

合同履行的内容包括 担保合同包含内容与履行责任(模板5篇)

合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。合同是适应私有制的商品经济的客观要求而出现的，是商品交换在法律上的表现形式。相信很多朋友都对拟合同感到非常苦恼吧。下面是小编帮大家整理的最新合同模板，仅供参考，希望能够帮助到大家。

合同履行的内容包括篇一

一般应包括下列内容：

- (1) 被担保的主债权种类、数额；
- (2) 债务人履行债务的期限；
- (3) 担保的方式；
- (4) 担保的范围；
- (5) 担保的期限；
- (6) 双方认为需要约定的其他事项。

保证合同的履行责任

当债务人不履行债务时，由保证人按照约定履行债务或承担责任。保证的方式有一般保证和连带责任保证。一般保证的保证人在主合同纠纷未经审判或仲裁，并就债务人财产依法强制执行仍不能履行债务前，对债权人可以拒绝承担保证责任。连带责任保证的债务人在主合同规定的债务履行期届满没有履行债务的，债权人可以要求债务人履行债务，也可以

要求保证人在其保证范围内承担保证责任。

质押合同的履行责任

质押合同包括动产质押合同和权利质押合同。质押合同订立后，出质人应将质物或权利凭证移交于质权人。对于动产质押合同，当主合同的债务人不履行合同时，债权人有权以该财产折价或以拍卖、变卖该财产的价款优先受偿。对于权利质押合同，当主合同的债务人不履行合同时，债权人有权处理权利凭证，以兑现的价款或提取的货物用于清偿所担保的债权。

定金合同的履行责任

定金合同的当事人就是主合同的当事人。如果给付定金的一方不履行约定的债务的，无权要求返还定金，收受定金一方不履行约定债务的，应双倍返还定金。

合同履行的内容包括篇二

抵押财产应当可以进入民事流转程序而又不违反法律禁止性规定，抵押物合法性应从以下方面进行考察，如抵押物是否为法律禁止流通物，是否为根本不能变现的物品，抵押人是否拥有抵押物的所有权。同时应对担保人的身份进行考察，防止担保人不符法律规定，致使担保合同无效。

2、注意抵押财产的真实性

抵押财产应是法律上没有缺陷，真正为抵押人所控制及占有的财产。抵押财产没有其它法律负担，在此之前没有设置过抵押，抵押的价值没有超过抵押财产自身的价值，抵押财产没有设置多重抵押。

3、考虑抵押财产的变现能力

对抵押财产要充分考虑其变现的能力，即使真实合法的财产其变现能力也会因各种原因降低，从而使债权人的利益受到损失。另外应充分考虑到抵押财产不能变现的可能性，以免出现债权人无力接受该项财产又无法变现的情况。另外对一些价值虽然很高，但专业性很强的设备等财产应特别注意，由於专业性很强这类财产一般很难进行变现，一般不要接受这样的抵押。

4、对保证人资格进行考察

采用保证形式进行担保的情况，对保证人的资信能力及信誉必须进行认真的考察，同时必须注意担保人是否为法律限制进行担保的主体，以免出现因担保主体不符合法律规定而使担保无效的情况。

5、办好法律规定的手续

应当与担保人订立担保合同，合同必须是书面形式。按法律规定应办理抵押登记的，按规定到不同的登记部门去办理抵押登记手续，抵押合同自登记之日起生效。第三，对法律没有规定办理抵押登记的，为防止合同欺诈，可到当地的公证机关去办理登记手续。办理抵押登记的优点在於登记后，抵押物可以对抗第三人的要求；在办理登记的审查中可以发现不良苗头，及时对可能出现的欺诈进行防范。

6、其他预防手段

在合同签订前，应当运用合法的调查手段通过不同渠道来核实担保财产的'真实性、合法性。抵押权人应当要求所接受抵押财产凭证应一律为原件。对数额较大的不动产要求抵押人提供有关机构所作的资产评估报告。

无效的原因

主体违法

当事人是无行为能力人或限制行为能力人;保证人资格不合法;法律规定的其它情况。

客体违法

抵押财产是担保法禁止的;抵押或质押财产是赃物或遗失物。

内容违法

如债权人以欺诈、胁迫的手段或者乘人之危而使人在违背真实意思的情况下扣担保的无效。

生效的时间

抵押合同中,必须办理抵押物登记的自抵押物登记之日起生效,自愿办理抵押物登记的自合同签订之日起生效。质押合同自质物移交于质权人占有时生效。定金合同自实际交付定金之日起生效。

担保合同范本

甲方: _____

乙方: _____

为确保甲、乙双方签订的_____年_____字第_____号合同(以下称主合同)的履行,双方经协商一致,就定金担保事宜达成如下协议:

第一条依据主合同,甲、乙双方应履行如下义务:_____。

第二条甲方应在本合同签订之日起_____日内向乙方交付定金_____元整。

第三条本合同生效后，甲、乙任何一方不得擅自变更或解除，除非使双方协商一致并达成书面协议。

第四条甲方履行主合同义务后，乙方应返还定金或以该定金冲抵甲方应付乙方款项。

第五条甲方不履行主合同，无权要求返还定金；乙方不履行主合同，应当双倍返还定金。定金罚则的执行，不影响任何一方要求赔偿的权利。

第六条本合同经双方签章自定金交付之日起生效。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

_____年___月___日_____年___月___日

签订地点：_____签订地点：_____

合同履行的内容包括篇三

被保证的主债权种类、数额；债务人履行债务的期限；保证的方式；保证担保的范围；保证的期间；双方认为需要约定的其他事项；保证合同不完全具备前款规定内容的，可以补正。

抵押合同内容

被担保的主债权种类、数额；债务人履行债务的期限；抵押物的名称、数量、质量、状况、所在地、所有权权属或者使用权权属；抵押担保的范围；当事人认为需要约定的其他事项抵押合同不完全具备前款规定内容的，可以补正。

质押合同内容

被担保的主债权种类、数额;债务人履行债务的期限;质物的名称、数量、质量、状况;质押担保的范围;*质物移交的时间性;当事人认为需要约定的其他事项质押合同不完全具备前款规定内容的,可以补正。

合同范本:

甲方: 法定代表人:

住所地:

乙方: 法定代表人:

住所地:

丙方: 法定代表人:

住所地:

甲乙双方于年月日签订了《合同或者协议书》(合同编号为,下称主合同)。按照该份主合同的约定,乙方应于年月日支付给甲方款项计人民币万元。

为保证上述主合同的履行,丙方自愿作为乙方的保证人。现各方达成本担保合同:

二、担保期限至年月日止;

三、担保方式为连带责任的保证,即甲方届时有权选择向乙方或者丙方主张全部权利;

五、各方明确,为签署本合同,各自已经完成了议事程序和必须的授权,签署本合同是真实自愿的。

六、本合同经各方签章后生效。合同一式三份，各方一份。

甲方： 乙方丙方：

年月日

合同履行内容包括篇四

员工守则是指企业内部的员工在日常工作当中必须遵守的行为规则。

员工守则一般包括以下内容：

1. 员工的道德规范。比如维护公司信誉、严谨操守、爱护公物、不得泄露公司机密等行为规范。
2. 员工的考勤制度。其中有工时制度、上下班的规定、打卡规定等等。
3. 员工加班值班制度。什么情况下加班、加班的报酬规定、值班的安排等等。
4. 休假请假制度。包括平时和法定休假、年休假、婚假、产假和生理假、病假、丧假、工伤假、私事休假等等。

员工守则通用范本

第一条本公司员工均应遵守下列规定：

- 一、准时上下班，对所担负的工作争取时效，不拖延、不积压。
- 二、服从卜级指挥，如有不同意见，应婉转相告或以书面陈述，一经上级主管决定，应立即遵照执行。

- 三、尽忠职守，保守业务上的秘密。
- 四、爱护本公司财物，不浪费，不化公为私。
- 五、遵守公司一切规章及工作守则。
- 六、保持公司信誉，不作任何有损公司信誉的行为。
- 七、注意本身品德修养，切戒不良嗜好。
- 八、不私自经营与公司业务有关的商业或兼任公司以外的职业。
- 九、待人接物态度要谦和，以争取同仁及顾客的合作。
- 十、严谨操守，不得收受与公司业务有关人士或行业的馈赠、贿赂或向其挪借款项。

第二条本公司员工因过失或故意使公司遭受损害时，应负赔偿责任。

第三条本公司工作时间为，每周为42小时，星期天及纪念日均休假。业务部门如因采用轮班制，无法于星期天休息者，可每7天给于一天的休息，视为例假。

第四条管理部门的每日上、下班时间，可依季节的变化事先制定，公告实行。业务部门每日工作时间为，应视业务需要，制定为一班制，或多班轮值制。如采用昼夜轮班制，所有班次，必须一星期调整一次。

第五条上、下班应亲自签到或打卡，不得委托他人代签或代打，如有代签或代打情况发生，双方均以旷工论处。

第六条员工应严格按照要求出勤。

第七条本公司每日工作时间订为7小时，如因工作需要，可依照政府有关规定延长工作时间至10小时，所延长时数为加班。

除前项规定外，因天灾事变、季节关系，依照政策有关规定，仍可延长工作时间，但每日总工作时间不得超过12小时，其延长之总时间，每月不得超过46小时。其加班费依照公司有关规定办理。

第八条每日下班后及例假日，员工应服从安排值门值宿。

第九条员工请假，应照下列规定办理：

一、病假——因病须治疗或休养者可请病假，每年累计不得超过30天，可以未请事假及特别休假抵充逾期仍未痊愈的天数，即予停薪留职，但以一年为限。

二、事假——因私事待理者，可请事假，每年累计不得超过14天，可以特别休假抵充。

三、婚假——本人结婚，可请婚假8天。

四、丧假——祖父母、父母或配偶：丧亡者，可请丧假8天，外祖父母或配偶的祖父母、父母或子女丧亡者，可请丧假6天。

五、产假——女性从事人员分娩，可请产假8星期(假期中的周末例假均并入计算)。怀孕3个月至7个月而流产者，给假4星期，7个月以上流产者，给假6星期，未满3个月流产者，给假1星期。

六、公假——因参加政府举办的资格考试(不以就业为前提者)、征兵及参加选举者，可请公假，假期依实际需要情况决定。

七、公伤假——因公受伤可请公伤假，假期依实际需要情况

决定。

第十条请假逾期，除病假依照前条第一款规定办理外，其余均以旷工论处。但因患重病非短期内所能治愈，经医师证明属实者，可视其病况与在公司资历及服务成绩，报请总经理特准延长其病假，最多3个月。事假逾期系因特别或意外事故经提出有力证件者，可请总经理特准延长其事假，最多15天，逾期再按之前规定办理。

第十一条请假期内的薪水，依下列规定支給。

一、清假未逾规定天数或经延长病、事假者，其请假期间内薪水照发。

二、请公假者薪水照发。

三、公伤假工资依照劳动保险条例由保险机关支付，并由公司补足其原有收入的差额。

第十二条从业人员请假，均应填具请假单呈核，病假在7h以上者，应附医师的证明，公伤假应附劳保医院或特约医院的证明，副经理以上人员请假，以及申请特准处长病事假者，应呈请总经理核准，其余人员均由a属核准，必要时可授权下级主管核准。凡未经请假或请假未批而未到者，以旷工论处。

第十三条旷工一天扣发当日薪水，不足一天照每天7小时比例以小时为单位扣发。

第十四条第九条一、二款规定请病、事假的日数，系自每一从业人员报到之日起届满一年计算。全年均未请病、事假者，每年给予一个月的不请假奖金，每请假一天，即扣发该项奖金一天，请病、事假逾30天者，不发该项奖金。

第十五条本公司人员服务满一年者，可依下列规定，给予特

别休假：

一、工作作满1年以上未满3年者，每年7日。

二、工作作满3年以上未满5年者，每年10日。

三、工作作满5年以上未满者，每年14日。

四、工作满10年以上者，每满一年加给一日，但休假总数不得超过30日。

合同履行的内容包括篇五

债权担保

债权担保的内容即担保权与担保义务组成的权利义务关系。债权人的担保权因人的担保和物的担保的性质不同，也表现不同的属性。在人的担保即保证中，担保权是一种债权性的请求权，属债权范围；而在物的担保中，则是一种物权性的优先受偿权，故也称为担保物权，两者间的效力相差较大。与此相对应，担保义务人的义务在人的担保中，实为一种债务，而于物的担保中则是一种物权负担。