发产品结构不断优化，经济效益、综合实力不断增强。面对公司发展，工程部将积极推进以项目精细管理为核心的工作体制，将“精心”是态度、“精细”是过程、“精品”是结果融入到项目管理中。展望未来，工程部人员正以饱满的精神、昂扬的斗志、

十足的信心去迎接公司更新的发展与挑战!

工程副总年终工作总结篇七

随着时间的推移，紧张而又充实的20xx年即将年末。在这一年里，公司的实力不断的增强、部门陆续完善、管理团队不断的壮大。

我于20xx年10月中旬通过招聘来到xx公司工作，在此同时公司工程部也相继成立，而我就是其中的一员。在公司领导的关心和帮助下，我很快就融入到公司的环境之中，并进入工作状态，由于专业技能的局限性以及管理经验的欠缺，我对工作一直不敢怠慢，坚持脚踏实地、认真务实的工作态度与工作方式。现将本年度工作情况总结如下：

一、工作完成情况：

1、严格遵守公司的各项管理制度。作为一名新员工，到公司上班后的第一件事就是通过“员工手册”了解公司的各项管理制度，并严格遵守、维护公司形象。

2、认真学习各类规范文件。由于专业技能的局限性，自己原有的专业技能已经不能满足当前的岗位工作需求。本公司是一家多种资质的综合性建筑公司，所承揽的工程类别比较多样化，所建项目有水利水电工程、公路工程、市政公用工程、房屋建筑工程等多种工程。所以在工作中我通过闲暇时间和业余时间认真学习各类工程的施工规范和验收规范，这样才能更好的完成份内工作。

3、积极参加公司组织的各种活动。从我上班以来，公司组织了各种活动，如“金正昆的商务礼仪”“公司管理学”“各类体育运动”我都积极参加，公司给了我们这么好的学习和锻炼的机会我们就应该抓住机会积极的参与。

4、加强各项法律法规相关知识学习。当今社会是一个法制社会，只有用法律武装自己，才能使自己在各种工作场合中清醒头脑、维护公司利益，为公司创造更好的经济效益。

5、加强项目部的管理工作。我们保证每个月对公司各在建项目进行不少于1次的安全、质量、进度等排查工作，对存在问题的项目加大检查力度，并进行跟踪。在检查中坚持“四不放过”原则对在建工程进行全面的检查，发现质量、安全隐患，采取相应措施或下发整改通知单，并要求限期整改，然后进行复查；对不服从公司管理的项目工程，我们采取措施要求停止施工并下发停工整改通知单，待整改完成并符合国家相关规范要求后方可开工。在检查中做好现场记录并及时上报公司主管领导。

从x年xx月xx日(我第一天上上班)起，我共参加项目检查工作xx次、检查在建工程xx个，配合领导处理公司长期停工项目x个，并使其正常施工□20xx年公司各在建项目无质量、安全事故发生。

二、在工作中存在的问题：

自己是懂非懂，导致自己失去判断能力或做出错误的判断，这样就给工作带来了不必要的麻烦。所以在平时的闲暇时间里，我通过各种途径(如：专业书籍、网络、专业培训班等)给自己充电，来扩大自己的专业知识面、增强自己的业务水平能力。为自己在以后的工作中奠定良好的基础。

2、项目组建中存在的问题。公司目前在建项目xx个，而90%以上都是联营组建项目。而联营项目对文明工地的建设和安全施工措施大多都不够重视，甚至有些项目不理解公司的管理制度，这样给我们的工作带来了很大的难度，也不能很好的发挥公司的形象、甚至给公司带来负面影响。我个人建议在以后和联营项目合作时要加强对项目组成班子技术力量和管理实力的考核。

3、公司和项目缺少沟通。如今社会是一个信息时代，不管是自营项目还是联营项目，公司和项目部双方应经常性沟通，这样公司可以随时掌握各工程的现场情况，项目部也可以多了解公司的各项管理制度和加强项目的管理工作。

4、文明工地建设不到位。公司各在建项目大多数处于偏远的农村，而且项目规模也比较小，所以这些项目对文明工地建设方面都不重视。根据这些情况公司应该制定相应的管理办法和文明工地建设等级，结合项目的实际情况进行实施。这样既不会增加项目部的管理费用，也为公司的形象做了宣传。

三、20xx年的工作计划及措施：

1、积极参加证书考核和公司组织的各项专业培训，钻研专业技术，提高业务能力和专业水准。

2、加强公司的生产管理工作，根据公司20xx年在生产管理上存在的问题，我们制定相应的生产管理制度，加强项目生产管理工作，提高项目部管理人员的质量、安全意识。

3、加强项目文明工地建设，在以后新开项目开工时就要求搞好文明工地建设，并制定文明工地建设的相关管理办法和奖罚制度。

20xx年我们将面临更大的工作挑战，我将不断的总结与反省自己，提高自身素质和业务水平，以适应公司的发展步伐，尽自己的微薄之力为公司的发展做贡献。

工程副总年终工作总结篇八

时间飞逝，转眼间200x年已经过去。这一年是紧张的一年，也是充实的一年，也是喜忧参半的一年。既有sars的肆虐横行，也有公司的上市。回顾这一年来，金证公司的所有人齐心协力，同心同德，克服了各种各样的困难，终于迎来了公

司的上市，使公司有了质的飞跃，这是每一个金证人都值得骄傲和自豪的事。为了公司的上市骄傲和自豪，也为了我们克服了各种困难、经受住了考验而骄傲和自豪。

年初，__证券提出了集中交易的需求，在北京实现三家营业部的集中交易。公司派我负责这个项目的工程实施。当时也没有做过集中交易，更谈不上经验了。当时只能一边实施，一边摸索经验。往返于三家营业部之间，搭建测试环境，仔细测试，在测试中发现问题，解决问题。历时一个多月的时间，系统终于顺利上线。在此次工程中，学到了不少东西，也积累了不少经验，为做以后的集中交易奠定了基矗之后，负责中关村证券b股集中交易，因为以前做过好几个类似工程，所以做起来比较得心应手。用了两周时间，十几家营业部全部上线，系统运行正常。

从前年开始，公司意识到我们柜台软件版本不统一，给升级和维护造成很大的麻烦。总公司决定对柜台的版本进行统一。我负责做了国都阜外营业部，中信白家庄营业部，金信北京营业部的年检升级。和其他同事共同完成了北京地区柜台软件的版本的统一。

由于券商的需要，公司适时推出了针对区域集中的产品kb32柜台软件系统。三月份，我负责__证券的区域集中。由于软件刚刚推出，还存在着一些问题。所以这一段时间的维护量是比较大的。四月底，我公司签的单比较多，总部缺少工程人员。我被派到总部，做区域集中项目。我主要负责__证券的区域集中项目。先后完成了汉唐南京营业部，汉唐蚌埠营业部，汉唐湛江营业部（两家营业部，四家服务部），汉唐茂名营业部，汉唐佛山营业部的区域集中。工作中比较仔细，使得系统上线都比较顺利，没有什么问题，也得到了__证券总部的认可。八月份调回北京负责日常维护工作，安装剩余配售和中签继承。九月份银河证券也开始做区域集中。先给银河天津石家庄营业部升级到kb32，然后实施北京三家营业部（银河北京月坛营业部，银河北京天坛营业部，银河北京西

直门营业部)的区域集中。做完银河北京地区的区域集中后,公司派我到天津实施天津地区三家营业部(银河天津云景营业部,银河天津大连道营业部,银河黑龙江路营业部)的区域集中。到十二月下旬,顺利完成全部工程。

在过去的一年中在各方面都有了一定的进步。通过平时做工程和售后服务工作,增加了很多经验,证券行业的实时性很强,需及时、准确找到问题的所在。在所做的工程和维护中基本上及时解决了客户的问题。在所做的工程和售后维护过程中保持着很强的责任心、认真谨慎的工作态度和良好的心态。在人员少,工程量大的情况下,能够按时完成公司交给的任务。按照公司的要求保持24小时不关手机,不管是在工作时间内或是在休息的时候都能够对客户进行电话维护或是上门维护服务,和客户的关系相处的很融洽,得到了客户的认可。有着很强的团队精神,协助其他同事完成一些工程项目。在工作当中还存在一些不足之处,需提高分析解决突发事件的能力,和程序方面的水平。今后还要不断的加强学习,提高技术和业务水平,更好的服务于客户,争取更大的进步,为公司做出更大的贡献。回忆过去,看今朝,展望未来,相信通过我们所有金证人不懈的努力,金证的明天会更好。

工程部

20__年x月x日

工程副总年终工作总结篇九

在20_上半年,在项目经理部领导班子的领导下,在相关部门的大力支持下,经过我部门及各个相关协力单位的努力实施,较好地完成了今年上半年的各项任务。

一、主要成绩

- 1、截至今年3月份，完成了所有主体钢结构施工支撑体系工作，本年度搭设脚手架累计约50万立方米，为主体钢结构的顺利完成提供了必要条件。
- 2、截至今年4月10日完成了所有主体钢结构杆件安装，本年度累计完成杆件安装约2万件，完成了本年度的第一个阶段性目标。
- 3、截至今年5月份完成了主体钢结构所有焊缝施工，并于06年5月24日、6月16日分别完成了主体钢结构第一、二次卸载。
- 4、确保了钢结构施工质量和进度，于今年3月29日顺利通过了主体钢结构长城杯第二次检查，并提前45天完成了钢结构的施工。
- 5、主体钢结构完成后，施工重点进入膜结构及相关专业施工上来，截至到目前已经完成转接件施工90%工程量，完成涂装施工60%工程量，屋面天沟安装约3100件占总工程量90%，墙体铝框安装完成约2200件约占总工程量40%□□etfe安装平台完成2组，为etfe开始安装创造了先决条件。
- 6、随着膜结构及相关专业施工进度，脚手架拆除已经大面积开始，目前已经拆除脚手架约10万立方，退出架料约20_吨。
- 7、粗装修施工上半年受钢结构脚手架影响，未能展开施工，主要集中在地下二层进行施工，地下一层仅局部进行了施工。本年度目前累计完成砌筑约1200立方，二次结构混凝土浇筑约200立方，抹灰约10000平米。
- 8、为配合钢结构卸载，按照项目部组织进行了塔吊拆除施工，根据方案先后进行了16次塔吊的拆立。
- 9、认真贯彻执行奥运工程“五统一”和“三大理念”，加强对施工现场的各项管理，多次受到上级政府部门的好评，并

连续获得“08工程指挥部”的质量、安全流动杯。

二、主要做法

1、加强管理

本工程具有工期紧、难度大的特点，而且由于本工程为国家重点工程，各级政府部门

及各界人士对本工程关注较高，这在工期、质量上给工程带来了更大的压力，为了能达到国家游泳中心工程预期的各项目目标，工程部加强了对各个协力单位的管理，每天下午定点召开生产协调日(来源说明本站：)例会，总结本日施工情况，安排次日施工计划，对现场的进度、质量、安全文明施工等工作进行协调与安排，尤其协调现场各协力单位的交叉配合施工与资源分配使用，以确保次日各施工单位施工。

2、狠抓落实

(1) 进度控制

根据总控计划编制月控制计划，根据月控制计划编制周计划，根据周计划分包单位于每日日例会上报次日施工作业计划的管理方式。根据进度计划、工程量和流水段划分合理安排劳动力和投入生产设备，保证按照进度计划的要求完成任务。加强操作人员对质量意识的培养，提高施工质量和一次成活率。达到质量标准的一次成活率提高了，也就加快了施工进度，从而保证施工进度按计划提前完成。

(2) 质量控制

认真组织学习执行有关规章制度，对全体分包管理人员及工人进行质量意识教育。对所有进场的原材料、半成品组织验收，对不合格的材料，坚决要求不准进场。每个分项工程开

工前严格按照工艺标准要求对分包及操作班组进行技术、质量交底。工程施工过程中认真抓好班组的自检工作，督促分包进行自检及填写自检记录。每个分项工程完成后，分包单位组织自检和工序间的交接检查，不合格的分项工程，不经返修合格不得进行下道工序施工。真正做到检查上道工序，保证本道工序，服务下道工序。既保证了施工质量，又保证了计划的实现。

(3) 安全文明施工管理

每月及每个分项工程开工前对分包单位及班组进行详细的安全交底。协同项目安全部每周四组织分包召开安全周例会，建立定期检查制度，协同经理部相关部门、各个分包对现场进行安全文明施工检查，发现问题立即整改，对于日常检查，发现危机情况立即停工，及时采取措施排除险情，对于现场的文明施工采取有奖有罚的管理制度，确保工程在施工过程达到北京市安全文明施工样板工地标准。

(4) 成本控制

本工程项目成本入不敷出，亏损较大，为积累向甲方索赔资料，我部门与项目商务部

密切配合，及时将现场的人机料投入情况告知商务部，以做到有备无患，为将来与甲方谈判成本补偿提供了最基础的资料。

3、工作扎实

本着对企业负责的态度，认真完成领导交代的各项任务，并在执行过程中及时汇报，做到有问题早上报、早解决；对项目相关部门的配合工作，做到积极主动，多沟通、多交流，避免因项目各部门间的脱节而造成任何事故；对于项目所有协力单位，做到解决分包提出的问题不过夜，尽工程部最大努力

为分包提供现场施工的各项条件。

三、下半年工作计划

1、下半年施工重点仍是膜结构施工，力争于8月初完成所有的转接件及涂装施工，完成屋面天沟安装，完成后续etfe安装平台安装，为etfe大面积安装提供工作面。计划本年年底完成所有膜安装。

2、随着转接件及涂装的收尾施工进行，脚手架的拆除也是下半年的工作重点，力争于9月底完成近100立方的脚手架拆除施工。

3、目前粗装修施工已经全面展开，计划8、9月份完成地下室所有砌筑抹灰及垫层施工(砌筑_00立方，抹灰35000平米，垫层20_立方)，10月份前完成地上所有砌筑抹灰施工(砌筑2400立方，抹灰24000平米)，为精装修施工提供工作面。

4、计划脚手架拆除完后于10月份完成南北临时钢结构看台剩余工作。

5、完成剩余跳台、沉降后浇带、连廊、水池混凝土结构施工。

6、计划于8月底开始汽车坡道施工，并于今年冬施前完成。

四、存在问题

科技奥运，人文奥运”三大理念，牢固树立以人为本思想，突出工程安全、质量的重要性，确保下半年完成各项施工任务，实现工程建设的各项目标。