

养老信托工作计划表格(通用5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。什么样的计划才是有效的呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

养老信托工作计划表格篇一

一、活动主题：关爱老人，送去温暖

二、活动目的：敬老院的活动是每年青年志愿者必定举办的，该活动意义深远。(弱势群体)已经成为社会关注的热点作为新世纪的大学生，有必要和义务去帮助他们。

三、活动时间：十二月中旬

四、活动地点：乐山市敬老院

五、活动宣传：海报，展板(在校内征集更多的志愿者参加可以让小分队去宣传)

六、活动过程：

1、由院青志协负责联系乐山市敬老院有关负责人，与其洽谈具体的时间和相关事宜

2、由院青志协将统计全院所有参加活动的人，并交代注意事项(每个参加者务必准时集合不得迟到)

3、由院青志协联系活动节目的人员和主持人

4、活动内容：

(1) 有学院志愿者给老人们问好

- (2) 由经济系带来的舞蹈《火把节》，让整个气氛沸腾起来
- (3) 由院青志协带来歌曲《老人与海》，以轻松的节奏感受海鸣威淡淡的悲凉
- (4) 由主持人和老人们做一个小游戏，让工作人员放革命老歌，由老人们来猜歌名。
- (5) 由老人们选出最喜爱的一首革命歌曲，请老人们合唱
- (6) 请老人们教志愿者们打太极，由志愿者教老人门健身操，在互动中增进彼此的情意
- (7) 由老人们带来一首《北京的金山上》
- (8) 志愿者和老人们聊天，让他们回忆起美好的往事，注意倾听，捶背要有经验。
- (9) 每个志愿者和老人握手，并合影留念，活动结束

5、 注意事项：

- a) 准时集中出发，路上注意安全。
- b) 志愿者要有足够的耐心
- c) 活动完毕，合影留念。打扫场地

七、活动经费：

车费：50元

青年志愿者活动方案策划二

志愿服务是一项高尚的事业。志愿者所体现和倡导的奉献、

友爱、互助、进步的精神，是中华民族助人为乐、扶贫济困的传统美德和雷锋精神的继承、创新和发展。阜阳师范学院信息工程学院青年志愿者协会准备在2012年国际志愿者日到来之际组织一次为贫困地区的中小學生捐助图书的活动。

宗旨是帮助中国贫困地区中小學生的义务教育。主要项目是为贫困地区的中小学募捐图书和建立图书室。所有工作人员都是义工，不从青协获得任何报酬。

活动背景：

作为祖国未来的建设者和接班人，我们大学生应该如何参与这项活动是我们深深思考的问题，平常人能做到的节约行动，我们大学生能做到，我们要从更深层次上参与这项活动，节约不仅要从眼前考虑，更要从长远出发。校园里每天产生大量各种各样的垃圾，这些中包含着废旧纸张，饮料瓶，各种包装盒，这些其实是一笔资源。

二、 1985年12月17日联合国通过40/212号决议，确定每年12月5日作为国际志愿者日，其目的是为了在世界范围内弘扬志愿者精神，宣传志愿者在社会和经济发展中的作用。每年的这一天，世界各国都开展庆祝活动，以推动志愿者服务活动的开展。

二、活动目的：

弘扬志愿者精神，为贫困地区的中小學生的教育事业贡献一份力量。

三、活动简介：

院青协计划于2012年12月5日左右举行一次大型的宣传活劢，并借助此次宣传将募书活劢持久开展下去(考虑到同学们手中适合中小學生阅读的书籍较少，我们计划将第一阶段的活劢

延续至下学期，以保证同学们能利用放假回家的机会带来一些合适的书籍。预计第一阶段活动将持续到2012年3月)。如果各方面条件成熟，可以考虑将此项募书活动作为信息工程学院青协的传统逐届开展下去。

四、活动地点及负责人：

宣传活动地点：老校区西清苑门前、学校南门前，新区食堂及校门前

老校区负责人：

新校区负责人：

五、活动步骤：

(一)前期准备

1. 活动申请 ；

2. 设计宣传板 利用现有的宣传栏进行宣传，另外在新区也加大宣传力度；

. 设计及复印海报和宣传单 可参考其他

养老信托工作计划表格篇二

(一) 工作目标

通过创建活动，促使各级政府更加重视农村五保、城镇“三无”对象集中供养和敬老院的建设和管理工作，努力落实集中供养政策，保障农村五保和城镇“三无”对象的合法权益，确保今年底集中供养率达到80%以上，基本实现集中供养的目标。并以此为契机，推动我市敬老院建设的新发展，规范服

务与管理工作的新提高，力争经过2-3年时间努力，使全市所有敬老院全部达到星级标准。

（二）基本标准

1. 领导重视。上级有关政策、文件精神得到贯彻落实，政府对敬老院工作有明确分工；供养人员的生活水平略高于当地城乡最低生活保障对象；供养经费财政预算充分保障，并按时足额到位。

2. 院容院貌较好。房屋坚固、适用，院容美观，环境整洁，院内绿化率较高；食堂、居室清洁卫生，布置整齐，无卫生死角；工作区与生活区分开。

3. 生活设施完善。办公室、医务室、康复娱乐室、阅览室、宿舍、厨房、食堂、卫生间、公共厕所、浴室、储存室（仓库）、分级护理等设施完善；内部相应各种配套设施一应俱全。

4. 院务管理规范。工作人员分工、职责明确；制度完善并上墙，执行情况较好；对供养人员的服务周到细致，积极组织他们参加各种健身娱乐活动；院务管理委员会工作开展正常，供养人员能积极参与院务管理；财务管理规范，坚持账目公开；无重大安全责任事故。

5. 院办经济效益明显。院办经济达一定的规模、水平，每年用于补助改善供养人员生活的院办经济收入达到一定标准。

二、主要措施

（一）加强敬老院的规范化建设。一是加强思想教育。要通过联欢活动、座谈会等灵活多样的方式，加强对老人经常性的思想教育，促使他们克服旧思想、旧习惯，树立新思想、新风尚，热爱集体，珍惜荣誉。二是加强制度管理。要从敬老

院的实际出发，制定财务管理制度、生活制度、卫生制度、学习制度等各项规章制度，并认真实施。三是加强职责分工。健全院务管理委员会，吸收部分工作人员和有一定工作能力的院民参加，分工负责，群策群力，搞好院务管理。党员较多的敬老院，还要建立党支部或党小组，坚持正常的组织生活。四是加强目标管理。要确定敬老院服务管理的目标，由主管部门与院长签订目标责任书，并层层分解、明确到组、到人。通过目标管理、考核，实现激励工作、提高工作水平的目的。

(二)加强服务管理队伍的建设。要通过向社会招聘、乡镇机关富余人员转岗等办法，逐步吸收年轻化、知识化和综合管理型人才参与到敬老事业中来，并确保服务管理队伍的相对稳定。农村敬老院院长，年龄最高不超过60周岁。要注重对院长队伍的培养、培训，使之能适应新形势对服务管理工作的需要。同时，加强对工作人员爱岗敬业教育，树立敬老爱老思想和全心全意为老人服务的意识，不断提升服务质量。各地可根据本地实际，把服务管理人员组织起来，成立福利协会等社会团体，开展服务管理工作的交流、培训。

(三)加强争创活动与其它社会救助工作的有机结合。要把星级院创建活动与新型社会救助体系建设结合起来，充分发挥敬老院在社会救助体系中的重要作用，充分整合各种救助资源，利用各种救助手段，推进敬老院的服务管理工作；要把星级院创建活动与集中供养工作结合起来，用优美的环境、优良的管理、优质的服务来吸引更多的五保老人和“三无”对象入院供养，推动集中供养目标任务的完成；要把星级院创建活动与每年的扶贫济困送温暖活动结合起来，进一步改善院内老人的生活质量，进一步体现党和政府的关怀。同时，要把星级院创建活动与文明单位的创建活动结合起来，通过增加投入，改善环境，加强管理，优化服务，使星级敬老院成为我市三个文明建设的窗口。

三、具体要求

(一)对照星级标准，认真制定争创规划和方案。各县区要根据《**市星级敬老院标准》（附后），对本地的敬老院建设和管理情况进行一次认真的摸底排查，并结合本地实际，制定周密、详尽的争创规划和分年度的目标计划。被确定为今年争创星级敬老院的单位，要排出具体的工作措施，落实好具体的工作时间和工作责任人，确保争创活动扎扎实实地开展。

(二)立足解决实际问题，着力提高服务管理水平。各地在“创星级院、树敬老风”活动中，要把解决广大农村五保和城镇“三无”对象的实际问题、维护他们的切身利益，作为争创活动的着眼点、落脚点，以群众满意为标准，搞好争创活动。要始终把努力提高敬老院的服务管理水平作为一项重要内容来抓。要以争创活动为载体，切实解决制约敬老院发展的突出问题，从而进一步推动争创活动深入持久地开展。要对敬老院的各项管理制度进行一次检查，该调整的调整，该完善的完善，为规范服务管理，提高服务管理水平奠定良好的基础。

(三)精心组织安排，加强对争创活动的领导。开展“创星级院，树敬老风”活动，是市政府为民办实事的一项重要举措，也是实现“六个老有”目标的重要内容，各级政府和有关部门要做到思想上充分重视，工作上周密安排，措施上切实到位，真正抓出成效。民政、老龄部门要发挥牵头作用，及时加强工作指导，及时总结先进典型，认真组织考核评定工作。星级敬老院的评定在各敬老院进行自评，县、区民政局审核的基础上，由市民政局进行综合考评，报市政府审批并颁发星级标牌。星级院不搞终身制，每两年评定一次，2005年评定第一批。两年内发生重大责任事故的，取消评选资格，已评为星级敬老院的，取消星级资格，收回星级标牌。

（二）基本标准

1.领导重视。上级有关政策、文件精神得到贯彻落实，政府领导对敬老院工作有明确分工；供养人员的生活水平略高于

当地城乡最低生活保障对象；供养经费财政预算充分保障，并按时足额到位。

2. 院容院貌较好。房屋坚固、适用，院容美观，环境整洁，院内绿化率较高；食堂、居室清洁卫生，布置整齐，无卫生死角；工作区与生活区分开。

3. 生活设施完善。办公室、医务室、康复娱乐室、阅览室、宿舍、厨房、食堂、卫生间、公共厕所、浴室、储存室（仓库）、分级护理等设施完善；内部相应各种配套设施一应俱全。

4. 院务管理规范。工作人员分工、职责明确；制度完善并上墙，执行情况较好；对供养人员的服务周到细致，积极组织他们参加各种健身娱乐活动；院务管理委员会工作开展正常，供养人员能积极参与院务管理；财务管理规范，坚持账目公开；无重大安全责任事故。

养老信托工作计划表格篇三

根据___县安全生产委员会《关于迅速开展安全生产专项整治工作的通知》和通知要求，局党委高度重视，把开展安全生产专项整治工作纳入民政工作的重要议事日程，作为民政系统当前的重要政治任务来抓。局党委班子成员严格按照安全生产专项整治方案要求，在专项整治行动期间，实行分片包干负责制，对各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院进行了督导检查，防患于未然，确保了县福利院和乡（镇、街道）敬老院安全稳定，持续发展，有效遏制和杜绝了重特大安全事故的发生。

为把此次安全生产专项整治工作落到实处，达到高标准、严要求。一是及时成立了以局主要领导为组长，分管领导为副组长，局机关相关科（室）和局属各单位主要负责人为成员的安全专项整治工作领导小组，为开展安全生产专项整治工

作提供了强有力的组织保障。二是明确细化了工作机构责任部门和责任人，层层签订了目标责任书，并设立办公室，由局低保中心负责推进、协调、监督敬老院、县社会福利院安全生产专项整治工作的开展。三是及时转发了____县安全生产委员会《关于迅速开展安全生产专项整治工作的通知》

（会安〔2015〕5号）通知，确保了敬老院、县社会福利院安全生产专项整治工作有依据、有组织、有计划、有步骤地扎实开展。

在各县（镇、街道）敬老院和县社会福利院开展自查自纠的基础上，局党委班子成员实行分片包干负责制，分成十一个组，由局领导带领机关相关科（室）人员，于8月20日至25日，对敬老院和县社会福利院的安全生产专项整治工作进行了一次专项督导检查。对发现的问题，及时跟踪督办，限期整改，直至彻底解决。

（一）消防安全隐患督查情况

（1）各县（镇、街道）敬老院和县社会福利院均没有使用电热器具以及存放易燃易爆、化学危险物品等情况发生。但少数乡（镇、街道）敬老院使用柴火做饭，灶台与用作厨房的木结构房屋未能保持安全距离。

（2）各县（镇、街道）敬老院的日常用水、用气安全规范。但个别乡（镇、街道）敬老院院内使用电线老化，电闸存在用铝丝代替保险丝及私拉乱接电线现象。

（3）部分乡（镇、街道）敬老院灭火器、应急照明灯具等消防器材存在配置不足，有的灭火器材老化，不能正常使用；院内有关东西物品摆放杂乱，应急疏散通道、安全出口、消防车通道设置不符合规范要求，消防安全标识不明显，设置不合理。

（4）部分乡（镇、街道）敬老院，存在消防安全工作制度不

健全，消防责任人、管理人不明确，消防工作档案台帐不完善，没有定期组织工作人员进行安全教育培训和应急疏散演练、日常值守工作制度落实不到位。

（二）食品卫生安全督查情况。各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院食品使用符合国家卫生标准，生、熟食品分开放置。少数乡（镇、街道）敬老院餐具没有按规定清洗、消毒；食堂工作人员未持证上岗、未定期进行体检，未建立食品采购登记制度。

（三）服务安全督查情况。各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院建立落实了服务人员和服务对象交心、谈心制度，定期对重点对象进行思想情绪疏导、矛盾纠纷排查。各乡（镇、街道）敬老院和社会福利院将供养、服务对象反映的各类安全隐患问题，及时进行研究，有针对性的制定整改措施及解决落实的具体办法。

（四）基础设施和设备安全督查情况。各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院房屋不存在安全隐患，电气设备符合国家有关电气设计、安装规范。但是少数乡镇（街道）敬老院院内有关东西物品摆放杂乱，老人房间内物品摆放混乱，存在安全隐患。

（五）建设施工安全督查情况。目前，我县正在施工的改扩建鲁纳乡敬老院、改扩建金钟镇马武敬老院，项目符合建设施工安全规范，不存在安全隐患。

（六）保卫安全督查情况。各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院没有安装监控。部分乡（镇、街道）敬老院，24小时值班制度和巡夜制度落实不到位，需要进一步加强，未对进出人员进行登记管理。

改通知书》，对整改落实工作提出了具体要求和整改时限。各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院结合自身存在的安

全隐患问题及时进行了整改。（一）各乡（镇、街道）敬老院和县社会福利院的消防工作制度已进一步健全完善，对入院老人的基本情况、日常消防安全管理等安全工作档案台帐基本建立完善。

养老信托工作计划表格篇四

三、门旁有卫生评比结果牌，如清洁；

四、老人室内有老人守则、五好老人条件、室内卫生规定；

五、老人床头挂有标识牌，注明姓名、性别、年龄、原住址、入院时间、身体状况等；

六、室内

用品摆放整齐、无灰尘、无杂物（含床下）；

七、院内所有工作人员一律挂牌上岗；

八、敬老院应分设医务室、娱乐室、图书室、健身室、物品保管仓库等；

九、各项档案资料齐全、管理规范

敬老院建设综合目标

遵循“老有所养、老有所学、老有所为、老有所医、老有所乐”的办院宗旨，加大硬件投入，强化软件建设，达到班子革命化、管理规范化的经济多元化、环境园林化、生活多样化、服务优质化；把敬老院办成颐养天年的乐园、五保服务的中心、老龄活动的场所，精神文明的窗口。在服务上做到“五心”、“四顺”、“四服务”、“四轻”：即爱心、诚心、细心、耐心、贴心；顺老人言、顺老人心、顺老人意、

顺老人味；微笑服务、敬语服务、贴心服务、勤快服务；说话轻、走路轻、操作轻、开关门窗轻，达到语言亲切，动作细腻、体贴入微，视老人为亲的效果。

院长职责

- 一、做好全院人员思想政治工作
- 二、安排好院内生活、生产
- 三、抓好财务管理的款、物的发放工作
- 四、加强两个文明建设，搞好环境卫生，开展文体活动
- 五、发扬民主，开展批评和自我批评，抓好各项工作的实施

物资采购人员职责

- 1、负责全院的物资采购工作；
- 2、经常了解购物、消耗、库存情况，坚持按计划、质量、价格采购供应；
- 3、做好采购用款的申报、申销工作，严格执行财经结算、入库、验收规定；
- 4、临时和特殊物资的采购，须先经院领导审批再行采购；
- 5、厉行节约、精打细算，不采购伪劣、变质和冒牌物资，不做人情生意；
- 6、不，假公济私，不得借用或挪用公款。

炊事员岗位职责

- 1、负责烹调工作，按食谱配制院民每周的菜肴；
- 2、每周食谱公布上墙，主副食品多样化，尽量符合老人的膳食营养要求；
- 3、负责食堂的室内外卫生和饮食卫生，餐具定期消毒，摆放整齐，不做腐烂变质食物；
- 4、精打细算，节约用电、用煤、用水，计划用粮、用菜，爱护公物，管好食堂炊事用具；
- 5、加强个人和环境卫生，严格执行“五四”制，对自己所包干的区域认真负责完成任务；
- 6、严格遵守劳动纪律和院内各项规章制度，坚守工作岗位；
- 7、做好各类人员的营养和病号饭，不断提高烹调技术，改进服务态度，按时供应饭菜；
- 8、定期检查身体，发现患有传染性疾病，应及时治疗并向院领导汇报，暂时离开工作岗位。
- 9、注意安全，随时关紧食堂门窗。

现金出纳职责

- 1、健全院内各项账册，严格执行财经制度，履行财经手续，账目有条理；
- 2、管好现金，每日盘点、结账，做到帐实相符，无白条抵库存的现象；
- 3、记账凭证一事一单，及时记账，内容完整、科目规范；
- 4、管好各类物资、出入库记账，做到帐物相符，按规定使用；

7、掌握院内印件、负责文书处理，保管档案资料，做好财务、基建、农副业生产的规划、报表工作。

仓库保管员职责

1、负责全院各种物资的管理工作，负责固定资产的登记管理工作；

4、严格管理制度，加强物资的管理，有些物资的领取，要以旧换新，认真落实安全措施；

5、坚守岗位，物资供应及时，搞好室内外卫生；

6、存放的各类物资要放置整齐有序，通风卫生、无鼠、无蝇、无虫、无毒、无破乱。

医务人员工作职责

1、严格执行各项规章制度和医疗操作规程，杜绝医疗差错和医疗事故的发生；

2、负责全院职工和收、寄养人员的医疗保健工作，抓好卫生防疫和传染管理工作；

3、负责药品、医疗器材的采购和管理工作；

5、定期检查、清点药品、器材的量、质量，

保持定位存放，负责损坏、报废药品的审核；

6、协助院领导抓好全院的清洁卫生工作；

9、随时了解老人的身体状况，征求他们的意见，制订医疗、保健措施；

1、全心全意为老人服务，态度热情和蔼有礼貌，不准冷言冷语，更不得指责、吵骂；

8、完成工作责任区和卫生包干区的任务。

文书档案管理制度

1、文件、文书、档案须按国家有关规定处理；

2、凡上级有关单位和部门来文、来函，一律登记办理；

3、文件须传阅和执行后，按保管期限分类立卷归档；

4、凡向上级部门报告或请示的文书，须和答复一起分类归档；

5、加强文件、文书、档案的保密工作，保证其局限性、时间性、永久性的保密和安全；

6、院内的各类印章由专人负责保管使用。

供养人员物资发放制度

1、根据季节变化，及时按计划、标准发放供养人员生活用品；

2、加强对收养人员生活物资的计划采购和管理，不能混用，注意防霉、防蛀；

3、严格出入

数量、质量，

保持定位存放，负责损坏、报废药品的审核；

6、协助院领导抓好全院的清洁卫生工作；

9、随时了解老人的身体状况，征求他们的意见，制订医疗、保健措施；

1、全心全意为老人服务，态度热情和蔼有礼貌，不准冷言冷语，更不得指责、吵骂；

8、完成工作责任区和卫生包干区的任务。

文书档案管理制度

1、文件、文书、档案须按国家有关规定处理；

2、凡上级有关单位和部门来文、来函，一律登记办理；

3、文件须传阅和执行后，按保管期限分类立卷归档；

4、凡向上级部门报告或请示的文书，须和答复一起分类归档；

5、加强文件、文书、档案的保密工作，保证其局限性、时间性、永久性的保密和安全；

6、院内的各类印章由专人负责保管使用。

供养人员物资发放制度

1、根据季节变化，及时按计划、标准发放供养人员生活用品；

2、加强对收养人员生活物资的计划采购和管理，不能混用，注意防霉、防蛀；

3、严格出入无权继承或干涉。

食堂管理制度

1、实行伙房单独核算；

- 2、制订好食谱，并公布上墙；
- 7、搞好安全卫生工作，无关人员一律不得进入厨房；
- 8、每月公布伙食收支情况一次。

工作人员值班制度

- 1、值班人员24小时内不得擅自离岗；
- 2、值班期间负责全院的一切工作；
- 3、督促并协助各责任区服务员做好服务、卫生、安全等工作；
- 4、对突发事件要果断及时处理，努力减轻院方损失；
- 5、值班期间遇到难以处理的问题，必须在1个小时内报告院长，以便及时采取相关措施。

敬老院安全管理制度

为保证敬老院正常的生产、生活秩序，保护五保老人的人身安全，杜绝人为安全事故的发生，根据全县敬老院的实际情况，制定本规定，要求各敬老院认真贯彻执行。

一、进一步加强对敬老院安全工作的领导和管理

- 1、成立安全工作领导小组，院长是敬老院安全工作的第一责任人，制定敬老院安全责任制和各方面安全措施，敬老院所有人员应树立安全第一、安全无小事的思想。
- 2、敬老院定期采用多种形式对院民进行安全知识教育，发现问题应及时进行安全教育。
- 3、建立重大事故报告制度。敬老院出现的重大伤亡事故要立

刻报告院领导，并按程序逐级上报。

4、实行院领导值班制度，填写值班登记表。

5、建立安全工作检查制度，院长要经常检查院内安全设施情况，排除安全隐患。

二、门卫的安全管理

院民外出必须严格履行请假手续，自觉服从门卫管理，任何人不得强行进出敬老院。

三、设施安全管理

1、院长负责敬老院内设施设备的安全性能。

2、安全工作领导小组每半月进行一次全院性安全工作大检查。

3、配备一定的消防器材和应急照明灯，确定专人管理。

四、食堂安全管理

1、食堂人员和参与饮食的工作人员，必须定期体检，身体状况无权继承或干涉。

食堂管理制度

1、实行伙房单独核算；

2、制订好食谱，并公布上墙；

7、搞好安全卫生工作，无关人员一律不得进入厨房；

8、每月公布伙食收支情况一次。

工作人员值班制度

- 1、值班人员24小时内不得擅自离岗；
- 2、值班期间负责全院的一切工作；
- 3、督促并协助各责任区服务员做好服务、卫生、安全等工作；
- 4、对突发事件要果断及时处理，努力减轻院方损失；
- 5、值班期间遇到难以处理的问题，必须在1个小时内报告院长，以便及时采取相关措施。

敬老院安全管理制度

养老信托工作计划表格篇五

农村五保供养对象是农村村民中最困难、最弱势的群体，对这部分人进行及时救助，保障他们的基本生活，全面提高五保供养水平，既是实践“三个代表”重要思想，立党为公，执政为民，为民办实事的具体体现，又是全面建设小康社会，建设和谐**的客观要求，加强敬老院建设是保障五保对象生活权益的根本途径，是建设和谐社会的重要组成部分之一，中央、省、市多次召开专题会议进行部署，要求各级一定要从讲政治的高度来认识敬老院建设，切实强化措施，加大力度，把敬老院建设工作抓紧抓实抓出成效。

近年来，我县的敬老院建设工作，在县委、县政府的高度重视和正确领导下，在各乡镇、县直有关部门的共同努力下，规范化管理水平不断提高，敬老院建设工作得到长足发展。目前，全县共有乡镇敬老院16处，集中供养五保老人995人，年投入供养资金199万元，基本实现了“老有所养、老有所乐、病有所医”。特别是去年省、市部署乡镇敬老院改扩建计划以来，县委、县政府高度重视这项工作，召开专门会议进行

部署，县政府与各乡镇签订了敬老院建设目标责任书，各乡镇把敬老院建设摆上了重要议事日程，把敬老院建设当作建设社会主义新农村和三个文明建设的重要内容来抓，从规划、设计、筹资、开工建设等方面都层层把关，高标准、严要求，行动较快，措施得力，工作到位，呈现出了前所未有的好局面，在社会上反响强烈。**、白彦、郑城、卞桥、魏庄、丰阳、临涧七个乡镇在全县率先进行了改扩建或搬迁，**镇在财力非常紧张的情况下，投入较大资金，新建老年公寓大楼，建筑面积4160平方米，工程完成后，可容纳260人入院；白彦、卞桥、临涧也都在1500平方米以上，其他准备改扩建的乡镇也都拿出了实施意见，工作都非常积极主动。这些成绩的取得，是与各乡镇的重视特别是在场各位的努力工作分不开的，在此，我代表县委、县政府向辛勤工作在全县敬老院建设岗位上的各位同志表示亲切的慰问和衷心的感谢！

在肯定成绩的同时，我们应该清醒地认识到，我县敬老院建设工作中还存在一些问题和不足，主要表现在以下五个方面：一是院舍房屋普遍破旧落后。全县多数敬老院由于建院时间较长，面积、规模小，园容园貌破旧。宿舍内配套设施简陋，与我县社会经济发展总体水平不相适应，也严重制约了五保供养水平的提高；二是管理服务质量水平不高。主要表现在管理方式落后，有人浮于事的现象，管理人员与院民数比例不合理，管理服务人员年龄偏高，整体素质偏低，管理质量、服务水平不尽人意；三是供养比率太低。据统计，2004年，我县有五保对象2563人，其中分散供养1568人，集中供养995人，集中供养率仅为，2005年新增了2014名五保对象，按照省、市要求，2006年集中供养率不低于60%，全县集中供养人数应达到2746人，但全县16处敬老院现有总床位只有1200张，总床位占老年人数26%，现有条件远远跟不上发展需要，由于集中供养率偏低，严重影响了我县省、市文明敬老院的创建。四是现有资金还不能满足实际建设需要。目前，我县乡镇敬老院是以本乡镇^v五保^v对象为主体，以集体经济为依托，以^v一乡一院^v为建制的福利型体制。这种供养体制在市场经济条件下难以生存和发展，由于乡镇财政拮据，

配套供养资金难以到位，敬老院资金缺口较大。老有所养，老有所乐，老有所为，病有所医的办院水平得不到有效的财力支持，特别是敬老院建设资金投入不足，改扩建的力度不大，有些乡镇存有等、靠、要思想，面对困难不去积极想办法解决，而是消极对待，致使敬老院建设速度缓慢，严重影响了我县敬老院改扩建的进程。五是责任心不强。个别乡镇没有长远规划，思路狭窄，设计规模达不到上级要求，有的对建设质量把关不严，给建筑工程留下安全隐患。这些要在今后的工作中逐一研究解决。

二、加大力度，切实做好敬老院建设工作

(一)积极筹措资金，尽快把敬老院新建、改扩建资金投入到位，确保2007年底基本实现五保集中供养。省、市、县提出的乡镇敬老院建设三年规划，对乡镇敬老院建设提出了严格的标准和要求，也为我县的乡镇敬老院建设指明了方向。我县的敬老院建设，要本着布局合理、经济实用的原则，统一规划，分步实施，力争今年基本完成敬老院建设任务，2007年扫尾。敬老院建设标准应不低于省民政厅规定的三级院标准，做到庭院美化绿化、路面硬化、水电路畅通，娱乐健身、医务、就餐、洗浴等设施配套，工作人员配备合理，规章制度健全，五保对象应保尽保，集中供养率达95%以上，使敬老院成为农村老年人活动中心和精神文明建设阵地。一要认真落实规划。去年以来，我县制定了敬老院建设三年规划。当前的主要任务是抓好规划落实，力争今年年底前全县五保集中供养率有一个大的提高。要保护好、利用好敬老院现有资源。各乡镇政府切实负起责任，凡能够利用的，要充分利用，确实不能利用的，要搞好资产处置，不能造成资产流失。要继续坚持“稳定一级院，巩固二级院，发展三级院，转化等外院”的指导思想，需要维修改造的要加以维修改造，容纳能力不足的要逐步加以扩建。要充分挖掘各类资源，尽量降低建设成本，要积极利用撤乡并镇后闲置的政府办公场所及学校、卫生院，也可以利用破产倒闭的企业等房产资源，通过维修改造，作为敬老院使用。要加强对敬老院建设的组织

领导，民政、财政、建设、土地等部门要各负其责，在项目设计、评审、工程招标和验收等环节上，通力协作，共同抓好落实。要实行目标责任制，按照三年规划，层层签订责任状，明确责任人和年度任务目标。要严把工程质量，保证工程进度。要将敬老院建设列入重要议事日程，定期调度，定期通报，定期督导。二要多渠道筹集建设资金。要采取财政列支一部分、社会捐赠的慈善资金投入一部分、福彩公益金拿出一部分的办法进行资金筹措，确保按时完成计划。要充分发动社会力量积极参与和支持敬老院建设，对企业和个体老板愿意向敬老院投资的，如果数额可观，可以让其冠名，凡是对五保事业给予赞助的，可以铭刻纪念。可以劝导企业自己兴办敬老院，政府在供养资金上给予一定的补助。总之，要千方百计挖掘社会潜力支持五保事业，在全社会形成尊老爱孤的良好风尚。三要加强规范管理，提高敬老院工作水平。要继续开展敬老院等级管理，促进敬老院管理规范化、制度化。要选拔政治素质高，热心五保事业，具有较强组织领导能力的人担任院长。工作人员要有强烈的责任心和热情的服务态度，具有一定文化知识和服务技能。民政部门要加强业务培训，提高他们的素质和能力。要坚持和完善以往行之有效的管理制度，制度建设要细，执行制度要严，靠制度来规范工作，努力提高管理服务水平。要加强分散供养人员的保障服务，村里要安排专人负责，乡镇要以敬老院为依托，定期巡回检查，发现问题，及时解决。

(二)建立健全规章制度，不断提高管理服务水平。要认真贯彻落实《山东省乡镇敬老院管理规程》，使我县敬老院管理工作走向制度化、规范化、法制化轨道。重点要抓好三个方面的工作：一是建立健全各项规章制度，要建立健全院长、服务人员职责，岗位责任制，院民守则，学习制度，卫生制度，财务制度，考勤制度，食堂管理等制度，同时要成立有院民参加的院务管理委员会、财务管理委员会、食堂管理委员会、生产管理委员会，逐步形成民主管理，自我约束的良性管理机制；二是强化管理。要把任务层层分解，实行指标管理，把责任落实到人，要让院民直接参加管理，评定工作优

劣，体现院民的主人翁地位，发挥院民的民力，与服务人员一起提高敬老院的工作水平；三是要进行检查评比，县民政局要根据等级管理的标准制定《文明敬老院检查评比标准》，组织有关人员进行检查，要把检查结果进行通报，力争把敬老院管理工作提升到一个更高的水平。

(三)因地制宜，大力发展院办经济。为增加敬老院的收入，改善办院条件，提高老人的生活水平，促进乡镇敬老院的发展，各乡镇要根据敬老院等级管理的规定，积极探索发展院办经济的路子，在大力发展院办经济上多动脑筋，大做文章，搞好突破，不断增强乡镇敬老院的经济实力，积极走以院养院的发展道路。

三、加强组织领导，确保各项任务落到实处

敬老院建设是社会救助体系建设的重要内容，关系到困难群众的切身利益，关系到党和政府的形象，关系到社会的和谐稳定。各乡镇和有关部门一定要加强组织领导和指导工作，确保各项工作落到实处。

(一)要明确责任，密切配合。要将敬老院建设作为完善社会救助体系、构建社会主义和谐社会的基础性工作，摆上重要议事日程，认真研究部署，分工负责，精心策划，周密组织，明确任务和要求，落实责任，按时完成。民政部门要搞好调研，当好参谋，积极协调有关部门制定出台有关政策措施，推动工作的深入开展。

(二)要深入宣传发动，营造良好的社会舆论氛围。加强敬老院建设工作，充分体现了党和政府对困难群众的关怀，体现了以人为本、执政为民的理念，体现了构建社会主义和谐社会的本质要求。各部门、各乡镇要从弘扬主旋律的高度，积极主动地参与到敬老院建设工作中来。敬老院建设是民政部门的职责和任务，但仅靠民政部门的力量，有些问题是解决不好或解决不了的，必须依靠全社会的共同参与和大力支持。

因此，今后，要充分利用**电视台、临沂日报**版等多种传媒，宣传敬老爱老、关心支持敬老院建设的好人好事，呼吁全县人民为敬老院奉献爱心，努力营造尊老敬老，争献爱心的浓厚氛围，各乡镇敬老院要积极争取与各部门、企业结对子，建友好单位，签订建立友好单位协议书，结成帮扶对子，积极争取社会各界的支持和帮助，努力为我县敬老院的建设和发展增添生机和活力。同时，要在县电视台新闻节目中和临沂日报**版设立乡镇党委书记访谈录，促进敬老院建设步伐，要培育、宣传一批好典型，总结、推广一批好经验，把敬老院建设成传递爱心的窗口、精神文明的品牌。

（三）要加强指导，规范管理，建立持续健康发展的长效工作机制。敬老院建设是一项长期性工作，要长期坚持下去并不断规范完善，不断总结经验，建立一整套规范化的管理制度，确保取得好的效果。