

# 最新如何点评下属的工作总结(优质5篇)

总结是指对某一阶段的工作、学习或思想中的经验或情况加以总结和概括的书面材料，它可以明确下一步的工作方向，少走弯路，少犯错误，提高工作效益，因此，让我们写一份总结吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 如何点评下属的工作总结篇一

2020年又是一个新的开始，也是一个充满挑战，机遇与压力并重的开始的一年。因此，我要调整工作心态、增强管理意识、职责意识、服务意识，充分认识并做好本职工作。为了尽快的成长为一名优秀综合部科员和业务经理，我订立了以下2020年度个人工作计划：

### 一、提高业务理论水平

综合素质的提高首先要把自己放在公司建设的总体框架中来反思自己，审视自己，看自身潜力和素质的提高幅度，能不能适应公司发展的需要、能不能适应形势任务的需要，能不能适应完成正常工作的需要。其次经常告诫自己，要在公司立得住脚，不辜负领导的期望，自身素质的强弱守键，务必在工作中不断地提高自己、提高自身潜力素质，上让领导放心，下让合作单位满意，不断学习专业知识，全面提高自己，在协调关系的潜力上要有突破，在组织管理的潜力上要有突破，在完成工作的标准上要有突破。

### 二、学习及制订培训计划

做交通设施是需要根据市场不停的变化局面，不断调整经营思路的工作，根据需要调整我的学习方向(管理知识、营销知

识、策化知识、各个动态等相关知识都是我要掌握的资料)来提高业务员的销售潜力。透过学习,感到既开阔了眼界,又丰富了头脑,既学到了知识,更看到了差距。在不断的学习中提高了自己的潜力素质,增强了干好本职工作的本领。

### 三、业务目标及发展目标

首提高工作效率为根本,尽最大的努力超额完成公司每月制定的业务目标,争做公司优秀业务员。

### 四、廉洁自律,谨慎行事

严格遵守本公司关于廉洁自律方面的规章制度,深刻认识和理解廉洁自律对于保护自己、推进党风廉建设的重要性和紧迫性。在工作中,不做有损企业形象的事,不搞权钱交易,加强对法律法规学习,提高自己的“免疫力”,自觉抵制各种诱惑,谨言行、慎交友,做到守得住清贫,抗得住诱惑,经得起考验。要深切体会办公室工作随意性、突发性任务较多,综合服务工作难干。要想当好一名办公室职员,就必须得树立四个意识:一是责任意识。有质量的工作来源于强烈的事业心和责任感,责任意识不强,工作就会出现漏洞,任务就不可能完成好。二是要有超前意识。要充分发挥主观能动性,把工作想在前、干在前、做在前,在被动中争取主动,全方位地为领导搞好服务。三是进取意识。大力增强工作的积极性、创造性,各项工作不能满足于一般化,都要争先创优,争创一流。四是效率意识。综合办公室工作是综合服务性工作,必须养成高效、快捷、过硬的工作作风,准确、迅速、圆满地完成各项工作任务。

在新的一年里,努力完成公司交办的各项工作任务,想取得一定的成绩,这与领导的关心支持、同志们的帮助和综合办公室及业务部全体人员的团结合作是分不开的,自身要发展全面,在社交、协调与其它部门关系的能力方面要进一步提高,希望通过自己的努力和领导同事们的帮助可以为公司带来有

效的利益和进一步健全机制。

## 如何点评下属的工作总结篇二

20xx年，奉节县^v^紧紧围绕“党委领导，政府推动，全民参与，慈善组织实施”的工作思路，突出年初确定的“共同培育慈善文化，让慈善意识在全社会浓起来；用改革创新精神搞募捐，让募集善款多起来；尽心尽力搞救助，让慈善救助范围宽起来；加强考察学习、回访和对外交往，让从事慈善的人员工作能力强起来；搞好自身建设，让慈善的公信力更加好起来”五大工作重点，积极主动地开展各项慈善工作，取得了显著的成绩，呈现出八大亮点，荣获重庆市慈善总会20xx年度先进慈善机构光荣称号的表彰。

赠万元，充分表达了一个国家级贫困县人民对灾区人民的深厚情意。全年涌现了30个爱心捐赠在3万元以上的单位和个人，其中有10个捐赠额在20万元以上，他们是：广西中烟工业有限责任公司为我县捐赠烟叶救灾基金100万元；山西省临汾市渝飞矿山工程有限公司董事长、奉节县^v^副会长蒋茂平先生捐赠70万元，用于建设奉节县“茂平爱心敬老院”等；山西省楼俊矿业有限公司董事长郭亚辉捐赠70万元给我县有关单位，分别用于卫生、交通、旅游设施条件的改善和设立见义勇为基金；奉节县龙潭选煤有限公司捐赠万元，用于玉树地震救灾和儿童福利院完善设施等；草坪煤矿为草坪村村民饮水及宜居工程捐赠32万元；奉节县富发矿产品有限公司捐赠30万元，用于大树镇兰靛村解决人畜安全饮水和槽木公路改造等；中国烟草奉节分公司捐赠万元，为烟农烤房解决供电设施等；重庆巨能矿产有限公司捐赠万元，用于爱心助养和草堂镇柑子村学堂坪公路改造等；环彬房地产开发有限责任公司捐赠21万元，为朱衣镇三江村改造公路等；重庆市乔泰船务运输有限公司为羊市镇中心小学和孤寡老人捐赠万元，改善教学设施和五保户生活。

创造了新的历史记录。在捐赠的过程中，教育系统的学校、单位和检察院<sup>□^v^□</sup>机关事务管理局、工商联、扶贫办、发改委、地税局等县级部门或驻奉单位，在县上文件下发一周内率先完成任务。绝大部分乡镇、部门和单位都是按照县委、县政府文件要求的标准和范围，在规定的时间内按时足额缴纳的。

我们在继续实施好“情暖万家”、“金秋助学”、“一帮一助学”、“爱心助养”、“微笑列车”、“康复助医”、“爱心助残”、“安老抚孤”等慈善项目的同时、增加了“慈善公益项目建设”内容，让慈善受益者从个体扩大到社会，取得了积极的社会效果。一年来，各项救助款物总支出金额万元，直接救助孤寡老人、孤儿、重大病患者、贫困大中小学生、残疾人和其他特困户达到18276人，比上年增加一倍，慈善公益项目受益人数达两万人以上。筹划组织实施了“20xx慈善情暖万家”活动，累计筹募善款41万元，惠及了25个乡镇约2000名孤寡老人、孤儿、特困老党员、特困村干部和特困农民。国庆、中秋节本会拿出30万元，配合民政拿出的100万元、县扶贫办拿出的20万元、对全县城乡低保户、建卡贫困户、重点优抚对象、五保户、困难农民工子弟学生开展慰问，惠及15000人。

## 如何点评下属的工作总结篇三

一、深入贯彻<sup>^v^□</sup>《全面推进依法行政实施纲要》和《关于加强法治政府建设的意见》，促进依法行政。

1、抓好《纲要》和《意见》的学习贯彻工作。把<sup>^v^□</sup>《全面推进依法行政实施纲要》和《关于加强法治政府建设的意见》和司法行政法律法规纳入教育培训内容，进一步增强执法人员法律意识、责任意识，不断提高规范执法、依法行政的自觉性。

2、进一步提高司法行政干警的依法行政、规范执法的能力和水平。建立完善执法人员法律知识抽查测试制度，加强对全系统干警特别是执法人员有关法律法规和业务知识的教育培训，切实提高司法行政干警依法行政、规范执法的能力和水平，最大限度地满足新形势下司法行政工作任务要求。

3、做好依法行政考核工作。围绕完善政府信息公开、促进科学民主决策、加强规范性文件管理、规范行政执法行为等重点内容，采取行政执法案卷评查、执法人员业务能力和水平测试、规范性文件抽查等日常考核和听取依法行政工作情况汇报、查看相关资料等实地考察相结合的方法，切实做好系统内依法行政考核工作，按时报送依法行政情况年度报告。

二、加强建章立制工作，提高制度建设质量和执法规范化水平。

1、完善执法案卷内部运行机制和行政执法程序。做好执法案卷的立卷和归档工作，确保文书材料完整、入档材料统一，提高行政执法案卷的整体制作水平。

2、加强规范性文件的管理。加强文件起草机构与法制工作机构的协调配合，严格制定权限和发布程序，做好规范性文件备案审查工作，确保规范性文件质量和法制统一。定期开展规范性文件执行专项检查，对已经出台的规范性文件进行实施后的追踪分析、定期评价，及时进行清理、修改或废止。

3、做好行政复议、应诉工作。充分发挥行政复议化解行政争议的主渠道作用，畅通行政复议申请渠道，完善行政复议审查制度，综合运用书面审查、实地调查、听证、调解、和解等手段认真办理行政复议案件，执行行政复议决定，有效化解行政争议，维护行政相对人的合法权益，维护司法行政工作秩序。积极探索建立行政复议与投诉查处、信访、行政诉讼等行政纠纷解决方式的有效衔接机制，实现“定分止争、案结事了”。

### 三、完善决策机制，坚持科学、民主、依法决策。

局领导班子、领导干部要坚持科学、民主、依法决策。在重大事项决策特别是涉及行政管理相对人的决策，要做到在决策前调查研究、论证，广泛听取各方面的意见，需要听证的要组织听证；决策中集体研究、集体决定；决策后认真落实评估制度，注意督促检查决策的实施情况，进行分析评估，针对发现的问题，采取改进措施，并注意在实践中不断完善议事决策制度。并对重大决策事项进行决策后评估。

### 四、强化执法监督检查，规范行政执法行为。

1、扎实推进执法责任制。围绕落实“三项重点工作”，加强执法、服务、管理和组织规范化建设，健全完善执法岗位标准、执法程序、执法绩效评估考核、执法案卷评查、执法责任追究等制度，全面推行执法责任制，健全执法评议考核机制，落实责任追究，提高公正廉洁执法水平。

2、加强执法执业监督检查。加大执法执业监督检查力度，加强对法律服务管理中行政许可、行政处罚等环节的检查，履行好法制工作机构合法性审查把关职能，避免违法行政、越权行政、玩忽职守、滥用职权情形的发生，促进全系统执法规范化建设。

3、抓好案卷评查工作。开展案件评查，督促搞好自查整改，适时对执法案卷建设情况组织检查，探索建立统一的案卷评查制度。

4、完善“执法业绩档案”制度。完善执法业绩档案制度，不断创新形式，完备内容，注重考核结果运用，切实发挥“执法业绩)档案”的实效。

5、加大政务公开力度。坚持以公开促公正、以监督促规范，完善政务信息公开制度，推进政务公开、执法公开，积极建

立和完善执法监督员等相关制度，组织开展对司法行政系统依法行政、规范执法评议监督活动，不断提高系统内执法规范化水平。

五、加强队伍建设，提高履行职责的能力和水平。

1、重视加强依法行政工作基础建设。健全落实依法行政工作各项规章制度，完善工作程序和工作机制，确保工作规范运行。做好有关法律、法规、规章、规范性文件的收集、整理、汇编工作，主动为专项决策、业务研究、开展工作提供服务，不断满足基层依法行政工作的需要。

2、切实提高执法人员的能力素质。加强行政执法人员的培训教育。认真学习、熟练掌握司法行政各项业务知识，不断培养提高业务能力，努力成为本单位、本系统法律政策方面的专家和司法行政业务的行家。

## 如何点评下属的工作总结篇四

1、加强领导，精心组织，确保村“两委”换届选举圆满完成。

2、依法选举村民委员会是人民群众依法直接行使民\*利的. 最有效、最广泛的途径。

3、依法搞好村“两委”换届选举，积极推进基层民主建设。

4、坚持群众路线，充分发扬民主、严格依法选举。

5、发扬当家作主精神，选好村“两委”班子。

6、依法参加选举，正当行使当家作\*利。

7、尊重选民意愿，保障选民的民主选举权利。

8、珍惜民\*利，投好庄严、神圣一票。

9、搞好村“两委”换届选举，促进农村改革、发展和稳定。

10、搞好村“两委”换届选举，建设生产发展、生活宽裕、村容整洁、乡风文明、管理民主的社会主义新农村。

协会换届选举工作方案（扩展5）

## 如何点评下属的工作总结篇五

铁北社区第三届居民委员会换届选举工作，在县民政、城区办的正确领导下，在居民的大力支持下，严格依照《\_城市居民委员会组织法》、《黑龙江第三届社区居民委员会换届选举工作实施方案》，于20xx年9月17日圆满结束，现将选举工作总结汇报如下：

20xx年7月30日按照城区办的会议要求，我社区召开居民代表和小组长会议，推选了选举委员会成员，成立了组织机构，明确职责。依照县民政和城区办的选举方案，结合本社区的实际制定了选举工作实施方案。

按照选举方案要求，自7月15日起，全面宣传社区居民委员会换届选举的有关法律法规。把宣传单逐户发放到居民手中，在公共场所和繁华地段张贴标语、挂条幅等形式，扩展宣传覆盖面，宣传到位，没有死角。

自8月18日起开始选民登记。社区工作人员严格按照要求给选民登记，以身份证为准，认真核实选民身份，截止到8月24日止，我社区共登记选民329人，已达到选民总数50。

按照程序□20xx年8月25日，把选民名单贴到社区醒目的位置。

根据《居民组织法》，社区居委会成员候选人可以通过社区党组织推荐、选民自荐、居民小组推荐、选民10人以上联合提名推荐这四种方式产生。我们铁北社区及时召开支部会议，



本着公开、公正、\*等的原则，候选人应当遵守宪法、法律和国家政策，身体健康、具有一定的组织领导能力和科学文化知识，办事公道、奉公守法、作风正派、热心为社区居民服务的人。经党支部认真讨论，反复研究。

我们社区于20xx年9月14日起，深入到居民当中，逐户发放选民证，并通知居民9月17日上午9时到中心会场选举。17日上午9时选举大会正式开始。到会的人共329人，由选举委员会主任尹春香宣读选举程序和选举办法，宣读后选民开始投票，流动票箱开始流动，到11时40分投票结束。在监票人的监督下，工作人员检查整理分拣选票，唱票、计票、统计选票、封存选票，填写选举结果报告单，及时将选举结果公布于众。