

2023年会计人员应聘简历(实用7篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

会计人员应聘简历篇一

简历编号：

更新日期：

姓名：

/

国籍：

中国

目前所在地：

广州

民族：

汉族

户口所在地：

广州

身材：

160cm48kg

婚姻状况：

已婚

年龄：

39岁

培训认证：

诚信徽章：

人才类型：

普通求职

应聘职位：

财务类：会计、

工作年限：

16

职称：

初级

求职类型：

全职

可到职日期:

随时

月薪要求:

--3500

希望工作地区:

广州

个人工作经历:

公司名称:

广州力得容器有限公司起止年月: -01~-09

公司性质:

其它所属行业: 造纸, 印刷, 包装

担任职务:

主办会计

工作描述:

离职原因:

单位停产结业

公司名称:

广州市丰新贸易有限公司起止年月：-01~-12

公司性质：

私营企业所属行业：电器，电子，通信设备

担任职务：

会计

工作描述：

负责公司（一般纳税人）的全盘帐务，对税部分包括进项发票扫描认证，发票开具，电子申报，上网报税等，另外有进.销.存等环节以及成本控制.分析结转，报表，以及公司的资金运作与安排，现金流的控制，与税务.工商.银行等部门的沟通与协调。

离职原因：

公司名称：

公司性质：

私营企业所属行业：化学化工，生物制品

担任职务：

会计

工作描述：

负责公司全盘帐务工作，从审核原始凭证到会计凭证的制作，登记帐簿，各种财务报表的编制，以及发票的申购与管理，还有原材料购进，费用的控制，成本分析结转，总帐及出具

会计报表. 纳税申报等。

离职原因：

公司名称：

公司性质：

国有企业所属行业： 医疗， 卫生事业

担任职务：

出纳

工作描述：

离职原因：

教育背景

毕业院校：

广州市职工大学

最高学历：

大专

毕业日期：

所学专业一：

会计

所学专业二：

受教育培训经历：

起始年月

终止年月

学校（机构）

专业

获得证书

证书编号

广州市41中学

高中

高中毕业证

广州市职工大学

会计

大专毕业证

-09

中山大学培训中心

会计

助理会计师

语言能力

外语：

英语一般

国语水平：

良好

粤语水平：

优秀

工作能力及其他专长

本人工作认真负责，从事财务会计工作多年，有着丰富的. 实际工作经验，对一般纳税人的全盘帐处理十分熟悉，并熟悉使用各种财务软件，如：出口退税软件，发票扫描软件，企业电子申报软件，防伪开票（开发票）软件，金碟软件，个税申报软件等。在过往的工作中，本人对原材料的核算，成本，费用的控制等都有相当的经验，所任职的公司都是独立处理全盘帐务，对做帐技巧，帐务分析，成本结转，税务流程都能独当一面。现任职的“广州力得容器有限公司”是轻工集团属下的企业，该公司是生产怡宝，百事等名牌软饮料包装瓶，并且出口产品到香港的生产出口企业，本人主要负责公司的成本分析结转，总帐报表，并且分析出具总、分公司的合并报表，每月还提供财务分析报告汇报到主管集团公司，本人由于工作积极，认真负责，成绩突出，被公司选送到暨南大学经济学院举办的“高级管理人员，财务骨干进修班”进修。

详细个人自传

(保险, 中介, 传销勿扰)

个人联系方式

通讯地址:

广州市海珠区

联系电话:

家庭电话:

手机:

qq号码:

电子邮件:

个人主页:

[

会计人员应聘简历篇二

姓名□xxx

性别: 女

婚姻状况: 未婚

民族：汉族

户籍：湖北-黄冈

年龄：

现所在地：广东-东莞

身高□163cm

希望地区：广东-东莞

希望岗位：财务/审（统）计类-审计专员/助理。

寻求职位：会计、会计助理、会计文员。

教育经历

20xx-09□至今武汉xx学院会计本科

20xx-09□20xx-06xx职业技术学院会计大专

培训经历

20xx-05□20xx-06武大华恒计算机培训中心计算机二级access
国家计算机二级证书□access□

实践经验

xxxx公司□20xx-12□20xx-10□

公司性质：合资企业。

行业类别：其它生产、制造、加工。

担任职位：会计助理。

岗位类别：其他相关职位。

工作描述：

- 1、负责往来帐的对帐工作：负责与供应商和客户的日常往来对帐工作，及时纠正对帐中发现的错误和问题，保证帐帐相符。
- 4、负责公司会计核算的日常稽核工作，监督日常财务制度执行：根据公司的财务制度和会计制度的规定，对不符合规定的凭证应退回处理；收集统计公司内、外稽查所需会计资料，对查找和了解到的情况负有保密责任。
- 5、负责对已审核的记帐凭证，各类帐簿、决算报表，以及工资发放明细表、往来对帐明细表等会计资料进行装订、整理、立卷和归档。
- 6、开增值税发票。
- 7、领导吩咐的其它事情。

技能专长

专业职称：国家计算机二级□access□□

计算机水平：全国计算机等级考试二级。

计算机详细技能：熟练使用各种办公软件□word□excel□ppt等。

语言能力

普通话：流利。

粤语：较差。

英语：良好。

求职意向

发展方向：财务会计、成本会计、财务管理。

其他要求：医保，社保。

自我评价：

本人性格开朗，责任心强，能吃苦耐劳，工作扎实、稳健、细致、务实，保密意识强，学习和适应能力强，积极主动完成本职工作，竭尽全力把工作做到更好，具有良好团队协作精神，具有较强的亲和力及协调沟通能力，能够建立良好的合作氛围和客户关系。

会计人员应聘简历篇三

姓名：

目前所在： 增城

年 龄： 27

户口所在： 增城

国 籍： 中国

婚姻状况： 未婚

民 族： 汉族

培训认证： 未参加

身 高□ 155 cm

诚信徽章： 未申请

体 重：

人才测评： 未测评

我的特长：

人才类型： 普通求职

应聘职位：

会计： 会计， 税务专员

助理： 税务专员， 贸易/进出口专员

助理： 采购员

工作年限： 3

职 称： 中级

求职类型： 全职

可到职日期： 两个星期

月薪要求： 2000--3500

希望工作地区□ xx

xxx科技股份有限公司 起止年月□20xx-04 □ 20xx-06

公司性质： 股份制企业 所属行业： 石油/化工/矿产/地质

工作描述： 主要负责增值税发票、普通发票、地税发票的开具，单据管理等应收账款业务，还负责抄税、报税、买发票等税务工作。负责每日增值税专用发票核准；及时将发票号码等开票信息录入系统；负责收集核实送货回单；负责送货单异常情况的跟踪；按规定查找业务所需的结算单据；负责销售票据及时开具的跟踪等工作；负责产品的发货、回款、退换货会计核算，定期与客户核对其相应的应收账款和预收账款，并与客户沟通各项回款事宜与催款；负责客户的信息维护与信用管理，有效地控制应收账款坏账损失的发生；负责准时完成发出商品报表、应收账款月报表、应收账款账龄分析表、应收账款周转率、毛利分析表的编制与核对工作；根据采购部门提供的收料单与发票，编制应付账款明细表，并按照付款期做资金计划交于资金组与预算组，定期与供应商核对应付账款与预付账款；按时与各子公司核对内部往来账（应收账款与应付账款），做相应的抵消分录。

离职原因：

毕业院校□ xx职业技术学院

最高学历： 大专 获得学位： 毕业日期□ 20xx-07

专业一： 英语 专业二：

起始年月 终止年月 学校（机构） 所学专业 获得证书 证书
编号

20xx-06 20xx-06 xx职业技术学院 计算机 计算机一级

20xx-01 20xx-08 xx市中华会计成人中专学校 会计 会计上
岗证

20xx-07 20xx-07 xx市泰格特科技有限公司 开票 税控机上
岗证

20xx-09 - 仲恺农业科技学院 财务管理 本科证书

外语： 英语 良好 粤语水平： 精通

其它外语能力：

国语水平： 精通

除了不断学习应收账款业务知识，提高自身实际操作技能，在应收账款上提出有质量水平可操作性强的建议。例如：优化应收账款工作流程；简化财务系统复杂性；加强单据管理，毕免丢失、重复与不全；加强发票管理，编写《发票管理规范》。熟悉税务政策，定期培训与学习新税法。参与各种活动，个人能力得到提升的同时取得了突出的业绩。至令取得税控机上岗证, 熟练操作税控机, 熟悉应收账款各流程，能处理各种应收账款突发事件，包括增值税发票、普通发票、地税发票及相关税务的日常处理。对公司内部有关市场、贸易、财务与物流衔接有建议权。熟悉sap财务销售账的操作，销售发票维护；送签差异；应收账款收款与清账等流程。

英语专业基础知识扎实；能熟练操作会计软件（金蝶）、防伪开票系统、企业电子报税管理系统、企业管理系统、使用erp系统与sap系统□office常用办公软件、熟悉windows xp操作系统及运用多媒体操作等。会编制一般会计报表。

本人开朗活泼却不失沉着稳重，认真、敬业、积极进取、有责任心。有四年以上财务工作经验, 负责应收账款和销售, 熟悉税务政策。本人正在读本科会计专业与考取初级会计证。“良驹还需伯乐赏”，寻求一个得力的人才是你的期望，而期待一分契机与成功是我最大的心愿。

会计人员应聘简历篇四

目前所在地： 荔湾区

民族： 汉族

户口所在地： 荔湾区

身材□ 175 cm 75 kg

婚姻状况： 未婚

年龄： 39

诚信徽章： 人才测评：

人才类型： 普通求职

应聘职位： 财务会计、人事总监/经理/主管、财务主管/总帐主管：

工作年限： 14

职称： 无职称

求职类型： 全职

可到职日期： 随时

月薪要求： 3500--5000

希望工作地区□ xx

公司性质： 民营企业

所属行业：广告/媒体

担任职务：主办会计

工作描述：主要负责全盘账处理、报税、编制财务报表、编写财务报告、预算及分析，协助总经理的日常工作。

离职原因：

公司性质：政府机关

所属行业：其他行业

担任职务：主管稽核

工作描述：主要负责日常单据、财务报表的审核与编制、报税、成本核算与控制、财务分析、财务人员工作安排与调配；协助总经理对生产、采购、日常事务的管理与监督。

离职原因：

毕业院校：暨南大学

最高学历：大专

所学专业一：财经

所学专业二：

外语：英语 一般

国语水平：优秀

粤语水平：优秀

- 1、遇事冷静，有耐性，认真负责，具有一定的协调能力
- 2、重承诺，守信用，乐于助人
- 3、为人诚实，刻苦耐劳，能承受一定的压力，具备良好的自我调节能力
- 4、本人做事细心、讲求效率、善于在工作和学习中不断提高自身水平。

会计人员应聘简历篇五

目前所在地：广州民族：汉族

户口所在地：广州身材□168cm72kg

婚姻状况：已婚年龄：36

诚信徽章：人才测评：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：会计经理/会计主管、

工作年限：15职称：初级

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：5000--8000希望工作地区：广州佛山肇庆

个人工作经历：

公司性质：民营企业所属行业：酒店/旅游

担任职务：财务经理

工作描述：在3年多财务总监工作中，负责南湖国旅集团企业的部分财务工作及兼顾属下分子公司一家国际四星级的酒店及景区的财务总监工作。负责组织编制公司年、季度成本、利润、资金、费用等有关的财务指标计划，定期检查、监督、考核计划的执行情况，及时调整和控制计划的实施。组织财会人员正确、及时、完整地处理账务，办理现金收支和银行结算等业务，及时进行账务登记。加强财务监管，认真履行财务收支审批手续和费用报销制度，正确合理调度资金，保证日常合理开支需要的正常供给。负责固定资产、流动资金及专项基金的管理，会同有关部门办理固定资产的购建、转移、报废等财务审核手续。搞好会计核算，及时提供真实的会计核算资料；组织经济活动分析，编写经济活动分析报告，提出改进意见和建议，为公司生产经营决策提供依据。审核年、季、月度各种财务会计报表，搞好年度会计决算工作。组织实施公司财务审计和会计稽核工作。认真完成领导交办的其它工作任务。严格遵守国家财经法规、财务工作规定和公司相关制度，遵守职业道德；建立健全公司财务管理、会计核算、稽核审计等有关制度，监督各项制度的实施和执行。掌握公司财务状况、经营成果和资金变动情况，及时向总经理和董事长汇报工作情况。

离职原因：个人发展

公司性质：私营企业所属行业：建筑与工程

担任职务：成本核算主管

工作描述：负责是一家中形企业摊铺路面沥青工程业务财务核算管理工作。月度预算分析核算各项工程与平衡会议。掌握公司财务状况、经营成果和资金变动情况，及时向总经理和董事长汇报工作情况。围绕公司的经营发展规划和工作计划，负责编制公司财务计划和费用预算，有效地筹划和运用公

司资金。做好公司各项资金的收取与支出管理.。定期汇总管理处的经济运作情况, 提出合理化建议, 为公司发展。

离职原因：个人发展

公司性质：民营企业所属行业：批发/零售

担任职务：会计主管

工作描述：在一个家医药公司负责全盘会计账务处理工作和财务核算管理工作。全面负责公司财务部工作，对税务、总账、资金、应收应付、银行等财务工作进行独立处理。

离职原因：个人发展

公司性质：私营企业所属行业：原材料和加工

担任职务：会计

工作描述：主要负责这家企业的财务全盘核算的工作。完成每月结账，出具财务报表，协调区域出纳、收银工作。负责区域内库存管理，定期盘点。负责税务申报、及时缴税。负责购买并开具税控发票、办理有关税务登记证的年检、统计证的换领及其它相关工作。做好公司各项债权、债务的清理、追索工作。

离职原因：个人发展

公司性质：国有企业所属行业：原材料和加工

担任职务：会计主管

工作描述：在一家从事原材料加工到制成品的国有企业工厂财务工作。负责报表、凭证、帐册等相关业务工作。主负企业的全盘财务业务核算工作。围绕公司的经营发展规划和工

作计划,负责编制公司财务计划和费用预算,有效地筹划和运用公司资金。

做好公司各项资金的收取与支出管理。定期汇总管理处的经济运作情况,提出合理化建议,为公司发展。做好财务统计和会计账目、报表及年终结算工作,并妥善保管会计凭证,账簿、报表和其他档案资料。定期检查财务计划、费用预算执行情况,监督各部门的财务活动,分析存在问题,查明原因,及时解决。负责财务人员的业务培训和考核监督工作。保守公司管理处机密,维护公司利益。

离职原因: 因家迁居

公司性质: 国有企业所属行业: 通信/电信/网络设备

担任职务: 会计

离职原因: 家庭原因

志愿者经历:

教育背景

毕业院校: 广东省农工商管理干部学院

所学专业一: 会计学所学专业二:

语言能力

外语: 英语一般

国语水平: 良好粤语水平: 优秀

工作能力及其他专长

本人沟通能力强，有责任心，对工作的转变，我很快就能适应并全心全力地投入。拥有7年的大企业财务管理工作经验。有较强的成本管理、风险控制和财务分析能力。努力降低成本，有银行信贷工作经验，良好的组织、协调、沟通能力和团队协作精神，能承受较大工作压力。组织公司有关部门开展经济活动分析，组织编制公司财务计划、成本计划、努力降低成本、增收节支、提高效益。建立健全公司内部核算的组织、指导和数据管理体系，以及核算和财务管理的规章制度。熟悉税法政策。擅长负责公司整体运营资金的筹集、运作及管理工作，完成各项财务计划及指标。充分运用会计资料、分析经济效果，提供可靠信息，预算经济前景，为公司领导决策提供依据。协助上级领导开展本部门的日常会计核算等事务管理，及时、准确地核算和报告公司的财务状况和经营状况。同时也能协助上级领导组织制定各项财务管理制度，便于管理和核算，有利于提高企业经济效益。熟练使用财务管理软件、较强的帐务处理能力、熟悉会计核算流程，能独立处理全盘帐务。负责部门的日常管理工作及部门员工的管理、指导、培训及评估。做事认真负责，工作勤奋务实，责任心强。

会计人员应聘简历篇六

在求职中，一份好的简历往往能为自己在面试的时候加不少分。由此可见，求职不单单是你有能力，有才华就能横行霸道的地方。往往，那些能力那么好，才华没那么出众，但在简历上下了不少功夫的人机会更大。

目前所在：广州 年龄：24

户口所在：浙江 国籍：中国

婚姻状况：未婚 民族：汉族

培训认证：未参加 身高：165cm

诚信徽章：未申请体重□50kg

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：财务/审计/税务：

工作年限：2职称：无职称

求职类型：全职可到职日期：两个星期

月薪要求：3500--5000希望工作地区：广州,佛山,

工作经历

广东一统投资集团起止年月：-06~-05

公司性质：民营企业所属行业：多元化业务集团公司

担任职位：税务会计、财务总监助理

工作描述：1、税务会计方面：负责集团下属10个公司的税务核算，报税，定期向税局上交申报表。

2、财务总监助理工作方面：协助财务总监的日常工作，并办理营业执证照的相关变更及办理，负责为银行及相关的单位提供对方所需要的资料，办理融资工作。

离职原因：寻求个人发展

公司性质：民营企业所属行业：服务业

担任职位：内帐会计

工作描述：做内帐，往来账核对，出具报表。凭证装订归档。审核工资、跟踪各项税款交缴情况、采购跟踪、合同管理。

离职原因：

教育背景

毕业院校：北京科技职业学院

专业一：会计专业二：

起始年月终止年月学校(机构)所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语良好粤语水平：一般

其它外语能力：

国语水平：精通

工作能力及其他专长

对整个财务系统各岗位流程熟悉，尤其对于税务、融资、企业营业执照变更方面，由于原有公司旗下公司较多，公司所属投资公司性质，对很多行业财务往来接触较多，对于财务各个岗位流程熟悉。熟练使用四方财务软件□office办公软件，对各项税收等财务知识熟练掌握。

详细个人自传

虽然毕业时间才1年，但有2年财务岗位从业经验，尤其对于外帐及相关融资业务熟悉，并对财务其他岗位各项工作流程有相关工作经验，简历只是企业表面了解一个人工作能力的方面，我相信在正式面试时，企业通过更加专业的接触，对

与我的个人能力有更深刻的认识。

会计人员应聘简历篇七

户口所在： 清远 国籍： 中国

婚姻状况： 未婚 民族：

培训认证： 未参加 身高□162cm

诚信徽章： 未申请 体重：

人才测评： 未测评

我的特长：

求职意向

人才类型： 在校学生

应聘职位： 会计文员： ， 会计：

工作年限： 1 职称：

求职类型： 兼职 可到职日期： 随时

月薪要求： 1000--1500 希望工作地区： 海珠区, ,

工作经历

公司性质： 外商独资 所属行业：

担任职位：

工作描述：

离职原因：

志愿者经历

教育背景

毕业院校：广东轻工职业技术学院

专业一：会计电算化专业二：

起始年月终止年月学校（机构）所学专业获得证书证书编号

语言能力

外语：英语良好粤语水平：

其它外语能力：

国语水平：

工作能力及其他专长

我的.优点是诚实、热情、性格坚毅。我认为诚信是立身之本，所以我一直是以言出必行来要求自己的，答应别人的事一定按时完成。我相信只要有恒心铁棒就能磨成针。