

最新续签劳动合同的理由行政文员(实用9篇)

随着法治精神地不断发扬，人们愈发重视合同，越来越多的人通过合同来调和民事关系，合同能够促使双方正确行使权力，严格履行义务。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

续签劳动合同的理由行政文员篇一

编号：

尊敬的 员工：

根据《劳动合同法》第四十四条及公司相关规定，按照公司年月 日发给您的劳动合同终止通知书的要求，您的劳动合同于 年 月 日终止。经公司综合评定，公司决定不再与您续订劳动合同，现就有关事项通知如下：

一、请您到综合办领取《办理离公司手续通知单》，并根据该通知单上的要求及说明办理终止劳动合同离公司手续，办理离公司手续时间从 年 月 日起到 年 月 日止。

二、在办清离公司手续后，请您交回到综合办。

三、以上各项工作由于您的原因逾期不办者，责任自负。

特此通知。

续签劳动合同的理由行政文员篇二

单位领导：

本人xxx男，xx文化xxxx年xx月与贵单位签订为期x年的劳动合同，现在贵单位xx部门上班x年来，我在单位、领导和同事们的关心、支持下，按照岗位职责要求和行为规范，认真地做好了本职工作，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同，其理由有二：

一是合同期内，树立良好的工作态度。工作过程中保持良好的工作态度，与同事融洽相处，严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，并协助同事完成各项工作。

二是合同期内，提高了个人的自身素质。一年来，在同事的支持下，工作之余，积极主动地抓好专业经验的学习，不断为自己“充电加油”。对工作中涉及到的部分软件进行进一步的掌握，达到熟练运用的程度，另外，对其它与工作相关的知识，我也是努力学习，尽快掌握，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。

x年来，虽然在岗位上做了一些平淡无奇的小事，取得了一些成绩，但自己的各方面与贵单位的要求比，还有很大的差距。今后，如果贵单位同意我续订劳动合同，我将更加努力学习，更加发奋工作。

此致

敬礼

申请人：

xxxx年xx月xx日

续签劳动合同的理由行政文员篇三

尊敬的领导：

本人于20xx年11月6日与公司签订为期一年的劳动合同，一年来我在领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真完成自己的本职工作，各方面有了较大的进步。现合同到期在即，经本人考虑，决定申请续订劳动合同。现将日常的工作情况总结如下：

一、日常工作作为一名行政人员，每天应对繁杂琐碎的事务性工作，这一年来感觉自己在在工作方面有一定的进步，较好地完成了领导所交给的各项工作任务。但要做到优秀，自己的能力学识还有一定距离，我将从多方面努力，进一步提高自身能力，以积极的心态面对每天的工作。

二、存在的问题本人能认真地开展工作，但也存在一些问题和不足，主要表现在：经验不足，在一些工作细节上还考虑不到位，以致于工作起来有时不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

今后我要加强学习，拓展知识面，灵活运用自己的知识，在实际工作中，优化工作质量。努力改正自身缺点，热情、主动地做好自己的本职工作。

此致

敬礼！

申请人：

20xx年xx月xx日

续签劳动合同的理由行政文员篇四

甲 方：

乙 方：_____（以下称“乙方”）

甲乙双方就劳动关系的建立及其权利义务等事宜，根据《中华人民共和国劳动合同法》及有关的劳动法律、法规、行政规章和企业依法制定的规章制度、集体合同，遵循自愿、平等、协商一致的原则，一致同意订立本劳动合同(以下简称合同)，共同信守合同所列各条款，并确认合同为解决争议时的依据。

第一章 劳动合同期限

第一条 合同期限

从 年 月 日起至 年 月 日止。

第二章 工作内容与工作地点

第二条 甲方聘用乙方从事 业务代表 工作，详见“职责描述”。

第三条 乙方的工作地点为 三亚市 。

第四条 乙方应认真履行甲方制定的岗位职责，按时、按质、按量完成其本职工作；未经甲方允许，乙方不得在其他单位兼职。

第五条 甲方因生产和工作需要，依据乙方的专业、特长、工作能力和表现，需调整乙方工作岗位或其工作报酬的，原则上应协商一致，但以下情况除外：

第三章 工作时间与休息时间

第六条 乙方实行 不定时 工时制。

第七条 乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利。

第四章 劳动报酬

第九条 乙方任职不同的职位和不同的级别享受相应的工资和奖金。但甲方可根据实际经营状况、规章制度、乙方考核情况，以及乙方的工作年限、奖罚记录、岗位变化(以变更通知书为准)等，调整乙方当月的工资标准，但不可低于国家规定的最低工资标准。

第五章 规章制度与劳动纪律

第十条 乙方自觉遵守国家的法律、法规和社会公德、职业道德，维护甲方的声誉和利益。

第十一条 乙方不得从事其他任何第二职业或活动，并保守甲方的商业秘密和知识产权。

第十二条 甲方依法建立的各项规章制度(包括但不限于员工手册、岗位职责、保密协议、培训协议、竞业限制协议、安全准则等)，均为本合同的附件，与本合同具有同等效力。乙方违反劳动纪律，甲方可依据上述规章制度的规定，给予相应的行政处分、经济处罚等处理，直至解除劳动合同(甲方不做经济赔偿)。

第十三条 乙方已收悉并详尽甲方的各项规章制度，自愿严格遵守并接受奖罚。

第六章 社会保险

第十四条 甲方根据国家和海南省有关规定参加社会保险，甲方为转正乙方办理有关社会保险手续，乙方个人缴纳部分由乙方自行承担并由甲方在工资发放时代扣代缴。

第十五条 乙方患病或非因工负伤，其病假工资、疾病救济费和医疗待遇按照国家 and 海南省有关规定执行。

第十六条 乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和海南省有关规定执行。

第七章 劳动保护、劳动条件和职业危害防护

第十七条 甲方建立健全生产工艺流程、操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。甲方对可能产生职业病危害的岗位，对乙方履行告知义务，并做好劳动过程中职业危害的预防工作，乙方应严格遵守相关操作流程与安全制度。

第十八条 甲方为乙方提供符合国家规定的劳动条件及安全卫生的工作环境，并依照企业生产经营特点及有关规定为乙方提供劳动防护用品，乙方应严格按要求穿戴劳防用品。

第十九条 甲方根据工作的需求，对乙方进行必要的业务、职业技能、技术培训和职业道德、劳动安全卫生等甲方有关规章制度的教育培训，乙方应认真参加甲方组织的各项教育培训。

第八章 劳动合同的变更、解除和终止

第二十条 订立合同所依据的法律、行政法规、规章发生变化，合同应变更相关内容。订立合同所依据的客观情况发生重大变化，致使合同无法履行的，经协商同意，可以变更合同相关内容或解除。

第二十一条 乙方不服从甲方的工作安排或拖延工作时间的，除非甲方认为有充分合理的理由，否则视为乙方辞职，甲方可通知乙方办理离职交接手续。

第二十二条 乙方有下列情形之一的，甲方可立即解除合同，无需任何赔偿。

1. 如无特别约定的，合同签约后三天内员工未能上岗的。

2. 因乙方未能在30天内提供其被录用的相关资料，致使甲方无法办理录用及社会保险缴纳手续的。
3. 乙方被查实在应聘时向甲方提供的其个人资料是虚假的，包括但不限于：离职证明、身份证明、户籍证明、学历证明、体检证明等是虚假或伪造的；应聘前患有精神病、传染性疾病及其它严重影响工作的疾病而在应聘时未声明的；应聘前曾受到其它单位记过、留厂察看、开除或除名等严重处分、或者有吸毒等劣迹而在应聘时未声明的；应聘前曾被劳动教养、拘役或者依法追究刑事责任而在应聘时未声明的等。
4. 未经办理请假手续，擅自离职达三天以上；
5. 严重失职、营私舞弊给甲方利益造成5000元(含)以上重大损害的。
6. 未经公司书面同意，在第三方兼职或在公司期间做公司以外业务的，对完成甲方的工作任务造成严重影响，或者经甲方提出，拒不改正的。
7. 乙方是驾驶员的，因其自身原因，其营运服务的证、照被吊扣或失效15天(含)以上的或因乙方发生同等以上(含同等)行车(客伤)死亡事故或次责以上(含次责)特大行车(客伤)事故或物损两万元以上的。
8. 乙方系特种作业人员的，因其自身原因违章作业或造成物损5千元以上事故的，除给予纪律处分外，甲方还可以随时解除合同。
9. 乙方被依法追究刑事责任、劳动教养、公安机关收容教育的。
10. 乙方以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危，使甲方在违背真实意思的情况下订立或者变更合同的。

11. 乙方经多次指导或培训仍不能胜任本职工作的。
12. 乙方违反公司保密工作要求，给公司造成相关损失的。
13. 法律法规规定的其他情形。

第二十三条 在合同期限满后，公司就当前运营情况和个人考核状况进行续签。

第九章 后合同义务

第二十四条 本合同合同期内，甲乙双方均有权提前终止合同，但需要提前30日书面向对方提出。合同解除或终止时，乙方应履行完下列义务，甲方才为乙方结算最后一个月工资及其他费用：

1. 向甲方指定的人交接工作；
2. 完好归还其占有的甲方的办公用品、文件、设备等有形或无形资产；
3. 向甲方完整移交载有甲方重要信息的任何载体；
4. 协助甲方清理双方之间的债权、债务；
5. 完成甲方规定的离职流转程序，办理有关离职手续；
6. 处理其他应了而未了的事务。

第二十五条 本合同解除或终止时，甲方应履行下列义务：

1. 甲方应当在解除或者终止本合同时，如乙方需要，应为乙方出具解除或者终止劳动合同的证明；在三十日内为乙方办理档案和社会保险关系转移手续。

2. 应乙方要求，及时、如实出具乙方的工作履历或绩效证明。

第二十六条 乙方不辞而别，或者下落不明，或者未履行第二十四条规定的义务，或者辞职未提前一个月以书面通知或未在规定期限内办理离职手续，致使甲方无法办理或迟延办理与乙方离职相关的手续的，视为乙方放弃甲方提供的任何福利待遇，甲方不予结算相应的工资及其他费用。

第十章 经济补偿与赔偿

第二十七条 乙方在甲方工作转正后，任何一方在对方未违约的前提下，提前终止合约，乙方必须履行第二十四条规定的义务，否则不结算离职前的工资；如因甲方单方面原因终止合同，甲方需按国家法律规定根据乙方的工作年限给予相应赔偿。

第二十八条 乙方欠付甲方任何款项，或者乙方违反合同约定的条件解除劳动合同，给甲方造成任何损失，依照法律法规约定和合同约定应承担赔偿责任，甲方有权从乙方的工资、奖金及津贴、补贴等(包括但不限于此)中做相应的扣除，不够扣除的，甲方仍然有权就剩余部分依法向乙方追讨。

第十一章 培训服务期与竞业限制

第二十九条 乙方在合同期间如有接受甲方提供的出资专项技术培训或学习考察，约定为甲方的服务期应相应延长。乙方若违反本条约定，提前解除劳动合同的，应偿付甲方培训费用，对已履行部分服务期的，按照服务期尚未履行部分所应分摊的培训费用偿付。

第三十条 双方也可另行签订《培训/考察协议》，约定具体服务期、赔偿标准并执行。

第三十一条 乙方应当保守甲方的商业秘密，包括但不限于下

述内容：

1. 技术信息。技术信息的范围一般包括技术方案、工程设计、电路设计、制造方法、配方、工艺流程、技术指标、计算机软件、数据库、试验结果、图纸、样品样机、模型模具、操作手册、技术文档、涉及商业秘密的业务函电等等。
2. 经营信息。经营信息的范围一般包括客户名单、营销计划、采购资料、定价政策、不公开的财务资源、劳动报酬、进货渠道、产销政策、招投标中的标的及标书内容等。
3. 公司依照法律规定和有关协议约定对外应承担保密义务的事项等。

第十二章 劳动争议处理

第三十二条 甲、乙双方因合同而发生争议时，应充分协商解决。协商不成，可向有管辖权的劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

第十三章 其他规定

第三十三条 乙方保证符合甲方如下录用条件：

1. 身体状况：身体健康，符合岗位要求。
2. 在签订本合同时与其它任何单位不存在任何形式的劳动关系。

第三十四条 乙方在甲方工作期间所创作的职务作品的知识产权归甲方所有。

第三十五条 自本合同生效后，双方之前签订的任何《劳动合同》自动失效，其他之前签订的相关协议文本(包括但不限于《保密协议》、《培训协议》、《竞业限制协议》)的规定与

本合同不一致的，以本合同为准。

第三十六条 乙方同意，在其处于联系障碍状态(包括但不限于乙方因病住院、丧失人身自由等情形)时，委托合同首部的“紧急状态联系人”作为乙方的受委托人，该受委托人享有接受和解与调解，代领、签收相关文书的权限。

第三十七条 合同一式二份，甲方执一份，乙方执一份，经双方签字(或盖章)后生效。

甲方(公章)：_____ 乙方(公章)：_____

续签劳动合同的理由行政文员篇五

法定代表人出生日期——年——月——日

或委托代理人居民身份证号码邮政编码

甲方地址家庭住址

所属街道办事处

根据《中华人民共和国劳动法》，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本协议，共同遵守本协议所列条款。

一、劳动协议期限

第一条 本协议期限类型为——期限协议。

本协议生效日期——年——月——日，其中试用期——个月。

本协议——终止。

二、工作内容

第二条乙方同意根据甲方工作需要，担任——岗位（工种）工作。

第三条乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

三、劳动保护和劳动条件

第四条甲方安排乙方执行——工作制。

执行定时工作制的，甲方安排乙方每日工作时间不超过八小时，平均每周不超过四十四小时。甲方保证乙方每周至少休息一日，甲方由于工作需要，经与工会和己方协商后可以延长工作时间，一般每日不得超过一小时，因特殊原因需要延长工作时间的，在保障乙方身体健康的条件下延长工作时间每日不得超过三小时，每月不得超过三十六小时。

执行综合计算工时工作制的，平均日和平均周工作时间不超过法定标准工作时间。

执行不定时工作制的，在保证完成甲方工作任务的情况下，工作和休息休假乙方自行安排。

第五条甲方安排乙方加班的，应安排乙方同等时间补休或依法支付加班工资；加点的，甲方应支付加点工资。

第六条甲方为乙方提供必要的劳动条件和劳动工具，建立健全生产工艺流程，制定操作规程、工作规范和劳动安全卫生制度及其标准。

甲方应按照国家或北京市有关规定组织安排乙方进行健康检查。

第七条甲方负责对乙方进行政治思想、职业道德、业务技术、

劳动安全卫生及有关规章制度的教育和培训。

四、劳动报酬

第八条甲方的工资应遵循按劳分配原则。

第九条执行定时工作制或综合计算工时工作的乙方为甲方工作，甲方每月一日以货币形式支付乙方工资，工资不低于一元，其中试用期间工资为一元。

执行不定时工作制的工资支付按——执行。

第十条由于甲方生产任务不足，使乙方下岗待工的，甲方保证乙方的月生活费不低于一元。

五、保险福利待遇

第十一条甲乙双方应按国家和北京市社会保险的有关规定缴纳职工养老、失业和大病医疗统筹及其他社会保险费用。

甲方应为乙方填写《职工养老保险手册》。双方解除、终止劳动协议后，《职工养老保险手册》按有关规定转移。

第十二条乙方患病或非因工负伤，其病假工资、疾病救济费和医疗待遇按照———执行。

第十三条乙方患职业病或因工负伤的工资和医疗保险待遇按国家和北京市有关规定执行。

第十四条甲方为乙方提供以下福利待遇———。

六、劳动纪律

第十五条乙方应遵守甲方依法制定的规章制度：严格遵守劳

动安全卫生、生产工艺、操作规程和工作规范；爱护甲方的财产，遵守职业道德；积极参加甲方组织的培训，提高思想觉悟和职业技能。

第十六条乙方违反劳动纪律，甲方可依据本单位规章制度，给予纪律处分，直至解除本协议。

七、劳动协议的变更、解除、终止、续订

第十七条订立本协议所依据的法律、行政法规、规章发生变化，本协议应变更相关内容。

第十八条订立本协议所依据的客观情况发生重大变化，致使本协议无法履行的，经甲乙双方协商同意，可以变更本协议相关内容。

第十九条经甲乙双方协商一致，本协议可以解除。

第二十条乙方有下列情形之一的，甲方可以解除本协议：

1. 在试用期间，被证明不符合录用条件的；
2. 严重违反劳动纪律或甲方规章制度的；
3. 严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；
4. 被依法追究刑事责任的。

第二十一条下列情形之一，甲方可以解除本协议，但应提前三十日以书面形式通知乙方：

2. 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作的；
3. 双方不能依据本协议第十八条规定就变更协议达成协议的。

第二十二条甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营发生严重困难，经向工会或者全体职工说明情况，听取工会或者职工的意见，并向劳动行政部门报告后，可以解除本协议。

第二十三条乙方有下列情形之一的，甲方不得依据本协议第二十一条、第二十二条终止、解除本协议：

1. 患病或非因工负伤、在规定的医疗期内的；
2. 女职工在孕期、产期、哺乳期内的；
3. 义务兵复员退伍和建设征地农转工人员初次参加工作未满三年的；
4. 义务服兵役期间的。

第二十四条乙方患职业病或因工负伤，医疗终结，经市、区、县劳动鉴定委员会确认完全或部分丧失劳动能力的，按——办理，不得依据本协议第二十一条、第二十二条解除劳动合同。

第二十五条乙方解除本协议，应当提前三十日以书面形式通知甲方。

第二十六条有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除本协议：

1. 在试用期内的；
2. 甲方以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫劳动的；
3. 甲方不能按照本协议规定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

第二十七条本协议期限届满，甲乙双方经协商同意，可以续订劳动协议。

第二十八条订立无固定期限劳动协议的，乙方离休、退休、退职及死亡或本协议约定的解除条件出现，本协议终止。

八、经济补偿与赔偿

第二十九条下列情形之一，甲方违反和解除乙方劳动协议的，应按下列标准支付乙方经济补偿金：

2. 甲方支付乙方的工资报酬低于本市最低工资标准的，要在补足低于标准部分的同时，另外支付相当于低于部分百分之二十五的经济补偿金。

第三十条下列情形之一，甲方应根据乙方在甲方工作年限，每满一年发给相当于乙方解除本协议前十二个月平均工资一个月的经济补偿金，最多不超过十二个月：

1. 经与乙方协商一致，甲方解除本协议的；

2. 乙方不能胜任工作，经过培训或者调整工作岗位，仍不能胜任工作，由甲方解除本协议的。

第三十一条下列情形之一，甲方应根据乙方在甲方工作年限，每满一年发给相当于本单位上年月平均工资一个月的经济补偿金：

3. 甲方濒临破产进行法定整顿期间或者生产经营状况发生严重困难，必须裁减人员的。

以上三种情况，如果乙方被解除本协议前十二个月的月平均工资高于本单位上年月平均工资的，按本人月平均工资计发。

第三十二条甲方解除本协议后，未按规定给予己方经济补偿

的，除全额发给经济补偿金外，还须按该经济补偿金数额的百分之五十支付额外经济补偿金。

第三十三条支付乙方经济补偿时，乙方在甲方工作时间不满一年的按一年的标准发给经济补偿金。

第三十四条乙方患病或者非因工负伤，经劳动鉴定委员会确认不能从事原工作，也不能从事由甲方另行安排的工作而解除本协议的，甲方还应发给乙方不低于企业上年月人均工资六个月的医疗补助费，患重病和绝症的还应增加医疗补助费，患重病的增加部分不低于医疗补助费的百分之五十，患绝症的增加部分不低于医疗补助费的百分之一百。

第三十五条甲方违反本协议约定的条件解除劳动协议或由于甲方原因订立的无效劳动协议，给乙方造成损害的，应按损失程度承担赔偿责任。

第三十六条乙方违反本协议约定的条件解除劳动协议或违反本协议约定的保守商业秘密事项，对甲方造成经济损失的，应按损失的程度依法承担赔偿责任。

第三十七条乙方解除本协议的，凡由甲方出资培训和招接收的人员，应向甲方偿付培训费和招接收费。其标准为：——。

九、劳动争议处理

第三十八条因履行本协议发生的劳动争议，当事人可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解；调解不成，当事人一方要求仲裁的，应当自劳动争议发生之日起六十日内向———劳动争议仲裁委员会申请仲裁。当事人一方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对裁决不服的，可以向人民法院提起诉讼。

十、其他

第三十九条甲方以下规章制度——作为本协议的附件。

第四十条本协议未尽事宜或与今后国家、北京市有关规定相悖的，按有关规定执行。

第四十一条本协议一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方（盖章） 乙方（签章）

法定代表人

或委托代理人（签章）

签订日期：年月日

鉴证机关（盖章） 鉴证员（签章）

鉴证日期：年月日

续签劳动合同的理由行政文员篇六

尊敬的xxx集团领导：

您好！

本公司自20xx年xxx月与xxx公司签订房屋租赁合同以来至今，期间得到了贵公司各级领导的支持和关怀，为我们创造了一个良好的运营平台。我公司秉承“热情及时、质量第一”的服务理念，得到客户和合作伙伴的广泛赞誉。

现因本公司与贵集团下属单位签订的房屋租赁合同即将到期，本公司向贵集团申请续签合同，理由如下：

理由三□xxx在合同期内本公司积极履行合同与贵公司相互配

合，工作配合默契，事无俱细，有商有议，相互支持，相互理解，及时协调双方提出的各项工作。

基于以上理由及本公司对彼此以后的合作有充分信心，特向贵公司提出申请续签十年的合同。望准为盼！

申请人□xx

xx年xx月xx日

续签劳动合同的理由行政文员篇七

通知方(签名或盖章)

年 月 日

签 收 回 执

本人(单位)已收到单位(职工_____)于____年____月____日发出的《续订劳动合同通知书》，合同范本《续签劳动合同》。

被通知方(签名或盖章)

年 月 日

续签劳动合同的回执要在合同到期前一个月内拿到。

中华人民共和国劳动合同法相关规定：

第十四条 无固定期限劳动合同，是指用人单位与劳动者约定无确定终止时间的劳动合同。

用人单位与劳动者协商一致，可以订立无固定期限劳动合同。

有下列情形之一的，劳动者提出或者同意续订、订立劳动合同的，除劳动者提出订立固定期限劳动合同外，应当订立无固定期限劳动合同：

(一)劳动者在该用人单位连续工作满十年的；

(三)连续订立二次固定期限劳动合同，且劳动者没有本法第三十九条和第四十条第一项、第二项规定的情形，续订劳动合同的。

用人单位自用工之日起满一年不与劳动者订立书面劳动合同的，视为用人单位与劳动者已订立无固定期限劳动合同。

续签劳动合同的理由行政文员篇八

甲方：

法定地址：

电话：

电传：

电报：

挂号：

乙方：

法定地址：

电话：

电传：

电报：

挂号：

第一条

根据甲方的愿望，乙方同意派遣中国工程师、技术工人、行政人员(翻译、厨师)在_国工作。具体人数、工程、工龄和月工资见本合同附件(略)。该附件为本合同不可分割的组成部分。

第二条

乙方人员出入中国国境和过境手续，由乙方负责办理，并负担其费用，乙方人员出入_国国境的签证和在_国境内所需办理的居留、劳动许可证手续由甲方负责办理并负担其费用。

第三条

1. 乙方人员在_国工作期间，由甲方按本合同的规定向乙方人员支付每月的工资。

3. 乙方于每月末将乙方人员该月的工资，包括加班费，列具清单提交甲方，甲方于清单开出之日起三天内按清单所列金额的75%以美元支付，并按当天牌价电汇给北京中国银行总行营业部中国_公司_帐户，并按_国_银行的规定负担其手续费。同时书面通知中国驻_国大使馆经济参赞处。

第四条

1. 甲方负责乙方人员的住宿费。在工作期间和加班时间提供从居住地到工地的交通工具。负责国营医院的医疗费。

2. 乙方人员的工资和加班费不交所得税。

3. 甲方为乙方人员在_国家保险公司投保生命保险。其保险费每人为(货币及数量)。

4. 甲方向乙方人员提供工作服和工作所需的工具。

5. 甲方提供的住房，包括水、电、空调和必要的家具、床和床上用品。

6. 乙方人员的居住面积如下：

(1) 组长、工程师、技术员、行政人员为8-10平方米；

(2) 其余人员为4~5平方米。

7. 甲方向乙方提供厨房所用的炊具和旨在自己用饭所需的餐具。

第五条

1. 乙方人员每周工作六天，每天工作八小时。

3. 在乙方愿望以外的原因而停工，如断电、断水、材料供应不足等，在停工期间甲方照付乙方人员的工资。但根据工作需要，甲方有权使其在其它项目上工作。第九条在紧急情况下，(乙方在国内其家庭人员死亡)甲方在得到乙方书面通知后，对有事人员给予两个月的紧急事假，并向其支付代替平时总假期的报酬。超过两个月的期限没有工资，对此乙方负责其旅费。紧急事假，超过两个月的时间，乙方应在两个月结束后的一个月予以替换，并负责替换者的旅费。

第六条

1. 乙方人员因工作生病或伤残，甲方在两个月内负责支付在_国内的医疗费和全部工资。如在两个月内不能痊愈，乙方应负责替换，在此情况下的一个月甲方负责伤者回_的旅费和

替换者来_的旅费。同样，甲方将根据_国通行的规定对伤病者给予补偿的各种措施。

2. 在_期间，乙方人员如发生死亡，甲方应办理一切丧葬或遗体火化以及遗体 and 骨灰运回_的一切善后费用。还有行李及遗物运回的费用。如因工作而死亡，按照_国保护法的规定向死者家属支付抚恤金。

第七条

1. 乙方人员在_服务期间，应遵守_国现行法律和规章制度，要保守机密，不泄密，在其执行任务期间或合同结束以后不作有害甲方利益的事。乙方人员应尊重_当地的风俗习惯。

2. 甲方应为乙方人员提供工作方便，不干涉其工作时间以外和住地内的社会活动自由，尊重乙方人员的生活习惯以及对推动工作的美好建议。

第八条

1. 服务期为_年，从乙方人员到达_地算起，其间包括乙方人员在_国内或国外所享受的假期。

2. 本合同自签字之日起生效，有效期_年。期满后根据甲方要求，经乙方同意可以延长。

3. 当本合同延期后，乙方人员在工作_年后，月工资增长15%。

第九条

1. 乙方人员在工作期间，甲方有权撤换其不称职的任何人员，乙方要在甲方通知后的一个月予以替换，不给任何费用。

2. 在合同期内，乙方人员擅自放弃工作，将不给予机票待遇，但由于执行工作而生病，且有医疗证明者除外。

3. 在本合同签字期间或签字后，凡乙方已在_的人员，不享受从_到_的机票。但甲方按本合同规定在工作结束时，负责其从_至_的旅费。4. 甲方不允许乙方人员在工作以外的时间干私活或任何方面的自行开业。

第十条

1. 自工作开始，甲方向乙方支付二个月的预付款，并在四个月内偿还。

2. 乙方人员抵达_后，_国现行出差补贴规定适用于乙方人员。第十五条由于地震、台风、水灾、火灾、战争以及其它不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的不可抗力事故，致使直接影响合同的履行或者按约定的条件履行时，事故的一方应在十五天内电报通知另一方，并提交由当地公证机关出具的有效证明，经双方协商决定后，可以免除或部分免除履行合同的责任，亦可商定补救办法的补充协议，以付诸实施。

第十一条

双方应严格遵守本合同的各项条款，任何一方或双方违约都必须承担责任，负责赔偿由此产生的一切经济损失。

第十二条

为保证本合同及其附件的履行，双方应相互提供履约合同的银行担保书，或协商约定其它形式的担保。

第十三条

除合同中另有规定外或经双方协商同意外，本合同所规定双方的权利和义务，任何一方未经另一方的书面同意，不得转让给第三者。

第十四条

双方对合同的内容及其实施负有保密责任。

第十五条

双方在发生重大情况变化时，可协商修改、补充乃至解除或终止本合同，但不影响当事人对于损失赔偿的请求权和合同关于解决争议条款的效力。

第十六条

凡因执行本合同或与本合同有关事项所发生的一切争执，应由双方通过友好方式协商解决。如果不能取得协议时，则在被告国家根据被告国仲裁机构的仲裁程序规则进行仲裁。仲裁决定是终局的，对双方具有同等约束力。仲裁费用除非仲裁机构另有决定外，均由败诉一方负担。

第十七条

甲方协助乙方在合同履行地聘请一名当地律师担任乙方的法律顾问，以协助和指导乙方履行合同和解决争议，其费用由甲方负担。

第十八条

本合同的适用法律选择由双方协商同意的第三国实体法，并参照有关的国际公约和国际惯例。

本合同用中文和_文写成，两种文字具有同等效力。合同正本两份，双方各执一份；副本若干份。本合同于_年_月_日由甲、乙双方的授权代表在_国_市签字。

续签劳动合同的理由行政文员篇九

现今社会公众的法律意识不断增强，随时随地，各种场景都有可能使用到合同，签订合同能促使双方规范地承诺和履行合作。那么相关的合同到底怎么写呢？以下是小编为大家收集的关于续签劳动合同范本，欢迎阅读，希望大家能够喜欢。

乙方：

双方所签期限为年__月__日__至__年__月__日的劳动合同，因劳动合同期限期届满，现在通知你续签劳动合同。

续签劳动合同期限类型拟为：

2、无固定期限劳动合同。

其他条款与原合同保持一致。

请收到此通知书后__日内签署意见后并交还人力资源部。过期不予答复，此通知书失效，视为你申请终止劳动合同。

特此通知

甲方签发人（签名或盖章）：

签发时间：__年__月__日__

乙方意见：

乙方签名：

签字日期：__年__月__日__

签收回执

本人（乙方）已收到单位（甲方）于年__月__日__发出的《续签劳动合同通知书》。

乙方签收人（签名或盖章）：

__年__月__日__