

2023年公司发言稿(模板8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看看吧。

公司发言稿篇一

各位同仁，大家下午好。

充满挑战的20xx年已经过去，充满希望的20xx年已经到来。首先我代表公司领导向各位同仁、各位员工一年来的辛勤工作表示衷心的感谢！

20xx年是明麓公司全面总结以往的经验，不断探索发展新路，努力寻求新的发展的一年；也是公司在面对严峻的经济形势下和建筑市场低迷、萎缩、恶性竞争加剧的情况下在寒冬中不懈努力“打基础、练内功、强管理、谋发展”，为尽快实现走上大发展的关键性一年。一年来，在公司董事长的正确领导下，在社会各界的大力帮助下，在公司全体员工的共同努力下，公司对内继续深化和完善企业内部改革，强化施工现场项目管理，提高企业管理水平，增强企业核心竞争力；对外根据市场形势的变化，积极调整经营发展战略，走多种经营化道路，使企业得到了较好较快的发展。

下面，将20xx年公司所作的主要工作和各项指标完成情况向大家做个汇报：

截止20xx年12月底，公司累计完成产值 19712.61 万元(未包含海外分公司产值)，工程施工面积 256134 m²，竣工面积43208 m²；新开工程产值5.5亿元，新开工程面积 155876 m²；其中南京地区完成产值 14458.44 万元，连云港公司完

成产值 2080 万元，装饰公司完成产值 744 万元，联营单位完成产值 2430.17万元。

工程创优方面：方园建设工程材料检测中心工程、南京质量技术监督检测中心工程荣获20xx年南京市“金陵杯”优质工程奖，南京质量技术监督检测中心工程通过“扬子杯”的验收，成为公司首个获得“扬子杯”奖项的工程；创“南京市优质结构”3项；新兴市政办公楼、祖堂山社会福利院工程通过了南京市文明工地验收，万裕龙庭水岸一期工程获得省级文明工地奖；完成了8个qc课题的申报工作；2人通过二级建造师考试；8人获评工程师中级职称；3人通过造价员考试。

1、积极开展资质升级工作，为企业发展提供更高的平台。

20xx年上半年，在公司的积极努力下，在区建工局的大力帮助和扶持下，公司进一步开展资质增项工作，将市政公用总承包和建筑装饰装修、建筑幕墙、地基与基础、钢结构工程、机电设备安装五个专业承包三级资质晋升为二级资质，为公司的快速发展提供了更好的条件。

2、进一步拓宽经营思路，强化经营工作。

20xx年，在国家大的经济萧条和市场竞争日益激烈的形势下，如何打开对外经营局面，加强经营风险防范这一难题摆在了董事长面前，董事长坚持以求真务实的态度，冷静、客观的分析市场，在确定公司自身实力和找准在市场中的位置基础上，寻找机遇，抓住机遇，先后承接了4s店、国网二期、人才公寓、启迪科技园、禄口机场复建房等工程，为历年来承接工程最多的一年，提高了公司的知名度，为20xx年的工作创造了一个良好的基础。同时，公司坚持拓展多元化经营，寻求新的经济增长点，在20xx年初，公司新成立了装饰公司，大力扶持和帮助装饰公司，在董事长的直接关心和帮助下，先后承接了翠屏国际、东吉谷、蓝湾咖啡等装修工程，并通

过装饰公司的辛勤努力，取得了较好的业绩和经济效益。

公司发言稿篇二

20xx年，xx将压实五大工作责任，尽全力实现20xx年各项任务目标。

一是压实安全工作责任，严抓细管确保安全目标。严格贯彻落实《安全生产法》和《煤矿安全规程》，不越红线，坚守底线，依法治矿，层层签订安全责任书，形成“横向到边、纵向到底、责任到人”的安全责任机制。落实各项安全管理制度，狠抓现场管理，力争做到12月31日实现安全跨越x天。

二是压实队伍建设责任，强化管理确保队伍稳定。整合现有的人力资源，完善激励机制，员工收入坚持“涨一线、稳二线、控三线”的原则，鼓励地面员工和机关部门人员重返采掘一线。整合现有采掘队伍，减头缩面提高单产单进。合理合法地加大劳务输入，充实采掘人员。全面核岗定员，大力开展合岗、并岗工作，杜绝不合理用工。

三是压实生产组织责任，确保提质稳产增效目标。科学编制生产预算，调整采掘部署，提高产量。优化生产系统，重点抓好xx提升系统，做好x综采工作面管理，严格采高控制、加强瓦斯治理，保证工作面正常推进。加大9#煤层开采力度。

四是压实预算管理责任，确保矿井成本利润目标。经济指标分解到班组各岗位，修订完善全面预算管理考核办法，经济指标分解到班组各岗位。做好回收复用和修旧利废工作，严格控制非生产性支出。

五是压实作风建设责任，确保尽职尽责廉洁高效。加强干部作风建设，加大干部作风督查，把矿领导24小时调度值班、副总以上领导下井带班、队干跟（值）班、班组长盯班制度落实在实处；把机关科室包队落到实处；把管理人员坚持按

照预排班和班中班入井检查，保证生产不停，检查不断落到实处；把机关管理人员值班蹲点，确保薄弱环节的安全管理落到实处。

公司发言稿篇三

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

光阴如梭，半年的工作转瞬又将成为历史，今天站在这个发言席上，我多想骄傲自豪地说一声：“一份耕耘一份收获，我没有辜负领导的期望”。然而，近阶段的工作检查与仓库管理员的理论考试的结果，让我切切实实看到了财务管理的许多薄弱之处，作为财务部的主要责任领导，我负有不可推卸的责任。“务实、求实、抓落实”，对照公司的精益管理高标准严要求，唯有先调整自己的理念，彻底转变观念，从全新的角度审视和重整自身工作，才能让各项工作真正落实到实处，下面本人查找问题如下：

其二、人员的不够稳定使工作进入疲劳状态，恶性循环，导致工作思路不清晰，忽略了管理员的业务培训。

其三、主观上思想有过动摇，未给自己加压，没有真正进入角色；

其四、忽略了团队管理，与各级领导、各个部门之间缺乏沟通；

以上几点是我部门与个人存在的最主要的问题根源，财务部门作为公司的一个主要职能监督部门，“当好家、理好财，更好地服务企业”是我财务部门应尽的职责。在公司加强管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面我们负有很大的义务与责任。只有不断的反省与总结，管理工作才能得到

提高！。

“查找不足赶先进，立足根本争先进”，时值润发集团提出“树标兵、学先进、促发展、争效益”活动、润发机械又一度成为整个集团的标兵企业，“鑫宏企业与本公司进行对口红旗竞赛”的今天，作为个人我们要实现体现自己的人身价值，企业的兴衰直接关系到个人的荣辱，作为财务管理部门，为公司实现共同的目标我们要添砖加瓦，学习润机的六种精神：艰苦创业精神、改革创新精神、拓展市场精神、精益管理精神、永不满足精神、顾全大局精神。我们要把这六种精神贯穿于具体的工作中中去，下半年工作作为财务部的主要责任领导，对于“如何提高自我，服务于企业”这门必修课，我将不断地加强学习，完善自我，把“学习先进、赶超先进、争当先进”融入到工作中去，重点将放在加强仓库管理与财务分析这二块，下面就工作计划与思路向大会作一汇报：

内部管理制度通过将近一年多来的实施，仍然有许多不合理的地方，为使企业的管理制度更趋于完善，财务部将结合集团管理的要求，与有关部门进行修正。

今年以来，人事方面至今一直未得到稳定，财务部门的力量相对比较薄弱，通过近期突击检查工作与仓库管理员的突击考试，我们将根据库房各位管理人员的特点，一方面将对人员重新组合搭配，进行高效有序的组织，另一方面继续加强培训，让每一位仓库管理人员都要做到对各库的业务熟悉，真正做到驾熟就轻，文化素质与业务管理水平都要有质的提高，今年3月电脑真正联网，管理员的电脑操作水平还有待于进一步提高，我们将在这方面加强培训，使每一位管理人员都能熟悉电脑、掌握电脑操作，扎扎实实提高每个管理员的业务管理水平，会议之后我们将严格对仓库管理员实施目标管理与绩效管理，确定目标，达成目标，加强考核监督力度，与工资挂勾，真正做到奖罚分明。

公司发言稿篇四

各位同仁，上午好！

今天上午我们欢聚一堂，隆重召开公司20xx年半年度工作总结大会，在此，我谨代表公司董事会向在上半年工作中付出艰辛努力、取得卓越成绩的部门、门店及个人表示衷心的感谢和崇高的敬意！同志们辛苦了！

20xx年上半年是公司多事之秋，由于公司高管工作调整变动频繁，一度给公司经营管理带来被动，目标达成情况离年初制定的目标计划也有一点点距离，最近又由于政策性的行业大整顿也对公司盈利情况带来了较大的影响，企业旧的盈利模式遇到了瓶颈。尽管前进的路上出现了很多障碍，但我们xx人仍逆市奋进、积极拼搏、勇于竞争，在上半年取得了很大的成绩。同时很多新形势下出现的新问题新模式需要大家一起来总结来探讨，有句话说得好：大发展就会有大困难，小发展要面临小困难，只有不发展才不会有困难，我们要做区域性的行业领头羊□xx人坚决拒绝没有激情没有挑战的生活，我们追求生命的精彩，要用智慧和行动克服前进路上的一切障碍，乘风破浪胜利地到达成功的彼岸，所以今天这个半年度总结会很及时很重要，是一个反思总结和谋划未来的大会，希望大家在会后全力学习和贯彻落实会议精神，带领团队全面完成年初制订的目标任务。

首先，我借此机会，就上半年工作的成绩与不足做个简单的小结。

1、刚才几位老总对公司上半年运营情况都做了详细的汇报，这里不再重复，只和大家分享几组简单的数据。

a□直营门店全年任务及达成

前年同期我们在为月销售突破xx万而努力，去年同期我们的

月销售才刚刚突破xx万，今年比去年同期将近增长50%，比前年同期翻了一番，这就是一个很大的成绩，说明公司的经营规模在不断地扩大，大家的努力看得见成绩。

我们再来看一组数据：

b□1-6月亏损门店情况

说明公司不良门店太多，说明公司门店选址时市调不深入、评估不科学，随意性太大。除开选址的原因，也说明公司运营还缺失核心竞争力，对亏损门店重视不够、决心不够、办法不多，扭亏能力不强。很多时候我们是靠码头吃饭，只有真正做到天时地利人和，才能在做大的基础上做强，怎么样做强是我们下半年要重点解决的问题。

当然成绩是主要的，毕竟发展是个永恒的主题，所有部门和门店为推动公司的发展做出了应有的贡献，在这里要表扬月销售业绩达到10万元以上的优质门店，要表扬带领团队扭亏的一区、湘江北尚、伍家岭分店、洪西、益欣、福音、一桥、新合店的店长，上述门店已连续3个月实现盈利，更要表扬以盛x□付x□王x□任x□张x□张x□尹x为代表的优秀门店店长，没有他们带领团队拼搏奋斗，让这些月销售20万以上的门店存在，公司发展肯定举步维艰。同时门管、人资、培训等部门也表现了良好的工作状态和职业水准，在工作中做出了成绩。从上个月开始门管部和其他部门同志与刘总一起，进行每星期3次的定期巡店，发现门店问题，倾听员工心声，制定优化方案，解决实际问题，为门店基础管理水平的提升开启了一个良好的开端，希望能继续保持；培训部的同志能远离繁华、耐住寂寞在偏远的山村克服蚊虫叮咬、缺水停电、酷暑难耐等种种困难，为企业输送了2期青苗班学员和2期精英班学员，这种艰苦奋斗、寄勤于乐的工作作风值得我们学习；人资部杨部长到任后努力学习、钻研业务，按照总办分好蛋糕的要求，加班加点、花费了无数心血，在重新制定科学的薪酬体系和建立全员绩效考核等方面取得了重大突破。

2、上半年工作的不足之处

（1）拓展线的工作拖了公司发展后腿：

上半年发展线的任务只完成全年任务的四分之一，并且新开的几家店大部分业绩达不到评估的要求。虽然原因很多，但最重要的还是市调不深入，作风不扎实，业务不熟悉，评估走过场，希望分管该线工作的刘志同志带头狠抓该线的作风建设和业务学习，组织精兵强将，把工作落到实处，在下半年把落后的工作赶上来。同时洽谈合同时要注意谈判技巧，签订相关合同时务必要严谨细致，实事求是，切实维护公司利益。

（2）工程后勤线的工作跟不上公司发展形势的要求：

该线的同志很有实干精神，付出了辛勤劳动做了大量工作，但结果往往不令人满意，究其原因主要是不能与时俱进，不学习新事物新技术，做事没有计划性和预见性，习惯按经验办事按喜好办事，缺乏管理能力和沟通能力，不能通盘规划该线的工作，导致头痛医头、脚痛医脚并且效率低下。比如车辆管理、空调维护、招牌更新、电子屏的制作及门店形象提质等等，没一样工作不是被推着走还走不动，从来没有主动规划按步推进的，工作总是处于被动地位。我想该线的几位同志如果在保持吃苦耐劳的工作作风同时，加强业务学习和沟通交流，仔细谋划该部的工作，加强计划性和为门店主动服务的自觉性，改善该部的工作不是一件很困难的事。

刚才刘总对下半年的工作做了个统筹规划，重新分解了下半年任务，有目标有措施有办法切实可行，我很赞同，根据刘总下达的业绩任务，各门店店长要带领团队切实保障完成，各部门应全力为门店业绩达成做好服务和指导工作，同时就下半年的工作我补充几点意见。

1、加强基础管理 提升聚客能力

大家都知道，做零售连锁落实到门店层面讲服务和商品是两个永恒不变的主题，所以先就服务这一块讲讲我的看法，我觉得把服务做好至少要做好两个方面的工作：首先为顾客创造一个舒适温馨、值得信赖的购物环境，同时让顾客享受一个关怀体贴、物有所值的购物过程。当然服务效果跟踪和提高服务附加值也是我们追求的目标，那么要求公司的软件和硬件都要有一个较大的提升，所以下半年要把提升门店形象和员工服务品质作为一件大事来抓。

（1）、提升门店形象

门店形象属于企业形象识别系统中的视觉识别。企业可以通过门店形象vi设计实现视觉识别，对内征得员工的认同感、归属感，加强企业凝聚力；对外树立企业的整体形象，资源整合，有效地将企业的信息传达给受众，通过视觉符码，不断地强化受众的意识，从而获得认同的目的。

门店形象关系到员工和顾客对公司的整体感觉，相当于公司对内对外的一张脸。公司为此特意对门店的形象系统重新做了一次调整和优化，以后凡新店装修都必须先做施工图，从设计到用材都必须人性化及环保化，比如招牌、装修材质、货架等要耐用且环保，工程后勤部在这一块工作上要严格把关，联系洽谈固定材料供应商，签订供应合同等。在装修之初就要考虑到给门店挂横幅及吊旗的便利，以及员工的储物柜、顾客的休息区以及商品堆头的灯光配置、收银台多设电源插头等等，同时带宿舍的门店要将宿舍一起装修到位。

a□列出常用材料清单，选择质量好的供应商洽谈，保证品质。

b□修订供销合同，保证同质同价持续供应，并直接与公司结账。

c□统一门店装修标准。

d□对褪色、陈旧的招牌逐步更换。

(2)、提升服务品质

装修把关建立良好的第一印象后，要想让顾客更深层次的认同，关键在日常的基础管理。很难想象一个天上有蜘蛛网、地上有杂物、商品有灰尘、员工工装不整、商品陈列凌乱的卖场能让顾客觉得值得信赖，门店管理人员要把卫生、陈列、着装、员工的言行举止等等看起来很小的事情当作大事来抓，要按照标准化作业流程纠正工作随意的坏习惯，培养员工的职业风范，要让顾客始终感觉到我们把顾客放在第一位，从进店的微笑、招呼以及一杯迎客茶，到消费过程的药学服务等都体现我们员工的真诚与热情，而且要让员工形成习惯，并坚持做好。由营运部门牵头，培训部负责实施培训并结合人力资源部考核，利用三个月时间将服务标准推广普及持续练习并形成习惯。管理无小事，千里之堤毁于蚁穴，基础管理抓好了，品牌形象也就上来了。

当然抓基础管理的同时更要抓我们的服务品质，我们所做的一切归根结底就是为了顾客的利益最大化，这就要求我们有扎实的专业功底，要让顾客买得放心没有商业欺诈，用得安心有保障，用后开心健康实惠，要知道顾客的宣传比什么广告都管用。刘总打算编一本门店专业服务教材，这是个利企利民的好项目，也是我们提升服务品质的大工程，希望这本书赶紧出来，也希望全公司形成一种浓厚的学习氛围。

2、完善商品体系 转变盈利模式

(1)、大家都知道，这一次的行业整顿对我们的冲击很大，我们的盈利是建立在厂商返点基础上的，这是一种畸形的走不远的盈利模式，我们要痛下决心改变它。首先我们要拓宽商品进货渠道，要走出去，要建立全国性的采购平台，下半年公司要引进资深的采购职业经理，要到全国大型的药品集散地考察学习，并与之建立广泛的合作关系。

(2)、尽快将商品梳理完善，改变不合理的商品结构，尽可能的确保每一个商品每一个价格带有品牌商品、补充商品、主导商品这样的合理商品结构，并且每一个商品都有品质保证和较高的性价比。

3、把改善员工的生活工作条件和培养员工成长和进步作为公司发展的基石

(1)、改善员工工作生活条件

要想员工对公司产生归属感、安全感，首先必须解决员工住宿问题。俗话说“兵马未动粮草先行”，只有员工没有了后顾之忧，才能全身心地投入工作，才能真心实意地热爱公司，对公司产生依赖和信任，将公司当成自己的家，同时也能缓解员工流失的压力。这项工作已经移交到人资部，希望杨部长铁面无私督促工程后勤部按公司标准在规定的时间内对宿舍进行改造完毕，人资部严格按宿舍管理制度实行有效的管理。

a□制定员工宿舍配置标准，比如电视、厨房用品等，将现有的宿舍条件改善。

b□无宿舍的门店，以片区为单位集中租房，并按宿舍标准配置，解决员工后顾之忧。

c□以后开新店必须同时将员工宿舍装修到位。

以上工作要求在2个月改造完毕。

(2)、要关注员工的成长和进步

人资部建立人才库，对每一位员工都有需求说明，知人善用，将合适的人放在合适的岗位上。同时要倾听员工的心声，反映员工的要求，工作安排时尽可能的考虑和解决员工的实际

困难，使人资部成为员工的知心人，让企业成为员工的坚强后盾。

培训部分层次分阶段的组织员工学习培训，保障员工学习和受教育的权利，根据工作实际需要建立对应科目的学习、考试题库，鼓励员工参与学习和考试，对通过考试的员工每月给予一定奖励，以此来激励员工。让每一位员工成为社会的有用之才是企业的神圣使命和责任。

4、建立全员绩效考评系统

年初的工作报告我对要完善各部门的工作标准流程以及建立绩效考评系统的重要性和迫切性作了阐述，这里不再重复，董事会只有一个要求，公司下半年一定要推行全员绩效考评。现在杨部长在做方案，如果觉得内脑不够用就聘外脑，花点费用在所不惜，方案出来后从上至下要不折不扣地自觉执行它。绩效考评以结果论英雄，开始推行时可能会引起部分人的抱怨甚至误解，但不管阻力多大也要坚定不移的推行，只有这样才能逐步地提高我们的能力水平和职业修为，才能换来企业的高效运营和兴旺发达。在企业真正实现“想做事能做事的人有舞台，想做事不能做事的下台学习再来，不想做事的不能做事的自动离开”，实现个人和企业同步发展。

同志们，和平、发展、共赢是当今社会的主旋律，行业正处在一个大变革、大发展、大洗牌的非常时期，我们要抓住机遇、聚精会神、全力以赴、勇于竞争、积极探索、接受挑战，争做行业的强者。万丈高楼平地起，宏伟蓝图都是靠一个个小目标的实现描绘而成，我们公司目前已拥有一支优秀的团队，有良好的用人机制和管理体制，相信只要每个人团结一心、脚踏实地、埋头苦干，永远把顾客的利益作为我们的核心利益和前进的动力，一步一个脚印实现每一个年度目标，我们xx必将有一个更加美好的明天。

公司发言稿篇五

尊敬的各位领导，亲爱的各位同事：

大家好！

首先自我介绍一下，我叫xxx是业务部的一位新人，很高兴有机会和大家相互交流。公司给我们新员工一个发展的舞台，我们一定在这个舞台上展示出自己的光彩，绝对不辜负领导对我们的信任，同事对我们的支持，我们会更快的成长起来。

刚进公司意味着我们要从零学起，我们应端正态度，积极学习，严格做到以下几点：

人生就像一张有去无回的单程车票，没有彩排，每一场都是现场直播，把握好每次演出便是对人生最好的珍惜。作为刚踏入社会工作的职场新人，唯有端正态度，踏踏实实认真做好每一天的工作，才能学到更多的知识，获得更多的经验。

刚迈出校门的我们，犹如一张白纸，没有一点工作经验。在学校学的只是理论知识，但面对将来的工作我们还缺少太多的工作经验，这些是学校书本上学不到的，带我们的前辈工作很忙，教给我们的知识也有限，这就需要我们主动去学去问，只有这样我们才能更快的适应工作岗位。

下面我想跟大家分享一下我进公司的感受。

1、工作上

掐指算来我们来公司已经半个月了，刚进公司前两天无所适从，感觉很不自在，看着同事们一个个忙的要命，我们却不能帮得上忙，感到很惭愧，但随着时间的流逝，我们的努力没有白费，渐渐地我们可以帮助同事发发传真，整理资料，把资料归档，同时在孟涛的教授和同事们的帮助下我们逐渐

的学会了做水位表，飞信，台账登记，对船舶动态、对港口情况也有了少许了解。

2、生活上

公司为我们考虑的很周到，每天中午下午的饭菜很可口，紧张的工作之余我们可以在饭桌上一边享受着美味佳肴一边与同事们畅聊工作生活趣事，住宿上安排的也是很细致，一天紧张的工作结束后，回到宿舍我们可以看看电视上上网缓解缓解一天的工作压力。

最后诚待领导们的指导，感谢你们对我们的关心，我们将不负所望，以饱满的热情，高昂的斗志积极投身工作岗位中，齐心协力，为公司的发展出一份力！也真心的祝各位领导和同事在新的一年里工作顺利，万事如意！

公司发言稿篇六

尊敬的xx总裁，同事们：

首先非常感谢公司领导能给我一个这样的机会在此跟大家进行交流，我感到万分的光荣。

回首一年的历程，我留下的每一个脚印依然浸透着各位领导和同仁们帮助的汗水。我身为县级调度所主任，并没有为公司做出惊天动地的业绩，只是时时刻刻围绕着怎样实现安全、合理、经济调度，为用户传递满意的光明，为公司创造最大效益，而兢兢业业地做好每一天都必须重复的工作。与我同样忙碌的同事所不同的是，我多了工作全局、全年和阶段性的策划部署与随时性的把关；再者，面对刚来不久的新手，他们业务知识与能力比我强，但出于责任至上，安全攸关，我得如履薄冰地当好“驾驶员”。诸如编写运行方式、每次电网检修方案、合理安排负荷等，我都得一丝不苟地去对待，在事必躬亲的同时，严格督促同事认真执行；还有一项很重

要的工作就是创建标准化示范调度所，我得主动思考，根据本公司的调度现状，按照示范标准去一一地设计，拿出可行性的方案报请公司领导把关审定后，再付诸于组织实施。要做好这些人人都是可以做的事，“忙”和“累”与我朝夕相伴，但是我觉得充实，因为常有领导的亲临和同事们的紧密配合，使每项工作都干的得心应手，也心想事成，所以也就乐此不疲了。

鉴于xx电网结构复杂，小水电充足，只有通过调度员的科学合理调度，才能充分利用小水电资源给我局创造效益。面对xx小水电的调度难关，一方面要保证水电站业主的利益，另一方面还要利用现有电网结构，合理安排运行方式。今年xx调度所在公司领导班子的高度重视和领导下，开展技术创新活动，制定了一系列科学合理有效的制度，随时根据电网需求、潮流方向来优化网络运行方式，在最大程度下有效地保证了小水电的负荷利用□xx调度创建标准化调度所示范所的进程中，资料已经整理完毕，硬件设施已经具备，只等待上级部门的验收。由于xx电力分公司目前存在电网结构不合理，负荷发展受上级电网制约，安康要突破110kv电压等级瓶颈，建立自己的110kv网架，把xx富裕的小水电资源输送给安康北部，是xx供电分公司乃至安康供电分公司电网发展的一个突破口，恳请集团公司领导给予调研和支持。

今年，我仍一如既往地把助学作为一种娱乐，在工作之余来消除调度中的疲劳。而且在助学家访中，始终没有忘记在乡下了解对公司的评价和查看对调度质量的影响。因为调度是我的本职，助学是我诠释光谱文化的乐趣与途径。再说，我不能辜负了集团公司和同仁们给我的荣誉和信赖。所以□20xx年的助学取得了喜人的成果：安康供电分公司于今年8月成立了“xx爱心基金会”，资助了xx县文科状元xxx□同时与安康供电局调度中心朋友们联手，资助xx学生xxx□由我成立的茉莉爱心俱乐部20xx年给25个贫困学子结对帮扶；同时我集团公司咸阳供电分公司客户服务中心朋友们还主动联系我，资

助xx籍贫困学子xxx□xx供电分公司在今年夏天中山大学走访xx学子时给与了极大的支持。由于媒体的宣传，信任我的网友更多了，资助学生的爱心人士更多了，10月《我有爱助学公益协会》通过我还给xx县高滩中心学校捐资现金1万余元用于贫困学生购买学习工具书；茉莉爱心俱乐部已经将助学延伸到岚皋县，我们资助的第一批大学生已经步入工作岗位，有两位还考上了研究生。

说句内心话，我作为一个山区女性，不想怎么去攀比荣华愉悦的生活，只要比上不足，比下有余就满足了。而搞好调度和助学才是我永远追求的目标，因为我觉得只有把电力人自己化作一束无私的光芒洒向人间，才有真正的人生价值。还因为有在座的各位领导的认同和很多同仁们的支持，我一定会作的更好。

谢谢各位。

公司发言稿篇七

尊敬的各位领导、各位同事、各位来宾：

大家好！

春秋迭易，岁月轮回。

我们送走了满载收获的20xx年，又迎来了充满希望的20xx年。刚刚过去的一年，对我司来讲，是极不平凡的一年。一年来，全司员工在老板的带领下团结奋进，积极进取，公司取得了历史以来最辉煌的业绩。

今天，我能够站在这里，成为我们优秀的、团结的、富有激情的年轻集体的一员，和大家一起分享此时幸福的时刻，我感到非常激动。我要感谢我们的魏总、王总、罗总，是你们接纳了我；我还要感谢谭杰老师，是你推荐了我；我更要感

谢所有的同事，我的每一点成绩离不开你们的大力支持，是你们的帮助，使我能够很快融入到集体中来。

总之，我要感谢所有帮助了我的人，有魏总、罗总、王总、谭老师、梁总、杨总，还有我们的合作伙伴，还有我们的所有同事。我没有什么好报答你们的，我唯以饱满的工作热情，积极的工作态度，为公司的发展忘我地工作，来回报公司的期望，回报所有帮助过我的人。

公司发言稿篇八

尊敬的各位领导：

今天我想和大家谈谈群团这份神圣的工作。也许大家所知道的群团工作仅仅是在检修的时候，为检修师傅们递递毛巾，送送水之类，可是群团并不只是这些。我相信这句话大家一定也听说过，那就是“群团工作无小事，群团工作无大事”，说群团工作无小事，就是群团无论是在生产中，还是在班组以及公司的体系建设中，都是不可缺少的一支有生力量，说群团工作无大事，那就是群团工作都是一些和我们生活，生产息息相关的事，对于我们来说并不是什么难事。

下面请允许我为大家介绍一下我们群团工作的主要内容，和我事业部目前群团工作的进展，以及我在班组和事业部的群团工作中有哪些心得，和我个人对于群团工作的几点建议。

首先为大家介绍一下群团工作的主要内容：

群团干部源于生产，分布在各个岗位。也正是由于我们的群团干部是来自于这些不同的岗位，所以他们对于生产方面也是相当的了解，在生产工程中也起着很重要的作用，例如在班组中组织一些活动，或者是组织班组召开民主生活会，班委会等等，他们也在活跃着班组中的气氛，和大家一起营造出一种和谐积极向上的工作氛围。这些都是在为生产做服务。

因为他们是操作工中一员。所以服务于生产则是理所应当的职责，和光荣的使命。

群团在我们的班组建设中也有着一定的作用，首先是管理好班组的各种台账，每天我们的群团都要对班组的各种台账进行仔细的检查，并做好详细的记录。再就是建立起班组的各种制度，根据公司及事业部的制度，我们围绕在这些制度的框架和范围内，再由班委会讨论研究制定出使用与本班组的各种制度，以加强班组建设的全面性和班组管理中的标准化，合理化。

我们每一个人都有属于自己的想法，这些想法各种各样。有的想法可以让我们在工作中找到新的方法，新的路径，可是有的想法则会让我们走进思想的死胡同，这就需要我们的群团出现，找到那些有“心事”的同事，和他们真诚的交谈，用心去了解他们现在遇到的是什么样的心事，有什么困难不能解决，用心与心的沟通去了解每一位员工的心理动态。及时的帮助他们走出思想的死胡同，帮助他们尽可能的解决一些困难。让他们感受到我们这个大家庭没有遗忘每一个人，让他们可以在宜化安心的工作，在岗位上专心的操作，真正的衷心宜化。

群团工作中还有一项工作，那就是为每一位员工在生日的那天送上生日祝福，我们的群团会把本班组的每一个人的生日记录下来，并且记录的非常详细，会精确到是公历还是农历。在员工生日的这天的班前会上，我们的群团会为他送上一份小小的生日礼物，然后大家一起为他唱响生日快乐歌，虽然礼物不是多么贵重，歌声不是非常动听，但是我想被祝福者一定也会非常感动，和体会到这个家的温暖，他没有被遗忘，每一个人没有被遗忘，因为我们是一个整体。

一个企业，一个团队或者一个班组，要想拥有不可阻挡的前进动力，那么他的员工们就必须心朝着同一个方向，劲往一处使，认同同一种文化，紧紧跟随领导者的思想，迈着整齐

的步伐前进。管人必先管思想，而群团就是实现这一目标的粘合剂。在公司或者是事业部有什么新的文化思想动态时，要及时并且不打折扣的在班组中进行宣贯和学习，让员工在第一时间了解到公司或者事业部领导的思想方针，在第一时间统一并认同这些思想，加快自身学习的脚步，及时调整前进的方向。让整每一个人不在前进中掉队。

以上就是群团工作的大致内容，我们事业部的群团工作一直都在有序的开展，例如心灵沟通，每次在有群团反应员工心理有波动的时候，首先是班组中的群团与之做心灵沟通，然后我们事业部的大群团也会与其进行谈话，并加以开导。再如生日祝福，我们会不定期的对各个班组的生日祝福台账进行检查，并对生日祝福台账进行了规范，让这项工作不仅是停留于形式，而是真正把它做到实处。还有文化宣贯，每天我们的群团干部都会受到文化宣贯的短信，其中不仅有对企业文化的宣贯和学习，还有对各种制度的学习，部门的工作情况和下一步的工作安排。这些都是为了能让我们大家把工作做的更好更细。