

2023年大学社会实践报告会计专业(精选5篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?下面是我给大家整理的报告范文,欢迎大家阅读分享借鉴,希望对大家能够有所帮助。

大学社会实践报告会计专业篇一

一、综述:

以及每天发布宣传稿,通过与市教育台联系。扩大此次社会实践活动的影响力,加大了对学校的宣传力度。

体验生活,1深入农村。解农民生活状况,围绕本次实践活动主题展开了一系列调查活动。

以促进生产,2调查了解当地农民的生产积极性;调查了解了当地各种农业产品在金融危机下的影响差异;解了当地农民对于目前粮食生产状况的看法;对当地农民提出了合理化意见。减少金融危机对农业生产的影响;解外了出打工人员数量的变化;解了政府对农业生产政策的变化。

发扬“为祖国加油,3展现了新时代大学生的良好精神风貌和综合素质。为民族争气”石油大学精神,宣传我校、院丰富多彩的学生生活。

提高了自身素质;增强了团体协作精神和团队意识,4锻炼了自身的实践能力、创造能力和沟通能力。积累了丰富的活动策划和实施经验。

积累了社会经验，5丰富了暑期生活。认清了自己的社会角色与地位；推动我校学生的自觉参加社会实践活动，进一步影响我校学生的精神面貌，使之更贴近现实，更接近社会，更具有人文情怀。

二、总结：

a□策划：综合考虑交流沟通不断完善苦尽甘来

(一)前期策划：梦想-----设想-----开始策划-----有目的有步骤的进行

结合中宣部教育部和团中央关于大学生暑期“三下乡”通知，6月初。考虑到系专业特点和其他相关条件，把实践单位选定在省市县乡，并且与当地乡政府取得了联系。与他联系中，解到省市县乡整体的农业情况。准备从当地农民的生产积极性，当地各种农业产品在金融危机下的影响差异，当地农民对于目前粮食生产状况的看法，外出打工人员数量的变化，政府对农业生产政策的变化展开调查工作。

石油大学石油工程学院级希望参加09暑期社会实践活动，从4月上旬开始。并希望把此次暑期社会实践活动办好，积极联系实践单位。联系过程中，不断的与辅导员、院学生会相关负责人交换意见，并最终把目标锁定在“粮食安全，社会主义新农村建设”方面。

大学社会实践报告会计专业篇二

在很多人眼中，公务员队伍是神圣而又神秘的。今年暑假，我来到了广州市人民政府实习，以一个实习生的身份去体验广州公务员的日常工作。上下班准时、中午休息时间长，这样的时间表，让很多白领羡慕不已。因此很多人理所当然地认为，公务员就是一份优差。然而，在实习的一个半月里，我近距离地看到了的人民公仆的真实情况。一、公务员的饮

食与出行说起公务员的午餐，很多人会联想到大排筵席，大鱼大肉。然而，当我第一次和他们一起吃午饭的时候，看到的情境实在令我感动。在广州市人民政府里面，公务员中午都在政府大院的饭堂打卡用餐。一般情况下，他们在三楼吃饭，那里的饭菜，我看来，和中大饭堂的也不是很大区别。吃饭的方式也和我在大学一样，一人一份，吃完了各人把自己的饭盘碗筷拿到统一的地方清洗。要宴请客人的话，可以到二楼，那里设有餐厅和包厢。这一切，让人着到政府改善公务员形象的努力，让人感受到了公务员队伍的廉政之风，看到了党和政府这些年来廉政建设的成效。政府公务员形象的树立，除了制度的约束之外，还需要人本身的自觉。有好几次我都看到，一些其他局和单位的领导来市政府开完全之后，都只是去三楼的饭堂，和其他人一样吃一人一份的快餐。本来，他们有着足够的理由和资格到二楼，甚至到外面的地方吃饭，但是，他们都没有这样做。廉洁已经成为了他们一种自觉的自我要求。这样的改变，的确让人欣喜。除了从“吃”中看到了公务员的廉洁形象，从“行”中，也可以体现出公务员的新作风。在政府中，只有局级以上干部，才配有汽车和司机。其他的官员要用车，都需要想有关部门申请。有一次，我跟一位处长到外单位开会，一个多小时的路程，只是坐着一部空调有问题的面包车。今年的夏天特别热，路面温度绝对超过40摄氏度，然而，我观察身边的几位同行的公务员，他们似乎已经习惯了，并没有抱怨什么。这一切，如果不是我亲眼所见，也许，我还会和很多人一样对公务员抱有某种偏见。

大学的最后一个暑假，我去区检察院实习，时间是从二00二年七月十六日至八月九日。实习期间努力将自己在校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合，在实习期间能够遵守工作纪律，不迟到、早退，认真完成领导和检察人员交办的工作，得到院领导及全体检察干警的一致好评，同时也发现了自己的许多不足之处。此次实习，主要岗位是审查起诉科，因此主要实习科目是刑法和刑事诉讼法，也涉及一些其他私法科目。在实习中，我参加了几起案件的

开庭审理，认真习了正当而标准的司法程序，真正从课本中走到了现实中，从抽象的理论回到了多彩的实际生活，细致的了解了公诉起诉的全过程及法庭庭审的各环节，认真观摩一些律师的整个举证、辩论过程，并掌握了一些法律的适用及适用范围。跟随干警提审，核实犯罪事实，探询犯罪的心理、动机。真正了解和熟悉了我国的公诉程序及法庭的作用和职能，同时还配合公诉人员做好案件的调查笔录和庭审笔录，做好案卷的装订归档工作。

实习期间，我利用此次难得的机会，努力工作，严格要求自己，虚心向领导和检察干警求教，认真习政治理论，党和国家的政策，习法律、法规等知识，利用空余时间认真习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的法律技能，从而进一步巩固自己所到的知识，为以后真正走上工作岗位打下基础。

“纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”在短暂的实习过程中，我深深的感觉到自己所知识的肤浅和在实际运用中的专业知识的匮乏，刚开始的一段时间里，对一些工作感到无从下手，茫然不知所措，这让我感到非常的难过。在校总以为自己的不错，一旦接触到实际，才发现自己知道的是多么少，这时才真正领悟到“无止境”的含义。这也许是我一个人的感觉。不过有一点是明确的，就是我们的法教育和实践的确是有一段距离的。法是一门实践性很强的科，法需要理论的指导，但是法的发展是在实践中来完成的。所以，我们的法教育应当与实践结合起来，采用理论与实际相结合的办模式，具体说就是要处理好“三个关系”：即课堂教育与社会实践的关系，以课堂为主题，通过实践将理论深化；暑期实践与平时实践的关系，以暑期实践为主要时间段；社会实践广度与深度的关系，力求实践内容与实践规模同步调进展。

大学社会实践报告会计专业篇三

20xx年1月桓台县唐山镇于堤村举行了第八次续修族谱的告成仪式，至此，持续近两年的续修族谱的活动圆满结束。针对此次续修族谱在村民中展开了调查，以展现新的族谱风貌及此次活动在村民中的反应。

采访了近二十名具有代表性的村民，其中有村委成员，族谱续修委员会成员，本村不同文化层次的村民，另外调查对象的年龄段分布从二三十岁到七八十岁。

- 1、透过续修族谱活动展示传统文化的魅力。
- 2、通过农民反应展示农民文化意识的进一步提升。
- 3、农村的文化事业建设得到较快发展，新农村建设成果显著。

族谱是一种文化，是家族或宗族记载本族世系和重要人物事迹的史书，类同国史、方志，被誉为史料中的三大支柱之一。它对于填补国史方志遗缺，明细家族世系，追溯姓氏渊源，凝聚族系亲情，弘扬先祖美德，激励后生奋进有着不可替代的作用。

第八次续修族谱是一次浩大繁冗的工程，它自20xx年2月开始策划，制定方案，3月开始组建工作班子，设立办公室，5月中旬召开动员大会作出部署，历时近两年终于竣工。这其中不仅需要周密的计划，更需要族人的同心同德，乐于奉献，不求名利，热心执著的态度，正是这种精神凝聚了六部卷帙浩繁的新族谱。新族谱共计3916页，其地域范围涉及近200个村庄，主要内容有：原谱世系图，各支分系，前型录，县志吾族人物传，人物传记，望族采颉等多个部分，内容丰富翔实，形式简洁明了，史料可靠。

本次续修秉承了与时俱进的精神，在新时代有了新要求，打破了原来惯例，开始“吸纳女子入谱，体现男女平等，招婿养子，视同族人，共享族权。取消外谱，填平沟壑，增进亲

情，世系排列，五世同堂，一览即晰，各注简介，夫妻同载，存史稽考，注入新篇，充实内容，填补空白。”而且这次入谱人数多达13000余人，超过了前七次续谱入谱人数的总和，其中有16个村原以佚续的3104位族亲认祖归宗续入本谱。此次续修族谱旨在“探索于氏源流，理清迁徙路线，分清族系世序，明确世代辈分，弘扬先祖美德，倡导家庭文明，促进家庭团结，凝聚族系亲情，激励当代拼搏，启迪后生奋进，”以达到“存史，鉴证，育人”的目的。修缮过程中，族人积极参与，增进了宗族认同感和凝聚力，其庆典仪式现场更是人山人海，甚为壮观，村民们均严整以待，体现着对传统文化的敬畏之情。

(1) 村委及第八次续修族谱委员会成员一致认为此次续修是一次非常有意义的活动。他们认为这是农村文化建设的一个重要方面，另外，族谱对于“明细家族世系，追溯姓氏渊源，凝聚族系亲情，”有重要作用，这些都将有利于促进农村文明的风俗，良好的道德习惯的形成，实行农村建设中一项必不可少的内容。但是他们也表示，续修族谱耗时近两年，而要达到应有的教化作用更需要长期的努力。

(2) 90%的文化层次较高的村民表示此次续修族谱很有必要，是在改革开放年代正本清源的重要举措，也是在农村弘扬传统文化的一种方式，它将有利于农村良好道德风尚的形成。

(3) 80%的年龄在60岁到80岁之间的村民也支持此次活动，他们认为，当今时代，特别是青年小辈都不知道自己的祖辈和自己的辈分及排行，这对于家族关系的和睦融洽是一种威胁，而此次续修的族谱简单明了为大多数青年所接受并加以收藏，因此，它对于明确家族关系有重要作用。

(4) 60%的文化层次较低特别是经济上较困难的群众认为这是一种毫无实用价值的活动，而且对他们来说每人需要交纳十元的入谱费用是很贵的。他们认为，此类举措除了花钱以外没有任何实际意义。

社会经济的发展，让会计学成为炙手可热的行业，也成为企业、公司等日常经营必不可少的必备。随着会计制度的日臻完善，对会计人员的高度重视和严格要求，作为即将步入社会的会计专业人员，为了符合社会的要求，加强社会竞争力，必须严于自身的专业素质修养，培养较强的会计工作的实践操作能力。经过三年半的专业学习后，在把握了一定的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，本人于20xx年2月25日—20xx年5月30日在xx律师事务所进行了为期三个月的专业实践，以下是此次实践中的一些心得和体会。

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越发展会计工作就顯得越重要。针对于此，在进行了三年的大学学习生活，通过对《中级财务会计》、《财务管理》、《管理会计》、《成本会计》及《会计电算化软件应用》的学习，可以说，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，认为在实际操作中，自己只要理论运用到实践，就会信手拈来，一气呵成。经过三个月的实践，我才意识到，自己的想法过于天真，真正的会计工作，是不可能用书本知识来衡量操作的，终于体会到了，实践胜于理论这个道理是如此深刻。没有实践，或者我永远都不会以为会计工作是如此的严谨认真，也不会以为作为一名会计人员，需要比其他工作更多的细心与耐心。

带着一种幸福与美好的憧憬，我来到了天成律师事务所，这是一家比较中型的律师事务所，拥有20多位专业律师。从事着民事、刑事、行政等各种法律业务。平时的账务往来是比较复杂而多量的，而且日常处理的财务工作量比较大，要求也比较高，要做到迅速，有效，且不能出错。因此，对会计

的专业水准要求也相当的高。

由于这里的每一位律师，都是十分严谨而专业的，心里有着不小的压力，毕竟，面对着大量的专业人士，自己显得如此的心虚。

(一)带我实践的前辈是史会计，是个比较年长的前辈，她在这个律师事务所呆了六年多了，相当熟悉事务所的财务情况。首先她耐心地向我介绍了公司的基本业务、往来账目的登记、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她都耐心解释，尤其是在会计的一些基本操作，给予了相当细心的指导，心里上，我相当的安慰，这是对于一个心里还有胆怯想法的晚辈真诚的照顾，在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实践不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不小。在她的悉心指导下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

1、根据经济业务填制原始凭证和记账凭证。

(1)、原始凭证：是指直接记录事务所的经济业务、明确经济责任具有法律效力并作为记账原始依据的证明文件，其主要作用是证明经济业务的发生和完成的情况。填写原始凭证的内容为：原始凭证的名称、填制凭证的日期、编号、经济业务的基本内容(对经济业务的基本内容应从定性和定量两个方面给予说明，如购买商品的名称、数量、单价和金额等)，填制单位及有关人员的签章。

(2)、记帐凭证：记帐凭证是登记帐薄的直接依据，在实行计算机处理帐务后，电子帐薄的准确和完整性完全依赖于记帐凭证，操作中根据无误的原始凭证填制记帐凭证。填制记帐凭证的内容：凭证类别、凭证编号、制单日期、科目内容等。

2、根据会计凭证登记日记帐。

日记帐一般分为现金日记帐和银行存款日记帐；它们都由凭证文件生成的。计算机帐务处理中，日记帐由计算机自动登记，日记帐的主要作用是用于输出现金与银行存款日记帐供出纳员核对现金收支和结存使用。要输出现金日记帐和银行存款日记帐，要求系统初始化时，现金会计科目和银行存款会计科目必须选择“日记帐”标记，即表明该科目要登记日记帐。

3、根据记账凭证及所附的原始凭证登记明细帐。

明细分类帐簿亦称明细帐，它是根据明细分类帐户开设帐页进行明细分类登记的一种帐簿，输入记帐凭证后操作计算机则自动登记明细帐。

4、根据记账凭证及明细帐计算产品成本。

根据记帐凭证及明细帐用逐步结算法中的综合结转法计算出产品的成本。

5、根据记账凭证编科目汇总表。

科目汇总表也由凭证文件生成，其编制方法为对用户输入需汇总的起止日期则计算机自动生成相应时间段的科目汇总表。

6、根据科目汇总表登记总帐。

根据得出的科目汇总表操作计算机，计算机产生出对应的总帐。

7、对帐(编试算平衡表)。

对帐是对帐簿数据进行核对，以检查记帐是否正确，以及帐簿是否平衡。它主要是通过核对总帐与明细帐、总帐与辅助帐数据来完成帐帐核对。

试算平衡表就是将系统中设置的所有科目的期末余额按会计平衡公式借方余额=贷方余额进行平衡检验，并输出科目余额表及是否平衡信息。一般来说计算机记帐后，只要记帐凭证录入正确，计算机自动记帐后各种帐簿应该是正确的、平衡的，但由于非法操作，计算机病毒或其他原因有可能造成某些数据被破坏，因此引起帐帐不符，为保证帐证相符，应经常进行对帐，每月至少一次，一般在月末结帐前进行。

8、根据给出的相关内容编制本月的负债表和利润表；将十二月初数视为年初数，本月视为本年数编制会计报表。

资产负债表是反映企业在某一特定日期财务状况的一种会计报表，它根据“资产=负债+所有者权益”的会计方程式，说明事务所的财务状况。

利润表是反映事务所在一定期间内的经营成果的会计报表，损益表按照权责发生制原则和配比原则把一个会计期间的收入与成本、费用进行配比，从而计算出报告期的净损益数。根据具体要求操作计算机得出本月的负债表和损益表。

9、记账的规则和方法

记账规则是指记录经济业务和账簿启用与登记时所应遵守的规则。主要涉及以下内容

- a 在账簿启用时，必须填列“账簿启用和经管人员一览表”，载明单位名称、账簿名称、账簿编号、账簿册数、账簿页数、启用日期，会计主管人员和记账人员签名或盖章；更换记账人员时，应由会计主管人员监交，在交接记录内写明交接日期和交接人员姓名，并由交接人员和会计主管人员签名或盖章
- b 登记账簿必须以审核无误的会计凭证为依据
- c 账簿的记录必须清晰、耐久、防止涂改
- d 账簿必须逐页、逐行循序连续登记
- e 账簿记录必须逐页结转
- f 必须按照规定的方法更正错账。

记账方法是指根据会计的一定原理和规则，采用统一的货币

计量单位，运用一定的记账符号将发生的经济业务记录到账簿中去的方法。我们采用的是单式记账法，单式记账法是指对发生的经济业务，只在一个账户中进行反映的记账方法。

四、实践所想、所感实践真的是一种经历，只有亲身体会才知其中滋味。

课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如果没有学过系统的会计理论知识，不懂得那些专业的财务词汇，要想完成会计工作，是相当的困难。

会计工作是比较繁琐而细微的，面对的不是深刻的文字，而是反复出现的阿拉伯数字，很容易产生疲倦的感觉。一旦注意力不集中，就会导致账目记录、登录错误，计算的错误等问题。只有静下心来，认真的做，才不会出现差错。因此，工作的时候，绝对的高度集中注意力，不能分心，不能心浮气躁。不然，效率极低，而且错漏百出。

面对着事务所里的律师，看着他们每天从事的工作，其实，本质上都与我的工作差不多，有着不断的重复，但是，他们却从来都是严禁以待，对于每份证据，每份文件，每个程序，每个环节，都要做反复地核对与检查，保证着工作的质量与效率。在诉讼文书上，对每个字，每句话，都有着相当严密的推敲与构思。就如同会计工作一样，一个小数点都得斤斤计较。看起来是多么的乏味，枯燥。但是，真正用心了，才发现，工作的乐趣，在于过程中的谨慎，与完成工作后的轻松。当你发现自己的工作，做得一天比一天精确，一次比一次有效率的时候，那种精神上的满足感是旁人无法体会的。

偶尔闲暇也与律师们聊天，才发现，他们对着财务的见解，也是相当的独到，让我意识到自己工作的价值。会计是一个经营机构最基本的构建，也是一个掌握经济命脉的关键部门，无论公司大小，都是围绕着经济在运作的。这个位置举足轻重，每一个数字都牵扯到公司的兴衰，毕竟，这个商业社会

中，经济牵动着所有的公司与所有的人，日常法律事务，其实也是大部分围绕着经济流转而产生，因此，会计部门的重要性，是不能忽略的，作为掌握一切经济动向的部门，就好像命运的齿轮，一旦它停止了，那么整个公司也就无法再正常运作下去。良好的专业素质、认真的敬业精神、严谨的工作态度、清廉的道德修养，都是对会计人要的基本要求，此外，作为会计人员，对外的沟通力与交际能力，也是要求颇高的。一个会计的综合素质，体现了一个公司的整体水平。

经过这段时间的实践操作学习，我对会计工作的认识有了更多的提升。会计工作也如同一门艺术一样，要潜心修炼，提高自身，才能得到更多的肯定与承认。仅仅有着专业知识，是无法胜任会计工作的，还必须有着综合素质的修养，才是一名合格的会计人员。只有认识到自身的不足，与会计工作的重要性，才能让自己更了解自己的位置，肩负的责任，与工作的真实意义。也只有坚持不懈，精益求精，才能成为一名优秀的专业会计人。

大学社会实践报告会计专业篇四

实践时间□xx寒假

实践活动：在集市里卖鞋子

实践目的：积累社会经验。

寒假一转眼就过去了，在这短短的一个多月里我体会到很多，感受也很深。通过这个寒假的社会实践使我从内心体会到劳动的快乐和光荣。

一，萌生想法

这个时候我爸看我有这想法也有伴，本钱也就是每人两三千

块钱就也没多说什么就答应了。

首先，业务培训；

经理根据我们自身情况给我们培训一些基本的业务知识，包括人际交往、礼仪、销售知识等。虽然每天感觉挺累的但是感觉这些销售老师们真的很厉害，他们的言谈举止、为人处世、处理事情的态度还有讲课的那种风格真的让人佩服。每个业务员必须对自己公司的产品有相当细致的了解，包括产品价格、功效、有无副作用等。如果不了解这些那么你的产品根本卖不出去，对自己的东西都不了解谁会相信你呢。还有就是每个业务员必须对一些疾病还有引起疾病的原因有一定的了解，才能对症下药，才能达到客户满意。

第二，产品服务；

产品服务其实很多人享受的时候感觉这些销售人员很专业，但是所有人根本不知道他们背后吃得苦，做为一个服务行业，顾客就是上帝良好的服务态度是必须的，要想获得更多的利润就必须提高销售量。这就要求我们想顾客之所想，急顾客之所急，提高服务质量语言要礼貌文明，待客要热情周到，要尽可能满足顾客的要求。对于顾客提出的问题必须第一时间作出回答，如果客户不懂的要耐心解答知道客户满意为止。

第三，产品售后；

售后服务也是至关重要的，这其实也是和产品质量有关的。现在人们的生活水平越来越高了，对于产品要求的质量也越来越高。所以公司推出售后上门服务 and 调查。让客户能够方便快捷的得到我们的服务，从而也大大提高了客户对公司的好评。

第四，创新注入新活力；

创新是个比较流行的词语，经商同样需要创新。根据不同层次的消费者提供不同的商品，产品必须要大众化，产品价格也要大众化。而且只有敢于创新，才能让公司有更多的市场宽度和广度，才能更好的长远发展。当然当代大学生也应该有创新思维。

第五，诚信是成功的根本；

大学社会实践报告会计专业篇五

会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。下面小编就和大家分享会计实习报告范文，来欣赏一下吧。

20x年x月x号，我怀着一颗激动的心来到了x酒店，对于从未离过家得我不免是一种意外，毕竟这次实习是我第一次踏入社会，面对着这双子楼，心里不知道是喜是悲，大堂里的贵族华丽，在这以前我都不曾见到，这次是我第一次在酒店实习，不知道面对我的会是什么样的挑战?下面详细谈谈这一年的收获：

第一，初步的收获

记得我们在人事部经过一个星期的短期培训后，基本上掌握了酒店的基本概况和应知应会的内容，然后就把我们分配到各个岗位，我则被分到了中餐部，待熟悉了本部门的概况后就跟着师傅开始学习了，曾经在学校学过的书本上的一些理论知识就要真正运用到实际中去了，不过我相信，只要认真去对待，就会有意想不到的收获!

我第一次做客情就是婚宴，当时真的很胆小，不敢去询问客

人的要求，后来师傅和主管说了，一定要放开自己心中的“怕”，主动去做，最重要的一点就是“勤”！要勤快，脑子动得快一点也就可以了，到后来每次一有客人来吃饭，我都会主动迎上去，热情、周到地去服务，用最真诚的微笑去迎接客人，使我自己更加充满了信心！也许在酒店实习不免会遇到这样那样的麻烦，什么样的客人都会遇到，关键是要看自己怎么去对待了，我想只要用一颗真诚、上进的心，无论遇到什么样的坎坷，我都会踏过去的！

还记得酒店组织了一次“我爱泓升苑”的主题演讲比赛，一直以来我都不敢去表达自己心中的感受，曾经简单的一次自我介绍都不敢表达，后来在大家的鼓励下报名参加了比赛，当时比赛时的我真的很紧张，但当我看到同学们为我呼喊加油时，我鼓足了勇气将演讲进行到最后！那时的我已经不在乎结果了，因为那一刻我感觉我战胜了我自己，终于跨出了第一步，那是一个属于我自己的舞台，不管以后遇到什么样的困难，我都不会害怕了，因为我相信我自己！

第二，中餐厅的全面学习

在中餐厅的这一年，人的接触面也广了，从一生长下来认识到自己的父母，上了学，认识老师、同学，而现在的我到了x酒店又认识了同事、领导以及所熟悉的客人等，随着更深地接触，觉得陌生人比认识的人还要多，所以说不和陌生人打交道是不可能的，人在这个世界上就生活在一个人际关系圈里。所以我也逐渐认识到了，要想在酒店干得好，有几点是必须要有的：一是素质要好，有一定的文化基础，也要有一定的工作经验，工作认真，一丝不苟。二是勤奋，有条理，头脑清醒。三是要有一定的管理能力。四是要能干，深受到领导以及客人的喜爱。如果真的能做到以上几点，我想你也许就是一位优秀的初级管理者了，还有人生存于社会上，也不能太过于表现自己。其实，只要用一颗炽热、真诚的心去对待你身边的每一个人或是每一件事，那就可以问心无愧了。

酒店里要学到的东西很多，比如说餐桌上的礼仪，和客人打交道，还有就是做为五星级的服务员该怎么面对客人的不同要求。在中餐厅，接触这方面的知识相对于其他部门而言还是比较多的。当我们去做一桌客情，看着客人入座，一些客套话，和一些敬酒方面的，都会学到一点点，还有一些比较重要的就是人与人之间的交往，就是所谓的“为人处世”，要懂得尊重人。刚来到酒店，接触到最多的就是班级里的同学，再后来就是部门经理、主管，有一本书叫做《不要只做我告诉你的事，请做需要做的事》，它在某种程度上给出了答案：能满足领导终极期望的人常常会有更好的职业发展前景。现在内向性格的人比较多，而工作中的关注点绝大多数只是在于尽善尽美地想法子完成领导交给他们做的任何事情，其实在酒店待了这么长时间，我觉得不仅要完成领导交给自己的事，还应该积极地站在领导的角度考虑问题，这样不仅解决了领导想到的问题，而且还主动帮领导想好答案或解决方案，所以说，要想真正的在社会上立足就要懂得学会积极主动。在实习的过程中，看着那些被动的人被领导看不起，就像酒店里或者一些大型企业里组织和带动的一些活动，除了积极地响应和号召之外，更重要的就是结合于实践，马上实施起来，而有些人吩咐干什么就干什么，一点主见意识都没有，这样的人就永远得不到领导的重视，而且也没有多大的出息。当出现一些问题时，你自己若要有很好的意见就可以主动提出来，不要放在心里而不说，那样就是不懂得好好把握机会，从而自己就会处于很渺小的地位。还有做事也要讲究个度，就像在酒店里，在每个领导或是同事面前话也不能太多，那样也会贬低自己的身价，凡事装个心眼，做人也许就是这样吧，也算是磨练自己。在中餐厅平时忙碌的工作中，领导们不时抽出中午的空余时间给我们安排培训，一开始培训的内容是服务细节方面的问题，后来不同季度和每月出来的一些新菜肴和促销方案也给我们详细地进行了培训。有时候还不计成本地把菜的成品做出来供我们观赏和品尝，让我们更能熟悉掌握这些菜肴的做法和味道，我们作为服务员就能为客人去推销这些菜肴。从一开始来中餐厅到结束，领导们也在不停地更换，因为泓升苑酒店的中餐部门是属于

广东的桃园明宴管理公司的，我们也掌握了不少人际往来的知识，在每一个时期的培训中，从一开始的仪容仪表的培训，再到摆台技能的培训，然后就是上菜的程序和动作规范以及认识菜肴的做法和命名，再到一些推销酒水和询问酒水的规范，不同时间段的不同规范，以及提高服务质量的细节化，都是在一步一步地学习和掌握之中。我们作为实习生，都是在不断地将书本知识与实践结合起来，以做到更加完善，在一些休息或是空闲的时间，都在好好学习书本上的内容，做到工作与学习的两不误，同时也能更广泛地增强我们的见识与理解。

第三，酒店的企业文化

每个员工都有自己的生日，酒店为了丰富员工的闲暇时间，每个季度都会举办一次生日会，在我们每个人过生日的时候都会寄来酒店领导们发来的贺卡和生日礼物，使我们感受的到“家”的温暖。而且酒店的高层领导们有时也会和我们一起参加生日会，一起玩游戏，真的挺开心的！记得酒店组织了一次横店之旅。带我们出去旅游，而且还拍了好玩的dv留下了美好的记忆，同时也说明了酒店的一个经营理念：“要想留住生意，就要先留住员工，要想留住员工就得重视员工的业余文化生活”，这些活动也许就是一种体现吧，员工也会很开心的，“快乐至上嘛！”到了夏季和冬季，酒店就会派送一些生活用品，过年时也会发一些年货和慰问品，都是领导们的照顾、关心员工的一种体现，我们也深深感受到了领导们送来的温暖。在春节到来之时，酒店还举行了一次新春联谊会，我们班级的同学都积极参加了这次活动，我们在空闲时间排练节目直到后来的上台演出都得到了酒店领导的夸奖和表扬。

一年的时间就这样悄然而逝了，我们从一开始接触到酒店的人力资源部，到后来各个部门的熟悉了解中，以及各个方面的接触，尝到了所谓的艰难困苦，但是经过这一年的学习觉得自己长大了，也让我们学到了更多的经验。不管怎么样，我们始终相信自己：“我们永远是最棒的！”同时要学会感恩，

也要记住在你身边关心你的每一个人！

在我们休息的时间，当酒店其他部门忙的时候，还将我们分配到其他的部门人力支持，在客房的铺床，在中餐的服务，还有在西餐的学习，让我们接触的新事物越来越多，分在中餐的我曾去过西餐和客房，虽然只是短短的一天时间，使我在客房和西餐学会了铺床和外国人进行一些简单的交流，也许就是一点点的交流与接触，更加让我们了解和认识到其他部门的知识和操作技能，增长了我们的见识。所以我们一定要明白自己要面对的是什么，不管如何我们都要坚强，我们都要学会用自己的努力证明自己是一个强者，我们不要给别人增加那么多的压力和负担，我们一定先解决自己的问题，在试着总结以下自己以前所走过的路程，为以后的发展奠定一个基础吧。在以后的工作中我们要继续的发挥自己的优势和长处，不断的创造奇迹，创造属于自己的天地。实习不是体验生活而是一个全面接触社会的过程，来到x酒店，踏上从未踏上的陌路与坎坷，学会怎么去面对所谓的困难，我战胜了自己，学会了挑战自己，也更加增强了我的信心。酒店一年的实习生活，在我脑海里会是一段最深刻、最珍贵的记忆，我会以此为契机，将会为实现自己的人生理想而不断努力奋斗！

本人在x的会计部进行了社会实践学习，以下是本人此次学习的一些心得和体会。器材厂的会计部并没有太多人，设有一个财务部长，一个出纳，两个会计员，而教导我的是老会计x。刚到会计部x就叫我先看她们以往所制的会计凭证。由于以前的暑假有过类似的社会实践经验，所以对于凭证也就一扫而过，总以为凭着记忆加上大学里学的理论对于区区原始凭证可以熟练掌握。也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来x让我尝试制单的良好用心。于是只能晚上回家补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单、汇票、发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为记帐做好准备。制好凭证就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮擦涂了就算了，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。例如写错数字就要用红笔划横线，再盖上责任人的章，才能作废。而写错摘要栏，则可以用蓝笔划横线并在旁边写上正确的摘要，平常我们写字总觉得写正中点好看，可摘要却不行，一定要靠左写起不能空格，这样做是为了防止摘要栏被人任意篡改。对于数字的书写也有严格要求，字迹一定要清晰清秀，按格填写，不能东倒西歪的。并且记帐时要清楚每一明细分录及总帐名称，不能乱写，否则总长的借贷的就不能结平了。如此繁琐的程序让我不敢有丁点马虎，这并不是做作业时或考试时出错了就扣分而已，这是关乎一个企业的帐务，是一个企业以后制定发展计划的依据。

会计实习报告模板

学院_____

专业_____

班级_____

姓名_____

学号_____

地点_____

一、实习要求：

- 1、掌握原始凭证的基本内容、填制方法及填制要求，掌握原始凭证的审核内容和方法。
- 2、掌握记账凭证的内容、格式和填制方法，审核的内容、方法。
- 3、掌握科目汇总表的编制依据及方法。掌握科目汇总表账务处理程序。
- 4、掌握账簿的种类及各种账簿的格式。登记方法和结账、对账方法，错账更正方法。
- 5、掌握会计报表的编制方法。
- 6、进一步理解会计核算方法之间的相互关系。

二、实习目的：通过实习，要求大家掌握会计核算的基本技能，提高核算能力，包括审核原始凭证的能力，编制记账凭证的能力，登记账簿的能力，编制会计报表的能力，查账、对账的等方面能力。同时，实习中还要注意培养严谨的职业作风。

三、实训过程及内容：

- 1、建账。根据资料的期初余额建账
- 2、审核填制记账凭证。基本要求有：记帐凭证各项内容必须完整，记帐凭证应该连续编号，记帐凭证的书写应清楚、规范，记帐凭证可以根据每一张原始凭证填制，除结帐和更正错误的记帐凭证可以不附原始凭证外，其他记帐凭证必须附有原始凭证，填制记帐凭证时若发生错误，应该重新填制，记帐凭证填制完经济业务事项后，如有空行应当自金额栏最

后一笔金额数字下的空行处至合计数上的空行处划线注销。

3、登明细帐。其中具体包括：三栏式明细帐、数量金额式、多栏式。

4、运用“t”形账户编制科目汇总表。这是为登总账所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。

5利用科目汇总表登记总帐，。按照科目汇总表中各科目依次登帐。

6，期末结账。

7、编制资产负债表、利润表的编制、现金流量表等

四、实训总结、体会及建议

(一)总结和体会

1、在会计实训的一个月的学习中，让我对其有了更深的认识和见解。

为期一个月的模拟实训结束了，通过本次实训，让我对会计整个流程的操作有了较好的认识，我学会了会计中各个环节的操作，以及更加懂得了细心、谨慎和责任对于一个会计来说是那么的重要。在这些会计模拟实训中，对于在课堂上老师讲授的通过这一次实训让我们系统地进行了一番实践。通过这次的模拟实验使我加强了对基础会计各方面知识的记忆也让我发现了自己在哪些方面的不足，发现问题及时补救是这一次实训一大收获。在实验我学习到了许多在书本上不能学到的知识。这次是通过自己对企业发生的业务审核并亲自填写记账凭证，登记明细账、编制科目汇总表、登总账等一系列的操作。在实训的过程中遇到问题除了问老师自己也意

识到只有把书本上学到的会计理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能够真正掌握这门知识，我想这也是这次实训的真正目的吧。

2、在这一次的实训中我除了对会计工作有了进一步的认识，在取得实效的同时在实习过程中发现了自身的一些不足。比如自己不够细心，经常抄错数字或借贷写反，导致核算结果出错，引起不必要的麻烦；在编制分录方面还不够熟练，今后还得加强练习，熟悉课本知识。总而言之，这次的会计实训让我学到了许多在课堂上所学不到的经验，在实践中巩固了知识，也为我们以后走向社会奠定了坚实的基础。还有，基础的知识非常的重要，其实这一次实训我清楚的了解到自己还有很多基础知识不牢固特别是一些计算问题，基础、中级财务会计的知识模糊不清楚。在实际操作的过程中，在发现有很多问题自己不知如何下手，没有办法解决问题。只有通过学习和实训功过了，在课堂上认真的学习理论知识，在实践的过程中把学到的理论知识应用到实践中，才能够更好更快地解决问题。

3、在记帐过程中，由于种种原因遇到了很多问题，但是通过对症下药，采用错帐更正方法，一般有划线更正法、补充登记法、红字更正法三种，而不是填补、挖改。这是我在作帐时要注意的一点。在实训中我也学会了原始凭证与证帐凭证、各明细帐与总帐核对等。这是非常繁琐，也是非常重要的，否则会功亏一篑，徒劳无功。在实训中最能体会的是累、烦！不过最终我还是坚持下来了，我为自己感到骄傲，我想这也是我负责、用心表现吧！

(二) 建议

不过作为一名即将走进社会的学生，能够很好的掌握书本上的知识并且灵活运用是非常实在和重要的，但是作为今后的一位会计人员职业道德也必须培养诚信，一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。因此要想做一个

好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。证据，在现在的法制社会，无论做什么都要讲究证据，我们都知道作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。敬业精神，经过两年多的学习我们都知道会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以敬业不仅是对企业负责更是使对自己的负责。要学会不做假账，这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。其中的矛盾实在难说，作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要我们每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

我的三个月实习是在天津一税务师事务所进行的，从x年12月25日到x年年4月8日。公司规模不大，总共十几个人，全职的有4个注册会计师，4个注册税务师，底下有10来个科员，科员一般都在做代理记账和代理报税。所长原来是在财政局上班的，后出来自己创业，创办了这家公司。公司主要业务有税务筹划，代理记账，代理报税等。部门有审计部，财务部(代理记账)，税务部(代理报税)。我去分配到审计部，跟着一个注册会计师做审计。

刚去所里，所长给我们进行培训，讲税收政策，以及审计底稿如何做，代理记账如何做等。

一个月的实习期间我获取了不少新知识也巩固了许多老知识，

并通过亲身实践体验，进一步提高了我的业务水平，尤其是观察、分析和解决问题的实际工作能力。这个月主要的工作是出去审计，所以对审计程序比较清楚，也对其了解的比较透彻，故现对所有审计程序总结如下：

一、审计准备阶段

凡事预则立，不预则废，为了进一步规范财务审计程序，加强审计管理，提高审计质量，须按照审计程序，在审计前制定详实的审计计划。

1、安排审计任务、选派审计人员、组成项目审计小组、确定项目负责人；

每有客户要求审计，所长级领导人物就会根据注册会计师们的时间安排情况，选中一个注册会计师来负责，同时给安排几个审计助理，在所里一般为两个实习生，组成审计小组。

2、审计前，提前和被审计单位沟通交流，提出审计时须准备的资料；

我们出去审计通常被称为“下户”，每次下户前一天，会打电话和单位联系，先寻问一下单位的会计记账情况，让他们准备好第二天需要的资料，准备好我们审计的场所，一般是会议室。

3、由被审计单位事先提供有关资料；

4、制定审计工作方案；

负责审计的注册会计师具体安排各个小组成员的审计任务，所里一般是两个实习生负责资产负债表，主任会计师负责利润表的审计。

二、审计实施阶段

1、召开审计准备会议，明确审计意图；

审计当天，在审计之前负责某公司的审计小组成员会开个会，使各成员都明白审计目的，和审计中需要注意的问题。

2、检查评价讨论公司内部控制制度；

通过在公司审计，发现公司中存在的问题，小组成员讨论公司的内部控制问题，进而在容易出现问题的地方给予更多的关注。

3、查阅有关文件及会计资料，审查会计凭证、帐簿、报表及其所反映的经济活动情况，被审计单位应当配合审计机关的工作，并提供必要的工作条件。

对应资产负债表和利润表上发生的各科目，逐项进行审计。对有问题的科目，可查阅公司明细账，原始凭证，并要求公司提供有关证明文件等。

4、按规定做好审计记录，编写审计工作底稿，对需进一步核查的问题应及时调查、取证。

审计底稿要按照所得税审计底稿要求的格式和内容来编写，保证审计底稿的完整，清晰。证据必须充分。

三、审计报告阶段

1、分析、整理、复核审计工作底稿；

所里的客户一般都是账比较简单的，所以一天都能够审完。回到所里再分析、整理工作底稿。

2、撰写审计报告初稿，并提交讨论审核后定稿；

通过审计底稿，写审计报告初稿。并且经过三级复核。

3、审计报告初稿送被审计单位征求意见，被审计单位有异议的即时告诉审计单位；

所里初稿定了时，要就初稿内容征求被审单位意见，如果被审单位有意见时，双方即时协调。

4、审计小组对被审计单位返回的意见应进一步复核查清，经讨论后并修改审计报告；审计小组综合被审单位意见，对审计底稿进行再一次审查。

5。按照客观公正、实事求是的原则出具审计报告，同时报所领导审批，并送达被审计单位。

在按照客观公正、实事求是的原则下，双方就审计初稿达成一致意见时，则可以报所领导审批，并送达被审单位。

6、对审计结果的落实情况回访、后续审计。

7、在审计项目终结后，归纳整理好有关项目的档案资料，移交档案室统一归档管理。

审计结束，则所有资料归档案室统一管理。

一个月的实习时间过去了，几乎天天出去审计，面对如此种种形形色色的大中小企业，看到不同行业不同的账，不同公司不同的问题，不同问题不同的解决方法，天天接受新鲜事物，给我一个刚出校门的学生增了很多压力。涉猎知识的广泛性和复杂性，诸多的会计政策和税种优惠政策，对我的工作也提出了严峻的考验。同时人与人之间如何沟通，如何表达自己的思想并传递出准确而有效的信息，都是我以后应当多加学习的。

职责作用是不同的，从而使内部审计报告对集团公司内部控制的健全有效，会计信息的真实合法完整，经营绩效，经济责任及经营合规性等进行检查、监督、评价、整改及奖惩建议，内部审计报告作为改进内控管理的参考依据只对集团公司本单位、本部门、股东负责并对外保密。而社会审计主要围绕会计报表进行，对会计报表发表意见，对外出具《审计报告》，具有鉴证作用，需要对股东、债权人、及社会公众使用人负责，社会审计出具的《管理建议书》仅仅指出内部控制制度及执行的不足，出具建议。

但内部审计与社会审计在工作上具有一致性，在审计内容、审计依据、审计方法等方面有一致之处。因此《独立审计具体准则第7号—审计报告》某些要求，值得我们再写内部审计报告时参考，如审计的目的、审计对象、审计依据、审计责任、审计的实施过程等在内部审计报告中也需要体现。需要指出的是内部审计报告更突出对内部控制的关注，要针对内部控制制度及执行的不足提出具体审计意见及处罚建议，这与社会审计的《管理建议书》也有相同之处。以下是abc集团公司出具的分公司审计报告部分内容，目的是希望大家共同探讨。

开始为期一个月的实践了，其实说是实践也算不上，只能说是跟着别人学了一些关于会计的皮毛，了解了一些东西，真正把所学的东西用到工作中的并不多，但在实践中还是让我受益非浅。在这将近一个月的实践中，让我觉得自己欠缺的还很多，我一直认为的确会计的工作的确经验的要求会多一些，但是其实理论是否扎实也是很关键的，毕竟会计的专业比较强，而且有一些比较死的东西是必须掌握的。如果没打好理论基础，真正到了工作会没有头绪的！

第一天上班，心里没底，很拘束，坐在自己的位置上，看着前辈们忙碌的身影，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一自己做不好工作而受到领导的批评。

公司的财务部并没有太多人，设有一名财务经理，一名出纳，两名会计。这次实践主要是让我了解财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些会计凭证。一开始单位不会让我干什么，只是让我看看他们是如何进行财务软件的使用，看一些做好的会计凭证。然后帮忙打印复印，做些小事情帮忙粘贴凭证，制作出入库单。

并不那么顺手。我想这就是所说的会计需要经验的原因吧。在做分录的时候，一笔业务涉及两个以上的账户时，可以做成复合会计分录，那时，上课听得很懂，但到实际操作中又是另外一回事了，碰到这中问题的时候我还把它做成几个简单的会计分录，当时就觉得这样好像不是很对，总觉得少弄了什么，等我把记账凭证打印出来一看，才恍然大悟过来。所以又回头去修改，把两个分录合并起来。虽然这分开做分录没有犯什么原则性的错误，但是这样就显得不专业了，使得一笔业务处理得繁琐了，也不好全面反映经济业务的情况。还有原始凭证像发票之类的必须完整，企业购买材料必须发票、请购单、入库单这些都必须齐全，才能入账，之前虽然也学了，也了解，但是这次整理了原始凭证发现自己并没有把这些东西都串起起来，所以当自己要动手去整理的时候有些没有头绪。

在实践中我也发现，会计具有很强的连通性、逻辑性和规范性。其一，每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。其二，会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性。其三，在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性。

在登帐过程中，首先，要根据业务的发生，取得原始凭证，将其登记记账凭证。然后，根据记账凭证，登记其明细账。期末，填写科目汇总表以及试算平衡表，最后才把它登记入

总账。结转其成本后，根据总账合计，填制资产负债表、利润表、损益表等等年度报表。这就是会计操作的一般顺序和基本流程。

在实践期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以至于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，甚至产生了不想做的情绪，会计本来就是烦琐的工作。不过慢慢觉得只要你用心地做，反而又会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。清朝改良派代表梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力。

下面我从会计实践意义及对个人工作的认识作以下总结：

一、作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。

二、作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

三、作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收集会计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和政府部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫“做事高三级，做人低三分”。

总之，在这次会计实践中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实践期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。我可谓受益非浅。实践中让我发现了自己学习中的一些不足，学习的时候虽然每个只是点都懂了，没有把知识串起来，当到了实际的操作时就会不知所措，理不清头绪，知道应该做什么，但却不知从何做起。虽然我们总说应该学以致用，学以致用并不是那么容易的，要多多实践，多多思考才能做到，至少对于自己是如此。同时，在和置业的人交往过程中，我总能学到不少东西，但也看到自己的差距和不足。注意以下几点：

1、有吃苦的决心，平和的心态和不耻下问的精神。作为一个新人，平和的心态很重要，做事不要太过急功近利，表现得好别人都看得到，当然表现得不好别人眼里也不会融进沙子。

2、工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

3、除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周做一次工作总结。主要是记录，计划和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

4、善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

5、坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为现代企业的发展不仅在于内部的运作，还要靠外部的推动。要按经济规律和法律规定办事。有一位教育学家说过，当我们把学过的知识忘得一干二净时，最后剩下来的就是教育的本质了。这里我把“教育”改成“知

识”，我们在大学里学习的知识也许会被淘汰，但那些最基本的学习方法永远是我们掌握最新知识的法宝。

虽然实践的时间很短，虽然接触到的工作很浅，但是自己还是学到了一些东西。知道以后应该怎样更好地学习专业知识，还有很关键的是应该多去实践，才能发现自己的不足，加以改进，能够让我更早的为自己做好职业规划，设定人生目标，向成功迈进一大步。这些都是书本上无法得来的。