

最新部门借款报告表(精选5篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么报告应该怎么制定才合适呢？这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

部门借款报告表篇一

农村商业银行：

我公司xx有限公司，因流动资金短缺，现向贵行申请借款人民币xx万元，借款期限 年，所借资金将全部用于xx□具体情况如下：

二、借款用途、金额、期限；

三、借款人的资产、负债及所有者权益情况；

四、借款人的`生产经营情况；

六、还款来源和还款方式。

借款申请人□xx有限公司(加盖公章)

法定代表人□xx(签字) 年 月 日

部门借款报告表篇二

农村商业银行：

我公司xx有限公司，因流动资金短缺，现向贵行申请借款人民币xx万元，借款期限1年，所借资金将全部用于。具体情况如下：

二、借款用途、金额、期限；

三、借款人的资产、负债及所有者权益情况；

四、借款人的生产经营情况；

六、还款来源和还款方式。

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

部门借款报告表篇三

xxxxxxx小额贷款有限公司：

本公司因之需要，拟向贵公司申请中小企业贷款，申请金额□rmb□万元（大写：），期限，用于，还款资金来源为。随同本申请一并提交的相关资料（详见《提交资料清单》）供贵公司贷款决策时参考，请审核，并随时欢迎贵公司派员前来进行调查。

本公司在此郑重承诺：

2、如尚需其它资料，本公司将在协助贵公司业务经理贷款调查时提供；

3、无论贵公司是否同意为我公司提供贷款，我公司均同意所提供的一切资料（除特别申明外）留存贵公司存档，不必退回。

此致！

申请单位：（公章）

法人代表：（签字）

年月日

部门借款报告表篇四

城乡规划建设和住房保障局：

我公司承建的工程于20xx年x月份全面完工。经核查，工程中标价为x万元，实际已完成实物工作量x万元，现已拨付工程进度款x万。按照合同约定，剩余款项需办理竣工验收和结算后方可支付。但因相关手续不完善，暂无法办理竣工验收及结算。春节即将来临，我公司恳请贵局借支工程款200万，用于支付工程涉及的农民工工资。

望予以支持为谢。

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

部门借款报告表篇五

我单位承建施工的####一期工程，分别于4月12日、208月22日竣工验收，其竣工结算资料也分别于年8月12日上报贵方予以待审。但由于诸多原因，以致审核结果迟迟未定。现年关将至，参与该项目施工的工人及材料供应商辛苦一年，急盼拿到工资、材料款回家团聚，该工程具体金额明细如下：

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

鉴于以上事实，恳请贵司本着实事求是的原则，结合我方的实际困难，将剩余的工程款项予以拨付，急盼批复!为感!

申请人：_____

_____年__月__日