

2023年大学生自我鉴定学年鉴定表(汇总5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

大学生自我鉴定学年鉴定表篇一

自我鉴定是个人在一个时期、一个年度、一个阶段对自己的学习和工作生活等表现的一个自我总结。下面是关于的内容，欢迎阅读！

我是一名法学专业的毕业生，我热爱我的专业。在南充中级人民法院民三庭的实习已结束，现就本次实习作出以下自我鉴定。

一、在实习态度上，我实习态度端正，尊敬单位领导，尊敬单位各岗位工作人员，做人诚信踏实，工作认真负责，学习勤奋上进，对于法院工作表现出强烈的积极性和主动性。

三、在实习能力上，通过指导法官细致耐心的讲解、引导以及自己认真努力的学习、领悟，我的实际工作能力和工作经验从无到有、从点到面，都获得了巨大的提高和扩充。

在实习过程中，我先后参与了一些细致而具体的工作，比如旁听法庭审理、整理判案卷宗、跟随法官庭外调查、对当事人进行访谈、协助记录调解及庭审笔录、特许参与合议庭的评议、法律文书的制作与校对等，以及独立完成所在庭安排的其他工作任务。

通过在实际工作中自己有意地培养与锻炼，我发现问题、分析问题与解决问题的能力得到进一步加强，文书写作、语言表达与沟通交流的基础能力得到进一步巩固，创新与协作的进阶能力得到进一步优化，交往与活动的社会能力得到进一步提高。

四、在实习效果上，总体上自己能够将学校里的知识转化为实际工作中的能力与经验，但同时也存在着一些需要改进的瑕疵与不足。

通过实习，我了解了法院受理、审理案件的所有程序和法院工作的流程和步骤，加深了对法院工作的认知；我能够初步掌握和运用已学法学理论知识，来科学地指导自己的实际工作；我提高了个人素质能力，各项能力获得发展，综合素质进一步提升；我学习了科学的文书档案管理基础知识，培养了一定的实践操作技能，能够熟练运用现代办公设备。

同时在实际工作中也认识到了自身存在的一些问题和不足。首当其冲是缺乏更深的耐性。例如整理案卷的工作本身是繁琐枯燥的，有时候案卷包含内容比较多和复杂，整理起来难度大、耗时长，这时就易产生工作厌烦心理，这就需要自己在以后的工作中能够静心，进一步提升耐性。其次是缺乏一定的社会经验。在一些案件审理过程中，我社会经验的欠缺暴露无遗，这也给自己敲响了警钟。法律是社会生活的一部分，法律在社会实际运行中会受到诸如社会偏见、情绪、环境等影响，要求我们应具有一定的社会阅历、经验和应变能力。我想在今后我会更着重注意社会经验的积累和丰富，以使自己能够获得更好更快的发展与进步。

总之，这次实习的体会和影响对我来说是深远的，不仅是巩固提高了我对专业理论水平的认识，而且拓展和提高了我的思维视野、个人能力和综合素质，这将有利于我毕业后更好地参与工作、有利于我人生目标的实现！

三年的理论学习终于迎来了一次实践的检验□xx年xx月xx日，我们来带了市区人民法院开始了实习生涯。

市区人民法院位于省省会城市一市中心城区，区人民法院设有刑庭、民事审判一庭、民事审判二庭、行政庭、立案庭、审判监督庭、小额债务巡回法庭、执行庭、研究室、政工科、办公室、书记官室等部门，其中小额债务巡回法庭是省唯一的一个专门处理小额债务，以高效、快捷的方式审结案件的法庭，民事审判二庭是依据最高人民法院关于设置大民事审判庭改革的有关精神，撤销经济庭而设立的，而政工科设有监察室，办公室设有法警队、车队、服务中心。

这次我们学校共有20人在法院实习，我们分布在各个科室。我和另两个同学选择民二庭开始了我们的实践学习之路。

（一）严谨—法律人永恒的指向标

当进入法学院第一天的时候，老师就告诉我们作为一个法律人，最重要的就是严谨。平常在学校并没有什么感觉。但当实习后，这里的法官、书记员身上都散发着严谨的气质。当法官写判决时，要注重逻辑、条理、突出中立性，要细究一句一字甚至一个标点符号。当事人提交的证据时，书记员要一一核对证据清单。总之，在法院的实际工作中每个人都是小心谨慎。法院是一个解决纠纷的地方，而不是制造纠纷的地方。而避免纠纷最好的办法就是我们法律人最为强调的严谨。

（二）不卑不亢才能赢得尊重

平常的工作中，我会接待各式各样的当事人。有些人表现的过于卑微，而有些人表现的过于傲慢。过于卑微的人很容易让人瞧不起，过于傲慢的人则会让对方感觉到不受尊重。这两类人来法院办事，往往会得不到预期的结果。只有那种不卑不亢的人，在表达自己意志及主张时，才能引起对方的

尊重，才能得到自己比较满意的结果。

（三）与人方便才能与己方便

与人方便方能与己方便似乎是一个永恒的定律。

一天上班，我看到带我的书记员打电话时的态度特别好，觉得十奇怪。于是问她，为什么你对有些律师态度很好，但对有些律师的态度特别差。她笑着对我说，那是因为有些律师平常在接触中会为法院行方便。比如，法院需要他们提交某份资料，他们一般会尽快提交。提交证据一般他们都会提交两份，这样法院就不用再去复印，这样就减轻了法院的工作。对这样的律师，我们当然会态度好。而有些律师办事很拖拉，要打电话催很多次才会来交某份材料，这样很多工作就因为他们而耽误了，所以见到他们自然就没好气。

想要让对方给予自己帮助，那么前提是在能帮助对方时尽量去帮助对方。

（四）礼貌—人际关系的润滑剂

作为一个有教养的人，礼貌是必不可少的。在法院工作，礼貌的作用更凸现出来。因为到法院来的人，大部分人是有纠纷的。如果我们对他们以礼相待，可以一定程度上缓解他们的怒气，也可以为解决当事人间的纠纷提供一点帮助。到法院办事，如果当事人懂得礼貌待人，会给法院一种当事人是一个知书达理之人，也会无形中增加法院的当事人的好感。

（一）打杂的工作

做一个实习生，第一要务就是打杂，哪里需要我就要冲向哪里。

1、打电话

在实习单位，每天的电话总是响个不停，而办公室的老师们又经常不在，于是接电话的重任就落在我的身上。而且法院每天都有很多案件结案，就得通知当事人过来领判决书、裁定书等法律文书，而这份工作也要有等级最低得实习生来做。虽然看起来打电话容易，对着话筒同对方交谈，觉得和当面交谈一样简单，其实不然，打电话大有讲究。

（1）第一声很重要

当我们打电话通知当事人或其代理人领法律文书时，我们在电话中就代表法院民二庭。所以既要礼貌，又要严肃。一般第一句会说：“你好，这里是法院民二庭。”声音要清晰、悦耳、吐字清脆，给人一种很专业的感觉。

（2）端正自己的姿势

打电话过程中绝对不能喝茶、吃零食，男生的话不能抽烟，即使时懒散的姿势对方也能够听出来。如果让当事人听对你的声音时无精打采的，那么当事人会怀疑法院的权威。

（3）认真清楚的记录

虽然我们每天接很多电话，可没有一个会是找我们的。所以，要录住电话的内容很重要。一般当事人打电话都是询问案件情况。我们首先要问对方案件得案号，主审法官是谁。其次，问对方是谁。第三，问对方所要咨询的问题是什么。第四，请对方留下联系方式，或告知对方过多久再来电咨询。并且我们一定要把上述内容记在小本子上，以防自己忘记。

2、复印

有人开玩笑说实习生就是“影帝”、“影后”。在法院，几乎都是纸上作业。各种法律文书文件都需要一式几份。判决书复印份数是诉讼参与人的人数加上九份，裁定书复印份数

比诉讼参与人的人数多几份就行了。所以，一般一份文书，我们至少要复印十多份。每天至少有两三个案件结案，那么我们每天都得复印上百份文书，而且还得把他们装订好。那个工程量也是很浩大的。我们法院一共有五台复印机。其中一台几乎不用，有两台设了密码。那么一般情况下，我们能用的只有两台。而十几个部门要复印东西。所以，复印一定要抢占先机。只要复印室一开门就去复印。一般我们实习生上班会比法院工作人员早些，这样我们就可以避开复印机使用的高峰期，提早把复印任务完成。而且复印的时候，出来一分就装订一份，也可以大大减少时间，增加效率。其实，我们法院有一台很先进复印机，从复印到装订一条龙完成。但那台复印机设了密码。只有打印室的老师才能使用。有时，为了能节约时间，也为了偷点小懒，我会对打印室的老师说很多好话。这样她看我嘴巴这么甜的份上，会开恩让我用新机子。新复印机的速度会比一般复印机快三分之一。

3、盖章

在法院，法律文书都要盖法院的章。而盖章讲究一个快准狠。通常十几份判决书、公告、通知书，要盖上百个章。那么多的法院章主任一般会盖的不耐烦，所以我们的速度一定要快。称主任在不耐烦之前把章盖好。由于不同文书的盖章位置是不同的，所以把需要在相同位置盖章的文书放在一起。这样可以节约时间，也可以使盖的章的位置更准确。盖章时尤其要注意的是当主任盖完一张文书后就立马抽走，这样可以为主任省去很多麻烦。帮主任省去麻烦，就等于为自己多铺一条路。一般法律文书只要盖法院的章就够了，但判决书、裁定书只要超过一张纸就得盖骑缝章，盖这种章会很费劲。主任一般不会帮我们盖，我们通常自己盖。自己盖的时候要在文书下多垫几张纸，否则章会盖的不清楚。

（二）书记员的工作

在法院实习，我们是分到书记员的办公室。所以自然而然的

也会做书记员的工作。

1、庭前准备工作

开庭前应做好以下准备工作：（1）在法定期限内，分别向当事人送达受理案件通知、应诉通知书、举证通知书和起诉书、答辩状副本。我们一般在立案庭排好期后，我们会作出开庭通知书一类的文书，盖章后然后在送达给当事人。而在实践中，一般被告很少会提交答辩状，而往往选择在庭上答辩，再补交答辩状；（2）以当事人申请（获依职权）进行财产保全，依申请进行先予执行。由于我们庭多是合同纠纷案件，先予执行情况在我们庭出现的较小，至于财产保全，一般是由当事人申请，法院根据申请再裁定是否进行保全；（3）通知必须共同进行诉讼的当事人参加诉讼；（4）告知当事人有关诉讼权利和义务、合议庭组成人员；（5）需要有人民法院勘验或委托鉴定的，进行勘验或委托部门鉴定。在我们庭经常会出现对合同的鉴定。通常我们会委托市中级人民法院进行鉴定。

2、庭后工作

（1）开庭后，一般的当事人提交辩护意见。这些文件都是由法官的书记员签收的。我们会在接收的文件上写上：于某年某月某日某人签收。（2）送达判决书，裁定书。一般当法官写好判决书后，会在判决书的原件上写好电话号码。我们依次通知的当事人来法院领判决书。如果当事人不能亲自来领的话，必须开出委托书委托他人来领。领判决书时，我们会让当事人写一份宣判笔录，陈述其对判决的意见，并且当事人要在送达回证上签字。如果通知不到当事人的，我们会在报纸上公告送达。（3）接受上诉状。当事人不服一审判决，可在判决书送达之日起十五日内，向一审递交上诉状，并按对方当事人的人数提出副本，上诉于省市中级人民法院。上诉状是提交给我们法院，既要有上诉状书面文本的，也要有电子文本。我们收到上诉状后，会进入法院电脑系统。将电

子版的上诉状，一审的判决书等一起用邮件的形式发给市中级人民法院，之后将上诉状书面文本及一审卷宗一起提交给市中级人民法院。同时，我们还会通知被上诉人来我们院领上诉状，并告知其向市中级人民法院提交答辩状。

3、整理工作

当一个案件结束后，所有的案件材料会订成卷宗。我们会查阅卷宗中是否有遗漏的地方没有填写或者是否有哪份文件没有盖章。确认一切都没问题了之后，我们会把案件归档。就是将案件的一些基本信息，例如案号、案由、主审法官等基本信息记录在归档本上。

（三）法官的工作

据说我们院是市接受案件最多的一个法院。所以，每个法官的案件都很多。有时法官也会把一些案件的判决书给我们写。从简单的简易程序，再到普通程序，重审案件的，各式各样的案件都有。当然写判决书时我们也会遇到很多困难。但法官一般都会细心的指导我们，耐心的修改我们写的判决书，直到我们写出一份像样的判决。

1、写判决前

我们在写判决前会先看原告的起诉状，再看原告提交的证据是否支持其诉讼请求。对证据的认定主要看其真实性、合法性和关联性。之后再看对方的答辩状及证据，审查被告的抗辩理由是否成立，是否有证据支持。最后，再看开庭笔录。理清双方争议的焦点。大致这一个流程下来，我们对案件就会比较清楚。

2、写判决

判决书的原件是有一个签发头的，签发头之下是判决书的首

部。我们庭的判决书首部都会写上：区人民法院民事判决书，案号（年份）龙民二初字第某号。之后写上当事人及其委托代理人。对当事人的身份的认定要以当事人提交的身份证明为准（自然人以身份证为准，法人及其他组织以营业执照或企业机读档案为准）。再其之后写上法院对案件的受理开庭情况。接下来写原告诉称（一般是起诉状的内容），被告辩称（一般是答辩状的内容）。之后是经审理查明，这部分内容是最重要的。它是法院认定的事实，它的真实性要有证据证明，同时它也是后面法院判决的事实依据。在经审理查明之后就是本院认为，即说理部分，也是整个判决书的精华。最后就是判决的内容及尾部的内容（包括诉讼费，上诉权，审判人员，书记员）。

3、写判决时遇到的问题及答案

《中华人民共和国合同法》第五十八条规定：“合同无效或者被撤销后，因合同取得的财产，应当予以返还；不能返还或者没有必要返还的，应该折价补偿。有过错的一方应当赔偿对方因此所受到的损失，双方都有过错的，应当各自承担相应的责任”。无效借款案件，一般判决借款人返还借款本金，同时判决借款人按照中国人民银行规定的同期商业银行同类贷款利率计付资金占用期间的利息给出借人。

（2）股权转让合同何时成立？

一般而言，股权转让合同在双方达成意思表示一致并签名或盖章时成立，除法律、行政法规规定应该办理批准、登记手续生效的，股权转让合同自成立时生效。至于办理工商登记中的股权转让登记只有宣示性，并不对合同的生效产生影响。

（3）已参与公司管理或行使股东权利是否构成股东的实际转让？

本来，只有股东才享有股权，才可能参与公司管理事务和行

使股权，然而，实践中，受让方在根本未办理或正在办理股权变更手续的情况下，就已经实际参与公司管理和行使股东权利，包括在股东决议上签字或分配公司盈利，有的甚至担任公司的董事长或总经理。而股权转让更重要的是权属的变更，因此，参与管理和行使股权并不构成股权的实际转让。

（4）对超过举证期限，但对案件的审理起决定作用的证据，应否予以质证和采纳？

当事人在举证期限内不提供证据材料的，将承担证据失权的后果。对于当事人逾期提供的证据，人民法院在审理时不组织质证，也不能作为认定案件事实的依据。但在审判实践中，在有些情况下，当事人因客观原因无法再举证期限内提供证据的，可以向人民法院申请延期举证；没有向法院申请或提出申请后不被采纳的，在举证期限届满后提供证据，即使该证据对案件起决定作用，人民法院也不应该对该证据进行质证。

（5）人民法院通过审理只支持了原告的部分诉讼请求，诉讼费如何承担？

诉讼费是当事人进行民事诉讼依法应当缴纳的费用，其包括受理费、申请费和其他诉讼费。按案件性质的不同，案件受理费又可分为财产案件受理费和非财产案件受理费。案件受理费由败诉的当事人承担。双方都有责任的双方分担。共同诉讼当事人败诉，由人民法院根据他们各自对诉讼行为所支出的费用，由该当事人负担。其他诉讼费用由人民法院根据具体情况，决定当事人双方应负担的金额。因此，对法院支持当事人部分诉讼请求的，应按上述决定当事人诉讼费的负担。

虽然在法院实习的两个多月里，从为人处事，到工作业务的熟悉，我都受益良多。但获益的同时也有一丝遗憾。

（一）不能合理安排自己的工作

因为是实习的缘故，我们的工作大部分是临时的。所以在工作来之前，我们不能很好的规划自己的时间，安排工作的先后顺序。同类性质的工作不可以一次性完成，这样就浪费了很多时间和精力。

（二）当天的工作可能不能当天完成

在公务员系统，似乎都有一个共性——相对懒散。很多事能拖就拖。这样在处理一些案件时，可能会出现超过审限的问题。由于缺乏相应的惩罚机制，即使超过审限，也不会特别引起法官或书记员的注意。在实习的日子里，我也没有做到有工作就立马做。这是一个极不好的习惯，也为我的实习生活留下了不小的遗憾。工作也许永远也做不完，但至少做完一件少一件。特别是在法院工作，多做一件工作，就等于多帮当事人减少一点那麻烦。

xx年xx月xx日，我结束了两个月的实习。在这两个月的时间里，我接触了一个完全陌生的社会；在这两个月里，我完成从一个学生到一个社会人的蜕变。在这我由衷的感谢一路悉心指导我的法院民二庭的所有老师们。庭长的严谨、萍姐的细心、小裴姐的麻利……因为有这么多优秀的老师的存在，才能使我在实习中得以成长。

大学生自我鉴定学年鉴定表篇二

尊敬的公司领导：您好！

感谢您在百忙之中审阅我的求职材料！我叫xxx□xx大学法学院一名即将毕业的大四学生，悉贵公司有意新纳人才，怀着激动的心情写下这封求职信，申请贵公司法务人员之职位。

作为一名应届法律毕业生，我的社会经验当前是十分的匮乏。多年的寒窗苦读，使我掌握了精深的专业知识。当前国家法院已经不缺乏法律人才了，所以我决定走向企业，走向公司，在公司中努力的进步，发挥自己的实力，取得更大的进步。也许在公司中取得进步，才是我最应该做到的事情，我坚信自己能够做的更加的好！面临着即将毕业的兴奋，心怀着奉献社会的抱负，渴望把所学知识学以致用，特别希望能够在公司从事有关法务方面的工作，期望贵公司能够为我提供这样一个施展才华的机会。贵公司实力雄厚，名声显著，潜力巨大，我非常期望能够成为贵公司的一员，为贵公司的发展出谋划策，尽心尽力！

大学的四年是充实的四年，使我完成了从普通人到法律人的转变！首先，自己形成了一个习惯的法律思维能力，具有良好的法律素养。其次，阅读了大量法律专业书籍，掌握了基本的法律理论。再者，曾两次到河南涛声律师事务所实习，熟悉了法律事务，能够运用法律解决一些基本问题。当然，作为一个应届毕业生，我最大弱势就是没有工作经验，但我会用一如既往的勤奋努力来弥补我经验的不足；我也特别能吃苦，愿意接受公司所分配的各种较为困难的任务；我也愿意接受低工资，只要贵公司能给我学以致用的机会以及施展才华的舞台，我会奉献出自己最大的才、智、谋、力，为公司赢得更大的发展！

这么多年来，我一直在不断的努力，我坚信只要自己更加不断的努力下去，做好自己，将自己的全部精力用在工作上，为贵公司的发展做出我最大的贡献，我相信我能做到，只要贵公司给我一个这样的机会，我就可以实现我多年来的抱负，取得更大的成绩，相信自己！

如果您正在寻找，那么请您关注我：一位积极进取，全面发展的大学毕业生；一位期待召唤，渴望风浪的年轻水手。诚恳地请求加入您的队伍，与您同舟共济，共创辉煌。最后，真诚的祝愿贵公司越加强盛、更加辉煌！

此致

敬礼!

求职者□xxx

xxxx年xx月xx日

尊敬的领导:

您好!

我是xx师范大学经济法律系的一名学生,即将面临毕业。

xx师范大学具有悠久的历史 and 优良的传统,并且素以治学严谨、育人有方而著称,在这样的学习环境下,无论是在知识能力,还是在个人素质修养方面,我都受益非浅。

四年来,在师友的严格教益及个人的努力下,我具备了扎实的专业基础知识,系统地掌握了市场营销等有关理论;熟悉涉外工作常用礼仪;具备较好的英语听、说、读、写、译等能力;能熟练操作计算机办公软件。同时,我利用课余时间广泛地涉猎了大量书籍,不但充实了自己,也培养了自己多方面的技能。更重要的是,严谨的学风和端正的学习态度塑造了我朴实、稳重、创新的性格特点。

此外,我还积极地参加各种社会活动,抓住每一个机会,锻炼自己。大学四年,我深深地感受到,与优秀学生共事,使我在竞争中获益;向实际困难挑战,让我在挫折中成长。祖辈们教我勤奋、尽责、善良、正直;福建师范大学培养了我实事求是、开拓进取的作风。我热爱贵单位所从事的事业,殷切地期望能够在您的领导下,为这一光荣的事业添砖加瓦;并且在实践中不断学习、进步。

收笔之际，郑重地提一个小小的要求：无论您是否选择我，尊敬的领导，希望您能够接受我诚恳的谢意！

祝愿贵单位事业蒸蒸日上！

此致

敬礼！

求职者□xxx

xxxx年xx月xx日

扩展阅读：

好的求职信还有下列几个特点：

(1) 求职信属于非正式的信函，它必须能够在双方之间建立融洽的氛围。所以，你要用热情洋溢、精力充沛和令人振奋的语言来感染对方。

(2) 在开头部分，要简要说明你是从哪里看到的招聘广告或得到的招聘信息，你对哪个职位比较感兴趣，这在无形中为人事经理的工作帮了忙。

(3) 求职信必须向未来的雇主介绍你和你的价值。

(4) 有效的求职信应当易于阅读，字体要比简历中的字体更大，而且要简短——三到五个简短的段落就足够了。

(5) 确保在求职信上签署姓名、日期。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

大学生自我鉴定学年鉴定表篇三

实习地点：某某某法院

实习内容：毕业实习

前 言

去年的这个时候，我们在郑州市实习，深刻的接触了法律，了解了自己学了三年的专业，今年，我进入南阳市中级人民法院民事第二审判庭实习，在这实习时间里，我学到了比上次专业实习更多的知识、经验和技能。

一、实习单位简介

南阳市中级人民法院，原为“南阳行政区专员公署司法科”，19某某年11月，南阳撤地设市，遂更名为“河南省南阳市中级人民法院”。

南阳市中级人民法院现辖邓州市、唐河县、桐柏县、方城县、淅川县、西峡县、新野县、社旗县、南召县、镇平县、内乡县和卧龙区、宛城区10县1市2区13个基层法院，包括94个人

民法庭。内设办公室、政治部、立案庭、刑事审判庭、民事审判庭、行政庭、审监庭、执行局、少审庭(赔偿办)等24个机构。其中，民事审判庭有四个，民一庭、民二庭、民三庭、民四庭。民一庭和民二庭负责综合类的民事纠纷；民三庭负责大宗合同纠纷、公司破产等纠纷；民四庭负责知识产权类纠纷。

二、实习经历

民二庭作为法院的一个内设机构，主要负责综合的民事纠纷，例如：合同纠纷，民间借贷纠纷，离婚案件，交通肇事案件、劳动争议、医疗事故等。我是作为一名书记员，除了协助法官的一些琐碎的工作，比如：登记案件信息表，打印、复印、校对文书、加盖公章、邮寄法律文书等，主要是做庭审笔录、阅卷笔录、拟写审理报告、判决书、调解书等法律文书，整理卷宗等工作。对于实习经历我就只从整理卷宗、阅卷笔录、庭审笔录、拟写判决书这四个部分介绍早在专业实习中已掌握，在此不需赘述。通过大量的实践，对卷宗已有一个明确的认识，对接下来的阅卷笔录有很大的帮助。

整理卷宗的过程就是对一个二审案件的基本流程有初步的认识：(1)案件的案由，确定案件所涉及的法律关系的性质，圈定其所适用的法律；(2)原审判决书和上诉状可以提取案件的基本事实和判决以及上诉人不服的理由及请；(3)根据这两样可以初步认定争议的焦点；(4)结合争议焦点和案由翻看原审卷宗的证据部分，原告起诉的理由和证据是否符合相关的法律性质，再看被告举证能否推翻原告的请求和理由，如此结合后看看原审判决书法官评析部分是否适当；(5)再看上诉理由通过对比分析，一般情况下就可以知道一个案件的上诉结果。通过这五个步骤，案子基本上完成了三分之一。这个过程看似枯燥，无味，但是，它却是和书本联系的纽带，活学活用在此体现最为明显，也是对自己四年学习的系统复习。

阅卷笔录就是将上述过程记录下来。不过每个法官的思路不同，内容也不尽相同，但是大部分的还是一样的，比如案

由、当事人的基本情况、上诉请求及理由、原审判决。李法官在写阅卷笔录的过程中要求包含证据分类，我在翻阅的过程中自己再把证据的分类、证明方向等总结一下，不仅是对书本上的一个应用，同时也有助于理解案件，吃透案件。

庭审笔录是一项比较艰巨的工作，也是对我的一个考验。刚到就去记调解笔录，很是紧张，不知道格式，害怕记坏了，但是许法官就说没事，我说慢点，法官把笔录的格式、问的话、当事人回答的话都总结一遍让我记，虽然记完了，但是，我在笔录上边的好多字因紧张写不出来，写错的划黑了等，法官没有批评我反而安慰我。

拟写判决书是对自己法律应用的真实反映。不仅要求对法律适用的准确也要求一定的文笔。我发现判决书都是有固定的格式，当事人的基本情况、开庭审理的情形、原审查明的事实、原审判决、上诉人上诉称、被上诉人答辩称、有理有据，有法可依。那是一份保险公司上诉关于交强险赔偿项目是否分项的判决，我当时借鉴了一份类似文书，写完后交给法官，法官更改部分并给我解释一番，受益良多。虽然，被改动了，当时很高兴，因为经常有法官询问我案子怎样判解决，我心中没底，不敢回答，在这之后我可以很好的好法官们交谈。

三、实习感受

这次实习，我明白了如何与人相处、如何处理人际关系。法院的民事审判庭接触的都是民事双方纠纷大到合同小到邻里纠纷都是人与人的纠纷，每个案件都是一个小小的社会。对于自己这样一个尚未真正步入社会的学生来说，学到的东西很多，但需要学习的、需要实际应用的东西也很多。做事要先做人。作为一个实习生，我们不仅只是把领导交给我们的事做好，更要有眼力，有积极的态度，只有这样才能真正地有所收获。没人会去督促你该怎么样做，只能靠自己在细小的工作上积累经验。

结 语

在法院不仅能学到专业知识和做人的道理更让我知道了人们的法律意识在不断提高，人们的法律意识正在不断增强，中国的法制建设进程也在不断前进，相信用不了多久中国的法律界就会有更高水平的发展。

大学生自我鉴定学年鉴定表篇四

从踏入学校的大门起，经过良师的精心指导以及自己的努力，我逐渐提高了自身的知识水平和文化素养，并为做一个知识型的社会主义建设者打下坚实的基础。自参加法学专业学习以来，本人能正确处理工学矛盾，能按照学校的有关规定，利用业余时间自学各门课程，积极参加集中面授和串讲，按时完成各项作业。通过三年学习，现已完成全部课程的学习并顺利通过各科考试，既适应了工作的需要，又完成了对自己人生的一次充电。

作为一名法学毕业的学生，在校期间，我严格要求自己，努力学好专业知识，通过紧张的学习生活，我已经熟悉并掌握了有关法律基础理论、基本法、部门法的相关知识。在学习之余，积极投身法律实践工作中，使自己在丰富理论知识的同时，增加了社会经验。三年来，本人获益匪浅，思想觉悟得到提高，法律意识和工作责任感得到加强，学到的知识填补了过去未曾涉足的空白。在如今这个文凭漫天飞的年代，让我深知学历与学力之间不能完全等同。

今后的工作中，我将抛开功利的缰绳，扎扎实实地学知识，更好地开展自己的工作，将这三年来的所学融会贯通，学以致用，提高自己的学力能力，无愧于取得的学历，更好地服务于今后的工作。

朝夕耕耘，图春华秋实。十年寒窗，我将以认认真真做人，踏踏实实工作为准则，在实际工作中牢固树立强烈的事业心

和高度的责任感，更好地为经济建设贡献自己的力量。

光阴似箭，两年的电大学习生活悄然从指间滑过，在两年的学习和生活中，我一直在思想上、学习上和生活中严格要求自己。回望过去的日子，不禁让我感慨万千：这一段时光不但让充实了自我，而且也让我结交了许多良师益友；这段岁月不仅仅只是难忘，而是让我刻骨铭心。年华虽逝，带不走的记忆却历历在目。

在思想上，我持明礼诚信、爱国守法、坚持实事求是的思想和作风，勇于追求真理，具有强烈的爱国主义情感和高度社会责任感。我不但遵守学校的各项规章制度，具有良好的思想道德品质，而且各方面表现优秀。我怀着强烈的集体荣誉感和工作责任心，坚持实事求是的原则，注重个人道德修养，且乐于助人，关心国家大事。

大学生自我鉴定学年鉴定表篇五

在学校期间，我充分利用了学校优越的学习条件和浓郁的学习氛围，认真学习了法律专业计划规定的相关内容；且在校期间取得良好的成绩，多次荣获校级奖学金及国家奖学金，具备了一定的理论知识基础。

在学好文化课程的同时，我也积极参加社会工作和暑期实践。无论担任班干部或进行市场调查、参加学生实践团等活动，我都积极投入，谦虚谨慎，团结同学，吃苦耐劳，很好地完成了各项任务，表现出较强的与团队密切合作的能力、领导和组织能力及良好的环境适应能力。

书籍、电脑、舞蹈，运动等都已经成为我生活中不可或缺的一部分；正因为有了这些丰富的学习、生活经验和完美的生活习惯，让我具备了很强的学习能力，组织与协调能力；也是因为自身综合素质及能力得到了较大的提高，让我变成了一个更顽强的自己，变成了一个敢于为社会奉献的年轻人。

在面临毕业的重要阶段，将来的工作既是对我知识的检验，也是对我人生的挑战；我希望自己能够迈好踏入社会的第一步。我将以积极进取的工作态度走向社会，在工作中不断地完善自己，提高自己，用自己的行动让社会肯定我的能力。

常言道，不想当军中的官的士兵不是一个好士兵！当一个人满足于现状，那么这个人就不会再前进一步；我是一个喜欢上进的年轻人，也是一个朝气蓬勃、富有创新精神的年轻人，敢于拼搏、敢于冒险、敢于开拓自己的生活！安逸的生活并不能给我带来精神上的满足，只有不断的挑战自我，不断走向新的成功才会给自己更多的磨砺！我相信如果我做不到的，世界上也就不会有几个人可以做得到的。这就是我人生的理念！

能够进入大学深造不仅仅是我的梦想，而且是家人的期待。我来自农村，具备农民的坚韧不拔与艰苦朴素的优良作风，但是刚到大学时，由于自己的沉默寡言，虚荣自卑，所有与管理有关的品质自己几乎都没有，可是我相信自己有学好这个专业的信心和潜能，于是努力的学习各门知识，认真提高自己的专业能力，尤其注重英语和计算机的学习，取得了很好的成绩，并且连续三年获得奖学金。与此同时我也深深的意识到学习管理专业仅仅靠书本是不够的，能力则更为重要。

于是我广泛的参加学校的活动，诸如辩论会，英文竞赛，组织同乡会等，并且扩张自己的兴趣与爱好，学习围棋，书法，口琴，日语，评弹等，它们不仅仅让我的大学生活更为充实和有趣，重要的是锻炼了我的沟通，组织的能力，提升自己的修养和品德，让我可以更好的和每个人交往[]20xx年获得商学院分团委的“活动积极分子”称号。