

工作邀请函英文说(精选5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

工作邀请函英文说篇一

仰首是春、昂首成秋，××公司又迎来了她的第×个新年。咱们深知在开展的道路上离不开您的协作与支持，咱们获得的成果中有您的辛勤作业。久久联合、岁岁相长。作为一家成熟、专业的×x公司，咱们爱惜您的.选择，咱们情愿与您一同分享对新年的期盼。故在此约请您参与×××公司举行的新年酒会，与您共话友谊、展望未来。如蒙答应，不堪欢喜。

地址：×××

时刻：××年×月×日

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

工作邀请函英文说篇二

亲爱的学弟学妹：

我们比你们年纪稍大一些，如果是20xx后的小朋友，就会笑着对我们说：“你们好像60后的爷爷奶奶”

特此寄上邀请函，敬请回复

邀请人：学生绘工作室

20xx年1月14号

公司邀请函模板集合九篇

有关展会邀请函模板集合三篇

邀请函模板

精选年会的邀请函模板集合五篇

精选年会的邀请函模板集合八篇

精选聚会的邀请函模板集合八篇

工作邀请函英文说篇三

尊敬的先生女士：

您好！我们很荣幸地邀请您参加将于5月5-6日在北京21世纪饭店举办的“第28届联合国粮食及农业组织亚太地区大会非政府组织磋商会议”。本次会议的主题是：从议程到行动——继“非政府组织粮食主权论坛”之后。此次磋商会议由联合国粮农组织(fao)和国际粮食主权计划委员会亚洲分会(ipc-asia)

主办，中国国际民间组织合作促进会协办。届时，来自亚太地区80多个民间组织的00余名代表将参加会议。本次会议宣言将在5月7-2日召开的27届联合国粮食及农业组织亚太地区大会上宣读。

本次会议的主要议题包括：

xxx

20xx年xx月xx日

工作邀请函英文说篇四

尊敬的领导：

您好！感谢贵单位长期以来对化工学院就业工作的大力支持和帮助，以及对我院毕业生的认可和厚爱。

鉴于两天紧张的招聘工作已结束，本着深化双方交流，长期友好合作的目的，我院特举办答谢晚宴。

诚挚邀请您的光临。

邀约人xx

晚宴时间：月日点

工作邀请函英文说篇五

xx先生，您好：

我公司在xx看过您的“房产经纪人”应聘简历后决定对您发出面试通知。我公司招聘职位为“二手房置业顾问”，待遇是底薪1000+销售提成+全勤奖+一年在职缴纳五金。如果您没

有房屋销售经验，不要紧，我们的部门经理会给你专门的培训和指导，带领您跨入一个让人生真正拥有付出一分收获一分的黄金土地。

面试时间：

每周一至周五早上9点-12点，下午14点至17点。

面试地点：

贵州贵阳小十字房地产大厦2楼名园地产

联系方式

联系电话☎0851-5xx39

联系人：李先生

联系地址：小十字房地产大厦2楼