

# 2023年学校后勤先进个人事迹材料(汇总5篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 学校后勤先进个人事迹材料篇一

经济要发展，稳定是前提，平安是保障。随着市场经济的迅速发展，在新的形势下，如何做好社会治安综合治理工作就尤为重要。因此，笔者认为，要做好企业综治工作，应强化以下几方面的工作：

### 一、提高认识明确目标强化责任

企业在狠抓生产经营的同时，应把安全作为事关企业稳步发展一个决定因素，把综治工作列入重要议事日程，放在与生产经营同等重要的位置；应认识到做好综治工作是实现经济发展和社会进步，创造稳定良好的社会秩序的保证，要增强责任感和紧迫感；应依照“党委领导、群防群治、落实基层、标本兼治、重在治本”和“谁主管、谁负责”的原则，确定党政领导对综治工作负总责，各职能部门具体组织实施的工作格局；制定相应的目标管理责任书，将责任书签订到基层，从而实行目标管理。

对成绩突出的给予表彰奖励，对工作失职或发生重大恶性案件(事故)的，按照有关规定，查究主要领导和相关责任人的责任。

### 二、夯实措施整合资源健全体系

防火自动报警系统和防盗监控系统，24小时对要害、重点部位实行监控。认真开展安全大检查。对现金、票据、贵重物品、危险物品应按规定入行、入库、入柜，妥善保管。应善于寻找问题、发现问题，及时整改、消除治安隐患，清除安全盲点、死角。

企业保卫部门应积极配合公安机关，对流动人口和暂住人口，应建立人口卡片制度，做到一询问、二调查、三登记、四上报，真正做到底数清、情况明。

创造周边稳定的治安环境。企业应积极与周边单位建立信息互通，工作互助网点，实行边际协作共防，在边沿结合部、重要路段、案件多发地带定期或不定期地堵卡守候，形成“动静结合、整体联动、毗邻配合、全方位、多层次”的治安防控体系，预防和减少可防性案件的发生，从而带动整个社会治安秩序的稳定好转。

三、抓好信息建设狠抓排查调处，妥善处理信访问题由于企业改革的不断深化，减员增效、职工下岗分流、转岗、福利待遇等问题面临矛盾突出和不安定因素增多。内部保卫工作就成了企业自身行为，企业保卫工作必须围绕企业生产经营，结合企业改革的中心工作，自觉地把保卫工作真正融入到企业管理和生产经营活动中去，建立健全自上而下层层负责的治安保卫责任机制，强化内部各项管理措施。

因此，保卫干部在深入各分厂生产车间、部门参与现场

管理防范时，要认真开展调查研究，把通过职工、班组、车间等各种渠道收集的各种信息进行综合分析，预测可能引发的治安、消防、安全和闹事苗头，掌握各种动态，及时调整工作重心，制定相应的工作预案。

在新形势下，应按照“以人为本、协调发展”的方针，坚持从细节入手，主动地尽最大努力把员工群众反映的合理要求

和问题解决好;由于政策和条件的原因,一时解决不了的问题,也应通过耐心细致的做思想工作,疏解情绪、化解矛盾。应坚持“抓大查小和抓小防大”的思路,把定期集中排查调处与适时重点调处相结合,坚持每月排查矛盾纠纷,每季度进行治安形势分析,建立和完善排查调处信息员网络,并根据实际情况开展矛盾纠纷集中排查调处活动,对排查梳理出的不稳定隐患做到“件件有落实、事事有交代”。

## 学校后勤先进个人事迹材料篇二

后勤工作是学校工作的重要组成部分,是学校教育教学工作得以顺利进行的基础,下面是本站小编给大家整理的学校后勤工作会发言稿,仅供参考。

古人云:“兵马未动,粮草先行”可见后勤保障非常重要,今天,我们大家会聚一堂,就师生灶进一步规范管理,特召开这次会议。

接下来,我们一起学习中小学食堂管理制度。

一是学校食堂管理制度;

二是学校食堂卫生管理制度;

三是食堂安全操作制度。

### (一)、学校食堂管理制度

1、严格执行《食品卫生法》,学校食堂必须取得卫生许可证后方可经营,食品从业人员每年体检一次身体,持有效的健康证和培训合格证后方可上岗,凡有传染病者,坚决予以辞退(健康证我们都是统一新办的)。

2、进入食堂的各种原料，全部实行定点采购，确保食品质量(我按要求执行)。

3、学校领导、食品安全专管员、两灶管理员要经常检查饭菜质量，抓好卫生制度落实，保证学生就餐。(两灶厨师严禁闲杂、生人进入食堂)。

4、餐后要全面清洁打扫，经常保持室内外地板、墙壁、灶顶、台、案板、饭台、厨柜、餐具、容器清洁，用具摆放有序，防尘、防蝇、防鼠设施齐全，食堂内无鼠、无蝇，食堂周围无垃圾，无污染、无杂物。

5、定时做好餐具消毒工作，防止交叉污染;餐具做到一洗二清三消毒四保洁，食品实行“五隔离”，即主食与副食、生与熟、成品与半成品，食品与杂食，食品与鼠药、农药隔离，不得混放;生、熟食刀案及冷荤配餐用具必须分开专用。

6、学校每月要对食堂管理、环境卫生、个人卫生、后勤服务等工作进行一次全面督导检查，总结经验，查找不足，改进工作。(食堂管理，厨师都应创新，及时改进)

7、按学校作息时间准时开饭，没有特殊原因，不准提前或推迟开饭。

8、加强对食品从业人员的教育，经常进行营养、卫生、职业道德和法治纪律教育，努力提高从业人员的政治、业务水平，树立爱岗敬业精神。(本学期完成榆林市后勤集团下达的培训通知，认真组织厨师观看操作加工全过程视频)

## (二)、食堂卫生管理制度

### 食品卫生

1、不收、不用、不做不新鲜或已腐烂变质的原料，不吃任何

腐烂变质的食品。

- 2、洗涤整理原料时，污物杂质和废料必须清除干净。
- 3、各种干、鲜原料应按其性质不同有秩序地在贮藏室或冰箱内存放，不随地乱放，以免弄脏污染。
- 4、原料的取用、发放，应本着先进先出先用的原则，以防止日久变质。
- 5、存放在冰箱内的食物或半成品，要生熟分开，有腥味的与没有腥味的也应分开存放。
- 6、冰箱应经常冲洗，保持清洁干净，随开随关，防止热气侵入。

## 餐具卫生

餐具必须保持清洁卫生，否则会直接影响全校师生员工的身体健康，餐桌上撤下的餐具应分别刷洗消毒。

- 1、菜盆、汤盆、盆具、汤碗等用餐后，先将里面的残存物清理干净，加洗洁精洗涤，然后再用清水冲洗，再放入消毒柜内进行消毒，消毒后取出放在餐车上并保持干净，用白布盖好，以防灰尘。
- 2、餐具柜和点心柜应经常用洗洁精洗涤干净，餐具摆放整齐，关紧柜门。 环境卫生

- 1、周围环境应打扫干净，物品摆放整齐，阴沟要常疏通，泔水桶加盖，废物袋扎口。(对餐厅周围的有用物品摆放整齐，其他无用垃圾(废纸、蔬菜叶、洋芋皮、饭粒)全部清理干净。

- 2、积极贯彻除四害要求，消灭苍蝇、蚊子、老鼠、蟑螂等害虫。

- 3、餐厅和各操作间地面保持干净，四壁无尘，窗明地净。
- 4、不乱倒垃圾，不乱倒污水。
- 5、门窗应有防蝇设施，室内经常保持通风。

## 个人卫生

- 1、常洗澡、理发、剪指甲。
- 2、上班前应整容，穿工作服、戴工作帽，做到仪容整洁，不得佩戴首饰上班。
- 3、上厕所应脱下工作服，出厕应洗手。(洗手要干净彻底，按照我们培训过的洗手方法进行)
- 4、定期检查身体状况，如患有传染性疾病，不应接触食品。(我每天负责晨检) 饮食卫生“五四制”

### (一)用餐具实行“四过关”

- 1、洗、2、刷、3、冲、4、消毒(蒸汽或开水)

### (二)环境卫生采用“四定”办法

- 1、定人、2、定物、3、定时间、4、定质量，划片分工，包干负责。(谁包干的工作出了问题按量化考核细则执行)

### (三)个人卫生做到“四勤”

- 1、勤洗手、剪指甲；
- 2、勤洗澡、理发；
- 3、勤洗衣服、被褥；

4、勤换工作服。

### (三)、食堂安全操作制度

1、食堂管理工作人员必须具有县级(或以上)人民医院出具的健康证明才能上岗工作，严禁患有传染病的人员进入食堂。

2、食堂管理工作人员要讲究个人卫生，着装整洁，勤剪指甲，勤洗手，不留长发。

3、食堂管理工作人员必须穿白色工作服，工作时应戴好口罩，勤于换洗，保持工作服和口罩的干净整洁。

4、遵守劳动纪律，工作时间内不讨论与工作无关的事情；思想集中，防止碰、挤压、割、砸、烫伤等事故发生。

5、往开水里放东西必须缓慢，不得冲击；用油炸食物时，控制油温，以防着火；端汤锅汤桶时不得过满；取蒸饭时要先开门透气；两个人以上搬东西时要步调一致，协同配合。

6、采购蔬菜要新鲜，食品要在保质期内，严禁有变质饭菜上桌，严防食物中毒。

7、生、熟菜要分开放置，合理保管；8、餐具要经常消毒，摆放有序；操作台面要干净，无积水。

按照制度，我就后勤管理、食堂操作、卫生、安全作如下安排：

#### 一、人员分工：

马继斌负全责，全面负责总务后勤工作；

艾春文为食品安全专管员，要做好检查与记录工作；

贾老师应做好财产管理，维修、门卫工作，做好门卫登记工作。 李春霞教师灶厨师

袁怀英、鲁月娥学生灶厨师

方子利寝室管理员，烧茶水锅炉，打扫餐厅。

## 二、食堂卫生

锅炉房：方子利

操作间责任人：李春霞、袁怀英、鲁月娥

库房：马继斌

餐厅：方子利

各位同志：

今天，总务处组织全体服务人员在此召开会议，我觉得很有必要，也很有意义。开学以来，总务各部门克服各种困难，主动积极地开展各项工作。总之，在全体工作人员共同努力下，我们顺利地完成了各项工作，确保了教育教学工作的顺利进行。借此机会，我谨代表学校校长室对各位所付出的辛勤劳动表示衷心的感谢！

事实上，长期以来，总务各部门在增强服务意识，提升服务水平，改进师生生活条件等方面做了许多具体、琐碎的工作，为学校的发展做出了自己的贡献。

随着社会声誉的不断提高，社会影响力的进一步加大，我校接待服务工作、校园安全卫生工作都上了新的水平。从整治周边环境，到校园绿化、美化、亮化，许多同志本着主人翁的精神，主动出击，积极应对。随着办学规模的不断扩大，为适应教学现代化要求的需要，办公用品、教学设备的供应



和更新，量大、面广、任务重，许多同志都能不怕繁琐，做好一人一事的工作，确保随叫随到，力争在最短的时间内做好各项工作。可以说，学校这几年迅猛的发展成绩的取得，离不开我们总务处全体人员的努力！

我校良好的社会声誉，给我们的工作带来了巨大的压力，也对我们的工作提出了更高的要求。学校要创市一级学校，后勤服务也要能与时俱进，顺应学校发展的要求。另外，相当一部分外地学生慕名而来，在我校读书教育的同时，也在接受我们的服务。我们的工作能不能得到学生、家长的认可，某种意义上会影响学校的声誉。无论是从学校的可持续发展出发，还是从群体和个人的利益出发，都需要我们进一步弘扬丽景人精神，立足本职岗位，献计献策，群策群力把后勤服务工作做得更好。

为了共同把今后的工作做得更好，在此我对大家提几下几个方面的意见和建议：

### 1、要进一步端正态度，增强服务意识。

学校总务部门存在的价值就是服务。我们要树立起服务教育教学、服务师生的意识，把为师生做好服务当作自己的应尽义务，踏踏实实做好本职工作。把师生利益、家长利益放在首位，把他们的要求作为我们开展工作的出发点和归宿。我们要以学校需要为己任，自尊、自爱、自重、自强，不能认为自己地位低而看轻自己。但是工作中，我们还有部分同志态度不够端正，服务意识不强。安排工作时，推诿扯皮，敷衍了事；对待任务，挑肥拣瘦，推卸责任。工作过程中，不知满足，讨价还价讲报酬、讲条件。工作热情不高，主动性不强，少有创造性，工作效率不高。要改变这种状况，就要有正确的态度，增强服务意识。

首先，要热爱自己的本职工作。只有爱自己工作的人，才会工作主动，才会热心地服务。

其次，我们要善于换位思考。工作中，多站在服务的对象方面想一想，了解他们的需要，才便于我们把工作做好。

第三，我们要增强主人翁意识。作为一名丽景人，无论在哪个岗位上工作，都代表丽景的形象，我们的工作态度怎样，我们的服务怎样，关系到学校形象，也关系到个人的形象。我们要增强主人翁意识，主动积极地把工作做好。

## 2、要进一步钻研业务，提高服务水平。

不同的岗位有不同的专业技能，有不同的要求。我们要不满足于现状，从让师生满意、让客人满意的角度出发，牢固树立质量就是生命的理念，善于思考，不断总结，挖掘潜力，精益求精，工作上档次，上水平，服务质量争一流。所有财务工作人员都要掌握必要的工作技能，认真履行会计职责，执行财务纪律，保证财务工作规范有序；食堂工作人员要在提高烹饪水平上下功夫，注意营养搭配，菜的花色品种的变化，把饭菜做得更可口；文印中心要随时满足教育教学的需要，节约成本，如纸张的规格达标、二次使用等。水工、电工要经常巡视校园，及时发现故障，及时排除，减少不必要的损失。花工要动手动脑为学校的绿化、美化尽力尽责。

## 3、进一步加强修养，改善服务态度。

学校是育人的地方，是反映社会主流文化的地方，是文明的象征。我们总务部门工作人员要与此相适应，工作中要与人友善，态度和蔼可亲，要顾全大局，接受学校安排，工作第一。有意见逐级反映，不闹情绪。

同事之间要相互尊重，相互谦让，团结协作，互相帮助。分工不分家，出现矛盾，协商解决。待教师要热情，服务要周到。主动服务，体谅教师的辛苦，处处方便老师，要明白没有学校的教育教学还需要总务人员干什么的道理。对待学生要视如己出，视如弟妹。学生是我们服务的主要对象，是祖

国的未来，也是我们的上帝。要处处想着他们，关心他们，让他们享受到家的温暖、舒适，让家长放心。总务各部门要切实开展服务评比活动，并与考核挂钩。

4、要进一步狠抓安全生产，严防责任事故发生。

学校安全事故每每见诸报端，应该引起我们的重视。我们要层层落实安全责任，继续做好防水、防盗、防火及饮食安全卫生工作。总务处各负责同志要积极配合学校加强校园责任区域巡视，加强校舍、消防设施的检查，发现安全隐患，及时维修排除。

抓好食堂卫生工作，确保食品安全。我们要认真贯彻落实上级各部门有关安全规定，整治食堂、小商店的安全卫生。坚决把好进货关，副食品、蔬菜要保证新鲜可靠；把好保管关，防止出仓变质或污染食品。下大力气整治好食堂就餐环境卫生，保持全天整洁。食堂工作人员要认真履行工作规范，健康上岗，卫生上岗，做到衣帽齐全，佩戴好工号，随时接受监督。

注意操作安全，防火，防盗，防滑，要注意用电安全，尤其是电工责任重大，要时刻绷紧安全生产这根弦。各重点部门也要增强防范意识，及时关锁门窗，防止人为破坏，发生意外。

各位员工，在本学期工作将结束了，在新的学期里，我们所有总务工作人员在工作中要讲奉献，比成绩，学知识，提技能，树立良好的岗位形象，形成优良的工作作风，面对新形势、新任务、新困难，同心同德，团结奋进，增强服务意识，拓宽服务渠道，提高服务质量，打造与名校相适应的服务品牌，以更优异的成绩推动丽景学校教育事业和总务工作再上新台阶！

同志们：

经过校委会研究决定，今天召开本学期后勤工作会议。刚才，任主任就后勤工作讲了意见，过去的一年，后勤一班人克难奋进，为学校跨越式发展做出了贡献，当然，我们的后勤工作离人民群众的要求和上级主管部门的要求还有距离，还需要我们不断努力。

## 一、增强做好学校后勤工作的紧迫感。

1、新的学期，卫生监督部门、教育部门肯定要开展食品卫生和疾病防控监督检查，过去的一年，我们在接受相关检查时，还存在一些问题，得分在全市相对靠后，需要引起我们的重视。

2□xx农村中小学食堂改造力度在加大，食堂食品加工和管理要求在增强。可以预见的将来，学校食堂实行营养配餐，按需消费必然成实现，这要求我们每个食堂从业人员必须加强学习，努力提升自身修养，不断适应教育和社会发展新形势。

3、人民群众对学校食堂要求在提高。营养、卫生、便宜、优质是广大家长和学生的诉求，是党和国家对未成年人健康成长的要求，我们必须充分认识到。

## 二、过去一年的工作回顾和今年工作要求。

同志们很辛苦，过去的一年，大家肩负起学校后勤管理和服务工作，成绩是有目共睹的。当然，也存在许多亟待解决的问题，这些问题都是发展中的问题，是经过努力可以解决的问题。

今年的工作我讲六点意见，请同志们深刻领会、认真执行。

1、明确职责。每个岗位都有自己明确的职责，请同志们为进一步明确，职责内的工作，要想方设法出色完成，职责外的事，能够协助做的工作，要积极主动。职责内的工作因失职

造成损失，要严格追责。

2、规范操作。机械设备、锅炉等要按规范程序操作，这样就会减少或杜绝事故的发生，就会有安全保障；食品加工的程序规范，初加工、浸泡、清洗、切削等均有规范的程序，要严格执行；食品入出库，严格执行监管规定，把好进出关口，既做到财、物管理清清楚楚，又做到食品安全卫生。

3、热心服务。对老师、学生态度热情，一视同仁。养成良好工作习惯，比如卫生习惯，规范穿戴衣帽、口罩、防护手套等。同事间讲团结、协作。

4、当家理财。严把采购关，大宗物品多人议质议价，完善索证手续，不购人情菜。理好账，日清月结，收支规范，审核严格，随时接受检查和质询。厉行节约，做到采购质优价廉，杜绝大手大脚，不贪占小便宜。食堂各项开支活动要能够接受教职工监督，经得起检验。

5、认真学习。学习大锅菜营养制作知识，学习新设备设施使用方法，学习政治理论和食堂管理知识。

6、改善环境。食堂清洁卫生要时刻保证，餐厅要定期托洗。搞好食堂消杀灭工作，防毒防鼠防蝇防病菌。规范菜谱、营养配餐五员标志牌、食品卫生宣传栏。

## 学校后勤先进个人事迹材料篇三

社会治安综合治理工作计划：一、指导思想：

紧紧围绕我生产经营中心工作，认真贯彻落实国务院颁布的《企业、事业单位内部治安保卫条例》，坚持“预防为主、单位负责，突出重点、保障安全”的工作方针。以开展创建“平安模范区队”、争做“矿山卫士”为载体，坚持“谁

主管、谁负责”和“社会治安综合治理一票否决制”为原则，认真落实稳定工作责任制和治安经济责任制，全面构建内部治安防范，维稳长效机制，实现发案下降，员工违法犯罪减少，员工队伍稳定，治安秩序良好的工作目标，为全公司各项工作的开展营造良好的内部治安环境。

## 二、奋斗目标

1、全治安形势稳定，杜绝重大刑事案件、治安灾害事故和火灾事故的发生，重点防范部位无盗窃案件的发生，要害部位无重大责任事故和破坏性事故发生。

2、职工刑事发案率不超过职工总数的2%；职工犯罪率不超过职工总数的1%；职工受行政处理的不超过职工总数的8%。

3、深入开展“平安模范区队”等创建活动，组织有序、措施得力、成效显著，社会治安安全单位合格率在95以上。

4、加强政治思想教育工作和法制教育工作，杜绝集体上访、停产事件发生。

5、加强公司院内暂住人口的管理，登记率达100。

6、加强民事纠纷调解工作，积极化解矛盾，杜绝民转刑案件发生。

7、完善劳动关系预警机制，依法调解和处理劳动关系，维护企业和职工合法权益。

## 三、重点工作及措施

(一)把维护稳定摆在首位，坚持稳定压倒一切。

1、广辟信息渠道，及时解决问题，积极开展调查研究，及时发现和掌握各类不安定因素，对反馈的问题进行综合分析，

对有可能发生影响的问题，积极制定措施妥善解决。

2、正确疏导矛盾，化解各种纠纷。积极疏导各类矛盾，化解消极因素，做到及早发现，正确疏导，将矛盾控制在基层，消灭在萌芽状态，杜绝和防止集体上访事件的发生。

3、做好突发公文写作性事件的预防和准备工作，树立超前意识，制定可行性预案，确保各类问题发现早、控制住、处理好。

## (二) 坚持标本兼治、打防结合，全面落实综治措施

坚持不懈的加大违法犯罪行为的打击力度，结合企业实际，强化工作措施，适时开展专项斗争和各项治理活动，确保治安秩序稳定。

完善防范机制，最大限度地降低可防性案件的发案率。深入发动群众，落实群防群治措施，提高自防自治能力，进一步落实人防、技防、设施防“三位一体”的防范措施，提高重点防范部位和要害场所的监控能力。

加强和改进思想政治工作，深入开展形势、政策、民主法制教育，引导职工增强法制观念，依法办事、遵纪守法，坚决同一切违法犯罪行为作斗争，自觉维护公司安定团结的大好局面。

## (三) 强化基础建设，开展系列创安活动，提高综合防控能力。

1、深入持久地开展以创建“平安模范区队”为重点的系列创安活动，把社会治安综合治理各项措施落实在实处，消除隐患、堵塞漏洞，不给犯罪分子以可乘之机。

2、加强治安保卫工作规范化建设，夯实工作基础，全面落实责任。按照规范管理的要求，强化管理措施，做好治安保卫

基础防范工作。

3、加强暂住人口管理，采取切实有效的措施，规范管理，进一步提高暂住人口管理水平。

4、强化消防和爆炸物品管理，在消防安全管理上，各部门、各单位要强化领导，主要领导亲自过问，主管部门切实负责，相关部门要形成合力，做到谁主管、谁负责，谁检查、谁负责，谁签字、谁负责，切实把责任制落实好。加强消防工作，首先要开展消防法规和消防常识的宣传普及活动，提高广大职工的消防意识和防灭火能力。其次要积极开展多种多样的消防安全检查活动，查找消防管理的薄弱环节，查找火险隐患，及时整改，确保安全。在爆炸物品管理上，要坚持严管、严防、严查、严打的原则，从抓防范、夯基础、促管理入手，做好爆炸物品的管理工作。

(四)广泛开展企地共建活动，为企业发展创造良好的周边环境。

要重视和加强企地共建工作，积极参与和支持所在地的社会治安综合治理工作，主动加强与周边地区的沟通联系，积极承担起应尽的治安责任，协助和配合地方做好治安防范和管理工作，共保一方平安。

(五)加强文明环境治理，公共场所禁止吸烟，加强路查和查岗工作，矿区运输车辆禁止乱停乱放、鸣高音喇叭，杜绝偷盗煤炭的行为发生。

(六)严格执行社会治安综合治理一票否决制，落实目标责任，进行目标考核。

## 学校后勤先进个人事迹材料篇四

古人云：“兵马未动，粮草先行”可见后勤保障非常重要，



今天，我们大家会聚一堂，就师生灶进一步规范管理，特召开这次会议。

接下来，我们一起学习中小学食堂管理制度。

一是学校食堂管理制度；

二是学校食堂卫生管理制度；

三是食堂安全操作制度。

### (一)、学校食堂管理制度

1、严格执行《食品卫生法》，学校食堂必须取得卫生许可证后方可经营，食品从业人员每年体检一次身体，持有效的健康证和培训合格证后方可上岗，凡有传染病者，坚决予以辞退(健康证我们都是统一新办的)。

2、进入食堂的各种原料，全部实行定点采购，确保食品质量(我按要求执行)。

3、学校领导、食品安全专管员、两灶管理员要经常检查饭菜质量，抓好卫生制度落实，保证学生就餐。(两灶厨师严禁闲杂、生人进入食堂)。

4、餐后要全面清洁打扫，经常保持室内外地板、墙壁、灶顶、台、案板、饭台、厨柜、餐具、容器清洁，用具摆放有序，防尘、防蝇、防鼠设施齐全，食堂内无鼠、无蝇，食堂周围无垃圾，无污染、无杂物。

5、定时做好餐具消毒工作，防止交叉污染;餐具做到一洗二清三消毒四保洁，食品实行“五隔离”，即主食与副食、生与熟、成品与半成品，食品与杂食，食品与鼠药、农药隔离，不得混放;生、熟食刀案及冷荤配餐用具必须分开专用。

6、学校每月要对食堂管理、环境卫生、个人卫生、后勤服务等工作进行一次全面督导检查，总结经验，查找不足，改进工作。（食堂管理，厨师都应创新，及时改进）

7、按学校作息时间准时开饭，没有特殊原因，不准提前或推迟开饭。

8、加强对食品从业人员的教育，经常进行营养、卫生、职业道德和法治纪律教育，努力提高从业人员的政治、业务水平，树立爱岗敬业精神。（本学期完成榆林市后勤集团下达的培训通知，认真组织厨师观看操作加工全过程视频）

## （二）、食堂卫生管理制度

### 食品卫生

1、不收、不用、不做不新鲜或已腐烂变质的原料，不吃任何腐烂变质的食品。

2、洗涤整理原料时，污物杂质和废料必须清除干净。

3、各种干、鲜原料应按其性质不同有秩序地在贮藏室或冰箱内存放，不随地乱放，以免弄脏污染。

4、原料的取用、发放，应本着先进先出先用的原则，以防止日久变质。

5、存放在冰箱内的食物或半成品，要生熟分开，有腥味的与没有腥味的也应分开存放。

6、冰箱应经常冲洗，保持清洁干净，随开随关，防止热气侵入。

### 餐具卫生

餐具必须保持清洁卫生，否则会直接影响全校师生员工的身体健康，餐桌上撤下的餐具应分别刷洗消毒。

1、菜盆、汤盆、盆具、汤碗等用餐后，先将里面的残存物清理干净，加洗洁精洗涤，然后再用清水冲洗，再放入消毒柜内进行消毒，消毒后取出放在餐车上并保持干净，用白布盖好，以防灰尘。

2、餐具柜和点心柜应经常用洗洁精洗涤干净，餐具摆放整齐，关紧柜门。环境卫生

1、周围环境应打扫干净，物品摆放整齐，阴沟要常疏通，泔水桶加盖，废物袋扎口。(对餐厅周围的有用物品摆放整齐，其他无用垃圾(废纸、蔬菜叶、洋芋皮、饭粒)全部清理干净。

2、积极贯彻除四害要求，消灭苍蝇、蚊子、老鼠、蟑螂等害虫。

3、餐厅和各操作间地面保持干净，四壁无尘，窗明地净。

4、不乱倒垃圾，不乱倒污水。

5、门窗应有防蝇设施，室内经常保持通风。

## 个人卫生

1、常洗澡、理发、、剪指甲。

2、上班前应整容，穿工作服、戴工作帽，做到仪容整洁，不得佩戴首饰上班。

3、上厕所应脱下工作服，出厕应洗手。(洗手要干净彻底，按照我们培训过的洗手方法进行)

4、定期检查身体状况，如患有传染性疾病，不应接触食

品。(我每天负责晨检)饮食卫生“五四制”

(一)用餐具实行“四过关”

1、洗、2、刷、3、冲、4、消毒(蒸汽或开水)

(二)环境卫生采用“四定”办法

1、定人、2、定物、3、定时间、4、定质量，划片分工，包干负责。(谁包干的工作出了问题按量化考核细则执行)

(三)个人卫生做到“四勤”

1、勤洗手、剪指甲；

2、勤洗澡、理发；

3、勤洗衣服、被褥；

4、勤换工作服。

(三)、食堂安全操作制度

1、食堂管理工作人员必须具有县级(或以上)人民医院出具的健康证明才能上岗工作，严禁患有传染病的人员进入食堂。

2、食堂管理工作人员要讲究个人卫生，着装整洁，勤剪指甲，勤洗手，不留长发。

3、食堂管理工作人员必须穿白色工作服，工作时应戴好口罩，勤于换洗，保持工作服和口罩的干净整洁。

4、遵守劳动纪律，工作时间内不讨论与工作无关的事情；思想集中，防止碰、挤压、割、砸、烫伤等事故发生。

5、往开水里放东西必须缓慢，不得冲击；用油炸食物时，控制油温，以防着火；端汤锅汤桶时不得过满；取蒸饭时要先开门透气；两个人以上搬东西时要步调一致，协同配合。

6、采购蔬菜要新鲜，食品要在保质期内，严禁有变质饭菜上桌，严防食物中毒。

7、生、熟菜要分开放置，合理保管；8、餐具要经常消毒，摆放有序；操作台面要干净，无积水。

按照制度，我就后勤管理、食堂操作、卫生、安全作如下安排：

### 一、人员分工：

马继斌负全责，全面负责总务后勤工作；

艾春文为食品安全专管员，要做好检查与记录工作；

贾老师应做好财产管理，维修、门卫工作，做好门卫登记工作。李春霞教师灶厨师

袁怀英、鲁月娥学生灶厨师

方子利寝室管理员，烧茶水锅炉，打扫餐厅。

### 二、食堂卫生

锅炉房：方子利

操作间责任人：李春霞、袁怀英、鲁月娥

库房：马继斌

餐厅：方子利

# 学校后勤先进个人事迹材料篇五

各位领导，各位同仁：

上午好！

今天，我就还\*\*镇\*\*中学蔬菜基地建设工作向在座的各位作个汇报，不到之处恳请指正。

\*\*中学是一所普通的农村中学，地处还地桥镇的东南部，位置偏僻、经济落后，但连续多年中考一中上线率居农村中学之首，综合评估多次位居还地桥镇榜首。在抓好教育质量的同时，我们也强化了后勤管理，特别是在抓好学校蔬菜基地建设上下了大功夫，开创了具有农村特色的蔬菜基地，具体做了如下方面工作：

## 一、领导重视，基地初见成效

我校蔬菜基地始建于20xx年春。开始，在镇中心学校的指导下，我们利用学校周围闲置的山坡开垦出10亩菜地，镇中心学校和市勤办的领导多次亲临我校，对蔬菜基地建设工作提出许多具体的指导性意见，并要求我们要像抓教学一样抓好蔬菜基地的建设工作。学校还派人到\*\*市有关学校进行参观学习，市勤办还给了一定的启动资金，同时也得到了镇政府的大力支持。镇政府派来推土机，免费为学校平整土地。就是这十来亩菜地，当年产蔬菜7000多斤，创利润5000多元。看到一个个又大又结实的包菜、一片片粗壮的红菜薹、一厢厢的萝卜，南湾中学的全体教职工感到无比的欣慰，一些到家的家长也发出了一声声的赞叹。

## 二、明确目标，乘势而上

良好的开端是成功的一半，尝到甜头的\*\*中学师生在取得成绩的基础上，又准备扩大生产规模，将学校周围的15亩闲置

的梯地向政府部门申请，镇政府花钱将这些梯地收回，划给学校作为蔬菜基地，为了便于管理，政府、学校共同投资15万多元围起了两百多米长的石头围墙，学校租来铲车平整地面。现在学校蔬菜基地规模达到二十五亩，看到一厢厢不同品种的蔬菜，老师、学生看上去无不感到舒畅。

### 三、加强管理，效益显著

有了这二十几亩平整、肥沃的蔬菜基地，抓好管理至关重要。我们采取了如下措施：

#### 1. 加强组织领导，学校食堂后勤人员全员参与管理。

学校成立了后勤管理服务工作领导小组，制订了管理实施方案，并选派一名责任心强、有一定种植经验的老师负责管理，同时要求学校食堂后勤人员空余时间利用他们的种植经验，投入到蔬菜基地上的播种育苗管理之中。

#### 2. 发动学生参与，对学生进行热爱劳动的教育。

为了把蔬菜基地办成学生的劳动实践基地，我们在每厢菜地上树了一块牌子，牌子上对蔬菜生长期、生长特点、栽培技术、要求等进行了介绍，我们把这些菜地落实到年级和班级，每周由老师带领学生参加除草、浇水、浇粪等不少于40分钟的劳动，学生不但学到了劳动技术，而且培养了学生热爱劳动，吃苦耐劳的精神品质。

#### 3. 加强基础设施建设，发展循环经济。

我们在菜地中间修了两口大化粪池，并安装了浇水的水管、杀虫灯，购置了60把铁锹和锄头，10担粪桶等，蔬菜基地的生产规模扩大后，吃不完的菜和一些老菜叶、菜梆子拿去喂猪，我校现有存栏肉猪30头，每头都在两百斤以上，这几年我校一年可出栏生猪60头左右，创利润20000余元，每月还杀

两头猪，给学校食堂，用来改善师生的生活。猪栏的粪便我们挑到菜地的化粪池中腐烂，变成很好的有机肥。目前，我校蔬菜种植已实现无公害化生产，严格控制农药的使用。现在菜地上已种上一些夏令菜□20xx年我校共产蔬菜15000斤，除了自留以外，还将剩余的蔬菜卖给了兄弟学校，实现利润8000余元。我们还拿出一些利润帮助贫困学生，去年学校免费就餐的有10多人，享受过伙食补助的达50余人。学校的伙食成本降低了，饭菜质量提高了，学生非常满意，由此家长也对学校工作大力支持。

我校后勤保障所取得的这些成绩，都离不开镇中心学校和市勤办的关心和支持，在此我代表\*\*中学全体师生向各级领导表示衷心的感谢。虽然取得了一点成绩，但离上级要求还相差甚远，我们将在今后的工作中再接再厉，进一步完善管理，使我们走上健康的、可持续的发展之路，为推进农村基础教育事业作出自己应有的贡献。

谢谢大家！