

# 组织部党风廉政 组织部培训工作总结(通用8篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

## 组织部党风廉政篇一

回顾为期三天的领导干部的培训班，时间虽是很短暂的，但是选题广泛、内容充实。学习班期间保持\_员先进性的教育，通过这次培训，使我进一步的丰富了理论的知识，提高了对当前公司系统各项的工作的了解，增强了其抓好本职的工作的紧迫感，明确了今后需要进一步努力的方向。

### 一、提高自身的素质，发挥党员先锋的模范作用

通过保持\_员的先进性教育辅导，增强了参与教育的积极性。目前公司正处于保持\_员先进性教育的重要的时期，开展保持\_员先进性教育不能脱离主题，不能脱离实际，更不能脱离其目标。

首先，坚持不懈的学习马列主义、\_思想，特别是\_“三个代表”重要思想，作为立身之本来武装自己，使自己长期的保持清醒的头脑，把学习作为一种政治的责任，作为一种生活的习惯，作为一种提高领导的水平和政策的水平、提高办事的能力的途径。以其基本的理论作为行动的指南，自觉地加强思想的改造，真正理解全心全意为人民服务的宗旨，扎扎实实的开展各项工作。

第二，脚踏实地地做好本职工作，模范地履行一个\_员的职责。

曾指出：“领导干部讲政治，最重要的是通过自己的实践，体现在自己的日常工作和学习上”。

第三，善于学习，掌握工作的本领。我们的电力事业，在社会主义市场经济条件下，面临许多新问题、新矛盾、新内容，没有雄厚的专业知识，科技文化知识、管理知识，即使有再好的愿望，也只能是事倍功半。所以在任何时候都必须不断地更新知识，丰富自己的工作技能和实践本领，善于在工作中开拓创新，这样才能达到良好的工作效果。同时全面推进“四好”领导班子建设，不断提高公司领导班子的执行能力。

第四，清正廉洁，具备防腐抗变的能力。作为一名干部，要讲学习、讲政治、讲正气，特别是要保持清醒的头脑。作为\_员，要切实贯彻落实“保持\_员先进性”重要思想和公司党风廉政建设的要 求，牢固树立廉洁从政，依法行政的观念，在工作上对自己严格要求，生活上克勤克俭，做到自重、自市、自警、自励。

## 二、增强发展意识，开拓企业生存发展空间

通过经济形势和国家宏观调控的辅导，增强了科学发展的主动性，使我对国内经济发展的情况有了更加准确的把握，了解到国家宏观调控的六大方面，土地审批和煤电油运瓶颈，为公司战略决策开拓了工作思路。

要运用科学的工作方法，努力提高工作的执行水平，以执行水平的提高来推动各项工作的落实。按照市场经济的要求，把思想认识从那些不合时宜的观念、做法和体制中解放出来，实现思路创新、举措创新。一是努力提高驾驭全局的能力和水平。

## 组织部党风廉政篇二

通过此次外出组织学习，我们看到了我们公司与xx公司的差距之大，同时通过我们的. 细心观察及与xx公司的员工和领导的交流，我们学习到很多经验□xx公司值得我们学习的地方很多，很多。具体如下：

- 1、 现场劳动纪律非常好，我们一行人是在下午上班五分钟后进入生产车间的，一进车间就被那种生产气氛感染，没有人聊天，没有人玩手机，大家都是埋着头拼命的做事。当我们在车间走动的时候没有一个员工停下手里的工作抬起头看我们。
- 2、 车间产品质量良好，总共一百多车位的车间，小组没有配备中查，车间也没有qc□只有到尾部有两名查货员，虽然管理质量的人这么少，但车间质量非常好，他们是怎么做的呢？首先是开款时，组长必须教会每个员工所做工序，并详细告诉员工要求标准，第二是组长每天的巡查，第三是倡导每个员工都是质检员的思想，即每个员工在生产时都有责任检查上道工序的质量。
- 3、 员工工作积极性高，由于该公司已经和“每个人”公司合作很长时间，对各工序的产能能做到很好的评估，所以在开款时工价已经全部出台，这样每个员工都能算出自己每天的工资，这大大的提高了工作积极性。
- 4、 员工技能熟练，当我们在车间看到五线上袖子、平车上拉链、开代、拼缝、落代贴等工序，不得不在内心感叹。真的太快了，在我们这边要停四五次车的工序，她们最多停两次，其次她们在拿货和放货的时间非常短速度非常快，这样减少了多余的动作缩短了工序时间。在工序数量这一块后面有数据说明，请留意。
- 5、 车间员工分工明确，为了能有效的提高产能和充分的发

挥各位员工的特长，我们在xx公司看到她们每个员工都有明确的分工，比如做代盖的就是专做代盖、开代的就专开代，所有和车缝没有关系的工序都是有辅助工完成，包括点位、比位、打刀口、修止口、写编号等。

6、 车间管理人员配比少，总共一百多人的车间(分成三个大组)没有小组组长，只有一个车间组任，没有中查只有尾部两名查货员，没有收发，没有杂工。这么低的管理配比能有这么高的效率这真的值得我们学习的，试想如果把我们公司多余的管理人员工资都分到员工工价里，是否也对员工积极性有所提高呢。

7、 车间的流水模式，车间流水模式为大包流，流水线为一条直线，上道工序做完传给下道工序。流水线前面开货后面出成品，每个工序相连接。

8、 高效高品质的裁床□xx公司裁床共计人数为：7人，平均每天产量为1000件左右，他们是怎么做到的?我们在裁床看到，他们每个人都是非常忙碌的，给人的感觉就像在打仗在救火一样，他们没有固定谁只做什么，拉完布就去分包，画完唛架就去做电剪，大家都是齐心协力完成每天的产量。质量方面，通过我们对车间的了解及自己观看没有发现裁片不对称，棉不够大、刀口过大等品质问题。

9、 尾部的高效，尾部人数共计为6人，平均每天产量为1000件左右，由于在车间已经完成打扣、剪线等工序到尾部只剩下包装，这样产量自然很高。

10、注：车间工序数量明细

1、 开前代暗线(有代盖的)及代布每人每天500件

2、 比位上代盖暗线及间明线每人每天1000件

- 3、 手工开前代口(四个)每人每天1000件
- 4、 上前中拉链每人每天600件
- 5、 五线上里布袖子每人每天1200件
- 6、 平车拼夹缝每人每天550件
- 7、 平车走代盖针棉每人每天1300件

## 组织部党风廉政篇三

一、参加和开展培训情况。

1、积极参加公司举办的相关培训。

20xx年xxx公司参加公司组织的培训xx项，累计参培xx人次。20xx年xxx公司各层次人才参加了公司组织的各项能力提升培训。中高层人员参加了公司组织国际工程项目经理综合能力提升培训；青年员工参加了公司组织的青年骨干培训；技能岗位员工参加了起重机械安全相关业务培训。

2、xxx公司积极开展培训工作。

20xx年xxx公司结合公司文件精神，根据单位实际情况在xxx公司内部开展了一系列的业务知识培训。20xx年，xxx公司总共开展了x培训，参培共有xx人次。培训范围也不仅限于xxx公司内部，同时加强了对外学习等方面的培训。xxx公司按照公司文件精神组织海外各项目开展了x年度“导师带徒”活动，各项目业务骨干带领新入职员工，引领他们在岗位上步入正轨。xxx公司根据在公文写作方面存在的不足，xxx公司针对本部各部门相关业务人员开展了公文写作培训；同时向国内各分局学习先进经验知识，开展了到三分局的对标学习培训。

### 3、海外各项目积极开展项目自培工作。

20xx年xxx公司各海外项目也高度重视培训工作的重要性和必要性。各个项目结合项目实际情况开展了形式、内容各异的培训。海外所有项目，共计开展xx项，累计达到xx人次。海外各个项目根据项目本身情况和特点，从新入职的员工到各个岗位业务技能骨干，从交流语言到施工技术等各种业务针对性地开展相关培训。例如20xx年，根据大学生分配到各个项目上，各个项目对大学生开展了入场安全教育、企业文化发展、个人职业生涯规划进行了系统的培训，引领大学生更快地适应工作岗位，融入新的生活工作环境。组织开展的“导师带徒”活动，更是为新入职的员工找到了阶段性的规划导师，让他们能够更快地在工作岗位上成长，挑起该岗位角色的重担。根据海外项目区域环境用工特性，各项目对全体中方员工开展了当地员工管理，用人法律风险规避都进行了系统的培训。

### 二、培训有效性评价。

20xx年，xxx公司对各项培训工作的开展旨在提高员工综合素质能力，更好的完成既定的各项工作，加强xxx公司人才建设。通过培训各层次人才得到了相应的能力提升，员工在思想意识形态上更加热爱自己的工作岗位。培训充分调动，发挥了员工的积极性、能动性和工作热情性，最终有效的让员工在管理水平和岗位技能水平上的得到大幅提升。

### 三、存在的问题和不足。

1、培训工作考核严格执行不到位。这使培训工作的实行中存在“参加与不参加一个样，学好学孬一个样”的消极现象，导致培训工作开展乏力。

2、培训形式缺乏创新。只是一味的采用“上面讲、下面听”的形式，呆板、枯燥，提不起学员的兴趣，导致学员注意力

不集中，影响了培训效果。

3、原则性欠缺。不能严格执行培训纪律和有关规定，对违反者睁一只眼闭一只眼，不能按章办事，这导致培训纪律松懈。

4、培训均衡性不够完善。一部分人员感觉培训过于频繁，另外一部分员工则反应得不到相应培训，这是一个不容回避的问题，作为致力于学习型组织的企业，首要的培训任务是要使全员树立培训意识，为企业发展和自我发展充电。而培训层面的不均衡，更是需要去大力改善。

5、内部讲师授课技巧有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，需要改善。

#### 四、改善措施。

1、作好培训基础工作的同时我们要对每项培训工作的开展进行总结和及时调整；在具体工作流程上将进一步理顺；在管理制度上还需要多方面补充。进一步加强培训资料的收集和培训器材的配置，加强相关工作人员的专业素质培训。

## 组织部党风廉政篇四

组织部团干部培训是我们团队建设中非常重要的一部分，通过培训我们可以更好地了解自己的角色和职责，掌握更好的组织管理技能，提高自己的领导力和组织能力。在这次培训中，我收获了很多，也有了一些感悟和体会。下面我将结合自己的经验，谈谈团干部培训中的几个方面。

### 第二段：培训的准备

一次好的培训需要提前准备。在这次培训中，我们的组织部提前了解了学员的资料，并在培训前做了详细的计划和安排，从而为我们的培训提供了良好的基础。好的培训计划，配合

教材和PPT的展示，让我们的培训过程流畅高效，更容易地学习和掌握知识。因此我认为，一个好的培训需要良好的计划和准备。

### 第三段：培训的内容

在这次培训中，我们学习了很多关于团干部的知识，以及如何提高自己的管理和领导能力。从信任的建立到问题的解决，从统一思想到执行力的提高，我们学习了很多实用和高效的技巧和方法。这些知识不仅让我们更好地了解自己的角色和职责，更让我们可以更高效地开展团队建设工作。因此我认为，一个好的培训需要有实用的内容，让学员能够学到真正实用的技巧。

### 第四段：培训的方法

一个好的培训不仅需要好的计划和内容，更需要合适的教学方法。在这次培训中，我们采用了多种培训方法，如PPT展示、针对性学习和实践操作等。这些培训方法配合得当，不仅让我们更容易地了解和学习，更让我们更好地理解 and 掌握知识。因此我认为，一个好的培训需要合适的教学方法，让学员能够更容易地理解和学习知识。

### 第五段：总结体会与感悟

从这次团干部培训中，我可以学到很多实用的知识和技巧。同时，也能够更好地了解 and 掌握自己的职责和角色。这些知识和技巧不仅可以帮助我更好地开展团队建设工作，也可以帮助我更好地发挥自己的领导力和管理能力。一个好的培训，有合适的计划、内容和方法，使我们更容易地学习和掌握知识，由此我认为学习是一个不断提高的过程。只有不断学习，才能不断提高，更好地完成自己的工作。



## 组织部党风廉政篇五

阅读组织部干部科范文，与你好友齐分享！

近年来，在部领导关心和各位同志们的大力支持、帮助下，顺利完成了各项工作任务。下面，我就近三年来的思想、工作情况总结如下： 一、强化学习意识，坚持学习，努力提高自身综合素质。 把学习作为一种提高自身综合素质的内在需要来切实加强，一是加深对中央、自治区党委、自治区党委组织部x党委的重要会议精神和重大决定决策的学习和理解，特别是系统地学习党的\_精神，及时了解掌握新精神、新要求，使自身的政治理论水平得到新的提高。二是在掌握组织工作和干部工作业务上狠下功夫，认真学习党的组织路线和组织工作政策，系统学习了《党政领导干部选拔任用条例》、干部人事制度改革5+1文件等有关组织、干部工作的方针政策，坚持向书本学习，向实践学习，向身边和周围的同志学习，把学习知识和改进工作有机地结合起来，学以致用。

二、认真履行岗位职责 作为一名长期在组织部门工作的组工干部，多年来受组织部门大环境的影响，牢固树立了组织工作无小事的思想，始终保持良好的精神状态和高度的政治责任感，认真遵守组织人事工作纪律，时时处处严格要求自己，做到严谨细致、一丝不苟。在部里先后承担过文书收发、干部人事档案、干部统计、干部信息化管理、干部提案的准备等基础性工作，承担的工作任务比较繁杂琐碎，我能够坚决服从组织的安排，坚持从细节入手，从小处着眼，力争把每一件事做细、做实、做好。 （一）认真做好干部日常工作 根据部里的统一安排，曾多次抽调参与干部的日常考察、年度考核和换届考察工作，考察工作中，能够做到思想上高度重视，坚持原则，严格按程序办事，严格遵守职业道德和工作纪律，严守保密纪律，维护考察工作的严肃性、公正性，认真落实考察的每个环节，按照考察组的统一要求及时形成考察材料、提案和相关表格，没有出现任何泄密和跑风漏气现象。在负责干部人事档案工作期间，按照上级组织部门对

干部档案工作提出的新要求，组织人员，加班加点，对全x县级干部档案进行了规范化整理，得到了上级部门的好评。在干部一科工作期间，曾多次参与干部提案的准备、任免文件的起草、干部化名册的制作、后备干部数据库的维护等日常工作，无论任务多重，都能尽心尽力、保质保量完成交办的工作。按照科学发展观的要求，严格执行《党政领导干部选拔任用工作条例》和《公务员法》等有关法规，进一步规范x直单位科级干部的选拔任用工作，尤其是严把程序关、资格审查关，制定了《x直单位科级干部任免指导手册》，年内较好地完成了对全x190余名科级干部的任职资格审查，有效地防止了违反《条例》、《公务员法》情况的发生，维护了干部工作的严肃性。

（二）认真做好党群口公务员登记、参照单位申报和建立公务员信息数据库工作 《公务员法》出台以后，按照部里的安排，抽调我负责全x党群口贯彻实施公务员法的具体工作。为切实做好这项工作，我们根据自治区贯彻实施公务员法工作的统一部署，按照党管干部，依法办事，实事求是，平稳推进，层层把关，逐级负责的指导原则，严格依照政策，精心组织安排，周密部署，根据实际情况设计各类工作流程、统计表格，在工作人员少、工作量大的情况下，加班加点完成了对党群系统公务员的登记审核审批工作和申报参照单位的审核上报工作。对x直单位人员进行了公务信息系统软件的培训，并顺利完成了全x党群口公务员和参照公务员的信息录入审核和上报工作，确保公务员法实施工作规范有序进行。

（三）认真做好企业领导干部有关工作 着眼于构建和谐社会的需要，耐心细致地做好企业领导干部来信来访工作，热情接待来访群众，想方设法化解矛盾，特别是在努力为国有企业退休领导干部解决和落实生活待遇的工作中，按照政策规定，反复调查、认真核实，耐心解释，及时办理了来信来访事项。加深了对一些不同行业有关政策、业务的了解，学到了新知识，拓宽了知识面。

（四）认真完成领导交办的其他工作 能够积极配合其他科室开展工作，根据部里安排，参与指导了部分x直单位的民主生活会，有重点地了解了部分x直单位领导班子运作情况、领导干部的思想动态和工作表现、存在问题的整改情况，为领导决策提供依据，针对个别单位领导班子成员之间不团结的情况，从构建和谐社会的高度出发，帮助他们协调关系，化解矛盾。配合自治区调研组完成在我x开展的培养选拔女干部、发展女党员工作调研任务，撰写了培养选拔女干部工作汇报材料。积极参与自治x组织工作会议□x工会、妇联、科协换届选举，自治x挂职干部座谈会，干部考察大会等会务的筹备工作。参与了公开选拔县级干部的笔试、面试和考察工作；参与了对x党校主体班学员的笔试、面试和综合素质测试等工作。作为科室负责人，工作中坚持做到勤请示、多汇报。从严要求自己，严格遵守单位的各项规章制度，尊重领导，团结同志。按照讲党性、重品行、作表率的要求规范自己的言行，做到送一张笑脸、道一声问候、递一把椅子、敬一杯茶水。

关注更多：

## 组织部党风廉政篇六

一、培训工作情况。

20xx年综合办培训与其他部协作共举办了员工培训二十期以上，共四百多人次参加，每届培训合格率达90%以上，基本达到了目标要求。

二、培训工作总结。

1□20xx年的培训工作比起20xx年相比有了较大的进步，无论是在培训课程还是培训质量上都有了一定的增长幅度。

一是：对一线操作人员开展技能培训，做到持证上岗；对管

理人员进行现代管理理念和管理方法的培训。

二是：全员培训，对所有员工进行安全教育、法律法规教育、企业文化构建与团队协作教育与培训。

三是：脱产和半脱产培训，学校将参培人员送到其它培训机构或规模企业，接受创新思想和技术提高培训。

2、完整了培训计划：建立了制度性培训体系，比起以往的培训工作缺乏制度完善和系统化，培训管理幅度和力度较弱，员工培训意识差，培训工作开展起来较为困难的情形。综合办建立了职工学校，利用职工学校平台，在总结了以往的培训经验基础上，优化了培训的重要性，重点加强了培训内容全面性，提升了培训工作的制度化、管理。

3、不断改进培训方式，积极探索新的培训模式。20xx年的培训工作，我们主要采取幻灯片、理论与实践相结合的方式来提高培训工作，让新入职员工尽快掌握相关知识，在投入工作。

三、培训工作存在的问题与不足。

1、培训工作考核少，造成培训“参加与不参加一个样，学好与学孬一个样”的消极局面，导致培训工作的被动性。

2、虽改变了培训制度但是培训形式缺乏创新，只是一味的采取“上面讲，下面听”形式，呆板、枯燥，提不起员工的兴趣，导致员工注意力不集中，影响了培训的效果。

3、培训过于形式化：培训时间与课时的不长是导致形式化的主要体现，短短的1个小时不能完全将所要讲的课程融入到培训工作中来。

4、实施培训的针对性不好，后续效果评价不到位目前培训整

体还是停留在推的阶段，培训计划更多地靠主管部门去督促和实施，相对缺乏对业务的支持，针对性不强。

5、内部授课老师技巧普遍不高，有待提高，制作课件水平不足，自主研发课程能力有所欠缺，所以，以上需要改善，进一步规范内部讲师管理，提升内部讲师授课水平，推行内部讲师认证，真正打造一支合格称职的讲师队伍。

以上是我对培训工作的总结，认真进行总结是一个不断学习和提高的过程，只有在实际工作的过程中不断总结，通过总结寻找工作中的规律，从而培养和提高工作效率及完成工作能力。

## 组织部党风廉政篇七

今年以来，以努力建设“经济强、文化兴、生态美的全国知名休闲养生城市为目标，从提高干部职工的综合素质和实际能力出发，紧密联系实际，把理论教育、干部培训工作同我市经济社会发展思路、社会主义法治理念教育结合起来，运用科学理论指导实际工作、解决实际问题，干部教育培训工作取得良好成绩。现将一年的干部教育培训工作总结如下：

### 一、干部教育培训工作的基本情况

我单位现有在职干部11人，其中党员8人。一年来，会计人员培训、政务信息工作培训，全国公务员管理信息系统培训、科级干部培训及县级领导培训等活动累计20人次。通过教育培训，有效地提高了干部思想政治素质和专业技术素质。

### 二、主要做法

(一)加强组织领导，健全各项培训制度。成立了以主任为组长、副主任为副组长，各科室负责人为成员的干部培训工作领导小组，并设立了干部培训办公室，负责日常工作。

坚持把干部培训工作列入班子重要议事日程。同时我们还研究制定了理论学习制度、考勤登记制度等各项规章制度，坚持把干部的参培情况与本人的年度考核相挂钩，大大调动了干部参学积极性。

(三)配合做好我市干部培训工作。承担我市与省行政学院战略合作协议的有关公务员培训工作，会同公务员局与省行政学院联合对2011年我市新录用的50名公务员进行了培训，配合省行政学院举办了“送教下基层”培训班，对市委、人大、政府、政协等机关80名公务员进行了培训。

### 三、存在主要问题

本职工作与干部教育培训工作不能两手抓，两促进。2.部分干部对学习的重要性认识不足，学习的积极性、主动性不够高。

## 组织部党风廉政篇八

按照\_\_社发[20\_\_]24号《关于开展20\_\_年度全县专业技术人员和企事业管理人员公需科目培训的通知》的文件精神，我处积极组织本校教师认真学习了梁宁建老师的《心理健康与心理调试》的视频培训，本次培训在我校教师的积极配合下，每位老师都取得了一定的成效。现就此次培训工作总结如下：

### 一、培训的基本情况：

鉴于我校大部分教师都课程较多的情况，我校安排全校教师统一于20\_\_年11月17日-26日中午和晚读时间在多媒体教室进行了集中培训，并要求教师于无课时到学校机房或办公室进行自主学习。并把培训视频上传到教师qq群。

按要求总共进行了18个课时。培训总人数为157人，其中中学部39人，小学部118人。

## 二、培训内容：

通过对专题讲座视频的观看，引导大家正确看待心理问题，掌握一些心理调适的基本方法，提高自身的心理健康水平。

## 三、培训取得的效果：

通过培训，我校教师均取得的良好学习效果，每位老师都有，每一位老师都懂得：一名成功的教师，除了要有渊博的学识和优良的教学技能，还要有健全的人格和高尚的品德。通过学习，明白了教师要善于做好自身的心理调节及保健工作，了解自我，辩证地看待自己的优缺点，必须掌握一些心理调适的基本方法，提高自身的心理健康水平。在生活中、工作中通过自我调适来保持自己的心理健康，知足常乐，懂得与人分享与合作。调整自己的心态，承认自身的不足与缺陷，建立良好的人际关系，消除各种精神压力，才能更好地适应现代社会，更好地完成教学工作。