

2023年后勤工作人员发言稿(优质7篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

后勤工作人员发言稿篇一

尊敬的公司领导：

我于20xx年6月1日进入公司，目前担任工程渠道管理一职，负责卫星数据投递工程管理工作。

公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入工作角色，工作开展起来顺利有效。现将工作情况简要总结如下：

1、融入公司，投身工作。我能快速适应、融入公司环境，全身投入到新的工作岗位，在较短的时间内调整好自己的各方面状态。公司hr组织的新员工培训，系统而全面地讲解了公司的发展战略、技术体制、业务方向和规章制度。公司总经理的“争作合格员工”的动员报告，入情入理，激扬斗志，催人奋进。公司倡导“智问、博见”，企业文化高屋建瓴、寓意深刻。6、7月参加公司hr组织的干部培训，温故知新，管理认识和体会更加深入。

2、胜任本职，真抓实干。建立、健全工程管理工作所需要的各项规制。到目前为止，建立完成包括上门服务规范、派工单等在内的12项配套规制，定稿测试用户安装服务协议和用户入网协议。同时，积极推动测试用户工程建设。向工程施工单位派单26次，成功安装用户21户，实地勘察确定不具备安装条件的5户，处理故障用户4户。深入一线施工现场，

亲自安装调试4户，实地体验工程安装过程，掌握一手信息，为工程管理奠定基础。

3、支持领导工作，团队合作制胜。公司创建时间不长，很多方面都在逐步完善和规范。部门领导肩负重任，承上启下，任务颇多。我尽己所能，积极配合部门领导开展工作，发挥助手作用。认真、快速完成部门负责人交办的各项任务。凝聚部门人员，增强部门整体实力，全面推进部门工作开展。

4、知行合一，追求卓越。当今世界，发展速度以秒计。国家、组织和个人都被国际化，认清发展新形势，树立新观念，开阔新视野，学习新知识，拓展新技能，注重自身发展与进步，不仅是做一名合格的员工，更要做一名优秀、卓越的员工。追求卓越，惟德惟勤。

xx公司有大气磅礴、积极向上的领导，有和谐奋进、专业高效的团队。在“鼓励人才、善用人才”的机制之下，xx公司的强大与辉煌，经全体员工的不懈努力，一定会实现。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，请领导予以批准。

后勤工作人员发言稿篇二

在这六个月的试用期间，可以说是有喜也有忧。喜的是和同事们工作相处中，自己从学生完全转变为一个社会人，自身实践经验、工作能力得到提高；忧的是自己还有许多方面有待于进一步提高。

1、从一个生活懒散的学生转为一个行之有束的社会人。

2、在新能源待的.期间，对质检那方面有所了解，对提拉单晶硅工艺也有所感性认识。

3、调入到多晶硅筹备组，对个人交际能力有所提高，对多晶硅行业也有所了解。

4、对dcs系统有了粗略认识，对合同、协议有所认识。

5、在参与其它工作中，也学习、认识了解一些其它业务知识。

1、个人交际能力有待提高往后在交际中多想、多思。

2、对一些办公软件使用有待提高抽时间加强学习。

3、对多晶硅工艺的学习还要加强跟同事、专家学习、请教。

4、主动与主管领导就其工作方面沟通少加强这方面工作。

5、要提高自己的学习能力，不懂的地方决不装着自己懂，认真向主管、同事们请教、学习。

总之，由于这个工作岗位的重要性，相信在今后工作时间内会倍加努力，不断学习、虚心学习，严格要求自己，较全面地提高自己。

转正申请人□xxx

20xx年x月x日

后勤工作人员发言稿篇三

自觉遵守酒店的的规章制度，坚持参加酒店的每次的培训。要求积极上进，爱护酒店的一砖一瓦，一直严谨的态度和积极的热情投身于学习和工作中，虽然有成功的泪水，也有失败的辛酸，然而日益激烈的社会竞争也使我充分地认识到成为一名德智体全面发展的优秀工作者的重要性。

本人自xx年工作以来，先后在餐饮部、总台、房务中心等部门工作过，在去房务中心工作之前，酒店重新装修期间还参加酒店自办的培训，那时候是学习客房的操作技能，不管在哪个部门，都严格要求自己，刻苦钻研业务，就是凭着这样一种坚定的信念，争当行家里手。为我以后的工作顺利开展打下了良好的基础。

在今后的的工作中我会不断的锻炼完善自己，争取作一名优秀的酒店工作者.我希望用我亮丽的青春，去点燃周围每一位客人，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献、进取、创下美好明天。

后勤工作人员发言稿篇四

过去的一年，是不断学习、不断充实的一年，是积极探索、逐步成长的一年。当然，初入职场，难免经验不足，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，专业技能也得到了加强。在此，我要特别感谢公司领导的悉心栽培以及同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。我也深知，毕业只是求学的一小步，社会才是一所真正的大学。在今后的的工作中，我将努力找准自己的定位，尽自己的所能为公司作出贡献，为公司创造真正的财富，同时也为自身谋求一个更大的进步。时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在各部门的帮助和支持下，我做好统筹及上传下达工作，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了公司宣传、人事管理、职工培训、档案管理、后勤服务及公司保卫等多方面的任务。为

了加强对人、财、物的管理，我完善了过去的各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假、值班等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。

做好办公室工作，有较高的理论素质和分析解决问题的能力。通过各种途径进行学习，为此各办公室都配备了电脑，利用网上资源学习与工作有关的知识，不断开阔视野，丰富头脑，增强能力，以便跟上形势的发展，适应工作的需要。提高了理论水平、业务素质和工作能力。

工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。

在***上班的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式***里的职工，一个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

我毕业后进入单位实习了三个月的时间，这三个月中我学习到了许多在学校没有的知识和经验。从一个陌生的环境到现在的工作能够得心应手，要感谢这里一切。终于，通过努力，我转正了。我为自己的工作细心地做下了转正自我鉴定，以下这优点和缺点并存的资料里便是我的工作。

后勤工作人员发言稿篇五

入职已经快有三个月了，在这三个月的时间里面，领导和同事对我的工作流程，进行了培训，让我了解到，以情服务，

专心做事的企业文化和各项的规章制度。

在工作里面，我对来访的客人都有着很好的耐心和热情。对他们提出的问题，我无法回答的时候，我会向领班和老队员请教。每时每刻都想着自己是代表公司，所以从来都不摆架子，耐心地和他们沟通，保持好公司的形象。

奥特莱斯、四楼影院施工期间我按轨制、按程序对工人进行治理天天对进出的职员、货物进行严格的检查以免可疑职员进入、公司财物被盗对于那些安全措施不到位的好比‘进入施工区域没戴安全帽高空功课没系安全带动火时没有灭火举措措施’等之类的现象我都按照公司的轨制、程序进行整改处罚把各项安全措施落实到位以确保施工期间零事故。

对领导的安排我完全都是听从指挥，坚持到最后一分钟的心态去工作，每天都做好自己的本职工作，对于同事也经常的关心，和他们交流，不开心的时候也会去开导他们，给他们讲笑话，从始至终我都是一个学习人的身份，向他们请教工作里面的经验。

在工作里面，我也有很多不足的地方，要求自己同事为榜样去提醒自己，争取做一个合格的工作人员，让自己给公司带来一份贡献。

后勤工作人员发言稿篇六

现在是20xx年2月3日星期三，不知不觉已经来到什邡邮政局半年的时间，无论我从办公室再到基层的锻炼，加上省公司的拓展训练，自己都有许多心得体验急于对自己深刻的总结与认识以及自省。那么我先从邮政业务上面谈起。

半年的时间让我基本上了解了整个邮政业务知识[]xx邮政的企业文化，知穷不言穷、穷则思变；知苦不怕苦、艰苦奋斗；知难不畏难、迎难而上。这“三不”创业精神时时激励着我

在这段时间的工作和生活。“一体两翼”，函件业务是邮政最核心和标志性的业务，函件业务又由通信、邮政封面卡、账单、数据库商函、无名址商函、报刊、集邮等业务构成，我在函件公司学习了一个月，现在能从大体宏观上了解到它的基本业务。在市场部学习的一个月里，是自己刚刚从学校踏入社会的转变历程，领导前辈们都说我像小孩子，而经过半年的锻炼自己逐渐褪去了稚嫩的外壳，在邮政的业务上不再是一窍不通。我时时不忘提醒自己，自己需要的空间还要很大，需要拓展的平台不是本身，孟子曾经说过：“故观于海者难为水，游于圣人之门者难为礼。”时刻不忘自己需要的广阔胸襟和宽阔展示的自我平台。刚来什邡局，就跟着前辈姐姐们下乡去各支局宣传资料，看到什邡的美什邡人的热情，和什邡基层员工的孜孜不倦和勤劳苦干的精神，在山区看到了板房中的邮政支局，看见了不是优越的环境条件，什邡的邮政员工们还是积极努力，笑容满面的接待着我们，姐姐们向我一一介绍每到一点的支局长和向各位支局长介绍着我，想当初，自己还是多么青涩无知同时怀着一点胆怯不善言谈的心理。我安静的躯壳下面，我暗暗洞察着这一切，邮政员工和蔼热情，邮政员工勤劳苦干。

首先，我先感谢所有照顾我、关心我、教导我的领导前辈同事们。初到市场部，在冯主任和王姐的带领下会见过客户，当时可能对邮政业务的了解太少对会见客户不是很在意，后来，在两位前辈领导下，我已经确认在函件部工作，我接手了关于什邡公安交通账单的函件业务，这是我来到邮政的第一个具体工作。这个业务让我知道，我们要主动营销！在谈成业务后也要积极主动争取对方的意见，我们可以加之改进完善自己的业务满足客户的需求。主动每天打电话与交通局联系问有没有账单，主动去客户那里查询不完善的信函资料，让客户更满意我们的服务，让他们知道我们邮政局的账单业务其实很方便！在函件部工作的一个月，我在杨继蓉经理的带领下，在一个人生地不熟的环境中，感受到了温情，杨姐对我很照顾，部门的前辈都对我很照顾，这种关心和照顾很让我感动。之后我在市局的函件公司学习了两天的如何使用

数据库信息，是冷冰主任亲临教导我，初略知道了数据库的四级划分，我略知皮毛。

还记得我正在学习的时候，就接到局上的通知把我安排到基层锻炼的通知，也就是现在的隐峰支局！现在已经5个月的时间，5个月里面我犯过很多错，让领导们也失望过，我自己也常常悔恨，闹的自己的心态情绪很不好，但是领导们还是对我很照顾，记得熊局长对我说过一句话：错也要错得开心！我知道人不能犯同样两次错，错了能改，首先心态自己要放好，这事儿才能由错变为对。在支局的锻炼让我了解了更多基层的苦和累，基层的基本业务，网点对于邮政来说是经济的直接的收入平台，就相当于细胞对于人体来说，不可缺少，不可不重视，不可不改进！基层业务知识就是简单的传统业务收寄包裹函件，还是储蓄的代理保险业务、贺卡任务、酒水任务、月饼任务等，我可以说是一座大山压着我，尚不熟悉人情地理的我，业务知识的我，我觉得压力大，但是值得庆幸的是，我在月饼业务上完成4000元的任务量，贺卡上也正在努力之中。可是基层工作人员除了自己的本职工作外还有这么多的任务累压上来，我觉得是否该考虑考虑如何让基层员工更为满意更轻松的接纳自己的工作和任务，更喜欢邮政这个岗位。在薪酬体制和组织体制上是否可以调节下呢？当然这是我这段时间所能体会到的，就心而论。

5个月的支局体验才是我这段工作时间的主体生活，在人情交往上，为人处世对我的帮助不可否认，但更不可否认的是最自己心志的磨练！因为在与校园期望值与现实情况相违背的情况下，一步一步都在磨练着自己的毅志！有付出才会有收获，经历多的人付出多的人往往收获才更多！我坚信不疑我这5个月我无论走到哪里都对我有很深的影响和帮助。同时，再此感谢左代萍局长对我的悉心照顾和谆谆教诲，还有照顾关心指导我的同事们。

经过六个月的试用期，我定怀着一颗积极主动上进的心努力工作，在自己可以展示的平台展示自我。最后，我的自我

总结 “故观于海者难为水，游于圣人之门者难为礼。” 希望德阳邮政局、什邡邮政局发展越来越壮大，希望邮政局能为圣人之门，我必定工作生生不息。

后勤工作人员发言稿篇七

我在清远恒酒店竖际会议中心的服务员，做的是比较基本的一线服务员工作。在客人开会前按计划把会场布置好，如果有客人来看会场，就尽量满足客人的需求，把会场布置成客人所需要的那样，在客人会议期间，我要在会议室外面看会，客人有什么需求就尽量满足他们，会议结束之后，如果他们接下来还要开会，就要在最短的时间内把会场的垃圾收掉，然后把开会需要的纸和笔都摆放整齐，就是翻场，等到会议结束，就把会场收拾干净，纸和笔就收回办公室存放好。工作简单而繁琐，每天都在重复相同的内容。忙的时候还会去西餐和中餐工。

（一）起初的适应阶段。

由于刚去酒店，对那里的一切都很陌生，领班对我们很热情，态度和蔼，这更使鼓起了我适应环境，战胜困难和挑战的信心和力量，领导的耐心教导，同事的热情助无不在激励着我，鼓舞着我，尤其是发自内心的那种想及早进入社会的心情是我适应了酒店，习惯生活，努力学习的动力源泉。根据酒店工作的需要，我被分配到会议中心当服务员，刚开始的时候心无杂念，劲头十足，学习摆会的台型，纸、笔、水和皮垫的摆放标准，一天天的复记忆，不耻下问，到了最后就是整个会议的过程，运作流程我也都了如指掌。但是由于时间的推移，理论和实践的掌握慢慢的结合，使得我们也发现酒店的很多不足，也深受酒店人对我们实习学生歧视的痛苦和无奈，因此我曾想过和酒店的部分领导来个理论上的辩论，尤其胜作安排上的不公平和心理上对我们的偏见，我们是非常的不能接受，但是由于各种原因，这个辩论也就不了了之了。两个月过去了，出于学习的考虑，我开始积极主动的申请换

部门学习，但因酒店的立场和我们的立场不同，利益点不同，因此无法换部门。唯一一个学习的机会就是去餐厅工，中餐和西餐我都是经常去工的，去到那里我都是虚心学习和不耻下问的，但由于工的时间有限，我不能更加深入地了解和学习。

（二）毫无新鲜感的上班生活

实习时间都已经过半了，除了上班还是上班，毫无新鲜感可言。会议流程我都已经非常熟悉了，每天都是布场、看会和收场的工作，有时候去中餐或者西餐忙，上班才会有一点学习新事物的热情，现在就连一些日常的基本的西餐早餐，中餐型宴会服务操作也都熟悉了，对于一些餐桌礼仪，及上菜顺序（如饭市不能先上青菜等）也都能顺其自然的正常操作，上菜，上汤的这些基本规范也都熟能生巧。虽然去中餐和西餐的工时间很短，但这期间的学习让我学会了和客人的交流，更加了解了广东的生活饮食习惯，和西餐的一些礼仪文化。

（三）最后的态度消极，低调工作

前期4个多月的学习和交流，自身对于酒店餐饮部的各个角落，各个方面都有一个致的了解和初步的认识，对酒店的领导和同事更是知人知面知心的交流与相处，路遥知马力，日久见人心。对人的认识之所以深刻也就是通过这么长时间的交往和认识，相互的缺点和优点暴露无疑，因此之间的感情就会摩擦，友谊就会淡薄，没事基本上不会有交流，这不是什么惊小怪的事情，现在想起来很后悔，但当时也是很无奈的。作为同事不能不打交道，作为领导不能不交流，为了工作往往会产生一些误会和抵触，我们作为实习几个月的学生无论从理论还是实践上，可以说都会超过他们的，他们的威信和能力慢慢的将不能被我们所折服和信任。这些整天压抑下的工作，不仅是身心上的疲惫，更是精神上的摧残。所以有时我们会经意不经意的不服从和顶撞，但这些是两方面的原因，他们是为了让我们在此努力工作争取更的经济效益，但我们

是学生主要追求学习，所以对他们的压力很难接受，我们曾经和领导理论过，和同事争论过，这些也只能说明我们学生还没有认识到社会的真实面目，还没有真正了解社会的一些所谓的“潜规则”。但作为一个集体，我们还是相对自由的。难道酒店的一切为了营利不顾员工就合理吗？难道酒店的人员看不起我们学生就是正确的吗？难道整天把实习生当作替罪羊我们就会甘愿吗？但酒店参考我们的一些意见也改观了自己的工作，也给了我们学生应得的部分利益。

我认为酒店的管理要注重这些方面的加强和：

（一）更新管理理念，树立员工满意的公司用人制度。一改以前的片面强调顾客满意的思维。千万不能出现多头领导和管理的现象，这对于本身很灵活的行业很容易出现工作漏洞。要注重员工的考核，加强培训和实战操练。但如果只是形式上的考核和培训，那还不如不要。

（二）创新管理模式，不能生搬硬套的按部就班或循规蹈矩，千方百计的调动员工的工作热情和积极性。预见性的防止不该发生的事情的出现。

（三）健全管理体制，酒店要实事求是的分析现状并制定切实可行的措施解决现实的影响和制约发展的瓶颈问题，增强员工和管理者的执行力，注重公平。

（四）增强局意识，树立良好的管理者的良好形象，对于行业的固有的不良现象要有分寸的处理和对待，灵活的处理员工的错误和过失行为，坚持教育为本，处罚为辅，争取达到标本兼治的目的。