

最新会计学专业简历内容(精选5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

会计学专业简历内容篇一

6月8日，央行印发《中国人民银行关于加强支付受理终端及相关服务管理的通知（征求意见稿）》，对支付受理终端管理工作进行监督检查，特殊商家和收单业务。

以及其他相关内容。

两家支付机构对新京报壳牌财经记者表示，意见草案是加强受理终端特别是条码受理终端管理要求的一个亮点。

对应银行卡受理终端数千万台，目前相关管理制度明确了收单机构的基本管理职责，“但搬迁、交易信息变更、一机多码、一机多码”。

多账户、交易终端等问题依然严峻。

”央行表示。

“一机多户”“一机多码”为提现提供便利。

在记者此前的调查中，一位pos机代理商的“销售人员”曾表示，一般情况下，在超市消费pos机时，小票流上会显示超市名称。

代购pos机时，填写信息时只需要写一个大概的方向，交易时后台会来回跳转到附近的商户地址，可以保证你不会被检测

到。

“比信用卡套现危害更大的是利用这种方式进行^v等违法犯罪活动。

”一位支付行业人士告诉记者。

对此，意见稿提出了“五项信息”独特的绑定要求，保证了整个支付过程中绑定关系的一致性和不可篡改的原则。

五项信息包括银行卡受理终端序列号和收单机构代码、特约商户代码、特约商户统一社会信用代码（小微商户为负责人身份证号）、特约商户收单结算账户、银行卡验收终端布局 放地址。

会计学专业简历内容篇二

2. 了解国家税收的相关法律、法规，熟悉一般纳税人电子申报系统及税控开票系统.

4、工作脚踏实地、认真、有较强责任心，积极主动，诚实敬业，坚持原则，有良好的职业道德及团队精神，能够以积极的心态面对工作中的困难。

1、学习方面：有较强的学习能力，能较快的熟悉和适应新的事物、环境；

3、生活方面：能吃苦耐劳、勤劳节俭、时间观念强、有较强的适应能力；

4、个性方面：乐观直爽、开朗大方、精力充沛、有良好的生活习惯。

最最重要的，这个服务居然是free无偿的，真的真的完全免

费！（至于为什么免费，可能要问领英的产品经理咯） 在下面领英app打开【我的-寻找我的职场导师】就能get到职场导师~！

以上。

会计学专业简历内容篇三

国籍： 中国

目前所在地： 广州

民族： 汉族

户口所在地： 湖南

身材 168cm?57kg

婚姻状况： 未婚

年龄： 23岁

培训认证：

诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型： 普通求职

应聘职位： 会计/会计师： 会计、 审计师/审计专员、

工作年限： 2

职称： 初级

求职类型：全职

可到职日期：随时

月薪要求：2000——3500

希望工作地区：广州

个人工作经历：

公司性质：其它所属行业：信息咨询，事务所，人才交流

担任职务：会计

离职原因：

公司性质：其它

所属行业：其他

担任职务：会计

工作描述：编制企业进销存帐的电子表格，用word文档编辑公司各种往来文书

离职原因：

教育背景

毕业院校：江西财经职业学院

学历：大专

所学专业一：会计

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语一般

国语水平：精通

粤语水平：一般

工作能力及其他专长

在某医药保健品公司期间：

我工作认真负责，细心严谨，责任心强。有较强的沟通协调
能力，具有较强的会计理论专业知识和财务实践经验。熟练
掌握成本利润的核算及分析，费用的控制，应收应付款的收
付及内部资金的调配等。能利用e_cel电子表建立进销存帐目
上，向公司领导提供销售和库存的汇总电子表；用word文档
编辑公司各种往来文书。熟练运用用友及金碟财务软件。

在某会计师事物所期间：

专门从事代理记帐业务，一般纳税人与小规模均能独立操作
其全盘帐。熟悉企业的帐务处理程序及其税务流程。并且根
据帐目所反映的相关问题给企业提供相应的参考方案。今年
年初就曾帮某大型上市公司广州分公司重做其2008年的全
盘帐，使该公司的帐目符合企业会计准则及税法的规定。

在事物所期间我也利用月中较闲的时间帮助其他部门出企业

汇算清缴报告及审计报告以此来提高自己的业务处理水平及个人知识面。

详细个人自传

本人工作认真、学习能力强，责任心重、能吃苦耐劳，适应快节奏的工作。

期待能得到您的信任和赏识。我诚恳地希望您能给我一个接受锻炼和发挥的机会。

联系电话：13422064782

个人联系方式

通讯地址：广州天河区

联系电话：家庭电话：

手机□qq号码：

电子邮件：

会计学专业简历内容篇四

姓名：林小姐

国籍：中国

目前所在地：广州

民族：汉族

户口所在地：湖北

身高□ 168 cm

婚姻状况： 未婚

年龄： 20岁

培训 认证：

诚信徽章：

应聘职位：

工作年限： **年/月

职称： 无职称

求职类型： 全职

可到职日期： 随时

月薪要求： 2000--3500

希望工作地区： 广州 广州 广州

公司名称： 广州哈楠业皮具有限公司

公司性质：

所属行业：

担任职务： 会计

1. 负责工资核算、发放工资、编制会计凭证、应收应款的对账；

2. 开发票、到银行办理各项付款业务及到税所办理税务；
3. 每月进行存货盘点，并进行存货差异处理工作，协助财务主管处理日常事务。

公司名称： 广州哈楠业皮具有限公司

会计学专业简历内容篇五

姓名：

国籍： 中国

现所在地：

民族： 汉族

户籍： 南海区

婚姻状况： 未婚

年龄：

人才类型： 普通求职

应聘职位： 会计

工作年限：

职称： 无职称

求职类型： 全职

可到职日期： 随时

月薪要求：

希望工作地区：广州

公司名称：广州XXXX汽车有限公司。

起止年月：

担任职务：会计助理兼出纳。

工作描述：负责现金及银行结算业务，开具发票，编制会计凭证，编制报表，报税，申购发票等工作。

毕业院校：广州市XXXX学院

最高学历：本科

毕业日期：

所学专业：会计学。

外语：英语一般。

国语水平：精通。

粤语水平：精通。

中文打字每分钟60个以上；

会各类办公软件的操作及应用，例如word□excel□金碟等；

具有扎实的会计基础，工作认真负责，积极主动。

本人持会计上岗证，身体健康，工作态度诚恳，熟悉一般纳税人的全盘帐务处理，熟悉现金、银行结算业务及办税流程，

熟悉社保局，国税局，地税局等政府部门的对外办事流程。对数字敏感，在任职期间能得到公司上级的充分信任，并在按时完成公司分配给我的各项工作的同时，还能积极主动地协助公司其他同事处理一些内务工作。具备良好的团队精神，非常敬业。

我有信心加入贵公司后我能为公司创造更高的价值。