

2023年社区协商议事工作计划 社区人民调解委员会工作计划(实用5篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

社区协商议事工作计划篇一

列夕乡地广人稀、地处偏远，由于建整扶贫、山地开发、退耕还林等多项投入引发一些纷争，再加上百姓的法律意识在不断的提高，造成辖区内的民事纠纷较多，调处压力大，为了切实的做到无因纠纷调处不及时而引起的集体性上访事件、无民转刑案件，做好党政领导的左右手，我们乡就民事纠纷的调处特制定本计划，以期更好的搞好民事纠纷的化解及处理。

一、建立健全全乡的调解组织

列夕乡共辖9个行政村，83个村民小组，本年度将在全乡范围内加强调解班子，村里要有班子，有工作开展情况，每个村民小组都要有义务调解员、综治信息员，各调解组织要有制度、有牌子、有阵地、有章子、纠纷调解情况要极时记录，按照乡发的统一纠纷调解协议书填写，当事人的签字及调解委员会的章子要一齐全，每件纠纷都要存档管理。

二、调解纠纷要层层捆死责任，做到按制度办事

纠纷的调解要严格按照民事纠纷调解制度去进行，做到不推、不拖，做到一般纠纷不出组，疑难纠纷不出村，重大问题不出乡。各村的民事纠纷，必须先经村里解决，村调解委员会

做出具体的处理意见后方可上产给驻村干部，驻村干部调查取证做好工作以后调解双方不能搭成协议的，要村调解主任及驻村干部签字后方可上交给乡调解领导小组，调解领导小组在纠纷受理后及时安排时间搞好调查，尽职尽责的作好调解，争取不把矛盾上交给乡政府或移交给法院。

三、调解搭成协议后搞好回访

以往的调解一旦下达调解协议书了之后就意味着此纠纷已解决完毕，至于协议履行情况往往不再过问，这就造成许多纠纷都没得到真正解决。本年度我调解领导小组决定，凡在乡调解的纠纷，在协议履行的期限内一定要督促各驻村干部协助双方当事人履行协议，以减少矛盾再度激化的现象发生。

总之，今年我乡的调解工作，在党委、政府的带领下，我们相信我们的工作会更上一屋楼，会为了列夕经济的发展，社会的稳定做出应有的贡献的。

文档为doc格式

社区协商议事工作计划篇二

- 1、人民调解委员会在城区党工委、办事处的领导下，负责本单位的调解工作。
- 2、调解工作坚持：“防激化、创三无、争先进”为主要目标，积极维护社会稳定。
- 3、经常向职工进行法制宣传教育使职工自觉学法、懂法、用法、不违法。
- 4、调查了解并及时掌握每个家庭及其它不安全因素，做到经常分析、研究、及时进行教育，及时化解，使一般纠纷不出单位，重大纠纷及时报告。

5、建立调解登记簿，做到调解有登记，件件有着落，使调解工作逐渐走向制度化、规范化。

6、调解委员会要经常组织调解人员进行学习有关党的方针、政策、熟悉调解工作。

7、调解人员要经常深入群众，工作要扎实，方法要灵活，头脑要清醒，政策要明确。

人民调解委员会主要职责

1、坚持“调防结合，以防为主”的方针，不断加强民事调解组织建设网络化。

2、及时发现，依法调解，妥善处理和疏导矛盾纠纷，减少诉讼，防止矛盾激化，避免民转刑案件和非正常死亡的发生。

3、通过民间纠纷调解工作，宣传有关法律、法规和政策，教育居民遵纪法，尊重社会公德，努力减少民间纠纷的发生。

4、搞好矛盾纠纷信息工作，及时将辖区内民间纠纷的发生、发展和调处情况及建议，向和上级主管部门汇报。

矛盾纠纷排查制度

1、各矛盾纠纷调处机构要认真做好排查工作，及时排查处理各类不安定因素；

4、各排查单位将排查的不安定因素认真汇总，及时调处，按时上报，重大情况随时上报。

矛盾纠纷登记制度

(一)、当事人的基本情况。包括双方当事人的姓名、性别、年龄、民族、职业、所在单位、家庭住址等。

(二)、发生纠纷的情况。包括发生纠纷的时间、地点、原因、后果以及双方当事人争执的焦点和要求等。

(三)、纠纷的调解过程。包括调解纠纷的时间、地点、方式、次数、主持调解人员和参加调解人员的姓名，调解人员在调解过程中做了哪些工作，收集了哪些证据，以及调解人早对纠纷的看法和处理意见等。

(四)、调解结果。调解结果包括调解成立和不成立两种情况。不论哪种情况，均应进行记载。调解成立的，主要记明双方当事人达成协议的内容，并由双方当事人和调解人员签名或者盖章。调解不成立的，也应该记载不成立的主要原因。

(五)、对不属于人民调解委员会调解的纠纷或调解不成功的纠纷应注明移交的有关部门和移交的承办人。

社区协商议事工作计划篇三

1、人民调解委员会在城区党工委、办事处的领导下，负责本单位的调解工作。

2、调解工作坚持：“防激化、创三无、争先进”为主要目标，积极维护社会稳定。

3、经常向职工进行法制宣传教育使职工自觉学法、懂法、用法、不违法。

4、调查了解并及时掌握每个家庭及其它不安全因素，做到经常分析、研究、及时进行教育，及时化解，使一般纠纷不出单位，重大纠纷及时报告。

5、建立调解登记簿，做到调解有登记，件件有着落，使调解工作逐渐走向制度化、规范化。

6、调解委员会要经常组织调解人员进行学习有关党的方针、政策、熟悉调解工作。

7、调解人员要经常深入群众，工作要扎实，方法要灵活，头脑要清醒，政策要明确。

人民调解委员会主要职责

1、坚持“调防结合，以防为主”的方针，不断加强民事调解组织建设网络化。

2、及时发现，依法调解，妥善处理和疏导矛盾纠纷，减少诉讼，防止矛盾激化，避免民转刑案件和非正常死亡的发生。

3、通过民间纠纷调解工作，宣传有关法律、法规和政策，教育居民遵纪法，尊重社会公德，努力减少民间纠纷的发生。

4、搞好矛盾纠纷信息工作，及时将辖区内民间纠纷的发生、发展和调处情况及建议，向和上级主管部门汇报。

矛盾纠纷排查制度

1、各矛盾纠纷调处机构要认真做好排查工作，及时排查处理各类不安定因素；

4、各排查单位将排查的不安定因素认真汇总，及时调处，按时上报，重大情况随时上报。

矛盾纠纷登记制度

(一)、当事人的基本情况。包括双方当事人的姓名、性别、年龄、民族、职业、所在单位、家庭住址等。

(二)、发生纠纷的情况。包括发生纠纷的时间、地点、原因、后果以及双方当事人争执的焦点和要求等。

(三)、纠纷的调解过程。包括调解纠纷的时间、地点、方式、次数、主持调解人员和参加调解人员的姓名，调解人员在调解过程中做了哪些工作，收集了哪些证据，以及调解人早对纠纷的看法和处理意见等。

(四)、调解结果。调解结果包括调解成立和不成立两种情况。不论哪种情况，均应进行记载。调解成立的，主要记明双方当事人达成协议的内容，并由双方当事人和调解人员签名或者盖章。调解不成立的，也应该记载不成立的主要原因。

(五)、对不属于人民调解委员会调解的纠纷或调解不成功的纠纷应注明移交的有关部门和移交的承办人。

矛盾纠纷交办制度

- 1、县城区办事处调处中心对受理的各类矛盾纠纷进行认真梳理分类，分流交办；
- 2、对应分流交办的矛盾纠纷，由调处中心填写交办单，当事人持交办单到指定单位处理；
- 3、对于重大矛盾纠纷，调处中心在分流交办的基础上做好协调协助，共同处理。

督查、督办制度

- 1、调处中心对应归口办理的矛盾纠纷实行转办、交办制度，由对口单位负责办理；
- 2、调处中心对分流案件的调处情况随时进行督查督办；
- 3、通过督查督办，确保矛盾纠纷按照规定程序和时限得到依法、及时处理

共同调解制度

为使发生在我辖区及附近单位的民间纠纷得到及时、妥善正确的调处，结合单位实际，现制定本制度。

1、不论为主持调解还是协助调解，均应本着对当事人负责，对群众负责的精神，认真对待。

2、积极与有关各方保持联系，进行调查研究，收集纠纷的事实材料；主动采取措施，防止纠纷激化；对当事人进行说服教育，促使当事人达成协议；敦促当事人履行调解协议。

矛盾纠纷调处回访制度

矛盾纠纷调处回访制度是指人民调解委员会为了巩固调解成果，防止纠纷反复，而对纠纷调解已达成者所进行的检查访问制度。

1、人民调解委员会对于纠纷调解已达成者或未造成者一律要执行回访制度。特别是对重大疑难纠纷，调解员要定期进行回访。

2、人民调解委员会在纠纷回访过程中，要注意发现、纠正调解工作中的错误，改进工作，听取群众的意见和要求，以巩固调解的成果。

3、回访的对象主要是当事人和知情人，听取他们的意见。同时，要注意收集群众的反映，以便全面了解情况。

4、人民调解委员会在进行回访时，要了解当事人的思想动态，继续进行法制宣传与道德教育等思想工作，督促双方履行协议。

5、对未能达成调解协议并结束调解后，人民调解委员会应主动上门回访纠纷当事人，了解矛盾纠纷解决与否及发展动态，劝告当事人冷静、理智、正确对待，依法办事，不可感情用

事，扩大纠纷事态，以防止纠纷扩大激化或转化。

6、人民调解委员会对每次回访必须有详细的回访纪录并存档。

调解工作总结评比制度

1、人民调解工作实行一年两总结制度，半年初步总结，一年全面总结；

作。

社区协商议事工作计划篇四

工作计划网社区工作计划频道小编为大家提供范文《社区委员会2018年年度工作计划》，更多内容欢迎访问。

2018年5月将至，为了新一年各项工作的开展，制定如下工作计划：

一、拓宽党建工作思路，打牢基础建设年内新建党员服务站，完善各项工作机制，以此为载体发挥党员的先锋模范作用。

建立党支部，居委会网络平台，利用免费博客公开公示两委会动态，征求居民对社区的意见。

二、健全组织，加强内部管理进一步规范各项工作运行机制，加强内部管理，做到机构健全，制度完善，分工具体，任务明确。

三、继续做好社区民政、残联、老龄、双拥工作对社区的弱势群体给予力所能及的帮助，对社区的弱势群体老年人做好政策福利的办理，全心全意做好为残疾人服务的工作，开展一帮一扶活动，定期走访慰问。认真学习领会拥军爱民与拥军爱民文件和精神，关心军属，定时定期走访。

四、做好计划生育、妇联工作以宣传教育为先导，让居民们清醒地认识全面加强我国人口计划生育的重要性和紧迫性。宣传科学、文明、进步的婚育观念，创造良好的人口环境，做好利益导向政策的落实工作；做好计划生育工作的统计，准确掌握育龄妇女的底数，及时上报信息，对重点人及时入户查访孕检，送具上门。

五、根据居民的需求和社区的能力，开展丰富多彩的活动，有针对性的开展特色活动。

在社区内多挖掘文艺骨干，为社区文艺活动的开展做好准备工作，同时多方面地丰富社区居民的业余文化生活。发挥社区志愿者的模范带头作用，在社区开展宣传工作，推动移风易俗，坚决扫除各种歪风邪气，为社区居民创造一个良好的生活环境。

六、配合办事处综合治理中心，做好社区综合治理工作

1. 建立健全社区各项综合治理工作制度，充分发挥居委会的职能作用，深入居民，为大家解决疑难问题。
2. 利用条幅、板报进行广泛的法制宣传教育，加大禁毒宣传力度。坚持“提高认识、教育为先、严厉打击、全员收戒、综合治理”的方针，扎实推进“无毒社区”工作顺利完成。
3. 加强对外来人口的管理，切实做好流动人口的调查、登记管理服务工作，使流动人口的管理做到了规范有序。
4. 认真落实社会治安综合治理各项措施，无赴区级及区级以上集体上访。

七、加大社区的环境卫生整治力度。

在社区内对不同的人群进行不同的教育，大力宣传社区内禁

止乱推乱放，保护环境人人有责，提高居民爱护环境的意识，自觉维护区环境。

八、劳动保障工作

1. 深入居民，充分了解和掌握社区内下岗失业人员的就业意向。

2. 积极跑企业、找岗位，加强与用人单位沟通，提高就业率，解决困难群体的生活。

九、统计工作积极配合街统计办的工作，及时完成各项统计任务，按照要求认真填表，确保数字真实有效。

十、每月向党政办提供信息2-3条，及时反映本部门工作。

社区协商议事工作计划篇五

时光飞逝，时间在慢慢推演，相信大家对即将到来的工作生活满心期待吧！写一份工作计划，为接下来的工作做准备吧！工作计划怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编精心整理的社区人民调解委员会工作计划，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

1、利用宣传栏等村内宣传阵地，张贴法制宣传的各种文字和图片材料。

2、组织人民调解信息员和楼长，通过会议、讲座等形式，宣传讲解人民调解工作业务知识，法律常识并通过他们广泛宣传人民调解工作精神。

根据村内人员的变动及工作需要，及时调解人民调解委员会的组织成员，按时对文化程度，基本素质以及工作积极性等

方面不能适应形式发展需要的人员进行更新，确保村内调解组织网络的生机和活力。

村内稳定工作要以人为本，始终坚持急居民之所急，想民之所想的工作原则，认真遵守民事调解工作职责，改善工作方式，提高调解效率，通过公考，公正的. 操作程序，杜绝人情调解，暗想调解，努力提高群众的满意程度。

20xx年的调解工作，仍然以防止民转刑，民间纠纷激化，群众性上访时间作为排查的工作中心，任然调防结合，充分利用社区组织和民间的力量，力争使民间纠纷调解率和调解成功率达到100%和98%以上。

村的多样性决定了调解工作的复杂性，因此，本年度将不断拓宽思想，改进工作方法，针对不同矛盾纠纷多讨论，多思考，努力寻求新的工作策略，从多方面吸取经验，以达到好的调解效果，计划从五个方面入手：

- 1、组织村内调解信息员进行二至三次的培训和教育，不断提高他们的理论水平和实践能力。
- 2、努力提高自身业务水平，加强宣传，规范调解协议书的制作。
- 3、进一步完善居民组长，单元长工作网络，充分发挥他们的信息优势，引导他们全方位发挥群体优势参与到调解工作。
- 4、深入开展村内矛盾大调解机制建设和运行，严格按照《社会矛盾纠纷调解工作考核细则》的有关标准，对照执行。
- 5、依据开发区工作要求，认真组织矛盾纠纷调解数据统计制度，准确按时上报。六、对照标准，努力争创优秀调解委员会20xx年要按照序时进度，做好每个阶段工作，突出重点，狠抓每个细节，不轻易终止调解，使调解率达到100%，调解

成功率达到98%以上。

总之□20xx年调解工作要以提高居民的自身素质为着眼点，不断转变他们的思想理念，以人为本，从多方面来实现民事调解工作的深入开展，标本兼治，努力实现和谐的社区人居环境。