

最新人力资源检查表 财务专项检查自查报告(汇总10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

人力资源检查表篇一

在接到区教育局关于学校财务管理检查的通知后，我校对20xx年度□20xx年度（1-10）月份义务教育经费资金使用情况、财务基础工作规范情况、在校学生人数情况进行了认真、全面的自查，现将我校自查情况汇报如下：

副组长□xxx

组员□xxx□xxx□xxx□xxx□xxx

为了加强学校的财务管理，规范我校的财务工作，根据教育局财务检查通知的各项要求，财务检查自查小组组长xxx带领副组长xxx及自查小组的五位组员，对我校20xx年度□20xx年度（1-10）月份的义务教育经费资金使用情况；财务资料规范情况；财务管理制度以及在校学生人数情况进行了认真、全面的自查。

1、义务教育经费资金使用情况

20xx年度□20xx年度（1-10）月份义务教育经费资金的'使用严格按照部门预算及政府采购计划执行，量入为出，保证了学校教育教学活动正常进行。会计人员严格按照《会计基础工作规范》的要求设置会计账簿、会计科目，规范核算各类资金，正确反映学校各项经济业务。

2、财务基础工作规范情况

我校严格按照《会计基础工作规范》的要求，设置会计人员岗位，建立健全内部控制制度。我校的财务管理制度健全，《财务管理制度》、《财务人员职责》制度张贴上墙；《办公用品、办公设备采购制度》、《固定资产管理制度》详尽、细致。

固定资产实行专人管理，建立了固定资产总账、明细账和实物台帐。每年11月定期对资产进行盘点，对于需要报废的资产提请校委会审批、研究，校委会同意后再向教育局计财科进行国有资产处置申报（5万以上的资产报废需向财政局国资所申报），计财科（或财政局国资所）审批后进行资产报废处理。

我校长期以来实行会审会签的财务公开制度，确保收支的公开化、透明度。会计账簿中扉页、账页内容填写齐全规范；会计凭证中各项内容填写齐全。会计凭证按月及时装订、归档；会计账簿、会计报表按年及时规范装订、归档保管。

3、学校在校学生人数情况

自查小组深入班级清点学生人数，并与统计年报学生人数核对，经查不存在多报、虚报学生人数现象。

XX

XXX年XX月XX日

人力资源检查表篇二

为保障广大师生的饮食安全，根据区教育局《加强校园及周边食品安全综合治理工作的通知》，我们对食堂各方面的工作进行自查，现将自查情况报告如下：

我园认真贯彻落实《食品安全法》、《学校卫生工作条例》，专门召开食堂食品安全工作会议，要求食堂工作人员提高食堂安全工作意识，增强食堂食品安全常识，切实认识到卫生工作的重要性，确保师生饮食安全。组织食堂安全工作领导小组成员对学校食堂主副食仓库、食堂操作间等处进行全面检查。

园内有幼儿食堂一个，在园用餐幼儿共100余人，专职食堂员工2人。食品采购由专人负责，专人验收，设有储备间、备餐间，幼儿用餐在固定餐室进行。我园在食品卫生方面做到了：

1、建立健全食品卫生规章制度和预防食物中毒预案，从食品购入到食品加工，做到层层把关，确保幼儿食品卫生的安全。

2、食品采购严把进入关，我园经过严格审查筛选，所需食品材料都定点从卫生证件齐全、条件较好的凌云、开元超市采购，对超市送来的食品验收时如发现不合格一律要求退换。每次采购食物，按有关规定进行索证。

3、不购变质食物和野生菌、四季豆、凉拌菜、出芽土豆等有中毒可能性的食物。

4、我园食品储存、加工和餐具消毒的工具齐全。食品加工工具即用即洗，餐具餐餐消毒，并有记录。

5、抓好厨房卫生。灭“四害”工作常抓不懈；做到每天打扫，随时保持干净整洁，不留卫生死角。

6、生熟食品分类存放，分类加工。隔餐剩食不给幼儿食用，未加熟的食物不给幼儿食用。

7、饭菜实行24小时留样并做好详细记录。

8、在日常教育教学工作中灌输食品卫生常识，培养幼儿良好

的卫生习惯。

由于各种原因，幼儿园食堂配套设施标准不高。食堂工作人员工作记录不完善。

为加强学校食堂管理，提高安全卫生意识，营造良好的、和谐的校园环境。学校长期以来把校园的安全及食堂卫生安全工作放在第一位，抓平时，重细节。根据上级领导指示精神，我校食堂食品安全工作领导小组对校内的食堂食品安全工作展开了全面、认真的自检自查，现将自检自查情况报告如下：

一、确保了饮食从业人员持证上岗。每学期对食堂工作人员进行卫生健康体检和业务培训。

二、健全卫生、食品管理制度，做到责任到人，做到相关物品专人专管。建立健全的卫生管理制度及责任追究制度，责任到人，搞好食品卫生宣传。与食堂安全无关的个人物品坚决不能出现在食堂及每个处理间。

三、实行量化分级管理制度，坚持按量化分级管理的标准规范化管理学校食堂。

四、存在的不足：

(1) 天气逐渐回暖，食堂门口的剩菜残余桶要及时封盖，防止阳光暴晒、雨水淋湿，导致废弃食物变质从而影响食堂附近的空气。

(2) 因我校食堂场地的局限性，导致我校食堂布局不是很合理，但是我们会督促食堂工作人员勤劳起来，多干，多劳动，保持食堂清洁的卫生环境。通过自身的努力去弥补硬件环境上的不足。

我们一定在今后的工作中再接再厉，把食堂卫生工作做得更

好、给学校的师生及全体人员一个安全、干净的就餐环境。

文档为doc格式

人力资源检查表篇三

2017年医疗安全专项整顿活动自查报告及整改措施

3. 盆、盘、碗等灭菌未单独包装 （三）血液透析科

2. 紫外线灯管位置不合理 3. 无菌操作不规范

4. 不同患者之间为更换手套 （六）检验科、输血科

1、院感科、科室两级对新职工院感相关知识进行了培训。2、相关科室进一步完善了院感管理制度、应急预案、工作流程等。

3、购置了医务人员个人防护用品，牙科手机、窥鼻镜等器械，及时发放有关科室。

4、部分个性问题已现场坚决。 护理方面： 一、存在问题 1、护理不良事件追踪整改不到位。2、3、4、部分科室护理质控不到位。标本采集存在问题，需追踪整改。宣教不到位，需改进。

二、整改措施

1、加大检查力度，各科室根据本科室特点具体制定本科的整改措施。

2、科室质控小组加强质控管理。

3、各科室根据科室的具体时间认真学习标本采集、存放等。

4、组织护士培训，熟悉各类规章制度、熟悉疾病的常规、掌握各类新知识、新技术，做到宣教到位。医疗质量管理方面

一、存在的问题：

1、医疗质量（安全）不良事件上报少，记录不完善，无不良事件分析

2、一类切口手术后用药时间超长 3、个别医务人员对18项核心制度不熟悉

4、检验科危急值登记个别科室医生病程中未记录处理方法、结果

5、科室交接班本记录不完善，个别缺签字 6、危重患者病危通知单未上报医务科备案

二、整改措施：

5、病危通知单上报医务科备案

左云县人民医院 二0一七年二月二十八日

人力资源检查表篇四

市保密局：

为切实有效地做好我单位保密管理工作,确保党和国家秘密的安全,确保政令畅通,按照市委办公室、市政府办公室《关于在全市组织开展专项保密检查的通知》的要求,我单位立即行动,认真按照规定对保密工作进行了专项检查,并将自查情况报告如下:

为加强对保密工作的领导,我单位根据实际情况,明确了保密工作分管领导和直接责任人。由保密工作直接负责人负责

涉密文件的接收、整理、归档和销毁等工作。为确保各项措施落实到位，我们将保密工作列入了个人的岗位目标责任制考核范围，作为年终评先奖优的重要内容，极大地增强了全体工作人员的保密责任感。

一是加强计算机管理工作。指定专人从事计算机保密管理工作，所有计算机都设置了开机密码，并能作到定期更换，同时明确非涉密单机不得处理涉密信息。对于计算机磁介质（软盘□u盘、移动硬盘等）的管理，采取专人保管、涉密文件单独存放，严禁携带存有涉密内容的磁介质到上网的计算机上加工、贮存、传递处理文件，形成了良好的安全保密环境。

二是落实保密制度，严格规范管理。认真贯彻执行上级保密部门的有关规定和要求，全面执行《保密法》、《国家秘密载体保密管理规定》及其它的规章制度，涉密文件在收发、传阅、使用、保管和清退等各个环节做到登记明确、手续清楚，不擅自扩大知悉范围。对文件及保密废资料回收销毁工作做了具体要求，严格落实涉密信息废资料的登记销毁程序。严格涉密信息流转的规范性，对上网信息严格审查、严格控制、严格把关，做到“上网信息不涉密、涉密信息不上网”。

三是加大督促检查力度，堵塞管理漏洞。加强了对计算机及其网络保密工作的督促检查，采取自查与抽查相结合，常规检查与重点检查相结合等方式，对计算机及其网络管理制度的落实情况、涉密网络的建设和使用情况以及涉密计算机、涉密网络采取的管理和防范措施的落实情况进行检查，确保不出失密、泄密等问题。

四是狠抓保密工作人员的培训和学习。及时传达学习上级关于加强保密工作的文件精神，积极组织参加各类培训，通过多种途径来学习、宣传《保密法》、《中国共产党机关公文处理条例》、《国家行政机关公文处理办法》等保密法律法规，运用典型事例开展保密教育，使全体人员的保密意识明

显提高，极大地推动了保密工作的顺利开展。

经过专项检查，我单位落实了保密工作分管领导和直接责任人，涉密信息和涉密网络都由专人负责，不存在移动存储介质留有涉密内容的情况，全体人员能够按照相关制度要求做好保密工作。我们将以这次专项检查为契机，进一步加强保密工作管理措施，尽快建立保密工作规章制度。

人力资源检查表篇五

关于教育收费专项检查的自查报告

xx发改委：

为进一步规范我校教育收费，办人民满意教育，根据[]xx关于开展全区教育收费专项检查的通知[]xx发改价〔2013〕9号文件要求[]xx小学根据通知要求结合收费实际情况认真开展自检自查工作，现将自检自查情况汇报如下：

一、学校对规范教育收费工作的重视情况。

学校对规范教育收费十分重视，成立了教育收费专项检查领导小组。加强对上级规定的相关要求的落实，认真落实学校一把手负责制，加强监督制约机制，使收费工作责任到位、工作检查到位。

组 长：（校长） 副组长：（工会主席） 成 员：

主要职责：负责专项检查的日常工作，指导督查各部门工作的开展，监督检查，情况汇总等。

二、学校教育收费情况

按照上级文件精神，结合人民群众反映的突出问题，进行了

自查□xx小学属农村义务教育学校，非寄宿制学校，没有收费项目。未发生自立收费项目等乱收费现象。

- 1、按国家规定，免除学生书本费，实行零收费政策，学校没有收学生任何其他费用。
- 2、学校无住读学生，不存在收费行为。
- 3、学校没有违反国家规定举办也没有参与举办补习班、特长班、补课班等，所以也不存在收费行为。
- 4、学生意外伤害保险在大力宣传的基础上，采取学生家长自愿投保，学校不强制学生参加保险。保险费由保险部门派人收取。

以上是我校规范教育收费工作自查情况的真实反馈，我校继续坚持规范教育收费及公示制度，走依法治教、依法办学的发展之路。在今后的学生工作中我们将不断总结经验，改进不足，一如既往地坚持国家的各项收费政策和财经纪律、制度，预防和杜绝一切违规收费行为，把党的各项政策切实在我校贯彻好，落实好。

二〇一三年十一月二十五日

人力资源检查表篇六

“没有安全就没有一切”这是从领导到老师的一条信念。我校按照“三个代表”重要思想的要求，认真学习贯彻中央领导同志有关安全工作的讲话精神，把卫生安全工作作为重中之重，警钟长鸣，常抓不懈。强化对师生的卫生安全教育，牢固树立“安全第一、预防为主”的思想，狠抓薄弱环节，清除事故隐患，坚决防止事故发生，切实保障广大师生的生命安全。学校卫生安全工作领导小组，会同各班班主任，对学校可能存在的卫生安全隐患进行了认真检查和逐一排查。

现将自查情况做以汇报。

一、加强领导，严格落实责任制

全力做好学校的卫生安全工作，把卫生安全工作纳入学校重要议事日程和经常性工作当中。建立健全卫生安全领导机构、各项卫生安全规章制度，细化并明确各部门相关部门人员职责，按照“谁主管、谁负责”的原则，采取有效措施规范学校食堂卫生、生活饮用水和传染病防治的管理，使学校卫生安全工作认识到位、领导到位、措施到位、工作到位、责任到人。

二、食堂、生活饮用水

我校没有食堂。而生活饮用水（没有二次给水），是政府水改民心工程，从山上接来的清澈山泉，经过两次过滤，符合卫生要求。

三、传染病防治

学校是人口集中的场所，我校重视学生传染病防治。要求全校教 1

职工“学校教育树立健康第一的观念”，积极行动，把预防、积极应对突发公共卫生事件作为学校大事来抓，做好我校卫生工作。为保证应对突发公共卫生事件反应迅速、控制有力、运转协调，制定了《苏林小学传染病突发事件应急处理预案》。

利用了广播、墙报和专题讲座等形式，广泛开展宣传卫生知识，培养学生良好的卫生习惯，提高防病意识和能力。积极开展群防群控知科普识传播工作；开展卫生健康知识讲座。组织教职员工学习了《传染病防治法》、《常见传染病的诊治》等卫生安全法律法规。

我们还对教室和环境卫生进行了检查，总体情况较好。通过自查自纠进一步增强了我们的卫生安全防范意识。

四、克服不足，再上台阶

对照检查标准，我们在自查中发现，尽管我们付出了相当的努力，但终因各种条件所限，在卫生工作还存在硬件设施方面的一些不足，今后，学校将以这次检查为契机，进一步加大对卫生工作的投入，不断改善学校卫生环境和条件，使学校卫生工作乃至整体工作再上新的台阶。

xx小学

2007年9月19日

人力资源检查表篇七

全力做好学校的卫生安全工作，把卫生安全工作纳入学校重要议事日程和经常性工作当中。建立健全卫生安全领导机构、各项卫生安全规章制度，细化并明确各部门相关部门人员职责，按照“谁主管、谁负责”的原则，采取有效措施规范学校食堂卫生、生活饮用水和传染病防治的管理，使学校卫生安全工作认识到位、领导到位、措施到位、工作到位、责任到人。

我校没有食堂。而生活饮用水（没有二次给水），是政府水改民心工程，从山上接来的清澈山泉，经过两次过滤，符合卫生要求。

学校是人口集中的场所，我校重视学生传染病防治。要求全校教1

职工“学校教育树立健康第一的观念”，积极行动，把预防、积极应对突发公共卫生事件作为学校大事来抓，做好我校卫生工作。为保证应对突发公共卫生事件反应迅速、控制有力、运转协调，制定了《苏林小学传染病突发事件应急处理预案》。

利用了广播、墙报和专题讲座等形式，广泛开展宣传卫生知识，培养学生良好的卫生习惯，提高防病意识和能力。积极开展群防群控知科普识传播工作；开展卫生健康知识讲座。组织教职员工学习了《传染病防治法》、《常见传染病的诊治》等卫生安全法律法规。

我们还对教室和环境卫生进行了检查，总体情况较好。通过自查自纠进一步增强了我们的卫生安全防范意识。

对照检查标准，我们在自查中发现，尽管我们付出了相当的努力，但终因各种条件所限，在卫生工作还存在硬件设施方面的一些不足，今后，学校将以这次检查为契机，进一步加大对卫生工作的投入，不断改善学校卫生环境和条件，使学校卫生工作乃至整体工作再上新的台阶。

xx小学

20xx年9月19日

人力资源检查表篇八

我区于x年被授予“西安市规范教育收费示范区”。近年来，在区委、区政府的领导下，在区纠风办、区物价局、区财政局的支持、配合和关心指导下，我区立足长效机制建设，不断完善教育经费的保障机制，巩固规范教育收费工作的成果，人民群众对教育收费的满意度有了进一步提高。根据《西安市教育局西安市人民政府纠风办关于对规范教育收费示范（合格）区县进行复查评审的通知》要求，我们对照《西安

市教育收费规范学校评价标准》进行了自查，现就自查情况报告如下：

我区现有中小学102所，幼儿园104所，其中小学75所，初级中学16所，完全高中11所，中等职业学校10所，中小學生33768人（含特教），托幼机构幼儿19148人，职校5023人。

（一）强化了领导，完善了机制

我们灞桥区委、区政府领导历来重视规范教育收费工作，把治理教育乱收费、规范办学行为作为改善民生的重中之重来抓。一是成立了以区纠风、教育部门牵头，区监察、财政、审计、物价、文体等部门共同组成的灞桥区创建规范教育收费示范区活动领导小组，定期研究创建工作，解决治乱工作中遇到的重大问题。二是制定了《灞桥区创建规范教育收费示范区活动实施意见》，对创建活动做了具体部署。三是建立了七部门联席会议制度，明确了七部门在创建活动中的工作任务和工作职责，做到既有分工，又有协作，加强统筹协调。同时，七部门分别在本单位成立了相应的工作机构，各直属中小学按照我区创建教育收费示范区的实施意见，结合《西安市教育收费规范学校评价标准》，也建立了本单位创建教育收费规范学校活动领导机构，加强了宣传，明确了目标，落实了任务，全区上下形成了齐抓共管的良好格局，使创建工作有了坚强的机制保障。

（二）强化了联系，形成了齐抓共管的格局

在巩固教育收费示范（合格）区县活动中，区教育局始终重视加强与区政府相关部门的联系，沟通信息，相互支持，初步形成了齐抓共管的工作格局。一是建立工作联系制。区教育局主动与区纠风、物价、财政、审计等部门联系，共同部署中小学收费工作，共同研究、解决收费中存在的问题；主动邀请区纠风办、物价局领导参加全区中小学、街道中心校长会议，学习上级文件，强调收费政策。二是在春秋开学收

费之际，区教育局会同纠风办、物价局干部，分赴全区中小学、幼儿园，开展以“查收费、看是否存在违规行为，查票据、看是否填写规范，查课本、看是否存在强行购买教辅材料”为重点的“三查三看”专项督查活动，基本杜绝了全区中小学超标收费或搭车收费等问题的发生。三是继续聘请了民主党派人士为教育局教育督查员，区纠风办聘10名各界人士代表为教育行风监督员，给予督查员有明查暗访的权利，共同监督中小学收费情况，每年4、5月份，我们都要召开督查员会议，就治理中小学乱收费工作情况作为主要内容予以汇报，听取教育督查员关于治理乱收费工作的意见和建议。四是区教育局会同区纠风办等部门对全区热点学校的收费情况和财务执行情况进行了检查，对存在财务不规范的问题责令其限期改正。五是区教育局、财政局以农村义务教育经费投入保障机制改革和“一费制”落实情况为重点，定期开展专项检查活动，并确保“两免一补”政策落实到位，做到教育为民、教育惠民。六是区教育局加强对进城务工就业农民子女义务段就学政策的落实，明确了公办义务段学校各校校长为落实此项工作的直接责任人，各校做到专人负责，办理。七是区物价局严把收费关口，对中小学收费许可证按时进行年审，按照上级规定，及时变更收费项目和标准；区审计局每年开展教育经费资金专项审计活动，每年对部分学校财务支出进行审计。区文体局协调相关职能部门，以区内印刷企业和书籍、文化用品销售门店为主要检查对象，积极开展校园周边环境治理活动，杜绝盗版、盗印、翻印教材、教辅资料流入校园、流入学生书包。

（三）严格财务管理，坚持专款专用

按照国务院和省、市政府关于农村义务教育经费投入保障机制的规定，近年来，区政府进一步加大教育投入，预算内生均公用经费落实到位，未出现截留、挪用、挤占、平调教育经费的现象，教职工工资实行区财政统一拨付，并能按时足额发放。同时，区教育局加强对中小学财务支出情况的监督检查，今年5月份对部分中小学和街道教育办进行了一次抽查，

结合校长岗位调整，对市19中等部分学校进行了财务审计。

（四）形成长效机制，确保巩固教育收费示范区工作常抓不懈

一是坚持把治乱工作与教育教学工作同安排、同部署、同落实、同检查。年初与36个直属中小学、幼儿园、9个街道中心校签订了《规范办学行为，治理乱收费目标责任书》，进一步明确了“谁主管、谁负责”的“一把手”责任，做到了任务明确，责任落实。二是健全了收费公示制。全区中小学按照区教育局、物价局的要求，在学校醒目的位置，设置了收费公示栏，常年公示收费项目、收费标准，公开投诉举报电话，自觉接受社会各界的监督。三是强化督促检查。教育局建立科室包片包校负责制，全面负责所包地区的治乱工作，各科室在重点抓好春秋开学收费工作的基础上，有计划地开展专项整治工作，重点对公办高中执行高中择校生“三限”政策落实情况和“收支两条线”执行情况的检查，杜绝白条入账和乱发奖金、补贴、津贴或公费旅游等现象。四是局机关建立群众投诉举报登记制，区教育局实行24小时值班，值班干部认真接听群众反映的每一件问题，详细登记，并迅速将群众反映的问题转交相关科室予以办理。同时，教育稽查队积极发挥主力军作用，主动出击，联合作战，对群众反映强烈、问题比较严重的举报及时予以调查，经查属实的问题，对学校负责人给予严厉的批评，并责令限期整改。近3年来，我局共接受群众网络、电话投诉及信访举报67起，调查67件，办理回复67件，信访件办结率达100%。做到了件件有落实，事事有结果。

我们在不断总结多年来规范教育收费工作经验的基础上，坚持以办人民满意的教育为目标，以提升社会对灞桥教育政风行风建设的满意度为抓手，严格执行规范教育收费的各项政策规定，强化管理，抓好问题整改，不断巩固成果，取得了以下几点成效。

1、认真履行职责，义务教育经费保障机制不断完善。切实履行政府的职责，完善教育经费拨付、学校经费收入和使用情况的经常性审计监督制度，确保国家免除义务教育收费各项措施的'落实。x年以来，全区共拨付义务教育经费3097.68万元；免除城镇低保家庭学生课本费2.79万元，免除农村学校和城市学校农村户籍学生课本费124.18万元；拨付农村贫困寄宿生补助生活费26.87万元；拨付学前一年免保教费资金181.68万元。为1049名家庭经济困难幼儿拨付补助金39.33万元；投入721.57万元实施蛋奶工程。

2、完善工作机制，服务性、代办性收费操作规范。在每学年春秋开学之际，区教育局每年都会召开专题会议，就教育收费工作提出明确要求，对代办服务性收费项目的范围、操作程序，严格按上级文件规定办理，坚持自愿和非营利原则，严格收费项目和标准，严格操作措施，严格财务管理，对餐费、校车费等学生专供商品，严格按照成本原则，报物价部门核批。遵守“未经公示不收费”和“按公示的项目标准收费”的要求，自觉接受社会监督。

3、社会上违规办班行为得到有效遏制。针对社会普遍关注、群众反映强烈的“奥数、奥数”班、学校的乱考试和乱招生行为，及个别教师有偿家教现象，我局紧紧把握住寒暑假这两个时间节点，进行专项整治。一是通过下发文件、张贴布告、印发宣传材料等形式，为专项治理创设舆论环境；二是区教育局成职教严格申报程序，严把标准关，同时加强对已审批的民办教育机构的业务指导和管理。三是强化整顿违法违规办班治理，开展专项清理活动。

4、教材、教辅的征订规范有序。学校严格执行教材、教辅征订的有关要求。在省定用书目录范围内按学生必需的学习用书种类和数量进行征订。各校都能严格按照国家课程设置方案，开齐课程，开足课时，选用省教育厅下发的《教学用书目录》规定的教科书，无统一订购教辅资料情况。全区各中小学的收费均使用省财政部门统一印制的专用发票，并实行

票款分离。

5、社会满意度不断提高。从群众信访举报分析，今年收到来信、来电均比同期减少，而大部分来电集中在政策咨询方面，所反映有关违规收费问题所占比例不足全区学校的10%。

虽然我区在巩固教育收费示范（合格）区县工作中做了大力卓有成效的工作，取得了显著的效果，但还存在一些具体问题：如个别学校还存在违规使用教辅材料，个别教师有偿家教，学校与学生家长的交流沟通还不够，招生收费政策的知晓度还有待进一步提高。

改进措施：

1、进一步加强师德师风建设，把规范教育收费工作纳入教师的准入、管理、教育等各个环节，建立科学有效的监督、评估和激励约束机制，不断提高教师的师德水平、业务能力和育德能力。大力宣传爱岗敬业、深受学生和家長欢迎的优秀教师典型，自觉抵制各种形式的收费补课行为。

2、严禁学校向学生统一推荐，强制代办和使用教辅资料，并加大检查惩处力度。

3、进一步加强教育行政部门的作风建设。加强与社会各界的联系与沟通。强化服务意识，采用多种形式，完善，主动加强与人大代表、政协委员及社区、学生家长 and 媒体的联系，主动通报情况，宣传政策，听取意见，反馈结果，不断争取社会各界对教育的参与和支持。

人力资源检查表篇九

近期各项工作进展比较顺利，工商办在区管委会和市工商局的领导下。按照管委会的安排，认真开展了纪律作风整顿，查找出了本部门存在问题和困难，提出了切实可行的措施进

行整改提高，收到良好的效果。现将具体情况汇报如下：

1、接待咨询服务情况

近两个月以来，工商办接待企业咨询17次，个体户和群众咨询23次。集中咨询的问题是办照方面的问题，其次是企业年检方面的问题，个别个体户咨询如何办理前置审批的问题。我们都一一做了认真详细的解答，做到使企业和群众带着问题而来，满意而归，满意率达100%，受到了企业和群众的好评。

2、认真进行上半年工作总结

按照市局和区管委会的要求，认真进行了年上半年工作总结，总结了工作经验，查找了工作中的不足，并力争进行改进和提高，按时向市局和各位领导及办公室报送了上半年工作总结，提出了下半年工作规划，起到了承上启下的作用。

3、按照管委会的安排认真开展纪律作风整顿

近期，我们工商办按照咸党发46号《关于开展纪律作风整顿活动的通知》安排，认真组织学习了办公室下发的一系列领导重要讲话、文件精神。为了使纪律作风整顿不走过程，起到鞭策干部的作用，我们在集中学习的基础上，结合自身实际，联系工作，查找存在的问题及形成的原因，采取措施积极整改，达到了预期的目的。

4、积极参加机关徒步运动健身月活动

8月份，按照区的统一安排，树立区健康向上的机关干部形象，我们工商办积极参加办公室组织的机关干部徒步行走湖健身月活动，提高了个人身体素质，锻炼了意志，培养了争先创优的意识，同时，增强了干部的集体荣誉感，为创建和谐打下了坚实的基础。通过健身运动，使干部职工的精神状态明

显改善，工作的积极性和主动性空前高涨，融洽了同志之间的关系，增强了大家的凝聚力。目前，此项活动仍在继续进行。

在这次为期半月的纪律作风整顿中，工商办按照三个阶段的工作重点，认真组织学习，查找工作中的问题和不足，并进行了认真整改。存在的问题和困难主要有：

（一）、在学习纪律作风方面

一是学习氛围不够浓，学习效果不明显。学习理论有时觉得枯燥无味，业务知识学习缺乏系统性，不能很好的把理论知识用之于指导实际工作，学以致用。

二是工作缺乏主动性和创新意识。习惯于按部就班，靠经验办事，缺乏积极主动创新意识。

三是服务意识不强，工作效率不高。服务企业的方式方法不够灵活多样。

（二）、在服务区发展方面

一是对区的企业情况还不是很熟悉，还有待于进一步深入企业摸清底子，了解企业存续现状，以便加强管理，更好地为企业服务。

二是工商办还仅仅是一个咨询服务协调机构，没有更多的职能权限，因此在服务工作方面还有很大局限性，不能充分发挥工商职能，服务的领域和渠道还有待于进一步拓展。

1、积极热情接待企业和个体户咨询，使企业和群众高兴而来，满意而归，满意率100%。

2、按时积极主动参加区的各种活动，对管委会安排的各项工

作不折不扣、高效快捷、保质保量完成。

3、积极协助管委会搞好市场环境整治，督促和指导渭滨工商所维护好区正常的市场交易秩序，营造区良好的投资环境。

4、全力以赴协助管委会搞好招商引资工作。并对重点企业实施工商登记注册全程跟踪服务，在工商职权范围内，优惠政策执行到位，促进招商引资项目顺利落户区。

5、严格遵守管委会机关的各项规章制度，自觉维护管委会正常的学习和工作秩序。

人力资源检查表篇十

开展定点医药机构专项检查行动自查报告

在三河市人力资源和社会保障局的正确领导下，我院严格遵守国家、省、市的有关医保法律、法规，认真执行医保政策。根据“三河市人力资源和社会保障局关于开展对定点医药机构专项检查行动实施方案”文件要求，认真自查，现将自查情况汇报以下：

一、高度重视，成立领导小组，部署工作

接到通知要求后，我院立即成立自查整改领导小组，以**院长为组长，组员包括：***。根据文件指示精神，对比有关标准，特别是依据附件2“定点医院检查记录单”和附件3“定点医院住院病人检查记录单”相关要求，召开专题会议，研究部署，逐项检查，查找不足，积极整改。

二、全面自查，规范管理，严格执行医保制度

我院核定床位**张，实际床位数**张，医院职业机构许可证有效，许可证已年检。科室设置与许可证一致，无超科室范

围执业情况，医护人员资质齐全，持证上岗。完善和加强医疗制度建设执行和诊疗执行登记制度，严格执行一日清单制度，建立床头卡和执行输液记录单，自查中发现个别床头卡及输液单字迹潦草，不清晰，当场对相关责任人进行批评，并已纠正。护士严格执行医嘱并及时签字，理疗项目进行登记并签字。

三、严格住院指证，合理诊治，合理收费

参保患者住院时严格进行身份辨认，无冒名住院现象，无挂名住院、分解住院。严格把握病人住院指证，收费标准，贯彻因病施治原则。随机抽取10份病历，城镇职工医保5份：**，城乡居民医保五份：**。仔细核对医嘱与费用明细清单，检查、用药与临床诊断相符，无超范围检查、用药情况，无重复收费情况。10份病历都已签订《入院知情同意书》，住院期间未使用自费药品。均有明确的住院指证，能够做到合理检查、合理用药、合理治疗，无拖延住院时间情况。

通过此次自查活动，我们认识到工作中存在的不足，我们将进一步加强管理，严格按照相关要求，以质量为核心，以全心全意为病人服务为中心，努力做到建章立制规范化，服务理念人性化，医疗质量标准化，纠正行风自觉化，积极为参保人提供优良、高效、价廉的医疗服务和温馨的就诊环境。

**医院 2018.3.6