

最新修改设计方案 规划方案修改说明(优质5篇)

无论是在个人生活中还是在组织管理中，方案都是一种重要的工具和方法，可以帮助我们更好地应对各种挑战和问题，实现个人和组织的发展目标。那么方案应该怎么制定才合适呢？下面是小编为大家收集的方案策划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

修改设计方案篇一

为科学编制学校“十四五”发展规划，根据上级有关文件精神，结合我校实际，特制定本工作方案。

，全面贯彻党的十九大精神和全国教育大会精神，落实学校第二届党代会2019年度会议提出的“三步走”发展战略，准确把握学校办学实际和发展阶段特征，瞄准社会经济建设和行业发展需求，理清发展思路，破解发展难题，彰显办学特色，不断推进学校内涵式高质量发展，努力实现建设高水平水利特色大学目标。

、经验及问题，深入分析面临的机遇与挑战，科学确定未来五年发展的战略思路、主要目标、重点任务和具体举措，编制学校“十四五”总体规划、专项规划和学院规划，对学校“十四五”教育事业做出全面部署。

1、坚持科学定位与明确目标相结合。在充分总结“十三五”规划落实情况的基础上，全面梳理近几年我校的发展思路，总结办学主要经验与教训，肯定成绩，寻找差距，认真分析国家、行业和地区经济社会发展对我校发展提出的新要求，科学论证“十四五”期间我校的发展目标、发展思路和建设重点，制定出有效的战略举措，使规划做到既立足实际又富有远见，既有科学性、前瞻性又具有可行性、可操作性，实

现办学质量、水平与效益三统一。

2、坚持深化改革与创新思路相结合。根据学校发展定位，找准制约学校未来发展的体制和机制问题，正确处理传承与创新的关系，抓住发展中的重点工作进行改革创新，制定出新的改革创新方案和措施，消除办学短板，形成有利于学校改革发展的管理体制和运行机制。

3、坚持突出重点与整体推进相结合。突出人才培养质量、研究生教育、高层次人才队伍建设、学科专业建设、科技创新、重大教学成果与科研成果奖突破、办学层次提升等重点工作，做到统筹规划、周密安排、分阶段建设，整体推进学校各项事业全面、协调、可持续发展。

4、坚持加强调研与注重衔接相结合。开展深入细致的调查研究，广泛听取和吸纳全校师生的意见和建议，掌握真实情况，抓住关键问题，认真研究规划内容，注重与江西省“十四五”规划相衔接，与学校自身条件和特色相结合，把规划目标、任务、改革措施做细做实。规划牵头单位要加强部门与部门、部门与学院之间的协调，注重总体规划与专项规划、专项规划与学院规划之间的衔接。

1总体规划。由高等教育发展中心负责牵头编制学校教育事业发展“十四五”规划。

2、专项规划。由相关单位负责牵头编制相应的专项规划。

3、学院规划。由各学院负责制定学院发展规划。

修改设计方案篇二

一. :

商场如战场，知己知彼方可百战不殆。

1.□

超市资料：周边方圆500米同行，包括标准超市，便利店和小型社区卖场。周边方圆3公里大卖场(包括仓储式大卖场)。

专业店资料：包括果蔬店，菜市场，五金店，五交化，文具店，小餐饮，日化店，零食店，母婴店等。

2.□

社区居民，写字楼，工厂，学校(大中小学幼儿园)，医院等。

3.□

不了解周边消费水平。

二.：

没有根据周边环境对店铺做出合适的定位。

解决方案：根据掌握的周边环境资料，对店铺做高中低档定位，一般不建议做低档定位。

三.：

1. 橱窗：乱贴广告，橱窗影响视线。
2. 门口：摆放东西过多。
3. 灯光：灯光昏暗。
4. 墙体，柱子：乱贴广告，墙体脱落。
5. 货架：货架陈旧，比较脏，有灰尘。

四.：

1. 货架摆放：商品大类布局不合理，混杂摆放食品和非食品。

：从大中小分类来布局货架，同事考虑过道和动线问题。

2. 过道：太窄，通道堵塞。

：太窄的话对货架进行重新布局，堵塞的`话移除障碍物。

五.：

1. 商品摆放混乱，不美观。

：每天开店前或者闭店前做排面整理。

2. 关联商品没有摆放在一起。

：调整商品或者品类摆放位置。将关联消费商品摆放到邻近的位置，促进消费。

3. 没有纵向陈列。

产生原因：大多数是供应商灌输的理念，供应商把自家产品放到最好的位置，导致店东以为横向陈列效果最好。解决方案：忽略供应商的陈列需求，正常货架一定不要有任何厂家做的陈列，按店铺陈列原则做陈列。

4. 没有按品类陈列。

：把同品类商品集中摆放。

5. 黄金位置摆放廉价商品。

黄金位置摆放高利润商品，高价值商品，新品。

6. 没有按先进先出原则摆放商品。

：补货的时候先看保质期，确保最外面的货日期最老。

1. 分区牌：占便宜用厂家制作的分区牌。

：自己制作分区牌，如果用厂家提供的，一定要收厂家费用。另外，分区牌不是必备的，可以不用。

2. 吊旗使用不规范：

：吊旗要求安放整齐。在开业，店庆，重大活动要更换特定的主题。

3. 价格条：缺价格条，或者价格条破损。

：把价格条补齐，把破损的价格条换成新的。

4. 价签：价签缺失，非机打价签，价签模糊不清。

：保证所有商品有价签，尽量用机打价签，模糊的价签要重新换新的。

5. 爆炸牌：没有合理利用爆炸牌。

：适当的利用新品，促销，畅销品等爆炸牌。

1. 存在过多临期商品和过季的商品。

产生原因：没有关注保质期。解决方案：及时利用促销活动，或者返还厂家处理掉。

2. 部分商品库存量太大，占用店内空间。

产生原因：库存量大的一般是整件的饮料和礼品，大多数是为了兑陈列而产生的。解决方案：优化精简整件礼品类商品数量，保留80%畅销品+20%利润品。

3. 存在傍名牌商品，影响店铺形象。

产生原因：店东不熟悉商品品牌，或者为了高利润。解决方案：给店东讲解品牌知识，以及如何识别傍名牌产品。或者由专业人员定期巡店发现后解决。一旦发现这些商品，必须下架处理。

4. 商品卫生做的不好。

产生原因：店员太懒，没有及时或者定时擦洗商品表面的灰尘。解决方案：店长需制定商品卫生管理条例，定期擦洗商品，以保证商品随时都像新的一样。

5. 同一商品规格包装太多。

产生原因：多半是供应商为了自己利益上的货。解决方案：同种商品规格最多不要超过3种，不要给顾客太多选择。

6. 一元以下商品过多。

产生原因：一元商品销量一般都不错，店东想借此吸引客流。解决方案：一元商品销量大，但客户的价值不大，吸引的客流不是优质客流，而且拉低店铺档次，适当的控制一元商品的数量。

7. 商品价格带不明显。

产生原因：店东不了解自己店铺所需要的主流商品的价位。解决方案：做好高中低端商品比例。

8. 商品品牌组合不合理。

产生原因：店东对各种品牌不熟悉。解决方案：国际名牌商品，国产名牌商品，杂牌商品合理组合。

9. 无条码商品过多。

产生原因：没有把控好采购关。解决方案：采购的时候注意看有没有条码，部分特殊商品可以没有条码，用自编码代替。

10. 没有差异化特色产品和品类。

产生原因：没有做够市场调研。解决方案：考察下周边竞争对手的店，做出适合自己店铺的特色产品和品类。

根据收银机后台数据进行分析以及后期的优化调整方案。

产生原因：商品不经过收银机，或者因为太忙，或者因为价格没录入收银系统。解决方案：店铺所有商品必须有条码，商品资料必须及时录入系统，无条码商品用自编码代替录入系统。所有商品结账必须经过收银台，以保证收银数据准确。

：不了解店铺经营数据，包括营业额，毛利，毛利率，库存，客流量，客单价等。

产生原因：店东没有看后台数据的意识，或者不知道如何看数据，或者看完数据不知道怎么用。解决方案：每日营业数据必看，了解店铺经营情况。可以定期给店东培训这些相关的知识。

看过后台数据后不调整优化商品结构。

解决方案：根据后台数据淘汰商品，增加商品，优化价格带，优化品牌，找到自己店铺最特色的类别。

：调整后不跟踪调查。

解决方案：调整后及时跟进销售情况，不断的对产品进行组合优化，达到最适合店铺销售的状态。

问题：从不做促销，或者不知道怎么做促销。

解决方案：促销分为日常促销和节假日促销。根据周边同行，特别是参考周边大卖场做出适当的商品促销。

1. 热情度不高：对顾客爱理不理。

解决方案：统一对店员进行培训，将店员的薪资与服务质量挂钩。

2. 仪容仪表：穿着太随意。

解决方案：店员统一着装，统一仪容标准。

3. 不务正业：顾客少的情况下做与工作无关的事。

解决方案：将店员的薪资与营业额挂钩，提升店员的积极性。

4. 业务不精：不熟悉收银系统，不知道商品所在位置，不了解商品知识。

解决方案：对收银员定时培训考核，对店员进行商品知识的讲解。

修改设计方案篇三

2018年，学校领导班子带领全校师生深入学习贯彻十九大精神和xxx新时代中国特色社会主义思想，落实全国高校思想政治工作会议精神，坚持教学工作中心地位，全面加强党的建设，积极推进优质校项目建设，各项工作取得较好成效。现报告如下：

(一)扛稳从严治党主体责任。一是强化工作部署。认真贯彻中央和省委、市委关于全面从严治党各项要求，全年党委会研究党建工作议题xx个，召开党建专题工作会议，安排学校党建工作，与各基层党组织书记签订党建目标责任书。二是层层压实责任。制定了《党委履行全面从严治党主体责任清单》和《基层党组织书记抓党建工作述职评议制度》，压实党委主体责任、书记第一责任和基层组织直接责任。三是加强工作督查。多次对基层党建工作进行督促检查，实现督查全覆盖，以督查促责任落实。

(二)扎实开展“两学一做”学习教育。一是打牢学习基础。制定推进“两学一做”学习教育常态化制度化实施方案，组织全体党员认真学习党规党纪和系列讲话，开展“党规党纪”集中教育活动，引导党员师生增强“四个意识”。二是坚持以上率下。认真履行党员干部受教育、抓教育的双重责任，带头学习党章党规和系列重要讲话，带头上党课，党委班子成员全部到联系基层党组织上党课，自觉参加双重组织生活。三是找准工作抓手。坚持把“三会一课”作为开展“两学一做”学习教育的重要抓手，把党员教育与严肃党的政治生活有机统一起来，推进“两学一做”学习教育常态化制度化。

(四)加强班子和干部队伍建设。一是加强班子建设。认真落实党委领导下的校长负责制和民主集中制及“三重一大”制度，坚持集体领导、民主决策、科学决策，坚持依法办学、民主管理、科学治校。二是坚持科学用人导向。严格按照《干部选拔任用工作条例》规定，坚持新时期好干部标准，选拔任用x名、xx名副处级干部和xx名正科级干部，并对部分中层干部岗位进行调整交流，优化了干部队伍结构。三是加强干部教育培训，提升干部队伍整体素质。

(五)加强基层组织建设。一是完成学校党委及基层党组织换届。二是高度重视发展党员。按照新时期党员发展要求，积极在青年骨干教师和优秀学生中发展党员，全年培训学生入

党积极分子x人，发展学生党员x名，教师党员x名。三是认真做好党费收缴管理工作。严格执行党费收缴、使用和管理的规定，规范党费收缴，按月收缴党费。四是规范基层组织政治生活。制定了《关于进一步严格规范党的组织生活的实施意见》，认真落实民主生活会和组织生活会制度、民主评议党员制度；严格落实“党员活动日”和“主题党日”制度，加强党员日常教育管理和监督。

(六)认真落实党风廉政建设“两个责任”。一是压实党委主体责任。认真贯彻中央关于党风廉政建设重大决策部署，召开年度党风廉政建设会，专题安排党风廉政建设工作。制定了《党委落实“两个责任”突出问题任务清单》，压实基层党组织党风廉政建设主体责任和领导干部“一岗双责”。支持纪委聚焦主业，履行监督责任，定期听取纪委工作汇报，重大问题及时研究，支持纪委严肃执纪问责。二是持续加强作风建设。认真执行中央“八项规定”和省委、市委意见，及时传达xxxxxx关于作风建设的重要批示精神，持续纠“四风”、正作风。三是加强廉政教育。认真开展“一准则一条例一规则”集中学习教育活动，组织全校副科级以上干部300余人进行“一准则一条例一规则”知识测试。开展坚持标本兼治推进以案促改工作，制定工作实施方案，召开警示教育大会，深入剖析典型案例，建立整改台账，制定整改措施，工作成效显著。

(一)认真贯彻全国高校思想政治工作会议精神。一是抓好学习贯彻。召开学校思想政治工作会议，专题学习贯彻全国、全省高校思想政治工作会议特别是xxxxxx在全国高校思想政治工作会议上重要讲话精神，加强和改进学校思想政治工作，对干部教师、辅导员进行全员培训。二是抓好工作推进。坚持社会主义办学方向，落实“三全育人”责任，推行党员干部联系学生宿舍制度□x多名干部教师联系x多间学生宿舍，开展文明宿舍创建活动，把思想政治教育与解决具体问题有机结合起来。三是发挥思政课主渠道作用。把思想政治理论课

作为学校重点课程建设，创新教学方法，增强思想政治理论课教学的吸引力、说服力、感染力。

(二)认真落实意识形态工作责任制。党委会专题研究意识形态工作4次，认真履行“管好导向、管好阵地、管好队伍”的主体责任。严格执行《关于加强哲学社会科学报告会、研讨会、讲座、论坛等管理的意见》，落实“一会一报”和“一事一报”制度，加强对校报、校刊、校内广播等校园思想文化阵地管理，学校意识形态工作总体平稳。

(三)扎实做好信访xx工作。落实信访xx隐患问题排查制度，实行校领导包案制和部门负责制，建立工作台账和责任清单，在重点时期实行信访稳定日研判、日报告制度，为胜利召开党的十九大营造了良好氛围。

(四)深化文明创建工作。以巩固和提升全国文明城市创建成果为统领，以创建全国文明城市和文明校园为目标，深入开展“文明日”、“文明月”和“文明宿舍”、“培育和践行社会主义核心价值观”等主题教育活动，学校顺利通过第五届全国文明单位复检。积极参与市委创建“全国文明城市”活动，组织师生广泛参与xx市文明志愿交通岗等志愿服务工作，学校师生注册志愿者x多人，较好完成市委安排的创建任务。

(五)做好xxx及群团工作。加强对xxx工作的领导，引导党外干部教师自觉坚持党的基本路线，贯彻党的教育方针。认真贯彻中央群团改革精神，以“提高团的凝聚力，扩大团的有效覆盖”为目标，以“外树形象、内办活动”为抓手，积极开展主题团日、素质拓展和“三下乡”活动，共青团工作效能显著提升。加强对工会工作的领导，充分发挥教职工管理和民主监督作用。

修改设计方案篇四

(1)项目经理职能分工

- 1) 贯彻国家关于质量工作的方针、政策和法令, 严格执行国家和上级单位颁发的规范、规程、标准和规定。
- 2) 贯彻执行企业年度的质量方针、目标和质量工作计划, 负责组织完成上级下达的总承包工程、专业工程的质量计划, 确保完成合同质量目标。
- 3) 建立和完善项目经理为首的施工项目质量管理组织, 明确项目质量管理责任, 督促检查项目成员质量责任制的落实。
- 4) 组织作出样板间(样板层)或分项样板工程, 经鉴定合格后, 组织有关职能人员和班组进行施工, 达到样板水平。
- 5) 组织做好成品保护工作。
- 6) 组织分部(子分部)及单位工程的质量检查评定和竣工验收工作。
- 7) 组织和主持用户回访, 完成合同保修工作。
- 8) 组织一般质量事故的调查、分析, 并及时上报, 参加重大质量事故的调查、分析。负责质量事故的处理工作。

(2) 技术负责人职能分工

- 1) 贯彻国家关于质量工作的方针、政策和法令, 严格执行国家和上级颁发的规范、规程、标准和规定。
- 2) 在项目经理的领导下, 全面负责工程项目的技术质量工作。
- 3) 负责制定工程项目的质量计划, 并认真组织落实; 审批有关保证工程质量的技术措施。
- 4) 支持或参见样板间或样板层的质量鉴定工作。

- 5) 组织新技术、新工艺、新材料和新设备的推广应用, 促进和提高工程质量水平。
- 6) 组织工程隐检、预检, 参加分部(子分部)及单位工程质量评定和验收。
- 7) 参加质量事故的调查、分析、组织填报质量事故报表和写出质量事故报告; 提出技术处理意见和今后防范措施。
- 8) 组织项目质量例会和质量分析会, 负责明确项目的质量改进工作。
- 9) 参加分包、分供合同的审定, 并负责明确相关质量要求。
- 10) 负责施工现场职工质量培训工作, 组织编写工程质量总结。

(3) 项目施工员, 电气、水暖工长质量管理职责:

- 1) 负责完成项目质量计划、质量检查和监督工作, 对所负责专业工程的施工质量负直接责任。
- 2) 按照施工组织设计(施工方案)的要求组织施工, 合理安排工序, 组织均衡生产, 搞好工序管理, 保证工程质量。
- 3) 依照施工组织设计(施工方案)的要求, 负责向作业层进行分项工程技术质量交底并检查落实情况。
- 4) 严格执行各项工程质量检验、评定及验收制度, 参加施工过程的隐、预检及各项质量检查评定, 负责填写隐、预检单和质量评定表; 组织班组进行自检、专检和交接检。
- 5) 配合材料员对进场材料、半成品等进行验证和标识。
- 6) 参加质量例会和质量分析会, 研究质量状况及存在问题, 进行有效预防。

7) 组织做出样板工程、样板间, 对分承包方进行质量教育和过程控制。

8) 落实有关季节性施工措施和成品保护的规定。

9) 参加用户回访工作及执行保修合同。

10) 参与工程物资合格分供方、工程分承包方的评价工作, 负责对合格分包方及分供方提出书面质量要求。

(4) 质检员质量管理职责

1) 对工程质量负有认真检查、正确核定、严格把关和及时上报责任。

2) 协助项目经理和项目技术负责人建立和健全全项目的各项质量管理制度。

3) 参加施工组织设计或施工方案的制定, 提出保证工程质量的意见。

4) 经常深入现场检查施工质量是否符合国家规范、标准和工程设计图纸要求, 发现问题及时提出。对违章施工严重危害工程质量的行为有权制止, 必要时可提出暂停停止施工要求, 并及时向上级反映。

5) 督促班组进行自检、专检和交接检工作, 对分承包单位的质量管理状况进行监督、指导。

6) 抽查主要原材料、半成品、成品的质量和使用状况, 及时检查施工质量记录和试验结果。

7) 参加并签订预检、隐检和工程验收评定资料; 参加分部(子分部)及单位工程的质量评定及验收。

- 8) 参加样板工程、样板间和新技术的鉴定。
- 9) 协助项目经理、总工组织质量例会和质量分析会。
- 10) 发现工程质量事故, 及时报告。参加工程质量事故的调查、分析并监督技术处理的执行情况。

(5) 资料员质量管理职责

- 1) 认真执行国家、地方及企业颁布的质量标准、规范和规定, 认真做好资料的收集、整理、立卷和归档工作。
- 2) 负责对项目各相关人员就资料的编制、收集、整理等内容及要求进行指导。
- 3) 负责及时收集施工资料, 及时建立资料目录。
- 4) 施工过程中, 应定期对分包单位资料管理情况进行检查、指导。
- 5) 负责竣工资料和竣工档案的整理, 对技术资料及档案的真实性、准确性与完整性负责。

(6) 材料员质量管理职责

- 1) 认真贯彻国家、地方有关物资管理的法规、政策及企业的各项规章制度, 保证合同相关条款的实现。
- 2) 负责项目物资的统一管理工作, 确保使用在项目的物资达到质量要求。
- 3) 监督各分包进场材料验证, 复试并记录。
- 4) 负责进场物资的库存, 制定物资管理办法, 做好各类物资的标识。

5) 负责进场物资的报验及使用过程中的监督工作。

修改设计方案篇五

以马列主义、_思想、_理论和“三个代表”重要思想为指导，以保持_员先进性教育活动为契机，以党章要求和“_员先进性标准为尺子，以自我剖析材料为依据，努力克服自己存在的问题，增强先进性意识，明确先进性标准，以最终实现个人世界观、人生观、价值观得到改造，达到提高素质、服务群众、促进工作、创优服务，促进发展为根本目的，对自身存在的问题和不足制订整改措施。

二、个人存在的问题

1、学习的自觉性不高。虽然平时比较注重学习，集体组织的各项活动和学习都能积极参加，但平时自己学习的自觉性不高，钻不进去，学习的内容不系统、不全面，对很多新事物、新知识学习的不透，掌握的不够好，不是力求全面发展，有时只注重当时用的着与本职工作有关的内容。

2、批评与自我批评做得不够好，对其他同志不愿提出反对意见，有爱面子思想。

3、工作中创新意识不强。用创造性的思维方式去做创造性的工作不够，工作中，只是平平淡淡，领导怎么说就怎么办，在工作中按部就班，只求完成本职工作，不出问题，被动地工作，超前意识不强。

4、保持和发挥党员的模范作用不够。在日常工作和生活中有时把自己混同于一般群众，降低了对自己的要求和标准。满足于过得去、差不多，对时时处处保持_员先进性这根“弦”绷的不紧。

5、业务能力不够过硬。在办理业务事项、接受咨询中，有的

审批事项不是很熟练，在原单位自己只是负责具体的业务，且不是很复杂，审批服务中心成立后，民政窗口只有我一个人，牵涉到几个部门的业务，有的业务没有操作过，要求报的材料很多，客户前来办理业务、咨询时欠熟练。

三、整改的任务目标

- 1、自觉学习党的基本知识和科学文化知识，提高自己的党性觉悟水平，树立良好的个人形象。
- 2、努力实践“三个代表”重要思想，强化组织观念和责任意识，敢于坚持原则，积极开展批评和自我批评。
- 3、模范执行党的路线、方针、政策，与时俱进地、创造性地工作，适应形势的发展。
- 4、增强宗旨观念，提高工作标准，始终把群众满意不满意作为工作准则，提高服务意识，充分发挥党员的模范作用。
- 5、熟练掌握业务知识，不断提高工作能力，认真执行“九公开”和“六类事项办理制”，提高办事效率。

四、完成整改任务，实现整改目标的办法和措施

1、加强学习，提高个人政治素质。认真学习马列主义、_思想、_理论和_“三个代表”的重要思想，认真学习党的基本知识，学习党政策、法律、法规、科学文化和业务知识，提高学习的自觉性，不断拓宽知识面，提高业务能力，在不断更新知识和快速发展的实践面前甘当“小学生”，在知识的海洋中汲取营养，努力适应新的形势，新的变化，与时俱进，开拓创新。

整改时限：马上行动，决不间断。

2、坚持正气，强化责任意识。在平时的学习和工作中，自己要努力做到讲学习、讲政治、讲正气，坚持正义和党性原则，全力支持党委和支部的工作，勇于开展批评和自我批评，对不良现象要勇敢地与其斗争。在大是大非面前，不怕得罪人，决不搞你好我好大家一团和气，真正做到为党的利益，同邪恶现象和势力展开不调和的斗争，保持_员大无畏的革命气节。

整改时限：立竿见影，马上诸于实践。

3、与时俱进，努力发展创新。在工作中要克服懒、散、软思想，切实改变被动的工作状态。要善于思考，乐于探索，积极努力，始终保持_员的先进性，在服务创优上很下功夫，增强政治责任感和历史使命感，以创新的思想、创新的精神、创新的思路去工作，以良好的形象，一流的业绩做好各项工作，为推进肥城跨越发展做出自己的贡献。

整改时限：马上开始，转变思想，坚持一贯。

4、模范执行党的政策，充分发挥党员模范作用。高标准、严要求，严格遵守“中心”的各项规章制度，积极参加“中心”组织的各项活动，时刻用党员的标准严格要求自己，永葆_员的先进性。克服自满思想，扎实工作，要有强烈的自觉意识和责任意识，从我做起，从现在做起，从一切能够做的事情做起，把群众满意不满意，赞成不赞成作为工作的出发点和落脚点，少说空话，多办实事，在人民群众中树立良好的党员形象。牢固树立一盘棋的思想，以大局为重，团结协作，勇于进取。

整改时限：积极努力，从现在开始。

5、爱岗敬业，乐于奉献。加强业务学习，不断提高业务能力，做到干一行爱一行。在办理审批业务中，一切从群众利益出发，牢固树立全心全意为人民服务的思想，服务是我们的天职，群众的需要就是我们的服务，他们来大厅办事，我们要

真诚地帮助他们，把他们的难处当作自己的难处，始终把群众呼声作为第一信号，把群众满意作为第一追求，尽量减化办事程序，坚持“九公开”和“六类事项办理制”，坚持“方便群众、高效运作、规范服务、廉洁办事”的宗旨，以优质的服务，良好的形象，一流的业绩办好各项审批业务。切实做到情为民所系，权为民所用，利为民所谋，耐心细致地解释群众提出的每一个问题，使他们不走弯路，真正使群众感受到在中心办事的透明度和办事效率。

整改时限：从我开始，从现在开始，永保工作热情，努国实践诺言，望领导和党员群众监督实现。