

# 最新电力公司试用期转正工作总结(大全6篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 电力公司试用期转正工作总结篇一

今天距离我进入公司的'第一天已经过去了好几个月了，现在的我再也不是当初那个笨手笨脚的新员工了，我现在也算得上是能为公司做出一点贡献的准正式员工了，这主要得感谢我的领导和同事们对我的帮助和支持，还记得我刚开始从事这份的工作时，我遇到了不少的难题，毕竟此前我从未从事过类似的工作，所以我不得不花费许多的精力去摸索、去学习，现在总算是看到了一点成效了，我已经渐渐地融入到了咱们公司这个大家庭之中了，对于工作的把控也是越来越到位了。

在我没有加入公司之前，我对于咱们公司的了解并不是很多，由于我个人的工作经验不多，所以我也抱着学习的心态加入公司的，自从加入了公司之后，我就接受了为期几个星期的培训，这才让我对公司的了解加深了一些，我也借此提升了一下自己的个人能力。咱们公司和大部分公司一样，实行的是朝九晚六的工作时间，我对此是十分满意的，因为无论从个人角度来看还是工作角度来看，这能让我一天内都保持一个不错的工作状态，我知道自己现在还只是一个新人，所以我得表现得更好一点才行，这样才对得起大家的信任。在这几个月里面，我就没有出现过上班迟到的情况，不过还是有那么几次忘记了打卡，经过人事的提醒后啊，我已经改正

了自己粗心的毛病了，另外我也从未出现过旷工的情况，我只要来上班了，那么我就会把自己的身心放在工作上面，不会再被无关的事情所影响。

这几个月里面，我一直都在想办法提升自己的工作能力，我一边跟着前辈们学习，一边在回到宿舍后去查阅一些学习资料，这让我对于工作的了解是越来越深刻了。在工作的时候我其实也犯过不少的错误，也被领导们批评过不少次，但是我知道成长就是在一次次的挫折中积累起来的，所以我很感激对我有过指点的同事，这让我在工作中少走了不少的弯路。再过不久我就要转正为咱们公司的正式员工了，这可真是一个令我感到振奋的好消息，相信等我转正了之后，我会更加努力地去工作，去学习更多的知识并掌握更加复杂的技能，争取早日为公司分担更多的责任！

## 电力公司试用期转正工作总结篇二

20\_\_年7月28日，我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司领导的关心和指导下，在同事们热情帮忙下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将我试用期的工作状况简要小结如下：

一、严格遵守公司各项规章制度。

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

二、主动学习、尽快适应，迅速熟悉环境，了解报批报建工作资料。

主动、虚心向领导、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作资料，工作流程、工作方法。

三、工作用心、认真、负责，透过不断学习、请教，总结积

累，较好地完成了领导安排的各项工作任务。

- 1、在领导的安排下，与上海设计部用心沟通和联系，就梅墟项目与各相关部门用心沟通和征询，为方案的顺利进行带来了有效帮忙。
- 2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把工作计划与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。
- 3、根据项目状况，结合公司一级计划，有预见性地开展工作，努力在条件成熟的状况下把所有与项目有关的事务提前进行并完成。
- 4、尽所能和所掌握的关系，配合并帮忙其他部门完成相关工作，带给我所能带给的帮忙。
- 5、在计划要求时光内，提前完成立项备案，为项目正常进行带给了条件。
- 6、提前把交通分析、日照分析和环境分析完成前期文本和制作，为下一步工作做好最充分的准备。
- 7、与土地部门用心沟通，加强联系，有效完成了地块高压线路迁移的说服，并在有效时光内敦促部门制定了高压线路搬迁方案，为项目进行带给了有利保障。
- 8、配合公司领导对土地交接工作进行用心的跟踪和有效监督，为领导做好参谋，为土地顺利和正常交接带给本人职责范围内所能进行的工作。
- 9、利用个人关系，用心为其他部门带给力所能及的帮忙和支持，热情无怨言。与同事之间和谐相处、加强沟通、团结协作，以尽快更好的融入团队。

#### 四、存在问题及解决办法：

1、由于在原单位主要从事行政、经营和项目管理的工作，对于房产公司的工作资料及流程还需要进一步的了解与熟悉。在试用期内还没有完全与公司的习惯和规章相融入，这需要领导和同志们的传帮带。

2、工作中有时过于自信，对有些复杂工作估量过于简单，造成了工作上的被动，有急于求成之状，求功心切。

总之，在短短的三个月时光里，我个人以为取得了一点成绩，但离领导的要求和自我要求尚有很大差距。如果公司认为我试用期内尚算合格并予以转正，我将进一步严格要求自我，克服不足，加强学习，努力提高业务水平，充分发挥所长，用心、热情、认真地完成好每一项工作。

### 电力公司试用期转正工作总结篇三

今天距离我进入公司的第一天已经过去了好几个月了，现在的我再也不是当初那个笨手笨脚的新员工了，我现在也算得上是能为公司做出一点贡献的准正式员工了，这主要得感谢我的领导和同事们对我的帮助和支持，还记得我刚开始从事这份的工作时，我遇到了不少的难题，毕竟此前我从未从事过类似的工作，所以我不得不花费许多的精力去摸索、去学习，现在总算是看到了一点成效了，我已经渐渐地融入到了咱们公司这个大家庭之中了，对于工作的把控也是越来越到位了。

在我没有加入公司之前，我对于咱们公司的了解并不是很多，由于我个人的工作经验不多，所以我也抱着学习的心态加入公司的，自从加入了公司之后，我就接受了为期几个星期的培训，这才让我对公司的了解加深了一些，我也借此提升了一下自己的个人能力。咱们公司和大部分公司一样，实行的是朝九晚六的工作时间，我对此是十分满意的，因为无论

从个人角度来看还是工作角度来看，这能让我一天内都保持一个不错的工作状态，我知道自己现在还只是一个新人，所以我得表现得更好一点才行，这样才对得起大家的信任。在这几个月里面，我就没有出现过上班迟到的情况，不过还是有那么几次忘记了打卡，经过人事的提醒后啊，我已经改正了自己粗心的毛病了，另外我也从未出现过旷工的情况，我只要来上班了，那么我就会把自己的身心放在工作上面，不会再被无关的事情所影响。

这几个月里面，我一直都在想办法提升自己的工作能力，我一边跟着前辈们学习，一边在回到宿舍后去查阅一些学习资料，这让我对于工作的了解是越来越深刻了。在工作的时候我其实也犯过不少的错误，也被领导们批评过不少次，但是我知道成长就是在一次次的挫折中积累起来的，所以我很感激对我有过指点的同事，这让我在工作中少走了不少的弯路。再过不久我就要转正为咱们公司的正式员工了，这可真是一个令我感到振奋的好消息，相信等我转正了之后，我会更加努力地去工作，去学习更多的知识并掌握更加复杂的技能，争取早日为公司分担更多的责任！

## 电力公司试用期转正工作总结篇四

从11月30日入司已经三个月时间，在此期间公司领导和同事在工作和生活方面给予我很多帮助。公司客户服务中心刚上线阶段，通过日常工作学习自己对客户服务中心建设和客户服务有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通，尽快的融入了东兴证券这个集体。

8、根据公司领导要求同时为了加强公司各部门业务相通，每日收市后负责搜集整理当日疑难业务，并且每周将疑难业务汇总发送总部经纪业务部各位领导和各营业部客服主管。

3、对于公司客户服务中心建设阶段，应该利用自己之前的工作经验与客户服务中心运营管理的认知加强创新能力，寻找

合适公司客户服务中心建设的方式方法。

在正式成为东兴证券的一员之后，根据试用期发现的不足认真改进，同时积极完成公司领导分配的任务工作，对公司客户服务中心建设工作作出自己的努力。按期完成总部和各营业部客户服务中心客户服务平台坐席系统的上线工作，认真协助公司各营业部客户服务中心的上线工作，同时认真协助完成对公司客户服务中心制度建设，而且加强对自己今后负责的客户服务中心呼入组的团队建设管理，积极主动配合领导和同事开展各项工作。

## 电力公司试用期转正工作总结篇五

试用期的三个月对我个人而言是收获颇丰的一个阶段。通过三期培训和与各位同事、领导的相处，使我渐渐开始适应现在的工作和生活。在工作中体会到的领导到同事踏实认真的工作态度，值得一提的是领导做事的认真谨慎，让我更加的严格要求自己，把工作做好做细。在此，我须真诚的向各位领导和同事表达我深深的谢意，感谢大家在这段时间给予我的足够宽容、鼓励和帮助。下面就我三个月的试用期工作进行总结。

刚刚走出校园，没有任何的工作经验，很多专业知识对我来说虽然极具吸引力，但还是非常陌生，和其他同事相比自知存在着太大的差距。而我也知道自己的最大缺点之一就是急躁粗心，而这些在xx是非常忌讳的。所以随着这些担心，初来时的兴奋逐渐被压力所取代，心里也总是倍感愧疚和自责。这在通过大家的帮助和自己的学习，逐渐进入工作状态后，不安与紧张慢慢得到了平复，自己也有了自信和做好工作的决心。试用期是学习的主要阶段，通过各位同事、值长的热心帮助，我对公司更加熟悉，对一些基本工作流程也有了掌握。我相信在自己不懈努力和各位同事的无私帮助下我的专业素质肯定会不断得到提高。

通过三个月的工作，我发现了自身存在的很多缺点与不足。首先与同事们沟通少，工作时缺乏思考，遇到问题也不注意总结，尤其是在工作中细心不够，又容易急躁，这些都是导致工作不能很好完成。在今后工作中，除了加强工作的认真态度和强烈的责任心外，也应该加强与同事之间的沟通交流，通过不断学习和总结增加自己的知识面，不断提高专业素养，不断提高工作水平，将工作完成好。我也会虚心听取同事的批评和纠正，努力提高自己的专业素养。

在将转正的时刻作出以上的总结，是对自己过去的自省也是对今后生活工作的激励。展望20年，我意识到，只有行动上有方向，工作上有目标，心中才能真正有底，才能够做到忙而不乱，紧而不散，条理清楚，事事分明，逐步摆脱刚参加工作时只顾埋头干，不知思考总结的现象。当然我们在管理处能安心的工作，愉快的生活也离不开领导们的关怀和照顾，各级领导的关怀和鼓励是我们立志为崔家营发展做出自己贡献的动力，我相信凭借自己的努力和领导们的关怀，我一定会不断进步、不断提高。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 电力公司试用期转正工作总结篇六

从进入公司到现在已经三个月时间，在此期间公司领导和同事在工作和生活方面给予我很多帮助，我也成功从试用期转正。公司客户服务中心刚上线阶段，通过日常工作学习自己对客户服务中心建设和客户服务有了更高的认知，同时积极与领导和同事进行沟通，尽快的融入了xx公司这个集体。在试用期阶段自己主要负责完成以下工作：

由于公司客户服务中心的客户服务平台正处于开发阶段，自己进入公司，利用之前的工作经验自己首先提出客户服务平台功能需求，在组织总部和营业部客户服务中心工作人员对客户服务平台进行测试，同时将测试结果及时反馈给xxx公司工作人员，并且与xxx公司工作人员进行沟通商讨对客户服务平台的功能完善，并完成功能完善建议提交xxx公司工作人员。

负责公司客户服务中心质检管理办法编辑，并且协助完成公司客户服务中心管理办法制定及公司客户服务中心规范用语编辑，完善公司客户服务中心制度体系建设；每月定时对总部和营业部客户服务中心话务进行抽查质检，并且将话务中存在的问题进行汇总发送给各相关工作人员，并对质检问题进行沟通，同时每月提交客户服务中心质检月报，通过此项工作来提高客户服务中心服务水平。

从客户服务中心客户服务平台坐席系统上线之后，开始接听客户咨询电话，通过在接听客户电话过程中来促进业务知识的学习，同时提高自身客户服务意识；每日组织客户服务中心人员的晨会，通过晨会来了解当时市场资讯，共同学习每日疑难业务知识和新业务知识，同时学习公司近期工作任务与重点；针对客户服务中心工作流程和标准使用语及相关工作对营业部相关工作人员进行培训，通过培训学习了解客户服务中心工作流程和提高服务认知。



在总部和营业部客户服务平台坐席系统上线之后，指导营业部通过坐席系统完成新客户回访工作，并且及时解决营业部外呼人员在外呼过程中出现的问题；根据公司领导要求同时为了加强公司各部门业务相通，每日收市后负责搜集整理当日疑难业务，并且每周将疑难业务汇总，发送总部业务部各位领导和各营业部客服主管。

通过以上工作任务的完成自己发现在很多方面仍然需要改进：

3、对于公司客户服务中心建设阶段，应该利用自己之前的工作经验与客户服务中心运营管理的认知加强创新能力，寻找合适公司客户服务中心建设的方式方法。

在正式成为xx公司的一员之后，根据试用期发现的不足认真改进，同时积极完成公司领导分配的任务工作，对公司客户服务中心建设工作作出自己的努力。按期完成总部和各营业部客户服务中心客户服务平台坐席系统的上线工作，认真协助公司各营业部客户服务中心的上线工作，同时认真协助完成对公司客户服务中心制度建设，而且加强对自己今后负责的客户服务中心呼入组的团队建设管理，积极主动配合领导和同事开展各项工作。