

基础班子工作总结报告 基础管理工作总结 (优质7篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。那么什么样的报告才是有效的呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

基础班子工作总结报告篇一

尊敬的各位领导，各位同仁们：

大家晚上好！

年终岁末，紧张繁忙的一年即将过去了，新的挑战又在眼前，沉思回顾，在xx这个大家庭里使我得到了锻炼，学习了许多的知识，交了很多朋友，当然也积累了更多的经验，在20xx年里也通过深刻的教训发现了自身的不足。

1、超市看似是一项简单的工作，真正做起来却不那么容易，需要较强的责任心，不仅要干好本职工作，还要做好沟通，服务两者相互相成，缺一不可一年来的工作很短，写出来却很长，既做到三实，四严，两个一样，三实即是做人诚实，说实话，办实事，四严即是严格要求，严密的组织，严肃的态度，严明的纪律，两个一样，即是领导在与不在都一样，有无检查都一样。

3、仓库管辖区域，通道合理规划定位，所存在物品按一定规划定位，有利于充分利用有限的仓库空间，确保工作效率。

4、做好防火，防盗，防破坏工作，熟练业务，礼貌待人，乐于倾听他人建议，批评。

提起管理，我觉的让我头疼的问题就是促销员，当然大量的销货也是和促销员分不开的，组内员工六名，14名促销员，一但管理不好，组内将是一片散沙，不可收拾，首先我教育员工把促销员当成自己的同事，用心呵护她们，其次教育促销员把自己当成组里最重要的一员，她们由于是厂家开资，所以有些事情很散漫，第一步归纳以下三点，明确的责任，积极的态度，正确的位置。

在现实生活工作中，每个人都有不同的责任，只不过由于职位的高低存在责任大小而已，做为公司的一名员工，我们的责任是什么？我给她们比喻，公司是一台高速运转的机器，而我们就是这台机器上的一个齿轮，每个齿轮都在为这台机器运转提供服务。

而其中任何一个齿轮出现问题，都将使机器无法正常运转，不言而喻，我们就是转化思想，工作是，我要做，而不是要我做，一年来，自己严格要求自己，没有规矩不成方圆，榜样的力量是无穷的，在促销员中找一个比较积极的员工来做榜样，让所有的促销员有工作上学习上的标准，让大家跟着榜样干，树立榜样时要通过公正，公平，公开的方法产生，这样的榜样才能让别人福气，才有号召力，才能在他们心中树立威信。

首先从考勤制度开始，没有制度就没有管理的准绳，更没有对员工的约束，比如说有一个促销员迟到了，我说她又迟到，这个促销员会很不服气，有了考勤制度，我就能根据促销员的签到时间，对照考勤制度，看她晚了多长时间，理直气壮的说她迟到了，并进行处理，让她们心服口服，和员工能正常的同步了前进了。

20xx年我有个信念，只有前进，不能后退，只能成功，不能失败。

我不能自信的报出20xx年我要销货多少万，利润要超过多少

万，我只能说我会全力以赴的去干，在工作全流程的每一个细节都要做到精锐求精，不折不扣，关于细节不等于100-1不=99，100-1=的错误会导致100%的失败，因此，在20xx年里我要坚决杜绝1%的错误，各项任务争取100%达标，我相信，同心山成玉，协力土变金，团结就是力量，团结就是胜利，最后祝福xx在20xx年里发展突飞猛进，祝福xx的未来，前程似锦！

基础班子工作总结报告篇二

本学年根据学院整体工作安排和要求，工作目标主要是健康管理1901学生《中医基础》、《芳香疗法》课程；护理1911、1908、1907、1906、1905学生《预防医学》；护理1909、1910学生《芳香照护》，共计264学时。

（一）

1、完成专业课程教学任务

根据学院总体教学安排和课程教学大纲，我于20xx-2021年第一学期初完成了《芳香疗法》、《中医基础》、《预防医学》、《芳香照护》专业课程的大纲、教学计划和教案的编写，并承担教授健康管理1901学生《中医基础》、《芳香疗法》课程；护理1911、1908、1907、1906、1905学生《预防医学》；护理1909、1910学生《芳香照护》等教学任务。

特别提出在《芳香疗法》教学过程中，使学生了解芳香疗法的发展及在各国的运用情况；理解精油的概念、芳香精油的萃取方法及芳香精油的保存方法；了解芳香植物学及精油化学成分的作用；理解精油对人体的作用原理，及精油对人体各系统的作用；了解常用精油的拉丁名，熟悉这些精油的化学成分，掌握芳香精油的作用和使用注意事项、禁忌、毒性；掌握芳香精油的使用方法、调配方法和解决个案问题的方法。具备对芳香疗法知识运用的能力；具备咨询的技巧和分析顾

客问题的能力；初步具备根据顾客情况设计和调配精油的能力；具备熟练、规范进行瑞典式按摩技术操作的能力。

整个教学过程中，学生能跟上老师的讲课速度，在讲课过程中积极与教师互动，回答问题情况与作业情况良好。作为课堂外的学习，作业是同学们掌握知识，提高感悟必不可少的过程。同学们在课堂外全身心地投入到本课程的学习当中，认真完成作业，真正做到学以致用。教学过程当中，能结合教师与学生评价及学生间相互评价，以书面考试、口头表达、课堂提问、平时作业等评价形式，使学生能及时了解到自己的进步程度。

2、科研

在学院阎院长的指导下，完成了3教2楼中医本草实验实训中心的建设，并在实验室中，完成的艾灸、雷火灸、泥灸等产品的配方设计，会后期开发奠定了基础。

1、在教学过程中，通过对学生学习态度的掌握，我认识到，作为专业课老师，不仅要有丰富的专业理论知识和娴熟的操作技能，同时还应该不断更新教育理念，丰富自己的教学实践，提升自己的工作能力和综合素质，除此之外包括课堂板书设计和标准普通话水平都需要不断改进和提高。

2、同时，4节连堂理论课对于部分同学来讲，确实不容易做到长时间保持精力集中，所以在今后的课程当中，考虑是否能讲部分涉及专业知识的小游戏，小任务贯穿到整个课程的学习中，这样学生就能在活动当中，达到知识目标、能力目标、素质目标。

基础班子工作总结报告篇三

xxx县联社工会委员会成立以来，以党的十七大精神和科学发展观为指导，贯彻落实《工会法》，自觉接受省联社和办事

处工会的指导，以提高工会组织和维护职工权利为目标，全面加强工会自身建设，加强“职工之家”建设，努力把工会工作提高到一个新的水平，使工会成为协调企业和职工和谐发展的桥梁和纽带，促进了农村金融机构的健康发展。

xxx联社工会始终坚持党的组织领导、行政支持，职工热情参与的工作格局，按照工会章程独立自主地开展工作。建立健全各项组织制度、工作制度、财经制度等，加强各基层信用社工会小组及各专门委员会的建设，使工会组织健全，职能明确，能够充分发挥作用。并且工会能够按照总书记“扩大覆盖面，增强凝聚力”的重要批示为指针，最大限度地把广大职工组织到工会中来，联社职工入会率达到100%。工会能够依法表达和维护职工的具体利益，主动关心职工疾苦，反映职工呼声，为职工办实事、做好事、解难事，发挥工会联系群众的纽带作用和民主渠道作用。

主管理的权利，切实维护广大职工的合法权益。主要体现在：对于职工反映的问题，能够认真的对待，召开工会委员会集体讨论解决问题的办法，使每个问题都有落实、有结果；每半年向职工公布一次工会财务收支情况，让职工充分享有工会工作的知情权、参与权和监督权。

xxx联社工会工作紧紧围绕联社业务经营中心工作出发，正确把握工会活动与促进xxx农信改革、各项业务经营健康发展的关系，吸引和团结全辖职工开展以“建设农信，发展农信，热爱农信”为基础的各项业务经营和金融服务工作。把广大职工的智慧 and 力量凝聚到为企业发展建设上来，在加强经营管理、推进服务进步、提高综合效益、实现农信改革发展目标中充分发挥工人阶级主力军作用，从而促进工会各项工作深入开展。

困难职工家中进行扶贫帮困和慰问活动。据统计，每年在元旦、春节期间共慰问困难职工、离退休干部和在职职工50人次，发放慰问金10000元，用于职工活动支出20xx0元。近两

年来，为五十岁以上职工过生日，买鲜花，使员工体会到联社党委和工会组织的温暖。

工会成立以来，为了保护职工的权益，提高职工健康程度，加强劳动保护力度，每年都要为全体职工进行体检。女性是农信员工中最能吃苦耐劳的代表，她们不仅要照顾家庭、孩子，还要认真完成本职工作，在两种角色中，很多人舍小家顾大家，发扬了奉献精神。因此联社领导班子和工会从更多角度来关心她们，维护她们的权益，提高女性员工的待遇。每年都要专门安排女职工进行妇科检查，使职工权益和待遇进一步得到提高。

同时，联社党委和工会时刻为职工利益着想，与中国移动、联通等电信部门合作，开展集团大客户业务，全体职工同网之间打电话免费，既节省费用，又方便职工之间交流，得到广大员工一致好评。

素质和业务水平，全体员工综合素质明显提高□20xx年以前参加工作的老员工中具有本科以上学历的63人，占员工总数的20.66%，大专以上学历的164人，占员工总数的53.77%□20xx年以后参加工作的新员工中本科以上学历的37人，占新增员工总数的42.05%，大专以上学历的52人，占新增员工总数的59.09%。

达20xx0元。为玉树地震捐款52350元。对困难职工进行捐助。共为两名困难职工包万江和张兴会捐款4万元。积极投放助学贷款，为农村困难家庭子女就学及时提供助学贷款，帮助其顺利完成学业。目前，共发放助学贷款370笔，200万元，支持247名在校贫困学生的大学学业。积极参加本地关心下一代活动，联社今年已在当地为关心下一代工作捐款5000元。

一年来□xxx联社工会在省联社工会和阜新办事处工作组织的领导下，认真履行职责，发挥工会作用，在维护职工的合法权益和民主权利的基础上，积极组织职工参与农村信用社改

革、发展和建设工作，积极支持员工努力完成农村信用社各项经营工作任务；组织员工参与单位的民主管理，不断教育职工提高职业道德和业务技术水平，开展形式多样、丰富多彩的职工文体活动。

今后，联社工会在工作中，将以党的“十七大”和十七届五中全会精神为指导，加强工会组织作用，履行工会组织职责，研究工会工作的新情况，解决职工关心的热点与难点问题，不断探索和创新工会工作新方法，把xxx农信工会工作开展得更加活跃、更有特色，最大限度地调动和发挥广大员工的积极性和创造性，努力建设模范职工之家，使工会组织真正成为员工温暖的大家庭。

基础班子工作总结报告篇四

xx年，基层财政管理工作围绕年度目标任务，在局领导的正确指导下，在各所(局)的大力支持下，较好地完成了全年各项工作。

基层财政资金安全高效和财政所人员的安全尽责，即“双安”，涵盖了基层财政管理各个方面。通过以下几方面在全市基层财政系统开展“双安”建设：一是健全基层财政运行评价机制。对镇政府所属各类资金资产、债权债务等各方面进行调查核实，及时清理，重点对资金来源和去向进行全面评估，并提出整改意见和强化管理的建议。二是建立岗位能力评价机制。根据基层财政业务要求和工作实际，制定岗位设置和人员配置的基本要求和条件，对岗位人员履行职责情况进行全面评估，确认各岗位人员的称职度，提出加强岗位建设制度的意见和建议。三是建立健全内控机制。通过修订、整合和优化现有的管理制度和办法，进一步明确工作责任，规范工作程序，防范和化解财政风险，改进和提高工作质量、工作效率和服务水平，促进财政管理的规范化和科学化。四是改进和完善局对所考核检查机制。以真实为核心开展基层检查考核工作。

为配合“双安”建设工作，市局对各所(局)资金使用、账务核算、涉农政策的落实、内部管理规范等方面进行了多次检查，对内部岗位分工、账套设置、账户开设进行了调查备案，并对检查情况进行通报，对存在问题跟踪整改落实，有效提升了基层财政管理工作。

完成一事一议项目建设71个，总投资3900万元，涉及70个行政村。一事一议财政奖补项目已实施三年，已有235个行政村实施项目建设，建成道路、环境整治、绿化、文体广场等项目264个，项目总投资达9894万元，其中各级财政奖补资金4250万元，涌现了一批质量过硬、环境优美、深受老百姓欢迎的亮点项目。通过实施一事一议财政奖补，充分发挥了政策引导和财政资金示范带动作用，获得了广大老百姓的赞许和认可，推动了我市新农村建设。

完成农桥建设81座，总资金达20xx万元。主要做法：一是优先考虑“小而急”，重点安排危、险桥改造；二是把好质量关。实行市级报账办法管理财政资金，由市局统一聘请监理确保项目建设质量，各镇村组织施工并落实管护制度到人。

宜兴被列入xx年省级村庄建设与环境整治试点。在项目建设过程中我市从实际出发，在自身独特的自然禀赋上做文章，重点推进了以道路硬化、亮化、美化及清除违法建设等为主要内容的村庄环境综合整治，“七村八点”试点工作得到优质高效推进，形成了新的特色、打造了新的亮点。项目总投资达6450万元，其中省级财政奖补1900多万元。

一是开展乡镇财政资金监管工作。今年，我市被列为乡镇财政就地就近监管县乡联动省级试点，为进一步推进乡镇财政资金监管工作，通过调研、征求意见，制定下发了《关于推进xx市乡镇财政实施就地就近监管市镇联动的实施方案》，明确了工作目标、监管机制、市镇工作职责、监管方法和形式等，通过信息通达、监督检查、通报整改等举措，有效实现了财政资金的规范运行。

二是开展“内部管理规范化”专项整治工作。各所(局)按照“规范岗位设置、完善内部会审制度、严肃财经纪律、坚持廉洁自律”等方面的要求制订了专项整治工作计划，并认真落实到每位同志，对照业务工作规范，查找各岗位存在的问题和不足，整改落实到位。通过专项整治，进一步加强了基层财政基础工作规范化，加强了财政干部廉洁理财意识，营造了健康向上的工作氛围。

基础班子工作总结报告篇五

针对销售部的各项日常工作，我们有集团的20xx年制度，而且也有“4s店经营管理标准考核制度”，并且在实施中坚持原则，从严管理，制度面前人人平等，和全体同事共同遵守各项规章制度，并且能取得好的效果。

安全是一个公司的基础，销售部处在安全的第一线，销售管理，应该首先把安全管理放在各项工作的首位，我们的安全工作主要是人，车，和店内工作，我们的销售员处在第一线，经常性的扫街和巡展，人生安全和车辆安全要放在首位，要经常性的监督和督促，做到人员不在岗的登记工作和巡展必须有相关领导在岗进行统一协调。

我们采取经常性的培训制度，安排较优秀的业务培训师，做到一周培训三次的培训课程，例。六方位绕车，竞品培训等，我们的培训互动性较强，从而避免枯燥的学习形式，充分调动了大家的学习兴趣，保证了全员业务素质的提高。只有不断的提高大家的业务水准，才能在恶劣的环境中得到有效的发展。

如果说集团的20xx年的制度是公司的一条红色生命线，那么“4s店经营管理标准考核制度”就处于这条红线的末端，管理的好坏，也直接牵系着公司的兴衰和发展，因此，科学；实效；合理的管理销售团队，是我们各项任务能够得以顺利

实施的前提和保证。

公司在不断的发展，人员在不断的进步，人们的工作观念也在不断的发生变化，对销售工作的要求也相应的越来越高，总结过去，开拓未来，南京宁北有12名员工（其实是17名）怀着满腔的工作热情，有信心，有决心以更好的工作成绩，去挑战未来。

基础班子工作总结报告篇六

财务基础工作情况

一、保荐机构的核查工作

保荐机构主要通过以下措施对欧菲光《整改报告》的形成过程、内容进行了全面、认真的核查：

- 1、查阅整改过程中形成的工作底稿及审计委员会的工作记录；
- 2、与公司董事、监事、高级管理人员，以及财务部、审计部有关人员访谈；
- 3、审阅公司出具的《整改报告》。

二、专项活动中发现的问题及具体整改情况

1、专项活动中发现问题的`整改情况

(1)财务人员和机构设置基本情况

存在的问题：财务部分人员暂未取得会计从业资格证。

整改措施：根据《会计法》、《深圳市会计条例》中对会计人员资格的相关规定，按照《深圳市会计条例》中第十

条：“取得会计从业资格证书的人员，方可从事会计工作”要求，公司对集团内各公司会计人员基本情况进行统计，审查各会计人员的从业资格，通知未取得会计证人员在最近一个周期考取，人事部门将此作为后续财务人员招聘录用条件之一。

整改结果：未取得会计证人员将在6月份深圳财政局会计证资格考试报名期间内考取，12月参加财会电算化考试，预计年底可取得会计从业资格证书。

(2) 会计核算基础工作规范性情况

存在的问题：对合并范围往来定期对账，每月一次明细账核对，只是核对正确，未对结果签字确认。

整改措施：进一步明确、规范各会计人员岗位职责，完善各往来对账手续，从此次财务会计基础工作自查之日起销售会计已按月及时与苏州、南昌子公司往来对账，在次月10号前完成对账工作，由双方签章确认，现已遵照执行。

整改结果：从11月起销售会计已对内部往来对账双方签章确认，后续持续监督执行。

(3) 资金管理和控制情况

存在问题：出纳人员获取部分银行未实施快递派送的银行对账单；部分银行存款余额调节表未复核。

整改措施：明确出纳岗位工作职责，加强出纳工作管理，更换由其他会计人员从银行索取银行对账单，做到相互牵制，明确责任；监督检查银行存款余额调节表签批手续完整，并且指定专人复核，在每一账户银行存款余额调节表完成后，对银行存款余额调节表统一填制汇总表，核对银行存款明细科目，以防相关表档遗漏。

整改结果：出纳人员从银行获取银行对账单，已整改安排由财务部会计人员从银行索取银行对账单；部分银行存款余额调节表未有专人复核，已整改由资金部负责人复核，并且签名确认。

(4) 企业财务管理制度建设和执行情况

存在问题：公司财务制度体系建设不完善，相关制度没有更新，存在部分已在执行的工作流程，没有形成书面制度文件。

整改措施：公司依据企业会计制度，企业会计准则，企业内部控制基本规范等相关法律法规，结合公司业务特点，完善相关财务管理制度，并将已经实际执行的制度书面固化。根据公司业务发展变化，及时修订更新相关制度。

整改结果：现已补充部分制度：如《会计人员继续教育管理制度》、《会计档案管理办法》等。后续据实补充修订，进一步完善公司制度建设，并严格遵照执行。

(5) 母公司对子公司财务管理和控制情况

存在问题：公司对子公司的资金情况进行不定期的财务、审计专项检查，财务、审计检查资料尚未形成明确、固定的制度控制。

整改措施：发布公司相关审计、财务检查工作规范制度，后续对子公司检查结果形成书面报告材料。对子公司财务人员的录用、晋升、调动均通过母公司集团财务中心审核，报母公司总经理批准后执行。子公司经营支出须经母公司进行审批。由子公司填写申请审批后转深圳财务中心进行审批，最后经董事长批准。母公司资金部负责人对子公司日常资金进行监控及管理，子公司每日发银行、现金日报表到母公司资金部负责人，负责人根据资金申请情况邮件指令补充收付款所需资金。

整改结果：公司制定发布《内部审计制度》，对子公司专项检查结果出具了书面的内部审计、检查报告材料。通过整改，进一步加强巡检工作管理，规范人员招聘流程、切实履行好资金审批权限，不断提升财务、审计检查工作效率，保证公司资产安全。

(6)关于票据管理问题

存在问题：支票管理登记、领用记录不齐全、规范。只有领用记录，未有登记购买记录。

整改措施：建立票据管理登记台账，严格登记购买支票日期、数量及支票号码、签收人、单位等票据信息。

整改结果：票据管理在整改中已按要求改正。严格票据管理，完善了台账登记内容，并遵照执行。

(7)现金日记账、银行日记账登记问题

存在问题：缺少手工登记现金日记账、银行存款日记账。

整改措施：专项活动自查开展时，即已安排出纳补录现金、银行存款日记账，贵局在走访过程中已补录了大部分月份日记账。

整改结果：手工现金、银行存款日记账现已按要求补录完毕，后续出纳严格按照要求及时登记、日清月结。

(8)关联方、董高监日常出差报销用借款问题

存在问题：存在关联方、关联股东、关联自然人、董事、监事、高管在公司有临时借款，此借款全部为日常出差用的临时借款。

整改措施：公司已通知要求有在公司借款的关联方、关联股

东、关联自然人、董事、监事、高管立即归还所借日常未报销完款项。公司发布了《防范大股东及关联方资金占用专项制度》，并且已遵照执行。

整改结果：经过整改公司在月31日前所有关联方、董高监在公司的日常出差部分借款已报销，未报销借款部分已全部归还公司。

2、《整改报告》的内部审议情况

202月28日，公司审计委员会召开会议，审议通过了《整改报告》。

三、保荐机构意见

通过对欧菲光《整改报告》形成过程及内容的核查，中银国际认为：《整改报告》的撰写严格遵照“深圳局发〔〕109号”等法规的要求，对专项活动中发现的问题进行了有针对性的整改，通过整改进一步规范了财务基础工作，降低了内部控制风险，整改过程形成了较为完整的工作底稿，整改工作达到了预期目标。

基础班子工作总结报告篇七

一年来，我公司在经开区的领导下，认真贯彻落实综治办有关文件精神，并结合公司实际，切实加强对社会治安综合治理工作的领导，坚持“打防结合、预防为主”的方针政策，以确保安全为目标，认真加强对广大干部职工的法律知识教育，努力提高干部职工的法律意识，杜绝了各种违法犯罪事件的发生，使综治工作在单位上下形成齐抓共管的良好局面推动了公司社会治安综合治理各项工作深入发展，确保了治安和员工思想的稳定。现将公司一年来社会治安综合治理工作的具体开展情况总结如下。

一、领导重视，齐抓共管，确保综治工作顺利开展

为了切实抓好我公司社会治安综合治理，广泛深入地推进“和谐平安企业”建设这一重要目标，公司领导把综合治理工作列入总体工作的重要议事日程。公司与园区签订综治工作协议，集体参与园区的各项活动。并且在公司内部按照综治工作总体计划和创建目标，明确提出高度重视综合治理工作，坚持谁主管、谁负责的制度，切实做到看好自己的门，管好自己的人，办好自己的事。公司负责人确定为综治工作的第一责任人，组建专门负责信访、维稳、综治和平安建设的领导小组，确定联络员，形成一个全局上下层层负责、齐抓共管的局面，为维稳及综治和平安建设的顺利开展提供了强有力的领导和组织保障。

二、增强教育，提高认识，全面提高职工思想认识。

公司认真制订学习计划，广泛开展法律、法规、禁毒、反xxx等知识的学习，不断增强广大干部职工的法制观念，进而提高广大干部职工的守法自觉性。20xx年，公司着重围绕综合治理年初的工作目标要求，切实加强法制教育和培训的力度，认真组织广大干部职工积极参加《综合治理宣传月》、《禁毒日》等活动的学习和落实。认真学习贯彻维稳综治工作精神，组织公司学习相关文件，参与各项调查。

三、牢固竖立安全生产无小事的观念，不断强化安全管理的效率和效力。

公司定期组织各工作岗位人员学习安全生产的有关文件知识、操作规范、安全手册，加大员工综合素质的培训和考核，把提升员工的素质作为提高设备管理水平面的治本工程来抓。

四、突出重点，做好综治维稳建设

公司重视矛盾纠纷排查调处工作，为维护园区长治久安发挥

作用矛盾纠纷。做到企业职工上访为零、群体的事件为零、干部职工违法违纪为零、交通事故为零、消防事故零的“五零”成绩。切实实现了“大事不出、小事也不出”的目标，积极解决困难职工问题，为民排忧解难，把矛盾解决在了基层和萌芽状态。

一年来，我公司在社会治安综合治理和维护稳定工作方面取得了较好的成绩，但仍存在不足，今后我公司将继续严格管理，严格要求，为望城区、经开区的经济发展、政治和社会稳定服务。